

---

# REDUCCIÓN DE HORAS LECTIVAS POR RAZÓN DE EDAD: FUNCIONARIOS DE CARRERA

---

## Índice

<b>Usuarios no registrados .....</b>	<b>2</b>
Acceso a Hezigunea.....	2
Registro .....	2
Acceso y cambio de contraseña .....	3
<b>Entrada a Hezigunea .....</b>	<b>5</b>
Acceso a Hezigunea.....	5
<b>Formulario reducción de horas lectivas por razón de edad: personal funcionario .....</b>	<b>6</b>
Datos personales.....	6
Datos del centro, modalidad y declaraciones responsables.....	7
Información sobre protección de datos y envío de la solicitud .....	7
Obtención del justificante .....	8
Una solicitud por solicitante .....	8

# Usuarios no registrados

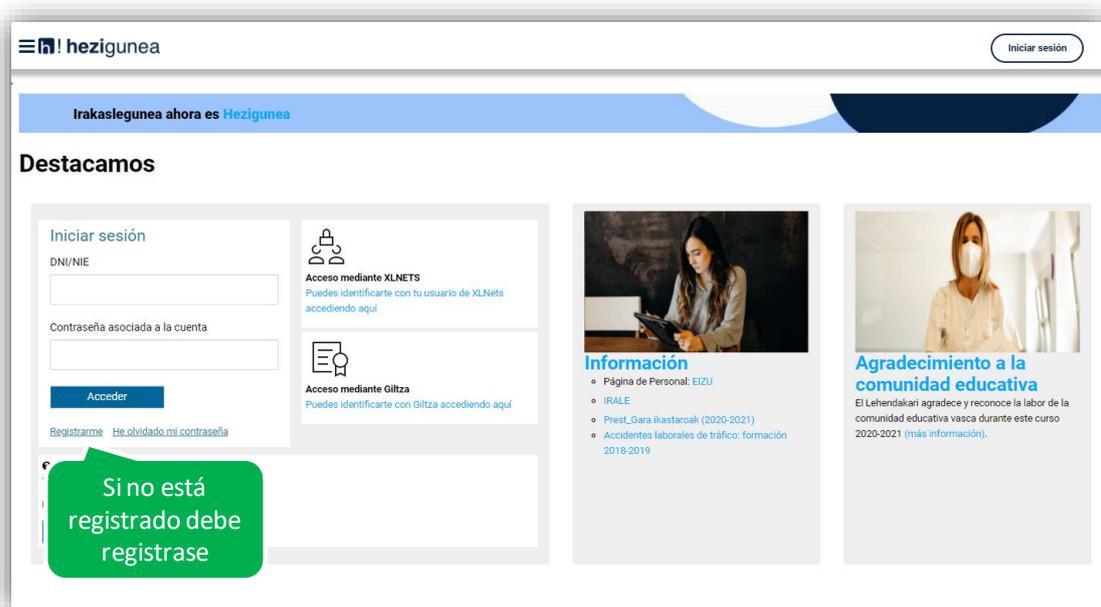
## Acceso a Hezigunea

Link de acceso: <https://hezigunea.euskadi.eus/es/>

## Registro

Los usuarios, si no están registrados, deben registrarse accediendo desde “[Registrarme](#)”.

Si ya está registrado, vaya al siguiente apartado de esta guía.



Se exige seleccionar tipo de documento (DNI/Permiso de residencia), introducir el número de la opción seleccionada, fecha de caducidad (En el caso del DNI) y por último fecha de nacimiento. Una vez rellenados todos los campos se introduce el texto de verificación y después se confirma que todo es correcto mediante la opción “Confirmo que los datos...”. Una vez todo quede correctamente cumplimentado se procede a continuar.

Se introduce el correo y el teléfono móvil que será donde llegue el SMS de que ya ha quedado finalizado el registro.

Registro - Datos personales

DNI: [ ] Fecha de caducidad: [ ]

Nombre: [ ] Apellido 1: [ ] Apellido 2: [ ]

Género: [ ] Fecha de nacimiento: [ ]

\* Dirección de correo: correo@correo.com \* Teléfono móvil: 611611611

Nacionalidad: [ ] \* IDIOMA CORRESPONDENCIA: Selecciona una opción

Cancelar Finalizar

Entonces llegará un número de DNI y una contraseña (al correo introducido) que habrá que introducirse en un primer acceso.

