ERASKINA

Nork: .... Jaunak/Andreak.
Egoitza non: .... kalea: ....
...., zenbakia: ...., solairua: ....,
Posta-Kutxa: .... tf.: ...., honako hau

Dio: ....-ko ....-ren ....-ko
................-tan, ...
....
....
....
.... indarkeriazko ekintza jasan zuela, eta
....
....
....
.... kalteak izan zituela.

Horiek horrela, honako laguntza hauek eskatzen ditu: ....
....
....

Halaber, honako hau ere aitortzen du: ....-ko ....-ren .....-ko Dekretuz onartutako «Indarkeriak Kaltetutakoentzako Laguntza-Programa» delakoan ezarritako baldintzak betetzen dituela, eta kalteordain lez Entitate edo Erakunde publiko zein pribatuetatik eskura ditzan diruzenbatekoak, Programa hori betez eman zaizkionaren bestean, Euskal Autonomi Elkarteko Administrazio Nagusiari itzuliko dizkionaren eta horren berri Entitate eta Erakunde horiei emango dienaren hitza ematen duela.

...., ... -ko .... -k ....

Izenpea:

INDARKERIAK KALTETUTAKOENTZAKO LAGUNTZA BULEGOA.
HERRIZAINGO SAILA.

ANEXO

D./Dña. ....
con domicilio en ...., calle ....
..................................., n.º ......, piso ...., Apdo. ....,
Tfno. ....

Declara que el día .... de .... de ...... a las ...., fue víctima de un acto terrorista consistente en ....
....
....
....
habiendo sufrido los siguientes daños ....
....
....
....

Por lo cual, solicita la/s siguiente/s ayuda/s: ....
....
....
....

Asímismo declara que cumple los requisitos establecidos en el Programa de Ayudas a las Víctimas del Terrorismo aprobado mediante el Decreto ...., de ...., y se compromete a ceder a la Administración General de la Comunidad Autónoma, las cantidades que perciba en concepto de indemnización tanto de Entidades u Organismos Públicos como privados, por el importe de las que le hayan sido dadas en cumplimiento del referido Programa y, a comunicar a dichas Entidades u Organismos tal subrogación.

En .... a .... de .... de 199.....

Firma:

OFICINA DE AYUDAS A LAS VICTIMAS DEL TERRORISMO.
DEPARTAMENTO DE INTERIOR.

HERRIZAINGO SAILA

2091

372/1991 DEKRETUA, ekainaren 18koa, Herrizaingo Sailaren egitura organikoa ezartzen duena.

Euskal Autonomi Elkartearen Administrazioko Sailak sortu, ezabatu eta aldatu eta horien eginkizunak eta ihardun-arloak finkatzen dituen otsailaren 6ko 15/1991 Dekretuak ez du funtsezko aldaketarik ekarri Herrizaingo Sailaren ihardun-erantzukizunaren eremuak izendatzerakoan. Hala ere, horren azken xedapenetatik lehenengoan ohartemandako manuak, aurreko egituren ihardueratik jasotako azturarekin batera, egungo antolaketaren egitura bere eskakizunei eta gerora begira ohartemen daitezkeen baldintzei egokitzea eskatzen du.

Ondorioz, Herrizaingo Sailburuak proposatuta, Lehendakariak aurrez onartuta eta Jaurlaritzak 1991ko ekainaren 18an egindako bilkuran aztertu eta onartu ondoren, honako hau

DEPARTAMENTO DE INTERIOR

2091

DECRETO 372/1991, de 18 de junio, por el que se establece la estructura orgánica del Departamento de Interior.

El Decreto 15/1991, de 6 de febrero, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos no ha supuesto una variación sustancial en la asignación de ámbitos de responsabilidad funcional del Departamento de Interior. Sin embargo, el mandato previsto en su disposición final primera, acompañado de la experiencia derivada del funcionamiento de anteriores estructuras, requiere una adecuación de la actual configuración organizativa a sus requerimientos y previsiones de futuro.

En su virtud, a propuesta del Consejero de Interior, previa aprobación del Lehendakari y deliberación y aprobación del Gobierno en su sesión de 18 de junio de 1991

XEDATU DUT:

1. atala.– 1.– Herrizaingo Sailak, Dekretu honetan ohartemandako antolaketaren arabera, arauz izendatu zaizkion eginkizun eta ihardun-arloei buruzko eskuduntzak beteko ditu.

2.– Aurreko idazatian aipatutako eginkizun eta ihardun-arloak hauexek dira: Euskal Autonomi Elkarteko Ertzaintza, Hauteskunde Administrazioa, Herri Babesa, Bidezaingoa, Joko eta Ikuskizunak, Komunikazioak, Ibilgailuak eta, beroni atxiki dakizkiokeen Administrazioaren Erakundeetako ihardute-sailen zuzendaritza.

2. atala.– Herrizaingo Saila honako ihardute-sailetan egituratzen da:

1.– Sailburua
1.1.– Sailburuaren Kabinetea
1.2.– Zerbitzu Zuzendaritza

2.– Administrazio eta Lege Araubideko Sailordetza
2.1.– Lege Araubideko Zuzendaritza
2.2.– Hauteskunde eta Dokumentazio Zuzendaritza
2.3.– Ibilgailu Zuzendaritza
2.4.– Komunikazio Zuzendaritza

3.– Segurtasun Sailordetza
3.1.– Segurtasun Sailburuordearen Kabinetea
3.2.– Herritarren Segurtasunerako Zuzendaritza
3.3.– Ekintza Baliabideen Zuzendaritza
3.4.– Krimen Ikerketarako Zuzendaritza
3.5.– Ertzaintzaren Laguntzarako Atal Teknikoa
3.6.– Euskadiko Ertzaingoaren Ikastegia

4.– Herrizaingo Sailordetza
4.1.– Herri Babeseko Zuzendaritza
4.2.– Ekintzarako Koordinazio Zuzendaritza
4.3.– Bidezaingo Zuzendaritza
4.4.– Joko eta Ikuskizun Zuzendaritza

3. atala.– 1.– Herrizaingo Saileko Sailburuari dagokio, Jaurlaritzari buruzko ekainaren 30eko 7/1981 Legeko 26. atalean ohartemandako eskuduntzak egitea eta, 1. ataleko 2. idazatian azaldutako eginkizun eta ihardun-arloetako eremuan, legeek aitor diezazkion eskuduntzak burutzea, Dekretu honetan ezarritakoaren arabera, Saileko beste ihardute-sailen bati ez dagozkion kasu guztietan.

2.– Herrizaingo Sailburuari dagozkio, halaber, Saileko kontratazio ihardute-sailaren eginkizunak eta, ondareari buruzko gaietan, legeek Sailari aitortzen dizkiotenak egitea.

3.– Herrizaingo Sailburuaren menpe egituratzen dira Sailburuaren Kabinetea eta Zerbitzu Zuzendaritza, berarekin zuzenean lotuta.

4. atala.– 1.– Herrizaingo Sailburuaren Kabinetea, beronen erantzukizunpean, Sailburuaren erantzukizunak egiten laguntzeko ihardute-sail moduan egituratzen da, berorri atxiki dakion langilegoaren lanak bilduz. Honako eginkizunak burutuko ditu:

a) Sailaren eginkizun eta ihardun-arloekin zerikusia duten politika sektorialak taiutzeko, Sailak beharrezkoa duen informazio sozial eta politikoa berari eman ahal izateko, beharrezko baliabideak jarriko ditu.

DISPONGO:

Artículo 1.– 1. El Departamento de Interior ejercerá, conforme a las previsiones organizativas del presente Decreto, las competencias relativas a las funciones y áreas de actuación que reglamentariamente le han sido asignadas.

