EUSKADIKO HAUTESKUNDE-ARDURALARITZA. AUTONOMIA ELKARTEKO HAUTESKUNDE-BATZORDEA

ERABAKIA.– Euskadiko Autonomia-Elkarteko Hauteskunde-Batzordeak 1986.eko Urriaren 21ean hartutakoa. 1986.eko Azaroaren 30ean egingo diren Eusko Legebiltzarrerako Hauteskundeetarako Hauteskunde-Ekintzaldiarekin erbilgarri diren Legeei buruzko Oharpidea onartuz. 5259

Arabako, Bizkaiko eta Gipuzkoako Kondaira Lurraldeetako Hauteskunde-Batzordeen aurrean aurkeztutako hautagai-zerrendei buruzko EGIAZTAPENAK. 5264

ADMINISTRACION ELECTORAL DE EUSKADI

RESOLUCION de la Junta Electoral de la Comunidad Autónoma de Euskadi, de 21 de octubre de 1986, por la que se aprueba instrucción sobre Legislación aplicable a la Campaña Electoral a desarrollar en las elecciones al Parlamento Vasco que se celebrarán el día 30 de Noviembre de 1986. 5259

CERTIFICACIONES comprensivas de las candidaturas presentadas ante las Juntas Electorales de los Territorios Históricos de Alava, Vizcaya y Guipúzcoa. 5264

Iragarpenak
Anuncios

GIPUZKOAKO FORU DIPUTAZIOA

Foru Diputazio T.G.-eko Diputatuen Kontseiluak 1986.eko Irailaren 30ean hartutako akordioari buruzko IRAGARPENA, Ordiziako b) motako Udal Planeamendurako Arau Subsidiarioei buruzko espedientean. 5274

DIPUTACION FORAL DE GUIPUZCOA

ANUNCIO relativo a acuerdo adoptado por el Consejo de Diputados de esta Excma. Diputación Foral en sesión de 30 de Setiembre de 1986, en el expediente relativo a Normas Subsidiarias de Planeamiento Municipal tipo b) de Ordizia. 5274

BIZKAIKO FORU-ALDUNDIA

DEIA.– Dirubidetza eta Zergapidetzarako Ikuskari eta Ikuskariorde-lantokiak Karrerako Herrilanari gisa betetzea xede duten Hautaketa-Saioetarakoa. 5275

DIPUTACION FORAL DE VIZCAYA

CONVOCATORIA de pruebas selectivas para la provisión como Funcionario de Carrera, de plazas de Inspectores y Subinspectores Financieros Tributarios. 5275

SANTURTZIKO UDALA

ARGIPIDEKETA PUBLIKOA. Udal honek Obrak Kontratatzeko Baldintza Ekonomiko-Administratibo Nagusien Zerrenda, Udalbatzar Plenoak 1986.eko Uztailaren 10ean egindako bileran onartzeari buruzkoa. 5275

AYUNTAMIENTO DE SANTURTZI

INFORMACION PUBLICA relativo a la aprobación por el Ayuntamiento Pleno en sesión de 10 de julio de 1986, del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas Generales para Contratación de Obras por este Ayuntamiento. 5275

DEBAKO UDALA

Agirre Jauregia, Lorategi eta inguruko lursail, ondasun higigarri eta bertan aurkitzen diren Arte-Lanei buruz izapide bidean dagoen desjabetzapen expedienteak unkitzen dituen ondasun eta eskubideen aldezaurreko aktak jasotzeko eguna iragartzen deneko EDIKTOA. 5276

AYUNTAMIENTO DE DEBA

EDICTO por el que se anuncia la fecha para el levantamiento de las actas previas a la ocupación de los bienes y derechos afectados por el expediente expropiatorio referente al Palacio de Aguirre, Jardines, terrenos circundantes, bienes muebles y obras de arte existentes en el Palacio. 5276

Euskadi Osorako Erabakiak
Disposiciones Generales del País Vasco

EKONOMIA ETA HERRIOGASUN-SAILA

2346

Urriaren 14eko 223/1986 DEKRETUA, Euskadiko Autonomia Elkarteko Kontratapen eta Kontratisten Errejistroen araudia onartuz.

Kontratapenen Errejimen Organikoari buruzko 92/81 Dekretoko 9. artikuluak ezartzen duen Kontrata-

DEPARTAMENTO DE ECONOMIA Y HACIENDA

2346

DECRETO 223/1986, de 14 de Octubre, por el que se aprueba el reglamento de los Registros de Contratos y Contratistas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

La creación de los Registros de Contratos y Contratistas que se encuentra previsto en el artículo 9 del

pen eta Kontratisten Errejistroen sorketa, ez da araupetu praktikan gaur arte, hori ezartzea aholkugarri bilakatzen deneko unea heldu delarik.

Errejistro hauek, lehen mailako laguntzabide direnez, Autonomia Elkarteko kontratapen-sistemari eskainiko dioten egiazko onurakortasunak, antolaketa-mailako artikulaketa egoki bat eskatzen du, Araudi honek ematen dituen erabakien bidez egingo dela hori. Hau da, bada, bi errejistroak egiatan ezartzearen helburu bakar-bakarra, hau da, alde batetik, kontratapenari bideak eginarazteko informazioa jaso dezan eskeidazki bat ezartzea eta, bestetik, Autonomia Elkarteko administrazio organoekin ituneak egin ditzaten enpresei buruzko funtsezko datoak izatea.

Proposatzen diren helburuen gauzaketak Sail ezberdinen lankidetza eskatzen du, administrazio-kontratapen sistemarako ondorio onuragarriak ekarriko lituzketen eta Dekreto honen bidez sortzen diren zerbitzuak ez bait lirake izango bideragarri Sailen jarrera aldezkoa izango ez balitz.

Dekreto honen gai den, garrantzi berezia duten arloetarako egunetik-egunera beharrezkoagoa den eta bere emankortasuna hobetzeko datoak zentralizatzea eskatzen duen estadistika-informazioa eskuratu beharra alde batetik eta kontuen egiaztapen eta zentsuraren ardura duten organoen zerbitzura eta kontratapenek beren bideak jatorki egin ditzatela zaintzea xedetzat duen Kontratapen Batzorde Nagusi beraren zerbitzura jarri behar den informazio guztia biltzeko zentru batez baliatu ahal izatea bestetik, kontutan hartu beharreko elementoak dira Autonomia Elkarte osorako orohar Kontratu-Errejistro bat sortzera bultzatzen duten zioen artean.

