

Partikularren Iragarpenak Anuncios Particulares

ARABAKO MENDIALDEKO ANAIARTEA

HERRI ARGIPIDEKETA, Arabako Mendialdeko Anaiartearen Harmarria beretzakotzeko espedienteari buruzkoa. 8057

HERMANDAD DE SERVICIOS DE LA MONTAÑA ALAVESA

INFORMACION PUBLICA del expediente para la adopción del Escudo de la Hermandad de la Montaña Alavesa. 8057

Euskal Autonomi Elkarteko Xedapen Orokorrak Disposiciones Generales del País Vasco

OGASUN ETA FINANTZA SAILA

3147

505/1991 DEKRETUA, irailaren 24ekoa, Ogasun eta Finantza Sailaren egitura eta egitekoak ezartzeko dena.

Euskal Autonomi Elkarteko Administrazio Sailak sortu, kendu eta aldatzeko eta berorien egitekoak eta iharduketa-eremuak erabakitzeko zen otsailaren 6ko 15/1991 Dekretuz, Autonomi Elkartearen Administrazio Sailen egituraren berrantolaketa eta bertako Sailen arteko eskuduntza-izendapen berria egin ziren.

Aipatutako Dekretuko Azken Xedapenetako Lehenengoak agintzen zuenarekin bat eginik, uztailaren 18ko 177/1989 eta otsailaren 16ko 39/1988 Dekretuetan jasotzen ziren erabakiei jarraituz, Ogasun eta Finantza Sailaren egitura eta egitekoak ezartzen ditu oraingo dekretu honek. Egitura eta egiteko horiek hiru Sailordetzatan artikulatzen dira eta sailordetza horiek hartzen dute Saileko alor nagusien ardura.

Finantza politikarekin eta finantza entitateekiko harremanekin, halaber, zorpetzearekin, garantiak ematearekin eta Eusko Jaurlaritzaren Diruzaintzaren erregimen orokorrekin loturik dauden iharduketa-alorrei darizkien sail-eskuduntzen ardura dauka Finantza Sailordetzak xederik nagusia bezala. Halaber, organo horrek zuzentzen ditu eta gainbegiratzen Ondare eta Kontratazio gaietan Euskal Autonomi Elkarteko Administrazioaren eskuduntzei darizkien erregimen orokorrak.

Ekonomi Itunei, Estatuarentzako Kupoei eta Lurralde Historikoei dagozkienetan, Administrazio honentzako doazen eskuduntza eta egitekoak bere baitan biltzen dituen organoa da Ogasun Sailordetza eta, aldi berean, Administrazio honen eta besteen artean eman daitezkeen eskuduntzen transferentzien eta/edo zerbitzuen -bai aktiboen zein pasiboen- balorapenerako definizio, diktamen eta proposamenari buruzko eskuduntzadun organoa bezala eraten da. Aldi berean, horretarako finkatutako organoen bidez, Euskal Autonomi Elkarteko Administrazioaren Zerga-Administrazioa eta ekonomia eta administrazio murtziloen erregimena ere zuzentzen eta gainbegiratzen ditu.

DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

3147

DECRETO 505/1991, de 24 de septiembre, por el que se establece la estructura y funciones del Departamento de Hacienda y Finanzas.

Por Decreto 15/1991, de 6 de febrero, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, se procedió a una reordenación de la estructura departamental de la Administración de la Comunidad Autónoma y a la nueva asignación competencial entre los Departamentos de la misma.

De conformidad con lo previsto en la Disposición Final Primera del citado Decreto, el presente, establece la estructura y funciones del Departamento de Hacienda y Finanzas, siguiendo las determinaciones que ya se recogían en los Decretos 177/1989, de 18 de julio y 39/1988, de 16 de febrero. Dicha estructura y funciones se articulan en tres Viceconsejerías, las cuales atienden las principales áreas del Departamento.

La Viceconsejería de Finanzas tiene por objetivo fundamental la atención de las competencias departamentales derivadas de las áreas de actuación que tienen relación con la política financiera y las relaciones con las entidades financieras, así como con el endeudamiento, la prestación de garantías y el régimen general de la Tesorería del Gobierno Vasco. Del mismo modo, los regímenes generales derivados de las competencias de la Administración de la Comunidad Autónoma en materia de Patrimonio y de Contratación son dirigidas y supervisadas por este órgano.

La Viceconsejería de Hacienda es el órgano en el que se concentran las competencias y funciones que se derivan para esta Administración en lo que atañe a Concierto Económico, Cupos al Estado y Aportaciones de los Territorios Históricos, constituyéndose, al mismo tiempo, como el órgano competente en lo relativo a la definición, dictamen y propuesta de valoración de las transferencias de competencias y/o servicios, tanto activas como pasivas, que se den entre esta Administración y otras. Al propio tiempo, dirige y supervisa la Administración Tributaria de la Administración de la Comunidad Autónoma y el régimen de las reclamaciones económico-administrativas a través de los órganos establecidos al efecto.

Azkenez, beraren bitartez Autonomi Elkartearen Aurrekontu Nagusien prestaketa, kudeaketa orokorra, jarraipena eta kontrola artikulatzen direneko organoa da Aurrekontu eta Programazio Sailordetza eta beraren bitartez gauzatzen da edozein Administrazioentzat hain seinalatuak diren eskuduntzen iharduna, hau da, ekomiazko barne kontrolari, auditoriari, kontabilitateari eta erantzukizun kontablei buruzkoa. Bestalde, euskal gobernuak markatutako egiturazko politikari jarraituz, Sailordetza horren baitan sartzen dira aurrekontu eta gastu publikoaren gaitan Euskal Autonomi Elkarteko Administrazio Publikoaren programaziorako posibilitateak ere.

Sailaren egitura organikoa, gai zehatz batzutan Sailburuari laguntzeko Aholkularitza Teknikoaz eta Zerbitzu Zuzendaritzaz osatzen da eta, zerbitzu hori, Saileko beste alorrak bezala langilegoaren, aurrekontu kudeaketaren eta abarren gaitan eskuduntzadun sail-barneko organoa izateaz gain, Ekonomi Batzordearen idazkaritzari dagozkion egitekoak ere betetzen ditu.

Hori dela bide, Ogasun eta Finantza Sailburuaren proposamenez eta Jaurlaritzaren Kontseiluak 1991ko irailaren 24eko bileran aztertu eta onartu ondoren, hau

XEDATU DUT:

LEHENENGO ATALBURUA.- SAILAREN EGITURA

1. SEKZIOA: ANTOLAERA OROKORRA.

1. *atala*.- Egitekoak, Eskuduntzak eta Iharduketa Alorrak.

1. Euskal Autonomi Elkarteko Administraziooko Sailak sortu, kendu eta aldatzeko eta berorien egitekoak eta iharduketa-eremuak erabakitzeko zen otsailaren 6ko 15/1991 Dekretuko 9. atalean xedatutakoarekin bat eginik, ondorengo egitekoetan, eskuduntzetan eta iharduketa alorretan ihardutea dagokion Eusko Jaurlaritzaren organoa, Ogasun eta Finantza Saila da:

- a) Euskal Autonomi Elkartearen Aurrekontu Nagusien prestakuntza, kudeaketa orokorra, jarraipena eta kontrola eramatea.
- b) Kontuhartzailtza, auditoria eta kontabilitatea eta kontabilitate-erantzukizunak.
- c) Finantza politika eta finantza entitateekiko harremanak.
- d) Diruzaintza, zorpetzea eta bermeak egitea.
- e) Ondare eta Kontratazioa.
- f) Ekonomi Itunea, Estatuarentzako Kupoak eta Lurralde Historikoen Ekarpinak.
- g) Eskuduntzen eta/edo trasferentzien xede diren zerbitzuen balorapena.
- h) Zerga Administrazioa eta ekonomi eta administrazio murtziloak.
- i) Erakunde Autonomoak, Zuzenbide pribatuko Erakunde Publikoak eta Sailari adskribaturiko Elkarteko Publikoak legeen eta arautegien esanera zuzentzea.

Por último, la Viceconsejería de Presupuestos y Programación es el órgano a través del cual se articula la elaboración, gestión general, seguimiento y control de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma y a través del cual se da cuerpo al ejercicio de competencias tan señaladas para toda Administración como son las relativas al control económico interno, la auditoría, la contabilidad y las responsabilidades contables. Por otra parte, también se configuran en esta Viceconsejería las posibilidades de programación de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma en materia de presupuesto y gasto público en seguimiento de políticas estructurales marcadas por el ejecutivo vasco.

La estructura orgánica del Departamento se completa con el diseño de la Asesoría Técnica de apoyo al Consejero en materias concretas y la Dirección de Servicios que, además de ser el órgano intradepartamental competente en materias de personal, gestión presupuestaria, contratación, etc... comunes a las diversas áreas del Departamento, desempeña funciones propias de secretaría de la Comisión Económica.

En su virtud, a propuesta del Consejero de Hacienda y Finanzas, previa aprobación de la Presidencia y deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno en su Sesión de 24 de septiembre de 1991,

DISPONGO:

CAPITULO PRIMERO.- ESTRUCTURA DEL DEPARTAMENTO

SECCION 1: ORGANIZACION GENERAL.

Artículo 1.- Funciones, Competencias y Areas de Actuación.

1. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 del Decreto 15/1991, de 6 de febrero, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de las funciones y áreas de actuación de los mismos, el Departamento de Hacienda y Finanzas es el órgano del Gobierno Vasco al que corresponde el ejercicio de las funciones, competencias y áreas actuación siguientes:

- a) Elaboración, gestión general, seguimiento y control de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.
- b) Intervención, auditoría y contabilidad y responsabilidades contables.
- c) Política financiera y relaciones con las entidades financieras.
- d) Tesorería, endeudamiento y prestación de garantías.
- e) Patrimonio y Contratación.
- f) Concierto Económico, Cupos al Estado y Aportaciones de los Territorios Históricos.
- g) Valoración de competencias y/o servicios objeto de transferencia.
- h) Administración Tributaria y reclamaciones económico-administrativas.
- i) Dirigir, de acuerdo con las leyes y los reglamentos, los Organismos Autónomos, Entes Públicos de Derecho privado y Sociedades Públicas adscritas al Departamento.

j) Legeek eta arautegiek ematen dizkieten gainerako ahalmenak.

2. Autonomi Elkarteko Administrazio Publikoaren beste organo edo Enteren bati espreski eman ez zaion eta aurreko 1 idazatian adierazitako gaiekin zerikusirik baduten gaietako beste edozein eskuduntza ere bere gain hartuko du Ogasun eta Finantza Sailak.

3. Aurreko 1 eta 2 idazatietan adierazitako eskuduntzaren xede diren gaiak, aurkakoa berariz adierazten denean salbu, Autonomi Elkartearen Administrazio Orokor eta Instituzionalari dagozkionak izango dira.

4. Honako hauek ere Ogasun eta Finantza Sailari dagozkio:

a) Estatuaren Administrazio Nagusi eta Instituzionalarekin, beste Autonomi Elkarrekin, Lurralde Historikoekin eta Toki Korporazioekin, halaber, beste entitate eta pertsona publiko eta pribatuekin, atal honetako aurreko idazatietan aipatu diren gaietan edo lege xedapenek edo Jaurlaritzak ematen dizkion bestetan, indarrean dagoen legeriak horrela ezartzen duenean, hitzarmenak eta elkarlanerako eta kooperaziorako akordioak gauzatzea eta harremanak edukitzea.

b) Jaurlaritzako Sailei izaera orokorrez ematen zaizkien eskuduntza orokorrak.

5. Atal honek aipatzen dituen gaiei buruz, administrazio prozedurako fase guztiak Ogasun eta Finantza Sailari dagozkio eta, orokorrean, gobernu funtzioa gauzatuko du, Dekretu honen edukinetik edo modu berdinean bete behar diren beste xedapenenatik beste zerbait erabakitzen denean salbu.

2. *atala.*— Ogasun eta Finantza Sailaren Antolaketa Orokorra.

1. Aurreko atalean adierazitako gaiei buruzko eskuduntzak erabiltzeko, Sailburuaren zuzendaritzapean, Ogasun eta Finantza Saila, ondorengo organo hauetan egituratzen da:

1.— Zerbitzu Zuzendaritza.

2.— Finantza Sailordetza.

a) Finantza Zuzendaritza.

b) Ondare eta Kontratazio Zuzendaritza.

— Bahitutako Ondasun eta Eskubideen Birreskura-ketarako Batzorde Eragilea.

— Euskal Autonomi Elkarteko Administrazio Publikoaren Kontratazio Batzorde Nagusia.

— Arriskuen Aseguraketarako Kontratazio Mahaia.

3.— Ogasun Sailordetza.

— Euskadiko Ekonomia eta Administrazio Auzitegia.

a) Zerga Administrazio Zuzendaritza.

b) Kupo eta Ekarpn Zuzendaritza.

4.— Aurrekontu eta Programazioetarako Sailordetza.

a) Kontuhartze Zuzendaritza.

b) Aurrekontu Zuzendaritza.

c) Programazio Zuzendaritza.

j) Las demás facultades que le atribuyan las leyes y los reglamentos.

2. Asimismo, el Departamento de Hacienda y Finanzas ostentará cualquier otra competencia relacionada con las materias señaladas en el epígrafe 1 anterior que no hubieren sido atribuidas expresamente a otro órgano o Ente de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma.

