

MERKATARITZA, ARRANTZU ETA TURISMO-SAILA

1685

Uztailaren 11ko 178/1983 DEKRETOA, Merkataritza-Iharduna Antolatzezko Maiatzaren 19ko 8/83 Legez sortarazitako Etxerik-Etxekako Saltzaileen Erroldetegia araupetuz.

Maiatzaren 19ko 8/83 Legeak, etxerik-etxekako salmenta-modua zermugatu eta araupetu eta Etxerik-Etxekako Saltzaileen Erroldetegia sortarazten du.

Erroldetegi honen xedea zera da: ihardun honetan aritzen direnen uneangotutako izen-zerrenda eta bai bezeroaren etxean eskainiko diren salgai eta/edo zerbitzuena ere izatea, bezeroaren babesa eta legez diharduen merkatariairen bidezko zuduak elkartzuz.

Hori dela eta, Merkataritza, Arrantzu eta Turismo-Sailburuaren saloz, Jaurlaritzak 1983.eko Ekainaren 11ko bilkuran azertu ondoren, honako hau,

ERABAKITZEN DUT:

1. Atala

“Merkataritza-Iharduna Antolatzea”ri buruzko Maiatzaren 19ko 8/83 Legez sortutako Etxerik-Etxekako Saltzaileen Erroldetegia araupetzea du xede Dekreto honek.

2. Atala

Etxerik-Etxekako Saltzaileen Erroldetegia, arduralaritza-erroldetegietan sartzen da eta Merkataritza, Arrantzu eta Turismo-Saileko Merkataritza-Politikarako Artezkaritzari atxikita dago. Indarreango araupideen arauera, artezko erabilpen edo egaripenerako salgaiak edo zerbitzuak etxerik-etxe saltzen, artez edo arartekari gisa aritu daitezzen norbanako guztiak izena eman beharko dute nahitaz Erroldetegi horretan.

3. Atala

Aurreko atalaren arauera horretarako behartuta egon daitezenez Etxerik-Etxekako Saltzaileen Erroldetegian sartzeko eskabidea aurkeztuko dute, etxerik-etxekako salmetan aritzen direneko Kondaira Lurraldeari dagokion Merkataritza, Arrantzu eta Turismo-Sailaren Lurralde-Ordezkaritzan, edo, salmenta horretan, Kondaira-Lurralde batzuen mugartean aritzea gertatuz gero, aukeran, horietako edozein Ordezkaritzatan.

4. Atala

Erroldetegian sartzeko eskabidearekin batean, honako agiripaper hauek ere aurkeztu beharko dituzte:

1) Inoren konturako langile diren saltzaileak:

— Gizarte-segurantzako dagokion sailean sartuta egotearen egiaztatzea.

— Honako xehetasun hauek jaso ditzan Txostena:

a) Enpresaren edo enpresen egoitza eta baltzu-izena.

b) Etxerik-etxekako salmentaren gai diren salgaien, zerbitzuen edo lanen zerrenda zehatza.

c) Saltzaileari izendatutako ekintza-lurralde edo eremua.

DEPARTAMENTO DE COMERCIO, PESCA Y TURISMO

1685

DECRETO 178/83, de 11 de Julio, regulador del Registro de Vendedores Domiciliarios creado por la Ley 8/83, de 19 de Mayo, de Ordenación de la Actividad Comercial.

La Ley 8/83, de 19 de Mayo, define y regula la venta a domicilio y crea el Registro de Vendedores Domiciliarios.

La finalidad de este Registro es tener una relación nominal actualizada de las personas que ejercitan esta actividad y la de los productos y/o servicios que se van a ofrecer en el domicilio de los consumidores finales, compaginando la defensa del consumidor con los legítimos intereses del comerciante legalmente establecido.

