

BESTELAKO XEDAPENAK

ENPLEGUKO ETA GIZARTE POLITIKETAKO SAILA

1168

AGINDUA, 2020ko otsailaren 12koa, Enpleguko eta Gizarte Politiketako sailburuarena; honen bidez, abenduaren 4ko 271/2012 Dekretuan aurreikusitako dirulaguntza-deialdia egiten da 2020rako; dekretu horren bitartez, Euskal Autonomia Erkidegoko esku-hartze sozialaren eremuan hirugarren sektoreko jarduerak sustatzeko dirulaguntzak arautzen dira.

Euskadiko Hirugarren Sektore Sozialari buruzko 6/2016 Legeak, honako hau aitortzen du: «Gizarte-arloko ekimeneko eta esku-hartzeko erakundeak euskal gizartearen funtsezko aktibo bat dira, eta haien ekarpena ezinbestekoa da gizarte zuzen eta solidario, berdintasunezko eta kohesionatu, demokratiko eta parte-hartzailea eraikitzeko, bai eta gizarte-beharrei modu egokiagoan (integrala, hurbilekoa, pertsonalizatua, parte-hartzailea) erantzuteko ere, sektoreen arteko lankidetzaren bidez eta pertsonen beraien, familien, kolektiboen edo komunitate hartzaileen parte-hartzearekin».

Agindu honen bitartez, Euskal Autonomia Erkidegoko esku-hartze sozialaren eremuan hirugarren sektoreko jarduerak sustatzeko dirulaguntzak arautzen dituen abenduaren 4ko 271/2012 Dekretuan bilduta dauden aurreikuspenak bete eta garatuko dira 2020an. Orokorrean hartuta, agindu honetan ez dira errepikatuko dekretu horren edukiak, baina dirulaguntzen deialdi horretara aurkeztu nahi duten erakundeek nahitaez kontsultatu beharko dituzte eduki horiek.

Dekretu horren arabera, Gizarte Zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 Legearen babesean, esku-hartze sozialaren jarduerak pertsona, familia, talde eta komunitate guztien autonomia pertsonala eta integrazio komunitarioa babesteko eta sustatzeko jarduerak dira.

Dekretu horrek, halaber, Enpleguko eta Gizarte Politiketako Saila behartzen du sustatze-lan horretan arreta bereziz aintzat hartzera bere erantzukizun espezifikuari dagozkion ikuspegiak eta zeharkako politikak, hala nola honako hauekin zerikusia dutenak: gizareratzea, familia, haur eta nerabeak, immigrazioa, dibertsitate eta askatasun afektibo eta sexuala, desgaitasuna eta mendekotasuna, adinekoak eta, bereziki, genero-berdintasuna.

Agindu hau 2020. urterako dirulaguntzen plan estrategikoan jasota dago. Enpleguko eta Gizarte Politiketako sailburuak onartu zuen plan hori 2019ko azaroaren 22ko Aginduaren bidez, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta, zehazki, lege horren 8.1 artikulua betetzeko.

Dekretu horrek Eusko Jaurlaritzari laguntzen dio irabazi-asmorik gabeko erakundeek gauzatzen dituzten esku-hartze sozialeko jarduerak sustatzen, bereziki lurraldez gaindiko eremukoak direnak, hau da, Euskal Autonomia Erkidego osoan gauzatzen direnak.

Dekretu horretan aurreikusitako dirulaguntza-lerroen artean, honako hauek garatzen dira ebazpen honetan:

- 1.– Esku-hartze sozialeko jarduerak, pertsona, familia, talde eta komunitateei zuzenduak.
- 2.– Esku-hartze sozialean ekintza boluntarioa eta parte-hartze asoziatiboa indartzeko jarduerak.
- 3.– Esku-hartze sozialari buruzko jakintza kudeatzeko jarduerak.

Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kontura emandako gastu-espedituei izapideak aurretiaz egitea arautzen duen Ogasun eta Herri Administrazio sailburuaren 2007ko apirilaren 26ko Aginduaren 5.3 artikuluan ezarritako xedeetarako, agindu honetan araututako laguntzak emateko, kreditu egoki eta nahikoa beharko da Euskal Autonomia Erkidegoko 2020ko Aurrekontu Orokorretan.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 14.2.a) artikuluan arautzen duena betetzeko, erakunde interesdunek telematikoki egin behar dituzte laguntza-programa honetarako izapide guztiak.

Hori guztia dela eta, honako hau

EBAZTEN DUT:

I. KAPITULUA

XEDAPEN KOMUNAK

1. artikulua.– Xedea.

1.– Agindu honen xedea da esku-hartze sozialaren eremuan jarduerak gauzatzeko dirulaguntzetarako 2020ko deialdia egitea. Jarduera horiek pertsonen, familien eta taldeen autonomia pertsonala eta integrazio komunitarioa babestera eta sustatzera bideratuta daude, bereziki honako gai hauetan biltzen badira edo haiei buruzkoak badira:

- a) gizarte-zerbitzuak.
- b) gizarteratzea.
- c) familiei laguntza, sustapena eta babesa ematea.
- d) haurrak eta nerabeak zaintzea eta babestea.
- e) etorkinen gizarteratzea eta, orokorrean, kulturartekotasuna, alde batera utzita gai juridikoetan laguntza ematea.
- f) adinekoak zaintzea eta babestea.
- g) mendekotasun-egoeran, eta, orokorrean, desgaitasun-egoeran dauden pertsonak zaintzea eta babestea.
- h) askatasun eta dibertsitate afektibo-sexuala.

2.– Euskal Autonomia Erkidegoko esku-hartze sozialaren eremuan hirugarren sektoreko jarduerak sustatzeko dirulaguntzak arautzen dituen abenduaren 29ko 271/2012 Dekretuaren 1.4 artikuluan ezarritako ondorioetarako, laguntzen xede diren jarduerak egokitu beharko dute esku-hartze sozialaren esparruarekin zerikusia duten arauetan eta plangintza estrategikoan jasotako printzipio eta jarraibideetara, eta, batez ere, honako hauetan jasotzen direnetara:

- a) 12/2008 Legea, abenduaren 5koa, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa.
- b) 18/2008 Legea, abenduaren 23koa, Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzekoa.
- c) 13/2008 legea, abenduaren 12koa, Familiei laguntzekoa.

d) 3/2005 Legea, otsailaren 18koa, Haurrak eta Nerabeak Zaintzeko eta Babestekoa.

e) 17/1998 Legea, ekainaren 25ekoa, Boluntariotzari buruzkoa.

3.– Kanpoan geratuko dira honako helburu hauek dituzten jarduerak:

a). Emakumeen aurkako indarkeriari lotutako sentsibilizazio- eta prebentzio-arloko jarduerak, badaudelako emakumeentzako laguntza-deialdi bereziak. Finantzarriak izango dira, ordea, emakumeen aurkako indarkeriaren biktimekiko esku-hartze soziala xede nagusia duten jarduerak.

b) Erakunde eskatzailea hobetzea, soilik edo nagusiki erakunde eskatzaileari zuzendutako jardueren bitartez, hala nola bere langileen prestakuntzaren bitartez, edo erakundearen kudeaketari eta ildo estrategikoei buruzko hausnarketa-prozesuen bitartez.

4.– Laguntzak kudeatuko dituen organoa.

Gizarte Zerbitzuen zuzendariari dagokio hiru dirulaguntza-lerroetan aurreikusitako laguntzak kudeatzeko zereginak egitea. Abenduaren 29ko 271/2012 Dekretuaren 13. artikuluan jasotako balioespen-batzordeak egingo du dirulaguntzak onartzeko edo ukatzeko proposamena (dekretu horren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko esku-hartze sozialaren eremuan hirugarren sektoreko jarduerak sustatzeko dirulaguntzak arautzen dira).

5.– Jarduerak gauzatzeko epea 2020ko ekitaldia da.

2. artikulua.– Laguntzak izapidetzea.

1.– Erakunde interesdunek bitarteko elektronikoz eskatu, kontsultatu eta egin behar dituzte prozedura honetako izapide guztiak, xedapen hauetan araututakoarekin bat etorriz: 21/2012 Dekretua, otsailaren 21ekoa, Administrazio Elektronikoa buruzkoa; 2006ko otsailaren 9ko Ebazpena, Informatika eta Telekomunikazioetako zuzendariarena, E-Administrazioarako Plataforma Teknologikoa –Platea– onartzen duena, eta 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.

2.– Eusko Jaurlaritzako Enpleguko eta Gizarte Politiketako Sailaren web-orrian daude eskuragarri izapideak bitarteko elektronikoz egiteko zehaztapenak:

– Esku-hartze sozialeko jarduerak, pertsona, familia, talde eta komunitateei zuzenduak:
www.euskadi.eus/zerbitzuak/0083310

– Esku-hartze sozialean ekintza boluntarioa eta parte-hartze asoziatiboa indartzeko jarduerak:
www.euskadi.eus/zerbitzuak/0083310

– Esku-hartze sozialari buruzko jakintza kudeatzeko jarduerak:

www.euskadi.eus/zerbitzuak/0083206

3.– Espedientean sartzeko eta eskabidearen ondorengo izapideak egiteko, Eusko Jaurlaritzaren egoitza elektronikoko (<https://www.euskadi.eus/nire-karpeta/web01-sede/eu/>) «Nire karpeta» atala baliatu beharko da.

