

BESTELAKO XEDAPENAK

LEHENDAKARITZA

1420

EBAZPENA, 2024ko martxoaren 13koa, Trantsizio Sozialaren eta 2030 Agendaren idazkari nagusiarena, zeinaren bidez 2024rako deialdia egiten baita 2030 Agenda Bonuen Programako dirulaguntzetarako.

Otsailaren 15eko 23/2022 Dekretuak 2030 Agenda Bonuen Programaren dirulaguntzak arautzen ditu. 2030 Agendaren arloko proiektuetarako dirulaguntzak dira, eta halako errefortzu gehigarri bat ematen diote euskal elkarte-sareko antolakundeek 2030 Agenda eta Garapen Jasangarrirako Helburuak (aurrerantzean GJH) direla-eta garatutako dibulgazio-, hezkuntza, prestakuntza- edo partaidetza-ekintzak sustatzeari eta ugaltzeari. Dekretu horren 6. artikuluan xedatutakoaren bat etorriz, 2024rako dirulaguntzetarako deialdia egiten da.

Ebazpen hau, aipatutako dekretuan ezarritakoaz gain, Dirulaguntzen araubidea erregulatzen duen abenduaren 21eko 20/2023 Legeak arautuko du.

Deialdi honen xede diren dirulaguntzak Lehendakaritzaren lau urteko Dirulaguntzen Plan Estrategikoan sartuta daude. Plan hori Gizarte Koordinazio eta Komunikazioko idazkari nagusiaren 2024ko otsailaren 12ko Ebazpenaren bidez onartu zen (ebazpen horren bidez, orobat, Lehendakaritzaren 2024-2027 Dirulaguntzen Lau Urteko Plan Estrategikoa onartzen da), eta honako helbide honetan argitaratu zen: <https://www.euskadi.eus/proiektua/lehendakaritzaren-2024ko-dirulaguntzen-plan-estrategikoa/web01-s2lehen/eu/> Plan horrek lagundu egiten du gizarte-dibulgazioan eta herritarrek inplikatzeko 2030 Agendaren arloan, eta plan horretan jasotako helburu estrategikoe-tako bat da.

Horren ondorioz, hau

EBAZTEN DUT:

Artikulu bakarra.— 2030 Agenda Bonuen Programako dirulaguntzen 2024rako deialdia egi-tea, 2030 Agenda Bonuen Programaren dirulaguntzak arautzen dituen otsailaren 15eko 23/2022 Dekretuan (2022ko otsailaren 25eko Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkaria, 41. zenbakia) ezarritako baldintzak bete eta dirulaguntza horiek eskuratu nahi dituzten entitateentzat.

AZKEN XEDAPENETAKO LEHENENGOA

Ebazpen honek bukaera ematen dio administrazio-bideari. Beraz, Ebazpenaren aurka egiteko, berraztertze-errekurtsoa jar dakioko ebazpena eman duen organoari, hilabeteko epean, ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Bestela, administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez daiteke zuzenean, Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzien Salan, bi hileko epean, ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

AZKEN XEDAPENETAKO BIGARRENA

Ebazpen honek EHAA-n argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2024ko martxoaren 13a.

Trantsizio Sozialaren eta 2030 Agendaren idazkari nagusia,
JUAN ANTONIO FERNÁNDEZ ERDOCIA.

I. ERANSKINA

EBAZPENA, TRANTSIZIO SOZIALAREN ETA 2030 AGENDAREN IDAZKARI
NAGUSIARENA, ZEINAREN BIDEZ 2024RAKO DEIALDIA EGITEN BAITA 2030 AGENDA
BONUEN PROGRAMARAKO.

OINARRIAK

Lehenengoa.– Xedea.

Ebazpen honen xedea da 2024rako deialdia egitea 2030 Agenda Bonuen Programaren dirulaguntzetarako, 2030 Agenda Bonuen Programaren dirulaguntzak arautzen dituen otsailaren 15eko 23/2022 Dekretuan ezarritako baldintzak bete eta dirulaguntza horiek eskuratu nahi dituzten entitateentzat.

Bigarrena.– Dirulaguntzetarako diru-zuzkidura.

Deialdi honetara bideratutako baliabide ekonomikoen zenbateko osoa 500.000 eurokoa da, Euskal Autonomia Erkidegoaren 2024rako Aurrekontu Orokorren kargura ordaintzekoa.

Hirugarrena.– Entitate onuradunen betebeharrak.

