

DESCRIPCIÓN DE LAS COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS

PL 3

Descripción de las competencias lingüísticas del PL 3

El/La usuario/a será capaz de:

- Comprender cualquier tipo de habla, así como de comprender lo suficiente como para seguir un discurso extenso sobre temas abstractos y complejos que sobrepasan su especialidad, aunque puede que tenga que confirmar algún que otro detalle.
- Comprender con todo detalle una amplia serie de textos escritos extensos y complejos relativos tanto a temas generales como laborales, incluso abstractos, siempre que no traten sobre temas especializados que superen su ámbito laboral.
- Expresarse espontáneamente, con fluidez, naturalidad, eficacia y corrección, en cualquier entrevista, debate u otro tipo de manifestaciones, en relación tanto a temas laborales como a temas generales.
- Crear cualquier tipo de texto relativo a temas de ámbito laboral y a temas generales; así como de redactar textos claros, bien estructurados y organizados, coherentes y correctos.

El PL 3 y el nivel C1 del Marco Común Europeo de Referencia son equivalentes.

Descripción general del nivel C1 (MCER)

Es capaz de leer textos extensos de diversa índole y responder a cierto nivel de exigencia, así como de reconocer en ellos significados implícitos.

Sabe expresarse con fluidez y espontaneidad, sin que se perciba un esfuerzo importante por encontrar la expresión adecuada.

Puede utilizar el lenguaje con flexibilidad y eficacia, con fines sociales, académicos y profesionales.

Es capaz de producir textos claros, bien estructurados y detallados, así como de temas complejos, utilizando correctamente los mecanismos de organización, articulación y coherencia del texto.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

En la evaluación, se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

PL 3

EXPRESIÓN ESCRITA	
Adecuación	<ul style="list-style-type: none"> Se ha ceñido al tema propuesto. Ha ofrecido explicaciones y argumentos: no se ha limitado a meros ejemplos o anécdotas. Ha completado el número de palabras exigido. Ha respetado el tipo de texto. <i>(Por ejemplo, si se plantea redactar un artículo de opinión, se valorará si se ha redactado ese tipo de texto y no otro, como pueda ser un texto expositivo).</i> Ha tenido en cuenta en todo el texto el destinatario, el objeto, el contexto... y ha cuidado el registro correspondiente. <i>(Por ejemplo: Las expresiones orales en muchas ocasiones no son adecuadas por escrito: "nola aurreko eskutizari ez diozun erantzun, ze oso lanpetuta zauden, hobeto izango zen...". A medida que avance el relato, conviene prestar atención al cambio de persona. Es decir, no se debe saltar de la tercera persona a la segunda: "...gero eta gidari gutxiagok errespetatzen ditu trafiko arauak; zuk zeuk ere beti ez duzu abiadura-muga errespetatzen").</i>
Coherencia	<ul style="list-style-type: none"> Ha expresado sus ideas de forma clara, concreta y organizada. La estructura del texto es adecuada. Ha ofrecido la información de forma progresiva.
Cohesión	<ul style="list-style-type: none"> Las ideas y las frases están correcta y adecuadamente conectadas, para lo cual, ha empleado varios elementos de cohesión que dan unidad al texto. <i>(Por ejemplo: el uso adecuado de los conectores facilita la lectura de los textos, pero su uso excesivo no hará más que dificultar la recepción del mensaje. "...publizitatean gastatzen dutena berriro berreskuratzen dute. Izan ere, batzuetan produktu baten arrakasta publizitatearen mende dago. Halaber, publizitatea antolatu aurretik, aurrekontuetan kontuan hartzen dute zenbateko irabazia izan ahal den. Horretaz gain, aipagarria izan daiteke gure gizartean publizitateak daukan eragina...").</i> Ha empleado adecuada y correctamente la puntuación. En consecuencia, la lectura del texto es clara.
Riqueza	<ul style="list-style-type: none"> Ha utilizado un vocabulario de carácter general, es decir, correspondiente a temas divulgativos (prensa diaria,...), de una forma correcta y adecuada. Ha expresado sus ideas de forma correcta, precisa, utilizando adecuadamente estructuras complejas.
Corrección	<ul style="list-style-type: none"> Apenas ha cometido errores de tipo ortográfico. No ha cometido ningún error gramatical que se repita constantemente. Los errores apreciados han sido escasos, y no han dificultado la comprensión del texto.

EXPRESIÓN ORAL	
Capacidad comunicativa	<ul style="list-style-type: none"> • En el monólogo ha expresado sus opiniones de forma clara, correcta y bien organizada. • En el diálogo, no ha tenido dificultad al intercambiar opiniones, argumentos e información con su interlocutor. • Ha empleado el registro adecuadamente en ambos ejercicios. <i>(Por ejemplo: tenga en cuenta que tanto en el monólogo como en el diálogo está ante una persona desconocida, y no en un ámbito coloquial)</i>
Fluidez	<ul style="list-style-type: none"> • Se ha expresado espontáneamente y de forma natural tanto en el monólogo como en el diálogo, sin hacer ningún esfuerzo extraordinario. • Ha mostrado seguridad en su discurso: en pocas ocasiones ha repetido palabras o reorganizado frases. • Ha realizado las interrupciones correctamente, respetando tanto las estructuras internas de las frases, como las estructuras entre las mismas. • El/La oyente se ha sentido cómodo/a.
Riqueza	<ul style="list-style-type: none"> • Ha utilizado un vocabulario de carácter general, es decir, correspondiente a temas divulgativos (prensa diaria...), de una forma correcta y adecuada. • Ha expresado sus ideas de forma adecuada, precisa; aunque, por las características del tema o de la situación ha tenido alguna dificultad para elegir la palabra o estructura adecuada. • Ha mostrado una gran cantidad de recursos.
Corrección	<ul style="list-style-type: none"> • Ha cometido pocos errores gramaticales, que, en general, ha corregido en cuanto los ha cometido. • La pronunciación y la entonación han resultado adecuadas y naturales. • No ha cometido ningún error gramatical que se repita constantemente. • Los errores apreciados han sido escasos, y no han dificultado la comprensión del texto.