4.– Eskabidea edo izapidea banakako ziurtagiri elektronikoa bidez egiten bada, erakundearen legezko ordezkariarena izan zein ez, nahitaezkoa da pertsona hori Ordezkarien Erregistro Elektronikoa izena emanda egotea erakundearen ordezkari moduan: https://euskadi.eus/y22-izapide2/es/contenidos/informacion/egoitza_ordezkarien_erregistro/es_egoitza/egoitza_representantes.html

5.– Erakunde interesdunentzako jakinarazpenak bide elektronikoz egingo dira, eta Eusko Jaurlaritzaren egoitza elektronikoaren «Nire karpeta» atalean kontsultatu beharko dira.

6.– Haren edukia eskuratzen den unean bertan joko da egindakotzat jakinarazpena. Jakinarazpena eskuragarri jarri eta hamar egun natural igarotzen badira haren edukia eskuratu gabe, hura baztertutzat joko da, eta izapidea egindakotzat, prozedurari jarraituz.

7.– Hori hala izanik ere, organo kudeatzaileak beste aukera bat ere badu: interesdunei jakinarazpenen abisuak bidaltzea, SMSak edo mezu elektronikoak igorritik, eskabideetan jarri zituzten telefono mugikorretara eta helbide elektronikoetara. Abisu horiek inoiz ere ez dira jakinarazpentzat hartuko.

3. artikulua.– Eskabideak aurkezteko epea eta era, eta aurkeztu beharreko egiaztagiriak eta dokumentazioa.

1.– Hilabetekoa izango da eskabideak aurkezteko epea, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

2.– Eskabidea helbide hauetan egin beharko da, Enpleguko eta Gizarte Politiketako Sailaren web-orrian:

– Esku-hartze sozialeko jarduerak, pertsona, familia, talde eta komunitateei zuzenduak.

www.euskadi.eus/zerbitzuak/0083310

– Esku-hartze sozialean ekintza boluntarioa eta parte-hartze asoziatiboa indartzeko jarduerak:

www.euskadi.eus/zerbitzuak/0083310

– Esku-hartze sozialari buruzko jakintza kudeatzeko jarduerak:

www.euskadi.eus/zerbitzuak/0083206

3.– Eskabide-eredua eskuragarri dago agindu honetako I. eranskinean.

4.– Erakunde eskatzaileek aukeratzen duten hizkuntza ofizialean aurkeztu ahal izango dute laguntza jasotzeko eskabidea, bai eta eskabidearekin batera aurkezten duten dokumentazioa ere. Orobat, laguntza-eskabidea aurkeztu izanaren ondoriozko jarduketetan, eta prozedura osoan, erakunde eskatzaileak hautatutako hizkuntza erabiliko da, Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legearen 6.1 artikulua ezartzen duenari jarraituz.

5.– Dirulaguntzaren eskabidea aurkeztearekin batera, eskatzaileak baimena emango dio Enpleguko eta Gizarte Politiketako Sailari, zuzenean eskuratzeko zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen dituela ziurtatzen duten agiriak, ziurtagiri telematikoen bitartez. Eskatzaileak, kasu horretan, ez du agiriok aurkeztu beharrik izango. Hala ere, eskatzaileak berariaz uka dezake baimen hori, eta, halakorik egiten badu, dagozkion agiriak aurkeztu beharko ditu.

6.– Azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuaren 50.6 artikulua betez, alderdi hauek egiaztatuko dira, eskabidean txertatutako erantzukizunpeko adierazpen baten bidez:

a) Helburu bererako dirulaguntzak, laguntzak, diru-sarrerak edo beste baliabide batzuk eskatu, eta, hala badagokio, jaso direla adierazi beharko da, zeinahi dela ere haiek ematen dituen administrazioa edo erakunde publikoa zein pribatua.

b) Erakunde eskatzailea ez dago sartuta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak eta berorren erakunde autonomoek emandako izaera bereko laguntzen edo dirulaguntzen esparruan hasiera eman zaion inolako itzulketa- edo zigor-prozeduratan.

c) Erakunde eskatzailea ez dago administrazio- edo zigor-arloan zigortuta dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzarekin, edo ez dago horretarako ezgaitzen duen inolako legezko debekuren eraginpean.

d) Erakunde eskatzaileak egunean ditu zergen arloko betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, bai eta dirulaguntzak itzuli beharraren ondoriozko betebeharrak ere.

e) Erakunde eskatzaileak betetzen du Adingabearen Babes Juridikoari buruzko urtarrilaren 15eko 1/1996 Lege Organikoaren 13. artikuluko 5. apartatuan xedatua, Haurrak eta Nerabeak Babesteko Sistema aldatzen duen uztailaren 28ko 26/2015 Legearen bidez ezarrita baitago. Hau da, adingabeekin harremana izan ohi duten langile guztiek, bai kontratatuek bai boluntarioek, sexu-delitugileen erregistro orokorraren ziurtagiri negatiboa izan behar dute.

f) Dirulaguntzen onuradun izateko, ez dago Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 artikuluko egoeren eraginpean.

7.– Erakunde eskatzaileak adierazi du, orobat, egia direla eskabidean eta harekin batera aurkeztutako dokumentazioan bildutako datuak, eta laguntza hauen onuradun izateko indarrean dagoen araudian ezarritako baldintzak betetzen dituela (lehengo 7. puntua e) letran txertatu da).

4. artikulua.– Dokumentazioa.

Agiri hauek erantsi behar zaizkio dirulaguntza-eskabideari:

a) Erakundearen gastu eta diru-sarreraren 2019ko balantzea.

b) Erakunde eskatzailea Gizarte Segurantzaren sisteman inskribatuta ez badago, erantzukizunpeko adierazpen bat, Gizarte Segurantzarekiko edo Gizarte Segurantzaren ordezkio sistemekiko betebeharrak egunean dituela adierazten duena.

5. artikulua.– Eskabideak dirulaguntza-lerro batetik bestera aldatzea.

1.– Euskal Autonomia Erkidegoko esku-hartze sozialaren eremuan hirugarren sektoreko jarduerak sustatzeko dirulaguntzak arautzen dituen abenduaren 4ko 271/2012 Dekretuaren garapenean deitutako laguntzen esparruan, behar diren koordinazio-mekanismoak ezarriko dira, eskabideak oker aurkeztu diren kasuetarako, eskabidearen xedea bat ez etortzeagatik aurkeztu den dirulaguntza-lerroaren xedearekin.

Ildo horretatik, laguntzen organo kudeatzaileak uste badu eskabideen xedea ez datorrela bat aurkeztu diren lerroarekin baina bat etor daitekeela agindu honetan jaso den eta administrazio-ebazpenaren aurreko fasean dagoen beste laguntza-lerro batekin, erabaki dezake eskabidea lekualdatzea haren xedera gehiago egokitzen den laguntza-lerro batera.

2.– Erakunde eskatzaileari jakinaraziko zaio aurreko paragrafoan aipatutako lerro-aldaketaren berri, hain zuzen ere, hamar egun naturaleko epean, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik hasita, aukera izan dezan egokitze jotzen dituen alegazioak egiteko. Epe hori igaro bada, eta erakunde eskatzaileak aurka egin ez badu, lerro-aldaketa onartutzat hartuko da.

6. artikulua.– Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak.

1.– Diruz lagundu daitezkeen gastuak dira zalantzarik gabe bat datozenak diruz laguntzen den jardueraren izaerarekin, hertsiki beharrezkoak direnak, eta deialdian ezarritako epean egiten direnak.

Agindu honen ondorioetarako, egindako gastutzat joko da 10.1 artikuluan adierazten den justifikazio-aldia amaitu baino lehen benetan ordaindu dena.

2.– Honako gastu hauek lagundu daitezke diruz:

a) Zuzenekoak: halakotzat hartuko dira diruz laguntzen den jardueraren edo programaren garapenetik berriaz eratortzen direnak.

b) Zeharkakoak: kostu aldakorrak izan daitezke, onuradunak egindako zenbait jarduerari egozten zaizkienak, edo, bestela, egiturazkoak, diruz laguntzen den jarduerari zuzenean egotzi ezin zaizkionak baina beharrezkoak direnak hura gauzatzeko.

Aurrekoa oinarri hartuta, honako hauek hartuko dira zeharkako kostutzat:

- Proiektuari zeharka lotutako langileen gastuak: administrariak.
- Zerbitzu profesionalen kostuak, proiektua egiteak sortutakoak: lan-, zerga- eta administrazio-arloko aholkularitza edo kudeaketa.
- Funtzionamendu- eta egitura-gastuak: horniduretarako egoitzaren bulegoa alokatzea.
- Material administratiboa.
- Finantza-zerbitzuei egindako ordainketetatik eratorritako gastuak.