Laguntzak arautzen dituen dekretuan ezarritako betebeharez gain, Dirulaguntzen araubidea erregulatzen duen abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 14., 27. eta 42. artikuluetan ezarritako betebeharrak bete beharko dituzte laguntza hauen erakunde onuradunek.

Laugarrena.– Prozedura kudeatzeko eta ebazteko organo eskudunak.

Berrikuntza Sozialaren zuzendariari dagokio Agenda 2030 Bonuen Programako dirulaguntzak arautzen dituen otsailaren 15eko 23/2022 Dekretuan aurreikusitako dirulaguntzen ondoriozko kudeaketa-lanak egitea.

Agenda 2030 Bonuen Programaren dirulaguntzak arautzen dituen otsailaren 15eko 23/2022 Dekretuaren 14. artikuluan xedatutakoaren arabera, Trantsizio Sozialaren eta 2030 Agendaren Idazkaritza Nagusiko titularrari dagokio deialdi bakoitza ebaztea eta interesatutako pertsonen planteatutako gai guztiak erabakitzea, organo kudeatzailearen proposamenez.

Bosgarrena.– Eskabideak aurkezteko modua, tokia eta epea.

1.– Eskabideak elektronikoki aurkeztu beharko dira, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa onartutako identifikazio- eta sinadura elektronikoko sistemetako bat erabiliz. (<https://www.euskadi.eus/ziurtagiri-elektronikoak>).

2.– Deialdiko laguntzak jasotzeko eskabideak bide elektronikoz egingo dira, <https://www.euskadi.eus/zerbitzuak/1210401> webgunean eskuragarri dagoen eredu normalizatuan.

Eskabidearen ondorengo izapideak, jakinarazpenak eta justifikazioak barne, Euskadiko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa «Nire karpeta» atalaren bidez egingo dira: <https://www.euskadi.eus/nirekarpeta>

3.– Izapidetze elektronikoa ordezkari baten bidez ere egin ahal izango da, eta, horretarako, ordezkari hori Eusko Jaurlaritzaren Ahalordeen Erregistro Elektronikoa inskribatu beharko da, helbide honetan: <https://www.euskadi.eus/ordezkarik>

4.– Eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa izango da, ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Seigarrena.– Diruz lagundutako proiektuak gauzatzeko epea.

Diruz lagundutako proiektua 2024an hasi beharko da, eta urte horretako azaroaren 15ean amaituta egon beharko du.

Zazpigarrena.– Balorazio-batzordearen osaera.

1.– Otsailaren 15eko 23/2022 Dekretuaren 11.2 artikulua aipatutako balorazio-batzordeak dirulaguntzaren eskabideak aztertu eta ebaluatuko ditu. Honako hauek dira batzordea osatuko dutenak:

– Asier Aranbarri Urzelai, Berrikuntza Sozialaren zuzendaria, batzordeburua izango dena.

– Carolina Aguirre Mastrangelo, Berrikuntza Sozialaren Zuzendaritzako teknikaria, batzordekide izango dena.

– Susana de Irazu Sopeña, Berrikuntza Sozialaren Zuzendaritzako teknikaria, batzordeko idazkari izango dena.

2.– Otsailaren 15eko 23/2022 Dekretuaren 11.3 artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, balorazio-batzordeak Lehendakariak berdintasunerako administrazio-unitateko berdintasun-teknikariaren aholkularitza aditua izango du –aditua hitza izango du, baina botorik ez–.

Zortzigarrena.– Ebazteko eta jakinarazteko epea.

Otsailaren 15eko 23/2022 Dekretuaren 14.5 artikuluan xedatutakoaren arabera, prozedura ebazteko eta ebazteko jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da, deialdiaren ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Epe hori igarota, argitaratu ez bada, erakunde eskatzaileak ulertu ahal izango du bere eskaria ezetsita geratu dela, Dirulaguntzen araubidea erregulatzen duen abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 22.5 artikuluan ezarritakoaren arabera, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluetan ezarritakoaren ondorioetarako.

Ebazpenak administrazio-bideari amaiera emango dio, 14.3 artikuluan xedatutakoaren arabera. Ebazpenaren aurka, berraztertze-errekurtsoa aurkez dakioko ebazpena eman duen organoari, hilabeteko epean, ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik aurrera. Bestela, administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez daiteke zuzenean, Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Auzitegi Nagusiko administrazioarekiko auzien epaitegian, bi hileko epean, ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Bederatzigarrena.– Dirua itzultzeko arrazoiak eta prozedura.

