OSASUNKETA ETA GIZARTE SEGURANTZA-SAILA

1171

1983garreneko Uztailaren 18ko 150/1983 DEKRETOA. Osasunketa eta Gizarteseguruntza-Sailaren Ihardutze-egitura zehaztuz.

Maiatzaren 18ko 10/1983 Legeak, Euskal Herriko Arduralaritzako Ihardutze-Erakunde Burujabe eta Osasunketa eta Gizarteseguruntza-Sailari atxikitako "OSAKIDETZA" Euskal Osasun-Zerbitzua sortarazten du, bere aginte-eremuaren barruan herri-alorreko osasunketa-zerbitzuen eraentza egitea eta Euskal Herriko Autonomia-Elkarteko osasunketa zerbitzuekiko egitaraugintza eta ikerpena helburu dituela.

Herri-alorreko osasunketa-zerbitzuen eraentza OSAKIDETZA-ri izendatzen zaiola, Osasunketa eta Gizarteseguruntza-Sailari Ihardutze-Erakunde Burujabe hori sortaraztezko Legeak bere 3garren Atalean esandako agintepideak egiteratzea dagokio eta, horregatik, osasunketaren alorrean Herri-osasun eta Gizarte-ongundearen Sailordetzak eta Eritetxe-Sorozpidetzaren Sailordetzak zituzten agintepideak bateratzea beharrezkoa gertatzen da, bi hoiek kendu eta Osasun-Sailordetza sortaraziz. Bestalde, Gizarte-ongundeak eta Gizarteseguruntzak etorkizuneko gizartean izango duten gero eta gehiagoko garrantziak, gai hoiek Gizarte-Ongunde eta Gizarteseguruntza-Sailordetza berri baten biltzea aholkugarri egiten du.

Esandako bi Sail hoien iharduna, elkar-egokitasuna eta eginkortasuna ahalik eta onenak izan daitezen, lehen Gizarteseguruntza, Azterlan eta Arduralaritza-Sailordetzak zituen teknikazko laguntzarako zerbitzuei eutsi egiten zaie, Gizarteseguruntza-Artezkaritzak zituenari salbu, esan denez hoiek beste Sailordetza bati eratxikitzen bait-zaizkio.

Irailaren 7ko 2.209/1979, Irailaren 26ko 2.768/1980 eta Urriaren 15eko 3.228/1982 Errege-Dekretoz Osasunketaren, Gizarte-Zerbitzu eta Sorozpenaren eta Gizarte-Emendiotarako Erakundeen alorretan eskuratutako agintepideak Osasunketa eta Gizarteseguruntza-Sailari eratxiki zitzaizkionez gero, eta Jaurlaritzako Sailak sortaraztezko 1980garreneko Jorrailaren 24ko Dekretoa kontutan izanik, Osasunketa eta Gizarteseguruntza-Saileko ihardutze-sail berezien ihardutze-egitura eta hoiei izendatzen zaizkien egitekoak zehaztea beharrezkoa gertatzen da.

Ihardutze-egituraketa eta egiteko-izendatze hoiek, agintepideak eginkortasunaren eta merkatasunaren arauerako irizpidez egiteratu ahal izateko bide izango dira eta, bidebatez, Gizarteseguruntzaren alorrean, batipat oraindik eskurakizun dauden agintepide berriak hartzea ere errazagotu egingo dute.

Hoiek horrela, Osasunketa eta Gizarteseguruntza-Sailburuaren saloz eta Eusko Jaurlaritzak 1983garreneko Uztailaren 18an egindako bilkuran ontzat eman ondoren, honako hau

ERABAKITZEN DUT:

Lehenengo Atala.—Honako Ihardutze-sail hauek osatzen dute. Sailburuaren goren-artezkaritzapean, Osasunketa eta Gizarteseguruntza-Saila:

I. IHARDUTZE-SAIL NAGUSIAK

1. Sailburua.

DEPARTAMENTO DE SANIDAD Y SEGURIDAD SOCIAL

1171

DECRETO 150/1983, de 18 de Julio de 1983, por el que se establece la estructura Orgánica del Departamento de Sanidad y Seguridad Social.

La Ley 10/1983, de 19 de Mayo, crea el Servicio Vasco de Salud —OSAKIDETZA— como Organismo Autónomo de carácter administrativo, de la Administración del País Vasco, adscrito al Departamento de Sanidad y Seguridad Social, teniendo como finalidad la gestión de los servicios sanitarios de carácter público y la programación y el control de los servicios de índole sanitario de la Comunidad Autónoma del País Vasco, dentro de su competencia.

Al adscribirse la gestión de los servicios sanitarios públicos a OSAKIDETZA, al Departamento de Sanidad y Seguridad Social le corresponde ejercer las atribuciones que la Ley de creación del citado Organismo Autónomo señala en su artículo 3.º, por lo que se hace necesario proceder a la unificación de las atribuciones que en materia sanitaria ostentan las Viceconsejerías de Salud Pública y Bienestar Social, y Asistencia Hospitalaria, desapareciendo las mismas y creándose una Viceconsejería de la Salud. Por otro lado, la creciente importancia que en la sociedad del futuro deberán tener los aspectos de Bienestar Social y de la Seguridad Social, aconsejan la agrupación de estas materias en una nueva Viceconsejería de Bienestar y Seguridad Social.

Para el mejor funcionamiento, coordinacion y eficacia de las dos Viceconsejerías anteriores, se mantienen los servicios de apoyo técnico que con anterioridad ostentaba la Viceconsejería de Seguridad Social, Estudios y Administración, a excepción de los atribuidos a la Dirección de Seguridad Social, que como ya se ha indicado se asignan a otra Viceconsejería.

Adscritas al Departamento de Sanidad y Seguridad Social competencias en materia de Sanidad, Servicios y Asistencia Sociales y Entidades de Previsión Social que fueron transferidas por Reales Decretos 2.209/1979, de 7 de Setiembre; 2.768/1980, de 26 de Setiembre, y 3.228/1982, de 15 de Octubre, y teniendo en cuenta el Decreto de 24 de Abril de 1980, que crea los Departamentos del Gobierno, se hace necesaria la estructuración orgánica y la asignación de funciones de los diversos órganos del Departamento de Sanidad y Seguridad Social.

Esta estructuración orgánica y asignación de funciones permitirá el ejercicio de las competencias de acuerdo con criterios de eficacia y economía y deberá, asimismo, facilitar la asunción de nuevas competencias que, especialmente en materia de Seguridad Social, quedan aún pendientes de transferir.

En su virtud, a propuesta del Consejero Titular del Departamento de Sanidad y Seguridad Social y previo acuerdo del Gobierno Vasco, adoptado en su reunión de 18 de Julio de 1983,

DISPONGO:

Artículo 1.º—El Departamento de Sanidad y Seguridad Social, bajo la superior dirección de su Consejero Titular, se estructura en los siguientes Organos:

I. ORGANOS CENTRALES

1. Consejero Titular del Departamento.

2. Osasun-Sailordetza.

2.1. Osasunketa-Egitamuketaren Artezkaritza.

2.2. Osasunketa-Antolapenaren Artezkaritza.

2.3. Irakaskuntza eta Ikerketa-Artezkaritza.

3. Gizarte-ongundea eta Gizarteseguranza-Sailordetza.

3.1. Gizarte-Ongundearen Artezkaritza.

3.2. Gizarteseguranza-Artezkaritza.

4. Zerbitzu, Azterlan eta Arduralaritza-Sailordetza.

4.1. Zerbitzu-Artezkaritza.

4.2. Azterlan-Artezkaritza.

4.3. Arduralaritza eta Dirubideen Artezkaritza.

II. TOKIANGO IHARDUTZE-SAILAK

1. Osasun-Ordezkaritzak.

III. AHOLKULARITZA-SAILA

1. Gizarte-Ongundearen Euskal Kontseilua.

I IDAZPURUA

Ihardutze-Sail Nagusiak

I ATALBURUA

Sailburuaz

2garren Atala.—Honako agintepide hauek dagozkio Osasunketa eta Gizarteseguranza-Sailburuari:

a) Osasunketa eta Gizarteseguranza-Sailari izendatutako agintepideekiko jaurgoa.