2. Las funciones y áreas de actuación a que se refiere el apartado anterior son: Policía de la Comunidad Autónoma, Administración Electoral, Protección Civil, Tráfico, Juego y Espectáculos, Comunicaciones, Parque Móvil y, la dirección de los órganos de la Administración Institucional que, en su caso, le fueran adscritos.

Artículo 2.– El Departamento de Interior se estructura en los siguientes órganos:

1.– El Consejero
1.1.– Gabinete del Consejero
1.2.– Dirección de Servicios

2.– Viceconsejería de Administración y Régimen Jurídico
2.1.– Dirección de Régimen Jurídico
2.2.– Dirección de Procesos Electorales y Documentación
2.3.– Dirección de Parque Móvil
2.4.– Dirección de Comunicaciones

3.– Viceconsejería de Seguridad
3.1.– Gabinete del Viceconsejero de Seguridad
3.2.– Dirección de Seguridad Ciudadana
3.3.– Dirección de Recursos Operativos
3.4.– Dirección de Investigación Criminal
3.5.– Unidad Técnica Auxiliar de Policía
3.6.– Academia de la Policía de Euskadi

4.– Viceconsejería de Interior
4.1.– Dirección de Protección Civil
4.2.– Dirección de Coordinación Operativa
4.3.– Dirección de Tráfico
4.4.– Dirección de Juego y Espectáculos

Artículo 3.– 1. Corresponde al Consejero del Departamento de Interior el ejercicio de las competencias previstas en el artículo 26 de la Ley 7/1981, de 30 de Junio, de Gobierno, así como aquellas que le fueren atribuidas por el ordenamiento jurídico en el ámbito de las funciones y áreas de actuación descritas en el apartado 2 del artículo 1, siempre y cuando, conforme lo establecido en el presente Decreto, no corresponda a otro órgano departamental.

2. Asimismo corresponden al Consejero de Interior las funciones del órgano de contratación del Departamento y el ejercicio de aquellas que el ordenamiento jurídico atribuye al Departamento en materia de patrimonio.

3. Se configuran con dependencia directa del Consejero de Interior el Gabinete del Consejero y la Dirección de Servicios.

Artículo 4.– 1. El Gabinete del Consejero de Interior, bajo la responsabilidad del mismo, se configura como órgano de apoyo en el ejercicio de sus responsabilidades aglutinando las tareas del personal que se adscriba, a través del ejercicio de las siguientes funciones:

a) Establecer los medios precisos para dotar al Departamento de la información social y política necesaria para el diseño de políticas sectoriales relacionadas con sus funciones y áreas de actuación.

b) Sailaren iharduteko politikari buruzko azterlan orokorrak egingo ditu.

c) Sailaren politika orokorraren garapenean eragina duten gaiei buruz giza komunikabideei darien informazio guztia bildu, azteztu eta aurkeztuko du.

d) Giza komunikabideekin harremanak garatuko ditu eta Sailaren komunikazio politika taiutu eta egin.

e) Dagozkien ihardute-sailekin elkar lanean, Herrizaingo Sailaren irudi kanpainak taiutu eta egingo ditu.

f) Herrizaingo Sailak egin ditzan ekintza ofizialak, protokolo eta antolaketaren ikuspuntutik hartuta, era egokian garatu daitezen bermeak eskainiko ditu, Lehendakaritzaren Idazkaritzako Gizarte eta Erakunde Harremanetarako Idazkaritza Nagusiari dagozkionen kaltetan izan gabe.

g) Aurrekoekin zerikusia izan eta berari legozkiokeen guztiak.

2.— Sailburuaren Kabineteari atxikiko zaizkio, legeetan ohartemandakoaren arabera izenda daitezen aholkulariak eta konfidantzazko beste langileak.

5. *atala.*— Zerbitzu Zuzendaritza

1.— Sailari atxikitako langilegoaren Buruzagitza eta berorri dagozkion administrazio ekintzak eta ohizko kudeaketa bere gain hartuko ditu Zerbitzu Zuzendaritzak. Bereziki honako eskuduntzak beteko ditu langilegoari dagozkion gaietan:

a) Lan itunepeko aldibaterako langilegoaren kontratuak egitea.

b) Bateragarritasun espedienteak izapidatu eta erabakitzea.

c) Derrigorrezko erretiroak eta ezintasun fisikoagatik sortutakoak deklaratzea.

d) Disziplinazko espedienteak hasi eta isilpeko informazio bideak irekitzeko aginduak ematea, baita huts astun eta arinengatiko zehapenak ezartzea ere.

e) Lizentzia eta haizugoak ematea.

2.— Honako hauek ere Zerbitzu Zuzendaritzari dagozkio:

a) Sail barruan dagozkien ihardute-sailekin elkar lanean arituz, Sailaren aurrekontuen aurreproiektua prestatu, aurrekontuei buruz egoki diren aldaketak izapidatu eta gastu egitarauen ebaluazioa egingo ditu.

b) Sailaren ekonomi kudeaketa egin eta administrazioari eta ondareari buruzko kontratu espedienteak izapidatuko ditu, kontratazio ihardute-sailak dituen eskuduntzen kaltetan aritu gabe.

c) Sailaren Erregistro nagusia eramatea.

d) Sailaren bulegoetako barne araubidearen arta eta zaintza, baita ondasun higigarri eta higiezinen administrazioa eta iraunerazpena egitea ere.

e) Barne antolaketa eta informazio sistemetarako metodoak prestatzea, Sailaren zerbitzuetako lan sistemak arrazoizkoak eta hobeak izan daitezen.

f) Bere eginkizun eta eskuduntzekin lotutako gaietan Jaurlaritzaren beste Sailekin komunikazio ihardute-sail lez aritzea, baita bere eskuduntzekin lotutako eginkizunetarako ihardute-sail kolejiatuetan Sailaren ordezkaritza egitea ere.

g) Ekonomi Batzordeari eta Jaurlaritzaren Kontseiluari aurkeztu beharko zaizkion gai guztiak izapidatzea, baita Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian

b) Elaborar estudios de carácter general relativos a la política de actuación del Departamento.

c) Recopilar, analizar y trasladar toda la información que sobre asuntos que tengan incidencia en el desarrollo de la política general del Departamento, provenga de los medios de comunicación social.

d) Desarrollar las relaciones con los medios de comunicación social así como diseñar y ejecutar la política de comunicación del Departamento.

e) Diseñar y ejecutar las campañas de imagen del Departamento de Interior en coordinación con los órganos afectados.

f) Garantizar el adecuado desarrollo, desde el punto de vista protocolario y organizativo, de los actos oficiales que celebre el Departamento de Interior sin perjuicio de los que pudieran corresponder a la Secretaría General de Relaciones Sociales e Institucionales de la Secretaría de la Presidencia.

g) Todas aquellas que, relacionadas con las anteriores, le pudieran corresponder.

2. Se adscriben al Gabinete del Consejero los asesores y demás personal de confianza que se designe conforme a lo previsto en el ordenamiento jurídico.

Artículo 5.— La Dirección de Servicios.

1. La Dirección de Servicios asumirá la Jefatura del personal adscrito al Departamento y los actos de administración y gestión ordinaria relativas al mismo. Con carácter particular ejercerá las siguientes competencias en materia de personal:

a) Contratar al personal laboral temporal.

b) Tramitar y resolver los expedientes de compatibilidad.

c) Declarar las jubilaciones forzosas y por incapacidad física.

d) Incoar expedientes disciplinarios y ordenar la apertura de informaciones reservadas, así como imponer sanciones por faltas graves y leves.

e) Conceder licencias y permisos.

