– Egindako Km. ...... 0,829397 euro (138 PTA)».

Vitoria-Gasteiz, 2002ko otsailaren 5a.

Euskadiko Prezioen Batzordeko lehendakaria,
JOSÉ LUIS MONTALBÁN MONGE.

ETXEBIZITZA ETA GIZARTE GAIETAKO SAILA

Zk-1151

40/2002 DEKRETUA, otsailaren 12koa, Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren egitura organikoa eta egitekoak ezartzen dituena.

Lehendakariaren uztailaren 16ko 7/2001 Dekretuak Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioko sailak sortu, ezabatu eta aldatzen ditu eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen ditu. Era berean, lehendakariaren irailaren 17ko 19/2001 Dekretuaren bitartez, aurreko dekretua aldatzen da. Bi dekretu horien arabera, Euskal Autonomia Erkidegoko sailen egitura eta eskumenak esleitu dira.

Uztailaren 7/2001 Dekretuaren 10bis artikuluak, irailaren 17ko 19/2001 Dekretuak emandako idazkerari jarraituz, Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailari dagozkion egitekoak eta jardun-arloak zehazten ditu. Horrez gain, urriaren 23ko 245/2001 Dekretuak Kabinetearen Zuzendaritza eta Inmigrazio Zuzendaritza sortzen ditu, Sailari behin-behineko egitura bat emateko, hasieratik dagozkion jardun-arlo guztietan eraginkortasun osoz funtziona dezan. Egun, sail honi dagozkion jardun-arloetan, beharrezkoa da jarduera publiko egokia bermatzen duen egitura- eta funtzio-sistema antolatzea, arrazionalizazio, eraginkortasun eta deskontzentrazio printzipioen arabera.

Aurreko arau horien Lehenengo Azken Xedapenean ezarritakoarekin bat, dekretu honek Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren egitura eta egitekoak ezartzen ditu, betiere aipatu diren xedapenetan adierazten diren aurreikuspen eta irizpideei jarraituz.

Bi sailburuordetza dira egituraren ardatz nagusiak: batetik, Etxebizitza eta, bestetik, Gizarte Gaiak. Sailburuordetza horiek, halaber, hainbat zuzendaritza izango dituzte, arlo ezberdinen ardura izango dutenak. Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren egitura orga-

– Km. Recorrido 0,829397 EUROS (138 PTA)».

En Vitoria-Gasteiz, a 5 de febrero de 2002

El Presidente de la Comisión de Precios de Euskadi,
JOSÉ LUIS MONTALBÁN MONGE.

DEPARTAMENTO DE VIVIENDA Y ASUNTOS SOCIALES

N°-1151

DECRETO 40/2002, de 12 de febrero, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales.

En virtud del Decreto 7/2001, de 16 de julio, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, así como del Decreto 19/2001, de 17 de septiembre, del Lehendakari, que modifica el anterior, se ha procedido a la reordenación de la estructura departamental de la Administración de la Comunidad Autónoma y a la nueva asignación competencial entre los Departamentos de la misma.

El artículo 10bis del Decreto 7/2001, de 16 de julio, de conformidad con la redacción dada por el Decreto 19/2001, de 17 de septiembre, contempla las funciones y áreas de actuación que corresponden al nuevo Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales. Por otra parte el Decreto 245/2001, de 23 de octubre, creó la Dirección del Gabinete y la Dirección de Inmigración para, de manera provisional, dotar al Departamento desde un primer momento de la estructura necesaria para su funcionamiento con plena eficacia en todas sus áreas de actuación. Es preciso, ahora, articular un nuevo sistema organizativo y funcional que garantice la adecuada actuación pública, de acuerdo con los principios de racionalización, eficacia y desconcentración, en las áreas correspondientes a este Departamento.

De conformidad con lo previsto en la Disposición Final Primera de ambas normas, el presente Decreto establece la estructura y funciones del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales, siguiendo las previsiones y criterios organizativos señalados en las referidas disposiciones.

Dicha estructura se articula en dos Viceconsejerías, de Vivienda y de Asuntos Sociales, las cuales a su vez se estructuran en Direcciones en función de cada una de las materias específicas. La estructura orgánica del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales se com-

nikoa osatzeko, azkenik, Kabinetearen Zuzendaritza bat egongo da, sailburuari laguntza emateko, eta Zerbitzu-Zuzendaritza, organo horizontal gisa jardun eta artez sailburuaren menpe egongo dena.

Etxebizitza Sailburuordetzaren eskumen nagusiak hauek dira: lurzorua eta hirigintza, arkitektura eta etxebizitzaren, eraikuntzaren eta haren kalitatearen plangintza eta laguntzen kudeaketa.

Bestalde, Gizarte Gaietako Sailburuordetzak ondoko egiteko nagusia du: garapen-lankidetzan, boluntariotzan, gizarte ongizatean, gizarte zerbitzuetan, inmigrazioan eta droga gaietan jarduerak planifikatu eta koordinatzea.

Ondorioz, Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuaren proposamenez, lehendakariak onartu ondoren eta Jaurlaritzaren Kontseiluak 2002ko otsailaren 12an egindako bileran aztertu eta onartu ondoren, hauxe

XEDATU DUT:

I. KAPITULUA
ANTOLAERA OROKORRA

1. artikulua.– Egitekoak, eskumenak eta jardun-arloak.

Lehendakariaren uztailaren 16ko 7/2001 Dekretuak Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioko sailak sortu, ezabatu eta aldatzeaz gain, horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituenak, 10bis artikuluan ezarritako egitekoak eta jardun-arloak dagozkio Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailari, betiere aurreko dekretua aldatzen duen Lehendakariaren irailaren 17ko 19/2001 Dekretuak ezarritakoaren arabera, eta dekretu honetan aurreikusitakoarekin bat etorriz.

2. artikulua.– Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren egitura.

Aurreko artikuluan aipatu diren eskumenak erabiltzeko, honako organo hauek izango ditu Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailak:

A) Organo Nagusiak:

1.– Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburua

2.– Kabinetearen Zuzendaritza

3.– Zerbitzu Zuzendaritza

4.– Etxebizitza Sailburuordetza

a) Lurzoru eta Hirigintza Zuzendaritza
b) Etxebizitza eta Arkitektura Zuzendaritza
c) Finantza Plangintza eta Kudeaketarako Zuzendaritza

pleta con la Dirección del Gabinete, con funciones de apoyo al/la Consejero/a, y la Dirección de Servicios, que actuará como órgano horizontal, directamente dependientes del/la Consejero/a.

La Viceconsejería de Vivienda tiene por objeto fundamental el ejercicio de las competencias departamentales relativas a suelo y urbanismo, vivienda, arquitectura, planificación y gestión de ayudas relativas a vivienda, edificación y calidad en la construcción.

Por otro lado, la Viceconsejería de Asuntos Sociales tiene encomendadas como tareas principales la planificación y coordinación de las actuaciones en el campo de la cooperación al desarrollo, voluntariado, bienestar social, servicios sociales, inmigración y drogodependencias.

En su virtud, a propuesta del/la Consejero/a de Vivienda y Asuntos Sociales, previa aprobación del Lehendakari, y deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno en su sesión celebrada el día 12 de febrero de 2002,

DISPONGO:

CAPÍTULO I
ORGANIZACIÓN GENERAL

Artículo 1.– Funciones, competencias y áreas de actuación.

Al Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales le corresponden las funciones y áreas de actuación que se determinan en el artículo 10bis del Decreto 7/2001, de 16 de julio, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, de acuerdo con la redacción dada por el Decreto 19/2001, de 17 de septiembre, del Lehendakari, que modifica el anterior, y de conformidad con lo previsto en el presente Decreto.

Artículo 2.– Estructura del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales.

Para el ejercicio de las competencias a que se refiere el artículo anterior, el Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales se estructura en los siguientes órganos:

A) Órganos Centrales:

1.– Consejero/a de Vivienda y Asuntos Sociales.

2.– Dirección del Gabinete.

3.– Dirección de Servicios.

4.– Viceconsejería de Vivienda.

a) Dirección de Suelo y Urbanismo.
b) Dirección de Vivienda y Arquitectura.
c) Dirección de Planificación y Gestión Financiera.

5.– Gizarte Gaietako Sailburuordetza.

a) Gizarte Ongizateko Zuzendaritza
b) Garapen Lankidetzarako Zuzendaritza
c) Inmigrazio Zuzendaritza
d) Droga Gaietako Zuzendaritza

B) Lurralde organoak

Etxebizitza eta Gizarte Gaietako lurralde ordezkaritzak, lurralde historiko bakoitzean.

C) Organo hauek ere, Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailari atxikita edo lotuta daude, beren sortzearauetan ezartzen den moduan:

1.– Eraikuntza Kalitatearen Kontrolerako Batzordea, urriaren 22ko 238/1996 Dekretuaz sortua.

2.– Irisgarritasuna Sustatzeko Euskal Kontseilua, abenduaren 4ko 20/1997 Dekretuaz sortua.

3.– Nahitaezko Desjabetzeko Arabako, Bizkaiko eta Gipuzkoako lurralde epaimahaiak, azaroaren 20ko 8/1987 Legeaz sortuak, eta Euskadiko Balioespen Batzorde Teknikoa.

4.– Euskadiko Garapen Lankidetzarako Aholku Batzordea, martxoaren 24ko 53/1998 Dekretuaz arautua

5.– Hirugarren Munduaren Garapenean Lankide izateko eta Laguntzeko Fondoa kudeatzeko Batzordea, urriaren 19ko 350/1998 Dekretuz araututakoa.

6.– Boluntariotzaren Euskal Kontseilua, boluntariotzari buruzko ekainaren 25eko 17/1998 Legeaz sortua.

7.– Gizarte Ongizateko Euskal Kontseilua, Gizarte Ongizateko Euskal Kontseiluaren osaketari eta funtzionamendu-erregimenari buruzko irailaren 16ko 204/1997 Dekretuaz arautua; azaroaren 3ko 298/1998 Dekretuaz aldatu egin zen dekretu hori.

8.– Nazioarteko Adopzioko Batzorde Teknikoa, abenduaren 24ko 302/1996 Dekretuaz sortua.

9.– Droga Menpekotasunen Aholku Kontseilua, droga menpekotasunaren arloko aurrezaintza, laguntza eta gizarteratzeari buruzko ekainaren 25eko 18/1998 Legeaz sortua.

10.– Droga Menpekotasunen Sailen Arteko Batzordea, droga menpekotasunaren arloko aurrezaintza, laguntza eta gizarteratzeari buruzko ekainaren 25eko 18/1998 Legeaz sortua.

3. artikulua.– Administrazio Instituzionala.

Era berean, Etxebizitza Sailburuordetzaren bitartez, «Sociedad de Vivienda y suelo de Euskadi S.A../Euskadiko Etxebizitza eta Lurra, SA» (VISESA) baltzu publikoa ere atxikitzen zaio Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailari.