En su virtud, a propuesta del Consejero titular del Departamento de Comercio, Pesca y Turismo y previa deliberación del Gobierno en su reunión de 11 de Julio de 1983,

DISPONGO:

Artículo 1.º

El presente Decreto tiene por objeto la regulación del Registro de Vendedores Domiciliarios creado por la Ley 8/83, de 19 de Mayo, de “Ordenación de la Actividad Comercial”.

Artículo 2.º

El Registro de Vendedores Domiciliarios es un registro administrativo adscrito a la Dirección de Política Comercial del Departamento de Comercio, Pesca y Turismo, en el que habrán de inscribirse obligatoriamente todas aquellas personas físicas que de conformidad con la normativa vigente ejerzan o gestionen la modalidad de venta a domicilio de productos y servicios para el uso o consumo directo.

Artículo 3.º

La solicitud de inscripción en el Registro de Vendedores Domiciliarios deberá ser presentada por quienes resulten obligados a tenor del artículo anterior, en la Delegación Territorial de Comercio, Pesca y Turismo correspondiente al Territorio Histórico donde se efectúe la venta domiciliaria o, en el supuesto de que el ejercicio de dicha modalidad de venta se practique en el ámbito de varios Territorios Históricos, optativamente, en la Delegación de cualquiera de ellos.

Artículo 4.º

Las solicitudes de inscripción deberán venir acompañadas de la siguiente documentación:

1) Vendedores, trabajadores por cuenta ajena:

— Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.

— Certificado de encontrarse dado de alta en el régimen correspondiente de la Seguridad Social.

— Memoria en la que conste:

a) Domicilio y razón social de la empresa/s.

b) Relación detallada de productos, servicios o prestaciones objeto de la venta domiciliaria.

c) Ambito territorial de actuación o zona asignada al vendedor.

2) Beste guztiek esandako agiripaperez gainera, Zergalaritza-Baimenaren dagokion idazpuruan edo idazpuruetan sartuta egon eta ordurartekoak ordainduta eukitzearen egiaztagiria aurkeztu beharko dute.

Azterritarrek, beti ere, horietaz gainera, egoitza-baimenaren eta, hala behar izanez gero, berekabuz lan egitekoaren jabe direla egiaztatu beharko dute.

5. Atala

Erroldetegian sartzeko eskabidea eta aurreko atalean esandako agiripaperak aurkeztu ondoren, Lurralde-Ordezkaritzek aztertu eta egiaztatuko dituzte.

Eskabidean edo agiripaperetan akatsak daudela ohartuko balitz, doakionari jakinaraziko zaio, honek zuzendu ditzan, jakinaraz dakion egunaren biharamonetik hasi eta hamar laneguneko epearen barruan.

6. Atala

Eskabidea eta agiripaperak Lurralde-Ordezkaritzetan aurkeztu edo, hala gertatuz gero, akatsak zuzentzeko aurreko atalean jarritako epea bukatu ondorengo hamar egunen barruan, zehaztapidetza Merkataritza-Politikarako Artezkari-zari bidaliko zaio.

Zehaztapidetzan, aurreko atalean esandako epean zuzendu gabeko eskabide nahiz agiripaper-akatsak egonez gero, eskabidea eta egindako ararteak besterik gabe gordeko dira, eske-egileari, berak aurkeztutako agiripaperak itzuliz.

7. Atala

Merkataritza-Politikarako Artezkari-zako Zerbitzuek aztertuko dituzte ehaztapidetzak, eta Artezkari-tza honen eritiz, agiripaperetako xehetasunak edo argipideak osoagotzeko beharrezko izan dadin guztia eskatu ahal izango du, berak erabaki dezan 15 egunetik gora gabeko epean.

Eskatutako osoagotzea jaso izan gabe, epe hori bukatu ondoren, egindako ararteak gordeko dira besterik gabe, eta agiripaperak eske-egileari itzuliko.

8. Atala

Eskabidea, eskatutako lege-betebeharrekin bat datorrela ikusita, etxerik-etxekako saltzailea errolderatuko da, eta etxerik-etxekako saltzaile dela egiaztatu dezan norberaren eta aldatu ezinezko agiri-xtartel bat emango zaio.

