



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

<b>PROGRAMA</b>	<b>PROGRAMA</b>
<b>1121 LEHENDAKARITZA. EGITURA ETA LAGUNTZA</b>	<b>1121 ESTRUCTURA Y APOYO DE LEHENDAKARITZA</b>
<b>ARDURADUNA</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>01 LEHENDAKARITZA</b>	<b>01 LEHENDAKARITZA</b>
<b>LEHENDAKARITZAREN IDAZKARITZA NAGUSIA</b>	<b>SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA</b>

## HELBURUA

IDAZKARITZAKO ETA ERAKUNDEEKIKO HARREMANETARAKO ZUZENDARITZA

I. LEHENDAKARIAREN AGENDA-, GUTUN-, DOKUMENTAZIO- ETA ARTXIBO-LANAK ERRAZTEA ETA KOORDINATZEA

1. LEHENDAKARIARI LAGUNTZEA BULEGO ETA KABINETEKO ZEREGINETAN
2. LEHENDAKARIAREN ARTXIBOA ETA DOKUMENTAZIOA KUDEATZEA ETA MANTENTZEA

II. LEHENDAKARIAREN FIGURAREN GARRANTZIA AREAGOTUKO DUEN GIZARTE- ETA ERAKUNDE-HARREMANEN POLITIKA GARATZEN LAGUNTZEA

1. LEHENDAKARIARI LAGUNTZEA JENDE AURREKO EKITALDIETAN
2. LEHENDAKARIAK GIZARTEAREKIN DITUEN HARREMANAK BULTZATZEA
3. EUSKO JAURLARITZAREN SAILEI GIZARTE HARREMANETAN ETA PROTOKOLO GAJETAN AHOLKUA EMATEA ETA SAIL HORIEK KOORDINATZEA

AZTERLAN KABINETEAREN ZUZENDARITZA

III. LEHENDAKARIARI AHOLKULARITZA ETA LAGUNTZA EGOKIA EMATEA, GOBERNU-EKINTZAREN EGUNEROKO KUDEAKETA ERRAZTEKO

1. LEHENDAKARIAREN EGUNEROKO JARDUNAREKIN ZERIKUSIA DUTEN GAJETAN AHOLKULARITZA ADITUA ESKAINTZEA
2. EUSKAL IRITZI PUBLIKOAREN EGOERARI ETA BILAKAERARI BURUZKO INFORMAZIO EGUNERATUA IZATEA

ARAUBIDE JURIDIKOAREN ZUZENDARITZA

IV. LEHENDAKARITZAREN FUNTZIONAMENDURAKO BEHAR DEN LAGUNTZA JURIDIKOA EMATEA, LEGEBILTZARRAREKIKO HARREMANAK ERRAZTEA ETA BERDINTASUN-POLITIKAK KOORDINATZEA

1. LEHENDAKARITZAREN ARAUAK EGITEA ETA IZAPIDETZEA, ERAGITEN DIOTEN XEDAPENAK AZTERTZEA ETA JARRAITZEA, ETA EDOZEIN ARLOTAKO LEGE AHOLKUAK EMATEA

## OBJETIVO

*DIRECCIÓN DE SECRETARÍA Y RELACIONES INSTITUCIONALES*

*I. FACILITAR Y COORDINAR LAS LABORES DE AGENDA, CORRESPONDENCIA, DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO PERSONAL DEL LEHENDAKARI*

- 1. DAR APOYO Y ASISTENCIA AL LEHENDAKARI EN SUS LABORES DE DESPACHO Y GABINETE*
- 2. GESTIÓN Y MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO Y DOCUMENTACIÓN DEL LEHENDAKARI*

*II. FACILITAR EL DESARROLLO DE UNA POLÍTICA DE RELACIONES SOCIALES E INSTITUCIONALES QUE INCREMENTE LA RELEVANCIA DE LA FIGURA DEL LEHENDAKARI*

- 1. DAR APOYO Y ASISTENCIA AL LEHENDAKARI EN SU ACTIVIDAD PÚBLICA*
- 2. IMPULSAR LAS RELACIONES DEL LEHENDAKARI CON LA SOCIEDAD*
- 3. ASESORAR Y COORDINAR A LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DEL GOBIERNO VASCO EN MATERIA DE RELACIONES SOCIALES Y PROTOCOLO*

*DIRECCIÓN DE GABINETE DE ESTUDIOS*

*III. PRESTAR EL ADECUADO ASESORAMIENTO Y APOYO AL LEHENDAKARI PARA FACILITAR LA GESTIÓN DIARIA DE LA ACCIÓN DE GOBIERNO*

- 1. ASESORAMIENTO EXPERTO EN TODAS LAS MATERIAS RELACIONADAS CON LA ACTIVIDAD DIARIA DEL LEHENDAKARI*
- 2. MANTENER INFORMACIÓN ACTUALIZADA DE LA SITUACIÓN Y EVOLUCIÓN DE LA OPINIÓN PÚBLICA VASCA*

*DIRECCIÓN DE RÉGIMEN JURÍDICO*

*IV. PRESTAR LA ASISTENCIA JURÍDICA A PRECISAR PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LEHENDAKARITZA, FACILITAR LAS RELACIONES CON EL PARLAMENTO Y COORDINAR LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD*

- 1. ELABORACIÓN Y TRAMITACIÓN DE LA NORMATIVA DE LEHENDAKARITZA, SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LAS DISPOSICIONES QUE LE AFECTEN Y ASESORÍA JURÍDICA GENERAL*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2. EUSKO LEGEBILTZARREKIKO ETA  
ARARTEKOAREKIKO HARREMANAK

BERDINTASUNERAKO UNITATEA

3. BERDINTASUN POLITIKAK SUSTATZEA ETA  
KOORDINATZEA SAILEAN ETA ZUZENDARITZEKIN  
LANKIDETZAN ARITZEA, 4/2005 LEGEA ETA  
BERDINTASUN PLANA GAUZATZEKO

KOORDINAZIORAKO ZUZENDARITZA

V. JAURLARITZAREN PROGRAMAREN BETETZE MAILA  
ETA HORKO EGITASMO ESTRATEGIKOEN GARAPENA  
KOORDINATU ETA SUSTATZEA

1. KOORDINAZIOA, BULTZADA ETA AMORE  
EMATEA KONTRATUA BETETZEARI BURUZKO  
KONTUAK GOBERNU-PROGRAMA

2. PLANGINTZA ESTRATEGIKOA ETA SAILETAKOA

3. SAIL ARTEKO ETA ERAKUNDE ARTEKO  
ORGANOETAN PARTE HARTZEA ETA SAILEN  
ARTEKO PROIEKTUAK BULTZATZEA

ZERBITZU ZUZENDARITZA

VI. LEHENDAKARITZAREN BALIABIDE EKONOMIKO,  
GIZA BALIABIDE ETA BALIABIDE MATERIALEN  
ERAGINKORTASUNA HOBETZEA

1. LEHENDAKARITZAREN AURREKONTUAK  
LANTZEA, AURREKONTUOK NOLA BURUTZEN  
DIREN KUDEATZEA ETA GASTUA KONTROLATZEA

2. KONTRATAZIOA

3. LEHENDAKARITZAREN GIZA BALIABIDEAK  
KUDEATZEA

4. BALIABIDE MATERIALAK ETA INFORMAZIO  
SISTEMAK KUDEATZEA

5. AJURIA-ENEAKO JAUREGIA, NAFARROA KALEKO  
LEHENDAKARITZAREN EGOITZA ETA  
LEHENDAKARI OHIEN BULEGOAK  
ADMINISTRATZEA

6. INFORMAZIO PUBLIKOA ESKURATZEA  
KUDEATZEA

7. ORGANO KOLEGIATUETAN PARTE HARTZEA

KOMUNIKAZIORAKO ZUZENDARITZA

VII. INFORMAZIO POLITIKA ZEHAZTEA,  
KOORDINATZEA ETA BURUTZEA, JAURLARITZAREN  
ETA LEHENDAKARIAREN JARDUEREN BERRI EGOKI  
EMATEA BERMATZEKO

1. EDONOLAKO KOMUNIKABIDE SOZIALEN  
BITARTEZ, JAURLARITZAREN INFORMAZIO ETA  
KOMUNIKAZIO POLITIKA EZARRI, DISEINATU,  
ZUZENDU ETA KOORDINATZEA

2. RELACIONES CON EL PARLAMENTO Y  
ARARTEKO

UNIDAD DE IGUALDAD

3. IMPULSO Y COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS  
DE IGUALDAD EN EL DEPARTAMENTO Y  
COLABORACIÓN CON DIRECCIONES Y ÁREAS  
PARA EJECUCIÓN LEY 4/2005 Y PLAN DE  
IGUALDAD

DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN

V. COORDINAR E IMPULSAR EL CUMPLIMIENTO DEL  
PROGRAMA DE GOBIERNO Y EL DESARROLLO DE  
LOS PLANES ESTRATÉGICOS DEL MISMO