3.– Honako gastu hauek ez dira diruz lagunduko:

- Protokolo-gastuak, hala nola otorduak, harrerak, opariak, loreak, ikuskizunetarako sarrerak edo antzekoak.
- Festetako, ekitaldietako eta era askotako aurkezpenetako janari- eta edari-gastuak, bai eta bazkide, langile eta/edo boluntarioentzat prestatutako edozein ospakizun edo otordu ere.
- Langileen eta esku-hartzearen onuradunen aisialdi-jardueren gastuak, non eta jarduera horietan baliabide komunitarioak erabiltzen ez diren.

4.– Diruz laguntzeko moduko gastuak eskuratzeko kostua ezin izango da inola ere izan merkatuko balioa baino handiagoa.

5.– Lagundu daitekeen gastuaren zenbatekoak gainditzen baditu Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean kontratu txikirako ezarritako zenbatekoak, erakunde onuradunak hornitzaile desberdinen hiru eskaintza eskatu beharko ditu gutxienez, aldezturik, salbu eta, ezaugarri bereziak izateagatik, merkatuan ez badago halako zerbitzurik egiten, eskaintzen edo ematen duen nahikoa erakunderik, edo salbu eta gastua dirulaguntza jaso aurretik egin bada.

Frogagirian edo, hala badagokio, dirulaguntza-eskabidean aurkeztu behar dira eskaintzak, eta, haien artetik aukeraketa egiteko, efizientzia- eta ekonomia-irizpideak erabiliko dira. Aukeraketa berriaz justifikatuko da txosten baten bidez, baldin eta proposamen ekonomikorik onena aukeratzeko ez bada.

6.– Erakunde onuradunak jarduera azpikontratatu ahal izango du, osorik edo partez, diruz lagundutako jardueraren zenbatekoaren % 50eraino. Halaber, azpikontratazioak dirulaguntzaren % 20 gainditzen badu, eta zenbateko hori 60.000 eurotik gorakoa bada, dirulaguntzaren erakunde emaileak aldezturik baimendu beharko du azpikontratazioa, azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 29. artikuluan ezarritakoari jarraituz.

7.– Aurreko apartatuetan aurreikusten ez den guztirako, artikulua hauetan xedatutakoa bete beharko da: Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 29. eta 31. artikuluetan eta lege horren erregelamenduaren 83. artikuluan (uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartu zen erregelamendu hori).

7. artikulua.– Dirulaguntzaren ordainketa.

1.– Bi ordainketatan zatituta ordainduko da emandako dirulaguntza. Lehen zatia, aurretiaz ordainduko da, eta emandako dirulaguntzaren % 70ekoa izango da; abenduaren 4ko 271/2012 Dekretuaren 12.a) artikuluan adierazitako epea amaitzen denean ordainduko da, baldin eta laguntzari uko egin ez bazaio. Bigarren zatia, berriz, 2021ean ordainduko da, diruz lagundutako jarduera bukatutakoan. Zehazki, laguntzaren likidaziotik ateratzen den zenbatekoa ordainduko da, betiere hurrengo artikuluan eskatutako agiriak aurkeztu ostean.

2.– Ez da dirulaguntzaren ordainketarik egingo, baldin eta onuradunak egunean ez baditu zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, eta, orobat, itzulketa-ebazpen bat dela medio, zorduna bada.

3.– Administrazioak laguntzak ordaindu ahal izan ditzan, erakunde eskatzaileak Eusko Jaurlaritzako Ogasun eta Ekonomia Sailaren Kontrol Ekonomikoko Bulegoaren Hirugarrenen Erregistroan inskribatuta behar du.

Erakundea ez badago erregistratuta, edo Ogasun eta Ekonomia Sailaren Hirugarrenen Erregistroko banku-datuak aldatu nahi baditu, inprimakia bete beharko du hemen adierazitako ereduari jarraituz: <https://www.euskadi.eus/hirugarrenaren-datuen-aldaketa/web01-tramite/eu/>

8. artikulua.– Justifikazioak aurkezteko epea eta modua.

1.– Justifikazioak aurkezteko epea 2021eko otsailaren 28an amaituko da.

2.– Erakunde onuradunek agindu honetako II-A eranskina (Jarduerari buruzko memoria) eta II-B eranskina (Jarduerari buruzko memoria ekonomikoa) aurkeztu beharko dituzte, behar bezala eta osorik beteta. Inprimaki horiek eskuragarri daude Enpleguko eta Gizarte Politiketako Sailaren web-orrian:

– Esku-hartze sozialeko jarduerak, pertsona, familia, talde eta komunitateei zuzenduak: www.euskadi.eus/zerbitzuak/0083310

- Esku-hartze sozialean ekintza boluntarioa eta parte-hartze asoziatiboa indartzeko jarduerak:

www.euskadi.eus/zerbitzuak/0083310

- Esku-hartze sozialari buruzko jakintza kudeatzeko jarduerak: www.euskadi.eus/zerbitzuak/0083206

II-B eranskinean, justifikazio-kontua jasotzen da, hau da: erantzukizunpeko adierazpen bat, proiektua egiteko izandako gastuen zerrenda biltzen duena, gastu horietatik zein finantzatu diren Enpleguko eta Gizarte Politiketako Sailak emandako laguntzaren bidez zehaztuta; adierazpen horretan, gainera, izandako gastuak egiaztatzeko dokumentuen zerrenda jasoko da, honako hauek zehaztuta: dokumentu mota, identifikazioa, kontzeptua, igorlea, data, zenbatekoa eta jarduerari egozten zaion zenbateko eta ehunekoa.

3.– II-A eranskina, II-B eranskina eta haiekin batera doan dokumentazioa elektronikoki aurkeztu beharko dira, kasuan kasuko espedientean, Eusko Jaurlaritzaren egoitza elektronikoko (<https://www.euskadi.eus/nire-karpeta/web01-sede/eu/>) «Nire karpeta» atalean.

4.– Emandako laguntzaren kontura egindako gastuek diruz lagundu diren jarduerak gauzatzearekin lotuta egon behar dute. Gastu horiek justifikatzeko ondoren azalduko ditugun dokumentuak hartuko dira baliozkotzat, eta dokumentu horiek dagokion egunetik aurrera gutxienez bost urtez gorde eta eskura eduki beharko ditu erakundeak. Aipatutako dokumentuak honako hauek dira:

a) Erakunde onuradunaren izenean egindako faktura bidez justifikatutakoak. Faktura orok, baliozkoa izateko, 2020koa izan beharko du, eta justifikazioa aurkezteko epea amaitu aurretik ordainduta egon. Epe horretan benetan ordaindutako gastua baino ez da hartuko egindako gastutzat.

PFEZren atxikipena egiten den fakturetan, kostu osoa lagundu ahal izango da diruz, atxikitako zenbatekoa barnean dela.

Arauarekiko salbuespenak –fakturaziorik gabeko eragiketak, hartzailearen identifikazio-datuak fakturan biltzea nahitaezkoa ez izatea, jasanarazitako zerga-kuota eta aplikaturiko zerga-tasa fakturan propio ez jaso behar izatea, fakturak txartel zenbakituen taloitegiekin edo, halakorik ez bada, makina erregistratzaileek emandako txartelekkin ordezkatzeta, eta abar– fakturazio-betebeharrak arautzen dituzten Foru Dekretuetan bildutakoak dira, edo, halakorik ezean, azaroaren 30eko 1619/2012 Errege Dekretuan.

b) Ziurtagirien edo banku-zorpetzeagatiko kargu-agirien bidez justifikatutakoak, betiere finantza-erakundeek emanak eta faktura bati dagozkion datuak biltzen badituzte, zenbakia eta seriea izan ezik.

c) Langile-gastuei dagokienez, eredu ofizialaren eta Gizarte Segurantzako kotizazio-aldizkari ofizialen arabera soldata-ordainagirien bitartez justifikatutako gastuak; beharrezkoa izango da, halaber, erakundearen ordezkariak sinatutako ordu-partea aurkeztea nomina edo nominaren zati bat proiektuari egozten zaion pertsonen kasuan.

d) Balio erantsiaren gaineko zergatik salbuetsita dauden noizbehinkako lanetan, enpresariak edo profesionalak ez diren pertsona fisikoek egiten dituztenean, gastua justifikatzeko, erakunde onuradunak idazki bat aurkeztuko du, haren ordezkariak sinatuta. Idazki horrek, gutxienez, honako hauek jaso behar ditu: idazkia egiten duenaren eta erakunde hartzailearen izen-abizenak, identifikazio fiskaleko zenbakia eta helbidea; eragiketaren deskribapena eta guztizko zenbatekoa; idazkiaren jaulkipen-data; «jasotze-agiria» eta pertsona hartzailearen sinadura; pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren atxikipena, eta balio erantsiaren gaineko zergatik salbuestea ahalbidetzen duen araudiaren artikulua.

e) Langile boluntarioen kasuan, boluntarioen aseguruia dirulaguntza jaso dezakeen gastutzat har daiteke, agindu honetan aurreikusitako dirulaguntzen xede diren eta boluntarioen laguntza duten jardueren esparruan. Finantzatu beharreko boluntarioaren aseguruak bi poliza izan behar ditu nahitaez: bata, istripuena, eta bestea, erantzukizun zibilarrena. Azken poliza horretan, aseguraturako kapitala 300.506,05 eurokoa izango da gutxienez, polizari atxikitako boluntario bakoitzarentzat, ez behar bakoitzeko eta aseguruaren urteko kuota bakoitzeko. Boluntarioen aseguruia diruz lagundu ahal izateko, justifikazio-kontuan aseguru-entitateak edo aseguru-hartzaileak emandako ziurtagiria aipatuko da. Kontu horretan, erakundeak bere boluntarioen alde kontratatu dituen aseguru-polizen estaldurei buruzko datuak egiaztatuko dira gutxienez, eta aseguraturako pertsona kopurua eta polizaren guztizko zenbatekoa zehaztuko dira.

f) Banku-dokumentua, non justifikatuko baitira diruz lagundutako jarduera finantzatzeko emandako maileguaren zenbatekoa eta xedea, eta lehen ordainketaren datara arte ordaindutako

interesak, betiere laguntza hauek arautzen dituen abenduaren 4ko 271/2012 Dekretuaren 10.2 artikulua ezartzen dituen baldintzak betetzen badira.