b) Saileko zerbitzu guztien artezkaritza eta ikerpena.

c) Jaurlaritzari, ontzat eman ditzan, Sailaren agintepeko gaiei buruzko Lege-Egitasmo eta Dekretoen saloak aurkeztea.

d) Sailari dagozkion gaietan orotariko arduralaritza-manuak eta erabakiak ematea.

e) Sailari atxikitako lanariak izendatzea eta hala egokituz kentzea, horretarako Dekreto bat behar dedinetan salbu.

f) Sailburuak horretarako aukerango ahalmena izan dezanetan herrilanariak izendatzea, eta bai horiei lan-tokia izendatzea eta horiek mailaz jasotzea ere.

g) Bidezko izan daitezen sariak ematea eta hala badagokio horien saloak egitea, eta indarrean dauden legebideen arauera zigortze eta zentzatze-ahalmena erabiltzea.

h) Saileko ihardutze-sail eta agintarien erabakien aurkako goradeiekiko arduralaritza-bidetikako azken ebazpena, hori beheragoko mailako agintarien bati ez dagokionean.

i) Saileko bertako ihardutze-sailen arteko agintepide-auziak ebatzi, eta beste Sail batzuekingo agintepide-auziei ekitea.

2. Viceconsejería de la Salud.

2.1. Dirección de Planificación Sanitaria.

2.2. Dirección de Ordenación Sanitaria.

2.3. Dirección de Docencia e Investigación.

3. Viceconsejería de Bienestar y Seguridad Social.

3.1. Dirección de Bienestar Social.

3.2. Dirección de Seguridad Social.

4. Viceconsejería de Servicios, Estudios y Administración.

4.1. Dirección de Servicios.

4.2. Dirección de Estudios.

4.3. Dirección Administrativo-Financiera.

II. ORGANOS PERIFERICOS

1. Delegaciones de Salud.

III. ORGANO CONSULTIVO

1. Consejo Vasco de Bienestar Social.

TITULO I

Organos Centrales

CAPITULO I

Del Consejero Titular del Departamento

Artículo 2.º—Corresponden al Consejero Titular del Departamento de Sanidad y Seguridad Social las siguientes atribuciones:

a) Ostentar la titularidad de las competencias atribuidas al Departamento de Sanidad y Seguridad Social.

b) Ejercer la dirección e inspección de todos los servicios del Departamento.

c) Proponer al Gobierno para su aprobación los Proyectos de Ley y los Decretos sobre las materias que sean competencia del Departamento.

d) Dictar disposiciones administrativas generales y resoluciones en materias del Departamento.

e) Nombrar y cesar, en su caso, al personal afecto al Departamento, con excepción del que requiera Decreto.

f) Nombrar funcionarios, así como destinarlos y ascenderlos, cuando ello entrañe facultad discrecional del Consejero.

g) Otorgar y proponer, en su caso, las recompensas que proceden y ejercer las potestades disciplinarias y correctivas, con arreglo a las disposiciones vigentes.

h) Resolver en última instancia dentro de la vía administrativa, cuando no corresponda a una autoridad inferior, los recursos promovidos contra las resoluciones de los órganos y autoridades del Departamento.

i) Resolver los conflictos de atribuciones entre los órganos del propio Departamento y suscitar cuestiones de competencia con otros Departamentos.

j) Saileko zerbitzuenak izan eta Eusko Jaurlaritzaren agintepeko gorde gabeko gastuak egiteko agindu, eta Ekonomia eta Herriogasun-Sailari horiek ordaindu daitezeneko aginduak eman ditzala eskatzea.

k) Sailaren arazoei buruzko ituneak Eusko Jaurlaritzaren izenean izenpetzea, Eusko Jaurlaritzaren Uztailaren 30eko 92/1981 Dekretoak dioenaren kaltetan gabe.

l) Eta indarreango manuak eman diezaizkion eskubide guztiak.

3garren Atala.—1. Osasunketa eta Gizartesegurantza-Sailburuaren lehendakaritzapeko Artezte-Batzorde bat izango da, Sailburuari Sailaren politika-bideak gertatzen laguntzeko.

2. Sailburuordeak, Artezkariak, Idazkaritza egingo duen Sailburuaren Idazkaritzaburua eta Sailburuak izendatu ditzan gainontzekoak izango dira Saileko Aholku-Batzordeko kide.

4garren Atala.—1. Sailburuak, artezko laguntza emango dion Idazkaritza bat izango du.

2. Idazkaritza horrek honako egiteko hauek izango ditu:

a) Sailburuaren arduralaritzazko euskarri eta artezko laguntzaile izatea.

b) Lege-Aholkularitza.

c) Euskeraren eta erderaren ofizialkidetasunari buruzko arauak betetzea.

d) Adierazpide, erakunde eta horrelakoekingo harremanak.

II ATALBURUA

Sailburuordeaz eta Artezkariaz

5garren Atala.—Honako agintepide hauek egiteratzea dagokie orohar Saileko Sailburuordeei, bere agintepide zehatzen hesparruan:

a) Sailburuaren aginduak bete, eta berarizko esku-ematez izendatu dakizkien agintepideak egiteratzea.

b) Sailburuaren esku-ematez Sailaren ordezkotza egitea.

c) Sailburuari ihardutze-bideekiko saloak egitea.

d) Sailburuari ihardutze-politika bideei buruzko legebideen saloak aurkeztea.

e) Sailburuari ekintza-egitamutarako eta zerbitzuen erakuntzarako saloak egitea, behar denez ontzat eman eta horiekiko diruegitamuak egiteko.

f) Sailordetzaren eta horren menpeko Artezkaritzen iharduna aztertu, horien lan-egitasmoak ontzat eman, eta horien tegi eta lan-gelen ikuskaritza bere gain hartzea, horien ihardunak elkarri egokituz.

g) Sailordetzako lanari guztien goren-buruzagitza, eta horiei buruzko arazo guztiak erabakitzea, Sailburuak berak edo Sailordetzaren menpeko Artezkariek erabaki ditzaten gordetakoak salbu.

j) Disponer de los gastos de los servicios del Departamento no reservados a la competencia del Consejo de Gobierno Vasco, dentro del importe de los créditos autorizados, e interesar del Departamento de Economía y Hacienda la ordenación de los pagos correspondientes.

k) Firmar en nombre del Gobierno Vasco los contratos relativos a asuntos propios del Departamento, sin perjuicio de lo dispuesto en el Decreto del Gobierno Vasco 92/1981, de 30 de Julio.

l) Y cuantas facultades le atribuyan las disposiciones en vigor.

Artículo 3.º—1. Presidido por el Consejero de Sanidad y Seguridad Social, existirá un Consejo de Dirección que le asistirá en la elaboración de la política del Departamento.

2. Formarán parte del Consejo de Dirección del Departamento los Viceconsejeros, los Directores, el Jefe de la Secretaría del Consejero que actuará de Secretario y las personas que designe el Consejero.

Artículo 4.º—1. El Consejero contará con una Secretaría que le prestará asistencia directa.

2. Serán funciones de esta Secretaría las siguientes:

a) Soporte administrativo y asistencia directa al Consejero.

b) Asesoría Jurídica.

c) Cumplimiento de la normativa sobre cooficialidad euskera-castellano.

d) Relaciones con medios de comunicación, instituciones, etcétera.