1. COORDINACIÓN, IMPULSO Y RENDICIÓN DE  
CUENTAS SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL  
PROGRAMA DE GOBIERNO

2. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y  
DEPARTAMENTAL

3. PARTICIPACIÓN EN ÓRGANOS DE CARÁCTER  
INTERDEPARTAMENTAL E INTERINSTITUCIONAL E  
IMPULSO DE PROYECTOS  
INTERDEPARTAMENTALES

DIRECCIÓN DE SERVICIOS

VI. MEJORAR LA EFICIENCIA DE RECURSOS  
ECONÓMICOS, HUMANOS Y MATERIALES DE  
LEHENDAKARITZA

1. ELABORACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS DE  
PRESIDENCIA, GESTIÓN DE SU EJECUCIÓN Y  
CONTROL DEL GASTO

2. CONTRATACIÓN

3. GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS DE LA  
PRESIDENCIA

4. GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y  
SISTEMAS DE INFORMACIÓN

5. ADMINISTRACIÓN DEL PALACIO DE AJURIA-  
ENEA, DE LA SEDE DE LA PRESIDENCIA DE LA  
CALLE NAVARRA, Y DE LAS OFICINAS DE LOS EX  
LEHENDAKARIS

6. GESTIÓN DE ACCESO A LA INFORMACIÓN  
PÚBLICA

7. PARTICIPACIÓN EN DIVERSOS ÓRGANOS  
COLEGIADOS

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN

VII. DEFINIR, COORDINAR Y EJECUTAR LA POLÍTICA  
INFORMATIVA PARA GARANTIZAR UNA ADECUADA  
COMUNICACIÓN DE LAS ACCIONES DEL GOBIERNO Y  
DEL LEHENDAKARI

1. ESTABLECER, DISEÑAR, DIRIGIR Y COORDINAR  
LA POLÍTICA INFORMATIVA Y DE COMUNICACIÓN  
DEL GOBIERNO, A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DE  
COMUNICACIÓN SOCIAL DE CUALQUIER TIPO



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2. JAURLARITZAREN JARDUERAK, BAITA LEHENDAKARIARI ETA JAURLARITZAREN BOZERAMAILEARI DAGOZKIONAK ERE, BEHAR BEZALA EZAGUTARAZTEA BERMATZEA

3. PUBLIZITATE KANPAINAK ETA GIZARTEA SENTSIBILIZATZEKO NEURRIAK, BAITA JAURLARITZAREN ETA BERE SAILEN JARDUERAK EZAGUTARAZTEA ERE

2. GARANTIZAR LA ADECUADA DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DEL GOBIERNO, INCLUIDAS LAS RELATIVAS AL LEHENDAKARI Y AL ÁREA DE PORTAVOZ DEL GOBIERNO

3. CAMPAÑAS PUBLICITARIAS Y MEDIDAS DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL, ASÍ COMO LA DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DEL GOBIERNO VASCO Y DE SUS DEPARTAMENTOS

## BETETZE MAILA

### IDAZKARITZAKO ETA ERAKUNDEEKIKO HARREMANETARAKO ZUZENDARITZA

I. LEHENDAKARIAREN AGENDA-, GUTUN-, DOKUMENTAZIO- ETA ARTXIBO-LANAK ERRAZTEA ETA KOORDINATZEA

1. LEHENDAKARIARI LAGUNTZEA BULEGO ETA KABINETEKO ZEREGINETAN

Agenda, korrespondentzia eta abarrak koordinatzea dela eta, 1.469 idazki, dokumentu eta txosten bildu dira Sarrera Erregistroan; eta 1.166 eskutitz, dokumentu eta txosten, Irteera Erregistroan.

2. LEHENDAKARIAREN ARTXIBOA ETA DOKUMENTAZIOA KUDEATZEA ETA MANTENTZEA

Lehendakariaren artxiboa eta dokumentazioa kudeatzea eta mantentzea eguneroko lana da.

II. LEHENDAKARIAREN FIGURAREN GARRANTZIA AREAGOTUKO DUEN GIZARTE- ETA ERAKUNDE-HARREMANEN POLITIKA GARATZEN LAGUNTZEA.

1. LEHENDAKARIARI LAGUNTZEA JENDE AURREKO EKITALDIETAN

Lehendakariak ekitaldi ofizialetan izan duen parte hartzeari buruz, 166 ekitaldi, harrera, bileran izenpetze eta bisita antolatu dira Lehendakaritzaren egoitzan eta Ajuria-Enea jauregian. Gainera, Jaurlaritzaren Kontseiluaren 47 bilkuren buru izan da lehendakaria.

Halaber, lehendakariak 5 bidaia egin ditu EAetik kanpo eta horretarako laguntza logistikoa eskaini zaio

2. LEHENDAKARIAK GIZARTEAREKIN DITUEN HARREMANAK BULTZATZEA

Lehendakariak euskal gizarteko hainbat alorrekin dituen harreman atalean, lehendakaritzak antolatu ez dituen 151 ekitalditan hartu du parte lehendakariak Euskal Autonomia Erkidegoan

3. EUSKO JAURLARITZAREN SAILEI GIZARTE HARREMANETAN ETA PROTOKOLO GAIIETAN AHOLKUA EMATEA ETA SAIL HORIEK KOORDINATZEA

Eusko Jaurlaritzako sailei protokolo gaietan aholkuak eman eta sailok gai horretan koordinatzea dela eta,

## GRADO DE CUMPLIMIENTO

### DIRECCIÓN DE SECRETARÍA Y RELACIONES INSTITUCIONALES

I. FACILITAR Y COORDINAR LAS LABORES DE AGENDA, CORRESPONDENCIA, DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO PERSONAL DEL LEHENDAKARI

1. DAR APOYO Y ASISTENCIA AL LEHENDAKARI EN SUS LABORES DE DESPACHO Y GABINETE

*Con relación a la coordinación de la agenda, correspondencia, etc. ha tenido lugar en el Registro de Entradas 1.469 cartas, documentos, informes y 1.166 cartas, documentos e informes se han contabilizado en el Registro de Salidas.*

2. GESTIÓN Y MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO Y DOCUMENTACIÓN DEL LEHENDAKARI

*La gestión y mantenimiento del archivo y documentación del Lehendakari es una labor diaria.*

II. FACILITAR EL DESARROLLO DE UNA POLÍTICA DE RELACIONES SOCIALES E INSTITUCIONALES QUE INCREMENTE LA RELEVANCIA DE LA FIGURA DEL LEHENDAKARI.

1. DAR APOYO Y ASISTENCIA AL LEHENDAKARI EN SU ACTIVIDAD PÚBLICA

*Con relación a la participación del Lehendakari en actos oficiales, se han organizado un total de 166 actos, recepciones, reuniones, firmas y visitas a la sede de Presidencia y al Palacio de Ajuria-Enea. Además el Lehendakari ha presidido 47 Consejos de Gobierno.*

*Así mismo, se ha prestado apoyo logístico a 5 viajes fuera de la Comunidad Autónoma*

2. IMPULSAR LAS RELACIONES DEL LEHENDAKARI CON LA SOCIEDAD

*En el capítulo que corresponde a las relaciones del Lehendakari con los diferentes ámbitos de la Sociedad Vasca, ha participado en 151 eventos celebrados en la Comunidad Autónoma Vasca, no organizados por Presidencia*

3. ASESORAR Y COORDINAR A LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DEL GOBIERNO VASCO EN MATERIA DE RELACIONES SOCIALES Y PROTOKOLO

*En cuanto al asesoramiento y coordinación de los distintos Departamentos del Gobierno Vasco, en*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2023an zehar hainbat kontsulta jaso dira telefonoz zein e-postaz, erantzuna eman diegu protokoloari buruzko zalantza guztiei eta gure zuzendaritzaren lankidetzaz eskatu digutenean ekitaldiak koordinatu ditugu, beti ere, lehen aipatutako sail horietako sailburuen eguneroko jardunak eragindakoak direnean. Zaila da horien guztien kopurua zehaztea.

## AZTERLAN KABINETEAREN ZUZENDARITZA

### III. LEHENDAKARIARI AHOLKULARITZA ETA LAGUNTZA EGOKIA EMATEA, GOBERNU-EKINTZAREN EGUNEROKO KUDEAKETA ERRAZTEKO

#### 1. LEHENDAKARIAREN EGUNEROKO JARDUNAREKIN ZERIKUSIA DUTEN GAIETAN AHOLKULARITZA ADITUA ESKAINTZEA

1. Helburua da ekitaldi publikoen izaerari eta edukari buruzko informazioa eta aholkularitza ematea, eta Lehendakariak parte hartzen duen lan-bilerak eta topaketa publikoak prestatzea. Horretarako, Jaurlaritzako sailekin koordinatzen da, lehendakariaren eguneroko jarduerarako beharrezkoa den dokumentazioa prestatu eta haren jarraipena egiteko.