2. Asimismo corresponde a la Dirección de Servicios:

a) La preparación del anteproyecto del presupuesto del Departamento, en coordinación con los órganos departamentales afectados, la tramitación de las modificaciones presupuestarias pertinentes y la evaluación de los programas de gasto.

b) Gestión económica del Departamento así como la tramitación de los expedientes de contratación administrativa y patrimonio sin perjuicio de las competencias del órgano de contratación.

c) El Registro general del Departamento.

d) Atención y cuidado del régimen interno de las dependencias del Departamento, así como la administración y conservación de bienes muebles e inmuebles.

e) Preparar métodos de organización interna y sistemas de información, en orden a la racionalización y mejora de los sistemas de trabajo de los servicios del Departamento.

f) Actuar como órgano de comunicación con el resto de los Departamentos del Gobierno en materias relacionadas con sus funciones y competencias, así como ostentar la representación del Departamento en aquellos órganos colegiados cuyas funciones estén, asimismo, relacionadas con sus competencias.

g) Tramitar la remisión de los asuntos que hayan de ser sometidos a la Comisión Económica y al Consejo de Gobierno, así como la de aquellas disposicio-

edo beste edozein Aldizkari Ofizialetan argitaratzeko diren xedapenak eta administrazio ekintzak izapidatzea ere.

6. atala.— Administrazio eta Lege Araubideko Sailordetza.

Honako eginkizun hauek dagozkio Administrazio eta Lege Araubideko Sailordetzari:

a) Herrizaingo Sailaren arautzezko politika proposatzea, eta horretarako lehentasunen egutegia ezarriko du eta Lege proiektuak eta arau-xedapenak idazteko erantzukizuna zehaztuko du.

b) Sailordetzaren ihardute-sailen ihardueraк orokorrean zuzendu, koordinatu, bultzatu eta ikuskatzea.

c) Bere erantzukizunpeko arloan garatu beharreko iharduera politikak egin eta Sailburuari proposatzea.

d) Sailburuari laguntza teknikoa ematea, aginduta dituen eginkizunen eremuan, baita araubideak egozten dizkionetan eta aurrekoekin zuzenean lotuta daudenetan ere.

7. atala.— Lege Araubideko Zuzendaritza.

Honako eginkizun hauek dagozkio Lege Araubideko Zuzendaritzari:

a) Herrizaingo Sailaren arautzezko politika burutzea, Lege proiektuak eta arau-xedapenak idazteko duen erantzukizunaren bidez, horiekin zerikusia duten Sail barruko ihardute-sailekin elkar lanean arituz.

b) Sail barruko ihardute-sailen menpeko diren zerbitzu juridiko guztiak koordinatzea, bere eginkizunak goragoko zuzendaritzakoak bait dira.

c) Sailari agindutako arauzko eginkizunei buruz Sail barruko ihardute-sailek eska diezazkioten informe juridikoak ematea.

d) Ekonomi Batzordeak edo Jaurlaritzaren Kontseiluak kontutan hartu beharreko proiektuak eta gaiak aztertu eta informatzea, Zerbitzu Zuzendaritzarekin koordinatuta.

e) Legebiltzarrarekin dituzten harremanetarako Saileko ihardute-sailei beharrezko laguntza ematea.

f) Sailaren eginkizunen garapenerako interesgarri diren legegintza, jurisprudentzia eta dotrinari buruzko jarraipena egitea.

g) Saileko Sailburuak eta Administrazio eta Lege Araubideko Sailburuordeak erabaki beharreko gaiei buruzko erabaki proposamenak eta prozedura guztiak izapidatzea.

h) Administrazioarekiko liskarrauzi prozeduren jarraipena egitea; horretarako, eskumendun ihardute-sailekin eta Liskarrauzietako Zuzendaritzarekin harremanetan egongo da.

i) Indarkeriak kaltetutakoentzako Laguntza Programarako Bulegoaren iharduераren erantzunkizuna bere gain hartzea.

j) Atal honetan agintzen zaizkion eginkizunekin zerikusia duten guztiak.

8. atala.— Hauteskunde eta Dokumentazio Zuzendaritza

Honako eginkizun hauek dagozkio Hauteskunde eta Dokumentazio Zuzendaritzari:

a) Eusko Legebiltzarrerako Hauteskundeei buruz-

nes y actos administrativos que hayan de publicarse en el Boletín Oficial del País Vasco o cualquier otro Diario Oficial.

Artículo 6.— Viceconsejería de Administración y Régimen Jurídico.

Corresponde a la Viceconsejería de Administración y Régimen Jurídico el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Proponer la política normativa del Departamento de Interior a través del establecimiento del calendario de prioridades y de la responsabilidad de la redacción de los proyectos de Leyes y disposiciones reglamentarias.

b) Dirigir, coordinar, impulsar y supervisar, con carácter general, las actuaciones de los órganos de la Viceconsejería.

c) La elaboración y propuesta al Consejero de políticas de actuación en su área de responsabilidad.

d) Prestar asistencia técnica al Consejero en el ámbito de las funciones que tenga encomendadas así como cuántas le atribuye el ordenamiento jurídico y aquellas que estén directamente relacionadas con las anteriores.

Artículo 7.— Dirección de Régimen Jurídico

Corresponde a la Dirección de Régimen Jurídico el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Ejecutar la política normativa del Departamento de Interior a través de la responsabilidad de elaboración de los proyectos de Ley y normas de carácter reglamentario, en colaboración con los órganos departamentales afectados por los mismos.

b) Coordinar, a través de una superior dirección funcional, la totalidad de los servicios jurídicos dependientes de los diversos órganos departamentales.

c) Emitir los informes jurídicos que le sean solicitados por los diversos órganos departamentales en relación a las funciones reglamentarias asignadas al Departamento.

d) Analizar e informar los proyectos y asuntos que vayan a ser objeto de toma en consideración por la Comisión Económica o el Consejo de Gobierno, en coordinación con la Dirección de Servicios.

e) Prestar el apoyo necesario a los órganos del Departamento en sus relaciones con el Parlamento.

f) Efectuar un seguimiento sobre la legislación, jurisprudencia y doctrina de interés para el desarrollo de las funciones departamentales.

g) Tramitar todos los procedimientos, así como la propuesta de resolución en los asuntos que hayan de ser resueltos por el Consejero del Departamento y por el Viceconsejero de Administración y Régimen Jurídico.

h) Efectuar un seguimiento de los procedimientos contencioso-administrativos, manteniendo a tal respecto las relaciones con los órganos jurisdiccionales y con la Dirección de lo Contencioso.

i) Asumir la responsabilidad del funcionamiento de la Oficina del Programa de Ayudas a las Víctimas del Terrorismo.

j) Todas aquellas relacionadas con las funciones que le son encomendadas en el presente artículo.

Artículo 8.— Dirección de Procesos Electorales y Documentación.

Corresponde a la Dirección de Procesos Electorales y Documentación el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Desarrollar todas las funciones y competencias

ko Legeak Herrizaingo Sailari atxikitzen dizkion eginkizun eta eskuduntza guztiak garatzea, euren izaera handiagoa izateagatik Sailburuarentzat gordeta uzten direnak izan ezik.

b) Estatuko eremuan edo hortik kanpora gara daitezen hauteskunde prozesu guztien jarraipena egitea, Euskal Herriko herritarren ordezkaritza politikoan eragina izan dezaketen neurrian.

c) Saileko politika era ezin hobean eginkizun eta administrazio zerbitzuak erarik onenean lantzeko beharrezko izan daitezen agiri bibliografikoa eta teknikoa guztiak jaso eta analizatzeko ihardute-sail moduan aritzea.

d) Aurrekoekin zerikusia duten neurrian, legozkiokeen guztiak.

9. atala.— Ibilgailu Zuzendaritza.

1.— Euskadiko Ondarean biltzen diren ibilgailuen kudeaketa eta administrazioa dagozkio orokorrean Ibilgailu Zuzendaritzari; Eusko Legebiltzarrari dagozkionak salbuespen dira.