CAPITULO II

De los Viceconsejeros y de los Directores

Artículo 5.º—Corresponde a los Viceconsejeros del Departamento, con carácter general, el ejercicio de las siguientes atribuciones, dentro del ámbito de sus competencias concretas:

a) Ejecutar las órdenes del Consejero y ejercer las atribuciones que expresamente le sean delegadas.

b) Ostentar la representación del Departamento con delegación del Consejero Titular.

c) Proponer políticas de actuación al Consejero.

d) Realizar al Consejero propuestas de normas legales correspondientes a las políticas de actuación.

e) Presentar al Consejero de planificación de las actuaciones y organización de los servicios, para su debida aprobación y presupuestación.

f) Dirigir la gestión de la Viceconsejería y Direcciones dependientes de la misma, aprobar sus proyectos de trabajo y asumir la inspección de sus centros y dependencias coordinando sus actuaciones.

g) Desempeñar la jefatura superior de todo el personal de la Viceconsejería y resolver cuantos asuntos se refieran a la misma, salvo los casos reservados a la decisión del Consejero Titular del Departamento o de los Directores de aquélla dependientes.

h) Indarrean dauden araupideen ariora bere agintepeko izan daitezen arazo guztiez arduratu, eta horiek ebaztea.

i) Beheragoko aginte-mailako ihardutze-sailen erabakien aurkako goradeiez eta, orohar, indarrean dauden manuek izendatu diezaizkieten arduralaritza-bidetatikako goradei guztiez arduratzea eta horiek ebaztea.

j) Dagokien Sailordetzaren barne-erakuntzarako eta horren menpeko zerbitzuen ihardunerako beharrezko izan daitezen mezu, artezpide eta erabakiak.

k) Egoki deritzan agintepide eta ahalmenetarako eskua ematea, indarreango araupideei atxikiz.

l) Indarrean dauden araupideek ematen dizkieten agintepide, eskubide eta egiteko gustiak egiteratzea.

6garren Atala.—Honako eskubide hauek egiteratzea dagokie, orohar, Saileko Artezkariei:

a) Haren menpeko izan daitezeneko Sailburuordearen aginduak bete, eta horrek berariz bere esku utzi diezazkien teknika eta arduralaritza-ahalmenak erabiltzea.

b) Zerbitzuen artezkaritza eta eraentza, eta bere arduralpeko Artezkaritza-arazoak erabakitzea.

c) Bere agintepeko lanariak izendatzeko, kentzeko, horiei zigorrak jartzeko, baimenak emateko, aldibaterako baimenetarako, oporralditarako etabar saloak egitea.

d) Lanaren egitamuketa eta egiterapena, Sailordetzarenarekin eta Sail osoarenarekin antolakidetutako ekintzapide eta egitasmoak gertatu eta bere gaineko agintariei horien saloak eginaz.

e) Artezkariek, ihardunari eta eginkortasunari begira komenigarri eritzi diezaiotenean, emanda dauzkaten agintepidetarako eskua bere egintzapide-sailei eman ahal izango diete, indarrean dauden araupideei atxikiz.

f) Indarrean dauden araupideen ariora bere agintepeko izan daitezen arazo guztiez arduratzea eta hoiek erabakitzea.

g) Indarrean dauden araupideen ariora izendatu dakizkien arduralaritzazko lehenengo goradei guztiez arduratzea eta horiek ebaztea.

h) Dagokien Ihardutze-sailaren berarizko izendapenez Kontseilu, Lantalde, Batzorde etabarretan Sailaren ordezkotza egitea.

i) Legeek aitortu diezaizkieten beste agintepide guztiak.

III ATALBURUA

Osasun-Sailordetzaz

7garren Atala.—1. 5garren Atalean osasunaren alorrerako zehaztutako agintepideen egiterapena eta bere Sailordetzapeko Artezkaritza eta Lan-taldeen ikerpena dagozkio Osasun-Sailburuordeari.

2. Honako Artezkaritza hauek izango ditu artez bere menpe Osasun-Sailordetzak:

a) Osasunketa-Egitamuketaren Artezkaritza.

b) Osasunketa-Antolakuntzaren Artezkaritza.

c) Irakaskuntza eta Ikerketa-Artezkaritza.

h) Conocer y resolver cuantos asuntos sean de su competencia en virtud de la normativa vigente.

i) Conocer y resolver en alzada los recursos contra las resoluciones de órganos jerárquicamente inferiores y, en general, cuantos recursos administrativos le sean atribuidos en virtud de las disposiciones vigentes.

j) Dictar las circulares, instrucciones y disposiciones necesarias en orden a la organización interna y el funcionamiento de los servicios dependientes de la Viceconsejería en cuestión.

k) Delegar las atribuciones y facultades que estime pertinentes de acuerdo con la normativa vigente.

l) Ejercer todas las demás facultades, prerrogativas y funciones que le atribuye la normativa vigente.

Artículo 6.º—Corresponde a los Directores del Departamento, con carácter general, el ejercicio de las siguientes atribuciones:

a) Ejecutar las órdenes del Viceconsejero de que dependan y ejercer las funciones técnico-administrativas que aquél expresamente le delegue.

b) Dirigir y gestionar los servicios y resolver los asuntos de la Dirección que sean de su incumbencia.

c) Proponer nombramientos, ceses, sanciones, permisos, licencias, vacaciones, etc., del personal bajo su mando.

d) Planificar y desarrollar el trabajo, elaborando y proponiendo a su superior jerárquico las políticas y programas de actuación en coordinación con el de la Viceconsejería y el general del Departamento.

e) Los Directores podrán delegar en sus centros operacionales dentro de los respectivos territorios, cuando lo estimen conveniente por su funcionalidad y eficacia, aquellas atribuciones que tienen conferidas, de acuerdo con la normativa vigente.

f) Conocer y resolver cuantos asuntos sean de su competencia en virtud de la normativa vigente.

g) Conocer y resolver en primera instancia cuantos recursos administrativos les sean atribuidos en virtud de las disposiciones vigentes.

h) Representar al Departamento en Consejos, Comisiones, Juntas, etc., en virtud de nombramiento expreso por el Organo que corresponda.

i) Aquellas otras atribuciones que el ordenamiento jurídico les reconozca.

CAPITULO III

De la Viceconsejería de la Salud

Artículo 7.º—1. Corresponde al Viceconsejero de la Salud el ejercicio de las atribuciones señaladas en el artículo 5.º en el ámbito de la salud, así como la supervisión de las Direcciones y Unidades dependientes de su Viceconsejería.

2. Dependerán directamente de la Viceconsejería de la Salud las siguientes Direcciones:

a) Dirección de Planificación Sanitaria.

b) Dirección de Ordenación Sanitaria.

c) Dirección de Docencia e Investigación.

8garren Atala.—1. Honako beste agintepide hauek dagozkio Osasunketa-Egitamuketaren Artezkariari 6garren Atalean esandakoez gainera:

a) Osasunketa-erapidetzarentzako jokabide, artezpide eta helburuen saloak egitea.

b) Berehalarako, epe arteinerako eta luzarorako osasunketa-egitamuak eta egitarauak egitea.

c) Osasunketa-egitarauekiko jarraipena, balio-neurketa eta arta.

d) Berarizko egitarauak indarrean jartzea.

e) Osasunketa-argipideketarako, estadistiketarako eta xehapen-biltegitarako erapidetza egoki bat indarrean jartzea.

2. Honako Zerbitzu hauek artez Osasunketa-Egitamuketaren Artezkariaren menpe egongo dira:

— Estadistikaren eta Xehapen-Biltegiaren Zerbitzua.

— Egitamugintza, Balio-neurketa eta Arta-Zerbitzua.

— Berarizko Egitarauen Zerbitzua.

— Buru-osasunaren Zerbitzua.

9garren Atala.—1. Honako agintepide hauek dagozkio Osasunketa-Antolakuntzaren Artezkariari, 6garren Atalean esandakoez gainera:

a) Herri nahiz norbanako-jabetzapeko osasundegien ihardunarekiko jarraipena artez egitea.

b) Osasundegiekiko baimenak, erroldera pena, zerrendapena, legezko sendespena, eta hoiekingo harremanak.

c) Lanari-erroldeen eta osasunketa-baliapideen alorretako teknikaren aldetikako ikerpena eta baimenak.

d) Osasunketa-injenierotza eta eraikintza.

e) Ikuskaritza, eta zigorren eta goradeien biderapena.

f) Izurriekiko zaingoa, janarien osasunketa-ikerpena, abereegandikako gaitzak etabar.

g) Araugintzarako eta arauzko erkaketetarako saiaketategiekiko ikerpena.

h) Sendagai-antolakuntza.

i) Osasunketa-araupideak gertatzea.

j) Sailaren artezko eraentzapeko osasunketa-zerbitzuen arduralaritza eta eraentza, hala egokituz gero, OSAKIDETZA Euskal Osasun-Zerbitzuari eratxiki dakizkionerarte.