Era berean, Dekreto honen bidez sortzen den Kontratu-Errejistroa harreman-organo bat izango da, bai Kontu Publikoak fiskalizatzeko arauek aurrikusitako informazioei dagozkienetan eta bai Europako Komunitateetako Batzordeek kontratu publikoei buruz eska ditzaketenei dagozkienetan ere.

Kontratista Errejistroari dagozkionetan, ez da bakarrik beharrezko kontratapen organo ezberdinen kontsultarako eta informaziorako lanabes laguntzaile unitate bat delako, bai eta gehiagotan enpresa-elkarteek eskatu ohi izan duten administrazio-tramitapenak erraztu eta modu honetan beharrezko izango ez liratekeen gosteak alboratuko liratekeelako ere.

Hori horrela, Ekonomia eta Hazienda Sailburuaren proposamenez, Euskal Herriko Kontratapen Batzorde Nagusiaren, Administrazio-Kontratapenen Aholku Batzorde denez, aldezko informez eta Eusko Jaurlaritzak 1986.eko Urriaren 14an egindako batzarrean aztertu eta onartu ondoren eta Eusko Jaurlaritzako Lehendakari naizenezko onarpen espresoz, honako hau

ERABAKITZEN DUT:

I. SEKZIOA

GUZTIENTZAKO ERABAKIAK

1. Artikulua.– Euskadiko Autonomia Elkarteko Kontratapen eta Kontratisten Errejistroak, Ekonomia eta

Decreto 92/81 sobre Régimen Orgánico de la Contratación, no ha sido plasmada en la práctica hasta el momento presente, habiendo llegado el momento en que resulta aconsejable su implantación.

La utilidad efectiva que estos Registros han de reportar al sistema de contratación en general de la Comunidad Autónoma, como medios auxiliares de primera magnitud, hace necesaria su adecuada articulación organizativa por medio de los normas que se contienen en el presente Reglamento. Es, en consecuencia, ésta, única y exclusivamente, la finalidad que se persigue con la implantación efectiva de ambos registros: la disposición de una instancia en la que sea posible concentrar la información relativa a la tramitación contractual, por un lado, y, de otra parte, la constancia de los datos esenciales relativos a las empresas que conciertan con los órganos administrativos de la Comunidad Autónoma.

La plasmación de los objetivos propuestos requiere de la colaboración de los diversos Departamentos, sin cuya buena disposición resultaría inviable el servicio que con este Decreto se instaura y del que habrán de generarse beneficiosos efectos en el sistema de contratación administrativa.

La necesidad de disponer de una información estadística que se hace cada día más perentoria en campos con peso específico como el que nos ocupa y que exige para su mayor operatividad de la centralización de datos, unido a la conveniencia de disponer de un centro en el que se reuna toda la información que se haya de poner al servicio de órganos encargados de la comprobación y censura de cuentas y de la propia Comisión Central de Contratación como órgano que ha de velar por la pureza de la tramitación contractual, son elementos que se han de tener presentes entre las motivaciones que impulsan la constitución de un Registro de Contratos de forma generalizada para toda la Comunidad Autónoma.

Igualmente el Registro de Contratos que por este Decreto se instaura será el órgano de relación, tanto para las informaciones previstas en la normativa fiscalizadora de las Cuentas Públicas, como pudiera ser para las requeridas por las Instancias Comunitarias Europeas en materia de contratos públicos.

Por cuanto al Registro de Contratistas respecta, su implantación se exige no únicamente como unidad de instrumento auxiliar para la consulta e información de los distintos órganos de contratación, sino que su existencia ha sido demandada en repetidas ocasiones por asociaciones de empresas a los efectos de agilizar la tramitación administrativa y en evitación de costes que de este modo serían innecesarios.

En su virtud, a propuesta del Consejero del Departamento de Economía y Hacienda, con informe favorable de la Comisión Central de Contratación del País Vasco, en sus funciones de Junta Asesora de la Contratación Administrativa, previa deliberación y aprobación del Gobierno Vasco, en su reunión del día 14 de Octubre de 1986 y con mi expresa aprobación como Lehendakari del Gobierno Vasco.

DISPONGO:

SECCION 1ª

DISPOSICIONES COMUNES

Artículo 1.– Los Registros de Contratos y Contratistas de la Comunidad Autónoma de Euskadi se organizarán

Hazienda Sailaren Kontratapenetarako Batzorde Nagusi barruan antolatuko dira Administrazio Kontratapenetarako erakunde laguntzaile gisa eta Dekreto honek ezartzen duenaren arabera.

2. Artikulua.– Bi Errejistroek, Euskadiko Autonomia Elkarteko Administrazio osoaren gain izango dute eragina, bere ekintzak Zuzenbide Publikoaren pean egongo direla. Kontratisten Errejistro kasuan, aukerako izango da Euskal Herriko beste Administrazio Publiko batzuk hori erabiltzea.

3. Artikulua.– 1.– Errejistroetan egon daitezen datoak, Euskal Herriko Administrazio Publikoetako organo inbertitzaileen erabilgarri egongo dira informazio eta kontsultarako erabil ditzaten.

2.– Errejistroetako edukinak publikoak izango dira, Kontratapen Batzorde Nagusiko Lehendakariaren eritzitarako horiek ezagutzeko legezko interesa izan dezaten partikular guztientzako.

3.– Errejistroko dokumentu eta Liburuetako edukinaren ezagutza beren askiespen-zatietan, honako era hauetara eskuratu ahal izango da:

a) Interesatuak, beroiei buruzko kontsulta artez eginez.

b) Informazio-txartel arrunt baten bidez.

c) Errejistroen arduradun den Legelariak egindako ziurtagiri bidez, era honetan bakarrik egiatan egiazta daitezkeela bertan dauden zehaztasunak.

4. Artikulua.– Kontratapen eta Kontratisten Errejistroetan gauzatu daitezkeen ekintzek eta egin ditzaketen informazio-oharrek eta Ziurtagiriek, ez dute izango inolako tasa edo zergarik.

5. Artikulua.– Errejistroak eramatea, partikularrek aurkeztutako idazkiak eta agiriak aztertzea eta onartzea, horien konpultsaketa eta autentifikaketa, errejistroan inskribapenak egitea, inbertsio eta kontrol organoetara datoak eta espedienteak bidaltzea eta, orohar, Errejistroen funtzionamendu eta emankortasun egokirako diren ekintza guztiak, Patrimonio eta Kontratapen Zuzendaritzako Legelariari dagozkio, beharrezko izan dadin administrazio-langilegoak horretan lagunduko diola.

6. Artikulua.– Errejistroei atxikitako Legelariaren egitekoa, honako hau izango da: Espedienteak realitatearekiko benetako lotura izan dezala, inskribatutako kontratisten gain eragina izan dezaketen eta kontratu bat egiterakoan eman diren gorabehera berezien ondorioz gerta diren guztiak inskribapen-espedientean erasota utziko dituela horretarako.