2. Lehendakariak parte hartzen duen ekitaldiei begira, informazio-erakundeak Komunikazio Zuzendaritzarekin lankidetzan egiten dira.

#### 2. EUSKAL IRITZI PUBLIKOAREN EGOERARI ETA BILAKAERARI BURUZKO INFORMAZIO EGUNERATUA IZATEA

1. Herritarren iritzia jasotzea da helburua, interes eta gaurkotasan sozialeko gaiak buruz. Horretarako, azterlan soziologikoak kudeatu, definitu eta egingo dira.

- Zundaketa edo inkesta bidez kontsultatutako pertsonen kopurua: 18.000.
- Kontsulta egin zaien edo banakako edo taldeko bileretan parte hartu duten pertsona edo adituen kopurua: 270.

#### 2. Kabinetearen txostenak egitea eta zabaltzea.

- Soziometroak: 3.
- Monografikoak: 13.
- Emakumeen eta gizonen iritzi-desberdintasunak aztertzeke monografikoa: 1.

## ARAUBIDE JURIDIKOAREN ZUZENDARITZA

### IV. LEHENDAKARITZAREN FUNTZIONAMENDURAKO BEHAR DEN LAGUNTZA JURIDIKOA EMATEA, LEGEBILTZARRAREKIKO HARREMANAK ERRAZTEA ETA BERDINTASUN-POLITIKAK KOORDINATZEA

*materia de Protocolo, a lo largo del año 2023 se han recibido numerosas consultas telefónicas, así como por vía email, en las que se han solucionado todas las dudas protocolarias, coordinado y acompañado a las Consejeras/os a los actos derivados de la actividad diaria en los que se ha demandado la colaboración de nuestra Dirección y que son difícilmente cuantificables.*

## DIRECCIÓN DE GABINETE DE ESTUDIOS

### III. PRESTAR EL ADECUADO ASESORAMIENTO Y APOYO AL LEHENDAKARI PARA FACILITAR LA GESTIÓN DIARIA DE LA ACCIÓN DE GOBIERNO

#### 1. ASESORAMIENTO EXPERTO EN TODAS LAS MATERIAS RELACIONADAS CON LA ACTIVIDAD DIARIA DEL LEHENDAKARI

1. El objetivo es ofrecer información y asesoramiento sobre la naturaleza y contenido de los actos públicos, preparar las reuniones de trabajo y los encuentros de carácter público en los que el Lehendakari toma parte. Para ello se procede a la Coordinación con los diferentes Departamentos del Gobierno con el objetivo de elaborar y realizar el seguimiento de la documentación necesaria para la actividad diaria que desempeña el Lehendakari.

2. La elaboración de contenidos de carácter informativo de cara a los actos en los que participa el Lehendakari se realiza en colaboración con la Dirección de Comunicación.

#### 2. MANTENER INFORMACIÓN ACTUALIZADA DE LA SITUACIÓN Y EVOLUCIÓN DE LA OPINIÓN PÚBLICA VASCA

1. El objetivo es recabar la opinión de la ciudadanía en relación a temas de interés y actualidad social. Para ello se procede a la gestión, definición y realización de los Estudios de carácter sociológico.

- Número de personas consultadas a través de sondeo o encuesta: 18.000.
- Número de personas o personas prescriptoras o expertas consultadas o que han participado en reuniones individuales o de grupo: 270.

#### 2. Elaboración y difusión de los informes del Gabinete.

- Sociómetros: 3.
- Monográficos: 13.
- Monográfico de análisis de las diferencias de opinión de mujeres y hombres: 1.

## DIRECCIÓN DE RÉGIMEN JURÍDICO

### IV. PRESTAR LA ASISTENCIA JURÍDICA A PRECISAR PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LEHENDAKARITZA, FACILITAR LAS RELACIONES CON EL PARLAMENTO Y COORDINAR LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD





### 1. LEHENDAKARITZAREN ARAUAK EGITEA ETA IZAPIDETZEA, ERAGITEN DIOTEN XEDAPENAK AZTERTZEA ETA JARRAITZEA, ETA EDOZEIN ARLOTAKO LEGE AHOLKUAK EMATEA

1. Lehendakartzako arauak egitea edota izapidetzea (xedapen orokorrak, ebazpenak, hitzarmenak, akordioak eta protokoloak).

- Lehendakariaren dekretuak: 37.
- Jaurlaritzaren Kontseiluak onartutako lege proiektuak eta dekretuak: 11.
- Hitzarmenak eta protokoloak: 8.
- Ebazpenak: 141.
- Erabaki proposamenak (diru-laguntza zuzenak, euskal etxeak onartzeak, hitzarmenak eta izendapenak, besteak beste): 22.

2. Txosten eta irizpen juridikoak egitea: 85.

3. Lehendakartzako espedienteak kudeatzea, honako hauetarako.

- Jaurlaritzaren Kontseilurako: 67.
- Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarirako: 73.

4. Lehendakartzaren gaietan irekita dauden prozedura administratibo eta judizialei jarraipena eta kontrola egitea: ez da egin.

5. Erantzuna ematea erreklamazio, eskabide eta kexei: 51.

### 2. EUSKO LEGEBILTZARREKIKO ETA ARARTEKOAREKIKO HARREMANAK

- Legebiltzarreko galderen erantzunak: 3.
- Dokumentatutako informazio eskaerak: 44.
- Kontrolerako osoko bilkuretan parte hartzeak: 102
- Sailaren agerraldiak: ez da bat ere egin.
- Arartekoari gaiak aurkeztea: ez da bat ere egin.

#### BERDINTASUNERAKO UNITATEA

### 3. BERDINTASUN POLITIKAK SUSTATZEA ETA KOORDINATZEA SAILEAN ETA ZUZENDARITZEKIN LANKIDETZAN ARITZEA, 4/2005 LEGEA ETA BERDINTASUN PLANA GAUZATZEKO

1. Berdintasunaren arloko planak egitea, jarraipena egitea eta koordinatzea.

- Berdintasuneko urteko plan programatikoa: 1.

2. Indarra eta aholkua ematea genero ikuspegia integratzeko Lehendakartzan.

- Lan planak garatu eta betetzea Zuzendaritzak eta Autonomiadun Erakundek: 9.
- Zeharkakotasuna arauetan: 20.

### 1. ELABORACIÓN Y TRAMITACIÓN DE LA NORMATIVA DE LEHENDAKARITZA, SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LAS DISPOSICIONES QUE LE AFECTEN Y ASESORÍA JURÍDICA GENERAL

1. Elaboración y/o tramitación de la normativa de Lehendakartzak (disposiciones de carácter general, Resoluciones, Convenios, Acuerdos y Protocolos).

- Decretos del Lehendakari: 37.
- Proyectos de Ley y Decretos sometidos a la aprobación del Consejo de Gobierno: 11.
- Convenios y Protocolos: 8.
- Resoluciones: 141.
- Propuestas de Acuerdo (Subvenciones Directas, reconocimientos de Centros Vascos, convenios y nombramientos entre otros): 22.

2. Emisión de informes y dictámenes jurídicos: 85.

3. Tramitación de expedientes de Lehendakartzak.

- El Consejo de Gobierno: 67.
- El Boletín Oficial del País Vasco: 73.

4. Seguimiento y control de los procedimientos de carácter administrativo y judicial abiertos en materias de Lehendakartzak: no se ha realizado.

5. Atención de reclamaciones, peticiones y quejas: 51.

### 2. RELACIONES CON EL PARLAMENTO Y ARARTEKO

- Respuestas a preguntas parlamentarias: 3.
- Solicitudes de información documentada: 44.
- Intervenciones en Plenos de Control: 102.
- Comparecencias del Departamento: no se ha realizado ninguna.
- Tramitación de temas ante el Ararteko: no se ha realizado ninguna.

#### UNIDAD DE IGUALDAD

### 3. IMPULSO Y COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD EN EL DEPARTAMENTO Y COLABORACIÓN CON DIRECCIONES Y ÁREAS PARA EJECUCIÓN LEY 4/2005 Y PLAN DE IGUALDAD

1. Elaboración, seguimiento y coordinación de Planes en materia de igualdad.

- Plan Programático anual de Igualdad: 1.

2. Impulso y asesoramiento en materia de inclusión de la perspectiva de género en Lehendakartzak.

- Desarrollo y cumplimiento de Planes de Trabajo según Direcciones: 9.
- Transversalidad en normas: 20.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Zeharkakotasuna programetan: 9.
  - Zeharkakotasuna ekintzetan: 25.
3. Berdintasun politiken garapena jarraitzea eta neurri zuzentzaileak proposatzea.
- Programatutako ekintzak bete diren ebaluatzea: 1.
  - Neurri zuzentzaileak ezartzea: 9.
4. Berdintasun arloan eskudun diren entitate, organo eta unitateekin hitz egitea eta koordinatzea.
- Planak aurkeztea: 2.
  - Ebaluazioak aurkeztea: 1.
  - Sailarteko ekintzei jarraipena egitea: 2.
5. Berdintasunaren alorrean lehendakaritzako langileentzako prestakuntza aholkatzea, identifikatzea eta bultzatzea.
- Berdintasun alorreko prestakuntza, premien diagnostikoa egitea: 5.
  - Berdintasun alorreko prestakuntza ekintzak ezagutaraztea: 3.
6. Berdintasun alorreko jardunbide egokiak garatzea.
- Zeharkakoak: 1.
  - Zuzendaritzen berariazkoak: 25.