2. Honako Zerbitzu hauek izango ditu artez bere menpe Osasunketa-Antolakuntzaren Artezkariak:

— Osasunketa-Ekintzaren, Sendespenen eta Hitzarmenen Zerbitzua.

— Ikuskaritza-Zerbitzua.

— Herri-Osasunaren eta Janari-Osasunbideen Zerbitzua.

— Sendagai-antolakuntzaren Zerbitzua.

— Arkitektura eta Injenierotza-Zerbitzua.

10garren Atala.—1. Honako egintzapide hauek dagozkio Irakaskuntza eta Ikerketa-Artezkariari 6garren Atalean esandakoez gainera:

Artículo 8.º—1. Al Director de Planificación Sanitaria le corresponden, además de las atribuciones señaladas en el artículo 6.º, las siguientes:

a) Proponer políticas, estrategias y objetivos del sistema sanitario.

b) Desarrollar la planificación y programación sanitaria a corto, medio y largo plazo.

c) El seguimiento, evaluación y control de los programas sanitarios.

d) La puesta en marcha de programas especiales.

e) Establecer un adecuado sistema de información sanitaria, estadísticas y bancos de datos sanitarios.

2. Dependerán directamente del Director de Planificación Sanitaria los siguientes Servicios:

— Servicio de Estadística y Banco de Datos.

— Servicio de Planificación, Evaluación y Control.

— Servicio de Programas Especiales.

— Servicio de Salud Mental.

Artículo 9.º—1. Al Director de Ordenación Sanitaria le corresponden, además de las atribuciones señaladas en el artículo 6.º, las siguientes:

a) Ejercitar directamente el seguimiento funcional de los centros sanitarios públicos o privados.

b) La autorización, registro, catalogación, acreditación y concertación de centros sanitarios.

c) Los visados y autorizaciones técnicas en materia de plantillas y recursos sanitarios.

d) Ingeniería y arquitectura sanitaria.

e) La inspección y gestión de sanciones y recursos.

f) La ordenación de la vigilancia epidemiológica, control sanitario de alimentos, zoonosis, etc.

g) El control de los laboratorios normativos de referencia.

h) La ordenación farmacéutica.

i) La preparación de normativas sanitarias.

j) La administración y gestión de los servicios sanitarios de gestión directa del Departamento, hasta su adscripción, en su caso, al Servicio Vasco de Salud —OSAKIDETZA—.

2. Dependerán directamente del Director de ordenación sanitaria los siguientes Servicios:

— Servicio de Acción Sanitaria, Acreditaciones y Conciertos.

— Servicio de Inspección.

— Servicio de Salud Pública e Higiene Alimentaria.

— Servicio de Ordenación Farmacéutica.

— Servicio de Arquitectura e Ingeniería.

Artículo 10.—1. Al Director de Docencia e Investigación le corresponden, además de las atribuciones señaladas en el artículo 6.º, las siguientes:

a) Irakaskuntza eta ikerketa-gaiei buruzko Sailaren politikabideak gertatzen eta egiteratzen eskuhartzea.

b) Dagokion Jaurlaritzako Sailaren, Euskal Herriko Unibertsitatearen eta beste Erakunde batzuen hezkuntza eta ikerketa-politikabideekin antolakideketazko harremanak izatea.

c) Hezkuntza eta Ikerketa-iharduna behar bezalakoa izan dedin eta gradudungaien eta gradudunen gaikuntza egoki baterako beharrezko izan daitezen ituneak gertatzea.

d) Osasunketa-lanarien birgaikuntzarako eta etengabeko hezkuntzarako politikabideak gertatzea.

e) Ikasketa eta egite-bidezko egitarauak gertatzen eskuhartzea.

f) Osasunketa-ikerketarako egitarauei bultz egitea eta hoiek egiteratzea.

g) Osasunketa-gaikuntzarako eta ikerketarako ikasle-sariak emateko egitarauak egitea.

h) Zientzia-bilkurak, biltzarrak eta irakaskuntza nahiz osasunketa-ikerketak suztatzezko egintzapideek eratzea eta hoiei babesa ematea.

2. Honako Zerbitzu hauek izango ditu artez bere menpe Irakaskuntza eta Ikerketa-Artezkariak:

– Ikerketa-Zerbitzua.

– Irakaskuntza-Zerbitzua.

IV ATALBURUA

Gizarte-Ongunde eta Segurantzaren Sailordetzaz

11garren Atala.—1. 5garren Atalean esandako Gizarte-Ongunde eta Segurantzaren alorreko agintepideak egiteratzea dagokio Gizarte-Ongunde eta Segurantzaren Sailburuordeari, eta bai bere Sailordetzaren agintepeko Artezkaritzen eta Lan-taldeen ikerpena ere.

2. Honako Artezkaritza hauek izango ditu artez bere menpe Gizarte-Ongunde eta Segurantzaren Sailordetzak:

a) Gizarte-Ongundearen Artezkaritza.

b) Gizarte-Segurantzaren Artezkaritza.

12garren Atala.—1. Honako agintepide hauek dagozkio Gizarte-Ongundearen Artezkariari 6garren Atalean esandakoez gainera:

a) Gizarte-Zerbitzuen Autonomia-Elkartearen eremuango egitamuketa eta suztapena.

b) Gizarte-zerbitzuen alorrean ari diren herri eta norbanako-jabetzapeko ihardutze-sailen ekintzak antolakidetzea, horiei teknikazko laguntza eta argipideak emanaz.

c) Gizarte-beharrei eta baliapideei buruzko estadistikak, azterlanak eta argipide-txostenak egitea, eta gizarte-zerbitzu berezietarako lanariak gaitzeko egitarauak egiteratzea.

d) Beste herri-erakunde batzuekin bazterkeriari aurrea hartzezko eta baztertutako taldeak birgizarteratzezko egitarauak egiteratzen elkarlanean ihardutzea.

e) Norbanako-ariozko ongintza-Iraskunde eta Bazkunekiko babesa, eta gizarte-zerbitzugintzan lankide diren erakundeen errolderapena.

a) Participar en la elaboración y ejecutar la política del Departamento en los temas referentes a la docencia e investigación.

b) Mantener relaciones coordinadas con la política educativa e investigadora del correspondiente Departamento del Gobierno, así como con la Universidad del País Vasco y otras instituciones.

c) Elaborar los convenios necesarios para el correcto desarrollo de la función docente e investigadora y la adecuada formación de pre y post graduados.

d) Elaborar políticas de reciclaje y formación continuada del personal sanitario.

e) Participar en la elaboración de programas de estudios y prácticas.

f) Impulsar y desarrollar programas de investigación sanitaria.

g) Desarrollar programas de becas de ayudas para la formación e investigación sanitarias.

h) La organización o patrocinio de reuniones científicas, congresos y actos de carácter docente o de fomento de la investigación sanitaria.

2. Dependerán directamente del Director de Docencia e Investigación los siguientes Servicios:

– Servicio de Investigación.

– Servicio de Docencia.

CAPITULO IV

De la Viceconsejería de Bienestar Social y Seguridad Social

Artículo 11.—1. Corresponde al Viceconsejero de Bienestar y Seguridad Social el ejercicio de las atribuciones señaladas en el artículo 5.º en el ámbito del Bienestar y Seguridad Social, así como la supervisión de las Direcciones y Unidades dependientes de su Viceconsejería.

2. Dependerán directamente de la Viceconsejería de Bienestar y Seguridad Social las siguientes Direcciones:

a) Dirección de Bienestar Social.

b) Dirección de Seguridad Social.

