SESTAOKO UDALA

ERABAKIA, Udalbatza Osoarena, (Altzairutegi Konpaktoa)-2-I.I.U. Iharduketa Unitateari dagokion Urbanizazio Proiektuaren unean-uneko aldarazpena onartzeari buruzkoa, «Bizkaiko Altzairutegi Konpaktoa, S.A.» enpresaren ekimenez. 12295

Pribatuen iragarpenak

«ARMERIA ESKOLA» GOI-MAILAKO LANBIDE HEZIKETAKO INSTITUTUA

IRAGARPENA, Teknikari Laguntzaile (LH1) titulu bat galdu izanari buruzkoa. 12296

Xedapen Orokorrak

OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIO SAILA

Zk-3003

AGINDUA, 1998ko ekainaren 4koa, Ogasun eta Herri Administrazio sailburuarena, aurrekontuak aldatzen dituen espedienteen agiri eta izapideei buruzkoa.

Aurrekontuak aldatzezko espedienteei buruzko instrukzioak ematen dituen Ogasun eta Finantza sailburuaren 1989ko azaroaren 30eko Aginduan argitu egin ziren eta tratamendu arrazoizkoa eta azkarra eman zitzaien aurrekontuak aldatzeko dauden tipoei. Aurrekontuen eta finantzen alorreko legezkotasunari egokiturik egon beharko du tratamendu horrek. Bestalde, aurrekontu-aldaketok Euskadiko aurrekontu errejimenari buruzko abenduaren 20ko 31/1983 Legean daude araututa.

Aurrekontuei buruz urtero egiten diren legeen bidez burututako arau aldaketek, eta batik bat Euskadiko aurrekontu errejimenari buruzko Legea aldatzen duen ekainaren 17ko 9/1994 Legearen bidez egindakoek, irailaren 27ko 1/1994 Legegintza Dekretua gertatzea eta onartzea ekarri zuten. Euskadiko aurrekontu errejimenari buruz indarrean dauden lege xedapenen Bateratutako Testua onartu zen dekretu horretan.

Agindu horren helburua da, beraz, aurrekontuak aldatzen dituen espedienten agiri eta izapideei buruz gaur egun indarrean dauden instrukzioak, aurrekontuen legeetan izandako arau aldaketei egokitzea. Egokituko zaizkie, halaber, Euskal Autonomi Elkarteko Ekonomia Kontrolari eta Kontabilitateari buruzko ekainaren

AYUNTAMIENTO DE SESTAO

RESOLUCIÓN del Ayuntamiento Pleno, por el que se aprueba una modificación puntual del Proyecto de Urbanización correspondiente a la Unidad de Actuación U.A.I. -2- (Acería Compacta), que ha sido formulada por iniciativa de la Mercantil «Acería Compacta de Bizkaia, S.A.». 12295

Anuncios Particulares

INSTITUTO DE FORMACIÓN PROFESIONAL SUPERIOR «ESCUELA DE ARMERÍA»

ANUNCIO del extravío de un Título de Técnico Auxiliar (FP1). 12296

Disposiciones Generales

DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

N°-3003

ORDEN de 4 de junio de 1998, del Consejero de Hacienda y Administración Pública, sobre la documentación y tramitación de los expedientes de modificaciones presupuestarias.

La Orden de 30 de noviembre de 1989, del Consejero de Hacienda y Finanzas, por la que se dictan instrucciones en relación a los expedientes de modificaciones presupuestarias, vino a aclarar y procurar un tratamiento racional y ágil, a la vez que ajustado a la legalidad presupuestario-financiera, de los diversos tipos de modificaciones presupuestarias regulados en la Ley 31/1983, de 20 de diciembre, de Régimen Presupuestario de Euskadi.

Sucesivas modificaciones normativas llevadas a cabo por diferentes leyes presupuestarias anuales y, especialmente, por la Ley 9/1994, de 17 de junio, de modificación de la Ley de Régimen Presupuestario de Euskadi, dieron lugar a la elaboración y aprobación del Decreto Legislativo 1/1994, de 27 de septiembre, por el que se aprueba el texto refundido de las Disposiciones Legales vigentes sobre Régimen Presupuestario de Euskadi.

La presente Orden responde, por tanto, a la adecuación de las instrucciones actualmente vigentes en relación a la documentación y tramitación de los expedientes de modificaciones presupuestarias a los cambios normativos operados en la legislación presupuestaria, así como a las pautas y criterios establecidos por la Ley

30eko 14/1994 Legean ezarritako irizpide eta jarraibideei, eta Euskal Autonomi Elkarteko Administrazio Publikoaren barneko ekonomiaren kontrola eta kontabilitatea garatzen dituen urriaren 31ko 464/1995 Dekretuari.

Horiek horrela, honako hau

XEDATU DUT:

1. atala.– Aplikazio eremua.

Aurrekontu aldaketei buruzko espediente administratiboekin erabiliko da agindu hau. Aldaketok, Euskadiko aurrekontu errejimenari buruz indarrean dauden lege xedapenen Bateratutako Testua onartzen duen irailaren 27ko 1/1994 Legegintza Dekretuaren (aurrerantzean 1/1994 Legegintza Dekretua) arabera, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren aurrekontuan eta honen Administrazio Instituzionala osatzen duten entitateen aurrekontuetan gauzatu beharko dira.