3. Salvo indicación expresa en contrario, las materias objeto de competencia señaladas en los epígrafes 1 y 2 anteriores serán las correspondientes a la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma.

4. Además, corresponderá al Departamento de Hacienda y Finanzas:

a) La celebración de los convenios y acuerdos de colaboración y cooperación y el mantenimiento de relaciones con la Administración General e Institucional del Estado, con otras Comunidades Autónomas, con los Territorios Históricos y Corporaciones Locales, así como con otras entidades y personas públicas y privadas en las materias a que se ha hecho referencia en epígrafes anteriores de este artículo o en otras que, por disposiciones legales o por el Gobierno, se le encomienden, cuando así se establezca en la legislación vigente.

b) Las competencias comunes atribuidas con carácter general a los Departamentos del Gobierno.

5. En relación a las materias a que se refiere este artículo, corresponden al Departamento de Hacienda y Finanzas todas las fases del procedimiento administrativo, ejerciendo, en general, la función ejecutiva, salvo que se dedujese otra cosa del contenido del presente Decreto o de otras disposiciones de igual observancia.

Artículo 2.— Organización General del Departamento de Hacienda y Finanzas.

1. Para el ejercicio de las competencias relativas a las materias señaladas en el artículo anterior, el Departamento de Hacienda y Finanzas, bajo la dirección del titular del Departamento, se estructura en los siguientes órganos:

1.— Dirección de Servicios.

2.— Viceconsejería de Finanzas.

a) Dirección de Finanzas.

b) Dirección de Patrimonio y Contratación.

— Comisión Instructora para la Reversión de Bienes y Derechos Incautados.

— Comisión Central de Contratación de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euzkadi.

— Mesa de Contratación para el Aseguramiento de Riesgos.

3.— Viceconsejería de Hacienda.

— Tribunal Económico Administrativo de Euzkadi.

a) Dirección de Administración Tributaria.

b) Dirección de Cupo y Aportaciones Financieras.

4.— Viceconsejería de Presupuestos y Programación.

a) Dirección de Intervención.

b) Dirección de Presupuestos.

c) Dirección de Programación.

2. Aurreko zenbakian adierazitako goimailako organoen azpiko Administrazio Unitateak, Sailburuaren Agindu baten bitartez gauzatuko dira.

3.- Ogasun eta Finantza Sailburua buru deneko eta Sailaren politika lantzen hari lagunduko dion Zuzendaritza Kontseilu bat badago, honako hauek direla bertako kide, hau da, Ogasun eta Finantza Saileko Sailburuorde guztiak eta bertako Zerbitzu Zuzendaria. Ogasun eta Finantza Sailburuak egokitzat jotako Saileko Goikargu edo konfidantzazko langilego edo ebentualen batek parte hartu ahal izango du Zuzendaritza Kontseilu horretan.

2. SEKZIOA: SAILBURUA ETA SAILEKO GOIKARGUAK

3. atala.- Ogasun eta Finantza Sailburua.

1.- Jaurlaritzari buruzko ekainaren 30eko 7/1981 Legearen 26. eta 28. ataletan ezarritako eskuduntzak eta otsailaren 6ko 15/1991 Dekretuaren indarrez Sailari dagozkion egitekoen eta iharduketarako alorren eremuan, indarrean dagoen legeriak ematen dizkion guztiak Ogasun et Finantza Sailburuari dagozkio.

2.- Honako hauek ere badagozkio Ogasun eta Finantza Sailburuari:

a) Elkarre Autonomoen eta Estatuaren Haziendaren finantza-ihardunen arteko koordinakuntza egoki bat lortzeko sor daitezten organuetan parte hartzea eta Euskal Autonomi Elkarrearen ordezkotza egitea hala behar izan dadinean.

b) Euskal Autonomi Elkarreko Administrazioen koordinakuntza, beste Administrazio Publikoen aurrean aztertu beharreko zerga eta finantza-aldeei dagozkienetan eta bai Ekonomia-Ituneak dakartzan baliabideak banatzeko sistemako guztiekiko aldeei dagozkienetan ere; eta, hori, Ekonomia eta Plangintza Sailari eskualde-plangintzan dagozkion koordinakuntza ahalmenen kaltetan izan gabe eta Finantza Publikoetako Euskal Kontseiluari dagozkion egitekoen kaltetan gabe.

c) Saileko organu eta ihardun guztien programaketa, sustapen lanak, zuzendaritza, koordinakuntza eta arta eramatea.

d) Indarrean dauden arauak Sailari izendatuak izan eta sail horretako beste organu bati edo horren peko beste izaiki bati eman ez zaizkion egitekoak; Dekretu honetako 1. atalean aipatzen diren arloekin lotura duten eskuduntzak eta Euskal Autonomi Elkarreko Administrazio Publikoko beste organu batzuri eman ez zaizkienak.

3. Zuzenean Ogasun eta Finantza Sailburuaren pean, Sailburuaren Aholkularitza Teknikoa sortzen da eta horrek, Aholkulari Tekniko Titularraren zuzendaritzapean, Jaurlaritzari buruzko 7/1981 Legearen 28. atalean adierazitako erregimenaren arauera egingo delarik kargu horren izendapena, ondorengo egiteko hauek garatu eta beteko ditu:

a) Hala behar izanez gero, arau-proiektua eta dagozkien informeak prestatuz, Sailari izendatutako alorrekin zuzenean loturik dauden araugintza atalei dagozkienetan Ogasun eta Finantza Sailburuari eta bere pean dauden Sailburuordeei laguntza tekniko ematea.

2. Las Unidades Administrativas inferiores de los órganos superiores previstos en el número anterior se desarrollarán mediante Orden del Consejero Titular del Departamento.

3.- Presidido por el Consejero de Hacienda y Finanzas existe un Consejo de Dirección que le asiste en la elaboración de la política del Departamento y del que forman parte todos los Viceconsejeros del Departamento de Hacienda y Finanzas y el Director de Servicios del mismo. Del Consejo de Dirección podrán formar parte cualesquiera Altos Cargos o personal de confianza o eventual del Departamento de Hacienda y Finanzas que considere oportuno el Consejero del mismo.

SECCION 2: EL CONSEJERO Y ALTOS CARGOS DEL DEPARTAMENTO

Artículo 3.- Consejero de Hacienda y Finanzas.

1. Corresponde al Consejero de Hacienda y Finanzas el ejercicio de las competencias establecidas en los artículos 26 y 28 de la Ley 7/1981, de 30 de junio, de Gobierno, y cuantas le atribuya la legislación vigente en el ámbito de las funciones y áreas de actuación que corresponden al Departamento en virtud del Decreto 15/1991, de 6 de febrero.

2. Corresponde, asimismo, al Consejero de Hacienda y Finanzas:

a) La participación y representación, en su caso, de la Comunidad Autónoma en los órganos que se creen para la adecuada coordinación entre la actividad financiera de las Comunidades Autónomas y de la Hacienda del Estado.

b) La coordinación de las Administraciones del País Vasco, en cuanto a los aspectos tributarios y de financiación a plantear frente a otras Administraciones Públicas, así como en cuanto a los aspectos comunes del sistema de distribución de recursos derivados del sistema de distribución de recursos derivados del Concerto Económico, todo ello sin perjuicio de las competencias de coordinación en materia de planificación regional que correspondan al Departamento de Economía y Planificación y de las funciones que son propias del Consejo Vasco de Finanzas Públicas.

c) La programación, impulsión, dirección, coordinación y control de todos los órganos y actividades del Departamento.

d) Las funciones que estando atribuidas al Departamento de Hacienda y Finanzas en la normativa vigente, no hayan sido conferidas a otro órgano del mismo o a otro Ente dependiente de aquel, así como aquellas competencias relacionadas con las materias señaladas en el artículo 1 de este Decreto que no estén expresamente conferidas a otros órganos de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

3. Dependiente directamente del Consejero de Hacienda y Finanzas, se crea la ASESORÍA TÉCNICA del Consejero, la cual, bajo la dirección del Asesor Técnico Titular, cargo cuya designación se efectuará conforme al régimen previsto en el artículo 28 de la Ley 7/1981, de Gobierno, desarrollará y ejecutará las siguientes funciones:

a) Prestar asistencia técnica al Consejero de Hacienda y Finanzas y a los Viceconsejeros de él dependientes en cuanto a los aspectos normativos directamente relacionados con las áreas asignadas al Departamento, elaborando, en su caso, los proyectos de normas e informes correspondientes.

b) Ogasun eta Finantza Sailak eskatuta Jaurlaritzako beste Sailek Jaurlaritzaren Kontseilura edo beste Batzordeetara kontutan hartzeko bidal ditzañen gai guztiari buruz informazioa ematea Ogasun eta Finantza Sailburuari eta, halaber, Ogasun eta Finantza Sailaren lege-proiektuei edo bere araugintza orokorrari buruzko emendamentuei ere edo legebiltzarreko gainerako ekimenei buruz ere eta kasu horretan interesaturik dauden Saileko organoekin komeni diren harremanak edukiz.

c) Sailburuak zuzenean izendatzen dizkion iharduketen arabera, Sailari dagozkion gaiei buruzko aholkuak ematea Sailburuari.

4. *atala.* - Ogasun eta Finantza Saileko Sailburuordeak.

Orokorki, Ogasun eta Finantza Saileko Saiolburuordeei hauek dagozkie:

a) Sailburuaren delegazioz Sailaren ordezkotza edukitzea.

b) Sailordetzako organo guztien eta iharduketa guztien zuzendaritza, koordinazioa, sustapena, programazioa eta gainikuskaketa eta beraren pean dauden Zuzendaritzena, halaber, bere pean dauden zerbitzu eta organoen antolaketa eta ihardunari buruzko zirkularrak eta aginduak ematea.

c) Iharduketarako politikak prestatzea eta Sailburuari proposatzea, halaber, aginduta dauzkaten egitekoen eremuan, berari laguntza ematea.

d) Ezarrita dagoen iharduketa politikaren arabera, xedapenetarako proiektuak proposatzea.

e) Sailordetzaren pean dauden zuzendaritza zentru eta organismoen iharduna ikuskatzea eta egiaztatzea.

f) Indarrean dagoen araugintzan adierazitako kasuetan errekurtsioen ebazpena ematea.

g) Indarrean dagoen legeriak ematen dizkion egiteko guztiak.

5. *atala.* - Ogasun eta Finantza Saileko Zuzendariak.

Ogasun eta Finantza Saileko Zuzendariari, oro har, hauek dagozkie:

a) Sailaren ordezkotza Sailburuaren delegazioz.

b) Zuzendaritzako organu eta ihardun guztien programazioa, sustapen lanak, zuzendaritza, koordinakuntza eta arta eramatea.

c) Zuzendaritzako barne zerbitzuak eta lan sistemak organizatzea eskuduntzadun organoek ezarritako arauekin bat eginik eta bereziki, espedienteen sarreen, irteeren eta artxiboen erregistroak.

d) Indarrean dagoen legerian agindutako kasuetan Errekurtsoei ebazpena ematea.

e) Indarrean dagoen ordenamendu juridikoak berariaz ematen dizkienak.

3. SEKZIOA: ZERBITZU ZUZENDARITZA

6. *atala.* - Zerbitzu Zuzendaritza.

1. Zerbitzu Zuzendaritzak, Ogasun eta Finantza Sailburuarenganako zuzeneko eta hierarkiazko menpekotasunez, Dekretu honetako 5. atalean adierazitako egitekoen gain, ondorengo hauek beteko ditu:

b) Informar al Consejero de Hacienda y Finanzas de cuantos asuntos sean elevados a la consideración del Consejo de Gobierno u otras Comisiones por parte de los distintos Departamentos del Gobierno a requerimiento de aquel, así como de las enmiendas o demás iniciativas parlamentarias que afecten a los proyectos de ley o normativa general del Departamento de Hacienda y Finanzas, manteniendo la conveniente relación con los órganos del Departamento interesados en su caso.

c) Asesorar al Consejero en las materias propias del Departamento en función de las actividades que le sean asignadas directamente por él.

Artículo 4. - Viceconsejeros del Departamento de Hacienda y Finanzas.

A los Viceconsejeros del Departamento de Hacienda y Finanzas les corresponde, con carácter general:

a) La representación del Departamento por delegación del Consejero.

b) La dirección, coordinación, impulso, programación y supervisión de todos los órganos y actividades de la Viceconsejería y de las Direcciones que dependan de la misma, así como la emisión de circulares e instrucciones sobre la organización y funcionamiento de los servicios y órganos dependientes.

c) La elaboración y propuesta al Consejero de políticas de actuación, así como la asistencia al mismo en el ámbito de las funciones que tenga encomendadas.

d) La propuesta de proyectos de disposiciones, de conformidad con la política de actuación establecida.

e) La inspección y comprobación del funcionamiento de los centros directivos y organismos dependientes de la Viceconsejería.

f) La resolución de Recursos en los supuestos previstos en la normativa vigente.

g) En general, cuantas funciones les atribuya el ordenamiento jurídico vigente.

Artículo 5. - Directores del Departamento de Hacienda y Finanzas.