Artículo 12.—1. Al Director de Bienestar Social le corresponden, además de las atribuciones señaladas en el artículo 6.º, las siguientes:

a) Planificar y promover los servicios sociales en el ámbito de la Comunidad Autónoma.

b) Coordinar las actuaciones de los organismos públicos y privados que actúan en el campo de los servicios sociales proporcionando asesoramiento técnico e información a los mismos.

c) Elaborar estadísticas, estudios e informes sobre necesidades y recursos sociales y desarrollar programas de formación de personal para los diversos servicios sociales.

d) Colaborar con otros organismos públicos en el desarrollo de programas tendentes a la prevención de la marginación y a la integración social de los sectores marginados.

e) Ejercer la tutela de las Fundaciones y Asociaciones de carácter benéfico-particular y mantener registros de las instituciones que colaboran en la prestación de servicios sociales.

f) Zerbitzuak egiteko erakunde laguntzaileen tegietako ihardunaren ikerpena, eta horien dirubidetarako herri-diruen erabilkerarekiko ikuskaritza.

g) Artezkaritzaren menpeko Toki-lantaldeen ihardunа arteztea eta entolakidetzea.

2. Honako Zerbitzu hauek izango ditu artez bere manpe Gizarte-Ongundearen Artezkariak:

– Zahartzaroaren Zerbitzua.

– Ernaindunen Zerbitzua.

– Berarizko Egitarauen Zerbitzua.

– Teknika-laguntzarako Zerbitzua.

13garren Atala.—1. Honako agintapide hauek dagozkio Gizarteseguranta-Artezkariari 6garren Atalean esandakoez gainera:

a) Gizartesegurantzaren lege-jaurpideen, eskuarteen eta gastuen alorreko aholkularitza.

b) Gizartesegurantzaren Autonomia-Elkarteango eraentzari eta gastuen ikerpenari buruzko azterpenak egitea.

c) Gizartesegurantzaren Autonomia-Elkarteango dirubide eta ondarearen eraentzari eta ikerpenari buruzko azterpenak egitea.

d) Gizartesegurantzaren xehapen-biltegia eratu eta horri eustea.

e) Sailari atxikitako Gizarte-Emendiotarako Erakundeekiko ikerpena, babesa eta suztapena.

f) Euskadiko Gizarte-Emendiotarako Erakundeen Erroldераketa.

2. Gizarteseguranta-Artezkariak honako Zerbitzu hau izango du artez bere menpe:

– Gizartesegurantzaren Lege eta Ekonomia-Jaurpideen Zerbitzua.

V ATALBURUA

Zerbitzu, Azterlan eta Arduralaritza-Sailordetza

14garren Atala.—1. Zerbitzu, Azterlan eta Arduralaritza-Sailburuordeari 5garren Atalean esandako arduralaritzaren, azterlanen eta orotariko zerbitzuen alorretako agintepideak egiteratzea dagokio, eta bai bere Sailordetzaren agintepeko Artezkaritza eta Lan-Taldeekiko ikerpena ere.

2. Zerbitzu, Azterlan eta Arduralaritza-Sailordetzak honako Artezkaritza hauek izango ditu artez bere menpe:

– Zerbitzu-Artezkaritza.

– Azterlan-Artezkaritza.

– Arduralaritza eta Dirubideen Artezkaritza.

15garren Atala.—1. Honako agintepide hauek dagozkio Zerbitzu-Artezkariari 6garren Atalean esandakoez gainera:

a) Saileko Ihardutze-sail Nagusi eta Tokiangoen lanari-beharrak aurretiaz ohartеman, eta lanari-erroldearen ihardutze-egitura eta lan-tokien sailkaketa egiteko saloak aurkeztea.

b) Ordainsariei buruzko arau eta artezpideen saloak egin, eta bai herrilanarien bai arduralaritza-akurapenen jaurpide-

f) Supervisar el funcionamiento de los centros de las entidades colaboradoras en la prestación de servicios e inspeccionar la aplicación de los fondos públicos destinados a su financiación.

g) Dirigir y coordinar las actuaciones de las Unidades periféricas dependientes de la Dirección.

2. Dependerán directamente del Director de Bienestar Social los siguientes Servicios:

– Servicio de Tercera Edad.

– Servicio de Minusválidos.

– Servicio de Programas Especiales.

– Servicio de Apoyo Técnico.

Artículo 13.—1. Al Director de Seguridad Social le corresponden, además de las atribuciones señaladas en el artículo 6.º, las siguientes:

a) Asesorar en materia de régimen jurídico, recursos y gastos de la Seguridad Social.

b) Realizar estudios sobre la gestión y control de los gastos de la Seguridad Social en la Comunidad Autónoma.

c) Realizar estudios sobre la gestión y control de los recursos financieros y patrimonio de la Seguridad Social en la Comunidad Autónoma.

d) Crear y mantener el banco de datos de la Seguridad Social.

e) Controlar, tutelar y fomentar las Entidades de Previsión Social adscritas al Departamento.

f) Mantener el registro de Entidades de Previsión Social en Euskadi.

2. Dependerá directamente del Director de Seguridad Social el siguiente Servicio:

– Servicio de Régimen Jurídico y Económico de la Seguridad Social.

CAPITULO V

De la Viceconsejería de Servicios, Estudios y Administración

Artículo 14.—1. Corresponden al Viceconsejero de Servicios, Estudios y Administración el ejercicio de las atribuciones señaladas en el artículo 5.º en el ámbito de la administración, estudios, servicios generales, así como la supervisión de las Direcciones y Unidades dependientes de su Viceconsejería.

2. Dependerán directamente de la Viceconsejería de Servicios, Estudios y Administración las siguientes Direcciones:

a) Dirección de Servicios.

b) Dirección de Estudios.

c) Dirección Administrativo-Financiera.

Artículo 15.—1. Al Director de Servicios le corresponden, además de las atribuciones señaladas en el artículo 6.º, las siguientes:

a) Prever las necesidades de personal en los Organos Centrales y periféricos del Departamento y realizar propuestas para la elaboración de las plantillas orgánicas y la clasificación de los puestos de trabajo.

b) Proponer normas y directrices sobre retribuciones y emitir informes previos a las alteraciones de situaciones admi-

peko lanarien arduralaritzazko egoerak edo ordainsarien zergatikakoak aldatu baino lehen bere erizpenak ematea.

c) Lanariekingo Lan-itunetarako bideak egin, eta hoiek onartu daitezeneko saloak aurkeztea.

d) Herrilanarien nahiz lan-akurapenezkoen birsailakaketa egiteko saloak.

e) Gizarte-ekintzarako agitamuak eta egitarauak gertatzea, eta lanarien gaikuntzarako eta hobekuntzarako egitarauak gertatzea eta egiteratzea.

f) Saileko lanariak hartzeko eta tokiz aldatzeko lehiaketak egitea.

g) Horretarako gai diren ihardutze-sailek lanarigoaren alorrean hartutako akordio eta erabakiak egiteratu, eta Saileko lanariei dagozkien erabakiak ezagutaraztea eta betearaztea.

h) Saileko Lan-talde berezien lan-tokien nongoari eta horniketari, hobetze eta eraldatze-lanei, agiri-gordetegien ihardutze-erei, adierazpideei, orotariko zerbitzuei eta horrelakoei buruzko ihardunak elkarri egokitzea.

2. Zerbitzu-Artezkariak honako Zerbitzu hauek izango ditu artez bere menpe:

— Lanarigo-Zerbitzua.

— Lanarigoaren Lege-Aholkularitzaren Zerbitzua.