## Acceso y cambio de contraseña

hezigunea Iniciar sesión

Irakaslegunea ahora es Hezigueuna

Destacamos

**Iniciar sesión**  
DNI/NIE: [ ]  
Contraseña asociada a la cuenta: [ ]  
Acceder

**Acceso mediante XLNETS**  
Puedes identificarte con tu usuario de XLNets accediendo aquí

**Acceso mediante Giltza**  
Puedes identificarte con Giltza accediendo aquí

**Información**

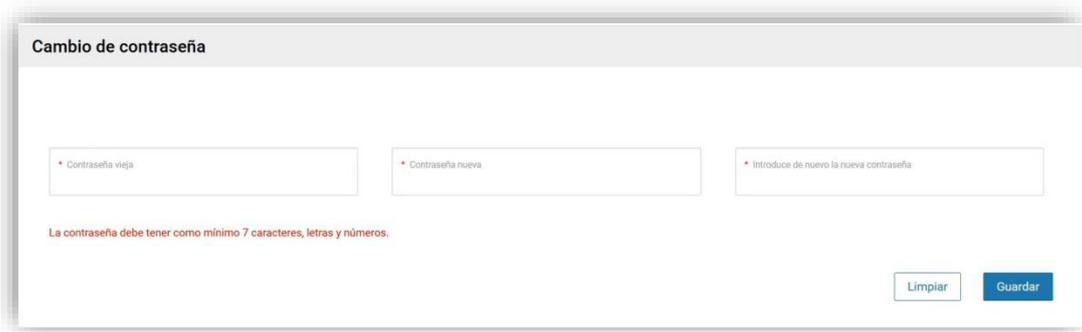
- Página de Personal: EIZU
- IRALE
- Prest\_Gara ikastaroak (2020-2021)
- Accidentes laborales de tráfico: formación 2018-2019

**Agradecimiento a la comunidad educativa**  
El Lehendakari agradece y reconoce la labor de la comunidad educativa vasca durante este curso 2020-2021 (más información).

¿Necesitas ayuda? hezigunea@hezkuntza.net  
Teléfono: 945 207 256  
Horario: Lunes a Jueves 8h-18h, Viernes 8h-15h  
Conoce la Plataforma

Acceso con datos recibidos (email o SMS)

Se accede con los datos recibidos y aparecerá la opción de modificar la contraseña:



El formulario, titulado "Cambio de contraseña", contiene tres campos de entrada de texto:

- El primer campo está etiquetado como "Contraseña vieja".
- El segundo campo está etiquetado como "Contraseña nueva".
- El tercer campo está etiquetado como "Introduce de nuevo la nueva contraseña".

Debajo de los campos, se muestra un mensaje de error en rojo: "La contraseña debe tener como mínimo 7 caracteres, letras y números." En la esquina inferior derecha del formulario, hay dos botones: "Limpiar" (botón gris) y "Guardar" (botón azul).

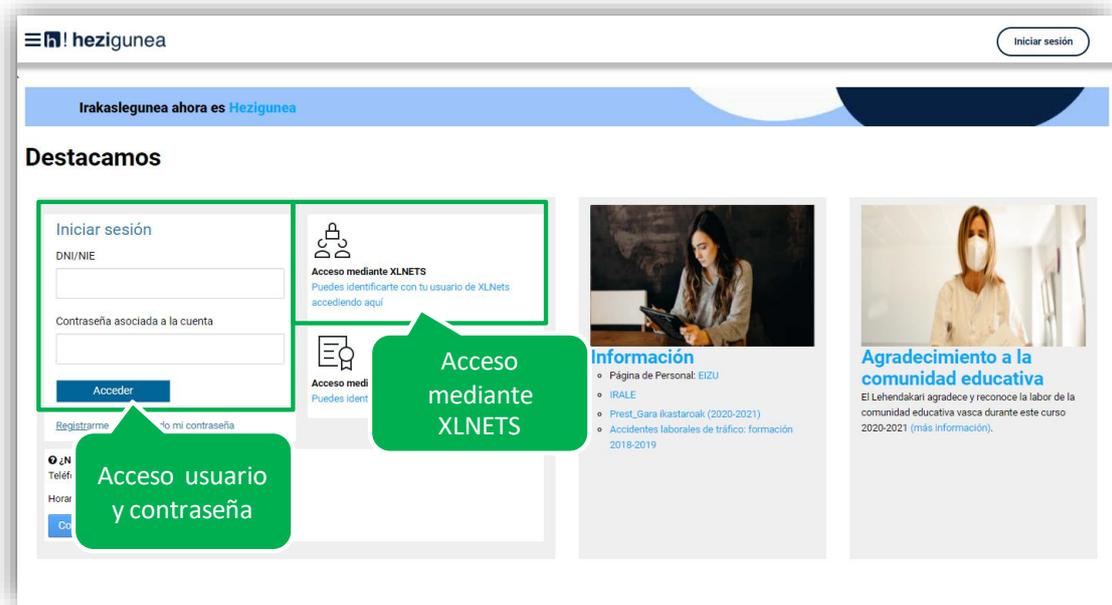
Una vez finalizado el proceso quedará el registro finalizado, pudiendo ya accederse con la nueva contraseña.