7. Artikulua.– 1.– Errejistroetan egon daitezen datoak, agiriak eta informazioak agintea duten organoei ematearen edo bidaltzearen ardura organo horiek izango dute, agintea duen organoak edo agintariak behar bezalako eskabidea egin dezanean.

2.– Beste Administrazio Publiko batzurekin akordio edo ituneak egin ahal izango dira, kontratu publikoei buruzko kontsultak egin eta informazioa jaso ahal izateko.

8. Artikulua.– 1.– Autonomia Elkarte osoaren mailan Administraziozko Kontratapena adierazten duen estadistika-informaketa bat gauzatu ahal izateko, burokrazi-

dentro de la Comisión Central de Contratación del Departamento de Economía y Hacienda como instrumento auxiliar de la Contratación Administrativa conforme a lo previsto en este Decreto.

Artículo 2.– Ambos Registros extenderán su eficacia a toda la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi sometida en su actuación al Derecho Público. En el caso del Registro de Contratistas será facultativa su utilización por otras Administraciones Públicas del País Vasco.

Artículo 3.– 1. Los datos que obren en los Registros estarán a disposición de los órganos inversores de las Administraciones Públicas Vascas para su información y consulta.

2.– El contenido de los Registros será público para los particulares que tengan un interés legítimo en su conocimiento, a juicio del Presidente de la Comisión Central de Contratación.

3.– El conocimiento del contenido de los documentos y Libros registrales en su parte bastante, podrá materializarse por medio de:

a) Consulta directa de los mismos por el interesado.

b) Nota simple informativa.

c) Certificación expedida por el Letrado responsable de los Registros, que será el único modo de acreditar fehacientemente los particulares obrantes en los mismos.

Artículo 4.– Las actuaciones de los Registros de Contratos y Contratistas, así como las notas informativas y las Certificaciones por ellos expedidos, no devengarán tasa ni exacción alguna.

Artículo 5.– La llevanza de los Registros, el exámen y admisión de los escritos y documentaciones presentados por los particulares, la compulsa y autenticación de los mismos, las inscripciones registrales, la remisión de datos y expedientes a los órganos de inversión y de control y, en general, cualquier actuación encaminada al correcto funcionamiento y operatividad de los Registros se realizará por medio del Letrado de la Dirección de Patrimonio y Contratación adscrito a los mismos, que será auxiliado en su labor por el personal administrativo necesario.

Artículo 6.– Será de la responsabilidad del Letrado adscrito a los Registros, cuidar de su adecuada conexión, anotándose con tal finalidad en el expediente de inscripción cuantas incidencias pudieran afectar a los contratistas inscritos como consecuencia de las especiales vicisitudes por las que atravesare el curso de ejecución del contrato.

Artículo 7.– 1. La función de puesta a disposición y transmisión a los órganos competentes de cuantos datos, documentos e informaciones se contengan en los Registros será de la responsabilidad de los mismos, siempre que exista el necesario requerimiento por parte del órgano o autoridad competente.

2.– Podrán realizarse acuerdos o convenios con otras Administraciones Públicas para consulta e intercambio de información sobre contratos públicos.

Artículo 8.– 1. Se tenderá hacia un progresiva mecanización de los Registros mediante la aplicación de programas informáticos que faciliten una mayor racio-

lanak gehiago errazionalizatzea ekarriko duten informatika programa erabiliz, Errejistroen gero eta gehiagoko mekanizatze bat bilatuko da.

2.– Ekonomia eta Herriogasun Sailburuaren proposamenez eta Antolakuntzaren eta Informazio Sistemen Zuzendaritzen informe baten ondoren, hemen aurrikusitako administraziozko Errejistroak araupetzen dituzten arauak, Autonomia Administraritzan ezar daitezkeen informatika eta burotika prozedurei egokitu ahal izango dira.

2. SEKZIOA

KONTRATAPENEN ERREJISTROAZ

9. Artikulua.– Autonomia Elkarteko Administraritza Nagusiak eta bere Organo Autonomoek egin eta bost miloi pezetatik gorakoak izan daitezen administraziozko kontratu guztiak errolderatu egingo dira Kontratuen Errejistruan, halaber, aipatutako kontratu hoiien iraupenean eraginen bat izan dezaten aldaketa, geroagotze, burutze, erabaki eta gainontzeko gorabera guztiak ere.

10. Artikulua.– 1.– Errejistroan honako dokumentu hauek sartuko dira:

a) Kontratuak eta beren eraskinak formalizatuko direneko dokumentuak.

b) Estatuaren Kontratapenetarako Arautegi Orokorraren 18 artikuluan esaten direnak.

Ekonomia eta Herriogasun Sailburuaren Agindu batez beste dokumentu batzuk, orokorki edo kontratu jakin batzutarako, horretara behartu beharra erabaki ahal izango da.

2.– Dokumentuak, jatorrizkoa edo autentikatutako kopia baten bitartez aurkeztu ahal izango dira.

Jatorrizkoak aurkeztuko balira, bidaltzen dituen Organoak eskatuta, Errejistroko zerbitzuek horren kopia bat atera ondoren, itzuli egingo zaizkio.

11. Artikulua.– 1. Apirila, Ekaina, Urria eta Urtarrilaren lehenengo hamar egunen barruan, artikulu honetako hirugarren apartaduan esaten diren zerbitzuek, aurreko hiruhilabetekoaren zehar formalizatutako kontratuei dagozkien aurrean adierazitako dokumentuak Kontratuen Errejistrora bidaliko dituzte, Kontratazioetarako Batzorde Nagusiak tramitatutakoenak salbu.

Betebehar hori behin eta berriro ez betetzeak, Ekonomia eta Herriogasun Sailburuak horri dagokion erabaki bat hartzea ekarriko du.

2.– Aurreko artikuluan adierazitako agiriekin batera, kontratu bakoitzerako behar bezala betetako fitxa bidali beharko da, fitxa horretan, kontratuaren funtsezko zernolakoak finkatuz baita bere tramitaketarako alderdirik garranzitsuenak ere.

Ekonomia eta Herriogasun Sailburuaren Aginduz, beharrezko eredua finkatuko da horretarako, zerbitzu berezien esku jarriko delarik.