5.– Viceconsejería de Asuntos Sociales:

a) Dirección de Bienestar Social.
b) Dirección de Cooperación al Desarrollo.
c) Dirección de Inmigración.
d) Dirección de Drogodependencias.

B) Órganos Periféricos:

Las Delegaciones Territoriales del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales de cada uno de los Territorios Históricos.

C) Están adscritos y/o vinculados al Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales, en los términos que establecen sus normas de creación, los siguientes órganos:

1.– Comisión para el Control de Calidad de la Edificación, constituida por el Decreto 238/1996, de 22 de octubre.

2.– Consejo Vasco para la Promoción de la Accesibilidad, creado por la Ley 20/1997, de 4 de diciembre.

3.– Jurados Territoriales de Expropiación Forzosa de Alava, Bizkaia y Gipuzkoa, creados por la Ley 8/1987, de 20 de noviembre, y la Comisión Técnica de Valoración de Euskadi.

4.– Consejo Asesor de Cooperación al Desarrollo de Euskadi, regulado por el Decreto 53/1998, de 24 de marzo.

5.– Comisión Gestora del Fondo para la Cooperación y Ayuda al Desarrollo del Tercer Mundo, regulada por el Decreto 350/1999, de 19 de octubre.

6.– Consejo Vasco del Voluntariado, creado por la Ley 17/1998, de 25 de junio, del voluntariado.

7.– Consejo Vasco de Bienestar Social, regulado en el Decreto 204/1997, de 16 de septiembre, de composición y régimen de funcionamiento del Consejo Vasco de Bienestar Social, modificado por el Decreto 298/1998, de 3 de noviembre.

8.– Comisión Técnica de Adopción Internacional, creada por el Decreto 302/1996, de 24 de diciembre.

9.– Consejo Asesor de Drogodependencias, creado por la Ley 18/1998, de 25 de junio, sobre prevención, asistencia e inserción en materia de Drogodependencias.

10.– Comisión Interdepartamental de Drogodependencias, creada por la Ley 18/1998, de 25 de junio, sobre prevención, asistencia e inserción en materia de Drogodependencias.

Artículo 3.– Administración Institucional.

Asimismo, se adscribe al Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales, a través de la Viceconsejería de Vivienda, la sociedad pública Euskadiko Etxebizitza eta Lurra, E.A. / Sociedad de Vivienda y Suelo de Euskadi, S.A. (VISESA).

II. KAPITULUA
SAILBURUA ETA SAILEKO GOI-KARGUAK

LEHENENGO ATALA
ETXEBIZITZA ETA GIZARTE GAIETAKO SAILBURUA

4. artikulua.– Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburua

1.– Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuari honako hauek dagozkio:

a) Jaurlaritzari buruzko ekainaren 30eko 7/1981 Legeko 26., 27. eta 28. artikuluetan aipatzen diren eskumenak eta Sailari dagozkion egiteko eta jardute-arloan indarrean dauden legeek eman diezazkiotenak.

b) Saileko kontratazio-organo gisa jardutea.

c) Saileko gastuak 1.500.000 euro baino handiagoak direnean, gastuok baimentzea, Jaurlaritzaren kontseiluaren eskumenei kalterik egin gabe. Nahitaezko Desjabetzen kasuan, 150.000 euro baino gastu handiagoak baimentzea.

d) Enpresa, erakunde eta korporazioekin akordioak eta hitzarmenak eratzea. Etxebizitza arloan batez ere, toki-korporazioekin eta eskubide publikoko erakundeekin lankidetza-hitzarmenak izenpetzea. Era berean, aurretik Jaurlaritzaren Kontseiluaren baimena duela, partikularrekin ere izenpetzea, baldin eta helburua interes publikoko jarduera ekonomiko pribatuak egitea sustatzea bada eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren ekarpen ekonomikoa 60.000 euro baino handiagoa bada, Jaurlaritzaren Kontseiluaren eskumenei kalterik egin gabe.

e) Sailburuordeen, Kabinetearen zuzendariaren eta Zerbitzu zuzendariaren ebazpenen aurka jarritako errekurtsoak ebaztea.

f) Esleipen-prozedura orokorrari lotutako babes ofizialeko etxebizitzen esleipenetik baztertzeko adierazpena egitea.

g) Etxebizitzak erostea, sustapen publikoko babes ofizialeko etxebizitzatzat jotzeko, ondareari buruz indarrean dagoen araudia kalterik egin gabe.

h) Babes ofizialeko etxebizitzen gehienezko prezioa finkatu eta zehaztea.

i) Babes ofizialeko etxebizitzen salmentarako eta errentamendurako kontratuetan, derrigorrez sartu beharreko klausulak ezartzea.

j) Babes ofizialeko etxebizitzen hasierako gehienezko errenta finkatu eta zehaztea.

k) Etxebizitza arloko zigor-espedienteetan, hertsatzeko isunak ezartzea, baldin eta zenbatekoa 12.000 euro baino handiagoa eta 30.000 euro baino txikiagoa bada.

CAPÍTULO II
EL/LA CONSEJERO/A Y ALTOS CARGOS DEL DEPARTAMENTO

SECCIÓN 1ª
DEL/LA CONSEJERO/A DE VIVIENDA Y ASUNTOS SOCIALES

Artículo 4.– Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales.

1.– Corresponde al/la Consejero/a de Vivienda y Asuntos Sociales:

a) El ejercicio de las competencias establecidas en los artículos 26 y 28 de la Ley 7/1981, de 30 de junio, sobre Ley de Gobierno, y cuantas le atribuya la legislación vigente en el ámbito de las funciones y áreas de actuación asumidas por el Departamento.

b) Actuar como Organo de Contratación del Departamento.

c) La autorización de los gastos del Departamento de cuantía superior a 1.500.000 euros, sin perjuicio de las competencias del Consejo de Gobierno. La autorización de gastos en las expropiaciones forzosas de cuantía superior a 150.000 euros.

d) La formalización de acuerdos o convenios con empresas, entidades y corporaciones. En particular en materia de vivienda, suscribir convenios de cooperación con Corporaciones Locales y entes de derecho público y convenios de colaboración, previa autorización del Consejo de Gobierno, con particulares que tengan por objeto fomentar la realización de actividades económicas privadas, de interés público, cuando la aportación económica de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco exceda de 60.000 euros, a salvo las competencias del Consejo de Gobierno.

e) La resolución de los recursos interpuestos contra las resoluciones adoptadas por los/as Viceconsejeros/as y por los/as Directores/as de Gabinete y de Servicios.

f) La declaración de exclusión de la adjudicación de viviendas de protección oficial sujetas al procedimiento general de adjudicación.

g) La adquisición de viviendas para su calificación como viviendas de protección oficial de promoción pública, a salvo la legislación vigente en materia de patrimonio.

h) La fijación y determinación de los precios máximos de las viviendas de protección oficial.

i) El establecimiento de cláusulas de inclusión obligatoria en los contratos de compraventa y arrendamiento de las viviendas de protección oficial.

j) La fijación y determinación de la renta máxima inicial de las viviendas de protección oficial.

k) La imposición de multas coercitivas en expedientes sancionadores en materia de vivienda cuando la cuantía sea superior a 12.000 euros e inferior a 30.000 euros.

l) Interesatuak hala eskatuta, zigor-espedienteetan ezarritako isunak zati batean barkatzea, baldin eta obrak epearen edo luzapenaren barruan egin badira, Jaurlaritzaren Kontseiluak ezarritako isunak salbuetsita, kasu horretan, kontseiluari baitagokio barkatzea.

2.– Aholkulariek eta sailburuak berak izendatutako konfiantzako langileek lagunduko diote Etxebizitza eta Gizarteko Gaietako sailburuari bere egitekoak betetzen bere goi-mailako zuzendaritzapean.

3.– Haien ardurapean jarrita dauden egitekoak behar bezala betetzeko, Saileko organoek kasu bakoitzerako behar den informazioa eta laguntza eskainiko diete aholkulariei eta konfiantzako gainerako langileei.

4.– Zuzendaritza Kontseilua izango da. Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburua izango du buru eta sailburuordeek, zuzendariek eta, jorratu beharreko gaiaren arabera, sailburuak zehazten dituen pertsonek osatuko dute.

5.– Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuaren menpe daude zuzenean eta hierarkian, Kabinetearen Zuzendaritza eta Zerbitzu Zuzendaritza. Saileko organo horizontalak dira horiek.

BIGARREN ATALA:
SAILBURUORDEAK

5. artikulua.– Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuordeak.

Sailburuaren zuzeneko eta hierarkiazko menpekotasunez, honako egiteko hauek dagozkie, oro har, Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuordeei.

a) Sailaren ordezkotza egitea, titularrak eskuordetuta.

b) Sailburuordetzaren ekintzak programatzea, gidatzea, koordinatzea, bultzatzea eta gainbegiratzea.

c) Sailburuordetzaren arauak eta ekintza-planak proposatzea sailburuari.

d) Sailburuari, bere eskumena diren gaietan, egoki deritzen ebazpenak proposatzea, gai horien izapideak sailburuordetzari badagozkio, eta bere eskumena diren gaiak ebaztea.

e) Sailburuordetzari atxikita dauden zerbitzuen jarduna zuzena izateko beharrezkoak diren jarraibideak eta zerbitzu-aginduak ematea.

f) Sailburuordetzaren menpeko zerbitzuetako proiektuei buruzko proposamenak egitea, behar diren materialak eta langileak definituz, aurrekontuen aurreproiektua prestatu ahal izateko.

l) La condonación parcial a solicitud del interesado de las multas impuestas en expedientes sancionadores cuando se hayan realizado las obras dentro de plazo o de la prórroga, salvo las impuestas por Consejo de Gobierno a quien, en cuyo caso, corresponderá la condonación.

2.– Para el correcto ejercicio de sus funciones y bajo su superior dirección, el/la Consejero/a de Vivienda y Asuntos Sociales estará asistido por los/as Asesores/as y demás personal de confianza por él/ella designados.

3.– Para el correcto desarrollo de las funciones que les sean encomendadas, los órganos del Departamento prestarán a los/as Asesores/as y demás personal de confianza la información y el apoyo que en cada caso necesiten.

4.– Presidido por el/la Consejero/a, existirá un Consejo de Dirección que le asistirá en la elaboración de la política del Departamento. Formarán parte de este Consejo, los/as Viceconsejeros/as, Directores/as, Asesores/as y aquellas personas que determine el/la Consejero/a en función de los asuntos a tratar.

5.– Del/la Consejero/a de Vivienda y Asuntos Sociales dependen directa y jerárquicamente la Dirección del Gabinete y la Dirección de Servicios, que se constituyen como órganos horizontales del Departamento.