I. ATALBURUA

EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN ERAKUNDE AUTONOMO ADMINISTRATIBOEN AURREKONTUETAN IZANDAKO ALDAKETAK

2. atala.– Agiri orokorrak.

EAEko Administrazio Orokorraren eta erakunde autonomo administratiboen aurrekontuak aldatzezko proposamenetan honako agiri hauek jaso beharko dira beti:

1.– Azalpen memoria, alderdi hauek jasoz:

a) Aurrekontua aldatzeko dagoen premiaren arrazoiak, erasandako programetan duten eragina adieraziz. Aldaketa horrek programa bakoitzeko helburuetan, ekintzetan eta adierazleetan sor ditzakeen bariazioak berariaz aipatu beharko dira.

b) Proposatzen den aldaketa mota, horrek daragien kredituak (aurrekontu kontzeptutan jarrita) aditzera emanez. Behar izanez gero, bereiztu egingo dira ordainketa eta konpromisu kredituak.

c) Proposatutako aldaketaren oinarri diren lege xedapenak edo akordioak, zehaztu egin beharko delarik aldaketa horren fundamentua zertan oinarritzen den, hots, 1/1994 Legegintza Dekretuan eta/edo indarrean dagoen ekonomi ekitaldiari edo beste ekonomi ekitaldi batzuei dagokien aurrekontuetan.

d) Eragindako kredituei buruz proposatutako aldaketaren arrazoizkotasuna eta kasu bakoitzerako proposatutako finantziazioa zenbatu dezan azterketa ekonomikoa.

14/1994, de 30 de junio, de control económico y contabilidad de la Comunidad Autónoma de Euskadi, y el Decreto 464/1995, de 31 de octubre, por el que se desarrolla el ejercicio del control económico interno y la contabilidad en el ámbito de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

En virtud de lo expuesto,

DISPONGO:

Artículo 1.– Ámbito de aplicación.

La presente Orden será de aplicación a los expedientes administrativos referidos a las modificaciones presupuestarias que, de conformidad al Decreto Legislativo 1/1994, de 27 de septiembre, por el que se aprueba el texto refundido de las Disposiciones Legales vigentes sobre Régimen Presupuestario de Euskadi (en adelante, Decreto Legislativo 1/1994), se operen tanto en el Presupuesto de la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco como, en su caso, en los Presupuestos de las entidades integrantes de su Administración Institucional.

CAPÍTULO I

MODIFICACIONES EN LOS PRESUPUESTOS DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA Y DE LOS ORGANISMOS AUTÓNOMOS ADMINISTRATIVOS

Artículo 2.– Documentación de carácter general.

Las propuestas de modificación de los Presupuestos de la Administración General de la Comunidad Autónoma y de los Organismos Autónomos Administrativos incluirán, en todo caso, la siguiente documentación de carácter general:

1.– Una Memoria explicativa que comprenderá los siguientes extremos:

a) Justificación de la necesidad de la modificación presupuestaria con indicación de su incidencia en los programas que se ven afectados y con expresa mención a la variación que pueda conllevar en los objetivos, acciones e indicadores de cada uno de aquéllos.

b) Clase de modificación que se propone con indicación de los créditos (expresados en conceptos presupuestarios) a que afecta, diferenciándose, en su caso, entre créditos de pago y de compromiso.

c) Disposiciones legales o Acuerdos que sirven de base a la modificación propuesta con especificación de si tiene su fundamento en el Decreto Legislativo 1/1994, y/o en la Ley de Presupuestos correspondiente al ejercicio vigente o a otros ejercicios.

d) Estudio económico que cuantifique la razonabilidad de la modificación propuesta en lo referente a los créditos afectados así como la financiación propuesta en cada caso.

2.– Kontrol Ekonomikoko Bulegoaren arauzko txostena; eta kasu bakoitzean bidezkotzat jo daitezen txostenak.

3.– Aplikagarriak izan daitezen agiri kontableak.

3. atala.– Gehigarrizko agiriak edo argibideak.

Aurreko atalean adierazitako agiri orokorrez gain, honako gehigarrizko agiriak edo argibideak erantsiko edo gehituko zaizkio espedienteari aurrekontuen aldaketa-tipo bakoitzeko.

1.– Kreditu eskualdaketa (1/1994 Legegintza Dekretuko 66. ataletik 74. atalera).

Horrelako kalifikazioa duten kredituetan gaindikinen deklarazioa erantsiko da, aplikagarria gerta dadinean. Eskumena duen organoak izenpetu beharko du deklarazio hori.

Eskualdaketaren ondorioz izandako aldaketaren emaitzatik kreditu sortu berria ateratzen den zehaztu beharko da.

Erakunde autonomo administratiboei eskualdatzeko diren dotazioak gutxituko dituzten kreditu eskualdaketen kasuan, erakunde horietan kredituak gutxitzeari buruzko agiri kontableak erantsi beharko dira.

2.– Aldaketak eskumenen eta/edo zerbitzuen kopuruan (1/1994 Legegintza Dekretuko 75. ataletik 81. atalera).