3.– Aurreko idazatiek aipatzen duten aipamena, honako modu honetan egingo da:

a) Horien tramitaketa Autonomia Elkarteko Kontratazio Mahai berezien agintea den kontratoetarako, heurak egin beharko dute, dagozkien Idazkarien bidez.

nalización de los trabajos burocráticos, en orden a la elaboración de una información estadística expresiva de la Contratación Administrativa a nivel de toda la Comunidad Autónoma,

2.– Por Orden del Consejero de Economía y Hacienda, previo informe de las Direcciones de Organización y de Sistemas de la Información, podrán adaptarse las normas que regulan los Registros administrativos aquí previstos a procedimientos de informática y burótica que se implanten en la Administración Autónoma.

SECCION 2ª

DEL REGISTRO DE CONTRATOS

Artículo 9.– Se tomará razón en el Registro de Contratos de todos aquellos contratos administrativos que se celebren por la Administración General de la Comunidad Autónoma y sus Organismos Autónomos y que sean de cuantía superior a los cinco millones de pesetas, así como de cuantas modificaciones, prórrogas, cumplimientos, resoluciones y demás vicisitudes afecten a la vida de los contratos mencionados.

Artículo 10.– 1. Al Registro accederán los siguientes documentos:

a) Aquellos en que se formalicen los contratos y sus respectivos anexos.

b) Los contemplados en el artículo 18 del Reglamento General de Contratación del Estado.

Por Orden del Consejero del Departamento de Economía y Hacienda podrá determinarse la obligatoriedad de la remisión de otros documentos, con carácter general o para determinados contratos.

2.– Los documentos podrán aportarse en original o en copia autenticada.

Si se enviaran originales, serán devueltos a petición del Organo remisor, una vez obtenida copia de los mismos por los servicios del Registro.

Artículo 11.– 1. Dentro de los diez primeros días de los meses de Abril, Julio, Octubre y Enero, los servicios contemplados en el apartado 3º de este artículo remitirán al Registro de Contratos los documentos anteriormente señalados, correspondientes a los contratos formalizados durante el trimestre precedente, excepción hecha de aquellos cuya tramitación hubiera corrido a cargo de la Comisión Central de Contratación.

El reiterado incumplimiento del ejercicio de esta obligación, determinará que por parte del Consejero de Economía y Hacienda se adopte la resolución pertinente.

2.– Se habrá de remitir junto con la documentación expresada en el artículo anterior, una ficha debidamente cumplimentada para cada contrato, en la que se contengan las características esenciales del mismo así como aquellos aspectos significativos de su tramitación.

Mediante Orden del Consejero de Economía y Hacienda se establecerá a tal efecto el correspondiente modelo que será puesto a disposición de los distintos servicios.

3.– La remisión a la que hacen referencia los apartados anteriores se realizará:

a) Para los contratos cuya tramitación sea competencia de las diversas Mesas de Contratación de la Comunidad Autónoma, por las mismas, a través de sus respectivos Secretarios.

b) Sail eta Erakunde Autonomoetan bideratutako kontratoetarako, horiei dagozkien Zerbitzu Zuzendaritzen edo balio bereko Organuaren bidez egingo dira.

12. Artikulua.– Kontratoak normalki betetzeari eragin diezaiekeen luzapenen, aldaketen, erabakien, eskuraketen eta gainontzeko gorabeheren berri Erregistroari eman beharko zaio aurrez adierazitako bidez, administrazio-ekintza eman dadin egunean hasita hogeita hamar eguneko epearen barruan, Administrazio-Erabakiaren jatorrizkoa edo egiaztatutako kopia bidaliz.

13. Artikulua.– Kontratoak Erregistroan sartzeko unean berberean zerrendaratuko dira dagokien Erregistro-Liburuan, kontrato bakoitzari erregistro-zenbaki bat emanez. Jarraian, espediente bakoitza, sarrera-kutxa batez adieraziko da, kutxa horretan, kontratoaren xehapenik garrantzitsuenak jarriz. Kontratazio espediente horiek, bere erregistro-zenbakia kontutan hartuz, agiriseriez artxibatuko dira.

14. Artikulua.– 1.– Espedienteak bost urtetan egongo dira Kontratu-Erregistroan, Erregistroan sartze-egunaren ondorengo Urtarrilaren lehenengotik hasita.

2.– Aurrekoa dena dela ere, honen ondoren aipatzen direnetariko zirkunstantziaren bat izan dezaten kontratuei buruzko espedienteak jarraituko dute Erregistroan:

a) Horri dagokion administrazio-ekintza gertatu eta Erregistroan erasota gelditu dadinerartean, kontzertatutako emankizunen behin-betiko eskuraketa eta amaiera egiaztatzeke egon daitezela.

b) Edonolako administrazio edo epai-murtziloa ekar dezatenek, behin-betirako erabakia Erregistroan sar dadinerarte eta, hala behar izanez gero, hori guztiz egin dadinerarte.

c) Kontu-Azterlaritzako Organuetara bidalitakoak, bidalitako agiriak, dagokien Informez, Txostenez edo Diktamenez itzuliak izan ez daitezen bitartean.

3.– Lehenengo idazatiak aipatzen duen epea igaro ondoren, edo aurrekoan ohartemandako zirkunstantziak bete ondoren, Euskadiko Autonomia Elkarteko Artxibo Nagusira eramango dira espedienteak.

15. Artikuluak.– Bidalitako agirietan hutsuneak daudela ohartemàn dadinetan edo agiri horiek, indarrean dauden legeetan aurrikusitako betebeharren bat ez balute, Erregistroetako Legelari arduradunak, dagokion kontratazio-organuari emango dio alderdi horien berri, organu horrek, hutsune horiek zuzentzeko xedez, beharrezkoak izan daitezen neurriak har ditzan.

16. Artikulua.– Kontratoak bideratzearekin zerikusia duten Autonomia Elkarteko instantzien aurrean beharrezko eritzitako behar-hainbat egiaztepen egitea izango da Kontrataziorako Batzorde Nagusiaren ahalmena.

17. Artikulua.– Kontrataziorako Batzorde Nagusiak, erregistratutako kontratuak begiratu eta aztertu ondoren, bidezkoak eritzitako gomendio guztiak aurkez diezazkieke organu kontratoegileei, kontratazio sistemarentzat onuragarriak izan daitezen egokierak proposatuz.

18. Artikulua.– Kontrataziorako Batzorde Nagusiak, kontratazio-estadistikaren xehapenik adierazgarrienak azal daitezen Txosten bat argitaratuko du aldizka, interesgarriak iruditzen zaizkion administrazio kontra-

b) Para los contratos tramitados en los Departamentos y Organismos Autónomos, por las correspondientes Direcciones de Servicios u Organo equivalente.