A los Directores del Departamento de Hacienda y Finanzas les corresponde, con carácter general:

a) La representación del Departamento por delegación del Consejero.

b) La programación, impulso, dirección, coordinación y control de todos los órganos y actividades de la Dirección.

c) La organización de los servicios internos de la Dirección y de los sistemas de trabajo de la misma, de acuerdo con las normas establecidas por los órganos competentes y, en especial, de los registros de entradas y salidas y archivos de expedientes.

d) La resolución de Recursos en los supuestos previstos en la normativa vigente.

e) Las que les atribuya expresamente el ordenamiento jurídico vigente.

SECCION 3: DIRECCION DE SERVICIOS

Artículo 6. - Dirección de Servicios.

1. La Dirección de Servicios, en dependencia directa y jerárquica del Consejero de Hacienda y Finanzas ejercerá, además de las funciones señaladas en el artículo 5 del presente Decreto, las siguientes:

a) Sailaren Aurrekontuaren Aurreproiektua prestatzea ete bere jarraipena egitea, halaber, dagozkion informazio eta etengabeko ebaluazioaren sistemak ezarri eta irauneraziz, Sailaren ekonomi kudeaketarena ere.

b) Sailari atxikitako langilegoari buruzko gaiak administratzea eta kudeatzea, aldibaterako kontratuak formalizatzeako agintedun organua izango dela; zigor-erregimenari buruzko arauak aplikatzea; inkompatibilitatei buruzko arauak erabiltzeko bidezko izan daitezzen erabakien proposamena egitea eta, langile arloan, Sailaren aurrean tartejar daitezzen errekurtsioen ebazpenak tramitatzea eta horiei buruzko proposamenak egitea; eta hori, Lehendakaritza, Lege Araubide eta Autonomi Garapenerako Saileko agintedun organuei dagozkien ahalmenen kaltetan gabe.

c) Langile-beharrei buruz Sailak egin ditzan aurriskuspak ebaluatzea eta gauzatzea eta Saileko plantilak eta lanpostu-zerrendak prestatzeko proposamenak egitea, horretarako, bertako langilegoarekiko politika proposatuz, Euskal Autonomi Elkarteko Administrazioarako ezarrita dauden arauekin bat etorritz.

d) Langilegoa gaitzeko eta hobetzeko planak eta programak prestatzea, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeari dagozkien ahalmenen kaltetan gabe.

e) Agintea duten organuek langilegoari buruz har ditzaten akordio eta erabakien berri Saileko zerbitzuei behar den bezala ematea eta betetzen diren ala ez zaintzea.

f) Lanpostuen banaketa fisikoarekin eta ekipamenduekin eta birmoldaketa eta hobekuntza obrekin lotura duten Saileko unitate ezberdinetako ekintzak gidatzea, gai horretan Lehendakaritza, Lege Araubide eta Autonomi Garapenerako Sailari izendatu zaizkion eskuduntzen kaltetan izan gabe. Eta Saileko tegietako barne-erregimena, berari atxikitako ondarearen eta ekipamenduaren administrazioa eramatea eta hori zaintzea.

g) Saileko Erregistro Nagusia, Artxibategia, Liburutegia eta gainontzeko agiritegiak antolatzea eta gidatzea, Lehendakaritza, Lege Araubide eta Autonomi Garapenerako Saileko organuei dagozkien ahalmenen kaltetan gabe.

h) Jaurlaritzaren Ekonomi Batzordeko Bilerak egiteko beharrezko diren gaizerrenda eta horrekin batera joan beharreko agiriak, aurrikinak eta zehaztasunak prestatzea eta banatzea eginaz, bera gauzatzeko beharrezko gertaketa-iharduketa eta administrazio izapideketak egitea eta, batzorde horrek geroan aztertu behar dituen onartutako gaiak ezagutzeko beharrezko diren aktak eta egiaztagiriak gertatzea eta gordetzea, eta oro har, Delegatutako Batzorde horren idazkaritzari dagozkion egitekoak, batzorde horrek behin-betirako ezagutu eta/edo onartu behar dituen gaiak dagozkienetan.

i) Saileko zerbitzuen eta lan-sistema eta metodoen barne-antolaketa, razionalizaketa eta informatizazioari buruzko proposamenak egitea, Saileko gainontzeko organuekin eta Euskal Autonomi Elkarteko Administrazioako agintedun organoekin koordinatuz.

a) Coordinar y elaborar el Anteproyecto de Presupuesto del Departamento y ejercer el seguimiento del mismo, así como de la gestión económica del Departamento, estableciendo y manteniendo los correspondientes sistemas de información y evaluación continuada.

b) Administrar y gestionar al personal adscrito al Departamento, siendo el órgano competente para la formalización de los contratos laborales temporales; aplicar las normas sobre régimen disciplinario; proponer las resoluciones que procedan para la aplicación de las normas sobre incompatibilidades y tramitar y proponer las resoluciones que procedan sobre los recursos que en materia de personal se interpongan, todo ello sin perjuicio de las atribuciones que correspondan a los órganos competentes del Departamento de Presidencia, Régimen Jurídico y Desarrollo Autónomo.

c) Evaluar y materializar las previsiones de necesidades de personal efectuadas por el Departamento, y realizar las propuestas para la elaboración de las plantillas y de relaciones de puestos de trabajo en el mismo, proponiendo la política del personal propio, de conformidad con lo establecido a nivel general para la Administración de la Comunidad Autónoma.

d) Preparar planes y programas de formación y perfeccionamiento del personal sin perjuicio de las competencias correspondientes al Instituto Vasco de Administración Pública.

e) Mantener adecuadamente informados a los servicios del Departamento de los acuerdos y resoluciones relativos al personal adoptados por los órganos competentes, vigilando el cumplimiento de los mismos.

f) Dirigir las actuaciones de las distintas unidades del Departamento relacionadas con la distribución física y equipamiento de puestos de trabajo y obras de reforma y mejora, sin perjuicio de las competencias asignadas en esta materia al Departamento de Presidencia, Régimen Jurídico y Desarrollo Autónomo. Atender y cuidar el régimen interior de las dependencias del Departamento y la administración y conservación del patrimonio adscrito al mismo y de su equipamiento.

g) Organizar y dirigir el Registro General, el Archivo, la Biblioteca y los demás centros de documentación del Departamento, sin perjuicio de las atribuciones que correspondan a los órganos competentes del Departamento de Presidencia, Régimen Jurídico y Desarrollo Autónomo.

h) Realizar las actuaciones preparatorias y trámites administrativos precisos para la celebración de las Sesiones de la Comisión Económica del Gobierno, confeccionando y distribuyendo el orden del día de las mismas y la documentación, antecedentes y datos que hayan de acompañarse para la ulterior deliberación de la Comisión, preparando y custodiando las actas y certificaciones de los acuerdos adoptados y realizando, en general, las funciones propias de secretaria de esta Comisión Delegada, en relación a los asuntos que la misma deba conocer y/o aprobar con carácter definitivo.

i) Elaborar propuestas sobre la organización interna, racionalización e informatización de los servicios del Departamento y de los sistemas y métodos de trabajo en el mismo, en forma coordinada con los demás órganos del Departamento y con los órganos competentes de la Administración de la Comunidad Autónoma.

j) Dagozkion organoek onartu aurretik, Sailari dagozkion gaitan, araugintzako xedapen orokorren proiektuak eta erabakiak izapidetzea beti eta, agintzen zaizkionean, gertatzea eta gauzatzea halaber, horiei darizkien administrazio espedienteak gordetzea.

k) Kontratazioari, aurrekontuei, kontuhartzeari, kontabilitateari, diruzaintzari, estatistikari, organizazioari eta informatikari dagozkienetan, Sail Guztiei emandakoak direnez orokortzat jotzen direlako, Ogasun eta Finantza sailari dagozkionak eta, orokorrean, gainerako organoek bere gain hartu gabeko alorretan, Sailarentzako aholkularitza juridikoa.

BIGARREN ATALBURUA.- SAILORDETZEI BURUZKOA

1. SEKZIOA: FINANTZA SAILORDETZA

7. atala.- Finantza Sailordetza

1. Finantza Sailordetzak, Ogasun eta Finantza Sailburuaren goizuzendaritzapean, Dekretu honetako 4. atalean adierazitako egitekoek gain, ondorengo hauek beteko ditu:

a) Berez Autonomi Elkarteko Aurrezki Kutxen eta Kreditu Kooperatibenak izan eta, indarrean dagoen legeriaren arabera, Autonomi Elkarteko Administrazioari dagozkion organizazioari, dependentzi erregimenari eta erregimen juridikoari buruzkoetan, baimen-emate, onartze eta kontzesio espezifikoa dakartzaten guztiak.

Beti ere, indarrean dagoen legeriaren arabera, Euskal Autonomi Elkarteko Aurrezki Kutxen Kontrol Batzordea osatzen dutenei gehitzeko ordezkaria izendatzea dagokio.

b) Aurrezki Kutxek eta Kreditu Kooperatibek, lege hausteak egiteagatik, indarrean dagoen legeriaren arabera, har ditzaketen zigorrak proposatzea eskuduntza-dun organoari, halaber, dagozkien espedienteak izapidetzea ere bai.

c) Euskal Autonomi Elkarteko Elkarrenganako Bermedun Sozietateen atxikimendu erregimenari buruzko urriaren 26ko 199/1982 Dekretuko 2.2 atalean aipatzen den Likidazio-Batzordeko kidea izendatzea.

d) Euskal Autonomi Elkartearen Diruzaintza Nagusiaren Antolaketari buruzko apirilaren 19ko 99/1982 Dekretuari dagokionari buruz, ondorengo eskuduntza hauek izango ditu:

1.- Aipatutako Dekretu horretako 12-3 atalean xedatutakoari egokitzuz, Euskal Autonomi Elkartearen Altxorren Kontu Nagusia, banku, finantza edo kreditu etxe batetik beste batetara aldatzea.

2.- Aipatutako Dekretuko 20-1 atalean xedatutakoari egokitzuz, dirubiltze prozeduran edozein zorraren ordainketa atzeratzea eta zaitzea.

3.- Aipatutako Dekretuko 27-1 atalean xedatutakoari egokitzuz, Euskal Autonomi Elkartearen Administrazioaren Ordainketetarako Antolakunde Nagusiari dagozkion egitekoak gainikuskatzea.

e) Dirubiltze gaitan, baliabideen Erregimen Organikoari buruzko urtarrilaren 24eko 13/1983 Dekretuko 4. atalari darizkionak.

j) Tramitar, en todo caso, y preparar y elaborar cuando se le encomienden, los proyectos de disposiciones normativas generales y las resoluciones en materias propias del Departamento, previa a su aprobación por los órganos competentes, así como custodiar los expedientes administrativos derivados de los mismos.

k) Las que correspondan al Departamento de Hacienda y Finanzas, por tener el carácter de comunes al venir atribuidas a todos los Departamentos en relación a contratación, presupuestos, intervención, contabilidad, tesorería, estadística, organización e informática y, en general, la asesoría jurídica del Departamento en aquellos aspectos no asumidos por los restantes órganos del mismo.

CAPITULO SEGUNDO.- DE LAS VICECONSEJERIAS

SECCION 1: VICECONSEJERIA DE FINANZAS

Artículo 7.- Viceconsejería de Finanzas

1. La Viceconsejería de Finanzas, bajo la superior dirección del Titular del Departamento de Hacienda y Finanzas, realizará, además de las funciones señaladas en el artículo 4 del presente Decreto, las siguientes:

a) Todas las que impliquen actos de autorización, aprobación y concesión específicos en relación a organización, régimen de dependencia y régimen jurídico propio de las Cajas de Ahorro y Cooperativas de Crédito de la Comunidad Autónoma del País Vasco y correspondan a la Administración de la Comunidad Autónoma de conformidad a la legislación vigente.

En todo caso, le corresponderá designar el representante adicional a los que constituyen la Comisión de Control de las Cajas de Ahorro de la Comunidad Autónoma del País Vasco, de conformidad a la legislación vigente.

b) Proponer al órgano competente las sanciones en que pudieran incurrir las Cajas de Ahorro y las Cooperativas de Crédito por la comisión de infracciones, de acuerdo con la normativa vigente, así como tramitar los expedientes correspondientes.

c) La designación del miembro de la Comisión liquidadora a que se alude en el artículo 2.2 del Decreto 199/1982, de 26 de octubre, sobre régimen de dependencia de las Sociedades de Garantía Recíproca de Euskadi.

d) En relación al Decreto 99/1982, de 19 de abril, sobre Organización de la Tesorería General del País Vasco, ostentará las siguientes competencias:

1.- El cambio de la Cuenta Central de Depósitos del País Vasco de una entidad bancaria, financiera o de crédito a otra, en adecuación de lo dispuesto en el artículo 12-3 del citado Decreto.

2.- El aplazamiento y fraccionamiento de pago de cualquier deuda en el procedimiento recaudatorio, en adecuación de lo dispuesto en el artículo 20-1 del citado Decreto.