## COORDINAZIORAKO ZUZENDARITZA

V. JAURLARITZAREN PROGRAMAREN BETETZE MAILA ETA HORKO EGITASMO ESTRATEGIKOEN GARAPENA KOORDINATU ETA SUSTATZEA

1. KOORDINAZIOA, BULTZADA ETA AMORE EMATEA KONTRATUA BETETZEARI BURUZKO KONTUAK GOBERNU-PROGRAMA

1. Gobernuaren jardunari buruzko jarraipena, eguneratzea eta kontu ematea:

1. Gobernuaren ekintza, plangintza estrategikoari eta sail-plangintzari dagokionez. Legegintzaldia hasi zenetik, Gobernuak XII. Legegintzaldirako aurreikusitako 16 plan estrategikoak onartuta eta indarrean daude, 2020ko abenduaren 15eko gobernu-akordioan (horietako bat 2024an. EAeko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 2030 Estrategia), bai eta sailtako 70 plan ere, hasieran aurreikusitako 78 planetatik (2023an, horietako 5). Hasierako aurreikuspenaren osagarri, sailtako beste 23 plan onartu dira, 2023an horietako 3. 2023ko abenduaren 31n, Koordinazio Zuzendaritzak kudeatu, eguneratu, jarraipena egin eta, hala badagokio, Gobernu Kontseiluari izapidetutako plangintzarekin lotutako guztia jakinarazi dio.

- *Transversalidad en programas: 9.*
  - *Transversalidad en acciones: 25.*
3. *Seguimiento del desarrollo de las políticas de igualdad y propuesta de medidas correctoras.*
- *Evaluación del cumplimiento de las acciones programadas: 1.*
  - *Establecimiento de medidas correctoras: 9.*
4. *Interlocución técnica y coordinación con entidades, órganos y unidades competenciales en igualdad.*
- *Presentaciones de Planes: 2.*
  - *Presentaciones de Evaluaciones: 1.*
  - *Seguimiento de actividades interdepartamentales: 2.*
5. *Asesoramiento, identificación e impulso de la formación en materia de igualdad del personal de Lehendakaritza.*
- *Organización de cursos de formación en la materia: 5.*
  - *Difusión de acciones de formación en materia de igualdad: 3.*
6. *Desarrollo de Buenas Prácticas en materia de igualdad.*
- *Transversales: 1.*
  - *Específicas de las direcciones: 25.*

## DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN

V. COORDINAR E IMPULSAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE GOBIERNO Y EL DESARROLLO DE LOS PLANES ESTRATÉGICOS DEL MISMO

1. COORDINACIÓN, IMPULSO Y RENDICIÓN DE CUENTAS SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE GOBIERNO

1. *Seguimiento, actualización y rendición de cuentas sobre la acción del Gobierno.*

1. *La acción de Gobierno en relación a la planificación estratégica y departamental. Desde el inicio de la legislatura ya se han aprobado y están en vigor los 16 Planes estratégicos previstos por el Gobierno para la XII Legislatura en acuerdo de gobierno de 15 de diciembre de 2020 (uno de ellos en 2024. Estrategia 2030 para la Igualdad de mujeres y hombres en la CAV), así como 70 planes departamentales de un total de 78 inicialmente previstos (5 de ellos en 2023). De forma complementaria a la previsión inicial, se han aprobado otros 23 planes departamentales, 3 de ellos en 2023. A 31 de diciembre de 2023 la Dirección de Coordinación ha gestionado, actualizado, efectuado seguimiento y, en su caso, informado, todo lo relacionado con la planificación tramitada a Consejo de Gobierno.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2. Legegintza-Programa eta Urteko Araugintza Planak. 2023an, XII. Legegintzaldiko Legegintza Programa betetzearekin lotutako ekintzen jarraipena eta zabalkundea egin da, Lehenengo Lehendakariordetzarekin koordinatuta. Legegintzaldiaren hasieran, Jaurilaritzak konpromisoa hartu zuen 36 lege-proiektu Eusko Legebiltzarrera bidaltzeko. Legegintzaldiaren hasieratik, 2023ko abenduaren 31n, Legegintza Programan aurreikusitako 35 legegintza-ekimen igorri dira Eusko Legebiltzarrera, 32 lege-proiektu gisa eta 3 lege-proposamen gisa, Jaurilaritza osatzen duten alderdi politikoetako talde parlamentarioek aurkeztuak. Legegintza Programaren osagarri gisa, 17 legegintza-ekimen gehigarri igorri dira Eusko Legebiltzarrera, 11 lege-proiektu gisa eta 6 lege-proposamen gisa, Jaurilaritza osatzen duten alderdi politikoetako legebiltzar-taldean laguntzarekin. Gainera, legegintzaldiaren hasieratik, EAEko 2021eko, 2022ko, 2023ko eta 2024ko ekitaldietarako aurrekontuak onartzen dituzten lau lege onartu dira, bai eta EAEko 2020rako aurrekontuak aldatzen dituen lege bat ere.

Era berean, sei legegintza-dekretu onartu dira, sei legeren euskarazko bertsioak eguneratzeko. Horien erreferentzia dagokion koadroan jasotzen da, Xedapen Orokorrak Egiteko Prozeduraren ekainaren 30eko 6/2022 Legearen azken xedapenetako bigarrenean ezarritakoa betez.

3. Gobernu Programako konpromisoak eta ekimenak gauzatea, sailek programa garatzeko eta betetzeko egin dituzten jardura esanguratsuenen jarraipena eginez. 2023an, Jaurilaritzako sailen ekintzen etengabeko jarraipena egin da, XII. Legegintzaldiko Gobernu Programako konpromisoak eta ekimenak betetzeko. Jarraipen horren hedapen publikoa dagokion aplikazioan egin da. Sailek legegintzaldiko gobernu-programako konpromisoak eta ekimenak betetzera bideratutako ekintzen jarraipena egiteko erantzukizuna garatzen jarraitzen da.

4. 2023ko ekitaldian, prozesu horren ondorioz, ia 6.000 jardura argitaratu dira (1.800 inguru, 2023ko ekitaldian), XII. legegintzaldirako onartutako Gobernu Programaren 150 konpromisoak garatzen dituzten 680 ekimen inguru betetzeko. Jarduketa bakoitzaren argitalpena sail arduradunekin kontrastatzen da, eta, beraz, prozesuak eskakizun-maila handia mantentzen du fidagarritasunari eta iturri ofizialelara mugatzeari dagokienez, horrela, egiazta daitekeen kontu-emate izaera berresteko.

2. Ekonomia eta Ogasun Sailarekin lankidetzan, zuzendaritzak, Eustaten bidez, gobernu-programari lotutako adierazleen sistema mantentzen eta koordinatzen du, Jaurilaritzako gainerako sailetako estatistika-organoen

2. El Programa Legislativo y los Planes Anuales Normativos. En 2023 se ha llevado a cabo el seguimiento y la difusión de las acciones relacionadas con el cumplimiento del Programa Legislativo de la XII Legislatura en coordinación con la Vicepresidencia Primera. Al inicio de la legislatura el Gobierno se comprometió a remitir al Parlamento Vasco 36 proyectos de Ley. Desde el inicio de la legislatura, a fecha 31 de diciembre de 2023, se han remitido al Parlamento Vasco 35 iniciativas legislativas de las previstas en el Programa Legislativo, 32 como proyectos de ley y 3 como proposiciones de ley presentadas por los grupos parlamentarios de los partidos políticos que conforman el Gobierno. De forma complementaria al Programa Legislativo, se han tramitado o se encuentran en trámite en el Parlamento Vasco 17 iniciativas legislativas adicionales, 11 como proyectos de ley y 6 como proposiciones de ley que han contado con el apoyo de los grupos parlamentarios de los partidos políticos que conforman el Gobierno. Además, desde el inicio de la Legislatura se han aprobado cuatro leyes que aprueban los presupuestos de la CAE para los ejercicios 2021, 2022, 2023 y 2024 y una ley que modifica los Presupuestos de la CAE para 2020.

De igual se han aprobado seis decretos legislativos para actualizar la versión manera, en euskera de seis leyes cuya referencia se recoge en el cuadro correspondiente, en ejecución de lo establecido en la Disposición Final 2ª de la Ley 6/2022 de 30 de junio, del Procedimiento de Elaboración de las Disposiciones de Carácter General.