Eskuratuz gero, eskumen eta/edo zerbitzu berriari dagozkion gastuen eta dirusarreren egoera-orriak erantsiko zaizkio espedienteari; eta hori, eskumenak eta/edo zerbitzuak eskualdatu direneko ekonomi ekitaldia amaitu arte gelditzen den epealdian.

Eskualdaketen Batzorde Mistoaren Akordioa ere erantsiko zaio.

3.– Kredituak habilitatzea (1/1994 Legegintza Dekretuko 82. ataletik 85. atalera).

Aurrikusi gabeko dirusarreren eraginkortasuna edo ekarpenei buruzko konpromisu irmoak eta hauek aurrekontuan duten aplikazioa egiazta ditzaten agiriak gehituko zaizkio.

Agindu honetako 2. atalean adierazitako memorian, 1/1994 Legegintza Dekretuaren 82. ataleko 2 zenbakiaren a) hizkitik f) hizkira arte aintzat hartutakoen artetik lortutako dirusarrera dakarren eragiketa zehaztuko da.

4.– Kredituak inkorporatzea (1/1994 Legegintza Dekretuaren 86. ataletik 91. atalera).

1/1994 Legegintza Dekretuko 86. eta 87. atalak aplikatuz, inkorporagarriak diren kredituen inkorporazio eskabidea erantsiko da, inkorporazio kasu zehatza adieraziz. Kredituok zein gastutan erabiliko diren ere jasoko da eskabidean.

2.– El informe preceptivo de la Oficina de Control Económico y los informes que, en cada caso, procedan.

3.– Los documentos contables que resulten de aplicación.

Artículo 3.– Documentación o información adicional.

Además de la documentación de carácter general señalada en el artículo anterior, para cada tipo de modificación presupuestaria se adjuntará o añadirá al expediente la siguiente documentación o información adicional:

1.– Transferencias de créditos (arts. 66 a 74 del Decreto Legislativo 1/1994).

Se adjuntará una declaración de excedentes en los créditos así calificados suscrita por órgano competente en cuanto resulte de aplicación.

Se especificará si del resultado de la modificación por transferencia resulta un crédito de nueva creación.

En el caso de transferencias de créditos que minoren las dotaciones a transferir a Organismos Autónomos Administrativos, deberán adjuntarse los documentos contables de reducción de créditos en tales Organismos.

2.– Variación en el nivel de competencias y/o servicios (arts. 75 a 81 del Decreto Legislativo 1/1994).

En caso de asunción, se unirán al expediente los estados de gastos e ingresos correspondientes a la nueva competencia y/o servicio durante el período que resta hasta finalizar el ejercicio económico en que se haya hecho efectivo el traspaso de competencias y/o servicios.

Asimismo, se unirá el correspondiente Acuerdo de Comisión Mixta de Transferencias.

3.– Habilitación de créditos (arts. 82 a 85 del Decreto Legislativo 1/1994).

Se añadirá la documentación que acredite la efectividad de los ingresos no previstos o los compromisos firmes de aportación y su aplicación al Presupuesto.

Asimismo, en la Memoria señalada en el artículo 2 de la presente norma se especificará la operación de la que se deriva el ingreso obtenido de entre las consideradas en las letras a) a f) del número 2 del artículo 82 del Decreto Legislativo 1/1994.

4.– Incorporación de créditos (arts. 86 a 91 del Decreto Legislativo 1/1994).

Se adjuntará una solicitud de incorporación de aquellos créditos susceptibles de ello en aplicación de los artículos 86 y 87 del Decreto Legislativo 1/1994, con indicación del caso concreto de incorporación a que se refieran así como de los gastos concretos a los que van a ser aplicados.

5.– Kredituak birjartzea (1/1994 Legegintza Dekretuko 92. atala).

1/1994 Legegintza Dekretuko 92.2 atalean jasotzen den kasuan, dirusarreren eraginkortasuna kreditatzen duten agiriak erantsiko dira.

6.– Kreditu gehigarriak (1/1994 Legegintza Dekretuaren 93. ataletik 96. atalera).

a) EAEko Administrazio Orokorraren aurrekontuan.

Agindu honetako 2. atalean adierazitako memorian, 1/1994 Legegintza Dekretuan araututako aurrekontu aldaketen erabera gastuari aurrekontuaren bidez aurre egiteko ezintasuna aipatu beharko da berariaz. Proposatutako gastuaren beharrizana edo urgentzia ere justifikatu beharko dira.

Gastu publikorik handiena finantziatu behar duten baliabideak zehaztuko dira; zehaztu beharko den moduan, baita ere, horrek konpromezuko kredituak jaso behar dituen edo ez.

b) Erakunde autonomo administratiboen aurrekontuan.

Aurreko a) idazatian eta 1/1994 Legegintza Dekretuko 95.3 atalean azaldutakoaz gain, dena delako erakundearen aurrekontuko gastuen egoera-orrian jasotako ordainketa-kreditu guztiekiko eskatutako gehigarrizko kreditua zenbatekoa den adieraziko da, eta pilaketa bidez kalkulatu denentz ere adieraziko da.