2.— Honako eginkizun hauek dagozkio Ibilgailu Zuzendaritzari, zehazki hartuta:

a) Bere zerbitzuari atxikitako langilegoak bete behar dituen beharkizun eta baldintzak, eskuduntzak dituen ihardute-sailari proposatzea.

b) Ibilgailu zerbitzuak emateko modua banatu eta egokitzea, baita horien ikuskapena eta kontrola egitea ere.

c) Ibilgailuak erosi eta hauen mentenimendu eta kontrolari buruzko egitasmoak eta programak egitea.

d) Ibilgailuak zaintzeko hornigaien eta zerbitzuen kontratazioetarako oinarri-arau teknikoak egitea.

e) Ibilgailuen zerbitzurako ibilgailuak homologatzea, aurrez jarritako destinoaren arabera.

f) Euskal Autonomi Elkartearen Administrazioak bereak dituen tailerren kudeaketa egitea.

g) Materialen erosketak kudeatzea, horien izaera edo kopurua den modukoa delako, kontrataziorako prozedurarik ireki behar ez denean; era berean, Administrazioak bereak ez dituen langile edo entiateek ibilgailuetan egindako mantenimendu eta konponketa zerbitzuei dagozkien faturak egiaztatu eta ikus-onetsia ematea.

h) Sailak, Erakunde Autonomoak eta zuzenbide pribatuko Izaiki Publikoak Eusko Jaurlaritzaren Ibilgailu zerbitzuko ibilgailuetaz nola baliatuko diren zehaztea, Euskadiko Ibilgailuen zerbitzuaren araubidea eta iharduera zehazten dituen arauteriak xedatzen duenaren kaltetan joan gabe.

i) Eusko Jaurlaritzaren Ibilgailuak erosi aurretik ikuskatzea eta zerbitzuan bildutako ibilgailuak aldian-aldian ikuskatzea, azterketa teknikoa egiteko.

j) Aurrekoekin zerikusia dutelako, legozkiokeen guztiak.

10. atala.— Komunikazio Zuzendaritza.

Komunikazio Zuzendaritzari dagokio, legeek aitortzen dizkioten eskuduntzez gainera, urriaren 22ko 324/1985 Dekretuan ohartemandako moduan Eusko Jaurlaritzaren Komunikazio Sare Ofizilari dagozkionak izan eta otsailaren 6ko 15/1991 Dekretuz Herrizaingo Sailari izendatu zaizkion eginkizun eta eskuduntzak burutzea.

que la Ley de Elecciones al Parlamento Vasco adscribe al Departamento de Interior, a excepción de aquellas que por su mayor naturaleza quedan reservadas al Consejero.

b) Efectuar un seguimiento de cuántos procesos electorales se desarrollen en el ámbito del Estado o fuera de él que tengan incidencia en la representación política de los ciudadanos del País Vasco.

c) Actuar como órgano de recepción y análisis de cuanta documentación bibliográfica y técnica sea precisa para un perfecto ejercicio de la política departamental y la optimización de los servicios administrativos.

d) Todas aquellas que, relacionadas con las anteriores, le pudieran corresponder.

Artículo 9.— Dirección de Parque Móvil.

1. Con carácter general corresponde a la Dirección del Parque Móvil la gestión y administración de los vehículos integrados en el Patrimonio de Euskadi a excepción de los correspondientes al Parlamento Vasco.

2. Con carácter particular corresponde a la Dirección del Parque Móvil el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Proponer al órgano competente los requisitos y condiciones que ha de cumplir el personal adscrito a su servicio.

b) Distribuir y adecuar la prestación de servicios automovilísticos así como su supervisión y control.

c) Ejecutar los planes y programas relativos a su adquisición, mantenimiento y control de los vehículos.

d) Elaborar las bases técnicas a las contrataciones de suministros y servicios para la atención del Parque Móvil.

e) Homologar los vehículos con destino al Parque Móvil de acuerdo con el destino previsto.

f) Gestionar los talleres propios de la Administración del País Vasco.

g) Gestionar las compras de material cuando por su naturaleza o cuantía no se requiera la incoación de un procedimiento de contratación, así como comprobar y visar las facturas correspondientes a los servicios de mantenimiento y reparación de los vehículos efectuados por personas o entidades ajenas a la Administración.

h) Determinar el uso por los Departamentos, Organismos Autónomos y Entes Públicos de derecho privado de los vehículos del Parque Móvil del Gobierno Vasco, sin perjuicio de lo que disponga la normativa que regule el régimen y funcionamiento del Parque Móvil de Euskadi.

i) Inspeccionar previamente a su adquisición, y con carácter periódico —a los efectos de inspección técnica—, los vehículos integrados en el Parque Móvil del Gobierno Vasco.

j) Todas aquellas que, relacionadas con las anteriores, le pudieran corresponder.

Artículo 10.— Dirección de Comunicaciones.

Corresponde a la Dirección de Comunicaciones, además de aquellas que con carácter general le atribuye el ordenamiento jurídico, el ejercicio de las funciones y facultades que corresponden a la Red Oficial de Comunicaciones del Gobierno Vasco en los términos previstos en el Decreto 324/1985, de 22 de Octubre y que hayan sido asignadas al Departamento de Interior por el Decreto 15/1991, de 6 de Febrero.

11. atala.– Segurtasun Sailordetza.

1.– Honako eginkizun hauek dagozkio Segurtasun Sailordetzari:

a) Euskal Autonomi Elkarteko Ertzaintzaren zuzeneko agintaritza, Saileko Sailburuaren zuzeneko erantzunkizunpean.

b) Horren menpeko diren Ertzain Atal eta Zerbitzuen zuzendaritza, koordinazioa eta ikuskaritza.

c) Egitura plantilak eta hauen aurrekontua egitea.

d) Ertzain Atalei eta Zerbitzuei laguntza administratiboa, teknikoa eta juridikoa ematea, euren helburuak egoki lor ditzaten.

e) Ezar daitezen tresna iraunkorren bidez, Ertzaintzaren iharduerei buruzko plangintza, analisia eta ebaluaketa egitea, ertzaintzaren ihardueraren eraginkortasuna neurtu ahal izateko.

f) Legeek agindutako guztiak eta aurrekoekin zerikusia duten neurrian, legozkiokeenak.

2.– Segurtasun Sailburuordeari, halaber, honako eginkizun hauek dagozkio, Euskal Autonomi Elkarteko Ertzaintzaren kideen estatutu erregimena ezartzeko erantzule nagusia den ezkero:

a) Euskal Autonomi Elkarteko Ertzaintzan sartzeko hautaketa prozeduretako deialdiak egitea eta horiek erabakitzea, eta fintzionarioen izendapena egitea.

b) Euskal Autonomi Elkarteko Ertzaintzaren destinoak hornitzeko deialdiak egitea eta horiek erabakitzea.

c) Behartutako erretiroak eta ezintasun fisikoagatikoak aldarrikatzea.

d) Euskal Autonomi Elkarteko Ertzaintzaren kideen egoera administratiboak finkatzea eta zerbitzura itzultzeko baimena ematea.

e) Bigarren iharduera egoera deklaratzea.

f) Bete beharreko erantzunkizunak eta lanpostuak behin-behinean atxikitzea.

g) Disziplina aginpideak erabiltzea, zerbitzutik kentzekoa izan ezik.

h) Lizentziak ematea.

i) Zerbitzu manualdiak esleitzea.

j) Egindako zerbitzuak eta antzinatasuna aitortzea.

k) Bateragarritasunari buruzko espedienteak izapidatu eta erabakitzea.

l) Langilegoaren kudeaketarekin zerikusia duten administrazio egintza guztiak.

12. atala.– Segurtasun Sailburuordearen Kabinetea.