SECCIÓN 2ª
DE LOS/AS VICECONSEJEROS/AS DEL DEPARTAMENTO

Artículo 5.– Viceconsejeros/as del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales.

A los/as Viceconsejeros/as del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales, bajo la dependencia directa y jerárquica del Consejero titular del Departamento les corresponde, con carácter general, el ejercicio de las siguientes atribuciones:

a) La representación del Departamento por delegación del/de la Consejero/a.

b) La programación, dirección, coordinación, impulso y supervisión de las actuaciones de la Viceconsejería y de los órganos dependientes de la misma.

c) La propuesta al/la Consejero/a de la normativa y planes de actuación de la Viceconsejería.

d) La propuesta al/la Consejero/a de las resoluciones que estimen procedentes en los asuntos que sean de su competencia y cuya tramitación corresponda a la Viceconsejería y la resolución de los asuntos que sean de su competencia.

e) La formulación de las instrucciones y órdenes de servicio necesarias dirigidas a los servicios dependientes de la Viceconsejería en orden a su correcto funcionamiento.

f) La propuesta de los proyectos de los servicios dependientes de la Viceconsejería, definiendo las necesidades de recursos materiales y humanos, en orden a la elaboración del Anteproyecto de Presupuestos.

g) Sailburuordetzako zuzendariek hartutako ebazpenen aurka jartzen diren errekurtsoei ebazpena ematea.

h) Sailburuordetzari atxikita dauden zuzendaritza-zentroen eta erakundeen funtzionamendua ikuskatzea eta kontrolatzea.

i) Oro har, indarrean den zuzenbidezko ordenamenduak esleitzen dizkienak eta sailburuordeak eskuordetzen dizkienak.

HIRUGARREN ATALA:
SAILEKO ZUZENDARIAK

6. artilukua.– Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Saileko zuzendariak.

Kabineteko zuzendaria eta Zerbitzu zuzendaria, sailburuaren menpe egongo dira zuzenean eta hierarkian. Gainontzeko zuzendariak, dagozkion sailburuordearen menpe egongo dira zuzenean eta hierarkian. Oro har, egiteko hauek dagozkie guztiei:

a) Sailaren ordezkotza egitea, sailburuak eskuordetuta.

b) Zuzendaritzako barne zerbitzuak eta lan sistemak antolatzea, Zerbitzu Zuzendaritzari dagozkion egiteko orokorrei kalterik egin gabe.

c) Zuzendaritzaren jardunak bultzatzea, gidatzea, koordinatzea eta kontrolatzea, goi organoek emandako jarraibideei jarraituz.

d) Goi organoei proposamenak egitea, beren eskumeneko gaietan, baita beren eskumena diren gaiak ebaztea ere.

e) Oro har, indarrean den zuzenbidezko ordenamenduak espresuki esleitzen dizkienak edo guztientzako direnak, Jaurlaritzako zuzendariei oro har izendatu zaizkielako.

LAUGARREN ATALA:
SAILEKO ORGANO
HORIZONTALAK

7. artikulua.– Kabinetearen Zuzendaritza.

Kabinetearen Zuzendaritza baten zuzeneko laguntza izango du sailburuak. Zuzendaritza horri, dekretu honen 6. artikuluak oro har esleitzen dizkionez gain, egiteko hauek dagozkio:

a) Sailburuaren lan-programaren plangintza eta segimendua egitea eta sailburuari zuzenean laguntzea.

b) Sailburuaren kanpo-jarduerak antolatzea, bereziki, Eusko Legebiltzarrarekiko eta Arartekoarekiko ha-

g) La resolución de los recursos interpuestos contra las resoluciones adoptadas por los/as Directores/as de la Viceconsejería.

h) La inspección y control del funcionamiento de los centros directivos y organismos dependientes de la Viceconsejería.

i) En general, cuantas funciones les atribuya el ordenamiento jurídico vigente y las que expresamente les delegue el/la Consejero/a.

SECCIÓN 3ª
DE LOS/AS DIRECTORES/AS DEL DEPARTAMENTO

Artículo 6.– Directores/as del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales.

El/la Director/a de Gabinete y el/la Director/a de Servicios tendrán dependencia directa y jerárquica del/la Consejero/a. El resto de los/as Directores/as tendrán dependencia directa y jerárquica del/la Viceconsejero/a correspondiente. A todos ellos/as les corresponde con carácter general, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) La representación del Departamento por delegación del/la Consejero/a.

b) La organización de los servicios internos y sistemas de trabajo de la Dirección, sin perjuicio de las competencias generales atribuidas a la Dirección de Servicios.

c) El impulso, dirección, coordinación y control de las actividades de la Dirección, de conformidad con las instrucciones de los órganos superiores.

d) La propuesta a los órganos superiores de las resoluciones que estimen procedentes cuya tramitación corresponda a la Dirección, así como la resolución de los asuntos que sean de su competencia.

e) Cuantas funciones les atribuya expresamente el ordenamiento jurídico vigente o tengan el carácter de comunes por venir atribuidas con carácter general a los/as Directores/as del Gobierno.

SECCIÓN 4ª
DE LOS ÓRGANOS HORIZONTALES DEL
DEPARTAMENTO

Artículo 7.– Dirección del Gabinete.

El/a Consejero/a cuenta con la asistencia inmediata de una Dirección del Gabinete, a la que corresponde, además de las que con carácter general le atribuye el artículo 6 del presente Decreto, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) El apoyo directo, la planificación y seguimiento del programa de trabajo del/la Consejero/a, con especial atención a los actos de representación institucional del mismo.

b) La organización de las actividades externas del/la Consejero/a y, en particular, las relaciones con el Parla-

rremanak, eta Estatuko eta Euskal Autonomia Erkidegoko gainerako erakunde eta instituzioekiko harremanak, Jaurlaritzaren Lehendakariordetzaren eskumenei kalterik egin gabe, betiere.

c) Sailaren jardute-eremuei buruzko kexak eta iradokizunak jasotzea eta herritarrei informazioa emateko egitekoak koordinatzea.

d) Komunikabide sozialekiko harremanak eta protokoloa.

e) Jaurlaritzaren Kontseiluaren eta Ekonomia Gaietarako Ordezko Batzordearen esku utzi beharreko gaiei buruzko azterlana, prestakuntza eta laguntza ematea sailburuari, baita horien izapideak egitea ere.

f) Sailak sustatzen dituen kongresu, mintegi, jardunaldi, hitzaldi eta gainerako ekintza publiko eta pribatuak antolatzea.

g) Sailaren argitalpenak kudeatzea eta zabaltzea, Eusko Jaurlaritzako Argitalpen Zerbitzu Nagusiaren eskumenei kalterik egin gabe, betiere.

8. artikulua.– Zerbitzu zuzendaria

Dekretu honetako 6. artikuluan oro har Zerbitzu Zuzendaritzari ematen zaizkion egitekoez aparte, honako hauek dagozkio zuzendaritza honi:

a) Sailburuari laguntza teknikoa, juridikoa eta administratiboa ematea.

b) Saileko organoen arteko harremanak koordinatzea, baita organo horien eta Jaurlaritzaren gainerako organoen artekoak ere.

c) Saileko aurrekontuen aurreproiektuaren prestatzeko lanak zuzendu eta koordinatzea, baita saileko aurrekontuaren kudeaketa antolatzea eta kudeatzea eta horren jarraipena egitea ere, horren egoeraren eta bilakaeraren berri emango diela gainontzeko organoei.

d) Saileko gastuetarako baimena ematea, dekretu honetan edo beste edozein arautan beste organo batzuei esleitutako eskumenak kaltetu gabe.

e) Saileko kontratazio-espedienteak izapidetzea.

f) Saileko langileen arloa planifikatzea, kontrolatzea eta horren kudeaketa koordinatzea, eskuduna izanik Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legeko 10.1 artikuluan aipatzen diren egitekoak betetzeko.

g) Saileko zuzendaritzen gizarte ekintza, langileen trebakuntza eta hobekuntza programak prestatzea eta kudeatzea, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrean alor horretan eskumendun diren organoen eskurantzei kalterik egin gabe.

mento Vasco, el Ararteko y demás Organismos e Instituciones de la Comunidad Autónoma del País Vasco y del Estado, sin perjuicio de las competencias que ostenta la Vicepresidencia del Gobierno.

c) La coordinación del ejercicio de las funciones de información general al ciudadano y la recepción de quejas y sugerencias en relación con las áreas de actuación del Departamento.

d) El protocolo y las relaciones con los medios de comunicación social.

e) El estudio, preparación y asistencia al/la Consejero/a respecto a los asuntos que deban ser sometidos al Consejo de Gobierno y a la Comisión Delegada para Asuntos Económicos, así como su tramitación.

f) La organización de los Congresos, Seminarios, Jornadas, Conferencias y demás actos públicos y privados que promueva el Departamento.

g) La gestión de las publicaciones del Departamento, así como su distribución, sin perjuicio de las atribuciones que le corresponden al Servicio Central de Publicaciones del Gobierno Vasco.

Artículo 8.– Dirección de Servicios.

A la Dirección de Servicios le corresponde, además de las que con carácter general le atribuye el artículo 6 del presente Decreto, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) La asistencia técnico-jurídica y administrativa al/la Consejero/a del Departamento.

b) La coordinación de las relaciones entre los distintos órganos del Departamento y de éstos con el resto del Gobierno.

c) La dirección y coordinación de la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto del Departamento, así como la organización y coordinación de la gestión presupuestaria del Departamento y su seguimiento, informando a los distintos órganos de su situación y evolución.

d) La autorización de los gastos del Departamento, sin perjuicio de las competencias reconocidas a otros órganos en el presente Decreto o en otras normas.

e) La tramitación de los expedientes de contratación del Departamento.

f) La coordinación de la planificación, control y gestión en materia del personal del Departamento, siendo el órgano competente para el ejercicio de las funciones recogidas en el artículo 10.1 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca.

g) La elaboración y gestión de los programas de acción social, formación y perfeccionamiento del personal del Departamento, sin perjuicio de las atribuciones de los órganos competentes en estas materias en el ámbito de la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

h) Saileko langileen euskalduntze eta hizkuntza normalkuntzarako politikaren garapena koordinatzea, Kultura Saileko eskumenei kalterik egin gabe.

i) Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian edo beste edozein aldizkari ofizialetan argitaratu beharreko gaiak, Sailari dagozkionak, izapidetzea.

j) Sailaren organo aholku-emaileei lege-aholkularitza, aholkularitza eta laguntza eskaintzea.

k) Sailean sor daitezkeen arazoak ikertu eta horiei buruzko txostenak egitea, arazook beste zuzendaritza batzuei egotzita ez daudenean.

l) Saileko estatistikekin zerikusia duten arloetan, saileko edozein organori laguntza teknikoa ematea.

m) Saileko zerbitzu orokorrak antolatu eta administratzea, sailburuordetza, zuzendaritza eta lurralde ordezkaritzetako lan sistemak eta metodoak koordinatzea eta saileko administrazio unitateen banaketa fisikoa antolatzea, horiek materialez hornitzea, alor horretan Ogasun eta Herri Administrazio Sailari esleitutako eskumenei kalterik egin gabe.

n) Saileko aplikazio informatikoak koordinatu eta kudeatzea, Ogasun eta Herri Administrazio Saileko organo eskudunek izan ditzaten eskumenen kalterik gabe.

