



## ESKAERA ORRIA / HOJA DE SOLICITUD

**JARDUERAK BATERA EGITEKO ESKABIDEA**  
**SOLICITUD DE COMPATIBILIDAD**

Herri-administrazioen zerbitzuplean diharduten langileen bateraezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean ezarritakoari dagokionez, datu pertsonal hauek izan eta behean sinatzen duenak (markatu zer eskatu nahi den):

*En relación con lo establecido en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, la persona abajo firmante, cuyos datos personales y profesionales figuran a continuación (señalar lo que proceda):*

- JARDUERA PUBLIKOETAN ARITZEKO BATERAGARRITASUNA ESKATZEN DU, A ETA B ATALAK  
SOLICITA COMPATIBILIDAD PARA ACTIVIDADES PÚBLICAS, APARTADOS A Y B
- JARDUERA PRIBATUAN ARITZEKO BATERAGARRITASUNA ESKATZEN DU, A ETA C ATALAK  
SOLICITA COMPATIBILIDAD PARA ACTIVIDAD PRIVADA, APARTADOS A Y C

**FUNTZIONARIOAREN DATUAK / DATOS DEL / DE LA FUNCIONARIO/A**

Izena / Nombre: \_\_\_\_\_ Abizenak / Apellidos: \_\_\_\_\_

NAN / DNI: \_\_\_\_\_

Telefonoa / Teléfono: \_\_\_\_\_ E-maila / Email: \_\_\_\_\_

Helbidea / Domicilio: \_\_\_\_\_ PK / CP: \_\_\_\_\_

Herria / Localidad: \_\_\_\_\_ Lurraldea / T. Histórico: \_\_\_\_\_

**A JARDUERA NAGUSIAREN LANPOSTUA**  
**A-PUESTO DE TRABAJO DE LA ACTIVIDAD PRINCIPAL**

Jatorrizko Kidegoa / Cuerpo al que pertenece: \_\_\_\_\_

Xede-ikastetxea / Centro de destino: \_\_\_\_\_

Herria / Localidad: \_\_\_\_\_

Lanpostuaren izena / Denominación del puesto: \_\_\_\_\_

Ikastetxearen ziurtagiria aurkeztu beharko duzu, eta bertan, betetzen duzun ordutegia jaso beharko da  
Deberá presentar certificado del centro con el horario que desempeña

**B BATERAGARRI EGIN NAHI DUZUN LANPOSTU PUBLIKOA**  
**B-PUESTO DE TRABAJO PÚBLICO QUE PRETENDE COMPATIBILIZAR**

Ikastetxea / Centro: \_\_\_\_\_

Herria / Localidad: \_\_\_\_\_

Lanpostuaren izena / Denominación del puesto: \_\_\_\_\_

Ikastetxeko ordutegiaren ziurtagiria aurkeztu beharko duzu  
Deberá presentar certificado horario del centro



## C BATERAGARRI EGIN NAHI DUZUN JARDUERA PRIBATUARI BURUZKO DATUAK C-DATOS SOBRE LA ACTIVIDAD PRIVADA PARA LA QUE SOLICITA COMPATIBILIDAD

Enpresa / Empresa: \_\_\_\_\_

Helbidea / Dirección: \_\_\_\_\_ Herria / Localidad: \_\_\_\_\_

Jarduera mota / Tipo de actividad: \_\_\_\_\_

Norbere kontura / Cuenta Propia

Besteren kontura / Cuenta Ajena

Ordutegiaren, ordainsariaren eta kontratazio motaren ziurtagiria aurkeztu beharko du, aplikatzeko bada; baita egokitzat jotzen den gainerako dokumentazioa ere. Deberá presentar certificado horario, retribución y tipo de contratación, en el caso en que sea de aplicación; así como el resto de documentación que se considere oportuna.

### BESTELAKO JARDUERAK / OTRAS ACTIVIDADES

Sektore pribatuan bestelako jarduerarik edo lanposturik betetzen alduzu?

¿Tiene alguna otra actividad o puesto de trabajo en el sector privado?

BAI / SÍ

EZ / NO

Sektore publikoan bestelako jarduera edo lanposturik betetzen alduzu?

¿Tiene alguna otra actividad o empleo en el sector público?