5.– Dirulaguntza behar bezala aplikatu dela egiaztatzeko, laguntza eman ondorengo bost urteetan egiaztatuko dira finantzatutako jardueraren gastuaren egiaztagiria, lagin adierazgarri bat oinarri hartuta, eta, gutxienez, diruz lagundutako proiektuen % 10ean. Horretaz gain, Enpleguko eta Gizarte Politiketako Sailak, Kontrol Ekonomikoko Bulegoak edo Herri Kontuen Euskal Epaitegiak egoki diren gainerako ikuskapen-, jarraipen- eta kontrol-ekintzak egingo dituzte.

Laguntza hauek kudeatzeko eskumena duen organoak egokitzen jotzen dituen frogagiriak egiaztatu ahal izango ditu; bestalde, erakunde onuradunak jatorrizko dokumentu guztiak gorde eta eskura izan behar ditu, bost urteko epean, haien datatik hasita.

9. artikulua.– Eskabideak balioestea.

1.– 50 puntu edo gehiago lortu dituzten jarduerak bakarrik lagunduko dira diruz.

2.– Laguntzen zenbatekoa abenduaren 4ko 271/2012 Dekretuaren 14.3 artikuluan xedatutako bi banaketa-faseen bidez zehaztu behar bada, honako formula hau erabiliko da banaketa aldagarria egiteko faseari dagokion zenbatekoa zehazteko:

$$S = CMS \times (P-20)/100.$$

Honela azalduta:

S = Fase horretan jarduera bakoitzari dagokion zenbatekoa.

CMS = Diruz lagundu daitekeen gehieneko zenbatekoa.

P = Balioespen-batzordeak jarduera bakoitzari emandako puntuazioa.

II. KAPITULUA

PERTSONEKIN, FAMILIEKIN, TALDEEKIN ETA KOMUNITATEEKIN GAUZATU BEHAR DIREN ESKU-HARTZE SOZIALEKO JARDUERETARAKO DIRULAGUNTZAK

10. artikulua.– Xedea.

Euskal Autonomia Erkidegoko esku-hartze sozialaren eremuan hirugarren sektoreko jarduerak sustatzeko dirulaguntzak arautzen dituen abenduaren 4ko 271/2012 Dekretuaren 4.2 artikulua arabera, dirulaguntza-lerro honetan honako jarduera hauek jaso ahal izango dute finantziarioa: pertsona, familia, talde eta komunitateekin gauzatutako esku-hartze sozialeko jarduerak, hau da, pertsonen autonomia pertsonala eta integrazio komunitarioa sustatu eta babesteko jarduerak, eta, batez ere, esperimentazioa edo berrikuntza dakartenak.

11. artikulua.– Aurrekontu-kreditua eta dirulaguntzen zenbatekoa eta muga.

1.– Ondorio horietarako, dirulaguntza-lerro honetako jarduerak finantzatzeko, 3.743.480 euroko kreditu bat aurreikusita dago Euskal Autonomia Erkidegoko 2020ko Aurrekontu Orokorren lege-proiektuan; zenbateko horretatik, 2.620.436 euro 2020ko ordainketa-kredituari dagozkio, eta 1.123.044 euro, berriz, 2021eko konpromiso-kredituari.

2.– Dirulaguntza-lerro honetan, ezin izango da 210.000 eurotik gorako laguntzarik eman, betiere banaka kontuan hartuta.

3.– Ezin izango da emandako laguntzaren % 10 baino gehiago bideratu diruz lagundutako jardueraren zeharkako kostuak ordaintzera. Era berean, ezin izango da emandako laguntzaren zenbatekoaren % 5 baino gehiago bideratu jardueraren garapenean sortutako bidaia- eta dieta-gastuak ordaintzera.

12. artikulua.– Balioespen-irizpideak.

Dirulaguntza-lerro honetan aurkeztutako jarduerak balioesteko, Euskal Autonomia Erkidegoko esku-hartze sozialaren eremuan hirugarren sektoreko jarduerak sustatzeko dirulaguntzak arautzen dituen abenduaren 4ko 271/2012 Dekretuaren 3. artikuluan ezarritako irizpide amankomunekiko koherentziari jarraikiz, eta han jasotako gainerako orientazioekin bat etorriz, honako alderdi hauek ebaluatuko dira:

a) Kalitate teknikoa: proposamenaren diseinua eta egokitasuna, bideragarritasuna, ebaluagarritasuna eta izaera berritzailea: 20 puntu, gehienez.

b) Esku-hartze eta/edo garrantzi txikiko esparru batekoa izatea, nola jarduerak erantzuna eman nahi dion egoera, hala jardueraren helburuak, kontuan hartuta zuzeneko edo zeharkako hartzaile edo onuradun den pertsona kopurua: 15 puntu, gehienez.

c) Familia- eta komunitate-ikuspegia aplikatzeko merezimendu bereziak izatea, honako alderdi hauen mesedetan: familia- eta komunitate-harremanak, familia- eta lan-bizitza bateragarri egitea, gurasotasun positiboa, etxeko eta komunitateko zaintza-eredu berriak eta esku-hartzearen hartzaileek parte-hartzea haren diseinuan, kudeaketan eta ebaluazioan: 10 puntu, gehienez.

d) Koordinazioa esku-hartze sozialaren esparruaren eta beste esparru batzuen artean (adibidez, hezkuntza-arloko esku-hartzea, osasun-arlokoa edo enpleguari dagokiona): 5 puntu esparru bakoitzeko, eta, gehienez, 10 puntu.

e) Jardueraren eremua edo eskala lurraldez gaindikoa izatea; halakotzat hartuko da jarduera benetan hainbat lurralde historikotan gauzatzea. Hala ere, lurralde historiko bateko baino gehiagoko erakundeek jardueretan halabeharrez parte hartzeak ez die lurraldez gaindiko izaerarik ematen:

* Bi lurraldetan parte hartzea 10 puntu.

* Hiru lurraldetan parte hartzea 15 puntu.

f) Jarduera kokatuta egotea Enpleguko eta Gizarte Politiketako Sailaren erantzukizun espezifikoak diren eta esku-hartze sozialaren eremurako egokitzat hartzen diren zeharkako bi eremutan edo gehiagotan (gizarteratzea, familia, immigrazioa, haurrak eta nerabeak, desgaitasuna eta mendekotasuna, adinekoak, dibertsitate eta askatasun afektibo sexuala), eta haietan zentzua izatea: 2 puntu, eremu gehigarri bakoitzeko, eta, gehienez, 10 puntu.

g) Jarduera egitea, hainbat erakunderen edo hainbat erakundek osatzen duten sarearen edo federazioaren laguntzarekin: 5 puntu, gehienez.

h) Erakundeak onura publikoaren deklarazioa izatea: 2 puntu; eta interes sozialaren deklarazioa izatea: 3 puntu.

i) Proiektua genero-ikuspegitik planifikatzen, garatzen eta ebaluatzen da: 5 puntu, gehienez.

j) Erakundeak berak finantzatzen duen jardueraren edo ekimenaren ehunekoa, edo beste erakunde batzuetatik lortzen duena: 5 puntu, gehienez.

Dirulaguntza jasotzeko, a) irizpidean gutxienez 10 puntu lortu behar dituzte eskaerek.

III. KAPITULUA

ESKU-HARTZE SOZIALEAN EKINTZA BOLUNTARIOA ETA PARTAIDETZA ASOZIATIBOA
INDARTZEKO JARDUERETARAKO DIRULAGUNTZAK

13. artikulua.– Xedea.

Euskal Autonomia Erkidegoko esku-hartze sozialaren eremuan hirugarren sektoreko jarduerak sustatzeko dirulaguntzak arautzen dituen abenduaren 4ko 271/2012 Dekretuaren 4.3 artikulua araberak, dirulaguntza-lerro honetan honako jarduerak hauek jaso ahal izango dute finantzaketa: esku-hartze sozialaren eremuan ekintza boluntarioa areagotzera eta partaidetza asoziatiboa garatzera bideratutakoak, eta, bereziki, esku-hartze soziala gauzatzen duten erakundeek entitate, sare edo, nagusiki, autonomia-eremuko federazioak eraikitzen eta hobetzera bideratutako jarduerak.