ñ) Saileko Erregistro Orokorra, Liburutegia, Dokumentu-Funtsa eta Artxibategia antolatzea, zuzentzea eta kudeatzea, Ogasun eta Herri Administrazio Sailari esleitutako eskumenei kalterik egin gabe.

o) Europako Elkarteko politika eta arautegiak prestatu eta aplikatzen Eusko Jaurlaritzak parte har dezan koordinazio-neurriak burutzea, indarrean dauden arauekin bat etorriz, sail honetako organoek Europako erakundeekin dituzten harreman eta gaiek izapideak bideratuz Jaurlaritzaren Lehendakaritzako organo eskudunaren bidez.

p) Administrazioa berritu eta gaurkotzeko organo eskudunak emandako ekimen eta jarraibideak garatu eta burutzeko beharrezko euskarria bermatzeko organo erantzule jardutea, Jaurlaritzaren programaren aurreikuspenak garatzeko Sail honen jardute-eremuaren barruan.

q) Hiri-jabetzaren ganbaren arloan Sail honi atxikitako egitekoak.

h) La coordinación del desarrollo de la política de euskaldunización y normalización lingüística del personal del Departamento, sin perjuicio de las competencias del Departamento de Cultura.

i) La tramitación de los asuntos del Departamento que deban ser objeto de publicación en el Boletín Oficial del País Vasco u otros Boletines Oficiales.

j) La asistencia jurídica, asesoramiento y apoyo al resto de órganos del Departamento y, en su caso, a los órganos consultivos y demás entidades adscritas al mismo.

k) La realización de estudios e informes en asuntos que se susciten en el Departamento, cuando no estén atribuidos a otras Direcciones.

l) El apoyo técnico a cualquier órgano del Departamento en materias relacionadas con las estadísticas departamentales.

m) La organización y administración de los servicios generales del Departamento, la coordinación de los sistemas y métodos de trabajo de las Viceconsejerías, Direcciones y Delegaciones Territoriales y la ordenación de la distribución espacial de las distintas unidades administrativas del Departamento, así como su equipamiento material, sin perjuicio de las competencias del Departamento de Hacienda y Administración Pública.

n) La coordinación y gestión de las aplicaciones informáticas y el desarrollo del Plan Informático del Departamento, sin perjuicio de las competencias del Departamento de Hacienda y Administración Pública.

ñ) La organización, dirección y gestión del Registro General, de la Biblioteca, del Fondo Documental y del Archivo del Departamento, sin perjuicio de las competencias del Departamento de Hacienda y Administración Pública.

o) La ejecución de las medidas de coordinación para desarrollar la intervención del Gobierno Vasco en la elaboración y aplicación de la normativa y de las políticas de la Unión Europea, de conformidad con las normas en vigor, canalizando la tramitación de los asuntos y relaciones de los órganos del Departamento con las Instituciones Comunitarias a través del órgano competente de la Presidencia de Gobierno.

p) Actuar como órgano responsable de garantizar el soporte necesario para desarrollar y ejecutar las iniciativas y directrices dictadas por el órgano competente en materia de reforma y Modernización de la Administración en orden a desarrollar las previsiones del Programa de Gobierno relativas a la citada materia en el ámbito de actuación del Departamento.

q) Las funciones atribuidas al Departamento en materia de Cámaras de la Propiedad Urbana del País Vasco.

III. KAPITULUA
ETXEBIZITZA SAILBURUORDETZA

9. artikulua.– Etxebizitza Sailburuordetza.

1.– Etxebizitza Sailburuordetzak ondoko jardun-arloak zuzendu eta koordinatzen ditu, sailburuaren goi mailako zuzendaritzapean:

a) Lurzorua eta hirigintza.

b) Etxebizitza eta arkitektura.

c) Eraikuntza eta eraikuntzaren kalitatea.

d) Etxebizitzari laguntzeko finantza plangintza eta kudeaketa.

2.– Etxebizitza Sailburuordetzari, dekretu honen 5. artikuluak oro har esleitzen dizkionez gain, egiteko hauek dagozkio:

a) Etxebizitza politikaren plangintza eta gauzatzea ikuskatu eta gidatzea.

b) Etxebizitza politikaren gizarte ikuspuntua eta gizarteratzeko politiken koordinazioa sustatzea.

c) Lurzoru, hirigintza eta etxebizitza politikaren plangintza eta gauzatzean, parte hartze sozial eta demokratikorako mekanismoak bultzatzea.

d) Jasangarritasuna sustatzea, hiri-garapenaren orientatzaile gisa.

e) Irisgarritasuna bultzatu, eragin eta sustatzea.

f) Nahitaezko desjabetzen gastuak baimentzea, 150.000 euro arte.

3.– Etxebizitza Sailburuordetzaren menpe daude zuzenean eta hierarkian Lurzoru eta Hirigintza Zuzendaritza, Etxebizitza eta Arkitektura Zuzendaritza eta Finantza Plangintza eta Kudeaketarako Zuzendaritza.

10. artikulua.– Lurzoru eta Hirigintza Zuzendaritza.

Lurzoru eta Hirigintza Zuzendaritzari, dekretu honen 6. artikuluak oro har esleitzen dizkionez gain, egiteko hauek dagozkio:

a) Lurzoru arloan eta hirigintza arloan arautegi-proiektuak prestatzea, azken arlo horretan lurralde antolamendu arloan eskumena duten organoekin batera.

b) Lurzorua eta hirigintza antolatzeko instrumentuen izapideak koordinatu eta kontrolatzea eta, behar izanez gero, prestatzea, eta Eusko Jaurlaritzaren eskumen-eremuan betetzea kudeatzea.

c) Lurzorua eta hirigintza antolatzeko instrumentuei buruzko txostenak prestatzea Euskal Herriko Lurralde Antolamendurako Batzordearen eta Lurralde Politika-

CAPÍTULO III
VICECONSEJERÍA DE VIVIENDA

Artículo 9.– Viceconsejería de Vivienda.

1.– La Viceconsejería de Vivienda, bajo la superior dirección del/la Consejero/a del Departamento, dirige y coordina las siguientes áreas de actuación:

a) Suelo y urbanismo.

b) Vivienda y arquitectura.

c) Edificación y calidad en la construcción.

d) Planificación y gestión financiera de ayudas a vivienda.

2.– A la Viceconsejería de Vivienda le corresponde, además de las que con carácter general le atribuye el artículo 5 del presente Decreto, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) La supervisión y dirección de la planificación y ejecución de la política de vivienda.

b) La promoción del enfoque social de la política de vivienda y de su coordinación con las políticas de inserción social.

c) El impulso de mecanismos de participación social y democrática en la planificación y ejecución de la política en materia de suelo, urbanismo y vivienda.

d) La promoción de la sostenibilidad como elemento orientador del desarrollo urbano.

e) El impulso, promoción y fomento de la accesibilidad.

f) Autorizar los gastos en las expropiaciones forzosas hasta la cantidad de 150.000 euros.

3.– De la Viceconsejería de Vivienda dependen directa y jerárquicamente la Dirección de Suelo y Urbanismo, la Dirección de Vivienda y Arquitectura y la Dirección de Planificación y Gestión Financiera.

Artículo 10.– Dirección de Suelo y Urbanismo.

A la Dirección de Suelo y Urbanismo le corresponde, además de las que con carácter general le atribuye el artículo 6 del presente Decreto, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) La elaboración de proyectos normativos en materia de suelo y ordenación urbana, en coordinación, en este último caso, con los órganos competentes en materia de ordenación del territorio.

b) La coordinación y control de la tramitación, y la elaboración en su caso, de los instrumentos de ordenación urbana y del suelo y la gestión de su ejecución en el ámbito de las competencias del Gobierno Vasco.

c) La elaboración de informes sobre los instrumentos de ordenación urbana y del suelo, en el ámbito del funcionamiento de la Comisión de Ordenación del Te-

rako Aholku Batzordearen eremuaren barruan, eta Sailari berari dagozkion eskumenei dagokienez.

d) Zaharberritze integratuko areak eta area degradatuak deklaratzea, ondare urbanizatua eta eraikia birgaitzeko, baita hirietako eremuak birgaitu eta berreskuratzeko jarduera bereziak egitea.

e) Arkitektura aldetik bitxiak diren eraikinak zaharberritzea.

f) Lurzoru eraikigarria eskuratzeko egin beharreko ekintzak kudeatzea etxebizitza arloko Sailaren jarduerak burutzeko, eraikin zaharkituak ordezkatuz ere eskura daiteke lurzoru eraikigarria.

g) Sustapen publikoko poligonoak urbanizatzeko obrak antolatu, programatu, kudeatu eta kontrolatzea.

h) Titularitate publikoa izan eta Sailari atxikita dagoen lurra administratzea Euskadiko Ondareari buruzko Legeak aurreikusitako esparruan, eta lur horren inbentario berezia prestatu, antolatu eta kontrolatzea, aipatutako legean aurreikusitakoarekin bat etorriz.

i) Desjabetzeko espedienteen izapideak egitea eta Sailak garatutako ekintzen ondorio diren balio justuak onartzea.

j) Bere egitekoak betetzeko Zuzendaritzak parte hartzen duen ondare-eragiketei lotutako ondasun higiezinen balioespen teknikoak egitea Ogasun eta Herri Administrazio Sailarekin lankidetzan, eta ogasun higiezinen beste balorazio batzuk ere egitea edo horietan lankidetzan jardutea, aipatutako Sail horrek eskatuta.

11. artikulua.– Etxebizitza eta Arkitektura Zuzendaritza.