Dekretu arautzailearen 20. artikuluan aurreikusitako ez-betetzeen kausez gain, Dirulaguntzen araubidea erregulatzen duen abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 35.4 eta 36. artikuluetan jasotakoak izango dira itzultzeko kausak.

Dirulaguntzak itzultzeko prozedura, berriz, Dirulaguntzen araubidea erregulatzen duen abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 40. artikuluan xedatutakoaren arabera arautuko da.

II. ERANSKINA

ESKABIDE-EREDUA

I.– Eskabidea aurkeztea, dagokion imprimaki elektronikoaren bidez.

1.– Egoitza elektronikoko identifikazioa.

Instrukzio-organo honi zuzendua: Berrikuntza Sozialaren Zuzendaritza.

Espedienteko pertsona/entitate interesdun gisa edo honen ordezkaria gisa:

Identifikazio-agiria: Zenbakia:

Entitatearen izena:

Harremanetarako pertsona.

Izen-abizenak.

Identifikazio-agiria: Zenbakia:

Jakinarazpenak eta komunikazioak helbide honetara bidaliko dira:

Espedientea izapidetu bitartean Administrazioak bidalitako jakinarazpenak honi zuzenduko zaizkio:

Jakinarazpen- eta komunikazio-kanala.

Elektronikoa: «Nire karpeta» ataleko jakinarazpenen eta komunikazioen ontzira bidaliko dira. Horra sartzeko, ezinbestekoa da identifikazio elektronikoko bitarteko bat erabiltzea.

Kanal elektronikorako oharra: jakinarazpen elektronikora sartzeko ez bazara, jakinarazitzat joko da, eskuragarri jarri eta 10 egun natural igaro ondoren. Adierazitako epea bete ondoren, jakinarazpena atzera bota duzula ulertuko da, eta hala jasoko da espedientean. Izapidea egintzat joko da, eta Administrazioak aurrera egingo du prozeduran.

Abisuak jasotzeko datuak.

Ohar bat bidaliko dizugu posta elektronikora eta telefono mugikorrera, «Nire karpeta» atalean jakinarazpenen edo komunikazioen bat daukazunean.

Helbide elektronikoa:

Telefono mugikorra:

Komunikazio-hizkuntza.

Mezu elektronikoen eta abisu-mezuen bidez bidaliko zaizkizun jakinarazpenak eta komunikazioak zuk adierazitako hizkuntzan egongo dira.

Euskara/Gaztelania.

Datuak erabiltzeko baimena.

Komunikazio eta abisuetarako nire datuak eskusiboki espediente hau kudeatzeko erabiltzea nahi dut.

2.– Datuak betetzea.

Lurralde historikoa / Entitate eskatzailearen datu fiskalak zein probintzian dauden.

Lurralde historikoa / Probintzia:

Entitate eskatzailea:

Entitatearen arduraduna.

Izena:

Abizenak:

Harremanetarako telefonoa:

Beste finantzaketa-iturri batzuk.

Finantzaketa-iturria/kopurua.

3.– Agiriak eranstea.

Aurkeztutako agiriak: dokumentu-/identifikazio-mota.

4.– Sinadura elektronikoa.

Honek elektronikoki sinatua:

II.– Proiektuaren memoria.

1.– Proiektuari buruzko datuak.

Lurralde historikoa / Probintzia: Araba/Bizkaia/Gipuzkoa/Beste probintziaren bat.

Diruz laguntzeko aurkeztutako programaren izena:

Proiektuaren helburuak:

Egin beharreko jardueraren deskribapen laburra.

Proiektuan zenbat pertsonak parte hartzea nahi den:

Programaren biztanle-hartzaileak (generoaren arabera bereizita):

Biztanle-hartzaile zuzenen eta zeharkakoen kuantifikazioa.

Zuzeneko biztanleria. Emakumeak / adin-tartea: gizonak / adin-tartea:

Zeharkako biztanleria. Emakumeak / adin-tartea: gizonak / adin-tartea:

Aurrekontu xehatua.

Egin beharreko jardueren egutegia: jarduera/data/modua.

2.– Baliabide ekonomikoak eta materialak.

Giza baliabideak.

Prestakuntza/Esperientzia/Parte-hartzearen maila.

Berdintasunaren arloko formazioa edo esperientzia.

Entitatearen izena.

Nola txertatu nahi den genero-ikuspegia proiektuan (diseinua, helburuak, metodologia eta adierazleak).

Baliabide materialak: entitate eskatzaileak proiektua gauzatzeko dauzkan baliabide materialak.