# Entrada a Hezigunea

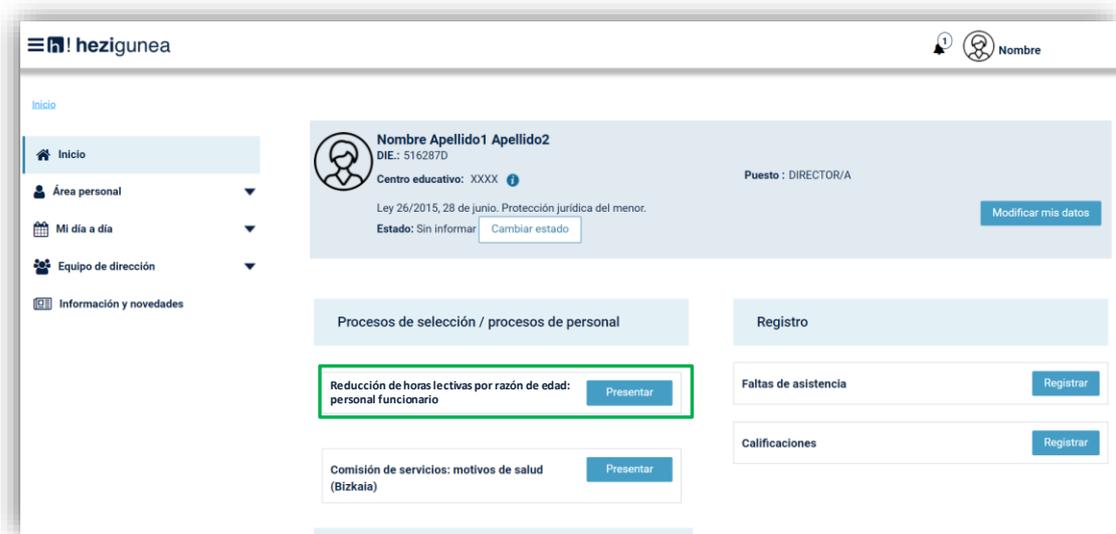
## Acceso a Hezigunea

Link de acceso: <https://hezigunea.euskadi.eus/es/>

El usuario deberá introducir usuario y contraseña para acceder a su espacio personal, o bien podrá acceder utilizando su usuario XLNETs. Si no está registrado, ver apartado anterior.



Una vez identificado verá su área personal, desde dónde podrá acceder al formulario de solicitud:



# Formulario reducción de horas lectivas por razón de edad: personal funcionario

## Datos personales

Los datos correspondientes a DNI y Apellidos y nombre se rellenan automáticamente con los datos de identificación.

El resto de campos de datos personales, excepto N.R.P. (Número de registro personal), son obligatorios.

**hezigunea** euskadi.eus

### REDUCCIÓN DE HORAS LECTIVAS POR RAZÓN DE EDAD: FUNCIONARIOS DE CARRERA (2022)

**DATOS PERSONALES**

DNI

Apellidos y nombre

Fecha de nacimiento \*

N.R.P. (Número de registro de personal)

Relación de empleo \*

Funcionario-a de carrera

Email \*

Dirección \*

CP \*

Localidad \*

Territorio Histórico \*

Teléfono \*

Se rellenarán automáticamente con los datos de identificación

## Datos del centro, modalidad y declaraciones responsables

Los datos relativos al centro son obligatorios.

Es obligatorio seleccionar una modalidad y marcar las declaraciones responsables.