Etxebizitza eta Arkitektura Zuzendaritzari, dekretu honen 6. artikuluak oro har esleitzen dizkionez gain, egiteko hauek dagozkio:

a) Eraikitze, zaharberritze eta eraikuntza-kalitatearen alorretan arautegi-proiektuak prestatzea.

b) Sustapen zuzeneko etxebizitza sozialen alorreko obrak planifikatu, programatu, kudeatu eta kontrolatzea.

c) Proiektu teknikoak, txostenak eta oinarri teknikoetako pleguak idaztea.

d) Obrak zuzendu eta ikuskatzea etxebizitza sozialen sustapenetan edo, behar izanez gero, funtzio horiek betetzeko laguntza teknikoa ematea.

e) Sailak sustatutako itunpeko babes ofizialeko etxebizitzen sustapenen inguruko proiektuen azterketa eta aholkularitza teknikoa eta, behar izanez gero, kontro-

rritorio del País Vasco y del Consejo Asesor de Política Territorial del Gobierno Vasco, y en relación a las competencias propias del Departamento.

d) La declaración, a efectos de rehabilitación del patrimonio urbanizado y edificado, de las áreas de rehabilitación integrada y áreas degradadas, así como la realización de acciones específicas en materia de rehabilitación y regeneración urbana.

e) La rehabilitación de edificios de singularidad arquitectónica.

f) La obtención del suelo edificable con el objeto de posibilitar el ejercicio de las actividades del Departamento en materia de vivienda, incluso mediante la sustitución de edificaciones obsoletas.

g) La planificación, programación, gestión y control de la ejecución de las obras de urbanización de los polígonos de promoción pública.

h) La administración del suelo de titularidad pública adscrito al Departamento, en el marco de lo previsto en la Ley de Patrimonio de Euskadi, y la elaboración, organización y control de inventario específico del mismo, con sujeción a lo previsto en la citada Ley.

i) La tramitación de expedientes expropiatorios y aprobación de los justiprecios y derechos de realojo derivados de las actuaciones desarrolladas por el Departamento, y las encomendadas por otros Departamentos.

j) La realización de las valoraciones técnicas de inmuebles sujetos a operaciones patrimoniales en las que participe el Departamento en el ejercicio de sus funciones, en colaboración con el Departamento de Hacienda y Administración Pública, así como la realización de otras valoraciones de inmuebles o colaboración en su realización, a instancia de dicho Departamento.

Artículo 11.– Dirección de Vivienda y Arquitectura.

A la Dirección de Vivienda y Arquitectura le corresponde, además de las que con carácter general le atribuye el artículo 6 del presente Decreto, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) La elaboración de proyectos normativos en materia de edificación, rehabilitación y calidad de la construcción.

b) La planificación, programación, gestión y control de la ejecución de obras en materia de viviendas sociales de promoción directa.

c) La redacción de proyectos técnicos, memorias y pliegos de bases técnicas.

d) La dirección e inspección de obras en la promoción de viviendas sociales o, en su caso, el apoyo técnico en la realización de dichas funciones.

e) El examen y asesoramiento técnico de los proyectos relativos a promociones concertadas de viviendas de protección oficial promovidas por el Departamento, así

la eta jarraipena aipatutako sustapenetako obra horiek burutzean.

f) Sailak bultzatutako eraikuntza-obrak egiteko edo etxebizitzak bereoneratzeko proiektuak aztertzea eta obrak hartzearen kontrol teknikoa.

g) Eraiki eta zaharberritzearen inguruko arazoak ikertu, aztertu eta kontrolatzea.

h) Etxebizitza eraikuntzetako eta urbanizazio obretako eraikin-kalitatea sustatzea.

i) Eraikinen kalitatea kontrolatzeko entseiu-laborategien kreditazioak eman eta berritzea eta arlo horretan lanak eta entseiuak burutzea.

j) Proiektuak Gainbegiratzeko Bulego jardutea eta proiektuak ikuskatzeko berariazko zerbitzurik ez duten Eusko Jaurlaritzako Sail bati baino gehiagori dagozkien eraiketa obrak hartzearen kontrol teknikoa egitea, beroiek hala eskatuz gero, Ogasun eta Herri Administrazio Sailari sailen eraikinen arloan dagozkion eskumenen kalterik gabe.

k) Eraikuntza kalitatearen kontrolerako Batzordeari eta Irisgarritasuna sustatzeko Euskal Kontseiluari laguntza ematea.

12. artikulua.– Finatnza Plangintza eta Kudeaketarako Zuzendaritza.

Finantza Plangintza eta Kudeaketarako Zuzendaritzari, dekretu honen 6. artikuluak oro har esleitzen dizkionez gain, egiteko hauek dagozkio:

a) Etxebizitza alorreko politikan, hitzarmenak eta arauak prestatzea eta laguntza juridikoa eskaintzea.

b) Etxebizitza, lurzoru eta hirigintza gaietako jardunak planifikatu eta programatzea.

c) Planak, finantza-programak eta etxebizitza arloko finantza-araubidea proposatzea, Jaurlaritzaren Kontseiluan onesteko.

d) Planetako eremu babesgarriak eta babes ofizialeko etxebizitza-programak proposatzea.

e) Sailburuari babes ofizialeko etxebizitzen gehienezko prezioa proposatzea.

f) Toki-Korporazioekin eta eskubide publikoko erakundeekin elkarlanerako hitzarmenak eratzea. Era berean, aurretik Jaurlaritzaren Kontseiluaren baimena duela, partikularrekin ere lankidetza-izenpetzea, baldin eta helburua interes publikoko jarduera ekonomiko pri-

como en su caso la gestión, el control y el seguimiento técnico de la ejecución de obras relativas a dichas promociones.

f) La supervisión de los proyectos técnicos relativos a obras de edificación o rehabilitación de viviendas promovidas por el Departamento, así como el control técnico de las recepciones de dichas obras.

g) El estudio, evaluación y control de la problemática de la edificación y rehabilitación.

h) La ordenación y el fomento de la calidad constructiva en la edificación de viviendas y obras de urbanización.

i) La concesión y renovación de acreditaciones de laboratorios de ensayos para el control de calidad de la edificación, y la realización de trabajos y ensayos en dicha materia.

j) Actuar como Oficina de Supervisión de Proyectos y efectuar el control técnico de las recepciones de las obras de edificación que afecten a los distintos Departamentos del Gobierno Vasco, que no cuenten con un servicio específico de supervisión de proyectos, a solicitud de los mismos, y sin perjuicio de las competencias que en materia de edificios multidepartamentales correspondan al Departamento de Hacienda y Administración Pública.

k) El apoyo y la asistencia a la Comisión para el control de la calidad de la Edificación y al Consejo Vasco para la promoción de la Accesibilidad.

Artículo 12.– Dirección de Planificación y Gestión Financiera.

A la Dirección de Planificación y Gestión Financiera le corresponde, además de las que con carácter general le atribuye el artículo 6 del presente Decreto, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) La asistencia jurídica y la elaboración de proyectos normativos y convenios en materia de política de vivienda.

b) La planificación y programación financiera de las actuaciones en materia de vivienda, suelo y urbanización.

c) La elaboración de la propuesta para su aprobación por el Consejo de Gobierno de los planes, programas de financiación y régimen jurídico financiero en materia de vivienda.

d) La elaboración de la propuesta de los ámbitos protegibles de los diferentes planes y programas de viviendas de protección oficial.

e) La propuesta al/la Consejero/a del precio máximo de las viviendas de protección oficial.

f) La suscripción de convenios de cooperación con Corporaciones Locales y entes de derecho público y convenios de colaboración, previa autorización del Consejo de Gobierno, con particulares que tengan por objeto fomentar la realización de actividades económicas

batuak egitea sustatzea bada eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren ekarpen ekonomikoa 60.000 euro baino handiagoa ez bada.

g) Izaera ekonomikoko estudio, txosten eta argitalpenak egitea, etxebizitzaren alorrean politika eraginkorra eta koherentea gauzatzeko.

h) Sailaren eraikuntza, etxebizitza eta diseinu arloko estatistika-planak prestatzea eta administrazioaren informazio sistemak kudeatzea, errealitate sektoriala eta horren bilakaera egoki ezagutzen dela bermatzeko.

i) Etxebizitza, lurzoru eta hirigintza alorreko finantza-neurriak kudeatzea ekonomiari, finantzari eta administrazioari dagozkienetan.

j) Titularitate publikoko etxebizitzak administratu eta kudeatzea.

k) Itundutako etxebizitzen deialdiak egitea eta kudeatzea, baita horien ondasunak esleitzea ere.

l) Eraikuntzan eta etxegintzan kalitate-sistemak ezartzeko programak aztertu, ezarri, kudeatu eta kontrolatzea.

IV. KAPITULUA
GIZARTE GAIETAKO SAILBURUORDETZA

13. artikulua.– Gizarte Gaietako Sailburuordetza.

1.– Gizarte Gaietako Sailburuordetzak ondoko jardun-arloak zuzendu eta koordinatzen ditu, sailburuaren goi mailako zuzendaritzapean:

a) Garapen Lankidetza

b) Boluntariotza.

c) Gizarte Ongizatea.

d) Gizarte Zerbitzuak.

e) Inmigrazioa.

f) Droga Gaiak.

2.– Gizarte Gaietako Sailburuordetzari, dekretu honen 5. artikuluak oro har esleitzen dizkionez gain, egiteko hauek dagozkio:

a) Gizarte gaietako eskumenak erabiltzean parte hartze sozial eta demokratikorako mekanismoak bultzatzea.

b) Gizarte zerbitzuetan eta gizarte ongizatean diharduten erakunde publiko eta pribatuen ekintzak planifikatzea, sustatzea eta koordinatzea, baita prestazio-katalogoa mantendu eta hobetzea ere.

c) Jaurlaritzaren zuzeneko ekintza sustatzea, gizarte zerbitzuen alorrean.

d) Inmigrazio arloan berariazko politika bat bultzatzea, beharrezko baldintzak sustatuz eta trabak arinduz,

privadas, de interés público, cuando la aportación económica de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco no exceda de 60.000 euros.

g) La realización de los estudios, informes y publicaciones de naturaleza económica, con la finalidad de posibilitar una política eficaz y coherente en materia de vivienda.

h) La elaboración del plan estadístico departamental en materia de edificación y vivienda y el diseño, mantenimiento y gestión de sistemas de información administrativa que garanticen un adecuado conocimiento de la realidad sectorial y su evolución.

i) La gestión económico-financiera y administrativa de las medidas financieras en materia de vivienda, suelo y urbanización.

j) La administración y gestión de las viviendas de titularidad pública.

k) La convocatoria, gestión y adjudicación de los beneficios correspondientes a las promociones concertadas de viviendas.

l) El estudio, implantación, gestión y control de programas destinados a la implantación de sistemas de calidad en la actividad de la construcción y edificación.

CAPÍTULO IV
VICECONSEJERÍA DE ASUNTOS SOCIALES

Artículo 13.– Viceconsejería de Asuntos Sociales.

1.– La Viceconsejería de Asuntos Sociales, bajo la superior dirección del/la Consejero/a del Departamento, dirige y coordina las siguientes áreas de actuación:

a) Cooperación al Desarrollo.

b) Voluntariado.

c) Bienestar social.

d) Servicios sociales.

e) Inmigración.

f) Drogodependencias.