7.– Proiektuak ez burutzea (1/1994 Legegintza Dekretuaren 101. atala)

Honako hauek zehaztuko dira: eragindako sekzioen kopurua; horren portzentaia baimendutako kapital eragiketetan; eta berariazko programei daragien edo ez. Ogasun eta Herri Administrazio Sailak izenpetutako memoria erantsiko zaie agiri horiei; non, egoera ekonomiko sozialaren arabera, proiektuak ez gauzatzeko aholkua emango baita.

1/1994 Legegintza Dekretuko 101.3 atalean jasotako kasuan, fondoak, eragindako kredituak hasiera batetan baimendu zireneko helburu berdinetarako erabili direnaren justifikagiriak bidaliko dira.

8.– Hitzarmenen errejimena (1/1994 Legegintza Dekretuko 102. ataletik 108. atalera).

Agindu honetako 2. atalean adierazitako memorian, hitzarmenean adierazten diren inbertsio proiektu zehatzak eta Euskal Autonomia Erkidegoaren eskumena direnentz aipatuko dira.

Hitzarmenaren kopia erantsiko da.

Horretaz gain, eta bidezkoa balitz, hitzarmenak izenpetzeak ekar litzakeen konpromezuzko kredituen portzentaia ere adierazi beharko da.

4. atala.– Bestelako berezitasunak.

5.– Reposición de créditos (art. 92 del Decreto Legislativo 1/1994).

En el caso contemplado en el artículo 92.2 del Decreto Legislativo 1/1994, se añadirá la documentación que acredite la efectividad de los ingresos.

6.– Créditos adicionales (arts. 93 a 96 del Decreto Legislativo 1/1994).

a) Al Presupuesto de la Administración General de la Comunidad Autónoma.

En la Memoria señalada en el artículo 2 de la presente norma deberá hacerse mención expresa de la imposibilidad de cobertura presupuestaria del gasto en virtud del régimen de modificaciones presupuestarias regulado en el Decreto Legislativo 1/1994; así como justificar la necesidad o urgencia del gasto propuesto.

Se especificarán los medios o recursos que han de financiar el mayor gasto público y si éste debe o no incluir créditos de compromiso.

b) Al Presupuesto de los Organismos Autónomos Administrativos.

Además de lo explicitado en el apartado a) anterior y en el artículo 95.3 del Decreto Legislativo 1/1994, se señalará el porcentaje que supone el crédito adicional solicitado respecto del conjunto de créditos de pago incluidos en el estado de gastos del Presupuesto del Organismo de que se trate y si éste se ha calculado acumulativamente o no.

7.– No realización de proyectos (art. 101 del Decreto Legislativo 1/1994).

Se especificará el número de secciones afectadas, el porcentaje que supone sobre las operaciones de capital autorizadas y si afectan a programas específicos o no. A la documentación se añadirá una Memoria que, suscrita por el Departamento de Hacienda y Administración Pública, aconseje la no realización de proyectos en función de la situación que presente la coyuntura económico-social.

En el caso contemplado en el artículo 101.3 del Decreto Legislativo 1/1994, se remitirá la documentación justificativa de la utilización de los fondos para idénticos fines para los que los créditos afectados hubieran sido inicialmente autorizados.

8.– Régimen de Convenios (arts. 102 a 108 del Decreto Legislativo 1/1994).

En la Memoria señalada en el artículo 2 de la presente norma se hará mención de los proyectos concretos de inversión a que se refiere el Convenio y si son de competencia de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Se adjuntará copia del Convenio.

Asimismo, se indicará, si ello resulta procedente, el porcentaje de créditos de compromiso que conllevaría la suscripción del convenio.

Artículo 4.– Otras especificidades.

Aurreko ataletan esandakoaren kaltetan gabe, ondorengo idazatietan adierazten diren berezitasunak beteko dira kredituen errejimenaren alorrean:

1.– «Hainbat sailetako gastuak» programako kredituen atxikipena.

Atxikipenaren beharrizana justifikatu beharko du sail interesatuak, kasu bakoitzari dagozkion agiriak aurkeztuz horretarako. Aurrekontuaren kontzeptuan aurrikusitakoaren arabera egingo da atxikipena; nahiz eta dena delako sekzioan bereizita kontabilizatu daitekeen arren, aplikazio berberaz; edo zuzenean, «hainbat sailetako gastuak» sekzioan.

2.– Orotariko kreditua erabiltzeko errejimena (1/1994 Legegintza Dekretuaren 20. atala).

Dena delako eskualdaketa, alegia, bere sorrera orotariko kredituan duena, eskatzen duen sailak edo erakundeak, agindu honetako 2. atalean adierazitako agiriez gain, eskualdaketa hori bereak diren kredituak berregokituz finantziatzeko ezintasuna justifikatu beharko du.

3.– Berrasignazioaren gai diren kredituak.

Aurrekontuaren aldetiko jarraipena egitegatik berrasignagarritzat kalifikatutako kredituak, horrela ezarri baitu eskumendun organoak halako sailean edo erakundean, eta aukera hori babesten duten xedapenen arabera, deklarazio espresoa egingo dute zentzu horretan. Deklarazio hori, agindu honetako 2. atalean aditzera ematen diren agiri orokorrei erantsiko zaie.

4.– Kredituak gehitzea (1/1994 Legegintza Dekretuko 24. ataletik 26. atalera).