3.- La supervisión de las funciones propias de la Ordenación General de Pagos de la Administración de la Comunidad Autónoma en adecuación de lo dispuesto en el artículo 27-1 del citado Decreto.

e) Las derivadas del artículo 4 del Decreto 13/1983, de 24 de enero, sobre Régimen Orgánico de recursos en materia recaudatoria.

f) Jaurlaritzak abalatzea erabaki ditzan eragiketen gauzaketa, gauzaketa hori Ogasun eta Finantza Sailari eskuraturik badago.

g) Euskal Autonomi Elkartearen ondasun higikaitzak eta jabetza publiko eta pribatupeko beste ondasun eta eskubide batzuk adskribatzea, desaskribatzea eta zertarakoz aldatzea, Euskal Autonomi Elkarte Onda-reari buruzko Legean ezartzen denaren arabera.

h) Eta, oro har, finantza politikaren eta finantza entitateekiko harremanen, diruzaintzaren, zortzearen eta bermeak ematearen gaitan legeria betearaztea eta indarrean dagoen araugintzak ematen dion beste edozein egiteko egitaraztea, horretarako beharrezko diren neurriak hartuz edo, hala behar izanez gero, proposatuz.

2. Finantza Sailordetzaren pean daude zuzenki Finantza Zuzendaritza eta Ondare eta Kontratazio Zuzendaritza.

8. atala.- Finantza Sailordetza

Finantza Zuzendaritzak, dekretu honetako 5. atalean esandako egitekoez gain, ondorengo hauek erabiliko ditu:

a) Indarrean dagoen legeriaren arabera, Aurrezki Kutxen eta Kreditu Kooperatiben antolaketari, dependentsia erregimenari eta beraiena den erregimen politikari buruzkoetan, egitea Euskal Autonomi Elkartearen Administrazioari dagozkionak izan eta Dekretu honetako 7. ataleko a) apartaduaren baitan ez dauden guztiak. Bereziki, erakunde horiek Ogasun eta Finantza Sailari bidali behar dizkioten agirien jarraipena eta gainikuskaketa.

Nolanahi ere, Euskal Autonomi Elkarte Onda-reari Aurrezki Kutxen eta Kreditu Entitateen Erregistroen kudeaketa, zaingoa eta iharduna, Zuzendaritza horri dagokio eta, hala behar denean, beren zuzentza organoetako Goi-karguena.

b) Euskal Autonomi Elkartearen egoitza duten Aurrezki Kutxen fondo publikoen koefizientean errenta fin-koko tituluen konputagarritasuna deklaratzeko erregimenari buruzko ekainaren 21eko 131/1982 Dekretuari dagokionean, aipatutako dekretu horretako 6, 8, 9 eta 10. atalei darizkionak izan eta Ogasun eta Finantza sailari dagozkionak.

c) Elkarrenganako Bermedun Sozietateen dependentsia erregimenari buruzko urriaren 26ko 199/1982 Dekretuko 3.1, 4.2, 12, 14 eta 15. atalei buruzkoetan, horietan ihardutea Ogasun eta Finantza Sailari dagozkionak.

d) Euskal Autonomi Elkartearen Diruzaintza Nagusia antolatzeari buruzko apirilaren 19ko 99/1982 Dekretuari dagokionean, Ogasun eta Finantza Sailak dituen eskuduntza guztiak erabiliko ditu, 99/1982 Dekretu horretan Sailburuari eta kontuhartze organoari modu adierazian emandakoak salbu eta Dekretu honetako 6-d) atalean Finantza Sailburuordearentzat gordetakoak. Ondorio horietarako, 99/1982 Dekretuan Finantza Sailordetzari eta Sailburuordeari buruz egiten diren aipamenak, Finantza Zuzendaritzari eta Zuzendariari egindakotzat hartuko dira.

e) Dirubilketa gaitan baliabideen Erregimen Organikoari buruzko urtarrilaren 24ko 13/1983 Dekretuko 1, 2 eta 3. atalei darizkionak. Ondorio horietarako, aipatutako atal horietan Finantza Sailburuordeari

f) La formalización de las operaciones que acuerde avalar el Gobierno, si dicha formalización está atribuida al Departamento de Hacienda y Finanzas.

g) Adscripción, desadcripción y cambio de destino de bienes inmuebles y de otros bienes y derechos de dominio público y privado de la Comunidad Autónoma del País Vasco en los términos previstos en la Ley de Patrimonio de Euskadi.

h) Y, en general, cuidar del cumplimiento de la legislación en materia de política financiera y relaciones con las entidades financieras, tesorería, endeudamiento y prestación de garantías, adoptando, o en su caso, proponiendo, las medidas precisas para ello, y ejercer cualesquiera otras funciones que le atribuya la normativa vigente.

2. De la Viceconsejería de Finanzas dependen directa y jerárquicamente la Dirección de Finanzas y la Dirección de Patrimonio y Contratación.

Artículo 8.- Dirección de Finanzas

La Dirección de Finanzas ejercerá, además de las funciones señaladas en el artículo 5 del presente Decreto, las siguientes:

a) Todas las que en relación a organización, régimen de dependencia y régimen jurídico propio de las Cajas de Ahorro y Cooperativas de Crédito correspondan a la Administración de la Comunidad Autónoma de conformidad a la legislación vigente y no estén comprendidas en el apartado a) del artículo 7 del presente Decreto. En particular, el seguimiento y supervisión de la documentación que estas entidades deben remitir al Departamento de Hacienda y Finanzas.

En todo caso, corresponderá a esta Dirección la gestión, custodia y llevanza de los Registros de Cajas de Ahorro y Cooperativas de Crédito de Euskadi y, en su caso, de Altos Cargos de sus órganos rectores.

b) En relación al Decreto 131/1982, de 21 de junio, sobre régimen de declaración de computabilidad de títulos de renta fija en el coeficiente de fondos públicos de las Cajas de Ahorro con sede en la Comunidad Autónoma del País Vasco, las que derivan de los artículos 6, 8, 9 y 10 del Decreto citado y correspondan al Departamento de Hacienda y Finanzas.

c) Las que corresponda ejercer al Departamento de Hacienda y Finanzas en relación a los artículos 3.1, 4.2, 12, 14 y 15 del Decreto 199/1982, de 26 de octubre, sobre régimen de dependencia de las Sociedades de Garantía Recíproca.

d) En relación al Decreto 99/1982, de 19 de abril, sobre organización de la Tesorería General del País Vasco, ejercerá todas las competencias que ostente el Departamento de Hacienda y Finanzas salvo las atribuidas expresamente al Consejero del Departamento y al órgano interventor en el citado Decreto 99/1982 y las reservadas al Viceconsejero de Finanzas en el artículo 6-d) del presente Decreto. A estos efectos, las referencias que en el Decreto 99/1982 se hacen a la Viceconsejería y al Viceconsejero de Finanzas, han de entenderse realizadas a la Dirección y al Director de Finanzas, con la salvedad de las contenidas en el artículo 7-d) del presente Decreto.

e) Las derivadas de los artículos 1, 2 y 3 del Decreto 13/1983, de 24 de enero, sobre Régimen Orgánico de recursos en materia recaudatoria. A estos efectos, las referencias que en los artículos citados se hacen al

buruz egiten diren aipamenak, Finantza Zuzendariari egindakotzat ulertu beharko dira.

f) Euskal Autonomi Elkartearen Zor Publikoaren osoko kudeaketa, dena dela ere dokumentatzen ari deneko edo egin zeneko era.

g) Finantzen, finantza entitateekiko harremanen eta Diruzaintza gaietan, erabakitzea berari ez dagokiona izan eta Ogasun eta Finantza Sailari dagozkion prozedimendu guztien izapideketa; indarrean dagoen legeriak ematen dion beste edozein egiteko ere bai.

9. atala.- Ondare eta Kontratazio Zuzendaritza

1.- Dekretu honetako 5. atalak adierazten dituen egitekoen gain, ondorengo hauek beteko ditu Ondare eta Kontratazio Zuzendaritzak:

a) Ondarearen gaietan:

1.- Euskal Autonomi Elkarte Administrazioaren Ondarea osatzen duten ondasun eta eskubideen jabetza-aginteak erabiltzea, horien ordezkotza eta defentsa egitea epaiketetatik kanpo, Euskal Autonomi Elkarte Ondare-Legeak espreski bestelakoren bat ezarri dezanean izan ezik eta, beste Organu edo Izaiki batzuk izan ditzaten egiteko eta erantzukizunen kaltetan gabe, horiei atxiki edo eman zaizkien jabetza publiko edo pribatupeko ondasunei dagozkienetan.

2.- Euskal Autonomi Elkarte Administrazioaren ondasun eta eskubideen kudeaketa eta administrazioa eramatea, beste organu edo pertsona batzuri horien erabilpena eta ustiaketa eman ez zaienean.

3.- Ondasun higiezin zertarako finkatzea, iare uztea eta errentamenduak egitea, Euskal Autonomi Elkarte Administrazioari buruzko Legean ezartzen denaren arabera.

4.- Euskal Autonomi Elkarte Administrazioari, edozein eratako enpresa eta baltzuetan partaide den bezala, dagozkion eskubideak erabiltzea, beste organu bati espreski izendatu zaizkion kasuan izan ezik.

5.- Euskal Autonomi Elkarte Administrazioaren Ondareko agian parte direla uste deneko ondasun eta eskubideen ikerketa egitea; edozein titulu dela medio, bere erabilpen-rako baimena emanik duen edozein pertsona edo enteren erabilpenaren ikerketa; banatzea eta mugak zehaztea; babestea, defendatzea, horien reibindikapena egitea, zigor-ahalmenak erabiltzea eta horiekiko erantzukizunak eskatzea.

6.- Euskal Autonomi Elkarte Administrazioaren aurkakoak izan eta delitu edo falta izan daitezkeen ekin-tzen berri, jurisdikzio penalarari ematea.

7.- Euskal Autonomi Elkarte Administrazioaren Ondarea osatzen duten ondasun eta eskubideen Inbentario Nagusia egitea, gaurkotzea, horien baloraketa egitea, beren egoera fisikoa eta juridikoa finkatzea eta Erregistro Publikoetan inskribatzea.

8.- Euskal Autonomi Elkarte Administrazioari buruz, Jaurilaritzak hartu ditzakeen Akordioak eta Ondare eta Finantza Sailak har ditzakeen Erabakiak betetzea, Euskal Autonomi Elkarte Administrazioari buruzko Legeak bestelakoren bat ezarri dezanean izan ezik.

9.- Ogasun eta Finantza Sailaren agintepakoak izan eta Ondare Administrazioari buruzkoak diren prozedura guztiak izapidetzea eta dagozkien agiriak formalizatzea, halaber,

Viceconsejero de Finanzas han de entenderse realizadas al Director de Finanzas.

f) La gestión integral de la Deuda Pública de Euskadi sea cual sea la forma en que se documente o haya documentado.

g) La tramitación de todos los procedimientos cuya resolución no le corresponda y pertenezca a la competencia del Departamento de Hacienda y Finanzas en materia de finanzas, relaciones con las entidades financieras y en materia de Tesorería; así como ejercer cualesquiera otras funciones que le atribuya la normativa vigente.

Artículo 9.- Dirección de Patrimonio y Contratación

1. La Dirección de Patrimonio y Contratación ejercerá, además de las funciones señaladas en el artículo 5 del presente Decreto, las siguientes:

a) En materia de Patrimonio:

1.- El ejercicio de las facultades dominicales sobre los bienes y derechos del Patrimonio de Euskadi, así como su representación y defensa extrajudicial, salvo que la Ley de Patrimonio de Euskadi dispusiera expresamente otra cosa, y sin perjuicio de las funciones y responsabilidades de otros órganos o Entes respecto a los bienes de dominio público o privado que les sean adscritos o cedidos.

2.- La gestión y administración de los bienes y derechos del dominio privado de la Comunidad Autónoma de Euskadi, cuyo uso y explotación no haya sido atribuido a otros órganos o personas.

3.- La afectación y desafectación y el arrendamiento de inmuebles en los términos previstos en la Ley de Patrimonio de Euskadi.

4.- El ejercicio de los derechos que correspondan a la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi como participe en empresas y sociedades de cualquier clase, salvo que se hayan atribuido expresamente a otro órgano.

5.- La investigación de cuantos bienes y derechos se presume formen parte del Patrimonio de Euskadi; la investigación de su utilización por cualquier persona o ente cuyo uso tenga atribuido por cualquier título; su deslinde y amojonamiento; su protección, defensa y reivindicación, así como las facultades sancionadoras y de exigencia de responsabilidades en relación a los mismos.

6.- Dar cuenta a la jurisdicción penal de cuantos hechos relativos al Patrimonio de Euskadi tenga conocimiento y pudieran ser constitutivos de delito o falta.

7.- La confección y actualización del Inventario General de bienes y derechos del Patrimonio de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi, así como la valoración de los mismos, la depuración de su estado físico y jurídico y su inscripción en los Registros Públicos correspondientes.

8.- La ejecución de los Acuerdos del Gobierno y Resoluciones del Departamento de Hacienda y Finanzas en materia de Patrimonio de Euskadi salvo que la Ley de Patrimonio de Euskadi dispusiera otra cosa.

9.- La tramitación de todos los procedimientos y la formalización de los correspondientes documentos que, en materia de Patrimonio, sean competencia del

Euskal Autonomi Elkartearen Ondarearen ondasun edo eskubideak adierazten edo materializatzen dituzten agiri, eskritura, titulu eta balore guztiak edukitzea eta zaintzea.

10.- Inkautaketaren gai izan ziren ondasun eta eskubideak birreskuratzeko Batzordearen agintepekoak diren espediente guztiak tramitatzea.