16garren Atala.—1. Honako agintepide hauek dagozkio Azterlan-Artezkariari 6garren Atalean esandakoez gainera:

a) Osasunketa-egitamugintzarako azterlanak egitea (Osasunketa-Mapa osatzea, osasunketaren alorreango eskabide-eskaintzak aztertzea, osasunketa-gastuak neurtzea eta gerorakoak ohartematea, etabar), eta bai gizarte-zerbitzuei eta gizartesegurantzari buruzko egitamugintza-azterlanak ere.

b) Osasunketari, gizarte-zerbitzuei eta gizartesegurantzari buruzko alegiazko ereduak ondu, eta nazioarteko erkaketa-argipideak eskuratzea.

c) Xehapenen estadistika-biltegia sortaraztea eta osabideratzea, eta argipideketa-erapidetzak suztatzen eta osabideratzen lankide izatea.

d) Zerbitzuen, egitarauen etabarren ihardunarekiko teknikaren eta ekonomiaren aldetatikako balio-neurketarako azterlanak egitea.

e) Dirulaguntzen, aituen batzordeen eta horrelakoen bidez barneko eta kanpoko ikerketari laguntza ematea.

f) Sailaren irkaskuntza-ekintzak (ikastaro, mintegi, teknikari-bilkura etabar) elkarri egokitu, eta berarizko aituak gertatzeko eta Saileko lanarien jarraiango gaikuntzarako egitarauak egitea.

g) Sailaren argitalpenak erakidetu eta behar bezala zabaltzea.

h) Teknikazko liburutegi, agiri-gordetegi eta agirisortak zaintzea.

2. Azterlan-Artezkariak honako Zerbitzu hauek izango ditu artez bere menpe:

— Azterlan-Zerbitzua.

— Gaikuntza, Agiripapertza eta Argitalpen-Zerbitzua.

nistrativas o conceptos retributivos tanto del personal funcionario como del contratado en régimen de contratación administrativa.

c) Tramitar y proponer la aprobación de Convenios con el personal laboral.

d) Proponer la reclasificación tanto del personal funcionario como laboral.

e) Preparar planes y programas de acción social y establecer y ejecutar programas de formación y perfeccionamiento del personal.

f) Gestionar las distintas convocatorias para ingreso o traslado del personal del Departamento.

g) Ejecutar los acuerdos y resoluciones en materia de personal adoptados por los órganos competentes e informar al personal del Departamento de las disposiciones que les afecten haciendo cumplir las mismas.

h) Coordinar las actuaciones de las diferentes Unidades del Departamento relacionadas con: distribución física y equipamiento de puestos de trabajo, obras de mejora y reforma, sistemas de archivo, comunicaciones, servicios generales, etcétera.

2. Dependerán directamente del Director de Servicios los siguientes Servicios:

— Servicio de Personal.

— Servicio de Asesoría Jurídica de Personal.

Artículo 16.—1. Al Director de Estudios le corresponden, además de las atribuciones señaladas en el artículo 6.º, las siguientes:

a) Elaborar estudios para la planificación sanitaria (desarrollo del Mapa Sanitario, análisis de la demanda y oferta sanitaria, medida y proyección del gasto sanitario, etc.), así como estudios de planificación sobre los servicios sociales y la seguridad social.

b) Desarrollar modelos teóricos y mantener la información comparativa internacional referente a sanidad, servicios sociales y seguridad social.

c) La creación y desarrollo del banco estadístico de datos y la colaboración en la creación y desarrollo de los sistemas de información.

d) Realizar estudios de evaluación técnica y económica del funcionamiento de los servicios, programas, etc.

e) Apoyar la investigación interna y externa mediante política de subvenciones, comités de expertos, etc.

f) Coordinar las actividades docentes del Departamento (cursos, seminarios, jornadas técnicas, etc.) y establecer programas para la formación de especialistas y para la formación continuada del personal del Departamento.

g) Coordinar las publicaciones del Departamento y su difusión adecuada.

h) Mantener la biblioteca, archivo y documentación técnicos.

2. Dependerán directamente del Director de Estudios los siguientes Servicios:

— Servicio de Estudios.

— Servicio de Formación, Documentación y Publicaciones.

17garren Atala.—1. Honako agintepide hauek dagozkio Arduralaritza eta Dirubide-Artezkariari, 6garren Atalean esandakoez gainera:

a) Saileko Lantalde bereziekin elkarlanean ekonomia-urte bakoitzerako diruegitamuak gertatu eta horiekiko eraentzaren ikerpena egitea, Ekonomia eta Herriogasun-Sailarenari egokituz.

b) Egitarauak zehaztea eta diruezarketetarako arartekotza, eta bai Sailerako zuzkiketak eta zerbitzuak erostea ere.

c) Saileko arduralaritza-taldeen ihardunari bultz egitea.

d) Diruegitamuekiko argipide-txostenak egitea, diruizendapenak gehitzeko edo bestetarakotzeko bideak egitea, diruen zertarakoa zehaztuarazteko arartekotza eta diruaren edo diruegitamuen aldetatikako eragina izan dezaten Saileko zehaztapidetza guztietan eskuhartzea eta horiei bultz egitea, indarreango legebideak betetzen direnarekiko ikerpena eginaz.

e) Erakuntza-moduak edo bideak gertatzea, indarrean jartzea eta horien balioa neurtzea.

f) Informatika-bidezkotutako egiketak gertatzea, indarrean jartzea eta horien balioa neurtzea.

g) Saileko argipideketa-erapideak tajutzen, unean--uneangotzen eta zaintzen lankide izatea.

h) Gizartesegurantzaren ekonomia-jaurpide, dirubide eta gastuen alorretako azterlanak egiten lankide izatea.

2. Arduralaritza eta Dirubideen Artezkariak honako Zerbitzu hauek izango ditu artez bere menpe:

– Diruegitamu, Erosketa eta Diruezarketa-Zerbitzua.

– Arduralaritza-Zerbitzua.

– Erakuntza-Zerbitzua.

– Informatika-Zerbitzua.

II IDAZPURUA

Tokiango ihardutze-sailak

ATALBURU BAKARRA

Osasun-Ordezkaritzak

18garren Atala.—1. Kondaira-Lurralde bakoitzean Osasun-Ordezkaritza bana jartzen da, Osasunketa eta Gizartesegurantza-Sailaren berenezko ihardutze-sail, eta ihardutzemailaz Zerbitzu-mailakoa.

2. Osasun-Ordezkaritza bakoitzak, Osasunketa--Erakuntzaren Artezkariaren menpeko izan eta Sailburuak izendatuko duen Ordezkari bat izango du buru.

19garren Atala.—Osasun-Ordezkariei honako agintepide hauek dagozkie:

a) Bere agintepeko gaietan, agintarien eta ihardutze--erakundeen aurrean Sailaren ordezkotza egitea.

b) Osasunketa eta Gizartesegurantza-Sailari emandako aginteari buruzkoetan legeak eta manuak bete daitezenari arreta egitea.

c) Herri-Osasunketari eta Osasunari buruzko legeekiko hauspenegatik zigorrak jartzea, 100.000 pesetarainoko isunak jarri ditzaketela.

Artículo 17.—1. Al Director Administrativo-Financiero le corresponden, además de las atribuciones señaladas en el artículo 6.º, las siguientes:

a) Preparar, en colaboración con las diferentes unidades del Departamento, los presupuestos de cada ejercicio y realizar el control de la gestión presupuestaria, coordinando con el Departamento de Economía y Hacienda.

b) Formalizar los programas y gestionar las inversiones, así como las compras de suministros y servicios del Departamento.

c) Impulsar funcionalmente las unidades administrativas del Departamento.

d) Emitir informes presupuestarios, tramitar ampliaciones o transferencias de crédito, gestionar habilitaciones y actuar o impulsar, fiscalizando el cumplimiento de las disposiciones vigentes, todo expediente del Departamento que tenga repercusión económica o presupuestaria.

e) Desarrollar, implantar y evaluar sistemas y procedimientos organizativos.

f) Desarrollar, implantar y evaluar aplicaciones informatizadas.

g) Colaborar en el diseño, actualización y mantenimiento de los sistemas de información del Departamento.

h) Colaborar en la realización de estudios en materia de régimen económico, financiación y gasto de la Seguridad Social.

2. Dependerán directamente del Director Administrativo-Financiero los siguientes Servicios:

– Servicio de Presupuestos, Compras e Inversiones.

– Servicio de Administración.

– Servicio de Organización.

– Servicio de Informática.

TITULO II

Organos periféricos

CAPITULO UNICO

Delegaciones de Salud

Artículo 18.—1. En cada Territorio Histórico se establece una Delegación de Salud, como órgano propio del Departamento de Sanidad y Seguridad Social, con nivel orgánico de Servicio.