Halakotzat kalifikatutako kredituak gehitzeko eskabidean, gehiketa horren beharrizana aipatu beharko da. 1/1994 Legegintza Dekretuko 24. eta 24. ataletan aintzat hartutakoen artetik kasu konkretua zehaztuko da.

5.– Kreditu aldakorrak (1/1994 Legegintza Dekretuko 27. atala).

Kreditu horiek eta horien oinarri diren akordioak zehaztean parte hartzen duten moduluek izan zitzaketen aldaketen egiaztagiriak erantsiko dira.

6.– Konpromezuzko kredituen aldaketak (1/1994 Legegintza Dekretuko 30., 31. eta 73. atalak).

a) 1/1994 Legegintza Dekretuko 30.3 atala erabiltzea.

Eragindako konpromezuzko kredituak urteka aldatzea eta banatzea zehaztuko da.

b) 1/194 Legegintza Dekretuko 31.1 atala erabiltzea.

Izenpetu edo formalizatu nahi diren kontratuak zehaztuko dira, baita hasiera batetan onartutako zenba-

Sin perjuicio de lo señalado en los artículos anteriores, en relación con el régimen de los créditos que se señalan a continuación se seguirán las siguientes especificidades:

1.– Adscripción de créditos del programa «Gastos diversos Departamentos».

El Departamento interesado deberá justificar la necesidad de la adscripción adjuntando la documentación correspondiente en cada caso, realizándose la adscripción de conformidad a lo previsto en el respectivo concepto del Presupuesto, aún cuando pueda optarse por contabilizarse separadamente en la Sección que corresponda con idéntica aplicación o directamente en la Sección «Gastos Diversos Departamentos».

2.– Régimen de utilización del crédito global (art. 20 del Decreto Legislativo 1/1994).

Además de la documentación descrita en el artículo 2 de la presente norma, el Departamento u Organismo que solicite la correspondiente transferencia cuyo origen sea el crédito global, deberá justificar la imposibilidad de financiarla mediante reajuste de sus propios créditos.

3.– Créditos susceptibles de reasignación.

Los créditos que por seguimiento presupuestario sean calificados de reasignables por así establecerlo el órgano competente en el Departamento u Organismo de que se trate y en virtud de disposiciones que amparen tal posibilidad, adjuntarán una declaración expresa en tal sentido que se unirá a la documentación de carácter general señalada en el articulo 2 de la presente disposición.

4.– Ampliaciones de créditos (arts. 24 a 26 del Decreto Legislativo 1/1994).

En la solicitud de ampliación de los créditos calificados como tales deberá hacerse mención de la necesidad de ampliación y se especificará el caso concreto a que se refiera de entre los considerados en los artículos 24 y 25 del Decreto Legislativo 1/1994.

5.– Créditos variables (art. 27 del Decreto Legislativo 1/1994).

Se adjuntará la documentación acreditativa de las variaciones que hayan experimentado los módulos que intervienen en la determinación de los citados créditos y los acuerdos en que se sustentan.

6.– Modificaciones de los créditos de compromiso (arts. 30, 31 y 73 del Decreto Legislativo 1/1994).

a) Aplicación del artículo 30.3 del Decreto Legislativo 1/1994.

Se especificará la modificación y distribución por anualidades de los créditos de compromiso que resulten afectados.

b) Aplicación del artículo 31.1 del Decreto Legislativo 1/1994.

Se especificarán los contratos que se traten de suscribir o formalizar y el porcentaje de incremento que supo-

tekoarekiko kontratu bakoitzak dakarren gehiketa-portzentaia ere. Era berean, konpromezuzko kredituan hasiera batetan aurrikusitako epea beste urtebete luzatuko den edo ez adieraziko da.

c) 1/1994 Legegintza Dekretuko 31.2 atala aplikatzea.

Exekuzioan egindako atzerapenak justifikatu behar dira.

d) 1/1994 Legegintza Dekretuko 73.3 atala aplikatzea.

Kredituak eskualdatzeko ezarritako baldintzak beteko dira.

7.– Sorreran kontsignatu gabeko konpromezuzko kredituak eratzea.

Lege mailako baimenen arabera aukera hori agertuko balitz, kontsignatu gabeko konpromezuzko kredituak sortzea justifika ditzaten agiriak sartuko dira, adierazi egingo dela bide hori erabiliz baimena eskuratu dutenen zenbateko bateratua.

8.– Behin-behineko kredituak (1/1994 Legegintza Dekretuko 119. atala).

1/1994 Legegintza Dekretuan xedatutakoaren arabera tajututako egiturari dagokion programa bereizia espedienteari erantsi beharko zaio, eta dituen gorabehera guztiak eman beharko dira aditzera.

Ordainketak ezin direla atzeratu aipatu beharko da; aipatu beharko den moduan, dena delako entearen gastuen egoera-orrian baimendutako ordainketa kredituen barruan behin-behineko kredituak zein portzentaiatan dauden.

II. ATALBURUA

MERKATARITZAKO ERAKUNDE AUTONOMOEN, ZUZENBIDE PRIBATUKO ENTE PUBLIKOEN ETA SOZIETATE PUBLIKOEN AURREKONTUETAN IZANDAKO ALDAKETAK

5. atala.– Agiri orokorrak.