Segurtasun Sailburuordearen Kabineteak zuzendaritza maila izango du eta honako hauek izango ditu eginkizun:

a) Ertzainen zerbitzu eta atalak ikuskatzea, goragoko erantzunkizunduna Segurtasun Sailburuordea dela.

b) Antolaerari dagozkionetan, Euskal Autonomi Elkarteko Ertzaintzaren inplantazioa eta zabalkundea planifikatzea, baita lortutako emaitzak aztertu eta neurtzea ere, ertzainen zerbitzua ahalik eta onena izan dadin.

c) Euskal Autonomi Elkarteko Ertzaintzako kidee-

Artículo 11.– La Viceconsejería de Seguridad.

1. Corresponden a la Viceconsejería de Seguridad el ejercicio de las siguientes funciones:

a) El mando directo del Cuerpo de Policía de la Comunidad Autónoma del País Vasco, bajo la directa responsabilidad del Consejero del Departamento.

b) La dirección, coordinación e inspección de las Unidades y Servicios Policiales que dependen de la misma.

c) La elaboración de plantillas orgánicas y de sus presupuestos.

d) El apoyo administrativo, técnico y jurídico a las Unidades y Servicios Policiales para la oportuna consecución de sus objetivos.

e) La planificación, análisis y evaluación de las actividades policiales, a través de los instrumentos permanentes que se establezcan, al objeto de medir la eficacia de la actividad policial.

f) Todas aquellas que le asigne el ordenamiento jurídico y las que, relacionadas con las anteriores, le pudieran corresponder.

2. Corresponden, asimismo, al Viceconsejero de Seguridad, en cuánto superior responsable de la aplicación del régimen estatutario de los miembros del Cuerpo de Policía de la Comunidad Autónoma del País Vasco las siguientes funciones:

a) Convocar y resolver las convocatorias de procedimientos de selección para el ingreso en el Cuerpo de Policía de la Comunidad Autónoma del País Vasco, y proceder al nombramiento de funcionarios.

b) Convocar y resolver las convocatorias para la provisión de destinos en el Cuerpo de Policía de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

c) Declarar las jubilaciones forzosas y por incapacidad física.

d) Declarar las situaciones administrativas de los miembros del Cuerpo de Policía de la Comunidad Autónoma del País Vasco y conceder su reingreso al servicio activo.

e) Declarar la situación de segunda actividad.

f) Adscribir provisionalmente el desempeño de responsabilidades y puestos de trabajo.

g) Ejercer las potestades disciplinarias, excepto la separación definitiva del servicio.

h) Conceder licencias.

i) Conferir comisiones de servicio.

j) Reconocimiento de servicios prestados y antigüedad.

k) Tramitar y resolver los expedientes de compatibilidad.

l) Todos aquellos actos de administración relacionados con la gestión de personal.

Artículo 12.– Gabinete del Viceconsejero de Seguridad.

El Gabinete del Viceconsejero de Seguridad, con rango orgánico de Dirección, ejercerá las siguientes funciones:

a) Ejercer la inspección de los servicios y unidades policiales bajo la superior responsabilidad del Viceconsejero de Seguridad.

b) Planificar, desde un punto de vista organizativo, la implantación y despliegue del Cuerpo de Policía de la Comunidad Autónoma del País Vasco, así como analizar y evaluar los resultados obtenidos al objeto de optimizar el servicio policial.

c) Tramitar los procedimientos y expedientes de

kiko zigorbidezko prozedurak eta espedienteak izapidatzea.

d) Euskal Autonomi Elkarteko Ertzaintzako kideak aukeratu eta trebatzeko araubiderako oinarrizko jarraipide eta erizpideak ezartzea.

e) Ertzainen zerbitzu eta atal ezberdinek lortutako informazioa aztertzea eta horren tratamendua egitea.

f) Aurrekoekin zerikusia duten neurrian, legozkiokeen guztiak.

13. atala.— Herritarren Segurtasunerako Zuzendaritza.

Honako eginkizun hauek dagozkio Herritarren Segurtasunerako Zuzendaritzari:

a) Ertzainetxeen, Bidezaingo Atal Bereziaren, Erakunde Atalaren eta Eres Taldearen gaineko artezko agintea. Halaber, Herritarren Segurtasunerako Zuzendaritzak, izaera edo ezaugarriak direla-eta, Ekintza Baliabideen Zuzendaritzari edo Krimen Ikerketarako Zuzendaritzari atxikitzen ez zaizkien atalen gaineko artezko agintea izango du.

b) Zuzendaritzari atxikitako atalek egin beharreko ertzain zerbitzuaren egiterapena koordinatzea.

c) Zuzendaritzari atxikitako Ertzain Atalen egitura plantilen proiektuak eta bai beren ezabapena eta aldakuntza ere Segurtasun Sailburuordeari proposatzea.

d) Aurrekoekin artez zerikusia duten neurrian, legozkiokeen guztiak.

14. atala.— Ekintza Baliabideen Zuzendaritza.

Honako eginkizun hauek dagozkio Ekintza Baliabideen Zuzendaritzari:

a) Eskolten Atalaren, Eskuhartze Atalaren eta Atal Higikorraren gaineko artezko agintea, bai eta geroan sor daitezen eta izaerarengatik Herritarren Segurtasunerako Zuzendaritzari edo Krimen Ikerketarako Zuzendaritzari atxikitzen ez zaizkien Atal Bereziena ere.

b) Zuzendaritzari atxikitako atalek egin beharreko ertzain zerbitzuaren egiterapena koordinatzea.

c) Zuzendaritzari atxikitako egitura plantilen edo Ertzain Atalen egitasmoak eta bai beren ezabapena edo aldakuntza ere Segurtasun Sailburuordeari proposatzea.

d) Aurrekoekin artez zerikusia duten neurrian, legozkiokeen guztiak.

15. atala.— Krimen Ikerketarako Zuzendaritza.

Honako eginkizun hauek dagozkio Krimen Ikerketarako Zuzendaritzari:

a) Ertzainentzat zuduzko den informazioa bildu, jaso, garatu eta eragiteari buruzko gaiak antolatu eta kudeatzea.

b) Lege-hauspen eta hutsei aurrea hartu eta horiek ikertzeari buruzko gaiak antolatu eta kudeatzea.

c) Zori, enbido edo ustekabe jokuak eta ageriko ikuskizunen araubidea ertzain ikuspegitik zaintzea.

d) Aurreko ataletan ohartemandakoekin zerikusia duten eginkizunak garatzen dituzten Ertzain-atalen gaineko artezko agintea.

e) Aurrekoekin artez zerikusia duten neurrian, legozkiokeen guztiak.

16. atala.— Ertzaintzaren Laguntzarako Atal Teknikoa

naturaleza disciplinaria de los miembros del Cuerpo de Policía de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

d) Establecer líneas y criterios básicos a que debe ajustarse el régimen de selección y formación de los miembros del Cuerpo de Policía de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

e) Analizar y efectuar el tratamiento de la información procedente de las diversas unidades y servicios policiales.

f) Todas aquellas que, relacionadas con las funciones anteriores, le pudieran corresponder.

Artículo 13.— Dirección de Seguridad Ciudadana.

Corresponden a la Dirección de Seguridad Ciudadana el ejercicio de las siguientes funciones:

a) El mando directo de las Comisarías de Policía, de la Unidad Especial de Tráfico, de la Unidad de Instituciones y de la Banda de Música. Asimismo, la Dirección de Seguridad Ciudadana ostentará el mando directo de aquellas unidades que por su naturaleza o características no se incorporen a la estructura de la Dirección de Recursos Operativos o a la Dirección de Investigación Criminal.

b) Coordinar la prestación del servicio policial por parte de las unidades adscritas a la misma.

c) Proponer al Viceconsejero de Seguridad los proyectos de plantillas orgánicas de las Unidades Policiales adscritas a la misma, así como su supresión o modificación.

d) Todas aquellas que, directamente relacionadas con las anteriores, le pudieran corresponder.

Artículo 14.— Dirección de Recursos Operativos.