### DATOS DEL CENTRO EN EL QUE PRESTA SERVICIOS ACTUALMENTE

Centro

Localidad \*

Territorio Histórico \*

Teléfono \*

Se rellenarán automáticamente con los datos de identificación

### MODALIDAD

Modalidades (elegir sólo una) \*

- 1-59 años: 2 horas lectivas (solamente para personal funcionario de carrera docente de Infantil y Primaria)
- 2-60 años: un tercio de horas lectivas (sólo funcionarios de carrera docentes)

### DECLARO

. \*

Que no tengan concedida una comisión de servicios por convocatoria específica ni una reducción de jornada para el curso

. \*

Que no tengan reducción de horas lectivas por dedicación a otras actividades (proyectos, EGA-AKA, comedor, cargos directivos,...), ni por razones de salud, para el curso escolar

. \*

Mantener los requisitos exigidos durante todo el curso

## Información sobre protección de datos y envío de la solicitud

### INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Sus datos de carácter personal serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada: Gestión de personal.

Responsable: Dirección de Gestión de Personal, Departamento de Educación.

Finalidad: Gestión de personal docente y no docente.

Legitimación: Tratamiento necesario para ejecutar un contrato en el que el interesado o interesada es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales; tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento; Ley 2-1993, de 19 de febrero, de Cuerpos Docentes de la Enseñanza no Universitaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco; Real Decreto Legislativo 5-2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Destinatarios: Otros órganos de la Administración del Estado, otros órganos de la Comunidad Autónoma.

Derechos: Usted tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se recogen en la información adicional.

Enviar

## Obtención del justificante

Una vez enviada la solicitud se muestra el justificante del envío realizado, incluyendo los datos de registro.

The screenshot shows the Hezigunea website interface. At the top, there is a dark blue header with the Hezigunea logo on the left and the 'euskadi.eus' logo on the right. The main content area has a white background with a dark blue title: 'REDUCCIÓN DE HORAS LECTIVAS POR RAZÓN DE EDAD: FUNCIONARIOS DE CARRERA'. Below the title, a green message states: 'Tu solicitud ha sido enviada y registrada de manera telemática correctamente.' The next section, titled 'Los datos del envío son los siguientes.', lists the following information: 'Número de solicitud: 22266', 'Asunto: Reducción de horas lectivas por razón de edad: funcionarios de carrera', 'Solicitante: Apellido 1 Apellido 2, Nombre', 'Fecha: 27/01/2021 15:43', 'Estado: Presentación de solicitudes', and 'Información del registro telemático'. A green callout box labeled 'Información de registro' points to the registration details: 'Número de registro: 2021RTE0000460' and 'Fecha de registro: 27/01/2021 15:43:15'. Below this information are two blue buttons: 'Imprimir justificante' and 'Imprimir solicitud'. At the bottom, there is a small note: 'Si desea guardar el justificante de envío, haga click en Imprimir justificante y pulse "Guardar como PDF". Para cerrar la aplicación cierre el navegador desde el aspa superior derecha.'

## Una solicitud por solicitante

Los candidatos sólo pueden realizar una única solicitud. Si intentan realizar una nueva solicitud les mostrará el siguiente mensaje:

**Ya has enviado una solicitud sobre este formulario. Puedes consultarla y/o realizar modificaciones en el apartado "Área Personal - Mis Solicitudes" de Hezigunea**

En el apartado Área personal / Mis solicitudes de Hezigunea puede consultar la solicitud y modificarla en caso de que se encuentre en plazo de solicitud abierto.

The screenshot shows the Hezigunea website's 'Mis solicitudes' (My requests) section. On the left, there is a navigation menu with options: 'Inicio', 'Área personal' (expanded), 'Mi formación', 'Mi día a día', and 'Información y novedades'. Under 'Área personal', 'Mis solicitudes' is highlighted with a green box. The main content area is titled 'Solicitudes activas' and contains a table with the following data:

Nombre del formulario (Identificador)	Fecha	Estado	
COMISIONES DE SERVICIOS: CARGOS ELECTIVOS (129723)	20/01/2022	Presentación de solicitudes	<a href="#">Editar Solicitud</a> <a href="#">Justificante de envío</a>
EUSKOSKILLS- 2021 (1071568)	20/09/2021	Presentación de solicitudes	<a href="#">Justificante de envío</a>
EUSKOSKILLS- 2021 (1071563)	20/09/2021	Presentación de solicitudes	<a href="#">Justificante de envío</a>
CIBERSEGURIDAD EN LA TELEFONACIÓN (1006503)	12/04/2021	Presentación de solicitudes	<a href="#">Editar Solicitud</a> <a href="#">Justificante de envío</a>
ESCAPE ROOM DIGITAL: CREACION DE CONTENIDO DIGITAL (1006472)	12/04/2021	Presentación de solicitudes	<a href="#">Editar Solicitud</a> <a href="#">Justificante de envío</a>