Artículo 12.– Cuantas prórrogas, modificaciones, resoluciones, recepciones y otras incidencias pudieran afectar a la normal ejecución de los contratos, deberán ser puestos en conocimiento del Registro por el conducto anteriormente descrito, en el plazo de los treinta días posteriores a aquél en que se dicte el acto administrativo, mediante el envío de original o copia autenticada de la Resolución Administrativa.

Artículo 13.– En el momento de acceder los contratos al Registro se tomará razón de los mismos por medio de su inscripción en el correspondiente Libro-Registro, confiriéndose a cada contrato un número registral. Acto seguido se señalará cada expediente por medio de un cajetín de entrada en el que se contengan los datos más significativos del contrato. Estos expedientes de contratación se archivarán por medio de series documentales con arreglo a su número registral.

Artículo 14.– 1. La permanencia de los expedientes en el Registro de Contratos será de cinco años, a partir del primero de Enero del que siga a su acceso al Registro.

2.– No obstante lo anterior, se mantendrán en el Registro los expedientes que se refieran a contratos en los que concurra alguna de estas circunstancias:

a) Que no resulte acreditada la recepción o terminación definitivas de las prestaciones concertadas, hasta que se produzca y conste en el Registro el acto administrativo correspondiente.

b) Aquellos que pudieran dar lugar a cualquier tipo de reclamación administrativa o judicial, hasta que se incorpore al Registro la resolución firme y, en su caso, ésta sea totalmente ejecutada.

c) Los que hubieren sido remitidos a los Organos de Censura de Cuentas, en tanto los documentos enviados no hubieren sido devueltos con el correspondiente Informe, Memoria o Dictamen.

3.– Transcurrido el plazo a que se refiere el apartado primero, o cumplidas las circunstancias previstas en el anterior, los expedientes serán transferidos al Archivo General de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Artículo 15.– En aquellos supuestos en los que se observaran insuficiencias en la documentación remitida o la misma adolezca de alguno de los requisitos previstos en la legislación vigente, el Letrado responsable de los Registros pondrá tales extremos en conocimiento del órgano de contratación correspondiente, a los efectos de que por éste se tomen las medidas necesarias para la subsanación de tales deficiencias.

Artículo 16.– Será facultad de la Comisión Central de Contratación efectuar cuantas comprobaciones estime precisas ante las diversas instancias de la Comunidad Autónoma relacionadas con la tramitación contractual, en el ejercicio de las funciones que le son propias.

Artículo 17.– La Comisión Central de Contratación, previo exámen y estudio de los contratos registrados, podrá formular a los órganos contratantes cuantas recomendaciones considere oportunas, proponiendo aquellas adaptaciones que redunden en beneficio del sistema de contratación.

Artículo 18.– La Comisión Central de Contratación publicará periódicamente una Memoria en la que se recojan los datos más significativos de la estadística contractual junto con aquellas recomendaciones o asun-

tazioarekin zerikusia duten gomendioekin edo arazoekin batera.

Kontrataziorako Batzorde Nagusiak bere egitekoak betetzean emandako txostenak eta ebazpenak ere, argitaratzearen gai izango dira Txosten berberean eta eragin edo interes orokorra izan dezatenean.

3. SEKZIOA

KONTRATISTEN ERREGISTROAZ

19. Artikulua.– Kontratazio espedienteak bideratzea erraztu dezan administrazio-kontratazioari laguntzeko bide gisa ezartzen da Kontratisten Erregistroa eta horretaz, beharrezkoak izan daitezen aholkuak eskatzeko, Autonomia Elkarteko organu diru-ezarleak balia daitezkeela.

20. Artikulua.– Euskal Herriko Autonomia Elkarteko administrazio-organu bereziekin kontrata dezaten edo kontratatzeko nahia izan dezatenek izango dira inskribatzeko aukera har dezaketen kontratista, horrek, obrakontratoak, zerbitzu publikoak gestionatzeko kontratoak, horniketen kontratoak eta aholku edo zerbitzu enpresekingo laguntza tekniko arloko kontratoak bere barne dituela, baita administrazio-izaera izan dezakeen beste edozein kontrato ere.

21. Artikulua.– Ez dakioke enpresa bati Erregistroan inskribatzea eskatu. Inskribatze hori borondatezkoa izango da eta inskribatze horri, ez darizkio agiango lehiatzaileen arteko berdintasun eta ez baztertze erizpideari aurka egin diezaion bat ere abantailarik.

22. Artikulua.– Erregistroan inskribatzeak, Euskal Herriko Autonomia Elkarteko Administrazioarekin ituneak egin ditzan kontratistak, Erregistroan behar bezala inskribaturik utzitako agiriak lehiaketetan aurkeztu beharretik kanpo utziko ditu. Artikulu honetan adierazitakoaz balia daitezen enpresa lehiatzaileei, zinpeko aitorpen bat aurkez dezatela eska dakieke, aitorpen horren bidez, erregistro-xehapenen baliogarritasuna eta indarraldia egiaztatuko delarik.

Zerrendaratutako kontratistak lehiaketaren batetan parte hartu eta erregistroko adierazpenetan aldaketak gerta balira, aldez-aurrez jarritakoaren zuzentze-agiriak aurkeztearen beharra izango du kontratistak.

23. Artikulua.– Errejistroan dauden xehapen eta dokumentuak, Euskal Herriko Autonomia Elkarteko edozein Administraritza Publikoarentzat eskuragarri egongo dira. Halaber, Administraritza horiek, Kontratisten Errejistroak, Errejistro horrek eduki ditzan dokumentuak aurkeztetik lehiatzaileak salbu gelditzeko eman ditzan ziurtagiriak onartu ahal izango dituzte.

24. Artikulua.– Artezko Ituneetan, bai Kontrataziotarako Batzorde Nagusiak bai eta Kontrataziotarako Mahaiek ere, Errejistroan inskribatzeko eska dezatenen arteko enpresetatik gutxienez hiruri parte hartzeko gonbitea egingo diete, beroiek lan hori egoki betetzeko gai direnean.

Hala ere, gaitasunaren baldintza betez, horri dagokion espedientea hasi gabea duten enpresei, lehiaketari dagokion gonbitea bidali ahal izango zaie.

25. Artikulua.– Inskribapen eskeak, gutxienez hemen jarraian ematen diren zernolakoak dituen horri dagokion arautútako ereduaren bitartez aurkeztuko dira Kontratisten Errejistroaren aurrean:

tos relacionados con la contratación administrativa que considere de interés.

Serán también objeto de publicación en la misma Memoria, los informes o dictámenes emitidos en el ejercicio de sus funciones por la Comisión Central de Contratación y que tengan alcance o interés general.