Merkataritzako erakunde autonomoen, zuzenbide pribatuko ente publikoen eta sozietate publikoen aurrekontuak aldatzeko proposamenetan honako agiri orokorrak jasoko dira beti:

1.– Azalpen memoria, honako alderdi hauek jasoko dituena:

a) Aurrekontuak aldatzeko beharrizana justifikatzea; adierazi beharko delarik aldaketa horrek urteroko helburuetan duen eragina, alegia, aurrekontuaren memorian jasotakoa.

b) Proposatzen den aldaketa-mota, horrek daragien aurrekontu kontzeptuak adieraziz. Bereiztu egingo dira, behar izanez gero, urteko dotazioak eta etorkizunerako konpromezuzko dotazioak.

ne cada uno de ellos sobre la cuantía inicialmente aprobada. Del mismo modo, se señalará si el plazo originalmente previsto en el crédito de compromiso será incrementado en un año o si tal posibilidad no se utilizará.

c) Aplicación del artículo 31.2 del Decreto Legislativo 1/1994.

Se deberán justificar los retrasos incurridos en la ejecución.

d) Aplicación del artículo 73.3 del Decreto Legislativo 1/1994.

Se cumplimentarán los requisitos establecidos para las transferencias de créditos.

7.– Creación de créditos de compromiso no consignados originalmente.

Si en virtud de autorizaciones con rango de ley se diera tal posibilidad, se incluirá la documentación que justifique la creación de créditos de compromiso no consignados con expresión cuantitativa acumulada de los autorizados por esta vía.

8.– Créditos provisionales (art. 119 del Decreto Legislativo 1/1994).

Deberá unirse al expediente y explicitarse en todos sus pormenores el programa independiente correspondiente con la estructura confeccionada de conformidad a lo dispuesto por el Decreto Legislativo 1/1994.

Asimismo, deberá hacerse mención de la inaplazabilidad de los pagos correspondientes así como del porcentaje que los créditos provisionales suponen respecto del total de los créditos de pago autorizados en el estado de gastos del ente de que se trate.

CAPÍTULO II

MODIFICACIONES EN LOS PRESUPUESTOS DE LOS ORGANISMOS AUTÓNOMOS MERCANTILES, ENTES PÚBLICOS DE DERECHO PRIVADO Y SOCIEDADES PÚBLICAS

Artículo 5.– Documentación de carácter general.

Las propuestas de modificación de los Presupuestos de los Organismos Autónomos Mercantiles, Entes Públicos de Derecho Privado y Sociedades Públicas incluirán, en todo caso, la siguiente documentación de carácter general:

1.– Una Memoria explicativa que comprenderá los siguientes extremos:

a) Justificación de la necesidad de la modificación presupuestaria con indicación de su incidencia en los objetivos anuales plasmados en la memoria del presupuesto.

b) Clase de modificación que se propone con indicación de los conceptos presupuestarios a que afecta, diferenciándose, en su caso, entre dotaciones anuales y dotaciones de compromisos futuros.

c) Proposatutako aldaketaren oinarri diren lege xedapenak. Zehaztu egin beharko da aldaketa hori 1/1994 Legegintza Dekretuan eta/edo indarreango ekonomi ekitaldiko edo beste ekonomi ekitaldi batzuetako aurrekontuetan oinarritzen den.

d) Eragindako dotazioei buruz proposatutako aldaketaren arrazoizkotasuna eta kasu bakoitzerako proposatutako finantziazioa zenbatu ditzan azterketa ekonomikoa.

2.– Kasu bakoitzean bidezkoak diren txostenak.

3.– Aldaketa kapitalaren aurrekontuan eta/edo ustiaketa euskarri magnetikoan.

6. atala.– Agiri eta argibide gehigarriak.

1.– Aurreko atalean adierazitako agiri orokorrez gain, espedienteari, aurrekontu aldaketa-mota bakoitzerako, ondorengo idazatietan agertzen diren agiri edo argibide gehigarriak erantsiko zaizkio:

a) Aurreko atalean jasotako memorian, areagotzen diren kontzeptu murrizgarriak aipatu beharko dira, 1/1994 Legegintza Dekretuko 97.1 eta 97.2 ataletan araututako aurrekontu aldaketei dagokienez.

b) Aurreko atalean jasotako memorian, hasiera batetan baimendutako bihar-etziko konpromezuetan gehitu nahi den portzentaia zehaztu beharko da, 1/1994 Legegintza Dekretuko 97.3 atalean araututako aurrekontu aldaketei dagokienez.

c) 1/1994 Legegintza Dekretuko 98.1 atalean araututako kasu berezirako, dirusarrerak gehitu izanaren egiaztagiriak eta hasieran aurrikusitakoen gain horiek duten portzentaia erantsiko dira.

d) 1/1994 Legegintza Dekretuko 98.2 atalean araututako kasu berezirako, dena delako erakundearen aurrekontu guztiak zenbatean gehituko diren zehaztuko da. Aurrekontuon zenbatekoa, kapitalaren aurrekontuari ustiaketarena gehitzetik aterako da, ekonomia ekitaldiaren emaitza gutxitu ondoren horri.