3. La ejecución de los compromisos e iniciativas del Programa de Gobierno a través del seguimiento de las actuaciones más significativas de los Departamentos en su desarrollo y cumplimiento. En 2023 se ha mantenido un seguimiento permanente de las acciones de los Departamentos del Gobierno para dar cumplimiento a los compromisos e iniciativas del Programa de Gobierno de la XII Legislatura. La difusión pública de ese seguimiento, se ha llevado a cabo en la aplicación correspondiente. Se continúa con el desarrollo de la responsabilidad de seguimiento de las acciones de los Departamentos dirigidas, en este caso, al cumplimiento de los compromisos e iniciativas del Programa de Gobierno de la legislatura.

4. Durante el ejercicio de 2023, este proceso ha desembocado en la publicación de casi 6.000 actuaciones (alrededor de 1.800 en el ejercicio 2023) que dan cumplimiento a cerca de 680 iniciativas que desarrollan los 150 compromisos del Programa de Gobierno aprobado para la XII legislatura. La publicación de cada actuación es contrastada con los departamentos responsables, por lo que el proceso mantiene un alto nivel de exigencia en cuanto a fiabilidad y linkado a fuentes oficiales para reafirmar su carácter de rendición de cuentas verificable.

2. En colaboración con el Departamento de Economía y Hacienda, a través del Eustat, la Dirección realiza el mantenimiento y la coordinación del sistema de indicadores vinculados al programa de Gobierno, con participación de



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

parte-hartzearekin. Panela, orotara, 136 adierazlek osatzen dute, Gobernu Programaren ardatz eta konpromisoen arabera berezita.

3. Jaurlaritzaren ekintzaren jarraipena egiteko eta publiko egiteko aplikazio informatikoa garatzea eta eguneratzea. 2023an, gobernu-ekintzaren jarraipenari buruzko informazioa argitaratzen duen plataforma eguneratzen jarraituko da, edukiei dagokienez uniformetasuna lortzeko eta interesa duten pertsona eta erakunde guztiei sarbidea errazteko. Jarduketa garrantzitsuenak euskarri grafikoei eta betetze-mailaren adierazleekin osatzen ari dira.

4. Kontuak emateko mekanismoa finkatzeko prozesuarekin jarraitzen da, eta plataforman iraulitako informazioak, dibulgazio publikorako ez ezik, Jaurlaritzako arloen eta sailburuordetzen arteko barne-kudeaketako kontrol-prozesu batean erabiltzen ari dira sailak. 2023an, lankidetzaren eta kontraste-mekanismo horiek areagotu dira, edukia uniformizatzeko prozesua ezartzen jarraitu da, eta helburu horretarako hileroko jarraipen-txosten batzuk finkatu dira.

## 2. PLANGINTZA ESTRATEGIKOA ETA SAILETAKOA

1. Plangintza estrategikoari buruzko txostena egitea. 2023an, bost txosten egin dira ekitaldi honetan jasotako plan estrategikoen proposamenei buruz:

- Osasunaren Plan Estrategikoa 2021-2028.
- Gizarte Zerbitzuen II. Plan Estrategikoa.
- Kulturaren Plan Estrategikoa.
- Turismo eta Merkataritzako Plan Estrategikoa.
- EAEko emakume eta gizonen berdintasunerako 2030 Estrategia.

2. Sailaren plangintzak Gobernu Programa gauzatzean eta ezartzean izango duen eragina zehazteari buruz. Saileko plangintza egitea eta onartzea sail sustatzaileen erantzukizun zorrotza dela kontuan hartuta, Koordinatzaile Zuzendaritzak ez du horren berri ematen (hala eskatzen zaionean, hura egiten laguntzen du). Gainera, kasu gehienetan, Gobernu Programaren ekimenen eta konpromisoen jarraipenaren bitartez gauzatzen da sailtako planen onarpenaren jarraipena. Era berean, gobernuaren jardura osoari eta horrekin lotutako inpaktu- eta jardura-adierazleei egiten zaien jarraipen orokorraren bidez, sailaren plangintzak Gobernu Programa gauzatzean eta ezartzean duen eragina azpimarratzen da.

3. Lehendakartzak gidatutako plan estrategikoak eta sailtako planak koordinatzeari eta bultzatzeari buruz. XII. Legegintzaldiari dagokionez (2020-2024), Jaurlaritzak 2020ko abenduaren 15ean, plan estrategikoen eta sailtako planen zerrenda onartu zuen. Lehendakartzaren kasuan:

*los órganos estadísticos del resto de Departamentos del Gobierno. El Panel está conformado por 136 indicadores distribuidos según los ejes y compromisos del Programa de Gobierno.*

*3. El desarrollo y la actualización de la aplicación informática para el seguimiento y hacer pública la acción de Gobierno. En 2023 se mantienen las labores de actualización de la plataforma que publica la información sobre el seguimiento de la acción de Gobierno, con el objeto de procurar una uniformidad en lo que a sus contenidos se refiere y de facilitar su acceso a todas personas e instituciones que sientan interés. Se están complementando las actuaciones más relevantes con soportes gráficos e indicadores de grado de cumplimiento.*

*4. Se continúa con el proceso de asentamiento del mecanismo de rendición de cuentas y la información volcada en la plataforma no sólo sirve para la divulgación pública, sino que está siendo empleada por los distintos departamentos en un proceso de control de gestión interno entre las diferentes áreas y viceconsejerías del Gobierno. En 2023 se han intensificado esos mecanismos de colaboración y contraste, se sigue consolidando el proceso de uniformidad del contenido y se han asentado una serie de informes mensuales de seguimiento para este fin.*

## 2. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y DEPARTAMENTAL

*1. Sobre el acto de informar con carácter preceptivo la Planificación Estratégica. En 2023 se han emitido cinco informes en relación con las propuestas de Planes estratégicos recibidas este ejercicio:*

- *Plan Estratégico de Salud 2021-2028.*
- *II Plan Estratégico de Servicios Sociales.*
- *Plan Estratégico de Cultura.*
- *Plan Estratégico de Turismo y Comercio.*
- *Estrategia 2030 para la igualdad de mujeres y hombres en la CAV.*

*2. Sobre la determinación del impacto de la planificación departamental en la ejecución e implementación del Programa de Gobierno. Habida cuenta de que la elaboración y aprobación de la planificación departamental es responsabilidad estricta de los departamentos promotores, la Dirección de Coordinación no la informa (aunque colabora en su elaboración cuando así se le solicita). Además, en la mayoría de los casos, a través del seguimiento de las iniciativas y compromisos del Programa de Gobierno se sustancia el seguimiento de la aprobación de los planes departamentales. Asimismo, a través del seguimiento general que se lleva a cabo sobre toda la actividad gubernamental y sobre los indicadores de impacto y de actividad relacionados se incide en el impacto de la planificación departamental en la ejecución e implementación del Programa de Gobierno.*

*3. Sobre la coordinación e impulso de los planes estratégicos y departamentales liderados por Lehendakartza. En lo que a la XII Legislatura (2020-2024) se refiere, el Gobierno, con fecha 15 de diciembre de 2020 y como ha sido referido, aprobó la relación de planes estratégicos y departamentales. En el caso de*





**Lehendakaritza:**

1. Plan estrategikoak: Zientzia, Teknologia eta Berrikuntza Plana-ZTBP 2030, Gobernu Kontseiluak 2021eko otsailaren 23an onartua, eta Euskadi-Basque Country 2025 Estrategia, Gobernu Kontseiluak 2021eko abenduaren 14an onartua.

2. Sailletako planak: Euskadiko Erronka Demografikoaren arloko Sailarteko Plana; Trantsizio Soziosanitarioko Bizi Berri Plana eta 2030 Agendaren Lehentasunen Euskal Programa, guztiak legegintzaldi honetan onartuak. Horrez gain, 2025eko Kanpo Ekintzako Plana, 2023ko Publizitate eta Komunikazio Instituzionaleko Urteko Plana eta V. Gazte Plana onartu dira.

**3. SAIL ARTEKO ETA ERAKUNDE ARTEKO ORGANOETAN PARTE HARTZEA ETA SAILEN ARTEKO PROIEKTUAK BULTZATZEA**

1. Koordinazio Zuzendaritza sail arteko eta erakunde arteko kide anitzeko organoetan parte hartzen du, eta lanean hasten da hala eskatzen zaionean. Zehazki, eta besteak beste, modu iraunkorrean, honako hauetan parte hartzen da:

- Euskadiko Babes Zibileko Batzordea.
- Politika guztietarako Osasunaren Batzorde Teknikoa.
- Laneko Osasun eta Segurtasunaren Euskal Estrategia.
- GBPGDPEren Zuzendaritza Batzordea (Berrikuntza Publikoaren eta Gobernu Digitalaren Plan Estrategikoa).
- Adikzioen Erakundearteko Koordinazio Batzordea.
- Adikzioen Euskal Batzordea.
- Euskadiko Eraldaketa Digitalaren Agendaren Batzorde Estrategikoa.
- Euskadiko Gobernu Irekirako Aliantzaren Foro Irekia.
- Gizarte Ekonomiako Sailarteko Planerako Batzordea.
- Lehentasunezko jarduketa-eremuetako plan estrategikoetarako eskualde-batzordeak. ZAP Sailarteko Batzordea.
- Publizitateari buruzko Sailarteko Batzordea.
- Euskadiko 2030 Agenda Eragile Anitzeko Foroa.
- Begira Batzordea, publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko.