11.- Euskal Autonomi Elkarteko Administrazioaren jabetza publiko edo pribatupeko ondasun eta eskubideen arloan indarrean dauden arauak ematen dioten beste edozein ahalmen.

b) Euskal Autonomi Elkartearen Administrazio barruan kontratazio erregimena garatu eta koordinatzen duen zentru zuzentzaile denez, izaera orokorrez, Ogasun eta Finantza Sailari dagozkionak izan eta egiteko horri dagozkion eskuduntzak izango ditu, Estatua-ren Kontratuetarako Legearen 23. atalean daudenak barne, eta indarrean dagoen legeriak ematen dion beste edozein.

Halaber, hauek ere badagozkió:

1.- Kontratazio Batzorde nagusiaren agintepekoak izan eta, adierazpen gisa, Ogasun eta Finantza Sailaren Ondare eta Kontratazio Zuzendaritzaren egitura eta Eskuduntzei buruzko otsailaren 16ko 39/1988 Dekretuaren 3.2.b) atalean ezartzen diren kontratazio espedienteak izapidetzea.

2.- «Sail batzurenzako Gastuak» delako aurrekontu Sekzioaren pentzutan finantzatu beharrekoak izan eta Euskal Autonomi Elkartearen Administraziooko organo konkretu bati espreski ematen ez zaizkion kontratuen kudeaketa, halaber, Ogasun eta Finantza Sailaren 2.000.000 pezetatik gorako horniketa espedienteen izapideketa.

3.- Euskal Autonomi Elkarteko Administrazioaren eremuan, kontratazio erregimenari darizkion gaietan, abalisten ahalmenak askiestea.

4.- Euskal Autonomi Elkarteko Administrazioaren eremu barruan, Kontratazio Batzorde Nagusiaren pean eratuta dauden edo eratuko diren Kontratazio-Mahai guztietan parte hartzea, kontratazioen erregimen organikoari buruzko uztailaren 30eko 92/1981 Dekretuko Gehigarritzko Xedapenean edo horren ordezkia izan dadin edozein arauetan ezartzen direnetan oinarri hartuz.

5.- Euskal Autonomi Elkarteko Kontratuen eta Kontratisten Erregistroak arautzen ditueneko urriaren 14ko 223/1986 Dekretuari darizkion eskuduntzak erabiltzea.

6.- Kontratazio Batzorde Nagusiari laguntza tekniko ematea, bere egitekoak betetzerakoan eta aholkularitza eta koordinakuntza lanak, administrazio kontratuen eta kontratazio pribatuen arloan.

7.- Administrazio-Kontratazioen Batzorde Aholkulariak, bere Lehendariaren bidez, hala eska diezaionean, txostenak, rekomendazioak eta memoriak lantzea Batzordeak emandako argibideen arabera. Aipatutako Batzordearen agintepekoak diren inkestak burutzea, gero, Batzordeak aztertuko dituela eta onarpena eman.

8.- Administrazio Kontrataziotarako Aholku Batzor-

Departamento de Hacienda y Finanzas, así como la tenencia y custodia de todos los documentos, escrituras, títulos valores en que se representen o materialicen bienes o derechos del Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

10.- Tramitación de todos los expedientes competencia de la Comisión de Reversión de Bienes y Derechos Incautados.

11.- Cualquier otra competencia que le atribuya la normativa vigente en materia de bienes y derechos de dominio público o privado de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

b) Como centro directivo que desarrolla y coordina el régimen de contratación en el seno de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco, ostentará, con carácter general, las competencias derivadas de tal función que corresponden al Departamento de Hacienda y Finanzas, incluidas las que se contienen en el artículo 23 de la Ley de Contratos del Estado y cualquier otra que le atribuya en esta materia la normativa vigente.

Asimismo, le corresponde:

1.- La tramitación de los expedientes de contratación que sean competencia de la Comisión Central de Contratación y que con carácter enunciativo se establecen en el artículo 3.2.b) del Decreto 39/1988, de 16 de febrero, sobre estructura y competencias de la Dirección de Patrimonio y Contratación del Departamento de Hacienda y Finanzas.

2.- La gestión de los contratos que hayan de ser financiados con cargo a la Sección presupuestaria «Gastos diversos Departamentos» y no se atribuyan expresamente a ningún órgano concreto de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco, así como la tramitación de los expedientes de suministros del Departamento de Hacienda y Finanzas superiores a 2.000.000 de pesetas.

3.- El bastanteo de poderes de los avalistas en las materias derivadas del régimen de contratación en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

4.- La participación en cuantas mesas de contratación dependientes de la Comisión Central de Contratación, están constituidas o se constituyan en el futuro en la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi, al amparo de lo previsto en la Disposición Adicional del Decreto 92/1981, de 30 de julio, sobre régimen orgánico de la contratación o cualquier otra norma que lo sustituya.

5.- El ejercicio de las competencias que derivan del Decreto 223/1986, de 14 de octubre, por el que se articulan los registros de contratos y de contratistas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

6.- El apoyo técnico a la Comisión Central de Contratación para el ejercicio de sus competencias y el asesoramiento y coordinación en materia de contratación administrativa y contratación privada.

7.- Elaborar los informes, recomendaciones y Memorias a requerimiento de la Junta Asesora de la Contratación Administrativa y a través de su Presidente, conforme a las directrices de la misma y llevar a cabo las encuestas que son competencia de la referida Junta, para su posterior examen y aprobación por parte de ésta.

8.- Someter a la consideración de la Junta Asesora

dearen erizpean jartzea, kontratapenen tramitapenek ekar ditzaten arazoak, Batzorde horren baiespean jarri beharrekoak izan eta duten garrantzia kontutan hartuz.

c) Arrisku eta Aseguru Kudeaketari dagozkioenetan: Euskal Autonomi Elkarteko Administraziooko langile, ondare eta ihardunaren gain eragina duten arriskuen analisi, baloraketa, kudeaketa eta bermeari buruzko urriaren 22ko 346/1985 Dekretuan, Ondare eta Kontratapen Zuzendaritzari oro har ematen zaizkionak emango zaizkio eta bereziki, otsailaren 16ko aurrean aipatutako 39/1988 Dekretuaren 3.3 a) eta h) letretan (biak barne) azaldukoak.

d) Ondare, kontratazio eta Arriskuen eta Aseguruen Kudeaketaren gaitan indarrean dagoen legeriak ematen dizkion beste edozein eskuduntza.

2. Halaber, otsailaren 16ko 39/1988 Dekretuan finkatutako egitura eta eskuduntzak ematen zaizkio Ondare eta Kontratazio Zuzendaritzari.

2.- Ondare eta Kontratazio Zuzendaritzaren bidez ondorengo hauek Ogasun eta Finantza Sailari adskribaturik daude:

- Inkautaketaren gai izan ziren Ondasun eta Eskubi-deen Birreskuratzeko Batzorde Instruktoea.

- Euskal Autonomi Elkarteko Administraziooko Kontratazioetarako Batzorde Nagusia.

- Arriskuen Aseguramendurako Kontratazio-Mahaia.

2. SEKZIOA: OGASUN SAILORDETZA

10. atala.- Ogasun Sailordetza.

1.- Ogasun Sailordetzak, Ogasun eta Finantza Sailburuaren gidaritzapean, Dekretu honen 4. atalean zehaztutako eskuduntzez gain, ondorengo hauek beteiko ditu:

a) Ekonomia-Itunearen kudeaketak sor ditzakeen baliabideei eta berari darizkion finantzaketaren alorrei buruzko banaketa-sistemari dagozkioenetan, legeek Euskal Autonomi Elkarteari ematen dizkion ahalmen guztiak, Eusko Jaurlaritzari edo beste organuren bati izendatuta daudenean izan ezik.

b) Euskal Gizarte Segurantzaren finantzaketari dagokionean, Estatuko Administrazioarekin ezarri beharko diren finantza joan-etorriak erabakitzea.

c) Euskal Autonomi Elkartearen, Estatuko Administrazioaren eta beste Lurralde Izaiki batzuren arteko transferentzien gai izan daitezkeen konpetentzia eta/edo zerbitzuak definitzea, horri buruzko erabakiak ematea eta horien baloraketari buruzko proposamenak egitea, eten gabeko koordinaketa bat egon dadin.

d) Legeek diotenaren arabera, zerga mailan, Euskal Autonomi Elkarteari dagozkion eta Lurralde Historikoen arteko koordinakuntza, zerga-armonizaketa eta landetzari buruzko ahalmenak.

e) Ekonomia-Itunearen ondorioz, Euskal Autonomi Elkarteko Administrazioarenak diren zerga alorreko eta zerga-erregimeneko ahalmenak, Jaurlaritzari izendatuak egon daitezenean izan ezik.

de la Contratación Administrativa cuestiones surgidas en la tramitación de los contratos que, por su especial importancia, requieran un pronunciamiento de dicha Junta.

c) En materia de Gestión de Riesgos y Seguros tendrá atribuidas, con carácter general, las competencias que derivan del Decreto 346/1985, de 22 de octubre, sobre análisis, valoración, gestión y garantías de los riesgos que afectan al personal, patrimonio y actividad de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi y, en particular, las descritas en las letras a) a h), ambas inclusive, del artículo 3.3 del Decreto 39/1988, de 16 de febrero, citado con anterioridad.

d) Cualquier otra competencia que en materia de Patrimonio, contratación y Gestión de Riesgos y Seguros le atribuya la normativa vigente.

2. Del mismo modo, a la Dirección de Patrimonio y Contratación se le asigna la estructura y competencias fijadas en el Decreto 39/1988, de 16 de febrero.

2.- Están adscritas al Departamento de Hacienda y Finanzas a través de la Dirección de Patrimonio y Contratación:

- La Comisión Instructora para la reversión de Bienes y Derechos Incautados.

- La Comisión Central de Contratación de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

- La Mesa de Contratación para el aseguramiento de riesgos.

SECCION 2: VICECONSEJERIA DE HACIENDA

Artículo 10.- Viceconsejería de Hacienda.

1.- La Viceconsejería de Hacienda, bajo la superior dirección del Consejero de Hacienda y Finanzas, realizará, además de las competencias especificadas en el artículo 4 del presente Decreto, las siguientes:

a) Todas las competencias que el ordenamiento jurídico atribuya a la Administración de la Comunidad Autónoma, salvo que estuvieran conferidas al Gobierno Vasco o a otros órganos, relativas al sistema de distribución de recursos derivados de la gestión del Concierto Económico y a los aspectos de financiación derivados del mismo.

b) La determinación de los flujos financieros que hayan de establecerse con la Administración del Estado en relación a la financiación de la Seguridad Social Vasca.

c) Definición, dictamen y propuesta de las valoraciones de competencias y/o servicios objeto de transferencia entre la Comunidad Autónoma de Euskadi, la Administración del Estado y otros Entes Territoriales, así como las de apoyo a los órganos de dicha Comunidad a los que compete aprobar las mismas a los efectos de una coordinación permanente.

d) Las competencias relativas a la coordinación, armonización fiscal y colaboración entre los Territorios Históricos que, en materia tributaria, correspondan a la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi de conformidad a los dispuesto en el ordenamiento jurídico.

e) Las competencias de naturaleza tributaria y régimen tributario propio que correspondan a la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi en virtud del Concierto Económico, salvo las conferidas al Gobierno Vasco.

f) Euskal Autonomi Elkartearen Administrazioiko edo Erakunde Autonomoetako Organuek burututako zerga-ekintza guztiak ofizioz birraztertzeari buruzko espedientei ebazpena ematea.

g) Euskal Autonomi Elkarteko Hazienda Nagusiarenak diren zergak eta jabetza publikoeko eta pribatupeko eta finantzabidezkoak ez diren dirubideak arautzeari buruzko Lege-aurreproiektuak lantzea.

2.- Euskadiko Ekonomia eta Arduralaritzako Epaitegia, bereziki bere jurisdikziopekoak diren gaiei buruzko murtziloiei ebazpena emateko duen iaretasun funtzionalaren kaltetan gabe, Ogasun Sailordetzaren bitartez, Ogasun eta Finantza Sailari adskribaturik dago.

3.- Zerga-Administrazioiko Zuzendaritza eta Kupoaren eta Finantza-Ekarpen Zuzendaritza artez eta hierarkikoki Ogasun Sailordetzaren pean daude.

11. atala.- Zerga Administrazioiko Zuzendaritza.