SECCION 3ª

DEL REGISTRO DE CONTRATISTAS

Artículo 19.– El Registro de Contratistas se establece como medio de apoyo de la contratación administrativa que agilice la tramitación de los expedientes de contratación y del que puedan valerse los órganos inversores de la Comunidad Autónoma para cuantas consultas fueran necesarias.

Artículo 20.– Los contratistas que pueden optar por inscribirse son todos aquellos que contraten -o estén en disposición de hacerlo con los distintos órganos administrativos de la Comunidad Autónoma del País Vasco, comprendiendo los contratos de obras, de gestión de servicios públicos, de suministros y de asistencia técnica con empresas consultoras o de servicios, así como cualquier otro que tenga naturaleza administrativa.

Artículo 21.– La inscripción en el Registro no podrá ser exigida a empresa alguna. Tal inscripción será totalmente voluntaria y de la misma no se derivará ninguna ventaja que atente al principio de igualdad y no discriminación entre los posibles licitadores.

Artículo 22.– La inscripción registral liberará a los contratistas que concierten con la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco de presentar en las licitaciones cualquier documento que haya sido debidamente confiado al Registro. Será exigible a toda empresa licitadora que se acoja a lo expresado en este artículo, la presentación de una declaración responsable por la que se acredite la validez y vigencia de los datos registrales.

Siempre que el contratista inscrito concurra a una licitación y se hubieran producido alteraciones en los testimonios registrales, se verá en la obligación de aportar aquella documentación rectificadora de la anteriormente depositada.

Artículo 23.– Los datos y documentación obrantes en el Registro, estarán a disposición de cualquier Administración Pública de la Comunidad Autónoma del País Vasco. Asimismo, estas Administraciones podrán admitir las certificaciones que el Registro de Contratistas expida en orden a eximir a los licitadores de presentar aquellos documentos que el Registro contuviera.

Artículo 24.– En los Conciertos Directos, tanto la Comisión Central de Contratación como las distintas Mesas de Contratación, invitarán a concurrir al menos a tres empresas entre aquellas que hubieran solicitado su inscripción en el Registro, siempre que las mismas fueran idóneas para la correcta ejecución de la prestación.

No obstante, podrá cursarse la correspondiente invitación para licitar a empresas que, cumpliendo el requisito de idoneidad, no tuviesen incoado el correspondiente expediente de inscripción.

Artículo 25.– Las solicitudes de inscripción se presentarán ante el Registro de Contratistas mediante el correspondiente modelo normalizado en el que se contengan, como mínimo, los siguientes extremos:

1.– Datu pertsonalak edo enpresaren, hala izanez gero, datu sozialak, halaber, Administraritza eta Gerentzia lanak egitea izendaturik daukan pertsonalaren izen-zerrenda.

2.– Teknikazko eta administraziozko pertsonalaren izen-zerenda.

3.– Enpresa-esperientziari buruzko datuak.

4.– Finantz baliabideak agertzea.

5.– Teknika eta makineria baliabideen zerrenda.

Ondare eta Kontratateziotarako Zuzendariaren Erabaki batez erabakiko dira aurrean aipatutako zernolakoak dituzten arautuko inprimakiak. Inskribatze-espedientean aginduz agertu beharreko datuak, artikulu honetako bost apartaduetan esplizitatuta gelditu direnak, Ekonomia eta Herriogasun Sailburuaren Agindu baten bitartez aldatuak, gehituak edo gutxiagotuak izan daitezke, hemen aipatutako Errejistroaren ezartze eta garatze-aldian jasotako esperientziak erakusten duen arauera.

26. Artikulua.– Inskribatuak izatea erabaki dezaten kontratistek, eske idazkiari, honako dokumentazio hau erantsiko diote:

A) Lege-atalei buruzkoa:

1.– Hori beharrezko izan dadinean, dagozkien Errejistro Publikoetako eratze eta iskribatze-eskritura edo bestelakoetan N.A.N.

2.– Enpresaren ordezkaritza eskuratzen zaion ahalduntze-eskritura.

3.– Kontratista, Administraritzarekin kontratatzeko bateraezintasunen batetan sartuta ez dagoelaren erantzukizunezko aitorpen espresua.

B) Zergarekiko eta gizarte segurantzarekiko betebeharrak betetzeari buruz:

1.– Azkeneko ekonomia-urteko Lizentzia Fiskala ordaindu duelaren frogagiria.

2.– Pertsona Fisikoen gaineko Errentaren Zergaren edo Elkarteen gaineko Zergaren azken aitorpenak eta/edo ordainketa-agiriak, konturako edo zatikako bien ordainketenak eta Balio Erantsiaren gaineko Zergarena (BEZ).

3.– Uztailaren 8ko 1913/1978 Errege Dekretuak dioen sarreren eta ordainketen urteko azken zerrenda.

4.– Gizarte Segurantzako Altxortegi nagusiaren ziurtagiria, kuoten ordainketan kontratista egunean dagoela adieraziz eta hori, hala behar izanez gero, dagozkion Tc1 eta Tc2-z osaturik.

Zergari buruzko eta gizarte-betebeharrei buruzko dokumentazio horrek, ez du ondorenik ekarriko, urteko bakoitzeko lehenengo hiruhilabetekoan, aurreko ekonomia-urteari dagozkion ordainketen frogagiriak Errejistroaren aurrean aurkezten ez badira. Epe horren barruan bere borondatezko ordaintze-aldia amaitu ez denean, aldi horren amaieratik hasi eta 30 egun bukatzean, hori ordaindu delaren dokumentu ziurtatzaileak aurkeztu beharko dira.

C) Enpresari buruzko gaitasunari buruz:

Enpresak eskutan dauzkan Administraziozko Kontratapenaren Aholku-Juntak emandako sailkapen-ziurtagiriak.

27. Artikulua.– Errejistroko Letrau arduradunak, inskribatutako enpresei edo inskribapenaren zai daudenei, aurkeztutako datu eta dokumentuen egiatasuna froga-

1.– Datos personales o, en su caso, sociales de la empresa, así como relación de las personas que tengan encomendadas las labores de Administración y Gerencia.

2.– Relación de personal técnico y administrativo.

3.– Datos referentes a la experiencia empresarial.

4.– Expresión de los medios financieros.

5.– Relación de medios técnicos y de maquinaria.

Por Resolución del Director de Patrimonio y Contratación se determinarán los impresos normalizados en los que se contengan los extremos anteriormente citados. Los datos que han de figurar preceptivamente en el expediente de inscripción y que han quedado explicitados en los cinco apartados de este artículo podrán ser modificados, ampliados o restringidos mediante Orden del Consejero de Economía y Hacienda según lo aconseje la experiencia acumulada durante el período de implantación y desarrollo del Registro aquí contemplado.