2.– A la Viceconsejería de Asuntos Sociales le corresponde, además de las que con carácter general le atribuye el artículo 5 del presente Decreto, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) El impulso de mecanismos de participación social y democrática en el ejercicio de las competencias en materia de asuntos sociales.

b) La planificación, promoción, coordinación y evaluación de las actuaciones de los organismos públicos y privados que actúen en el campo del bienestar y servicios sociales, así como del mantenimiento y mejora de su catálogo de prestaciones.

c) La promoción de la acción directa del Gobierno en materia de servicios sociales.

d) El impulso de una política de actuación propia en materia de inmigración, promoviendo las condiciones

herritar etorkinen gizarteratzea eta integrazio politikoa errazteko.

e) Solidaritate aktiboa sustatzea eta gizarte zibilaren partaidetza areagotzea, lankidetza solidarioaren alderdien berri izateko eta horietan inplikatzeko.

f) Askatasun afektibo-sexualaren arloan jardun-politika berriak bultzatu eta garatzea.

g) Lankidetzarako harremanak sendotzea gizarte gaietako arloan dihardute elkarte, fundazio, gobernuz kanpoko erakunde eta gizarte-mugimenduekin.

3.– Gizarte Gaietako Sailburuordetzaren menpe daude zuzenean eta hierarkian, Gizarte Ongizateko Zuzendaritza, Garapen Lankidetzarako Zuzendaritza, Inmigrazio Zuzendaritza eta Droga Gaietako Zuzendaritza.

14. artikulua.– Gizarte Ongizateko Zuzendaritza.

Gizarte Ongizateko Zuzendaritzari, dekretu honen 6. artikuluak oro har esleitzen dizkionez gain, egiteko hauek dagozkio:

a) Arautegi-proiektuak prestatzea ondoko arloetan: haurtzaroan, famili bitartekaritza eta adingabekoen babesean, hirugarren adinean, ezgaituetan eta, oro har, gizarte ongizatean eta gizarte zerbitzuetan.

b) Prebentzio komunitarioaren eremuan, jarduera instituzionalak sustatzea.

c) Premia eta baliabide sozialei buruzko azterlanak programatu eta prestatzea.

d) Gizarte eta osasun arloan jarduerak planifikatzea, Osasun Sailarekin elkarlanean.

e) Gizarte Zerbitzuak antolatzea, Gizarte Zerbitzuei buruzko urriaren 18ko 5/1996 Legean ezarritakoaren arabera, eta garatzeko eta aplikatzeko arauen bidez, baita, zuzendaritza honen eskumenenetan, Euskadiko gizarte zerbitzuen arloko jardueretarako laguntzak emateko araudiaren bidez ere.

f) Gizarte Zerbitzuetako jarduerak koordinatzea eta administrazio publikoek zein erakunde pribatuek gizarte zerbitzuei buruzko oinarrizko araudia nola betetzen duten gainbegiratu eta kontrolatzea.

g) Gizarte Ongizatearen berariazko zerbitzuetan diharduten erakunde publiko zein probatuen jarduerak planifikatu, sustatu, koordinatu eta ebaluatzea.

h) Zuzendaritzaren beraren eskumenekin zerikusia duten arlo guztietan parte hartzea, baita gizarte ongizatearekin eta gizarteratzearekin zerikusia duten eta gi-

necesarias y removiendo los obstáculos en orden a favorecer la integración social y política de los ciudadanos y ciudadanas inmigrantes.

e) La promoción de la solidaridad activa y de la progresiva participación de la sociedad civil en cuanto a conocimiento e implicación en los diferentes aspectos de la cooperación solidaria.

f) El impulso y desarrollo de nuevas políticas de actuación en el campo de la libertad afectivo-sexual.

g) La potenciación de las relaciones de colaboración con las asociaciones, fundaciones, organizaciones no gubernamentales y movimientos sociales que trabajen en el campo de los asuntos sociales.

3.– De la Viceconsejería de Asuntos Sociales dependen directamente en cuanto a su coordinación, la Dirección de Bienestar Social, la Dirección de Cooperación al Desarrollo, la Dirección de Inmigración y la Dirección de Drogodependencias.

Artículo 14.– Dirección de Bienestar Social.

A la Dirección de Bienestar Social le corresponde, además de las que con carácter general le atribuye el artículo 6 del presente Decreto, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) La elaboración de proyectos normativos en materia de infancia, mediación familiar y protección de menores, tercera edad, discapacitados y, en general, en materia de bienestar social y servicios sociales.

b) La promoción de actuaciones institucionales en el ámbito de la prevención social y comunitaria.

c) La programación y elaboración de estudios sobre necesidades y recursos sociales.

d) La planificación de actuaciones en el espacio socio-sanitario en coordinación con el Departamento de Sanidad.

e) La ordenación de los servicios sociales, de conformidad con lo establecido en la Ley 5/1996, de 18 de octubre, de Servicios Sociales, mediante la elaboración de sus normas de desarrollo y aplicación, así como de la normativa que regula la concesión de ayudas para actividades en el área de los servicios sociales del País Vasco, en aquellos aspectos que son competencia de esta Dirección.

f) La coordinación de las actuaciones, supervisión y control de la ejecución de la normativa sustantiva sobre servicios sociales, tanto por parte de las Administraciones Públicas como por parte de las entidades privadas.

g) La planificación, promoción, coordinación y evaluación de las actuaciones de los organismos públicos y privados que actúen en el campo de los servicios específicos de bienestar social.

h) La participación en todos aquellos ámbitos con presencia institucional que afecten a competencias propias de la Dirección, así como en las actuaciones e ini-

zarte partaidetza duten jarduera eta ekimen publikoetan ere, kasuan- kasuan Jaurlaritzaren Kontseiluak xedatutakoaren arabera.

i) Gizarte Zerbitzuen Erregistro Orokorra kudeatzea, gaiari dagokion araudian ezarritakoaren arabera.

j) Jaurlaritzak bultzatutako programa eta proiektuetan parte hartzea, baldin eta Zuzendaritza honen eskumena diren arloei buruzko informazioa bildu eta zabaltzeko badira.

k) Langile trebatuen prestakuntza sustatzea, Gizarte Zerbitzuetan jarduteko.

l) Eusko Jaurlaritzaren zuzeneko ekintzako programak eta jarduerak antolatzea eta kudeatzea, beste sailen eskumenei kalterik egin gabe.

m) Zigortzeko ahalmena erabiltzea eta ikuskatzea, Eusko Jaurlaritzaren zuzeneko ekintzaren eskumenari loturik dauden erakundeekiko, beste sailen eskumenei kalterik egin gabe.

n) Ekainaren 17ko 12/1994 Legeko 36.4 artikuluak Ongintza eta Sorospen Fundazioen gainean ezartzen dizkion eginkizunak betetzea.

ñ) Nazioarteko adopziorako erakunde laguntzaileak gaitzea, kontrolatzea eta ikuskatzea, nazioarteko adopziorako erakunde laguntzaileen gaikuntza arautzen duen abenduaren 24ko 302/1996 Dekretuan ezarritakoaren arabera.

o) Boluntariotzako Erakundeen Errolda Orokorra kudeatu eta antolatzea, Boluntariotzari buruzko ekainaren 25eko 17/1998 Legean ezarritakoaren arabera.

p) Boluntariotzaren baliabideei buruzko katalogo bat egitea eta boluntariotzari buruzko agiri-fondo bat eta datu-base bat sortzea, Boluntariotzari buruzko ekainaren 25eko 17/1998 Legean ezarritakoaren arabera.

q) Boluntariotzako egitasmo jakin bati ekin dioten erakundeei behar eta eskatzen dituzten aholku teknikoak eta laguntza ematea, Boluntariotzari buruzko ekainaren 25eko 17/1998 Legean ezarritakoaren arabera.

r) Famili bitartekaritzako zerbitzuak arautu, antolatu eta ezartzea.

s) Eusko Jaurlaritzak seme-alabak dituzten familiei laguntzeko onetsitako planari dagokionez, familientzako laguntzak inplementatzea, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailarekin elkarlanean, eta haurtzaindegi eta haur-eskoletarako sarea finkatzea, haur-hezkuntzako lehen zikloa abian jartzeko Sailen arteko Batzordeak ezarritakoaren arabera.

ciativas públicas con participación social que afecten al bienestar y la integración social, de conformidad con lo que en cada caso disponga el Consejo de Gobierno.

i) La gestión del Registro General de Servicios Sociales, de conformidad con lo establecido en la normativa aplicable.

j) La participación en aquellos programas y proyectos promovidos por el Gobierno que impliquen recogida y transmisión de información sobre áreas que son competencia de esta Dirección.

k) El fomento de la formación cualificada del personal que actúa en el ámbito de los servicios sociales.

l) La ordenación y gestión de los programas y actuaciones de acción directa del Gobierno Vasco, sin perjuicio de las competencias de otros Departamentos.

m) La inspección y ejercicio de la potestad sancionadora respecto a entidades vinculadas a la acción directa del Gobierno Vasco, sin perjuicio de las competencias de otros Departamentos.

n) El ejercicio, en relación con las fundaciones benéfico-asistenciales, de las funciones establecidas por el artículo 36.4 de la Ley 12/1994, de 17 de junio, de Fundaciones del País Vasco.

ñ) La habilitación, control e inspección de las entidades colaboradoras de adopción internacional, de conformidad con lo establecido en el Decreto 302/1996, de 24 de diciembre, por el que se regula la habilitación de las Entidades Colaboradoras de Adopción Internacional.

o) La gestión y organización del Censo General de Organizaciones del Voluntariado, de conformidad con lo establecido en la Ley 17/1998, de 25 de junio, del voluntariado.

p) La confección de un catálogo público de los recursos del voluntariado y la creación y gestión de fondos documentales y bases de datos sobre voluntariado, de conformidad con lo establecido en la Ley 17/1998, de 25 de junio, del voluntariado.

q) El asesoramiento técnico y colaboración con las organizaciones que acometan un proyecto determinado de voluntariado, de conformidad con lo establecido en la Ley 17/1998, de 25 de junio, del voluntariado.

r) La regulación, ordenación e implantación de servicios de mediación familiar.

s) En el marco del Plan de Apoyo a las Familias con hijos e hijas aprobado por el Gobierno Vasco, la implementación, en coordinación con el Departamento de Educación, Universidades e Investigación, de ayudas a las familias y consolidación de la red de guarderías y escuelas infantiles de conformidad a lo que establezca la Comisión Interdepartamental para la puesta en marcha del primer ciclo de educación infantil.

t) Haurtzaroari eta familiari buruzko sentsibilizazio-jarduerak, programak eta kanpainak garatzea, zuzendaritzak gizarte ongizatean dituen eskumenen alorrean.

u) Adingabekoen babeserako eta prebentziorako planak sustatu eta bultzatzea, udaletako gizarte zerbitzuekin elkarlanean eta arlo honetan diharduten erakundeekin lankidetzan. Nagusien sustapen pertsonala eta gizarteratzea sustatzea, baita ezgaitasunen bat edo ezgaitasun-maila bat dutenena ere. Era berean, zokoratzea eta gizarte-bazterkeria pairatzen duten talde eta kolektiboei zuzendutako ekimen eta zerbitzuetan behar den laguntza ematea, azken arlo horretan beste sail batzuek izan ditzaketen eskumenei kalterik egin gabe.

v) Askatasun afektibo-sexual arloan, pertsonen arteko benetako eta egiazko berdintasuna sustatu eta bultzatzeko proposamenak egitea

w) Jarduerak eta arautegi-proiektuak proposatzea, askatasun afektibo-sexuala eragozten edo galarazten duten trabak ezabatzeko.

x) Izatezko Bikoteen Erregistroa ezarri eta kudeatzea.

y) Boluntariotzako Euskal Kontseiluari, Gizarte Ongizateko Euskal Kontseiluari eta Nazioarteko Adopzioko Batzorde Teknikoari laguntza ematea eta organo horietara joatea.