2. Sailekiko lankidetzaren jarduera aipagarri gisa, honako hauek aipa daitezke, besteak beste, GBPGDPEren zuzendaritza-batzordean parte hartu izana, plangintza publikoa berriz diseinatzeko proiektuaren buru.

Era berean, ikuspuntu teknikitik, Koordinazio Zuzendaritzaren inplikazioa eskatu da, honako lantalde hauek garatzen ari diren proiektuetan lagun dezan:

1. *Planes estratégicos: Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación-PCTI 2030, aprobado en Consejo de Gobierno el 23 de febrero de 2021 y Estrategia Euskadi-Basque Country 2025, aprobada en Consejo de Gobierno el 14 de diciembre de 2021.*

2. *Planes departamentales: Plan Interdepartamental en materia de Reto Demográfico en Euskadi; Plan Bizi Berri de transición Socio-sanitaria y Programa Vasco de Prioridades de la Agenda 2030, todos ellos aprobados en esta legislatura. Adicionalmente, se han aprobado el Plan de Acción Exterior 2025 y el Plan anual de Publicidad y Comunicación Institucional 2023 y el V. Plan Joven.*

**3. PARTICIPACIÓN EN ÓRGANOS DE CARÁCTER INTERDEPARTAMENTAL E INTERINSTITUCIONAL E IMPULSO DE PROYECTOS INTERDEPARTAMENTALES**

1. *La Dirección de Coordinación forma parte de órganos colegiados de carácter interdepartamental e interinstitucional y se incorpora a su trabajo cuando su presencia es requerida. En concreto, y entre otros y con carácter permanente, se participa en los siguientes:*

- *Comisión Protección Civil de Euskadi.*
- *Comité Técnico de Salud en Todas las Políticas.*
- *Estrategia Vasca de Salud y Seguridad en el trabajo.*
- *Comité Director del PEGIPGD (Plan estratégico de Innovación Pública y Gobierno Digital).*
- *Comisión de Coordinación Interinstitucional de Adicciones.*
- *Consejo Vasco de Adicciones.*
- *Comisión Estratégica de la Agenda de Transformación Digital de Euskadi.*
- *Foro Abierto de la Alianza para el Gobierno abierto Euskadi.*
- *Comisión para el Plan Interdepartamental de Economía Social.*
- *Comités comarcales para Planes Estratégicos de Zonas de Actuación Prioritaria. Comisión Interdepartamental ZAPs.*
- *Comisión Interdepartamental de Publicidad.*
- *Foro Multiagente Agenda 2030 de Euskadi*
- *Comisión Begira para un uso no sexista de la publicidad y comunicación.*

2. *Como actuación destacable en la colaboración con Departamentos, podría mencionarse, entre otras, la participación en el comité director del PEGIPGD liderando el proyecto de rediseño de la planificación pública.*

*De igual manera, desde un punto de vista técnico, se ha requerido la implicación de la Dirección de Coordinación para su colaboración en los proyectos que están*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Politika publikoen koherentziari buruzko lantaldea, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziak gidatua.
- Euskadi Basque Country 2030 Agendaren jarraipena eta ebaluazioa egiteko adierazleen panel bat garatzeko lantaldea.
- Prozeduraren berrikuspen kritikoari eta plangintzaren edukari buruzko lantaldea.

3. Jarduera aipagarri gisa, bai aurreko urteetan, bai 2023.urtean, BERPIZTU Euskadiko Ekonomia eta Enplegua Suspertzeko Programaren inbertsioen barruan, eskualdeko eta sailarteko organoetan parte hartzen ari da, Lehentasunezko Jarduketa Eremuen eskualdeko plan estrategikoetarako. Horretarako, Euskadi Next delakoan aurkeztutako proiektuen ikuspegia txertatu da, euskal erakundeek Suspertze eta Erresilientzia Europako funtsak eskuratzeko egin duten ekarpena. Ezkerraldea-Meatzaldean, Enkarterri, Oarsoaldea eta Aiaraldean hainbat proiektu eragile dinamizatu nahi dira. Aparteko inbertsio hori Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorretan zuzkidurei gehituko zaie, helburu berberetarako edo antzekoetarako 2023an, Debabarrena eskualdeko Lehentasunezko Arreta Plana diseinatzen eta prestatzen ari dira.

## ZERBITZU ZUZENDARITZA

VI. LEHENDAKARITZAREN BALIABIDE EKONOMIKO, GIZA BALIABIDE ETA BALIABIDE MATERIALEN ERAGINKORTASUNA HOBETZEA

1. LEHENDAKARITZAREN AURREKONTUAK LANTZEA, AURREKONTUOK NOLA BURUTZEN DIREN KUDEATZEA ETA GASTUA KONTROLATZEA

2023ko aurrekontuaren jarraipena eta kontrola egin dira, programaren arduradunekin egin beharreko bilerak eginez.

46 kreditu transferentzia tramitatu dira, kontabilitate kudeaketarako 3.133 dokumentu, baita aurreratuko fondoan banku transferentzien 74 zerrenda ere, 1.457 kontabilitate apunteri dagozkienak.

Lehendakaritzaren 2024ko ekitaldirako aurrekontuen aurreproiektua prestatzeko izapideei ekin zitzaizkien, eta horiek amaitu dira Jaurilaritzaren Kontseiluak eta Eusko Jaurilaritzak onartu dituen.

2. KONTRATAZIOA

Kontratazioari dagokionez, 29 espediente izapidetu dira Lehendakaritzarako; 7 kontratu luzatze izapidetu dira; eta kontratazio txikiko 259 espediente ere gauzatu dira.

3. LEHENDAKARITZAREN GIZA BALIABIDEAK KUDEATZEA

205 espediente bideratu dira, lanpostua hutsik edo titularra bertan ez izateagatik zerbitzu-eginkizunearn esleitzeko, eginkizunak behin-behinean emanda zerbitzu-

desarrollando los siguientes grupos de trabajo:

- Grupo de trabajo sobre coherencia de políticas públicas pivotado por la Agencia vasca de Cooperación para el Desarrollo.
- Grupo de trabajo de desarrollo de un Panel de Indicadores para el seguimiento y evaluación de la Agenda Euskadi Basque Country 2030.
- Grupo de trabajo sobre revisión crítica del procedimiento y contenido de la planificación.

3. Como actividad reseñable, en años anteriores y también en 2023, se está participando en los órganos comarcales e interdepartamentales para los Planes Estratégicos Comarcales de las Zonas de Actuación Prioritaria dentro de las inversiones del Programa de Reactivación Económica y del Empleo de Euskadi, BERPIZTU, incorporando la perspectiva de los proyectos presentados en "Euskadi Next" la aportación desde las instituciones vascas para optar a los fondos europeos de Recuperación y Resiliencia. Se busca dinamizar una serie de proyectos tractores en Ezkerraldea-Meatzaldea, Enkarterri, Oarsoaldea y Aiaraldea. Esta inversión extraordinaria será adicional a las dotaciones de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi, destinadas a las mismas o análogas finalidades. Durante el año 2023 se encuentra en fase de diseño y elaboración el Plan de atención prioritaria de la comarca de Debabarrena.

## DIRECCIÓN DE SERVICIOS

VI. MEJORAR LA EFICIENCIA DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS Y MATERIALES DE LEHENDAKARITZA

1. ELABORACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS DE PRESIDENCIA, GESTIÓN DE SU EJECUCIÓN Y CONTROL DEL GASTO

Se ha realizado el seguimiento y control del presupuesto del ejercicio 2023, celebrando las reuniones correspondientes con los responsables del programa.

Se han tramitado 46 transferencias de crédito, 3.133 documentos de gestión contable y 74 relaciones de transferencias bancarias de fondos anticipados, correspondientes a 1.457 apuntes contables.

Se iniciaron los trámites oportunos para la preparación del anteproyecto de Presupuestos para el ejercicio 2024, correspondiente a Lehendakaritza hasta completar su aprobación por parte del Consejo de Gobierno y posteriormente del Parlamento Vasco.

2. CONTRATACIÓN

Se han tramitado 29 expedientes de contratación para Lehendakaritza, se han tramitado 7 expedientes de prórroga contractual, y se han formalizado 259 expedientes de contratación menor.

3. GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS DE LA PRESIDENCIA

Se han tramitado 205 expedientes relativos a adjudicaciones en comisión de servicios por cobertura de vacante o ausencia de titular, prórroga de comisión de



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

eginkizuna luzatzeko, lanpostu hutsa betetzeagatik zerbitzu-eginkizuna amaitzeko, bitarteko funtzionarioa izendatzeko, bitarteko funtzionarioaren izendapena amaitzeko, izendapen librea egiteko, behin-behineko langileak izendatzeko, behin-behineko langileak kargutik kentzeko, goi-karguduna izendatzeko, goi-karguduna kargutik kentzeko, txanda-kontratazioari lotuta borondatezko erretiro partziala hartzeko, adinagatiko nahitaezko erretiroa eta borondatezko erretiroa hartzeko.