14. artikulua.– Aurrekontu-kreditua eta dirulaguntzen zenbatekoa eta muga.

1.– Ondorio horietarako, dirulaguntza-lerro honetako jarduerak finantzatzeko, 599.000 euroko kreditu bat aurreikusita dago Euskal Autonomia Erkidegoko 2020ko Aurrekontu Orokorren lege-proiektuan; zenbateko horretatik, 419.300 euro 2020ko ordainketa-kredituari dagozkio, eta 179.700 euro, berriz, 2021eko konpromiso-kredituari.

2.– Dirulaguntza-lerro honetan, ezin izango da 35.000 eurotik gorako laguntzarik eman, betiere banaka kontuan hartuta.

3.– Ezin izango da emandako laguntzaren % 15 baino gehiago bideratu diruz lagundutako jardueraren zeharkako kostuak ordaintzera. Era berean, ezin izango da emandako laguntzaren zenbatekoaren % 10 baino gehiago bideratu jardueraren garapenean sortutako bidaiak eta dieta-gastuak ordaintzera.

15. artikulua.– Balioespen-irizpideak.

Dirulaguntza-lerro honetan aurkeztutako jarduerak balioesteko, Euskal Autonomia Erkidegoko esku-hartze sozialaren eremuan hirugarren sektoreko jarduerak sustatzeko dirulaguntzak arautzen dituen abenduaren 4ko 271/2012 Dekretuaren 3. artikuluan ezarritako irizpide amankomunetik koherentziari jarraikiz, eta han jasotako gainerako orientazioekin bat etorriz, honako alderdi hauek ebaluatuko dira:

a) Proposamenaren diseinuaren kalitate teknikoa, barnean hartuta diseinuaren egokitasuna, bideragarritasuna eta ebaluagarritasuna: 25 puntu, gehienez.

b) Esku-hartze eta/edo garrantzi txikiko esparru batekoa izatea, nola jarduerak erantzuna eman nahi dion egoera, hala jardueraren helburuak, kontuan hartuta zuzeneko edo zeharkako hartzaile edo onuradun den pertsona kopurua: 15 puntu, gehienez.

c) Jarduera egitea, hainbat erakunderen edo hainbat erakundek osatzen duten sarearen edo federazioaren laguntzarekin: 10 puntu, gehienez.

d) Erakundeak onura publikoaren deklarazioa izatea: 2 puntu; eta interes sozialaren deklarazioa izatea: 3 puntu.

e) Jardueraren eremua edo eskala lurraldez gaindikoa izatea; halakotzat hartuko da jarduera benetan hainbat lurralde historikotan gauzatzea. Hala ere, lurralde historiko bateko baino gehiagoko erakundeek jardueretan halabeharrez parte hartzeak ez die lurraldez gaindikoa izaerarik ematen:

* Bi lurraldetan parte hartzea 10 puntu.

* Hiru lurraldetan parte hartzea 15 puntu.

f) Jardueran borondatezko ekintzaren eta elkarrekiko laguntzaren berezko balio erantsiak jasotzea: 5 puntu, gehienez.

g) Esku-hartzearen xede diren pertsonen jardueraren diseinuan, kudeaketan eta ebaluazioan parte hartzea: 5 puntu, gehienez.

h) Jarduera kokatuta egotea Enpleguko eta Gizarte Politiketako Sailaren erantzukizun espezifikokoak diren eta esku-hartze sozialaren eremurako egokitzat hartzen diren bi zeharkako eremutan edo gehiagotan (gizarteratzea, familia, immigrazioa, haurrak eta nerabeak, desgaitasuna eta mendekotasuna, adinekoak, dibertsitate eta askatasun afektibo sexuala), eta haietan zentzua izatea: 2 puntu, eremu gehigarri bakoitzeko, eta, gehienez, 10 puntu.

i) Proiektua genero-ikuspegitik planifikatzen, garatzen eta ebaluatzen da: 5 puntu, gehienez.

j) Erakundeak berak finantzatzen duen jardueraren edo ekimenaren ehunekoa, edo beste erakunde batzuetatik lortzen duena: 5 puntu, gehienez.

Diru-aguntza jaso dezaketen bakarrak a) irizpidean 12,5 puntu gutxienez lortzen dituzten eskabideak dira.

IV. KAPITULUA

ESKU-HARTZE SOZIALARI BURUZKO JAKINTZA KUDEATZEKO JARDUERETARAKO DIRULAGUNTZAK

16. artikulua.– Xedea.

Euskal Autonomia Erkidegoko esku-hartze sozialaren eremuan hirugarren sektoreko jarduerak sustatzeko dirulaguntzak arautzen dituen abenduaren 4ko 271/2012 Dekretuaren 4.4 artikulua arabera, dirulaguntza-lerro honetan honako jarduera hauek jaso ahal izango dute finantziarioa: esku-hartze sozialerako erabilgarria den jakintza produzitzera eta eskuratzera bideratutako jarduerak, hala nola prestakuntza-programak, ikerketa-proiektuak, argitalpenak egitea eta hedatzea eta dokumentazioarekin edo ekitaldi teknikoekin (ikastaroak eta mintegiak) lotutako jarduerak.

17. artikulua.– Aurrekontu-kreditua eta dirulaguntzen zenbatekoa eta muga.

1.– Ondorio horietarako, dirulaguntza-lerro honetako jarduerak finantzatzeko, 450.000 euroko kreditu bat aurreikusita dago Euskal Autonomia Erkidegoko 2020ko Aurrekontu Orokorren lege-proiektuan; zenbateko horretatik, 315.000 euro 2020ko ordainketa-kredituari dagozkio, eta 135.000 euro, berriz, 2021eko konpromiso-kredituari.

2.– Dirulaguntza-lerro honetan, ezin izango da 22.200 eurotik gorako laguntzarik eman, betiere banaka kontuan hartuta.

3.– Ezin izango da emandako laguntzaren % 10 baino gehiago bideratu diruz lagundutako jardueraren zeharkako kostuak ordaintzera. Era berean, ezin izango da emandako laguntzaren zenbatekoaren % 10 baino gehiago bideratu jardueraren garapenean sortutako bidaia- eta dieta-gastuak ordaintzera.

18. artikulua.– Balioespen-irizpideak.

Dirulaguntza-lerro honetan aurkeztutako jarduerak balioesteko, Euskal Autonomia Erkidegoko esku-hartze sozialaren eremuan hirugarren sektoreko jarduerak sustatzeko dirulaguntzak arautzen dituen abenduaren 4ko 271/2012 Dekretuaren 3. artikuluan ezarritako irizpide amankomuneko koherentziari jarraikiz, eta han jasotako gainerako orientazioekin bat etorritik, honako alderdi hauek ebaluatuko dira:

a) Proposamenaren diseinuaren kalitate teknikoa, barnean hartuta diseinuaren egokitasuna, bideragarritasuna eta ebaluagarritasuna, bai eta irakasleen, txostengileen edo ikertzaileen prestakuntza ere: 20 puntu, gehienez.

b) Aurkeztutako gaia edo proiektua berritzaile izatea: 20 puntu, gehienez.

c) Zenbat hartzaile izan dezakeen jarduerak: 5 puntu, gehienez.

d) Jardueran jorratutako gaiak zenbateraino laguntzen duen esku-hartze sozialaren eremua antolatzen eta, zehazki, zenbateraino laguntzen dien Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemako eragile eta tresnei (kartera, ituna, dekretua, mapa): 10 puntu, gehienez.

e) Jardueraren eremua edo eskala lurraldez gaindikoa izatea; halakotzat hartuko da jarduera benetan hainbat lurralde historikotan gauzatzea. Hala ere, lurralde historiko bateko baino gehiagoko erakundeek jardueretan halabeharrez parte hartzeak ez die lurraldez gaindiko izaerarik ematen:

* Bi lurraldetan parte hartzea 10 puntu.

* Hiru lurraldetan parte hartzea 15 puntu.

f) Jarduera kokatuta egotea Enpleguko eta Gizarte Politiketako Sailaren erantzukizun espezifikoak diren eta esku-hartze sozialaren eremurako egokitzat hartzen diren zeharkako bi eremutan edo gehiagotan (gizarteratzea, familia, immigrazioa, haurrak eta nerabeak, desgaitasuna eta mendekotasuna, adinekoak, dibertsitate eta askatasun afektibo sexuala), eta haietan zentzua izatea: 2 puntu, eremu gehigarri bakoitzeko, eta, gehienez, 10 puntu.

g) Jarduera egitea, hainbat erakunderen edo hainbat erakundek osatzen duten sarearen edo federazioaren laguntzarekin: 5 puntu, gehienez.

h) Erakundeak onura publikoaren deklarazioa izatea: 2 puntu; eta interes sozialaren deklarazioa izatea: 3 puntu.

i) Proiektua genero-ikuspegitik planifikatzen, garatzen eta ebaluatzen da: 5 puntu, gehienez.

j) Erakundeak berak finantzatzen duen jardueraren edo ekimenaren ehunekoa, edo beste erakunde batzuetatik lortzen duena: 5 puntu, gehienez.