15. artikulua.– Garapen Lankidetzarako Zuzendaritza.

Garapen Lankidetzarako Zuzendaritzari, dekretu honen 6. artikuluak oro har esleitzen dizkionez gain, egiteko hauek dagozkio:

a) Euskadiko Garapen Lankidetzarako Aholku Batzordeari eta Hirugarren Munduaren Garapenean Lankide Izateko eta Laguntzeko Fondoa Kudeatzeko Batzordeari laguntza ematea.

b) Garapen lankidetzarako programak eta egitasmoak sustatu, koordinatu eta burutzea ekonomia, kultura, zientzia eta teknikaren alorretan.

c) Nazio Batuen erakundeekiko harremanak sustatzea gai humanitarioetan eta garapen lankidetzan.

d) Euskal Autonomia Erkidegoko edo kanpoko beste erakunde publiko edo pribatu batzuek helburu berberak lortzeko programak edo ekimenak ezartzen badituzte, programa eta ekimen horiek bultzatu eta horiek gauzatzen laguntzea.

e) Lankidetza eta garapen alorretan euskal teknikarien prestakuntza sustatu.

f) Lankidetza eta garapen alorretan euskal administrazio publikoen arteko koordinazioa sustatu.

t) El desarrollo de actuaciones, programas y campañas de sensibilización sobre la situación de la infancia y la familia en el marco de las competencias de la Dirección en el ámbito del bienestar social.

u) El fomento y promoción de planes de prevención y actuación en defensa de los y las menores, actuando de manera coordinada con los servicios sociales de los Ayuntamientos y en colaboración con las entidades implicadas en esta materia. La promoción personal y la integración social de las personas mayores, así como de las que sufren algún tipo o grado de discapacidad. Asimismo, las ayudas necesarias y el apoyo a las iniciativas y servicios dirigidos a los grupos y colectivos que sufren discriminación y marginación social, sin perjuicio de las competencias en este último campo de otros Departamentos.

v) La propuesta de actuaciones destinadas a impulsar y promover la igualdad real y efectiva de las personas en el ámbito de la libertad afectivo-sexual.

w) La propuesta de actuaciones y la elaboración de proyectos normativos dirigidos a eliminar las trabas que dificulten o impidan la libertad afectivo-sexual.

x) La implantación y gestión de un Registro de Parejas de Hecho.

y) El apoyo y la asistencia al Consejo Vasco del Voluntariado, al Consejo Vasco de Bienestar Social y a la Comisión Técnica de Adopción Internacional.

Artículo 15.– Dirección de Cooperación al Desarrollo.

A la Dirección de Cooperación al Desarrollo le corresponde, además de las que con carácter general le atribuye el artículo 6 del presente Decreto, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) El apoyo y asistencia al Consejo Asesor de Cooperación al Desarrollo de Euskadi y a la Comisión Gestora del Fondo para la Cooperación y Ayuda al Desarrollo del Tercer Mundo.

b) El fomento, coordinación y ejecución de programas y proyectos de cooperación para el desarrollo en el campo económico, cultural, científico y técnico.

c) La promoción de las relaciones con las organizaciones de Naciones Unidas en materia humanitaria y de cooperación al desarrollo.

d) La promoción y colaboración en la realización de programas e iniciativas que, con objetivos coincidentes, puedan establecer otros organismos públicos o privados de la Comunidad Autónoma o situados en el exterior.

e) El fomento de la formación de técnicos vascos en materias de cooperación y desarrollo.

f) La promoción de la coordinación entre las Administraciones Públicas Vascas en materia de cooperación y desarrollo.

g) Garapen lankidetza arloan arautegi-proiektuak prestatzea.

h) Garapen lankidetzari buruzko politika eraginkorragoa izan dadin, behar diren tresna eta neurriak diseinatzea.

i) Garapen bidean dauden herrien aurrerapenerako garrantzizkoak izan daitezkeen azterlanak burutu eta zabaltzea.

j) Giza eskubideak, gatazken konponbide gisa bakea eta, garapen lankidetzarako proiektu eta programetan, gizarte-partaidetza sustatzea.

k) Euskal Autonomia Erkidegoan garapen lankidetza sustatu eta zabaltzea eta gai horretan sentsibilizatu eta heztea.

l) Larrialdietarako laguntzak aztertu, ebaluatu eta proposatzea.

m) Lankidetzarekin zerikusia duten foro eta erakunde guztietan parte hartzea, bai Euskal Autonomia Erkidegoaren barruan bai kanpoan, kasuan kasurako Jaurlaritzaren Kontseiluak xedatutakoaren arabera.

16. artikulua.– Inmigrazio Zuzendaritza.

Inmigrazio Zuzendaritzari, dekretu honen 6. artikuluak oro har esleitzen dizkionez gain, egiteko hauek dagozkio:

a) Inmigrazioaren alorrean estrategia propio bat zehaztea Euskal Autonomia Erkidegorako.

b) Inmigrazioaren alorreko jarduerak planifikatzea eta horri buruzko araudien proiektuak prestatzea.

c) Etorkinak gizartean txertatzeko eta gizarte-babeseko sistemetan sartzeko ekintzak eta neurriak proposatzea.

d) Inmigrazioaren alorrean beste herri-administrazio batzuekin eta Estatuarekin koordinatzeko bideak eta bitartekoak proposatzea, Jaurlaritzaren Lehendakariordetzaren eskumenei kalterik egin gabe, betiere.

e) Etorkinak hartuko dituzten bizilagunak sentsibilizatzeko neurriak eta ekintza asoziatibo eta kulturartekoak laguntzeko neurriak proposatzea eta gauzatzea.

17. artikulua.– Droga Gaietako Zuzendaritza.

1.– Eusko Jaurlaritzari droga menpekotasunen politika taxutzen aholkatzeko eta jarduerak koordinatzen eta kontrolatzen laguntzeko organoa da Droga Gaietako Idazkaritza. Organo hori Droga menpekotasunen arloko aurrezaintza, laguntza eta gizarteratzeari buruzko ekainaren 25eko 18/1998 Legearen 39. artikuluak aipatzen du.

g) La elaboración de proyectos normativos en materia de cooperación al desarrollo.

h) El diseño de instrumentos y medidas necesarias para una política de cooperación al desarrollo más eficaz.

i) La realización y difusión de estudios relevantes para el progreso de los países en vías de desarrollo.

j) La promoción de los derechos humanos, de la solución pacífica de conflictos y de la participación social en los programas y proyectos de cooperación al desarrollo.

k) La promoción, difusión, sensibilización y educación sobre la cooperación al desarrollo en la Comunidad Autónoma de Euskadi.

l) El estudio, evaluación y proposición de ayudas de emergencia.

m) La participación en todos los foros y organismos relacionados con la cooperación, tanto dentro como fuera de la Comunidad Autónoma de Euskadi, de conformidad con lo que en cada caso disponga el Consejo de Gobierno.

Artículo 16.– Dirección de Inmigración.

A la Dirección de Inmigración le corresponde, además de las que con carácter general le atribuye el artículo 6 del presente Decreto, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) La definición de una estrategia propia para la Comunidad Autónoma del País Vasco en materia de inmigración.

b) La planificación de las actuaciones en materia de inmigración y la elaboración de proyectos normativos al respecto.

c) La propuesta de acciones y medidas destinadas a lograr la integración social de las personas inmigradas y su incorporación a los sistemas de protección social.

d) La propuesta de mecanismos e instrumentos de coordinación con el Estado y otras Administraciones Públicas en materia de inmigración, sin perjuicio de las competencias de la Vicepresidencia del Gobierno.

e) La propuesta y ejecución de medidas de sensibilización de la población de acogida y de apoyo a las actividades asociativas e interculturales.

Artículo 17.– Dirección de Drogodependencias.

1.– La Dirección de Drogodependencias es el órgano de apoyo para el asesoramiento al Gobierno Vasco en la definición de la política en materia de Drogodependencias y para asistirle en su labor de coordinación y control de las actuaciones a que hace referencia el artículo 39 del la Ley 18/1998, de 25 de junio, sobre prevención, asistencia e inserción en materia de Drogodependencias.

2.– Dekretu honek oro har 6. artikuluan esleitzen dizkionez gain, bere egitekoak uztailaren 27ko 302/1999 Dekretuaren 3. artikuluan daude ezarrita. Droga menpekotasunen arloko aurrezaintza, laguntza eta gizarteratzeari buruzko ekainaren 25eko 18/1998 Legean jasotzen den egitura instituzionala garatu zuen aipatu dekretuak. Lege horretan Droga Gaietako Idazkaritzari buruz adierazitakoak Droga Gaietako Zuzendaritzarako balio izango du.

V. KAPITULUA
LURRALDE ORGANOAK

18. artikulua.– Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Saileko Lurralde Ordezkaritzak.

1.– Lurralde historiko bakoitzean lurralde ordezkaritza bat egongo da. Lurralde Ordezkaritzako buru lurralde ordezkaria izango da. Ordezkari hori organikoki zerbitzu zuzendariaren menpe egongo da eta, eginkizunei dagokienez, zuzendari bakoitzaren agintzapean. Lurralde ordezkaritzen eginkizunak ondokoak dira:

a) Legeak eta xedapenak betetzearen ardura izatea, Sailari egotzitako eskumenei dagokienez.

b) Lurralde ordezkaritzako zerbitzu orokorrak administratzea.

c) Ordezkaritza osatzen duten dependentzia eta organoetako jarduerak koordinatzea.

d) Euskadiko Ondareari buruzko uztailaren 27ko 14/1983 Legearen bigarren xedapen gehigarria aplikatzearen ondorioz eta etxebizitza eta lurzoruari buruz Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuak emandako ebazpenen ondorioz sortutako egoera juridikoak formalizatzeko behar beste eskritura ematea.

e) Azaroaren 20ko 8/1987 Legeaz sortutako Euskadiko Balioespen Batzorde Teknikoari eta Nahitaezko Desjabetzeko Lurralde Epaimahaiei laguntza ematea.

f) Indarrean dauden gainerako xedapenek egozten dizkieten ahalmen, aginpide eta eginkizunak betetzea.

