

# ALEGAZIOAK ALEGACIONES

Izartxoa (\*) duten datu guztiak nahitaez bete behar dira  
Todos los datos marcados con asterisco (\*) tienen carácter de cumplimentación obligatoria

Nori / A (1) \*

## DATU PERTSONALAK / DATOS PERSONALES



### TITULARRA / TITULAR

Izena - Erakundearen izendapena / Nombre - Denominación de la Entidad (2): \*

Dokumentua / Documento (3): \*

Lehen Abizena / Primer Apellido (2): \* Bigarren Abizena / Segundo Apellido (2): \*

Zk / N°: \*

LETRA

### ORDEZKARIA / REPRESENTANTE

Izena - Erakundearen izendapena / Nombre / Denominación de la Entidad (4):

Dokumentua / Documento (5):

Lehen Abizena / Primer Apellido (4): Bigarren Abizena / Segundo Apellido (4):

Zk / N°:

LETRA

## JAKINARAZPENA / NOTIFICACIÓN \*



☐ Telematikoa / Telemático (6)

☐ Posta bidez / Postal

## HELBURU POSTALETARAKO / A EFECTOS POSTALES

Herrialdea / País: \*

Helbidea / Dirección: \*

PK / CP: \*

Udalerria / Municipio: \*

Probintzia / Provincia: \*

## JAKINARAZPEN TELEMATIKOENTZAT / AVISO PARA NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA



Posta elektronikoa (puntu eta koma (;) bitartez bereiziak) / Correo electrónico (separados mediante ;):

Mugikorraren telefono zenbakia (puntu eta koma (;) bitartez bereiziak) / N° móvil (sms) (separados mediante ;):

**JAKINARAZPENAK ETA OHARRAK JASO NAHI DIREN HIZKUNTZA**  
**IDIOMA EN EL QUE DESEA RECIBIR LAS NOTIFICACIONES Y AVISOS \***

☐ **Euskara / Euskera**

☐ **Gaztelania / Castellano**

**ALEGAZIOAK / ALEGACIONES \***

**Indarrean dagoen legeriaren arabera, idazki honen bidez eta emandako epe barruan, ondoko alegazio hauek aurkezten ditut / Que, al amparo de la legislación vigente, por medio del presente escrito y dentro del plazo concedido vengo a presentar las siguientes alegaciones:**

**Idatzi hau aurkeztutzat duelakoan, onar dezazula, eta, ondorioz, espedienteari egindako alegazio horiek aurkeztutzat izan ditzazula / Que, teniendo por presentado este escrito se sirva admitirlo, y en su virtud tengo por formuladas las anteriores alegaciones al expediente y proceda a incorporarlas al mismo a los efectos de tenerlas en cuenta a la hora de dictar la resolución final**

**Erantsitako dokumentuen laburpena / Resumen de los documentos que se adjuntan**


\_\_\_\_\_ (7) (e)n \_\_\_\_\_ (e)(a)n  
 (7) En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_

Titularraren edo ordezkariaren sinadura / Firma del/a titular o de su representante (8)

\_\_\_\_\_ jaun / andreak sinatua (9)

Firmado por D./Dña. (9) \_\_\_\_\_

**Deskribapena:**

- (1) Prozeduraren administrazio-organo kudeatzailea
- (2) Alegazioa aurkezten duen pertsona fisikoaren izena eta bi abizenak edo pertsona juridikoaren/erakundearen izendapena
- (3) Alegazioa aurkezten duen pertsona fisikoaren IFZ, pasaportea edo AIZ edo pertsona juridikoaren/erakundearen IFK
- (4) Ordezkariarekin jardunez gero: Pertsona fisikoaren izena eta bi abizenak edo pertsona juridikoaren/erakundearen izendapena
- (5) Ordezkariarekin jardunez gero: Pertsona fisikoaren IFZ, pasaportea edo AIZ edo pertsona juridikoaren/erakundearen IFK
- (6) Kanal telematikoa aukeratuz gero, Zuzenean atariko "Nire kudeaketak" atalera sartu beharko duzu, non erabilera-ziurtagiri posibleei buruzko beharrezko informazio guztia aurkituko duzun
- (7) Lekua eta data
- (8) Alegazioa aurkezten duen pertsonaren sinadura edo, izatekotan, bere ordezkariarena
- (9) Alegazioa aurkezten duen pertsonaren izena eta bi abizenak edo, izatekotan, bere ordezkariarena

**Descripción:**

- (1) Órgano administrativo gestor del procedimiento
- (2) Nombre y dos apellidos de la persona física o denominación de la persona jurídica/entidad que presenta la alegación
- (3) NIF, pasaporte o NIE de la persona física o CIF de la persona jurídica/entidad que presenta la alegación
- (4) En caso de actuar con representante: Nombre y dos apellidos de la persona física o denominación de la persona jurídica/entidad
- (5) En caso de actuar con representante: NIF, pasaporte o NIE de la persona física o CIF de la persona jurídica/entidad
- (6) En caso de elegir el canal telemático deberá acceder al portal Zuzenean apartado "Mis gestiones", donde encontrará toda la información necesaria sobre los certificados de uso posibles.
- (7) Lugar y fecha
- (8) Firma de la persona que alega o en su caso de su representante
- (9) Nombre y dos apellidos de la persona que alega o en su caso de su representante