Era berean, legezko zaintzagaritako lanaldi-murrizketa baimentzeari, legezko zaintzagaritako lanaldi-murrizketaren amaierari eta norberaren gauzetarako ordaindu gabeko baimenari buruzko 34 ebazpen egin dira.

Ordutegia eta denboraren kontrola kudeatu dira, eta 102 pertsonari dagozkien lanaldi-ereduei, egutegiari eta lizentzia eta baimenei buruzko era guztietako kontsultak izapidetu eta aholkatu dira. Horren ondorioz, ordutegi-plangintzako 1.904 espediente eta lizentzia eta baimenen 1.283 izapidetu dira.

Prestakuntzari dagokionez, euskarazko hizkuntza-prestakuntzako 24 ikastaro, ingelesezko hizkuntza-prestakuntzako 4 ikastaro, emakumeen eta gizonen berdintasunerako 2 ikastaro eta Administrazioaren kudeaketako 25 ikastaro egin dira.

#### 4. BALIABIDE MATERIALAK ETA INFORMAZIO SISTEMAK KUDEATZEA

Saileko baliabide informatikoen errolda osatzen duten 493 elementuren mantentze-lanak egin dira.

- Aplikazio edo zerbitzuetara sartzeko baimena eskatzea: 350.
- Ekipo edo gailuen instalazioak eskatu: 150.
- Informatikako eta ikus-entzunezko laguntza ematea Lehendakaritzan eta Ajuria Eneako jauregian izan diren ekitaldi guztietan, bideokonferentziak barne: 500.
- Informatika arloko gaiei buruzko txosten teknikoak egitea: 50.
- Lanbide ziurtagirien alta hodeian: 13.
- IP telefonia-zerbitzuen kudeaketa: 60.

#### 5. AJURIA-ENEAKO JAUREGIA, NAFARROA KALEKO LEHENDAKARITZAREN EGOITZA ETA LEHENDAKARI OHIEN BULEGOAK ADMINISTRATZEA

Eraikinen funtzionamendu egokia bermatzeko mantentze lan guztiak egin dira: klimatizazioa, igogailuak, argindarrez etengabe hornitzeko sistemak, eskanerraren ikuskapena, paketeria, X izpiak, suteak detektatu eta itzaltzea, alarma sistemak, arratoiak hiltzea, garbitasuna, besteak beste.

*servicios en asignación provisional de funciones, fin de comisión de servicios por cobertura de vacante, nombramiento de funcionario/a interino/a, fin de nombramiento de funcionario/a interino/a, libre designación, nombramiento de personal eventual, cese de personal eventual, nombramiento de alto cargo, cese de alto cargo, jubilación voluntaria parcial vinculada a contratación de relevo, jubilación forzosa por edad y jubilación voluntaria.*

*En lo relativo a las tramitaciones de permisos se han realizado 34 resoluciones relativas a: autorización de reducción de jornada por guarda legal, fin de reducción de jornada por guarda legal y permiso por asuntos propios no retribuido.*

*Se ha llevado a cabo la gestión del horario y el control de tiempo, tramitando y asesorando todo tipo de consultas relativas a los modelos de jornada laboral, calendario, licencias y permisos de 102 personas. Esto ha supuesto la tramitación de 1.904 expedientes de planificación horaria y 1.283 de licencias y permisos.*

*En lo referente a formación, se han realizado 24 cursos de formación lingüística en euskera, 4 cursos de formación lingüística en inglés, 2 cursos de igualdad de mujeres y hombres y 25 cursos de gestión de la Administración.*

#### 4. GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN

*Se ha realizado el mantenimiento de 493 elementos que componen el censo de recursos informáticos del Departamento.*

- *Solicitar permiso de acceso a aplicaciones o servicios: 350.*
- *Solicitar instalaciones de equipos o dispositivos: 150.*
- *Apoyo informático y audiovisual en todos los eventos celebrados en la sede de Lehendakaritza y Palacio de Ajuria Enea, incluidas las videoconferencias: 500.*
- *Elaborar informes técnicos en materias propias del ámbito informático: 50.*
- *Alta de certificados profesionales en la nube: 13.*
- *Gestión de servicios de telefonía IP: 60.*

#### 5. ADMINISTRACIÓN DEL PALACIO DE AJURIA-ENEA, DE LA SEDE DE LA PRESIDENCIA DE LA CALLE NAVARRA, Y DE LAS OFICINAS DE LOS EX LEHENDAKARIS

*Se ha procedido a realizar todas las labores de mantenimiento que nos garantizan el adecuado funcionamiento de los edificios: climatización, ascensores, sistemas de alimentación ininterrumpida de corriente eléctrica, inspección de scanner, paquetería, rayos x, detección y extinción de incendios, sistemas de alarmas, desratización y limpieza, entre las más importantes.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Mantentze zerbitzu horiekin batera, eraikinok egoki kontserbatzeko egin behar diren lanak ere egin dira.

#### 6. INFORMAZIO PUBLIKOA ESKURATZEA KUDEATZEA

- Herritarrekiko interakzioa: 6 espediente.

#### 7. ORGANISMO KOLEGIATUETAN PARTE HARTZEA

Honako organo hauean hartu da parte:

- Administrazio Orokorraren Segurtasun eta Osasunerako Zentro arteko Lantaldean.
- Zerbitzu Zuzendarien Kontseiluan.
- Energia Iraunkortasunerako Batzordean.
- Segurtasun Korporatiboaren Batzordean.
- Gobernantza, Gardentasuna eta Herritarren partaidetzarako Sailarteko Batzordean.

#### KOMUNIKAZIORAKO ZUZENDARITZA

#### VII. INFORMAZIO POLITIKA ZEHAZTEA, KOORDINATZEA ETA BURUTZEA, JAURLARITZAREN ETA LEHENDAKARIAREN JARDUEREN BERRI EGOKI EMATEA BERMATZEKO

##### 1. EDONOLAKO KOMUNIKABIDE SOZIALEN BITARTEZ, JAURLARITZAREN INFORMAZIO ETA KOMUNIKAZIO POLITIKA EZARRI, DISEINATU, ZUZENDU ETA KOORDINATZEA.

###### 1. Sailen arteko koordinazioa.

Asteroko agenda bat egiten da eta egunero sailekin koordinatzen da. Aldi berean, Lehendakariak Jaurlaritzaren informazioa estaltzeko taldeak koordinatzen ditu, sailen eskuragarritasunaren eta beharren arabera.

###### 2. Jaurlaritzaren bozeramailearekin koordinazioa.

2023an zehar astero bilerak egin da Jaurlaritzaren Kontseiluaren prentsaurrekoak prestatzeko.

###### 3. Jaurlaritzaren irudi publikoa bateratzea.

Irudi korporatibo bera eta Claim bera mantentzen dira Gobernu osorako.

###### 4. Jaurlaritzaren komunikazio agenda bakarra sortzea.

Astero, komunikazio-agenda komun bat egiten da Jaurlaritzara osorako.

###### 5. Gobernuari buruz argitaratutako informazioaren jarraipena egitea komunikazio-euskarrietan (prentsa idatzian, ikus-entzunezkoan eta Interneten).

Zerbitzuaren esleipenduna den Kantar Media enpresaren bidez, eguneroko hedabideen jarraipenerako dossier bat egin eta partekatu da. Sistema horrek Jaurlaritzara osoari eta haren sozietate

*Estos servicios de mantenimiento han ido acompañados de las obras indispensables para una adecuada conservación de las mismas.*

#### 6. GESTIÓN DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

- Interacción con la ciudadanía: 6 expedientes.

#### 7. PARTICIPACIÓN EN DIVERSOS ORGANISMOS COLEGIADOS

Se ha participado en:

- Comité de Seguridad y Salud Intercentros de la Administración General.
- Consejo de Direcciones de Servicios.
- Comisión para la Sostenibilidad Energética.
- Comité de Seguridad Corporativa.
- Comisión Interdepartamental de Gobernanza, Transparencia y Participación Ciudadana.

#### DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN

#### VII. DEFINIR, COORDINAR Y EJECUTAR LA POLÍTICA INFORMATIVA PARA GARANTIZAR UNA ADECUADA COMUNICACIÓN DE LAS ACCIONES DEL GOBIERNO Y DEL LEHENDAKARI

##### 1. ESTABLECER, DISEÑAR, DIRIGIR Y COORDINAR LA POLÍTICA INFORMATIVA Y DE COMUNICACIÓN DEL GOBIERNO, A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE CUALQUIER TIPO.