Eskatuta baina eman gabe dauden laguntzak.

Eskatu al duzu bestelako laguntzarik? Bai/Ez.

Zer organismori eskatu diozun:

Organismoa/ Eskatutako zenbatekoa/ Guztirako aurrekontua.

Erantzukizunpeko adierazpenak eta bateragarritasun-adierazpenak.

Hau adierazten dut entitate eskatzaileaz:

Ez da xede eta helburu bererako laguntza edo dirulaguntzarik jasotzen ari administrazio publiko eta entitate pribatuetatik.

Xede eta helburu bererako laguntza edo dirulaguntzak jasotzen ari da administrazio publiko eta entitate pribatuetatik (dagokion agirian zehaztu behar dira puntu honetako datuak).

Administrazio publiko edo erakunde pribaturen bati laguntza edo dirulaguntzaren bat eskatu die helburu bererako, eta ebazpenaren zain dago (puntu honetako datuak dagokion dokumentuan zehaztu behar dira).

Ez dago Dirulaguntzen araubidea erregulatzen duen abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 13.1 eta 13.4 artikuluetan araututako dirulaguntza baten onuradun izatea eragozten duen ezein egoeratan.

Ez dago zigor- eta administrazio-arloko dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzarekin zigortuta, ezta horretarako ezgaitzen duen legezko debekuen eraginpean ere, sexu-diskriminazioarengatik gertatutakoak barne hartuta, bat etorri Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 23.2 artikuluan xedatutakoarekin.

Ez dago Trans pertsonen berdintasun erreal eta eraginkorrerako eta LGTBI pertsonen eskubi-deak bermatzeari buruzko otsailaren 28ko 4/2023 Legearen 82. artikuluan adierazitako egoeretako batean ere.

Ez du gainfinantzaketarik izan, Dirulaguntzen araubidea erregulatzen duen abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 9.4 h) artikuluan ezarritakoaren arabera.

Ez dago laguntzak berreskuratzeke agindu baten menpe, Europako Batzordeak laguntza bat legez kanpokoa eta merkatu bateratuarekin bateraezina dela erabaki ondoren.

Euskal Autonomia Erkidegoko fundazioa bada, ez dago Euskal Autonomia Erkidegoko Fundazioei buruzko ekainaren 2ko 9/2016 Legearen lehen xedapen iragankorrean jasotako kasuan.

Betetzen ditu indarrean dagoen legediak ezarritako eskakizunak.

Egiazkoak eta osoak dira eskabide honetako datu guztiak, bai eta aurkezten dudan dokumentazio guztia ere, eta nire gain hartzen dut dagokion erantzukizuna (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.7 artikulua).

Erantzukizunpeko adierazpen batean edo komunikazio batean jasotzen den datu edo informazioen bat zehaztasunik gabea edo faltsua bada edo aurkeztu ez bada, edo administrazio eskudunari ez bazaio aurkezten erantzukizunpeko adierazpena, edo deklaratzeko dena betetzen dela egiaztatzeko eskatzen den dokumentazioa, edo komunikazioa, ezinezkoa izango da dena delako eskubidea baliatzen edo jardueran aritzen jarraitzea, egitate horren berri izaten den unetik bertatik aurrera, hargatik eragotzi gabe izan litezkeen erantzukizun penal, zibil edo administratiboak (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69.4 artikulua).

III. ERANSKINA

JUSTIFIKAZIO-MEMORIA

1.– Proiektuari buruzko datuak.

Proiektuaren izena:

Egite-data:

Eusko Jaurlaritzak emandako dirulaguntza:

Beste organismo batzuek emandako dirulaguntza:

Entitate hartzaileak ordaindutako kopurua:

Dirulaguntzako proiektua egiteko gastuak (gastuen jatorrizko fakturak edo kopia konpultsatuak erantsi beharko dira):

Gutxi gorabehera zenbat emakume onuradun dauden programan:

Gutxi gorabehera zenbat gizon onuradun dauden programan:

Proiektuaren deskribapena:

Nola txertatu den genero-ikuspegia proiektuan (diseinua, helburuak, metodologia eta adierazleak).

Azken balorazioa.

2.– Proiekturako egindako materiala.

Programak:

Iragarki-kartelak:

Argazkiak:

Material grafikoa, idatzia edo soinuduna:

Parte-hartzaileen sinadurak:

Bestelakoak:

Entitate interesdunaren ziurtagiria (proiektuan zenbat pertsonak parte hartu duten adierazita).

Titularraren edo ordezkariaren sinadura.