2.– Merkataritzako Erakunde Autonomoen, Zuzenbide Pribatuko Ente Publikoen eta Sozietate Publikoen aurrekontuetan egin daitezen aldaketek Administrazio Orokorretik edo Administrazioko Erakunde Autonomoetatik ente horiek jaso ditzaten eskualdaketei badaragie, espedienteei buruzko agiriak, aplikagarriak izan daitezen aurreko ataletan xedatutakoari egokituko zaizkio.

c) Disposiciones legales que sirven de base a la modificación propuesta con especificación de si tiene su fundamento en el Decreto Legislativo 1/1994, y/o en la Ley de Presupuestos correspondiente al ejercicio vigente o a otros ejercicios.

d) Estudio económico que cuantifique la razonabilidad de la modificación propuesta en lo referente a las dotaciones afectadas así como la financiación propuesta en cada caso.

2.– Los informes que, en cada caso, procedan.

3.– La modificación en el presupuesto de capital y/o explotación en soporte informático.

Artículo 6.– Documentación o información adicional.

1.– Además de la documentación de carácter general señalada en el artículo anterior, para cada tipo de modificación presupuestaria se adjuntará o añadirá al expediente la siguiente documentación o información adicional:

a) Para las modificaciones presupuestarias reguladas en los artículos 97.1 y 97.2 del Decreto Legislativo 1/1994, en la Memoria señalada en el artículo anterior deberá hacerse mención de los conceptos considerados limitativos que se incrementan.

b) Para las modificaciones presupuestarias reguladas en el artículo 97.3 del Decreto Legislativo 1/1994, en la Memoria señalada en el artículo anterior deberá especificarse el porcentaje que se trata de incrementar sobre los compromisos futuros inicialmente autorizados.

c) Para el supuesto específico regulado en el artículo 98.1 del Decreto Legislativo 1/1994, se adjuntará la documentación acreditativa del incremento de ingresos así como el porcentaje de los mismos sobre los inicialmente previstos.

d) Para el supuesto específico regulado en el artículo 98.2 del Decreto Legislativo 1/1994, se especificará el porcentaje de incremento del conjunto de los presupuestos del ente respectivo, computándose tal conjunto como la suma del presupuesto de capital más el de explotación deducido el resultado del ejercicio.

2.– En el caso de que las modificaciones de los Presupuestos de los Organismos Autónomos Mercantiles, Entes Públicos de Derecho Privado y Sociedades Públicas afecten a las transferencias que perciban dichos entes de la Administración General o de los Organismos Autónomos Administrativos, la documentación de los expedientes se ajustará a lo dispuesto en los artículos anteriores que resulten de aplicación.

III. ATALBURUA

PROZEDURA

7. atala.– Izapideak.

1.– EAEko aurrekontu orokorrak aldatzeari buruzko proposamen espediente guztiak, Ogasun eta Herri Administrazio Saileko Ekonomi Kontrolerako Bulegora igorriko dituzte sailek, erakundeek edo ente instituzionalek. Espedienteekin batera aurreko ataletan aipatutako agiriak ere bidaliko dira. Bulego horrek, bidezkoa den kontuhartze kontrola egin ondoren on deritzonean, Ogasun eta Herri Administrazio Saileko Aurrekontu Zuzendaritzara bidaliko dute.

2.– Bidezkoa den txostena emango du Aurrekontu Zuzendaritzak. Espedientea ebazteko beharrezkoak diren txostenak, xehetasunak eta agiriak eskatu ahal izango dizkio organo proposatzaileari. Proposamena bidaliko dio aldaketa egiteko baimena duen organo eskumendunari; edo, hala behar izanez gero, espedientea ebatzi egingo du.

3.– Kontrako txostena eman eta Aurrekontu Zuzendaritzari badagokio aurrekontuak aldatzeko baimena ematea edo behin-betiko proposamena egitea, espedientea, sailari, erakundeari edo entitateari bidaliko zaio, arrazoiak jasoko dituen erabaki bidez.

4.– Aurrekontu Zuzendaritzak, aurrekontuak aldatzeko baimena eman ondoren, baimen horren berri emango dio kontaduritza alorrean eskumena duen organoari, honek, instrumentatu eta exekutatu dezan.

5.– Aldeko txostenak eta Aurrekontu Zuzendaritzari dagozkion baimenak, aplikagarriak den araudiaren arabera bidezkotzat jo daitezen kontaduritza agiriak harpidetuz gauzatu daitezke.

6.– Akordiorako proposamen guztiak eta arau xedatzaileei buruzko proiektu guztiak, alegia, formalizazio hori eskatzen duten edozein moduko aurrekontu aldaketari buruzkoak, Ogasun eta Herri Administrazio Saileko Aurrekontu Zuzendaritzak erredaktatuko ditu, eskumena duten organoetarako bidali eta onartu ahal izateko.

8. atala.– Aurrekontuko aldaketak erregistratzea.

1.– Etengabekoa izango den eguneratutako informazioari eusteko, Aurrekontu Aldaketei buruzko Erregistroa egongo da, beronen egitura, ezarpena eta kudeaketa Ekonomi Kontrolerako Bulegoaren esku egongo dela. Informazio hori, kanpo kontroleko organoekin eta Legebiltzarrarekin legez ezarritako kasuetan izandako harremanei darizkien beharrizanei behin-behinekoz egokitutakoa da.