Agiri hori, egutegi-urtebetekal berritu beharko da, egin dadin egunetik kontatzen hasita.

9. Atala

Etxerik-Etxekako Saltzaileen Erroldetegian sartuta egon daitezenez, lehenik aurkeztutako xehetasunekiko gerta daitezzen aldaketa guztien berri eman beharko diote Merkataritza, Arrantzu eta Turismo-Saileko Merkataritza-Politikarako Artezkari-zari.

10. Atala

Etxerik-etxekako saltzaileak akuratzen dituzten enpresek, araupide honetan jarritako baldintzak ez betetzearekiko artezko erantzukizuna izango dute, hurrengo atalean oharrekin moduan.

2) En todos los demás supuestos junto a la anterior documentación deberá presentarse certificado acreditativo de estar dado de alta en el epígrafe o epígrafes correspondientes de Licencia Fiscal, así como de hallarse al corriente del pago de la misma.

Los extranjeros en todo caso deberán acreditar, además, encontrarse en posesión de los permisos de residencia y de trabajo por cuenta propia en su caso.

Artículo 5.º

Presentada la solicitud de inscripción junto con la documentación señalada en el artículo anterior, las Delegaciones Territoriales procederán a su examen y cotejo.

La apreciación de defectos en la solicitud o documentación será comunicada al interesado para que en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente al de su notificación, sean subsanados.

Artículo 6.º

Dentro de los diez días siguientes a la presentación de la solicitud y documentación en las Delegaciones Territoriales, o al transcurso del plazo de subsanación de defectos establecido en el artículo anterior, en su caso, el expediente será elevado a la Dirección de Política Comercial.

Si el expediente contiene defectos en la solicitud o documentación que no hayan sido subsanados en el plazo indicado en el artículo anterior, se procederá al archivo de la solicitud y actuaciones practicadas con devolución al solicitante de la documentación por él aportada.

Artículo 7.º

Los expedientes serán examinados por los servicios de la Dirección de Política Comercial, quien podrá solicitar, durante el plazo que determine y que no excederá de 15 días, las ampliaciones de datos o informes contenidos en la documentación, que juzgue necesarios.

Transcurrido el plazo sin que se haya recibido la ampliación solicitada, se procederá sin más trámite al archivo de las actuaciones y devolución de la documentación al solicitante.

Artículo 8.º

Apreciada la conformidad de la solicitud con los requisitos legales exigidos se procederá a la inscripción del vendedor a domicilio, expidiendo un documento-carnet que acredite dicha condición y que, en todo caso, será personal e intransferible.

Dicho documento deberá ser renovado cada año natural contado a partir de la fecha de expedición.

Artículo 9.º

Quienes se hallen inscritos en el Registro de Vendedores Domiciliarios, deberán notificar a la Dirección de Política Comercial del Departamento de Comercio, Pesca y Turismo cuantas modificaciones se produzcan en relación con los datos originariamente suministrados.

Artículo 10.º

Las empresas empleadoras de vendedores a domicilio responderán directamente del incumplimiento de las obligaciones contenidas en la presente normativa, en los términos previstos en el artículo siguiente.

11. Atala

Dekreto honetan jarritako arauak eta osabideratzeko eman daitezenak ere ez betetzea ardularitza-hauspentzat joko da eta Merkataritza-Iharduna Antolatzeako Legearen V Idazpuruan jarritakoari atxikiz zigortu ahal izango da.

ALDI BATERAKO ERABAKIA

Dekreto hau indarrean jartzerakoan, etxerik-etxekako salmenta-moduan, artez edo arartekari gisa, aritu daitezenez, lau hilabeteko epea izango dute Etxerik-Etxekako Saltzaileen Erroldetegian sartzea eskatzeko.