BAI / SÍ

EZ / NO

### OHARRAK/ OBSERVACIONES

#### OFIZIOZ KONPROBATZEA

Aplikatu beharreko araudiaren arabera, prozedura honen instrukzio-organoko ofizioz egiaztatuko ditu administrazio eskuduneari datu hauek:

- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra: Lan-ibilbidea kontsultatzeko zerbitzua.

Interesdunak, modu arrazoiatuen, aurka egiten dionean izan ezik. Erabili aurka egiteko eskubidea: <https://www.euskadi.eus/datu-babesaren-gaineko-eskubideak-egikaritu/web01-tramite/es/>

#### COMPROBACIÓN DE OFICIO

De acuerdo con la normativa aplicable, el órgano instructor de este procedimiento comprobará de oficio en la administración competente los siguientes datos:

- Tesorería General de la Seguridad Social: Servicio de consulta de vida laboral.

Salvo, que la persona interesada se oponga a ello, de manera motivada. Ejercer el derecho a oposición: <https://www.euskadi.eus/ejercicio-de-derechos-proteccion-de-datos/web01-tramite/es/>

#### Datuen babesari buruzko informazio oinarritzkoa

Zure datu pertsonalak erabiliko dira, eta tratamendu-jarduera honi erantsiko zaizkio: Langileak kudeatzea.

**Arduraduna:** Langileak Kudeatzeko Zuzendaritza, Hezkuntza Saila

**Helburua:** Irakasle eta irakasle ez diren langileen kudeaketa.

**Legitimizazioa:** Tratamendua beharrezkoa da, interesduna alderdi duen kontratu bat beteazazteko.

Tratamendua beharrezkoa da, interes publikoaren aldeko eginkizunen bat betetzeko edo tratamenduari arduradunari emandako botere publikoak betetzeko jardunean.

**Hartzaileak:** Estatuko Administrazio beste organo batzuk. Autonomia Erkidegoko beste organo batzuk

**Eskubideak:** Datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko eskubidea duzu, baita informazio gehigarrian jasotzen diren bestelako eskubide batzuk ere.

**Informazio osagarria:** Gure web-orrian kontsulta dezakezu Datuen Babesari buruzko informazio gehigarri eta zehaztua: [www.euskadi.eus/informazio-klausulak/web01-sedepd/eu/gardentasuna/048100-cap2-es.html](http://www.euskadi.eus/informazio-klausulak/web01-sedepd/eu/gardentasuna/048100-cap2-es.html) (leihu berri batean irekitzen da)

**Araudia:** Datuen Babeserako Erregelamendu Orokorra ([www.euskadi.eus/contenidos/informacion/normativa\\_dpdpd/adjuntos/RGPD-2016\\_0679\\_eu.pdf](http://www.euskadi.eus/contenidos/informacion/normativa_dpdpd/adjuntos/RGPD-2016_0679_eu.pdf) (leihu berri batean irekitzen da)). 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko. ([www.boe.es/boe\\_euskera/dias/2018/12/06/pdfs/BOE-A-2018-16673-E.pdf](http://www.boe.es/boe_euskera/dias/2018/12/06/pdfs/BOE-A-2018-16673-E.pdf) (leihu berri batean irekitzen da))

#### Información básica sobre protección de datos

Sus datos de carácter personal serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada: Gestión de personal.

**Responsable:** Dirección de Gestión de Personal, Departamento de Educación

**Finalidad:** Gestión de personal docente y no docente.

**Legitimación:** Tratamiento necesario para ejecutar un contrato en el que el interesado o interesada es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales. Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

**Destinatarios:** Otros órganos de la Administración del Estado. Otros órganos de la Comunidad Autónoma

**Derechos:** Usted tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se recogen en la información adicional.

**Información adicional:** Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: [www.euskadi.eus/clausulas-informativas/web01-sedepd/es/transparencia/048100-cap2-es.html](http://www.euskadi.eus/clausulas-informativas/web01-sedepd/es/transparencia/048100-cap2-es.html) (abre en nueva ventana)

**Normativa:** Reglamento General de Protección de Datos (eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=ES (abre en nueva ventana)) Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales ([www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2018-16673](http://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2018-16673) (abre en nueva ventana))

Data / Fecha: \_\_\_\_\_

Eskatzailearen sinadura / Firma de la persona solicitante