2. Al frente de cada Delegación de Salud existirá un Delegado que dependerá del Director de Ordenación Sanitaria y que será nombrado por el Consejero Titular del Departamento.

Artículo 19.—Corresponderán a los Delegados de Salud las siguientes atribuciones:

a) Ostentar la representación del Departamento en materia de su competencia ante autoridades y organismos.

b) Velar por el cumplimiento de las leyes y disposiciones en lo que se refiere a las competencias atribuidas al Departamento de Sanidad y Seguridad Social.

c) Sancionar las infracciones a la legislación de Sanidad y Salud Pública, pudiendo imponer multas hasta una cuantía máxima de 100.000 ptas.

d) Dagokien Kondaira-Lurraldearen eremuan Sailaren arduralaritza-zerbitzuen goreneko artezkaritza, erakideketa eta ikuskaketa egitea.

e) Sailburuagandikako agindu eta artezpideak betetzea.

f) Sailaren ihardutze-egitarauak egiteratzeko beharrezko izan daitezen neurriak hartzea eta hoien saloak egitea.

g) Bai gauzazko bai gizakizko beharrak agertzea.

h) Ordezkaritzaren urteko diruegitamua gertatu, eta hori nola betetzen ari denari buruzko aldian-aldiango kontuak ematea.

i) Sailburuak bere esku utzi diezaizkien beste agintepide guztiak.

20garren Atala.—Ihardutze-mailaz Lan-sailena izango duten Lan-talde hauek izango ditu artez bere menpe Osasun-Ordezkariak:

1. Idazkaritza.
2. Osasunarekiko Babesa.
3. Osasunaren Suztapena.
4. Arduralaritza.

21garren Atala.—Lansail-Buruek honako egiteko hauek izango dituzte, 22garren Atalean zehazten diren berarizkoez gainera:

a) Ordezkariak jarritako helburuak lortzeko lan--egitamuak egitea.

b) Bere ardurapeko ekintzapide, gauzazko eta gizakizko eskuarteen antolakideketa, ikerpena eta horiei buruzko kontuak ematea.

c) Bera gain dituenen gauzazko eta gizakizko alorretako beharrak aurkeztea.

d) Lansailaren urteko egitamua gertatzea.

e) Sailburuak esanda Osasun-Ordezkariak bere agintepideen eremuan izendatu diezaizkienak.

22garren Atala.—Honako hauek, ondoren zehazten diren berarizko egitekoak izango dituzte:

1. Idazkaritzaburuak:

a) Ordezkariari bertatik-bertara eta etengabe laguntzea, eta bai Ordezkaritzari datxezkon lege-alorreko gaietango aholkularitza ere.

b) Ordezkaritzako lanariei buruzko neurriak aztertu, eta horien saloa egitea.

c) Lanariei bizisarien, medikutza-zerbitzuen eta doazkien legeen alorretan aholkuak ematea.

d) Ordezkaritzaren lanari buruzko agiri-gordetegiak, estadistikak eta gainontzeko agirisortak egitea eta zaintzea.

2. Osasunaren Babespidetarako Buruzagiak:

a) Izurriekiko zaingoa.

b) Ingurugiroaren osasunketaren aldetikako ikerpena.

c) Janarien eta abere-osasunketaren ikerpena.

d) Sendagaien Antolakuntza.

Herri-Osasunarekiko Saiaketategiak Osasunaren Babespidetarako Buruzagiaren menpe egongo dira.

d) Ejercer la superior dirección, coordinación e inspección de los servicios administrativos del Departamento, en el ámbito del Territorio Histórico respectivo.

e) El cumplimiento de las órdenes e instrucciones emanadas del Consejero Titular del Departamento.

f) La adopción y proposición de medidas necesarias para el desarrollo de los programas de actuación del Departamento.

g) La propuesta de necesidades, tanto materiales como personales.

h) La preparación del presupuesto anual de la Delegación y la rendición de informes periódicos sobre el cumplimiento de dicho presupuesto.

i) Todas las demás competencias que sean delegadas por el Consejero.

Artículo 20.—Dependiendo directamente del Delegado de Salud, existirán las siguientes unidades con nivel orgánico de Sección:

1. Secretaría.
2. Protección de la Salud.
3. Promoción de la Salud.
4. Administración.

Artículo 21.—Los Jefes de las Secciones, además de las funciones específicas que se relacionan en el artículo 22, ejercerán las siguientes funciones:

a) Establecer los planes de trabajo para la consecución de los objetivos señalados por el Delegado.

b) Coordinar, supervisar e informar de las actividades, medios materiales y personales a su cargo.

c) Proponer las necesidades materiales y de personal a su cargo.

d) Elaborar el presupuesto anual de la Sección.

e) Las que le encomiende el Delegado de Salud, a instancias del Consejero Titular del Departamento, dentro del ámbito de su competencia.

Artículo 22.—Son funciones específicas:

1. Del Jefe de la Secretaría:

a) Asistir de forma inmediata y permanente al Delegado, así como asesorarle en materia de carácter jurídico relativas a la Delegación.

b) Estudiar y proponer medidas concernientes al personal de la Delegación.

c) Asesorar al personal en materia de pensiones, servicios médicos, así como de las disposiciones legales que les afecte.

d) Elaborar y custodiar los archivos, estadísticas y demás documentación relativa a la actividades de la Delegación.

2. Del Jefe de Protección de la Salud:

a) La vigilancia epidemiológica.

b) El control sanitario del medio ambiente.

c) El control de alimentos y sanidad veterinaria.

d) La ordenación farmacéutica.

Los laboratorios de Salud Pública dependerán del Jefe de Protección de la Salud.

3. Osasunaren Suztapenerako Buruzagiak:

a) Ama-haurren, Eskola-Osasunaren, Gara-adinekoen, Aldimen-Osasunaren eta Droga-menpekotasunaren sorozketarako egitarauen egiterapena.

b) Hezkuntza eta irakaskuntza-egitarauak, eta bere agintepeko lur-eremuan eratu daitezen gainontzekoak egiteratzea.

4. Arduralaritza-buruak:

a) Ordezkaritzako diruegitamutzakoak elkarri egokitzea.

b) Ordezkaritzako gastuen eta dirueskuraketen zehaztapidetzekiko eraentza-lana.

c) Kontaduritza-liburuak eramatea.

d) Izendatu zaizkionez baliatuz, eskudiru-beharrei, ogasunak edo zerbitzuak erosteko gastuei eta egon daitezen beste batzuei erantzutea.

III IDAZPURUA

Aholkularitza-saila

23garren Atala.—1. Gizarte-Ongundearen Euskal Kontseilua du Osazunketa eta Gizarteseguranza-Sailak aholkuematezko ihardutze-saila.

2. Gizarte-zerbitzuei buruzko Maiatzaren 20ko 6/1982 Legez sortarazitako Gizarte-Ongundearen Euskal Kontseiluak, sortaraztezko Lege horrek ematen dizkion egitekoak eta Gizarte-Ongundearen Euskal Kontseiluaren osatze-moduari, jaurpideei eta ihardunari buruzko Maiatzaren 9ko 93/1983 Dekretoan zehazten direnak izango ditu.

ALDI BATERAKO ERABAKIAK

Lehenengoa.—Gizarte-Zerbitzuei buruzko Maiatzaren 20ko 6/1982 Legean ohartemandakoak bete ez daitezen artean, Kondaira-Lurralde bakoitzeko Osasun-Ordezkaritzek izango dute Osasunketa eta Gizarteseguranza-Sailaren ordezkotza Gizarte-Ongundeari datxezkon gai eta zerbitzutarako.

Bigarrena.—Osakidetza Euskal Osasun-Zerbitzuaren Maiatzaren 19ko 10/1983 Legean ohartemandakoa bete ez dedin artean, Osasun-Ordezkaritzek izango dituzte Dekreto honetan jarritako egitekoak.

ERABAKI GEHIGARRIAK

Lehenengoa.—Saileko ihardutze-sail bereziei estadistikaren, informatikaren, egitamuketaren, artezkaritzaren, lanarigoaren eta erakuntzaren alorretan izendatzen zaizkien egitekoak, Jaurlaritzako beste Sail edo ihardutze-erakunde batzuei dagozkien orotariko agintepideen kaltetan gabe izendatzen zaizkiela alertuko da.