1.- Dekretu honetako 5. atalean adierazten diren agintepideez gain ondorengo hauek erabiliko ditu Zerga Administrazioiko Zuzendaritzak:

a) Legeek, Euskal Autonomi Elkarteko Administrazio Nagusiari edo Instituzionalari, zergen administrazio-arloan eman diezazkioten ahalmen guztiak, tasen eta ordainketa berezien kudeaketarako administrazio-ekintzak izan ezik eta, horiek ezartzea, Ogasun eta Finantza Sailaren agintepetokoa izan ez dadinean, zergabilketa eta ekonomia eta administrazio mailako jazarpenak ez direla sartzen. Erakunde Autonomoek, beren ekonomia-eskubideen administrazio, kudeaketa eta emankortasunarekiko dituzten ahalmenen kaltetan gabe ulertuko da apartadu honetan ezartzen dena eta indarrean dauden xedapenek ezartzen dutenaren arabera.

b) Euskal Autonomi Elkarteari, ordaintzaile edo ordezkoko gisa, dagozkion zerga-eginbehar guztiak betetzea, Administrazioiko organu guztiekin elkarlana eginez eta, Sailak, oro har edo kasu zehatz bakoitzerako ezar dezaren arabera.

c) Euskal Autonomi Elkarteko Administrazio Instituzionaleko Erakunde Autonomoiei, Zuzenbide Pribatupeko Erakunde Publikoiei, Baltzu Publikoiei eta gaintzeko Izaikiei, ordaintzaile edo ordezkoko direnez, zerga-betebeharretan aholkuak ematea eta arta eramatea.

d) Euskal Autonomi Elkarteko edo bere Erakunde Autonomoetako organuek emandako zerga-ekintza guztiak ofizioz birraztertzeari buruzko espedientei legebideak eginaraztea.

e) Maiatzaren 30eko Zerga Armonizazioarako, Koordinazioarako eta Elkarlanerako 3/1989 Legez sortutako Zerga Koordinazioarako Organoari laguntza tekniko eta administratiboa ematea.

f) Lege ordenamenduan xedatutakoarekin bat egirik, zerga gaitan Autonomi Elkarteari dagozkion armonizazioari, koordinazioari eta kolaborazio fiskalari buruzko analisiak, azterlanak eta informeak, hala behar bada, egitea.

g) Ordaintzaile edo ordezkoko gisa eta zerga harremanak direla eta, Administrazioak parte har dezanean,

f) Resolución de los expedientes relativos a la revisión de oficio de todos los actos tributarios dictados por los órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma o de sus Organismos Autónomos.

g) La preparación de anteproyectos de ley relativos a la regulación de tributos propios de la Hacienda General del País Vasco y demás ingresos no financieros de derecho público y privado.

2.- Sin perjuicio de su independencia funcional en la resolución de las reclamaciones de su especial jurisdicción, está adscrito al Departamento de Hacienda y Finanzas, a través de la Viceconsejería de Hacienda, el Tribunal Económico-Administrativo de Euskadi/Euskadiko Ekonomia-Arduralaritzako Epaitegia.

3.- Dependen directa y jerárquicamente de la Viceconsejería de Hacienda la Dirección de Administración Tributaria y la Dirección de Cupo y Aportaciones Financieras.

Artículo 11.- Dirección de Administración Tributaria.

1.- La Dirección de Administración Tributaria ejercerá, además de las atribuciones señaladas en el artículo 5 del presente Decreto, las siguientes:

a) Todas las competencias que en materia de Administración Tributaria el ordenamiento jurídico atribuya a la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma, a excepción de los actos administrativos de gestión de tasas y contribuciones especiales, cuyo hecho imponible pertenezca a materia que no sea competencia del Departamento de Hacienda y Finanzas, no comprendiendo la recaudación ni la reclamación económico-administrativa. Lo dispuesto en el presente apartado se entiende sin perjuicio de la competencia de los Organismos Autónomos respecto de la administración, gestión y efectividad de sus propios derechos económicos, en los términos previstos en las disposiciones vigentes.

b) El cumplimiento de todas las obligaciones tributarias que, como contribuyente o sustituto, incumban a la Administración de la Comunidad Autónoma, con la colaboración de todos los órganos de la misma, en los términos que establezca, en general o para cada caso concreto, el propio Departamento.

c) El asesoramiento y control del cumplimiento de las obligaciones tributarias que, como contribuyentes o sustitutos, incumban a los Organismos Autónomos, Entes Públicos de Derecho Privado, Sociedades Públicas y demás Entes de la Administración Institucional de la Comunidad Autónoma.

d) Tramitación de los expedientes relativos a la revisión de oficio de todos los actos tributarios dictados por los órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma o de sus Organismos Autónomos.

e) El apoyo técnico y administrativo al Organismo de Coordinación Tributaria creado por Ley 3/1989, de 30 de mayo, de Armonización, Coordinación y Colaboración Fiscal.

f) La realización de los análisis, estudios e informes, en su caso, relativos a la armonización, coordinación y colaboración fiscal que, en materia tributaria, correspondan a la Administración de la Comunidad Autónoma, de conformidad a lo dispuesto en el ordenamiento jurídico.

g) La representación de la Administración de la Comunidad Autónoma ante cualquier Ente Público

Euskal Autonomi Elkarte Administrazioaren ordezkotza egitea beste edozein eratako Baltzu Publikoren aurrean.

12. atala.- Kupo eta Ekarpenei Zuzendaritza.

1.- Kupoaren eta Finantza-Ekarpenei Zuzendaritzak, Dekretu honetako 5. atalean aipatzen diren ahalmenez aparte, honako egiteko hauek izango ditu:

a) Ekonomia Itunearen edo finantzaketarako beste tresna juridikoen ondorioz, Euskal Autonomi Elkarteko Administrazioak Estatuko Administrazioarekin eta, beren elkarrenganako harremanen indarrez Foru Diputazioekin izan ditzan eskubide eta betebeharrak kudeatzea eta izapidetzea.

b) Euskal Autonomi Elkartearen, Estatuaren Administrazioaren eta beste Lurralde Izaikien arteko tranferentzien gai izan diren kompetentzia eta/edo zerbitzuen baloraketari buruzko txostenak egitea eta bai haiek onartzea dagokien Elkarte Autonomo horietako organuen laguntzarako egitekoak ere.

c) Autonomi Elkarteko Administrazioak, indarrean dauden arauen ondorioz eta horiek betez, Estatuaren Administrazioarekin, Euskal Autonomi Elkarteko beste Administrazio batzuekin eta beste Administrazio Publiko batzuekin izan ditzan ekonomia mailako edukindun eskubide eta eginbeharrak tramitatzea, zerga edo finantza mailakoak direnak izan ezik.

d) Horretan parte hartzen duten Erakundeekin batera, Kupoaren osakaien kalkulo eta baloraketari, horretarako metodologia eta urtean-urtekoa finkatzeari, beharrezko diren arauak egiteko metodologia eta artikulaketari eta horretarako aurikusita dauden organuen barruan hartu behar diren akordioei buruzko analisiak eta ikerketak egitea.

e) Ekonomia Itunetik datozen eskuarteak Euskal Autonomi Elkarteko Instituzioen artean banatze-sistemari buruzko analisiak eta ikerketak egitea, arauak sortzeari eta horretarako aurikusita dauden organuen barruan horiek etengabe interpretatzeari dagozkienetan, halaber, baliabideen banaketa sistemen informea eta jarraipena ere eta bereziki, agintedun organoen akordioetan eta indarrean dagoen arautegian xedatutakoa bete ahal izateko, Foru Aldundiek Euskal Autonomi Elkarteko Ogasuntza Nagusiari egindako ekarpenei buruzkoetan.

f) Ekonomia Itunean eta finantzaketarako beste sistema orokorretan jasotzen diren zerga-arauek finantza arloan duten eraginari buruzko analisi eta ikerketak eta, beste Administrazio Publikoekin konparatuz, bere finantzaketa sistemaren jarraipena ekarriko duten Euskal Autonomi Elkartean bildutako zerga izaera duten baliabideei buruzkoak ere egitea.

g) Euskal Autonomi Elkarteko Administrazioaren instituzioetatik datozen eskubide ekonomikoek buruzko ikerlanak, analisiak eta txostenak gertatzea eta Euskal Autonomi Elkartean, Elkartez kanpoko edozein lekutatik lor ditzaketen finantzabideei emaitzetatik ondoriozko oparoenak lortzeari buruzkoak eta hori, Ekonomia eta Plangintza Sailaren ahalmenen eta beste organu batzuek, beren ahalmenak erabiltzerakoan, eman ditzaketen xedapenen kaltetan gabe.

h) Euskal Autonomi Elkarteko Administrazio ezber-

por razón de las relaciones tributarias en que aquella participe como contribuyente o sustituto.

Artículo 12.- Dirección de Cupo y Aportaciones Financieras.

1.- La Dirección de Cupo y Aportaciones Financieras ejercerá, además de las atribuciones señaladas en el artículo 5 del presente Decreto, las siguientes:

a) Gestión y tramitación de los derechos u obligaciones de la Administración de la Comunidad Autónoma en su relación con la Administración del Estado en virtud del Concerto Económico u otros instrumentos jurídicos de financiación y con las Diputaciones Forales en virtud de sus relaciones mutuas.

b) Informe de las valoraciones de competencias y/o servicios objeto de transferencia entre la Comunidad Autónoma, la Administración del Estado y otros Entes Territoriales, así como las de apoyo a los órganos de dicha Comunidad Autónoma a los que compete aprobar las mismas.

c) Tramitación de todos los derechos y obligaciones de contenido económico de la Administración de la Comunidad Autónoma en sus relaciones con la Administración del Estado, con otras Administraciones del País Vasco y otras Administraciones Públicas, en virtud y cumplimiento de la normativa vigente, a excepción de las que tengan carácter tributario o financiero.

d) Realización de los análisis y estudios, en colaboración con las Instituciones afectadas, relativos al cálculo y valoración de los componentes del Cupo, su metodología y determinación anual, así como la metodología y articulación de la normativa necesaria y de los acuerdos a adoptar en el seno de los órganos previstos al efecto.

e) Realización de análisis y estudios relativos al sistema de distribución de recursos procedentes del Concerto Económico entre las Instituciones de la Comunidad Autónoma del País Vasco en lo que se refiere a su instrumentación normativa y a su interpretación permanente en el seno de los órganos previstos al efecto, así como el informe y seguimiento de los sistemas de distribución de recursos y, en particular, de las aportaciones de las Diputaciones Forales a la Hacienda General del País Vasco, en orden al cumplimiento de lo dispuesto en los Acuerdos de los órganos competentes y en la normativa vigente.

f) Realización de análisis y estudios relativos a la incidencia en materia de financiación de la normativa tributaria contenida en el Concerto Económico y otros sistemas generales de financiación, así como los correspondientes a los recursos de naturaleza tributaria recaudados en la Comunidad Autónoma de Euskadi que permitan el seguimiento del sistema de financiación de la misma, en comparación con otras Administraciones Públicas.

g) Realización de los estudios, análisis e informes sobre los derechos económicos de procedencia institucional de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi y los relativos a la optimización de la financiación obtenible por la Comunidad Autónoma de cualesquiera fuentes extracomunitarias, sin perjuicio, en este último caso, de las competencias del Departamento de Economía y Planificación y de las determinaciones procedentes de otros órganos en el ejercicio de sus competencias.

h) Realizar análisis y estudios relativos al cálculo y

dinen (Udalen finantza-eremua barne, eta, oro har, Erakundeen finantza-sisteman eragina izan dezan Euskal Autonomi Elkarteko Administrazioetako beste edozein ekonomia eremu barne) ahalmen mailen kalkulua eta baloraketari buruzko analisiak eta ikerketak egitea.

3. SEKZIOA: AURREKONTU ETA PROGRAMAZIOETARAKO SAILORDETZA

13. atala.— Aurrekontu eta Programazioetarako Sailordetza.

1.— Aurrekontu eta Programazioetarako Sailordetzak, Ogasun eta Finantza Sailburuaren goi mailako zuzendaritzapean, honako egiteko hauek beteko ditu Dekretu honetako 4. atalean zehazten diren egitekoen aparte:

a) Euskal Autonomi Elkartearen Aurrekontu Erregimenari buruzko Legearen 60. atalarekin bat eginik, urteko Aurrekontuak prestatzeko norabideak zein esparrutan garatuko diren definitzea eta proposamena egitea eta Euskal Autonomi Elkartearen Aurrekontu Nagusien Aurreproiektua eta horiei buruzko Legearen Aurreproiektua gertatzea, aipatutako lege bildumaren 62. atalaren esanera.

b) Aurrekontuarentzako diru-zama bat izatea dakar ten lege-proiektu guztiei erantsi behar zaien finantza-eraskina gertatzea.

c) Euskal Autonomi Elkarteari ahalmen eta/edo zerbitzu berriak emateak edo, honek uzteak, ekar ditzakeen aurrekontu-kredituak sartze eta baja emate proiektuak lantzea.

d) Euskal Autonomi Elkarteko Administrazio Nagusien eta Instituzionalean zerbitzuak egin behar dituzten auditoria-izenpeak homologatzea eta kontratatzea eta bai, zerbitzu horiek egiterakoan, horiek bete beharreko oinarriko arauak onartzea ere. Egiteko hori betetzean, kontratazio organo gisa ihardungo du.

e) Euskal Autonomi Elkarteko Administrazio Nagusiaren eta Instituzionalaren Kontaduritzza Publikoaren planak onartzea.

f) Euskal Autonomi Elkarteko Administrazio Nagusiaren eta Instituzionalaren antizurterako aurrekontu-programa ezartzea Eusko Jaurlaritzak, hala gertatuz gero, onar dezan Ekonomi Planarekin bat eginaz; aurrekontu-programa hori gidatzea, artikulatzea eta osatzea, horretarako, gainontzeko Sailekin, Instituzio eta Izaiki Publikoekin behar den koordinakuntzari eutsiko zaiola.

g) Diru-ekitaldi bakoitzeko programa eta aurrekontuetan, Euskal Autonomi Elkarteko osoarentzako interesgarri izan daitekeen gastu publiko arloari buruzko inizatibean zehazketa-lanak koordinatzea, ekonomia-plan-gintzan ezarritakoen arabera eta horiei atxikiz eta, ildo honetan, aurrekontu-ekintzabideei buruzko proposamenak egitea.

h) Sailaren ekintzak koordinatzea, ekonomiari eta gastu publikoari dagozkienetan.