Artículo 26.– Aquellos contratistas que opten por su inscripción deberán adjuntar a la solicitud la siguiente documentación:

A) Relativa a aspectos legales:

1.– Escritura de constitución e inscripción en los Registros Públicos correspondientes cuando la misma fuera procedente, o D.N.I., en otro caso.

2.– Escritura de apoderamiento por la que se encomienda la representación empresarial.

3.– Declaración expresa responsable de no hallarse el contratista incurso en algún tipo de incompatibilidad para contratar con la Administración.

B) Relativa al cumplimiento de las obligaciones tributarias y de seguridad social:

1.– Justificante del pago de la Licencia Fiscal del último ejercicio.

2.– Ultimas declaraciones y/o documentos de ingreso del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, del Impuesto sobre Sociedades, de los pagos a cuenta o fraccionados o de las retenciones a cuenta de ambos y del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).

3.– Ultima relación anual de ingresos y pagos a que se refiere el Real Decreto 1913/1978 de 8 de Julio.

4.– Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social expresando que el contratista se halla al corriente en el pago de las cuotas, complementado, si fuera preciso, con los correspondientes Tc1 y Tc2.

Esta documentación de carácter tributario y de cumplimiento de obligaciones sociales no desplegará eficacia alguna si en el primer trimestre de cada anualidad no se presentaren ante el Registro los justicantes de pago relativos al ejercicio precedente. En el caso de que en el citado plazo no hubiese transcurrido su periodo de pago voluntario, se deberán aportar los documentos acreditativos de su ingreso, en el término de 30 días a partir de la finalización de tal periodo.

C) Relativa a la capacidad empresarial:

Certificados de clasificación expedidos por la Junta Consultiva de Contratación Administrativa en posesión de la empresa.

Artículo 27.– El Letrado responsable del Registro podrá recabar en cualquier momento de las empresas inscritas o pendientes de inscripción, cuantos informes y

tzeko beharrezkotzat jo ditzan informe eta ziurtapen guztiak edozein unetan eskatu ahal izango dizkie.

28. Artikulua.– Arautegi honen bidez adierazten diren agiriak behar bezala aurkeztu ondoren, Ondare eta Kontrataziotarako Zuzendari Jn. T.A.-ren erabaki batez enpresa Kontratisten Errejistroan inskribatzea erabakiko da, gorabehera hori, interesatuari 10 egunetako epe baten barruan jakin eraziko zaiolarik. Egindago inskribapenak, aldika-aldika argitaratuko dira E.H.A.O.-ean.

29. Artikulua.– Inskribapen-espediente bakoitzari, horri dagokion errejistro-zenbakia izendatuko zaio, papersortak egokiro aurkitzeko beharrezko izan daitezen gailuak sortuko direla. Inskribatutako kontratistak ordenatzea, batez ere beren enpresazko helburu eta gaitasunen arabera, ekarriko dituzten informatika-metodoak erabiliko dira.

30. Artikulua.– Inskribapenak, jakin erazia izan denetik hasi eta lau urtetako iraupen baten ondoren, ez du eraginik izango. Epe hori amaitu ondoren, horretan interesa duen enpresak, eskatutako dokumentazioaren eguneratze eta ikuskatze-espediente bat sustatu beharko du. Osterantzean, kontratistari entzun ondoren, inskribapena deuseztatu egingo da agindu baten bidez.

31. Artikulua.– Inskribatutako enpresak, Kontratisten Errejistroari honako zirkunstantzi hauen berri berehala emateko betebeharra izango du:

1.– Enpresa-ahalduntzean aldaketaren bat, halaber, kontratistaren nortasunaren iraungipena ere gertatzen denean.

2.– Administraritzarekin kotratatzeko desgaitzen duten Estatuaren Kontratuetarako Legeko 9. artikuluan azaldutako zirkunstantzietatik edozein bat inskribatutako enpresan egotea.

3.– Funtsezkoa izan dadin edozein aldaketa, esaterako, enpresaren helburu soziala edo nortasun juridikoa aldatzen dutenak eta kontratazio errejimenean eragina dutenak.

32. Artikulua.– Kontratataziotarako Batzorde Nagusiaren proposamenez eta interesatua entzunda administrazio-espedientea hasi ondoren, faltsukerian erori, zehazkabetasun nabarmenak eduki edo aurreko artikuluan aginduzko ematen diren jakinerazpenak egin ez diren kasuetan, horri buruzko datuak eta errejistra daitezken dokumentuak atxeki dakizkiokeen kontratistari, inskribapenaren aldibaterako etendura edo, hala izanez gero, behin-betirakoa erabakitzeko ahalmena izango du Ondare eta Kontratazio Zuzendariak.

33. Artikulua.– Inskribapenaren aldibaterako edo behin-betirako etendurak, indarrean dagoen legeriak horrela agintzen duen kasuetan, Administraritzarekin kontratatzeko kontratistaren ezgaitasuna ekar dezake, eta hori, horrek ekar ditzakeen erantzukizunen kaltetan izan gabe, Administraritzari, hori dela eta, sortutako kalte-galerak ordaindu beharra etor daitekela hortik.

ERABAKI GEHIGARRIA

Dekretu honen bidez Kontratazioetarako Batzorde Nagusiari eskuratzen zaizkion ahalmen guztiak, Kontratazioaren Errejimen Organikoari buruzko 92/1981 Dekretuan agindutakoaren arabera, Administraziozko Kontrataziotarako Aholku-Batzorde gisa dagozkion egitekoen artean sartutatakotzat ulertuko dira.

acreditaciones estime necesarias para comprobar la veracidad de los datos y documentos aportados.

Artículo 28.– Tan pronto como fueran correctamente presentados los documentos que por este Reglamento se señalan, se determinará la inscripción de la empresa en el Registro de Contratistas por medio de resolución del Ilmo. Sr. Director de Patrimonio y Contratación, circunstancia que será notificada al interesado en el plazo de 10 días. Las inscripciones efectuadas serán de publicación periódica en el B.O.P.V.

Artículo 29.– A cada expediente de inscripción se le asignará el correspondiente número registral, confeccionándose los instrumentos necesarios para la adecuada localización de los legajos. Se aplicarán los métodos informáticos precisos que permitan la ordenación de los contratistas inscritos principalmente según su objeto y capacidad empresarial.

Artículo 30.– La inscripción no será eficaz trás el transcurso de cuatro años a partir de la notificación de la misma. Pasado este plazo, la empresa interesada deberá promover expediente de actualización y revisión de la documentación exigida. En otro caso, previa audiencia al contratista, se procederá a la anulación de oficio de la inscripción.