Bigarrena.—1982garreneko Jorrailaren 19ko Aginduz medikutzako edo medikutzaizuneko nolanahiko iragarketaren ikerpena eta zaingoa egiteko sortutako Medikutza--Osasunketako Iragarketarekiko Batzordea, Osasun--Sailordetzari atxikita gelditzen da.

AZKER ERABAKIETAKO LEHENENGOA

Osasunketa eta Gizarteseguranza-Sailburuari, Dekreto hau osabideratzeko eta egiteratzeko beharrezko izan daitezen manu guztiak emateko eskua ematen zaio.

3. Del Jefe de Promoción de la Salud:

a) El desarrollo de los programas de atención Materno-Infantil, Salud Escolar, de Adultos, Salud Mental y Drogodependencias.

b) El desarrollo de los programas de formación y docencia y aquellos otros que se establezcan dentro de su ámbito territorial.

4. Del Jefe de Administración:

a) Coordinar los proyectos de presupuestos de la Delegación.

b) Gestionar los expedientes de gastos e ingresos de la delegación.

c) Llevar los registros contables.

d) Atender las necesidades de Tesorería, gastos de compra de bienes, servicios y otros que se establezcan, utilizando las consignaciones recibidas.

TITULO III

Organo Consultivo

Artículo 23.—1. Es órgano consultivo del Departamento de Sanidad y Seguridad Social, el Consejo Vasco de Bienestar Social.

2. El Consejo Vasco de Bienestar Social, creado por la Ley 6/1982, de 20 de Mayo, sobre Servicios Sociales, ostentará las funciones que las atribuciones que le atribuye la citada Ley de creación y las enumeradas en el Decreto 93/1983, de 9 de Mayo, sobre composición, régimen y funcionamiento del Consejo Vasco de Bienestar Social.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera.—En tanto no se desarrollen las previsiones establecidas en la Ley 6/1982, de 20 de Mayo, sobre Servicios Sociales, las Delegaciones de Salud de cada Territorio Histórico ostentarán la representación del Departamento de Sanidad y Seguridad Social en las materias y servicios relativos al Bienestar Social.

Segunda.—En tanto no se desarrolle lo previsto en la Ley 10/1983 de 19 de Mayo, del Servicio Vasco de Salud--OSAKIDETZA—, las Delegaciones de Salud ostentarán las funciones establecidas en el presente Decreto.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera.—Las funciones encomendadas a los distintos órganos del departamento en materia de estadística, informática, planificación, intervención, personal y organización, se entenderán atribuidas a los mismos sin perjuicio de las competencias de carácter general correspondientes a otros Departamentos u órganos del Gobierno.

Segunda.—La Comisión de Publicidad Médico-Sanitaria, creada por Orden de 19 de Abril de 1982, para el control y vigilancia de la publicidad de cualquier tipo de actividad médica o paramédica, queda adscrita a la Viceconsejería de la Salud.

DISPOSICION FINAL PRIMERA

Se faculta al Consejero del Departamento de Sanidad y Seguridad Social para dictar cuantas disposiciones fueren necesarias para el desarrollo y aplicación de este Decreto.

AZKEN ERABAKIETAKO BIGARRENA

Dekretu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu den egunean bertan jarriko da indarrean.

Gasteiz, 1983garreneko Uztailak 18.

Lehendakaria,
CARLOS GARAIKOETXEA URRIZA.

Osasunketa eta Gizarteseguruantza-Sailburua,
XABIER AGIRRE BILBAO.

DISPOSICION FINAL SEGUNDA

El presente Decreto entrará en vigor el mismo día de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 18 de Julio de 1983.

El Presidente,
CARLOS GARAIKOETXEA URRIZA.

El Consejero de Sanidad y Seguridad Social,
JAVIER AGUIRRE BILBAO.

Agintariak eta Lanarigoa
Autoridades y Personal

Izendapenak, egoerak eta gora-beherak
Nombramientos, situaciones e incidencias

OSASUNKETA ETA GIZARTESEGURANTZA-SAILA

1175

Uztailaren 18ko 151/1983 DEKRETOA, berak hala eskatuta, Osasunketa eta Gizarteseguruantza-Saileko Herri-Osasun eta Gizarte-Ongunderako Sailburuordeak kargua utz dezala erabakiz.

Jaurlaritza-Legeko 18.j) eta 29 atalek ezartzen dutenaren ondorioz, Osasunketa eta Gizarteseguruantza-Saileko Sailburuaren saloz eta Jaurtze-Batzordeak 1983.eko Uztailaren 18an egindako bilkuran aztertu eta onartu ondoren, honako hau

ERABAKITZEN DUT:

Lehenengo Atala.—Berak hala eskatuta, Osasunketa eta Gizarteseguruantza-Saileko Herri-Osasun eta Gizarte Ongunderako Sailburuordearen, Andrés Aya Goñi Jaunaren lanuztea onartzea, egindako zerbitzuegatik eskerrak emanez.

Gasteizen, 1983.eko Uztailak 18.

Lehendakaria,
CARLOS GARAIKOETXEA URRIZA.

Osasunketa eta Gizarteseguruantza-Sailburua,
XABIER AGIRRE BILBAO.

1476

Uztailaren 18ko 152/1983 DEKRETOA, Osasunketa eta Gizarteseguruantza-Saileko Eritegi-Sorozpidetzako Sailburuordeak kargua utz dezala erabakiz.

Osasunketa eta Gizarteseguruantza-Saileko Sailburuaren saloz eta Jaurtze-Batzordeak 1983.eko Uztailaren 18an egindako bilkuran onartu ondoren, honako hau

ERABAKITZEN DUT:

Lehenengo Atala.—Osasunketa eta Gizarteseguruantza-Saileko Eritegi-Sorozpidetzako Sailburuordearen, José Andrés Gorritxo Visiers Jaunaren lanuztea onartzea, beste lanoki batetara doalako.

Gasteizen, 1983.eko Uztailak 18.

Lehendakaria,
CARLOS GARAIKOETXEA URRIZA.

Osasunketa eta Gizarteseguruantza-Sailburua,
XABIER AGIRRE BILBAO.

DEPARTAMENTO DE SANIDAD Y SEGURIDAD SOCIAL

1475

DECRETO 151/1983, de 18 de Julio, por el que se dispone el cese, a petición propia, del Viceconsejero de Salud Pública y Bienestar Social del Departamento de Sanidad y Seguridad Social.

En virtud de lo previsto en los artículos 18.j) y 29 de la Ley de Gobierno, a propuesta del Consejero Titular del Departamento de Sanidad y Seguridad Social, previa deliberación y acuerdo del Consejo de Gobierno, en su reunión del 18 de Julio de 1983,

DISPONGO:

Artículo 1.º—Cesar, a petición propia, al Viceconsejero de Salud Pública y Bienestar Social del Departamento de Sanidad y Seguridad Social, D. Andrés Aya Goñi, agradeciéndole los servicios prestados.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 18 de Julio de 1983.

El Presidente,
CARLOS GARAIKOETXEA URRIZA.

El Consejero de Sanidad y Seguridad Social,
JAVIER AGUIRRE BILBAO.

1476

DECRETO 152/1983, de 18 de Julio, por el que se dispone el cese del Viceconsejero de Asistencia Hospitalaria del Departamento de Sanidad y Seguridad Social.

A propuesta del Consejero Titular del Departamento de Sanidad y Seguridad Social y previo acuerdo del Gobierno Vasco en su reunión de 18 de Julio de 1983,

DISPONGO:

Artículo 1.º—Cesar como Viceconsejero de Asistencia Hospitalaria del Departamento de Sanidad y Seguridad Social a D. José Andrés Gorricho Visiers, por pase a otro destino.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 18 de Julio de 1983.

El Presidente,
CARLOS GARAIKOETXEA URRIZA.

El Consejero de Sanidad y Seguridad Social,
JAVIER AGUIRRE BILBAO.