Dirulaguntza jaso dezaketen bakarrak a) irizpidean 10 puntu gutxienez lortzen dituzten eskabideak dira.

AZKEN XEDAPENETAKO LEHENENGOA

Agindu honetako laguntzak ebazteko, beharrezkoa da kreditu nahikoa eta egokia egotea Euskal Autonomia Erkidegoko 2020ko Aurrekontu Orokorretan, betiere Ogasun eta Herri Administrazioiko sailburuaren 2007ko apirilaren 26ko Aginduaren 5.3 artikulua ondu ondorioetarako; agindu horren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Nagusien kargutan egiteko diren gastu-espedienteen aurretiazko izapidetzea araupetu zen.

AZKEN XEDAPENETAKO BIGARRENA

Euskal Autonomia Erkidegoko esku-hartze sozialaren eremuan hirugarren sektoreko jarduerak sustatzeko dirulaguntzak arautzen dituen abenduaren 4ko 271/2012 Dekretuan ezarritakoaz gainera, agindu honek hizpide dituen dirulaguntzak honako xedapen hauek xedatutakoaren mende daude: Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea; Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legea; Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren (azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuaren bidez onartutakoa) VI. titulua eta VII. tituluaren III. kapitulua; Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean jasotako oinarritzako araudia, eta lege horren erregelamendua onartzen duen 887/2006 Errege Dekretua.

AZKEN XEDAPENETAKO HIRUGARRENA

Agindu honek amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta, beronen aurka, erakunde interesdunek aukerako berraztertze errekurtsoa ezarri ahal izango diote Enplegu eta Gizarte Politiketako sailburuari, hilabeteko epean, agindua Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik hasita. Bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa ezarri ahal izango dute zuzenean, Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiaren Administrazioarekiko Auzien Salan, bi hilabeteko epean, agindua aipaturiko aldizkarian argitaratu eta biharamunetik hasita.

AZKEN XEDAPENETAKO LAUGARRENA

Agindu honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2020ko otsailaren 12a.

Enplegu eta Gizarte Politiketako sailburua,
BEATRIZ ARTOLAZABAL ALBENIZ.

I. ERANSKINA

EAE-KO ESKU-HARTZE SOZIALAREN EREMUAN HIRUGARREN SEKTOREKO
JARDUERAK SUSTATZEKO DIRULAGUNTZARAKO ESKABIDE-EREDUA

ERAKUNDE ESKATZAILEAREN IDENTIFIKAZIO-DATUAK (TITULARRA).

Erakundearen izena:

IFZ:

Erakundearen forma juridikoa:

Zuzendaritza:

Posta-kodea:

Herri:

Lurralde:

Telefonoa:

Mugikorra:

Faxa:

Helbide elektronikoa:

Web-orriaren helbidea:

LAGUNTZAREN XEDE DEN JARDUERAREN IZENA:

ESKATUTAKO ZENBATEKOA:

ERAKUNDE ESKATZAILEAREN LEGEZKO ORDEZKARITZA DUEN PERTSONAREN
IDENTIFIKAZIO-DATUAK.

Izen-abizenak:

NAN:

Erakundearen duen lanpostua, kargua, kondizioa edo ordezkaritza:

ERAKUNDEAREN ERREFERENTZIAZKO PERTSONAREN IDENTIFIKAZIO-DATUAK,
ESKABIDEARI BURUZKO ELKARRIZKETETARAKO.

Izen-abizenak:

Erakundearen duen lanpostua, kargua, kondizioa edo ordezkaritza:

Telefonoa:

Mugikorra:

Faxa:

Helbide elektronikoa:

JAKINARAZPENA.

Jakinarazpenerako abisua:

Posta elektronikoa(k):

Mugikor-telefonoa(k):

Jakinarazpenetarako aukeratutako hizkuntza:

Euskara:

Gaztelania:

BANKU-DATUAK.

Bankua edo aurrezki-erakundea:

Agentzia:

KD (kontrol-digitua):

Kontu-zenbakia:

Titularra:

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAK.

.– Erakunde eskatzaileak ez du eskatu beste dirulaguntzarik, ez eta halakorik jaso ere, 2019an, aurkeztu duen jarduera finantzatzeko.

.– Erakunde eskatzaileak beste dirulaguntza batzuk eskatu edo jaso ditu 2019an, aurkeztu duen jarduera finantzatzeko (puntu hau zehaztu beharra dago, jarduerari buruzko datu ekonomikoetan).

.– Erakunde eskatzaileak ez dauka dirulaguntzak ez diren beste finantzaketa-iturririk, 2019an aurkeztutako proiektua finantzatzeko.

.– Erakunde eskatzaileak badauzka dirulaguntzak ez diren beste finantzaketa-iturri batzuk, 2019an aurkeztutako proiektua finantzatzeko (puntu hau zehaztu beharra dago, jarduerari buruzko datu ekonomikoetan).

.– Adierazi erakunde eskatzailea sartuta dagoen edo ez itzultze- edo zigortze-prozeduraren batean, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren erakunde autonomoek emandako ezaugarri bereko beste laguntza edo dirulaguntza batzuen esparruan.

BAI EZ

Bai erantzunez gero, zehaztu beharko du zein diren prozedurak.

.– Erakunde eskatzaileak ez dauka zigor administratibo edo penalik, dirulaguntza edo laguntza publikoak jasotzea galarazten dionik, edo horretarako gaitasuna kentzen duen legezko debekurik, ez eta, bereziki, sexu-diskriminazioaren ondoriozko debekurik ere, Emakumeen eta Gizonen arteko berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetako seigarrenean xedatutakoari jarraikiz.

.– Erakunde eskatzailea ez dago Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 artikuluan aurreikusitako egoeren eraginpean, dirulaguntzen onuradun izateko baldintzei dagokienez.

.– Erakunde eskatzaileak bermatu egingo du betetzen duela Adingabearen Babes Juridikoari buruzko urtarrilaren 15eko 1/1996 Lege Organikoaren 13. artikuluko 5. apartatuan xedatua, Haurrak eta Nerabeak Babesteko Sistema aldatzen duen uztailaren 28ko 26/2015 Legearen bidez ezarrita

baitago. Hau da, adingabeekin harremana izan ohi duten langile guztiek, bai kontratatuek bai bolutarioek, sexu-delitugileen erregistro orokorraren ziurtagiri negatiboa izango dute.

.– Eskatzaileak baimena emango dio organo emaileari zuzenean eskura ditzan zerga-betebeharren eta gizarte-segurantzarekiko betebeharren gaineko egiaztapenak. BAI EZ

.– Baimenik eman ezean, eskatzaileak kasuan kasuko ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu.

.– Egiazkoak dira eskabide honetan jasotako datuak nahiz erantsitako dokumentazioa.

.– Erakunde eskatzaileak betetzen ditu indarrean dagoen araudian laguntza hauen onuradun izateko ezarritako betekizunak, hala egiaztatzen duten dokumentuak ditu, eta konpromisoa hartzen du betekizun horiek betetzen segitzeko, dirulaguntza baliatzeari loturiko denboran.

BAIMENA HIRUGARRENEN ALTA / ALDAKETA BALIOZKOTZEKO:

Erakunde eskatzailearen legezko ordezkaria naizen aldetik, baimena eman diot deialdi hau kudeatzen duen organoari administrazio eskudunean beharrezko diren egiaztatze- eta ziurtatze-lanak egiteko baliabide telematikoen bidez, edo, hala badagokio, erabilgarri dauden bestelako baliabideen bidez.

DATU PERTSONALEN BABESA

Eskabidean ageri diren datu pertsonalak tratatu egingo dira, eta honako izen hau duen tratamendu-jardueran sartuko dira: Gizarte-zerbitzuekin lotutako laguntzak eta dirulaguntzak.

– Arduraduna: Gizarte Zerbitzuen Zuzendaritza

– Helburua: Hirugarren sektoreko erakundeentzako laguntzak eta dirulaguntzak kudeatzea.

– Legitimazioa: Tratamendua beharrezkoa da interes sozialaren mesedetan edo tratamenduaren arduradunari emandako ahal publikoak baliatuz egindako misio bat betetzeko (Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorra eta Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legea).

– Hartzaileak: Arlo honetan eskudun diren administrazio publikoei eman ahalko zaizkie datu pertsonalak.

– Eskubideak: Datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezerezteko eskubideak, bai eta informazio gehigarrian adierazten diren eskubideak ere.

– Informazio osagarria: Web-orri honetan kontsulta daiteke datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta zehatz guztia: <https://www.euskadi.eus/rgdaap/0050907>

Hori guztia, betiere, honako xedapen hauetan ezarritakoa betetzeko:

– Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra (<https://www.boe.es/doue/2016/119/L00001-00088.pdf>)

– 3/2018 Lege Organikoa, Datu Pertsonalen Babeserako eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa: <https://www.boe.es/boe/dias/2018/12/06/pdfs/BOE-A-2018-16673.pdf>

ERAKUNDE ESKATZAILEAREN DATUAK.