2.— Aurrekontu eta Programazioetarako Sailordetzaren agindupean daude zuzenean eta hierarkikoki Kontuhartze Zuzendaritza eta Programazio Zuzendaritza.

14. atala.— Kontuhartze Zuzendaritza.

1.— Dekretu honetako 5. atalean zehazten diren egi-

valoración de los niveles competenciales de las diferentes Administraciones del País Vasco, incluido el ámbito de la financiación municipal y, en general, cualquier otro de naturaleza económica relativo a las Administraciones del País Vasco con incidencia en el tema de financiación institucional.

SECCION 3: VICECONSEJERIA DE PRESUPUESTOS Y PROGRAMACION

Artículo 13.— Viceconsejería de Presupuestos y Programación.

1.— La Viceconsejería de Presupuestos y Programación, bajo la superior dirección del Consejero de Hacienda y Finanzas, realizará, además de las funciones especificadas en el artículo 4 del presente Decreto, las siguientes:

a) La definición y propuesta del marco básico, en que habrán de desenvolverse las directrices de elaboración de los Presupuestos anuales, de conformidad al artículo 60 de la Ley de Régimen Presupuestario de Euskadi, así como la elaboración del Anteproyecto de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi y del Anteproyecto de Ley de aquellos, de conformidad al artículo 62 del cuerpo legal citado.

b) La preparación del anejo de financiación que debe acompañar a todos los proyectos de Ley que comporten un gravamen al Presupuesto.

c) La elaboración de los proyectos de incorporación y baja de créditos presupuestarios, derivados de las transferencias de competencias y/o servicios a la Comunidad Autónoma o desde la misma.

d) La homologación y contratación de firmas de auditoría que vayan a prestar servicios a la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma, así como la aprobación de las normas básicas a que las mismas habrán de someterse en dichos servicios. En el ejercicio de esta función actuará como órgano de contratación.

e) La aprobación de los planes de contabilidad Pública de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma.

f) Establecer en cada ejercicio la programación presupuestaria plurianual de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma en coherencia con lo que establezca el Plan Económico que, en su caso, apruebe el Gobierno Vasco; dirigir, articular e implementar aquella, manteniendo al efecto la coordinación necesaria con los demás Departamentos y el resto de las Instituciones y Entes Públicos.

g) Coordinar la concreción de las iniciativas en materia de gasto público de interés para el conjunto de la Comunidad Autónoma en los programas y presupuestos de cada ejercicio, de conformidad y con sujeción a lo previsto en la planificación económica, y formular las propuestas en este sentido sobre líneas de actuación presupuestaria.

h) Coordinación de la actividad del Departamento en materia económica y de gasto público.

2.— De la Viceconsejería de Presupuestos y Programación dependen directa y jerárquicamente la Dirección de Intervención, la Dirección de Presupuestos y la Dirección de Programación.

Artículo 14.— Dirección de Intervención.

1.— La Dirección de Intervención ejercerá, además

tekoetz aparte, honako egiteko hauek izango ditu Kontuhartze Zuzendaritzak:

a) Kontuhartze-egitekoei dagozkienetan Euskal Autonomi Elkarte Administrazioari dagozkion egiteko guztiak betetzea eta kontuhartze kontrolaren izaera duen beste edozein ere bai, eta, Euskal Autonomi Elkarte Hazienda Nagusia Eratzen duten Printzipioei buruzko eta indarrean dauden lege-xedapenen bateratutako testua onartzen deneko maiatzaren 17ko 1/1988 Legegintza-Dekretuan eta Erakunde Autonomoetan kontuhartzea araupetzen duen martxoaren 5eko 80/1984 Dekretuan ezartzen denaren arabera, eta oro har, Euskal Autonomi Elkarte Aurrekontu Nagusien gauzaketaren kontrola. Autonomia osoa izango du egiteko hauek betetzeko.

b) Kontaduritzak kontrolaren gaitan ondorengo eskuduntza hauek izango ditu:

1.- Euskal Autonomi Elkarte Administrazio Publiko hainbat izaikiren kontabilitatea antolatzea, ikuskatzea, egiaztatzea eta sustatzea.

2.- Euskal Autonomi Elkarte Administrazioa osatzen duten Izaiki ezberdinen kontabilitate publikoaren planak lantzea eta horiek egokitzea.

3.- Araugintza ahalmenaren erabilkera sustatzea, kontuen egitura, justifikazioa, tramitapena eta kontuemanketa zehazteari eta Euskal Autonomi Elkarte Administrazio Nagusiko eta Instituzionaleko kontabilitateari buruzko gainontzeko agiriei dagozkienetan, egoki izan daitezkeen zirkular eta argibideak eman ahal izango dituela.

4.- Aurrekontuak erabiltze operazioen eta aurrekontuetan azaltzen ez diren gainontzeko operazioen eta Diruzaintzari dagozkion erasoketa kontablea egitea, operazio horiek, Euskal Autonomi Elkarte eta Erakunde Autonomoetako Administrazioarekiko izan behar dutela eta jasotako ohar horiek eman dezaten kontaduritzak eta estatistika informazioa lantzearekikoak ere bai.

5.- Euskal Autonomi Elkarte eta Erakunde Autonomoetako Administrazioaren ondare-kontabilitatea.

6.- Euskal Autonomi Elkarte eta Erakunde Autonomoetako Administrazioaren kontabilitate analitikoaren egitea zerbitzu publikoen kudeaketaren erantzukizuna duten organuekin batera, horiek ezarri ahal izateko.

7.- Euskal Autonomi Elkarte Administrazio Instituzionala osatzen duten Izaikien kontabilitateak eman dezaten informazioaren zentralizaketa eta banaketa.

8.- Informatika tratamendua zein kontaduritzak lanek eduki behar duten erabakitzea, kontabilitate publikoaren gaitan informatika garapenak onartzea eta informatizatutako kontaduritzak informaziora sartzeko eta hori erabiltzeko baimen ematea.

9.- Aurrekontu Nagusien likidazioa eta Euskal Autonomi Elkarte Kontu Nagusia eta Legebiltzarrera edo Euskal Autonomi Elkarte Administrazio Publikoaren ez diren beste organu batzutarara bidali behar diren agiriak, kontuak eta txosten kontableak prestatzea.

10.- Euskal Sektore Publikoko Kontu Ekonomikoak lantzea Kontu Nazionalen beharrei so eginez.

11.- Oro har, Elkarte Autonomoaren kontabilitatea-

de las funciones señaladas en el artículo 5 del presente Decreto, las siguientes:

a) El ejercicio de todas las facultades que correspondan a la Administración Pública de la Comunidad Autónoma en lo relativo a la función interventora, así como cualquier otra que tenga naturaleza de control interventor en los términos establecidos en el Decreto Legislativo 1/1988, de 17 de Mayo, sobre disposiciones legales vigentes en materia de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco y en el Decreto 80/1984, de 5 de marzo por el que se regula la intervención en los Organismos Autónomos, así como, en general, el control de la ejecución de los Presupuestos Generales de Euskadi. Estas funciones las ejercerá con absoluta autonomía.

b) En materia de control contable tendrá atribuidas las siguientes competencias:

1.- La organización, inspección, verificación e impulsión de la contabilidad de los diferentes entes de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma.

2.- La elaboración de los planes de contabilidad pública y de sus adaptaciones a los diferentes entes integrantes de la Administración Institucional de la Comunidad Autónoma.

3.- Promover el ejercicio de la potestad reglamentaria en orden a la determinación de la estructura, justificación, tramitación y rendición de cuentas y demás documentos relativos a la contabilidad de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma pudiendo dictar las instrucciones y circulares correspondientes.

4.- La anotación contable de las operaciones de ejecución de los Presupuestos y demás operaciones que no tengan reflejo presupuestario, y de las que correspondan a la Tesorería, todas ellas referidas a la Administración de la Comunidad Autónoma y sus Organismos Autónomos, así como la elaboración de la información contable y estadística deducida de tales anotaciones.

5.- La contabilidad patrimonial de la Administración de la Comunidad Autónoma y de sus Organismos Autónomos.

6.- La contabilidad analítica de la Administración de la Comunidad Autónoma y de sus Organismos Autónomos, en colaboración para su implantación con los órganos responsables de la gestión de los servicios públicos.

7.- La centralización y distribución de la información deducida de la contabilidad de los entes integrantes de la Administración Institucional de la Comunidad Autónoma.

8.- Determinación de las tareas contables que hayan de tener tratamiento informático, aprobación de los desarrollos informáticos en materia de contabilidad pública y autorización del acceso y uso de la información contable informatizada.

9.- La liquidación de los Presupuestos Generales y la elaboración de la Cuenta General de la Comunidad Autónoma y de todos los demás documentos, cuentas e informes contables que hayan de remitirse al Parlamento o a otros órganos ajenos a la Administración Pública de la Comunidad Autónoma.

10.- La elaboración de las Cuentas Económicas del Sector Público Vasco, atendiendo a las necesidades de las Cuentas Nacionales.

11.- En general, las que deriven de ostentar el

ren zuzendaritza eta kudeaketa zentrua izateak ekar ditzanak eta bai kontabilitate horrekin lotura duten guztiak ere, Aurrekontu eta Programazioetarako Sailordetzari eta Ogasun eta Finantza Saileko beste organoei izendatuta daudenak izan ezik.

c) Euskal Autonomi Elkarteko Administrazio Nagusia eta Instituzionala osatzen duten Izaikien eta horietan partaide izan daitezen enpresen ihardunarekin lotura izan eta, beren egitekoak betetzekoan, Jaurlaritzaren eta Batzorde Ekonomikoaren esku utzi behar diren informea prestatzea.

d) Euskal Autonomi Elkarteko Administrazio Nagusia eta Instituzionalean zerbitzuak egiten dituzten auditoria-taldeek bete beharreko arauak eta instrukzioak prestatzea eta horiek burututako lanen kalitatea berrikustea eta kontrolatzea.

e) Deribatuak izan eta Eusko Jaurlaritzaren Diruzaintza Nagusiaren Antolaketari buruzko apirilaren 19ko 99/1982 Dekretuan eta Euskadiko Ekonomia eta Administrazio Auzitegia sortzeari eta antolatzeari buruzko urtarrilaren 24eko 14/1983 Dekretuan kontuhartze organoari ematen zaizkionak.

f) Kontu Publikoen Euskal Epaimahaiarekin eta, hala gertatuz gero, kanpo-kontrolako beste organoekin koordinazioa eta elkarlana, halaber, koordinazio lanak beste administrazio publikoetako barne kontrolerako organo kontuhartzaileekin ere.

2.- Kontuhartze Zuzendaritzaren pean dago funtzionalki Osakidetzako Interbentzioa.

15. atala.- Aurrekontu Zuzendaritza.

1.- Dekretu honetako 5. atalean adierazitako egitekoen gain, ondorengo hauek beteko ditu Aurrekontu Zuzendaritzak:

a) Euskal Autonomi Elkarteko Administrazio Nagusiko eta Instituzionaleko organu eta izaikiei buruzko aurrekontu-egitura prestatzea eta dagokion organuari onar dezan proposatzea.

b) Aurrekontu-beharren definizioa egin ahal izateko beharrezko diren ikerketak eta informea egitea eta urteko Aurrekontu Nagusietako eskuarte-izendapenei buruzko proposamenak egitea.

c) Jaurlaritzako Sailek beren gastuen egoerari buruzko aurreproiektuak eta horietako Izaiki Instituzionalek beren diru-sarrerak eta gastuak erasota uzteko teknika mailako aholkuak, formatoak eta inprimakinak lantzea.

d) Aurrikusi diren helburuak betetzera bideratutako neurriak eta, hala behar izanez gero, aurrekontuetako diru-sarrera eta gastu publikoaren optimizazioa ekarriko duen baliabideak berrizentzera proposatuz, Euskal Autonomi Elkartearen Aurrekontuetan dauden xedeak betetzeko ekintzen gauzaketa begiratzea eta bultzatzea.

e) Urte askotarako gastuei eta mota guztietako aurrekontu aldaketei buruz legeek Autonomi Elkartearen Administrazioari eman diezazkieten ahalmenak, Jaurlaritzari, Ekonomia-Batzordeari edo beste organu batzuri eman zaizkienak izan ezik.

f) Jaurlaritzak, aurrekontu arloan, Legebiltzarrarekin izan ditzan harremanetarako laguntza teknikoa ematea.

carácter de centro directivo y gestor de la Contabilidad Pública de la Comunidad Autónoma, así como todas aquellas relacionadas con la misma, excepción hecha de las atribuidas a la Viceconsejería de Presupuestos y Programación y otros órganos del Departamento de Hacienda y Finanzas.

c) La elaboración de informes que en el ejercicio de sus funciones deban rendirse al Gobierno y a la Comisión Económica en relación con la actividad de los Entes integrantes de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma y de las empresas de que sean partícipes.

d) La elaboración de normas e instrucciones a que deberán someterse las firmas de auditoría que presten servicios a la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma, así como la revisión y control de calidad de los trabajos realizados por las mismas.

e) Las que se derivan y están atribuidas al órgano interventor competente en el Decreto 99/1982, de 19 de abril, sobre Organización de la Tesorería General del Gobierno vasco y en el Decreto 14/1983, de 24 de enero, sobre creación y Organización del Tribunal Económico-Administrativo de Euskadi.

f) La coordinación y colaboración, en su caso, con el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas/Herri Kontuen Euskal Epaitegia y otros órganos de control externo, así como los trabajos de coordinación con los órganos interventores y de control interno de otras Administraciones Públicas.