XEDAPEN GEHIGARRI BAKARRA

Sailburuordeek, zuzendariek eta lurralde ordezkariek, kanpoan izan, gaixorik egon edo lanpostua hutsik uzten badute:

a) Sailburuordeei egotzitako eskumen eta eginkizunak beraien menpeko zuzendariek beteko dituzte egoera horrek irauen bitartean, beren egituran agertzen diren hurrenkeraren arabera.

2.– Además de las que con carácter general le atribuye el artículo 6 del presente Decreto, le corresponde el ejercicio de las funciones atribuidas a la Secretaría de Drogodependencias por el Decreto 302/1999, de 27 de julio, por el que se desarrolla el dispositivo institucional contenido en la Ley 18/1998, de 25 de junio, sobre prevención, asistencia e inserción en materia de Drogodependencias. Las referencias efectuadas en dicha norma a la Secretaría de Drogodependencias se entenderán efectuadas a la Dirección de Drogodependencias.

CAPÍTULO V
ÓRGANOS PERIFÉRICOS

Artículo 18.– Delegaciones Territoriales del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales.

1.– En cada uno de los Territorios Históricos existirá una Delegación Territorial, a cuyo frente figurará un/a Delegado/a Territorial que, bajo la dependencia orgánica del/la Director/a de Servicios y funcional de los/as Directores/as respectivos, tiene atribuidas las siguientes funciones:

a) La vigilancia del cumplimiento de las leyes y disposiciones en lo que se refiere a las competencias atribuidas al Departamento.

b) La administración de los servicios generales de la Delegación Territorial.

c) La coordinación de las actividades de las dependencias y órganos que integran la Delegación Territorial.

d) El otorgamiento de cuantas escrituras sean necesarias para la formalización de las situaciones jurídicas originadas como consecuencia de la aplicación de la disposición adicional segunda de la Ley 14/1983, de 27 de julio, sobre Patrimonio de Euskadi, así como de las resoluciones adoptadas por el Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales, en materia de vivienda y suelo.

e) El soporte administrativo a la Comisión Técnica de Valoración de Euskadi y a los Jurados Territoriales de Expropiación Forzosa, creados por la Ley 8/1987, de 20 de noviembre.

f) Todas las demás facultades, prerrogativas y funciones que les atribuyan el ordenamiento jurídico en vigor.

DISPOSICIÓN ADICIONAL ÚNICA

En los supuestos de vacante, ausencia o enfermedad de los Viceconsejeros/as, Directores/as y Delegados/as Territoriales, se seguirán las siguientes reglas de suplencia:

a) Las competencias y funciones atribuidas a los/as Viceconsejeros/as serán ejercidas, mientras dure tal situación, por los/as Directores/as de ellos dependientes, por el mismo orden en que aparecen en su respectiva estructura.

b) Zuzendariei eta lurralde ordezkariei egotzitako eskumen eta eginkizunak hierarkikoki gainetik dagoen agintariak beteko ditu egoera horrek dirauen bitartean, hurrengo idatz-zatian adierazten den kasuan izan ezik.

c) Zerbitzu zuzendariari eta Kabinetearen zuzendariari egotzitako eskumen eta egitekoak sailburuak erabakitzen duenak beteko ditu.

ALDI BATERAKO XEDAPENAK

Lehenengoa.– Izapidetzen ari diren espedienteak, dekretu honetako eskumen eta egitekoei buruzkoak badira, dekretu honetan ezarri diren organoek izapidetuko dituzte eta ebatziko, gaiaren arabera.

Bigarrena.– Lurralde ordezkaritzek, era berean, urriaren 29ko 356/1985 Dekretuak egotzitako eskumenak izango dituzte. Dekretu horretan, etxebizitzarekiko ekintza alorrean Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioko organoei eskumenak egozten zaizkie. Sei hilabeteko epean berrantolatuko dira eskumenok.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Honako hauek indargabetzen dira: Dekretu honek ezarritakoaren aurka dagoen maila bereko edo beheragoko edozein xedapen; urriaren 29ko 356/1985 Dekretua, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioko organoei eskumenak egozten dizkiena, aldi baterako bigarren xedapenean xedatutakoari kalterik egin gabe; urriaren 23ko 245/2001 Dekretua, Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren funtzionamendurako behinbehineko xedapenak ezartzen dituena, eta Dekretu honetan ezartzen diren organoen egiturari eta eskumen eta egitekoei buruzko beste xedapen batzuk. Xedapen horietako batzuk apirilaren 13ko 186/1999 Dekretuak, Jaurlaritzaren Lehendakaritzaren egitura organikoa eta egitekoak ezartzen dituenak jasotzen ditu eta, besteak, uztailaren 303/1999 Dekretuak, Justizia, Lan eta Gizarte Segurantza Sailaren egitura organikoa eta egitekoena finkatzen dituenak.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Arauzko garapena.

Dekretu hau garatzeko beharrezko xedapenak emateko ahalmena ematen zaio Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuari, baita, behar diren txostenak jaso ondoren, zuzendaritza baino maila beheragoko unitate organikoak batu, sortu edo kentzeko ere, betiere horrek gastu gehiago sortzen ez badu.

b) Las competencias y funciones atribuidas a los/as Directores/as y Delegados/as Territoriales serán ejercidas, mientras dure tal situación, por el superior jerárquico inmediato, salvo lo dispuesto en el apartado siguiente.

c) Las competencias y funciones atribuidas a la Dirección de Servicios y al/la Director/a del Gabinete serán ejercidas por quien determine el/la Consejero/a.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera.– Los expedientes que actualmente se encuentren en tramitación y se refieran a las competencias y funciones atribuidas en el presente Decreto, se tramitarán y resolverán por los órganos que en el mismo se establecen, en función de la materia de que se trate.

Segunda.– Los órganos periféricos mantendrán, además, las competencias que se le atribuyen en el Decreto 356/1985, de 29 de octubre, por el que se atribuyen competencias a los diversos órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco en el Area de Actuación de Vivienda. En el plazo de 6 meses se procederá a la reorganización de las mismas.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA ÚNICA

Queda derogada cualquier otra disposición de igual o inferior rango que se oponga a lo establecido en el presente Decreto y, especialmente, el Decreto 356/1985, de 29 de octubre, por el que se atribuyen competencias a los diversos órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco, sin perjuicio de lo dispuesto en la disposición transitoria segunda, el Decreto 245/2001, de 23 de octubre, por el que se establecen disposiciones provisionales para el funcionamiento del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales, y aquellas disposiciones que, incluidas en el Decreto 186/1999, 13 de abril, por el que se establece la estructura orgánica y funcional de la Presidencia del Gobierno-Lehendakaritza y el Decreto 303/1999, de 27 de julio, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Justicia, Trabajo y Seguridad Social, se refieran a la estructura y a las competencias y funciones de los órganos que se establecen en el presente Decreto.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Desarrollo reglamentario.

Se faculta al/la Consejero/a de Vivienda y Asuntos Sociales para dictar cuantas disposiciones fuesen necesarias para el desarrollo y aplicación del presente Decreto, así como para, previos los informes preceptivos correspondientes, agrupar, crear o suprimir unidades orgánicas de rango inferior a Dirección, siempre que ello no suponga un incremento de gasto.

Bigarrena.– Indarrean jartzea.

Dekretu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteizen, 2002ko otsailaren 12an.

Lehendakaria,
JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.

Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburua,
JAVIER MADRAZO LAVÍN.

JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA SAILA

Zk-1152

44/2002 DEKRETUA, otsailaren 12koa, Justizia, Lan eta Gizarte Segurantza Sailaren organoen eta egitekoen egitura finkatzen duena.

Lehendakariaren uztailaren 16ko 7/2001 Dekretuak Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioko sailak sortu, ezabatu eta aldatu zituen, eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatu. Dekretu horren bidez, baita hori aldatzeko lehendakariak emandako irailaren 17ko 19/2001 Dekretuaren bidez ere, Autonomia Erkidegoko Administrazioko sailen egitura berrantolatu egin da eta Administrazioko sailen artean eskumenak banatu egin dira, berriro ere. 2001-2004 legegintzaldirako Jaurlaritzaren programa osatzen duten konpromiso programatikoak ahalik eta eraginkortasun handienaz betetzeko egin da hori guztiori.

Uztailaren 16ko 7/2001 Dekretuko 11. artikuluak, irailaren 17ko 19/2001 Dekretuko 7. artikuluan emandako idazketa berrian, Justizia, Lan eta Gizarte Segurantza Sailari dagozkion egitekoak eta jardun-arloak jasotzen ditu. Bi arau horien Lehenengo Azken Xedapenean xedatutakoari jarraituz, Dekretu honek Justizia, Lan eta Gizarte Segurantza Sailaren egitura eta egitekoak finkatzen ditu, aipatutako bi xedapenetan ezarritako egituraketa-irizpideei eta aurreikuspenei jarraituz.

Egitura horrek hiru sailburuordetza izango ditu: Justizia Sailburuordetza, Lan eta Gizarte Segurantza Sailburuordetza eta Gizarteratze Sailburuordetza. Sailburuordetza horiek, beren aldetik, zuzendaritzak izango dituzte, bakoitzari dagozkion arlo bereziak kontuan hartuta.

Segunda.– Entrada en vigor.

El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 12 de febrero de 2002.

El lehendakari,
JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.

El Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales,
JAVIER MADRAZO LAVÍN.

DEPARTAMENTO DE JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

N°-1152

DECRETO 44/2002, de 12 de febrero, por el que se establece la Estructura Orgánica y Funcional del Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social.

En virtud del Decreto 7/2001, de 16 de julio, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, así como del Decreto 19/2001, de 17 de septiembre, del Lehendakari, que modifica el anterior, se ha procedido a la reordenación de la estructura departamental de la Administración de la Comunidad Autónoma y a la nueva asignación competencial entre los Departamentos de la misma para llevar a cabo con la máxima eficacia el conjunto de compromisos programáticos que constituyen el Programa de Gobierno para la presente legislatura 2001-2004.

El artículo 11 del Decreto 7/2001, de 16 de julio, en su nueva redacción dada por el artículo séptimo del Decreto 19/2001, de 17 de septiembre, contempla las funciones y áreas de actuación que corresponden al nuevo Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social. De conformidad con lo previsto en la Disposición Final Primera de ambas normas, el presente Decreto establece la estructura y funciones del Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social, siguiendo los criterios organizativos y previsiones señalados en las referidas disposiciones.

Dicha estructura se articula en tres Viceconsejerías, Justicia, Trabajo y Seguridad Social, e Inserción Social, las cuales a su vez se estructuran en Direcciones en función de cada una de las materias específicas.