Epe hori igarotzea, errolderatzea eskatu izateke, lege-hauspentzat joko da Dekreto honen 10. eta 11. Atalen ondorioetarako.

AZKEN ERABAKIAK

Lehenengoa.—Esku ematen zaio Merkataritza, Arrantzu eta Turismo-Sailburuari Dekreto hau osabideratzeko.

Bigarrena.—Dekreto hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara dadin egunaren biharamonean jarriko da indarrean.

Gasteiz, mila bederatzirehun eta larogeita hirugarreneko Uztailak hamaika.

Lehendakaria,
CARLOS GARAIKOETXEA URRIZA.

Merkataritza, Arrantzu eta Turismo-Sailburua,
CARLOS BLASCO DE IMAZ.

Artículo 11.º

El incumplimiento de las normas contenidas en el presente Decreto y demás que lo desarrollen, supondrá infracción administrativa que podrá ser sancionada conforme a las disposiciones contenidas en el Título V de la Ley de Ordenación de la Actividad Comercial.

DISPOSICION TRANSITORIA

A la entrada en vigor del presente Decreto quienes ejerciten o gestionen la modalidad de venta domiciliaria, dispondrán de un plazo de cuatro meses para solicitar la inscripción que corresponda en el Registro de Vendedores Domiciliarios.

El transcurso de dicho plazo sin haber procedido a solicitar dicha inscripción será considerado como incumplimiento a los efectos de los artículos 10 y 11 del presente Decreto.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.—Se faculta al Consejero titular del Departamento de Comercio, Pesca y Turismo para el desarrollo del presente Decreto.

Segunda.—El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a once de Julio de mil novecientos ochenta y tres.

El Lehendakari,
CARLOS GARAIKOETXEA URRIZA.

El Consejero de Comercio, Pesca y Turismo,
CARLOS BLASCO DE IMAZ.

Bestelako Agintza eta Erabakiak Otras Disposiciones y Acuerdos

LEHENDAKARITZA-SAILA

1686

Toki-Ardularitzako Sailordetzaren 1983.eko Uztailaren 19ko ERABAKIA, Abadiano udal-izena aldatu eta aurrerantzean ABADIÑO izan dadineko baimena emanaz.

Toki-Jaurpideari buruzko Legearen 22. Atalean eta Biztanleagoaren eta Lurralde-Mugaketaren Araudiko 34. Atalean jarritakoarekin bat etorriz eta Autonomia-Estatutoan eta Abuztuaren 25ko 2.488/1978 Dekretoan esandakoaren arauera, eta Udal-Batzarraren erabakia eta Bizkaiko Jaurerriko Foru-Diputazioaren aldeko erizpena ikusi ondoren.

Toki-Ardularitzako Sailordetzà honek zera ERABAKITZEN DU:

Abadiano udal-izena aldatu eta aurrerantzean ABADIÑO izan dadineko baimena ematea.

Gasteiz, 1983.eko Uztailak 19.

Sailburuordea,
BITORIANO MENTXAKATORRE GARAI.

DEPARTAMENTO DE LA PRESIDENCIA

1686

RESOLUCION de la Viceconsejería de Administración Local de 19-7-83, por la que se autoriza el cambio de denominación del municipio de Abadiano por el de ABADIÑO.

De conformidad con lo establecido en los arts. 22 de la Ley de Régimen Local y 34 del Reglamento de Población y Demarcación Territorial, y en virtud de lo dispuesto en el Estatuto de Autonomía y en el Decreto 2.488/1978, de 25 de Agosto, vistos el acuerdo del Ayuntamiento e informe favorable de la Diputación Foral del Señorío de Vizcaya,

Esta Viceconsejería de Administración Local RESUELVE:

Autorizar el cambio de denominación del Municipio de Abadiano por ABADIÑO.

Vitoria-Gasteiz, a 19 de Julio de 1983.

El Viceconsejero,
BITORIANO MENTXAKATORRE GARAI.