.– Erakundearen helburuak, estatutuetan jasotakoak.

.– Kide anitzeko organoa edo zuzendaritza-batzordea osatzen duten pertsonak.

.– Erakundearen jardunerako lurralde-esparrua.

.– Erakundearen aurkezpen laburra (erakundearen ibilbidea eta egungo egoera, honako hauei dagokienez: eginkizuna, kideak, hartzaileak, egitura, ondarea, egindako jardun nagusiak eta lortutako emaitzak).

- .- Onura publikoko aitorenaren data (halakorik badu).
- .- Onura sozialeko aitorenaren data (halakorik badu).
- .- Auditorertzak.
- .- Erakundearen egoitza edo egoitzak, erakundearen lanerako bakarrik erabiltzen den tokia den, edo horretaz gain, etxebizitza partikularra ere baden zehaztuz.
- .- Erakundearen organigrama.
- .- Erakundearen langileak. Zehaztu zein den langileen sexua eta lanaldi osoko edo partzialeko kontratua duten.
- .- Boluntarioak. Astean gutxienez 2 orduko dedikazioa dutenak, sexuaren arabera banakatuta.

LAGUNTZA ZER JARDUERA EGITEKO ESKATZEN DEN

- .- Jardueraren deskribapen laburtua
- .- Jarduera kokatuta dagoen esku-hartze sozialeko lehentasunezko esparrua edo esparrurik esanguratsuena:
 - .- Gizarte-zerbitzuak
 - .- Gizarteratzea
 - .- Familia
 - .- Immigrazioa eta kulturartekotasuna
 - .- Haurrak eta nerabeak
 - .- Desgaitasuna eta mendekotasuna
 - .- Adinekoak
 - .- Dibertsitatea eta askatasun afektibo-sexuala
- .- Jarduera kokatuta dagoen esku-hartze sozialeko beste esparru batzuk:
 - .- Gizarte-zerbitzuak
 - .- Gizarteratzea
 - .- Familia
 - .- Immigrazioa eta kulturartekotasuna
 - .- Haurrak eta nerabeak
 - .- Desgaitasuna eta mendekotasuna
 - .- Adinekoak
 - .- Dibertsitatea eta askatasun afektibo-sexuala
- .- Jardueraren lurralde-eremua
- .- Azaldu zergatik dagoen kokatuta jarduera arau-esparru eta esku-hartzeko plan jakin batean edo gehiagotan (zehazki, laguntza hauen deialdia egiten duen Aginduaren 1.2 artikuluan adierazita dauden arau-esparru eta esku-hartzeak), eta zer zentzu daukan hor; azaldu, era berean, nola betetzen den genero-ikuspegia.

- .– Azaldu zergatik dagoen kokatuta dirulaguntza eskatu duen erakundea edo elkartea estrategia, plan, programa edo proiektu zabalago baten esparruan eta zer zentzu duen hor; deskribatu zabalagoa den estrategia, plan, programa edo proiektu hori, eta adierazi dirulaguntzaren xede den jarduera nola txerta daitekeen hor edo zer ekarpen egiten duen.
- .– Dirulaguntza zer jardueratarako eskatu den, jarduera horrekin erantzun nahi zaion egoeraren diagnosia edo ebaluazioa (bai eta deskribapena ere), eta jardueraren justifikazioa.
- .– Aurreikusitako hartzailleak: zenbat eta nolakoak, eta, hala badagokio, zein (identifikazioa).
- .– Eskatutako dirulaguntzaren xede den jardueraren helburu orokor eta espezifikoak.
- .– Deskribatu nola garatuko den jarduera (edukiak, faseak, kudeaketa-prozesuak, jardueren deskribapena).
- .– Jardueren kronograma.
- .– Jardueraren ebaluazioa. Prozedura eta nondik norakoa. Zer emaitza espero diren (aurreikusitako emaitzak, haiek neurtzeko erabilitako adierazleak eta balioesteko erabiliko diren egiaztapen-iturriak)
- .– Jarduera garatzeko behar diren giza baliabideak. Pertsona bakoitzari buruz, honako informazio hau: kontratatuak edo boluntarioak diren; kategoria profesionala; prestakuntza eta kualifikazioa; asteroko dedikazio-denbora; hala badagokio, kontratua mugagabea edo aldi baterakoa den; kontratuaren iraupena; eta jarduerari lotutako eginkizunak.
- .– Jarduera gauzatzeko behar diren baliabide materialak eta azpiegiturak: deskribapena eta kuantifikazioa, jada eskura dituen ala ez adierazita. Kontuan izan behar da laguntza honen bitartez ezin izango direla diruz lagundu inbertsio-gastuak, adibidez: ezingo da eskuratu ondasunik, aurkeztu den jardueraren garapen-denbora baino bizitza erabilgarri handiagoa izango duenik.
- .– Jardueraren lotura. Baldin eta jarduera hori bera laguntzok eskatzen dituzten beste erakunde batzuekin batera gauzatu behar bada (271/2012 Dekretuaren 5.2 artikuluan xedatutako moduan): lotu zaizkion erakunde eskatzaileak; elkarteko kide bakoitzak bere gain hartutako egikaritze-konpromisoak, eta elkarteko kide bakoitzak aplikatu beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa.

JARDUERARI BURUZKO BALANTZE EKONOMIKOA.

JARDUERAREN DIRU-SARRERAK.

DIRU-SARRERAK	ZENBATEKOA
Erakunde eskatzailearen ekarpena	
Beste dirulaguntza batzuk (barnean direla eskatu baina ebatzi gabe daudenak)	
Beste diru-sarrera batzuk	
DIRU-SARRERAK, GUZTIRA	

JARDUERAREN ZUZENeko GASTUAK (zehaztu behar dira partida bakoitzaren gastuak).

GASTUAK	ZENBATEKOA
Langileak (nominak eta Gizarte Segurantzako gastuak)	
Profesional independenteen zerbitzuak	
Materialak	
Alokairuak eta errentamenduak	
Argitalpenak eta komunikazio-ekintzak	
Bidaiak eta dietak	
Zuzeneko beste gastu batzuk (zehaztu jarraian)	
Zuzeneko beste gastu batzuk (zehaztu jarraian)	
Zeharkako gastuak (zehaztu)	
ZEHARKAKO GASTUAK, GUZTIRA	
GASTUAK, GUZTIRA	

JARDUERA BERBERARAKO 2019AN IZANDAKO DIRU-SARRERAK.

ERAKUNDEA	EMANDAKOA
Erakunde eskatzailearen ekarpena	
EnpleguKO eta Gizarte Politiketako Sailaren dirulaguntza	
Beste dirulaguntza batzuk	
Beste diru-sarrera batzuk (pertsona erabiltzaileak...)	
DIRU-SARRERAK, GUZTIRA (2019)	

II-A ERANSKINA

EUSKADIKO ESKU-HARTZE SOZIALAREN ESPARRUAN DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUERARI
BURUZKO MEMORIA

Espediente zk.: _____

ERAKUNDEAREN ERREFERENTZIAZKO PERTSONAREN IDENTIFIKAZIO-DATUAK,
JUSTIFIKAZIOARI BURUZKO ELKARRIZKETETARAKO.Izen-abizenak:
Erakundearen duen lanpostua, kargua, kondizioa edo ordezkaritza:
Tel.:
Mugikorra:
Fax-zenbakia:
Posta elektronikoa (e-maila):

1.– INFORMAZIO OROKORRA.

1.1.– Diruz lagundutako jardueraren izena.

1.2.– Jardueraren deskribapen laburtua (kopiatu eskabidean adierazitakoa).

1.3.– Jardueraren lurralde-eremua. Kokapen zehatza (Proiektua EAeko zein zona, hiri, auzo edo udalerritan egin den).

1.4.– Proiektuaren iraupena.

Aurreikusitako hasiera-data:
Hasteko egun erreala:
Aurreko bi egunak ezberdinak badira, azaldu arrazoia:
Amaiera-data:
Gauzatze-aldi osoa:

2.– JARRAIPEN TEKNIKOA.

2.1.– Proiektuaren garapenaren deskribapen laburtua (proiektua aurreikusitakoaren arabera garatu ote den eta haren garapenean izandako laguntzak eta aurkitutako zailtasunak eta aurreikusitako jardueretako aldaketa posibleak azaldu, baita pertsona hartzekodunen kopurua eta ezaugarriak ere. Zehaztu nola egin den proiektuaren jarraipena eta balioespena).

2.2.– Proiektuaren helburuak lortzea (azaldu zenbaterainoko laguntza eskaini duen proiektuak aurreikusitako helburuak lortzeko).

2.3.– Emaitzen lorpena (deskribatu aurreikusitako emaitza eta hura neurtzeko erabilitako adierazleak, eta zehaztu zenbateraino lortu diren).

1. emaitza:
Adierazleak:
Iruzkinak:

2. emaitza:
Adierazleak:
Iruzkinak:

3. emaitza:
Adierazleak:
Iruzkinak:

Zerrendarekin jarraitu, aurreikusitako hiru emaitza baino gehiago edukiz gero.

