



SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE MUSEOS Y COLECCIONES DE EUSKADI

QUIEN PRESENTA LA SOLICITUD *



Titular Representante

DATOS PERSONALES

■ TITULAR

Nombre / Denominación de la Entidad: *

Tipo de Documento: *

Primer Apellido: *

Segundo Apellido: *

Número: *

-

Tel. Fijo:

Tel. Móvil:

LETRA

■ REPRESENTANTE

Nombre / Denominación de la Entidad:

Tipo de documento:

Primer Apellido:

Segundo Apellido:

Número:

-

Tel. Fijo:

Tel. Móvil:

LETRA

NOTIFICACIÓN *



Telemática Postal

AVISO PARA NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA



Correo electrónico (separados mediante ;):

Nº móvil (sms) (separados mediante ;):

IDIOMA EN EL QUE DESEA RECIBIR LAS NOTIFICACIONES Y AVISOS *

Euskera Castellano

DECLARACIONES

Que son ciertos los datos contenidos en la solicitud y documentación que le acompaña.

Que cumplo con la legislación aplicable en la comunidad autónoma en cuanto a instalaciones de uso público.

La Administración podrá comprobar, controlar e inspeccionar los datos y documentos aportados por el interesado.

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a esta declaración responsable, determinará la imposibilidad de continuar en el procedimiento desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

CONSENTIMIENTOS

Datos de Identidad

Autorizo al órgano gestor del registro a la comprobación, constancia o verificación en la Administración competente por medios telemáticos o en su caso, por los medios que estén disponibles.

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal -LOPD-, la **Dirección de Patrimonio Cultural** del Gobierno Vasco le informa que los datos que ha facilitado y que figuran en la presente solicitud pasan a formar parte de un Fichero de utilidad denominado **Museos** del Departamento de Cultura, cuya finalidad es la gestión de los expedientes de registro, previamente notificado a la Agencia Vasca de Protección de Datos y que cuenta con las medidas de seguridad necesarias para garantizar la total seguridad de los datos, los cuales no serán comunicados a terceros fuera de los supuestos habilitados legalmente. De acuerdo con la normativa existente sobre protección de datos de carácter personal, podrá ejercer los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición que expresamente reconoce la LOPD poniéndose en contacto con la Dirección de Patrimonio Cultural del Departamento de Cultura del Gobierno Vasco, c/Donostia-San Sebastián, 1,01010 de Vitoria - Gasteiz.

La Administración Pública podrá cotejar los datos aportados y realizar las comprobaciones oportunas.

En _____, a _____

(Firma del/a interesado/a o representante)