2.- De la Dirección de Intervención depende funcionalmente la Intervención en el Servicio Vasco de Salud/Osakidetza.

Artículo 15.- Dirección de Presupuestos.

1.- La Dirección de Presupuestos ejercerá, además de las funciones señaladas en el artículo 5 del presente Decreto, las siguientes:

a) Elaborar y proponer para su aprobación por el órgano competente la estructura presupuestaria relativa a los órganos y entes de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

b) Elaboración de estudios e informes necesarios para la definición de las necesidades presupuestarias, así como proponer la asignación de los recursos de los Presupuestos Generales anuales.

c) Elaboración de las directrices técnicas, formatos e impresos para la confección por los Departamentos del Gobierno de sus anteproyectos de estados de gastos, y de los de ingresos y gastos de sus Entes Institucionales.

d) El seguimiento e impulso de la ejecución de las acciones para el cumplimiento de los objetivos contenidos en los Presupuestos de la Comunidad Autónoma, proponiendo las medidas tendentes al cumplimiento de los fines previstos, así como, en su caso, a la reasignación de recursos que permitan una optimización del ingreso y gasto público presupuestarios.

e) Las que el ordenamiento jurídico atribuya a la Administración de la Comunidad Autónoma sobre gastos plurianuales y todo tipo de modificaciones presupuestarias, a excepción de las que estuviesen conferidas al Gobierno, a la Comisión Económica o a otros órganos.

f) Asistencia técnica en las relaciones del Gobierno con el Parlamento en materia presupuestaria.

g) Aurrekontu arloari buruzko prozedura guztiak izapidetzea eta horien proposamena, ebazpena ematea ez dagokionean, baina ahalmena Ogasun eta Finantza Sailarena izan dadinean. Nolanahi ere, hasierako baimenaren eta kudeaketa orokorraren eskuduntza ematen zaio, hala gertatuz gero, Sail zehatz batzuri dagozkionak izan ez eta Administrazio Nagusiaren Aurrekontuen barruan daudenean.

h) Euskal Autonomi Elkartearen Aurrekontu Erregimenari buruzko 31/1983 Legean eta indarrean dagoen legerian Euskal Autonomi Elkartearen Aurrekontu Nagusiak prestatzearen, kudeatzearen eta zaintzearen gaitan beste edozein egiteko, beste organo bati eman gabea bada.

16. atala.- Programazio Zuzendaritza.

1. Dekretu honetako 5. atalean adierazitako egiteko-egain, ondorengo hauek beteko ditu Programazio Zuzendaritzak:

a) Jaurlaritzak epe ertainerako dituen aurrekontuen esparruen barruan, plangintzaren prozesutik datorren Euskal Autonomi Elkartearen gastu publikoaren banaketa funtzionala garatzea eta, hala gertatuz gero, onar dadin Ekonomi Planarekin bat eginaz, esparru horien ekonomi eta finantz ondorioen analisisa egitea ere.

b) Gastu publikoaren gaitan Jaurlaritzak dituen iharduketarako programen helburuak identifikatzea, halaber, egin beharreko aukeraketak aztertzea eta zedarrikatzea eta helburu horietako bakoitzari eman beharreko baliabide orokorrak ere bai.

c) Urte baterako aurrekontu esparrua gaintzen duten Jaurlaritzaren ohiz kanpoko neurrien finantz kokapenez arduratzea.

d) Euskal Sektore Publikoaren, Administrazio Publikoen eta Enpresa mailako Sektore Publikoaren multzoaren ekonomi eta finantz iharduketaren jarraipena eta analisisa, Euskal Autonomi Elkartearen Administrazio Publikoaren anitzurterako programazioaren birdoiketa eta eguneratzea erraztuko duena. Euskal Estatistika Erakundea-Instituto Vasco de Estadística delakoaren eskuduntzen kaltetan izan gabe, Euskal Estatistikaren Planean sartzen diren Euskal Sektore Publikoko multzoaren aurrekontu gauzaketaren estatistika gauzatzea eta zabaleratzea.

e) Jaurlaritzaren anitzurterako aurrekontu programazioak jaso beharko dituen edukinak definitzea eta prestatzea.

f) Anitzurtetarako aurrekontu programazioa, lortu beharreko helburuen identifikazio egokia, helburu-lorpena neurtzeko adierazle eraginkorrak, gastu programen emaitzen ebaluazioa eta, aurrekontuak programatzea egiteko ikuspegi berriarekin adierazten dagoen ekonomi eta administrazio berrantolaketa erraztuko duten diagnosiak lortu ahal izateko, programaziorako teknika modernoak Jaurlaritzaren organoetan hedatzea eta sustatzea.

g) Inbertsiorako proiektuak anitzurteka programatu ahal izateko eta helburuak eta emaitzak izeneko kontzeptuak erabiliz horren jarraipena egin ahal izateko, horretarako ezarriko diren organoen bidez eta Inbertsio Publikoaren Programak gauzatu, Autonomi Elkartearen Administrazio Publikoaren inbertsio-iharduketak koordinatzea.

h) Plangintza prozesuan ezar daitezkeen plangintza

g) La tramitación y, en su caso, propuesta de todos los procedimientos en materia presupuestaria cuya resolución no le corresponda y pertenezca a la competencia del Departamento de Hacienda y Finanzas. En todo caso, tendrá atribuida la competencia en la autorización inicial y gestión general, en su caso, de los créditos de las Secciones presupuestarias que no correspondiendo a Departamentos concretos formen parte integrante de los Presupuestos de la Administración General.

h) Cualquier otra en materia de elaboración, gestión y control de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma prevista en la Ley 31/1983, de Régimen Presupuestario de Euskadi o en el ordenamiento jurídico vigente y no atribuida a otro órgano.

Artículo 16.- Dirección de Programación.

1. La Dirección de Programación ejercerá, además de las funciones señaladas en el artículo 5 del presente Decreto, las siguientes:

a) Desarrollo, en términos de escenarios presupuestarios del Gobierno a medio plazo, de la distribución funcional del gasto público de la Comunidad Autónoma de Euskadi resultante del proceso de planificación, en coherencia con el Plan Económico que, en su caso, se apruebe, así como el análisis de las repercusiones económico-financieras de tales escenarios.

b) Identificación de los objetivos de los programas de actuación del Gobierno en materia de gasto público, así como estudiar y delimitar las opciones a tomar y los recursos globales a dedicar a cada uno de estos objetivos.

c) Velar por el encaje financiero de las medidas excepcionales del Gobierno que trasciendan el marco presupuestario anual.

d) Seguimiento y análisis de la actividad económico-financiera del conjunto del Sector Público Vasco, Administraciones Públicas y Sector Público Empresarial, que facilite el reajuste y actualización de la programación plurianual de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Elaboración y difusión de la estadística de ejecución presupuestaria del conjunto del Sector Público Vasco incluidas en el Plan Vasco de Estadística, sin perjuicio de las competencias del Euskal Estatistika Erakundea-Instituto Vasco de Estadística.

e) Definición y elaboración de los contenidos que habrá de reunir la programación presupuestaria plurianual del Gobierno.

f) Difusión y fomento en los órganos del Gobierno de las modernas técnicas de programación con el fin de conseguir la programación presupuestaria plurianual, la identificación adecuada de objetivos a alcanzar, la formulación de indicadores operativos para la medición del logro de los objetivos, una evaluación de resultados de los programas de gasto y los diagnósticos que propicien la reorganización económico-administrativa en consonancia con el nuevo enfoque de la presupuestación por programas.

g) Coordinación de las actividades inversoras de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma a través de los órganos que se establezcan al efecto y mediante la elaboración de los Programas de Inversiones Públicas con el fin de programar plurianualmente los proyectos de inversión, así como realizar su seguimiento en términos de objetivos y resultados.

h) Formar parte, con carácter de miembro perma-

organoetan etenik gabeko izaeraz partaide izatea.

i) Ekonomi orokorraren gaitan aholkuak ematea Sailburuari.

XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lehenengoa.— Eskuduntzen Delegaketak

Beren agintepean dauden Zuzendarietara eta zuzenki beren agintepekoak diren organoetara delegatu ahal izango diete Sailburuordeek beren eskuduntzen erabilpena.

Dekretu honek ematen dizkien eskuduntzen erabilpena, administrazio unitateetako eta dagokien Zuzendaritzan sartuta dauden lanpostuetako titularrei delagatu ahal izango diete Zuzendarietara.

Bigarrena.— Ordezkateten Erregimena

Ogasun eta Finantza Saileko organuetako titularren lanpostuak bete gabe egotea, titularrak ez egotea edo gaisorik egotea gerta dadinean, honako hauek beteko dituzte horien egitekoak: Egoera hori eman baino lehen delegatu ez baziren eta egoera horrek iraun dezan bitartean, gogorako gertueneko agintari hierarkikoak eta, lanpostua bete gabé dagoenean, titularra gaisorik edo ez egotea gerta dadinean, hurrengo agintari hierarkikoak eta horrela jarraian, erabaki espresuren batek edo lege-xedapenen batek kontrakoa agintzen ez baldin badu.

Hirugarrena.— Egokiketa Teknikoak

Dekretu honetako 13. eta 16. ataletan ezartzen denaren indarrez eta Ekonomia-Plangintzako talde funtzionalak sortzeari buruzko azaroaren 10eko 352/1987 Dekretuko 6. ataleko 1. apartaduan, Aurrekontu eta Kontuhartze Sailburuordeari eta Aurrekontu-Zuzendariari buruz egiten diren aipamenak, hurrenez-hurren, Aurrekontu eta Programazio Sailburuordeari buruz eta Programazio Zuzendariari buruz egindakotzat jo behar dira hurrenez-hurren.

INDARGABETZE XEDAPENA

Ogasun eta Finantza Sailaren Arautegi Organikoa onartzen deneko apirilaren 7ko 106/1987 Dekretua, idargabetuta gelditzen da eta bai Dekretu honetan ezartzen denaren aurkakoak izan daitezten maila bereko edo behegoko mailako xedapenak ere.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.— Arautegi Garapena

Dekretu hau garatzeko beharrezkoak izan eta egoki diren arauzko txostenak jaso ondoren, xedapenak emateko esku ematen zaio Ogasun eta Finantza Sailburuari.

Bigarrena.— Indarrartzea

Dekretu honek, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara dadin egunaren biharamunean hartuko du indarra.

Vitoria-Gasteiz, 1991ko irailak 24.

Lehendakaria,
JOSE ANTONIO ARDANZA GARRO.

Ogasun eta Finantza Sailburua,
JOSE LUIS LARREA JIMENEZ DE VICUÑA.

de los órganos de planificación que pudieran establecerse en el proceso planificador.

i) Asesorar al Consejero en materia económica general.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera.— Delegaciones de Competencias

Los Viceconsejeros del Departamento de Hacienda y Finanzas podrán delegar el ejercicio de sus competencias en los Directores que de ellos dependan, así como en los órganos inferiores directamente dependientes de aquellos.

Los Directores podrán delegar el ejercicio de las competencias que el presente Decreto les atribuye en los titulares de las unidades administrativas y puestos de trabajo encuadrados en la respectiva Dirección.

Segunda.— Régimen de Suplencias

En los casos de vacante, ausencia o enfermedad de los titulares de los órganos del Departamento de Hacienda y Finanzas las competencias atribuidas a los mismos serán ejercidas, en el supuesto de que no hayan sido delegadas antes de producirse tal situación y mientras dure la misma, por el superior jerárquico inmediato y, en el supuesto de vacante, enfermedad o ausencia de éste, por el superior jerárquico siguiente, y así sucesivamente, salvo resolución expresa o disposición legal en contrario.

Tercera.— Adaptaciones Técnicas

En virtud de lo previsto en los artículos 13 y 16 del presente Decreto, las referencias que el apartado 1 del artículo 6 del Decreto 352/1987, de 10 de noviembre, sobre creación de los grupos funcionales de Planificación Económica efectúa al Viceconsejero de Presupuestos e Intervención y al Director de Presupuestos deben entenderse realizadas al Viceconsejero de Presupuestos y Programación y al Director de Programación respectivamente.

DISPOSICION DEROGATORIA

Queda derogado el decreto 177/1989, de 18 de julio por el que se regula la Estructura Orgánica del Departamento de Hacienda y Finanzas, así como cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en el presente Decreto.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.— Desarrollo Reglamentario

Se faculta al Consejero de Hacienda y Finanzas para dictar las disposiciones necesarias para el desarrollo del presente Decreto.

Segunda.— Entrada en vigor

El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Vitoria-Gasteiz, 24 de septiembre 1991.

El Lehendakari,
JOSE ANTONIO ARDANZA GARRO.

El Consejero de Hacienda y Finanzas,
JOSE LUIS LARREA JIMENEZ DE VICUÑA.