Corresponde a la Dirección de Recursos Operativos el ejercicio de las siguientes funciones:

a) El mando directo de la Unidad de Escoltas, la Unidad de Intervención y la Brigada Móvil, así como el de las Unidades especiales que sean objeto de futura creación y que por su naturaleza no corresponda su adscripción a la Dirección de Seguridad Ciudadana ó a la Dirección de Investigación Criminal.

b) Coordinar la prestación del servicio policial por parte de las unidades adscritas a la misma.

c) Proponer al Viceconsejero de Seguridad los proyectos de plantillas orgánicas o las Unidades Policiales adscritas a la misma, así como su supresión o modificación.

d) Todas aquellas que, relacionadas con las anteriores, le pudieran corresponder.

Artículo 15.— Dirección de Investigación Criminal.

Corresponde a la Dirección de Investigación Criminal el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Organizar y gestionar de lo concerniente a la captación, recepción, desarrollo y operatividad de la información de interés policial.

b) Organización y gestión de lo concerniente a la prevención e investigación de los delitos y faltas.

c) Controlar, desde un punto de vista policial, los juegos de suerte, envite o azar y el régimen de espectáculos públicos.

d) Ejercer el mando directo de las Unidades que desarrollen las funciones relacionadas con las previsiones contenidas en los apartados anteriores.

e) Todas aquellas que, directamente relacionadas con las anteriores, le pudieran corresponder.

Artículo 16.— Unidad Técnica Auxiliar de Policía.

Ertzaintzaren Laguntzarako Atal Teknikoak egituraz Zuzendaritza maila izango du eta honako hauek izango ditu eginkizun: irailaren 23ko 212/1986 Dekretuan eta bere garapenerako emandako arauetan ohartemandako eginkizun eta eskuduntzak burutzea, beretan ohartemandako ihardutze-egituraz.

17. atala.— Euskadiko Ertzaingoaren Ikastegia.

Euskadiko Ertzaingoaren Ikastegiak egituraz Zuzendaritza maila izango du eta bere egitekoak honako hauek izango dira: maiatzaren 14eko 311/1991 Dekretuan ohartemandako eginkizun eta eskuduntzak burutzea, bertan ezarritako ihardutze-egituraz.

18. atala.— Herrizaingo Sailordetza.

Honako eginkizun hauek dagozkio Herrizaingo Sailordetzari:

a) Sailordetzaren iharduerak zuzendu, koordinatu, bultzatu eta ikuskatzea eta bai horren ekintzak programatzea ere.

b) Aitortzen zaizkion eginkizunei dagozkienetan Sailburuari laguntza teknikoa ematea.

c) Norbanakoen eta ondasunen segurtasunerako politika orokor bat, ertzainen ihardunarekin zerikusia ez duena, garatzeko xedez egoki eritzitako egitasmo, plan eta ekintza guztiak bultzatu, zuzendu eta koordinatzea.

d) Sailordetzaren beraren eginkizunekin eta berari atxikitako ihardutze-sailen eginkizunekin zerikusia duten neurrian, legozkiokeen guztiak.

19. atala.— Herri Babeseko Zuzendaritza.

Honako eginkizun hauek dagozkio Herri Babeseko Zuzendaritzari:

a) Larrialdietarako planak gertatzea, baldin eta horien idazkera Euskal Autonomi Elkarteko Administrazio osorako ihardutze sailen eskuduntza bada.

b) Beste Administrazioek idatzi beharrekoak diren eta Euskal Autonomi Elkartea erabiltze-eremu duten edo, elkarteaz gaineko izaera izan arren, erabiltze-eremu horretan eragina duten planen idazketa bultzatzeko laguntza ematea, beti ere legeetan ohartemandako bideez baliatuz.

c) Herri izaerako edo izaera pribatuko erakundeek herri babesaren gainean egin ditzaten ekintzen aldeko sustapen politika bat bultzatu eta burutzea.

d) Herri babesaren alorrean gaikuntz politika bat bultzatu eta burutzea, gai horri darizkion arazoak zabaltzeko xedez, eta bereziki, arriskuei aurre hartzerakoan.

e) Norbanakoen eta ondasunen segurtasunari buruz eska dakizkion erizpen-txosten teknikoak burutzea, baldin eta txosten horiek ertzainen ekintzetan eragina ez badute.

f) Larrialdietan edo ustekabe larrietan sorospidetza egiketen bakarreango zuzendaritza egitea, beti ere gertakizunaren izaera edo larritasun bereziagatik, beste ihardutze-sail bati ez badagokio.

g) Aurrekoekin zerikusia duten neurrian, legozkiokeen guztiak.

20. atala.— Ekintzarako Koordinazio Zuzendaritza.

1.— Honako eginkizun hauek dagozkio Ekintzarako Koordinazio Zuzendaritzari:

Corresponden a la Unidad Técnica Auxiliar de Policía, que tiene carácter orgánico de Dirección, el ejercicio de las funciones y competencias previstas en el Decreto 212/1986, de 23 de Septiembre, y normas dictadas en su desarrollo, con la estructura orgánica prevista en las mismas.

Artículo 17.— Academia de la Policía de Euskadi.

Corresponde a la Academia de la Policía de Euskadi, que tiene carácter orgánico de Dirección, el ejercicio de las funciones y competencias previstas en el Decreto 311/1991, de 14 de Mayo, con la estructura orgánica prevista en el mismo.

Artículo 18.— La Viceconsejería de Interior.

Corresponde a la Viceconsejería de Interior el ejercicio de las siguientes funciones:

a) La dirección, coordinación, impulso y supervisión de las actuaciones de la Viceconsejería, así como la programación de sus actividades.

b) Prestar asistencia técnica al Consejero en el ámbito de las funciones que tenga encomendadas.

c) Impulsar, dirigir y coordinar cuántos proyectos, planes y actividades se estimen convenientes en el desarrollo de una política general de seguridad de las personas y los bienes que no esten relacionados con la actividad policial.

d) Todas aquellas que, relacionadas con sus funciones y con las de los órganos adscritos a la misma, le pudieran corresponder.

Artículo 19.— Dirección de Protección Civil.

Corresponde a la Dirección de Protección Civil el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Elaborar los planes de emergencia cuya redacción sea competencia de los órganos comunes de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

b) Colaborar, a través de los instrumentos previstos en el ordenamiento jurídico, en el impulso a la redacción de los planes de emergencia cuya redacción sea competencia de otras Administraciones cuyo ámbito de aplicación sea la Comunidad Autónoma del País Vasco, o aquellos que aun teniendo carácter supracomunitario tengan incidencia en el referido ámbito de aplicación.

c) Impulsar y ejecutar una política de fomento en apoyo de todas las actividades que, relacionadas con la protección civil, desarrollen entidades de carácter público o privado.

d) Impulsar y ejecutar una política de formación en materia de protección civil que procure una mayor difusión de la problemática que derive de la materia con especial incidencia en la previsión de riesgos.

e) Elaborar cuántos informes técnicos le sean requeridos en relación con la seguridad de las personas y los bienes y no tengan incidencia en actividades de naturaleza policial.

f) Ejercer la dirección única de las operaciones asistenciales de situaciones de emergencia o incidente grave siempre y cuando que, por su naturaleza o especial gravedad, no corresponda a otro órgano.

g) Todas aquellas que, relacionadas con las anteriores, le pudieran corresponder.

Artículo 20.— Dirección de Coordinación Operativa.

1. Corresponde a la Dirección de Coordinación Operativa el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Ekintza jokabideen prestakuntza bultzatu eta koordinatzea, horren ondoren agintea duen ihardutze-sailak onar ditzan.

b) Aurreko atalak aipatzen dituen jokabideak dagozkien araubide instrumentalaren bidez antolatu, egiteratu eta zaintzea.

c) Herri babesaren beraren baliabideen eta bai Herrizaingo Sailarekin hitzartutako herri izaerako edo izaera pribatuko izaikiei dagozkien baliabideen iharduerak ere koordinatzea.

d) Herri babesaren beraren baliabideen eta baita aurreko atalak aipatzen dituen itunepeko izaikiei dagozkien baliabideen antolakuntza ere aztertzea, eta, hala badagokio, horien egituren aldaketetarako proposamenak egitea.

e) Ekintzarako Koordinazio Zentruen goren zuzendaritza.

f) Aurrekoekin zerikusia duten neurrian, legozkiokeen guztiak.