CAPÍTULO III

PROCEDIMIENTO

Artículo 7.– Tramitación.

1.– Todo expediente de propuesta de modificación presupuestaria de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi será remitido, junto con la documentación a que se ha hecho referencia en los artículos precedentes, por los Departamentos, Organismos o Entes Institucionales correspondientes a la Oficina de Control Económico del Departamento de Hacienda y Administración Pública que, una vez realizado, cuando proceda, el control interventor oportuno, dará traslado del mismo a la Dirección de Presupuestos del Departamento de Hacienda y Administración Pública.

2.– La Dirección de Presupuestos emitirá el informe correspondiente, para cuya realización podrá solicitar al órgano proponente cuantos informes, datos y documentos considere precisos en orden a la resolución del expediente, y elevará la oportuna propuesta al órgano competente para autorizar la modificación o, en su caso, procederá a la resolución del expediente.

3.– En caso de informe desfavorable y de corresponder a la Dirección de Presupuestos la competencia para la autorización o propuesta definitiva de la modificación presupuestaria, el expediente será devuelto al Departamento, Organismo o entidad respectiva mediante resolución motivada.

4.– Una vez autorizada la modificación presupuestaria, la Dirección de Presupuestos dará cuenta de tal autorización al órgano competente en materia de contabilidad para su instrumentación y ejecución.

5.– Los informes favorables y las autorizaciones que correspondan a la Dirección de Presupuestos podrán materializarse mediante la suscripción de los documentos contables que resultaren oportunos de conformidad a la normativa aplicable.

6.– Todas las propuestas de Acuerdo y todos los proyectos de disposición normativa en relación a cualesquiera modificaciones presupuestarias que requieran tal formalización, serán redactados por la Dirección de Presupuestos del Departamento de Hacienda y Administración Pública a los efectos de su remisión a los órganos competentes para su ulterior aprobación.

Artículo 8.– Registro de Modificaciones Presupuestarias.

1.– A los efectos de mantener una información actualizada, permanente y ajustada temporalmente a las necesidades derivadas de las relaciones tanto con los órganos de control externo como con el Parlamento en los casos establecidos legalmente, se llevará un Registro de Modificaciones Presupuestarias cuya estructuración, implantación y gestión dependerá de la Oficina de Control Económico.

2.– Aurrekontu Zuzendaritzak laguntza emango du Erregistroa ezartzerakoan eta kudeatzerakoan.

GEHIGARRIZKO XEDAPEN BAKARRA

Legez ezarritakoak izan eta aurreko ataletan jaso gabe dauden aurrekontu aldaketak, agindu honetan adierazitako agiri orokorrez gain, kasu bakoitzerako ezar daitezkeen beste agiri batzuekin izapidetuko dira.

INDARGABETZE XEDAPEN BAKARRA

Agindu honek indarra har dezanean baligabeturik geldituko dira berorretan ezarritakoaren aurkakoak izan daitezen maila bereko edo apalagoko xedapenak. Baliogabetuko da, batez ere, aurrekontu–aldaketarako espedienteei buruz arauak ematen dituen Ogasun eta Finantza sailburuaren 1989ko azaroaren 30eko Agindua (1989ko abenduaren 7ko EHAA, 231 zk.).

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Baimenak.

Kontrol Ekonomikoko Bulegoari eta Ogasun eta Herri Administrazio Saileko Aurrekontu Zuzendaritzari baimena ematen zaie, eurenak diren eskumenen barruan, agindu hau garatzeko beharrezkoak diren instrukzioak emateko, beharrezkotzat jotzen diren formatoak ezartzeko eta hori betetzeko instrukzioak emateko.

Bigarrena.– Indarra hartzea.

Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara dadin egunaren biharamunetik aurrera hartuko du indarra agindu honek.

Vitoria-Gasteiz, 1998ko ekainaren 4a.

Ogasun eta Herri Administrazio sailburua,
JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.

2.– La Dirección de Presupuestos colaborará en la implantación y gestión del Registro.

DISPOSICIÓN ADICIONAL ÚNICA

Toda modificación presupuestaria que, legalmente establecida, no esté contemplada en los artículos anteriores se tramitará, además de con la documentación de carácter general señalada en la presente Orden, con aquella otra documentación que para cada caso concreto pueda establecerse.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA ÚNICA

Quedan derogadas a la entrada en vigor de la presente Orden cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en la misma y, en particular, la Orden de 30 de noviembre de 1989, del Consejero de Hacienda y Finanzas, por la que se dictan instrucciones en relación a los expedientes de modificaciones presupuestarias (BOPV n.º 231, de 7 de diciembre de 1989).

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Autorizaciones.

Se autoriza a la Oficina de Control Económico y a la Dirección de Presupuestos del Departamento de Hacienda y Administración Pública para, en el ámbito de sus respectivas competencias, dictar las instrucciones precisas para el desarrollo de la presente Orden así como para establecer los formatos necesarios y dictar las instrucciones en orden a su cumplimentación.

Segunda.– Entrada en vigor.

La presente Orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 4 de junio de 1998.

El Consejero de Hacienda y Administración Pública,
JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.