2.4.– Egindako jardueren zerrenda.

Aurreikusitako jarduera	Amaitua	Ez da egin
Aurreikusi gabeko jarduera		

2.5.– Jardueren kronograma eguneratzea (2.4 idatz-zatian deskribatutako jarduerak zerrendatu eta jarduera bakoitzaren egikaritze-hilabeteak x batez markatu).

Jarduera	rt.	ts.	ar.	pi.	ai.	ka.	zt.	bu.	ra.	rr.	za.	be.

2.6.– Jarduera aurrera eramateko behar diren giza baliabideak: zenbat eta nolakoak (barnean hartuta prestakuntza, kualifikazioa eta identifikazioa). Kontratututako pertsonen kasuan, adierazi behar da erakunde eskatzaileak zuzenean kontratatu dituen ala ez, eta kontratazioaren iraupena eta lanaldi mota. Pertsona boluntarioen kasuan, adierazi behar da astean zenbat ordu dedikatzen dioten jarduerari, eta boluntario-lan horren iraupena. Adierazi zer eginkizun betetzen duen pertsona

kontratatu edo boluntario bakoitzak aurkeztu den jardueraren faseetan.

2.7.– Aurrekontuaren betearazpena: aurrekontua azkenean nola betearazi den, aldaketarik izan den dirulaguntzaren eskabidean adierazitakoarekiko, eta, halakorik izan bada, zer eragin izan duen proiektuaren betearazpenean.

3.– BALIOESPENA.

3.1.– Proiektuaren balioespen orokorra (egindako jardueren bidez lortutako emaitzak eta helburuak; aurrekontuaren betearazpena; esku-hartzearen hartzaille izan diren pertsonen partaidetza, etorkizuneko esku-hartzeetan hobetu beharreko alderdiak eta abar).

3.2.– Generoaren ikuspegia (zehaztu nola eutsi zaion generoaren ikuspegiari proiektuaren ziklo osoan, hau da, sistematikoki nola hartu diren aintzat emakumeen eta gizonen egoera, baldintza eta beharrizan ezberdinak, helburu eta jarduketa espezifikoen bidez, ezberdintasunak ezabatzeko eta berdintasuna sustatzeko).

3.3.– Beste gizarte-erakunde eta erakunde publiko batzuekin koordinatzea (zehaztu nola koordinatu den beste erakunde pribatu eta publiko batzuekin proiektua gauzatu den bitartean, eta eman geroko kolaborazio posibleen berri).

AURKEZTUTAKO DOKUMENTAZIOA.

NAHITAEZKOA.

II-A eranskina (Jarduerari buruzko memoria). Atal guztiak behar bezala beteta, eranskinean bertan adierazten diren jarraibideen arabera.

II-B eranskina (Jarduerari buruzko memoria ekonomikoa). Atal guztiak behar bezala beteta, eranskinean bertan adierazten diren jarraibideen arabera.

Dokumentazio publikoa, jarduerarekin lotuta dagoena:

- .– Egunkari-zatiak.
- .– Diruz lagundutako jarduera garatzerakoan sortutako material bakoitzaren aleak, hizkuntza-bertsio bakoitzarenak; haietan, Eusko Jaurlaritzaren Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailaren babesa aipatu beharko da.
- .– Kasuak kasu, jardueraren funtsen kontura landutako, erreproduzitutako eta zabaldutako material didaktikoa.

Erakunde eskatzailea Gizarte Segurantzaren sisteman inskribatuta ez badago, erantzukizunpeko adierazpen bat, Gizarte Segurantzarekiko edo Gizarte Segurantzaren ordezkio sistemekiko betebeharrak egunean dituela adierazten duena.

HAUTAZKOA.

Argazkiak.

Erakundeak egoki irizten dion beste edozein dokumentu.



EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO

II.B ERANSKINA JARDUERARI BURUZKO MEMORIA EKONOMIKOA

ESP.-ZK.

ERAKUNDEA:

JARDUERA:

JARDUERAN GAUZATUTAKO AURREKONTUA

JARDUERAREN DIRU-SARRERAK

DIRU-SARRERAK	ZENBATEKOA	EHUNEKOA
Erakunde onuradunaren ekarpena		% 0,00
Dirulaguntzak (zehaztu jarraian)	0,00 €	% 0,00
Enpleguko eta Gizarte Politiketako Sailaren dirulaguntza		% 0,00
		% 0,00
		% 0,00
Bestelako diru-sarrerak (zehaztu jarraian)	0,00 €	% 0,00
		% 0,00
		% 0,00
		% 0,00
		% 0,00
DIRU-SARRERAK, GUZTIRA	0,00 €	% 100,00

2020ko otsailaren 27a, osteguna

JARDUERAREN GASTUAK

	Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailaren dirulaguntza	Beste dirulaguntza batzuk	Erakunde onuraduna	Beste diru-sarrera batzuk	Guztira
JARDUERAREN ZUZENeko GASTUAK					
Langileak (nominak eta Gizarte Segurantzako gastuak)					0,00 €
Profesional independenteen zerbitzuak					0,00 €
Materialak					0,00 €
Alokairuak eta errentamenduak					0,00 €
Argitalpenak eta komunikazio-ekintzak:					0,00 €
Bidaiak eta dietak					0,00 €
Zuzeneko beste gastu batzuk (zehaztu, errenkadak txertatuz)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
					0,00 €
					0,00 €
ZUZENeko GASTUAK, GUZTIRA	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
ZEHARKAKO GASTUAK (zehaztu)					
					0,00 €
					0,00 €
ZEHARKAKO GASTUAK, GUZTIRA	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
GASTUAK, GUZTIRA	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
EHUNEKOAK	% 0,00	% 0,00	% 0,00	% 0,00	% 0,00

Eranskin honek dirulaguntza-lerro guztietarako balio du, eta bide telematikoz aurkeztu behar da, dagokion espedientearekin batera, www.euskadi.eus web-orriaren atal honetan: «Egoitza elektronikoa /Nirekarpeta»

Eranskin hau II-A eranskinarekin batera (Jarduerari buruzko memoria) aurkeztu behar da.

Nortasun juridiko propioa duen elkarte bat osatzen ez duten zenbait erakunde jarduera bera garatu badute, erakunde horietako bakoitzak jardueraren guztizko aurrekontu berdina aurkeztu beharko du; gainera, "Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailaren dirulaguntza" gisa adierazi beharko da justifikazioa aurkezten duen erakundeari emandako dirulaguntza, eta, "Beste dirulaguntza batzuk" atalean adierazi beharko dira diruz lagundutako jarduera egiten parte hartzen duten gainerako erakundeei Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailak emandakoak. Justifikazio-kontuan, justifikazioa aurkezten duen erakundeari emandako laguntza justifikatzen duten agiriak baino ez dira bilduko.

JUSTIFIKAZIO-KONTUA

(Erantzukizunpeko adierazpena, non bildu behar baitira proiektua gauzatzeko izandako gastu guztiak egiaztatzeko agiriak, jasotako laguntzari egozten zaizkion gastuak zehaztuta)

JUSTIFIKATUTAKO ZUZENENKO GASTUAK

ZK	DOK. MOTA	IDENTIFIKAZIOA	KONTZEPTUA	IGORLEA	DATA	ZENBATEKOA	EGOTZITAKO ZENBATEKOA	EGOTZITAKO %
Langileak (erakundearen kargurako nominak eta Gizarte Segurantzako gastuak).						0,00 €	0,00 €	% 0,00
1								% 0,00
2								% 0,00
Profesional independenteen zerbitzuak						0,00 €	0,00 €	% 0,00
...								% 0,00
								% 0,00
Materialak						0,00 €	0,00 €	% 0,00
								% 0,00
								% 0,00
Alokairuak eta errentamenduak						0,00 €	0,00 €	% 0,00
								% 0,00
								% 0,00
Argitalpenak eta komunikazio-ekintzak:						0,00 €	0,00 €	% 0,00
								% 0,00
								% 0,00
Bidaiak eta dietak						0,00 €	0,00 €	% 0,00
								% 0,00
								% 0,00
Zuzeneko beste gastu batzuk (zehaztu)						0,00 €	0,00 €	% 0,00
								% 0,00
								% 0,00
JUSTIFIKATUTAKO ZUZENENKO GASTUAK, GUZTIRA						0,00 €	0,00 €	% 0,00

JUSTIFIKATUTAKO ZEHARKAKO GASTUAK

ZK.	DOK. MOTA	IDENTIFIKAZIOA	KONTZEPTUA	IGORLEA	DATA	ZENBATEKOA	EGOTZITAKO ZENBATEKOA	EGOTZITAKO %
1								% 0,00
2								% 0,00
...								% 0,00
JUSTIFIKATUTAKO ZEHARKAKO GASTUAK, GUZTIRA						0,00 €	0,00 €	% 0,00
JUSTIFIKATUTAKO GASTUAK, GUZTIRA							0,00 €	% 0,00
EMANDAKO LAGUNTZA							0,00 €	% 100,00