2.— Aurreko atalean ohartemandako funtzioak betetzeko, Euskal Autonomi Elkarteko Ertzaintzaren SOS-DEIAK Atalak bere ihardunerako Ekintzarako Koordinazio Zuzendaritzapean egongo da.

21. atala.— Bidezaingo Zuzendaritza.

1.— Honako eginkizun hauek dagozkio Bidezaingo Zuzendaritzari:

a) Bidegoaia araupetzen duten arauekiko hauspenak legeek agintzen dutenari jarraituz zigortzeko ahalmenaz baliatzea.

b) Euskal Autonomi Elkarteko lurralde esparruan ibilgailu historikoak erabiltzeko baimena ematea.

c) Gidarientzako jabetzapeko eskolak Euskal Autonomi Elkartearen esparruan eratu eta ihardunean jartzeko baimena ematea eta bai eskola horiek buka-arazi edo ezabatutakotzat aldarritzatzea ere. Zuzendaritza horrek, halaber, autoeskolen alorreango ikuskaketak izango ditu eginkizun.

d) Gidarientzako Jabetzapeko Eskoletako irakasle edo zuzendari titulua lortzeko saioetarako deia egitea, eta bai titulu hori eman, buka-arazi, ikuskatu edo indargabetzea ere.

e) Gidarientzako jabetzapeko eskoletako irakasleak birgaitzeko ikastaldietarako deia egitea.

f) Bidearekiko Hezkuntza eta Gaikuntza zabaltzeko ekitaldiak planeatu, antolatu eta burutzea, eta bai Estatuko Administrazioak elkarteaz gainetik proposatzen dituen ekitaldiak ere Euskal Autonomi Elkartean betearaztea.

g) Euskal Autonomi Elkartearen lurralde eremuan zirkulazio arauei eusteko eta berroiek ulertzeko udalzainen ihardunak jarraitu behar dituen artezpideak ematea.

h) Kirol saioetarako baimenak ematea, ibilbideak zati batean edo osoan Euskal Autonomi Elkarteko lurralde eremuko hiri arteko bideetatik egin daitezenean.

i) Ibilgailuen herri bideetatikako zirkulazioa zaintzeko neurriak eta murriztapenak jartzea eta bai garraio berezien ibiltzeari buruzko artezpideak ematea ere.

j) Estatuko Administrazioan horretarako dagoen ihardutze-sailarekin harreman eta koordinazio eginkizunak betetzea, Segurtasun Batzordearen eskuduntzen kaltetan gabe.

a) Impulsar y coordinar la elaboración de tácticas operativas para su posterior aprobación por el órgano competente.

b) La ordenación, ejecución y control de las tácticas a que se refiere el apartado anterior a través del correspondiente procedimiento instrumental.

c) La coordinación de las actividades de los recursos propios de protección ciudadana así como las de los correspondientes a los entes de carácter público o privado concertados con el Departamento de Interior.

d) Análisis de la organización de los recursos propios de protección ciudadana, así como de los correspondientes a los entes concertados a que se refiere el apartado anterior, y proposición, en su caso, de modificaciones estructurales de los mismos.

e) La dirección superior de los Centros de Coordinación Operativa.

f) Todas aquellas que, relacionadas con las anteriores, le pudieran corresponder.

2. Para el ejercicio de las funciones previstas en el número anterior la Unidad SOS-DEIAK del Cuerpo de Policía de la Comunidad Autónoma del País Vasco, dependerá funcionalmente de la Dirección de Coordinación Operativa.

Artículo 21.— Dirección de Tráfico.

1. Corresponde a la Dirección de Tráfico el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Ejercer la facultad de sancionar las infracciones a las normas reguladoras de la circulación conforme a lo previsto en el ordenamiento jurídico.

b) Autorizar la circulación de vehículos históricos dentro de los límites territoriales de la Comunidad Autónoma.

c) Autorizar la instalación y el funcionamiento de Escuelas particulares de conductores en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma así como suspender o declarar la extinción de las mismas. Asimismo ejecutar funciones inspectoras en materia de autoescuelas.

d) Convocar pruebas para la obtención del título de profesor o Director de Escuelas particulares de conductores, y la expedición, suspensión, intervención o revocación del mismo.

e) Convocar cursos de reciclaje para profesores de Escuelas particulares de conductores.

f) Planear, organizar y desarrollar campañas divulgativas de Educación y Formación Vial, así como ejecutar en la Comunidad Autónoma las que se proponen por la Administración del Estado en el ámbito territorial supracomunitario.

g) Dictar las instrucciones a que deba ajustarse la actuación de las policías locales para la observación e interpretación de las normas reguladoras de la circulación en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma.

h) Autorizar las pruebas deportivas cuyos itinerarios discurran total o parcialmente por vías interurbanas en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma.

i) Establecer las medidas de vigilancia y las restricciones en la circulación de vehículos por las vías públicas así como dictar instrucciones sobre las condiciones de circulación de los transportes especiales.

j) Ejercer funciones de relación y coordinación con el órgano equivalente de la Administración del Estado, sin perjuicio de las competencias de la Junta de Seguridad.

2.– Euskal Autonomi Elkarteko Ertzainek errepidetikako garraioaren zaingoa, segurtasuna, ikuskapena, kontrola eta salaketa eginkizunak betetzerakoan, Bidezaingo Zuzendaritzak Eusko Jaurlaritzako eta Foru Aldundietako eskumendun ihardutze-sailekin elkar lanean arituz.

3.– Halaber, Bidezaingo Zuzendaritzak laguntza emango die Eusko Jaurlaritzako eta Foru Aldundietako eskumendun ihardutze-sailei hiri arteko errepideetako ikurrak zehazteko.

4.– Garraio Zuzendaritzak laguntza emango dio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailari bide-alorreko hezkuntzari buruzko berarizko programazio bat lortzeko.

5.– Legeek Bidezaingo Zuzendaritzari aitortzen dizkioten zigortze-ahalmenak Bidezaingo Lurralde-Arduradunei dagokie, bakoitzaren lurralde eremuan.

6.– Atal honen 1. azpiatalean ohartemandako eginkizunak betetzeko, Euskal Autonomi Elkarteko Ertzaintzako Bidezaingo Atal Berezia ihardunez Bidezaingo Zuzendaritzaren menpe egongo da.

22. atala.– Joko eta Ikuskizun Zuzendaritza.

1.– Honako eginkizun hauek dagozkio Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzari:

a) Kasinoak jarri, ireki eta ihardunean jartzeko baimena ematea.
b) Joko establezimenduetan eginkizunak betetzeko beharrezko lanbide-agiriak eman eta bideratzea.

c) Bingo Aretoak jarri, zabaldu, aldatu eta ihardunean jartzeko baimena ematea bai eta horiek indargabetu eta, hala badagokio, bukatutakotzat aldarrikatzea ere.
d) Euskal Autonomi Elkartearen lurralde eremuan diharduten atseden eta ustekabezko makinetarako zerbitzu enpresak eta enpresa eragileak eratu, aldatu eta ezabatzeko baimena ematea.

e) Jolas makinak eta ustekabezkoak ustiatzeko baimenak ematea.
f) Jolas makinetarako aretoak jartzeko baimena ematea.
g) Euskal Autonomi Elkartean legeek ohartematen dituzten joko moetetarako baimenak ematea.

h) Joko iharduerak zaindu, ikuskatu eta horiekiko administrazio lege-hauspenak jartzeko ahalmena egiteratzea.
i) Jokoarekin zerikusia duten teknikazko baliabide eta teknikoen ikuskapen tekniko eta homologazio eginkizunak betetzea.
j) Ikuskizun alorrean Herrizaingo Sailari izendatutako eskuduntza guztiak egiteratzea, beste ihardutze-sailei izendatutakoak izan ezik.

k) Orohar, aurrekoekin zerikusia duten eta agian lepora dakizkiokeen guztiak.