Artículo 31.– La empresa inscrita estará en la obligación de poner inmediatamente en conocimiento del Registro de Contratistas las siguientes circunstancias:

1.– Cualquier modificación que se produjera en el apoderamiento empresarial así como la extinción de la personalidad del contratista.

2.– La concurrencia en la empresa inscrita de cualquiera de las circunstancias expresadas en el artículo 9 de la Ley de Contratos del Estado que inhabilitan para contratar con la Administración.

3.– Toda alteración que sea de carácter sustancial, tales como las que modifiquen el objeto social o la personalidad jurídica de la empresa y que afecten al régimen de la contratación.

Artículo 32.– El Director de Patrimonio y Contratación, a propuesta de la Comisión Central de Contratación y previa formación de expediente administrativo con audiencia del interesado, estará facultado para acordar la suspensión temporal o, en su caso, definitiva de la inscripción de aquel contratista del que obren datos y documentos registrables que estén incursos en falsedad, revistan inexactitudes de relevancia o en el supuesto de que no se hayan efectuado las comunicaciones que se establecen como preceptivas en el artículo anterior.

Artículo 33.– La suspensión temporal o definitiva de la inscripción podrá ir acompañada de la inhabilitación del contratista para contratar con la Administración en aquellos supuestos en los que la legislación vigente así lo disponga, sin perjuicio de las responsabilidades a las que hubiera lugar, de las que pudiera derivarse el deber de indemnizar a la Administración de los daños y perjuicios causados por tal motivo.

DISPOSICION ADICIONAL

Cuantas atribuciones se le confieren por este Decreto a la Comisión Central de Contratación, se habrán de entender comprendidas entre las funciones que a la misma correspondan como Junta Asesora de la Contratación Administrativa, conforme a lo previsto en el Decreto 92/1981 sobre Régimen Orgánico de la Contratación.

AZKEN ERABAKIETAKO LEHENENGOA

Dekretu hau ezartzeko eta bere edukina garatzeko beharrezko izan daitezkeen Agindu eta Erabaki guztiak eman ahal izango ditu Ekonomia eta Herriogasun Sailburuak.

AZKEN ERABAKIETAKO BIGARRENA

Dekretu honen aurkako, kontraesaneko edo berarekin bateraezinak diren maila bereko edo apalagoko agindUak ez dira izango erabilgarri Euskadiko Autonomia Elkartearen agintebide-esparruan.

AZKEN ERABAKIETAKO HIRUGARRENA

Dekretu honek, bera Euskal Herriko Aldizkari Ofizialean argitaratua izan dadin egunaren biharamonean hartuko du indarra eta bera publikatu ondoren Euskadiko Autonomia Elkarteko Administraritza Nagusiko eta Instituzioetako Organuek gauzatu ditzaten kontratazio-espediente guztiei izango zaie atxikigarri.

Gasteiz, 1986.eko Urriak 14.

Lehendakaria,
JOSE ANTONIO ARDANZA GARRO.

Ekonomia eta Herriogasun Sailburua,
FERNANDO SPAGNOLO DE LA TORRE.

DISPOSICION FINAL PRIMERA

El Consejero del Departamento de Economia y Hacienda podrá dictar cuantas Ordenes y Resoluciones fueran precisas para la implantación y el desarrollo del contenido del presente Decreto.

DISPOSICION FINAL SEGUNDA

En el ámbito competencial de la Comunidad Autónoma de Euskadi no serán de aplicación aquellas disposiciones de igual o inferior rango que se opongan, contradigan o resulten incompatibles con este Decreto.

DISPOSICION FINAL TERCERA

El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco y se aplicará a cuantos expedientes de contratación se hayan formalizado por los distintos Organos de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma de Euskadi con posterioridad a su publicación.

En Vitoria-Gasteiz, a 14 de Octubre de 1986.

El Lehendakari,
JOSE ANTONIO ARDANZA GARRO.

El Consejero de Economía y Hacienda,
FERNANDO SPAGNOLO DE LA TORRE.

Agintariak eta Lanarigoa
Autoridades y Personal

Izendapenak, egoerak eta gora-beherak
Nombramientos, situaciones e incidencias

EKONOMIA ETA HERRIOGASUN-SAILA
(Akurapen-Batzorde Nagusia)

2347

Akurapen-Batzorde Nagusiko Lehendakari den Ondare eta Akurapen-Artezkariaren 1986.eko Urriaren 13ko ERABAKIA, Zerbitzu Nagusietarako Akurapen eta Sendespen-Mahaiko Mahaikide-Legelari izendatuz.

Lehendakaritza eta Zuzentzako eta Ekonomia eta Herriogasuneko Sailen Ekainaren 3ko 134/1986 Dekretoak, bere 1. ataleko d) idazatian dioenez, Akurapen-Batzorde Nagusiari atxikitako Mahaikide Legelari bat egongo da aipatutako Akurapen-Mahai horretan, Ondare eta Akurapen-Artezkariak izendatuta.

Izendapen hori 1986.eko Ekainaren 19ko Erabakiz Legelari den Francisco Javier Elora del Rio Jauna izendatu zen horretarako, horren ordezkorik oharteman gabe. Baina, azken hilabetetan ikusitakoak aholkugarri egiten du, legelari horren egonezean edo ezintasunean, ordezko bat edukitzeko bide ematea.

horien ondorioz, zera

ERABAKITZEN DUT:

Lehenengo Atala.– Ondare eta Akurapen-Artezkaritzako Goi-Mailako Teknikari izan eta Akurapen-Batzorde

DEPARTAMENTO DE ECONOMIA Y HACIENDA
(Comisión Central de Contratación)

2347

RESOLUCION de 13 de Octubre de 1986 del Director de Patrimonio y Contratación-Presidente de la Comisión Central de Contratación, sobre nombramiento de Vocal-Letrado en la Mesa de Contratación y Homologación para los Servicios Centrales.

El Decreto 134/1986 de 3 de Junio de los Departamentos de Presidencia y Justicia y Economía y Hacienda estipula en su artículo 1, d), que formará parte de la Mesa de Contratación de la que trata un Vocal Letrado designado por el Director de Patrimonio y Contratación y adscrito a la Comisión Central de Contratación.

La designación de referencia se hizo por Resolución de fecha 19 de Junio de 1986 y recayó en el Letrado D. Francisco Javier Elola del Rio, no habiéndose previsto su sustitución. Sin embargo, la experiencia de estos últimos meses aconseja prever que dicho Letrado pueda ser sustituido en caso de ausencia o imposibilidad y

en su virtud,

RESUELVO:

Artículo Primero.– D. Francisco Javier Elola del Río, Técnico Superior de la Dirección de Patrimonio y