2.– Aurreko azpiatalean ohartemandako eginkizunak betetzeko, Euskal Autonomi Elkarteko Ertzaintzako Joko eta Ikuskizun Unitatea ihardunez Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzaren menpe egongo da.

2. La Dirección de Tráfico actuará coordinadamente con los órganos competentes del Gobierno Vasco y de las Diputaciones Forales en el ejercicio de aquellas funciones de vigilancia, seguridad, inspección, control y denuncia del transporte por carretera desarrolladas por los miembros del Cuerpo de Policía de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

3. Asimismo, la Dirección de Tráfico colaborará con los órganos competentes del Gobierno Vasco y de las Diputaciones Forales en la determinación de las señalizaciones de las vías interurbanas.

4. La Dirección de Tráfico propiciará una colaboración con el Departamento de Educación, Universidades e Investigación para la consecución de una programación específica de formación vial en los centros de enseñanzas.

5. El ejercicio de las facultades sancionadoras que, conforme al ordenamiento jurídico, corresponden a la Dirección de Tráfico será ejercido, dentro de su ámbito territorial, por los Responsables Territoriales de Tráfico.

6. Para el ejercicio de las funciones previstas en el número 1 del presente artículo la Unidad Especial de Tráfico del Cuerpo de Policía de la Comunidad Autónoma del País Vasco dependerá funcionalmente de la Dirección de Tráfico.

Artículo 22.– Dirección de Juego y Espectáculos.

1. Corresponden a la Dirección de Juego y Espectáculos el desarrollo de las siguientes funciones:

a) Autorizar la instalación, apertura y funcionamiento de casinos.
b) Otorgar y cursar los documentos profesionales necesarios para el desempeño de funciones en establecimientos de juego.
c) Autorizar la instalación, apertura, modificación y funcionamiento de Salas de Bingo, así como a su revocación y, en su caso, declaración de caducidad.

d) Autorizar la constitución, modificación y la extinción de empresas de servicios y operadoras de máquinas recreativas y de azar que desarrollen su actividad en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma.
e) Otorgar permisos de explotación de máquinas recreativas y de azar.
f) Autorizar la instalación de salones para máquinas recreativas.
g) Autorizar las modalidades de juego previstas en el ordenamiento jurídico en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma.
h) Controlar, inspeccionar y ejercer la facultad de sanción administrativa de las actividades de juego.

i) Desarrollar las funciones de inspección técnica y homologación de cuántos medios e instrumentos técnicos esten relacionados con el juego.
j) Ejercer todas aquellas facultades que en materia de espectáculos esten asignadas al Departamento de Interior a excepción de aquellas que esten reservadas a otros órganos.
k) En general todas aquellas que, relacionadas con las anteriores, le pudieran corresponder.

2. Para el ejercicio de las funciones previstas en el número anterior la Unidad de Juego y Espectáculos del Cuerpo de Policía de la Comunidad Autónoma del País Vasco, dependerá funcionalmente de la Dirección de Juego y Espectáculos.

ALDIBATERAKO XEDAPENAK

Gaur egun izapidatze bidean egon eta maiatzaren 19ko 209/1987 Dekretuan ohartemandako ihardutze-sailetatik edozeinek erabaki behar dituen espedienteak honetan ezartzen diren ihardutze-sailek izapidatu eta/edo erabakiko ditu, dagokion gaiaren arabera.

INDARGABETZEZKO XEDAPENA

Maiatzaren 19ko 209/1987 Dekretua, maiatzaren 14eko 311/1991 Dekretuaren 1. atala, Euskadiko Ertzaingoaren Ikastegiari dagozkionetan, bai eta Dekretu honetan ohartemandakoaren aurka dauden maila bereko edo apalagoko xedapen guztiak ere indargabetuta gelditzen dira.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.— Baimena ematen zaio Herrizaingo Sailburuari Dekretu hau garatzeko beharrezko diren xedapen guztiak emateko.

Bigarrena.— Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den biharamunean hartuko du indarra Dekretu honek.

Vitoria-Gasteiz, 1991ko ekainak 18.

Lehendakaria,
JOSE ANTONIO ARDANZA GARRO.

Herrizaingo Sailburua,
JUAN MARIA ATUTXA MENDIOLA.

DISPOSICION TRANSITORIA

Los expedientes que actualmente se encuentren en tramitación y que deban ser resueltos por cualquiera de los órganos previstos en el Decreto 209/1987, de 19 de Mayo, se tramitarán y/o resolverán por los órganos que se establecen en el presente, en función de la materia de que se trate.

DISPOSICION DEROGATORIA

Queda derogado el Decreto 209/1987, de 19 de Mayo, el artículo 1 del Decreto 311/1991, de 14 de Mayo en cuanto a la dependencia orgánica de la Academia de Policía de Euskadi así como cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo previsto en el presente Decreto.

DISPOSICIONES FINALES

Primero.— Se faculta al Consejero de Interior para dictar las disposiciones necesarias para el desarrollo del presente Decreto.

Segundo.— El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 18 de junio de 1991.

El Lehendakari,
JOSE ANTONIO ARDANZA GARRO.

El Consejero de Interior,
JUAN MARIA ATUTXA MENDIOLA.

Beste zenbait Xedapen
Otras Disposiciones

LEHENDAKARITZA, ZUZENTZA ETA AUTONOMI GARAPENERAKO SAILA

2092

371/1991 DEKRETUA, ekainaren 18koa, Karreradun Funtzionarientzat gordeta dauden eta Euskal Autonomi Elkarteko Sail eta Erakunde Autonomoetakoak diren lanpostuen zerrendak aldatzen dituena.

Aurrekontu horniketa duten eta karreradun funtzionarientzat gordeta dauden lanpostuen zerrendak onartu ziren abenduaren 19ko 315/1990 Dekretuz, eta agiri bakarrean sartu ziren denak batera, Euskal Autonomi Elkarteko Administrazioak horiei buruz egindako sailkapenaren arabera; halere, Osakidetzako Alorreko Zuzendaritzei dagokienez, erabilitako aukera, zerrendak Estatuko Administrazioak hartutako jatorrizko definizioaren arabera sartzea izan da, guzti hori, Euskal Autonomi Elkarteko gainerako Administrazioetan orokorki aplikagarriak diren erizpideen arabera bihar-etzi behin-betirako sailkatuak izan daitezenaren kaltetan gabe. Dekretu horretako 2. atalean

DEPARTAMENTO DE PRESIDENCIA, REGIMEN JURIDICO Y DESARROLLO AUTONOMICO

2092

DECRETO 371/1991, de 18 de junio, por el que se modifican las relaciones de puestos de trabajo de los Departamentos y Organismos Autónomos de la Comunidad Autónoma reservados a Funcionarios de Carrera.

Mediante Decreto 315/1990, de 19 de diciembre, se aprobaron, para su inclusión con carácter general y en un solo documento, las relaciones de los puestos de trabajo dotados presupuestariamente y reservados a funcionarios de carrera, conforme a la clasificación de los mismos efectuada por la Administración de la Comunidad Autónoma, si bien en lo referente al Servicio Vasco de Salud/Osakidetza, y en concreto a sus Direcciones de Area la opción fue la incorporación de las relaciones conforme a la definición originaria adoptada por la Administración del Estado, todo ello sin perjuicio de su futura y definitiva clasificación conforme a los criterios de común