###### 1. Coordinación interdepartamental.

*Se confecciona una agenda semanal y se mantiene coordinación diaria con los departamentos. Al mismo tiempo, se coordina desde Lehendakariak los equipos de cobertura de información propios del Gobierno en función de la disponibilidad y de las necesidades de los departamentos.*

###### 2. Coordinación con Portavoz de Gobierno.

*De cara a la preparación de las ruedas de prensa del Consejo de Gobierno se ha realizado durante el 2023 una reunión semanal.*

###### 3. Unificación de la imagen pública del Gobierno.

*Se mantiene la misma imagen corporativa y el mismo Claim para todo el Gobierno.*

###### 4. Generación de una única agenda de comunicación.

*Se confecciona todas las semanas una agenda de comunicación común para todo el Gobierno.*

###### 5. Seguimiento de la información publicada sobre el Gobierno en los distintos soportes de comunicación (prensa escrita, audiovisual e Internet).

*Se elabora y comparte un dossier de seguimiento de medios diarios a través de la empresa Kantar Media, adjudicataria del servicio. Este sistema da servicio a todo el Gobierno y sus sociedades públicas.*





E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

publikoei ematen die zerbitzua.

## 6. Lehendakaritzako komunikazioa koordinatzea.

Astero bilera bat egiten da idazkariekin.

## 2. JAURLARITZAREN JARDUERAK, BAITA LEHENDAKARIARI ETA JAURLARITZAREN BOZERAMAILEARI DAGOZKIONAK ERE, BEHAR BEZALA EZAGUTARAZTEA BERMATZEA

1. Lehendakariaren eta Jaurlaritzaren jardueren berri emateko plataforma, gertakari eta ekitaldiak antolatzea eta koordinatzea.

Ekitaldi publikoen asteko banaketa, sailen arabera. Ildo horretan, Lehendakaritzak – Lehendakaria eta Trantsizio Sozialaren eta 2030 Agendaren idazkari nagusiak eta Kanpo Ekintzaren idazkari nagusia – 503 komunikazio-egintza egin ditu 2023an, nazioarteko bidaia batez gain.

2. Jaurlaritzaren Kontseiluaren erabakiak ezagutaraztea.

Prentsaurreko bat egin da astero, Jaurlaritzaren erabakien berri emateko.

Prensa-ohar bat egin da astero, Jaurlaritzaren Kontseiluan aztertu diren puntu nagusiekin.

3. Euskadiren Komunikazio gida eguneratzea eta zabaltzea.

Egunero eguneratu da gida hori.

4. Euskadiren irudia zabaltzea munduan zehar Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusiarekin batera.

Ajuria-Enean 15 enbaxadoreekin egin diren bileren berri eman da.

5. Legebiltzarreko agerraldien komunikaziorako laguntza eskaintzea.

Legebiltzarrean egindako agerraldien edo osoko bilkuren eskaera guztiei laguntza komunikatiboa eman zaie, bai lehendakariarenak, bai Lehendakaritzako beste kargu publiko batzuenak (osoko kontrol osoko bilkurak, aurrekontuen aurkezpena eta batzordeetako agerraldiak).

6. Komunikabideekin harreman onak izateko esparrua.

Egunero bidali zaie informazioa komunikabideei.

Komunikazioa izan da komunikabide guztiekin etenik gabe.

## 3. PUBLIZITATE KANPAINAK ETA GIZARTEA SENSIBILIZATZEKO NEURRIAK, BAITA JAURLARITZAREN ETA BERE SAILEN JARDUERAK EZAGUTARAZTEA ERE

1. Sailen arteko Publizitate Batzordearen bitartez kanpainak koordinatzea.

## 6. Coordinación Comunicación Lehendakaritza.

*Se realiza una reunión semanal con las diferentes Secretarías.*

## 2. GARANTIZAR LA ADECUADA DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DEL GOBIERNO, INCLUIDAS LAS RELATIVAS AL LEHENDAKARI Y AL ÁREA DE PORTAVOZ DEL GOBIERNO

*1. Organización y coordinación de las plataformas, eventos y actos que den soporte para la comunicación de las distintas actividades del Lehendakari y del Gobierno Vasco.*

*Distribución semanal de actos públicos por departamentos. En este sentido sólo desde Lehendakaritza – Lehendakari y Secretario General y Secretarios Generales de Transición Social y Agenda 2030 y Secretaria General de Acción Exterior-, se han realizado durante el 2023, 437 actos de comunicación, además de 1 viaje internacional.*

*2. Difusión de los acuerdos del Consejo de Gobierno.*

*Una rueda de prensa semanal para explicar los acuerdos de Gobierno.*

*Una nota de prensa semanal con los puntos principales abordados en el Consejo de Gobierno.*

*3. Actualización y difusión de la Guía de la Comunicación de Euskadi.*

*Actualización diaria de la Guía.*

*4. Difundir la imagen de Euskadi en el mundo en colaboración con la Secretaría General de Acción Exterior.*

*Se ha dado cobertura en Ajuria Enea a las reuniones con 15 embajadores.*

*5. Apoyo comunicativo en las comparencias en el Parlamento.*

*Se ha apoyado comunicativamente a todas las peticiones de comparencias o plenos celebrados en el Parlamento, tanto del Lehendakari como de otros cargos públicos de Lehendakaritza (Plenos de control, presentación de presupuestos y comparencias en comisiones).*

*6. Establecimiento de un marco de relaciones fluidas con los medios de comunicación.*

*Se ha remitido información diaria a todos los medios de comunicación.*

*Se mantiene comunicación con la práctica totalidad de medios de comunicación de forma permanente.*

## 3. CAMPAÑAS PUBLICITARIAS Y MEDIDAS DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL, ASÍ COMO LA DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DEL GOBIERNO VASCO Y DE SUS DEPARTAMENTOS

*1. Coordinar las campañas a través de la Comisión Interdepartamental de Publicidad.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Sailen arteko Batzordearen 11 bilera egin dira.

2. Medioen audientzia azterketak egitea.

Euskadin komunikabideek duten hedapena ezagutzeko, urtero bi azterketa egiten hartzen da parte CIES neurketa-entresaren bitartez, urteko bi txostenekin.

3. Publizitate kanpainak diseinatzea eta egitea.

7 publizitate kanpaina orokor egin dira, baita arloko beste 7 ere.

4. Publizitate era Erakunde arteko Komunikazio Plana egitea

Publizitate eta Erakunde arteko Komunikazio Plan bat egin da 2023rako.

5. Publizitate eta Erakunde arteko komunikazioen memoriak egin dira.

Publizitate eta Komunikazio Instituzionalari buruzko memoria bat egin da.

*Se han realizado 11 reuniones de la Comisión Interdepartamental.*

*2. Realización de estudios de audiencias de medios.*

*De cara a conocer la difusión de los medios de comunicación en Euskadi, se participa en la realización un estudio anual a través de la empresa de medición CIES, con dos informes anuales.*

*3. Diseño y elaboración de campañas de publicidad.*

*Se han realizado 7 campañas de Publicidad generales, además de otras 7 del área.*

*4. Elaboración del Plan de Publicidad y Comunicación Institucional.*

*Se ha elaborado un Plan de Publicidad y Comunicación Institucional para el año 2023.*

*5. Elaboración de memorias de Publicidad y Comunicación institucional.*

*Se ha elaborado una memoria de Publicidad y Comunicación Institucional.*



PROGRAMA	PROGRAMA
1122 GIZARTE TRANTSIZIOA ETA 2030 AGENDA	1122 TRANSICIÓN SOCIAL Y AGENDA 2030
ARDURADUNA	RESPONSABLE
01 LEHENDAKARITZA	01 LEHENDAKARITZA
TRANTSIZIO SOZIALEKO ETA 2030 AGENDA IDAZKARI NAGUSIA	SECRETARÍA GENERAL DE TRANSICIÓN SOCIAL Y AGENDA 2030

## HELBURUA

### 2030 AGENDA

2030 Agendaren lehenetasunen euskal programa.

### TRANSIZIO SOZIALA

Erronka demografikoa.

## OBJETIVO

### AGENDA 2030

*Programa Vasco de Prioridades de la Agenda 2030.*

### TRANSICIÓN SOCIAL

*Reto demográfico.*

## BETETZE MAILA

### 2030 AGENDA

2030 Agendaren lehenetasunen euskal programa

1. 2030 Agendaren Lehenetasunen Euskal Programa garatzea.

- Bilera-kopurua: 40.

2. Programa dinamizatzea.

- Proiektu pilotuak eta proiektua adierazgarriak: 8.
- Dibulgazio-kanpainak diseinatzea eta gauzatzea: 2.
- Ikerketak eta txostenak: 5.
- Ekitaldiak, bilerak eta jardunaldiak: 7.
- Idazkaritzak parte hartzen duen sentsibilizazio-, prestakuntza- eta hedapen jarduerak: 8.

3. Trantsizio Sozialaren eta 2030 Agendaren Alde anitzeko Foroa dinamizatzea.

- Bilera-kopurua: 41.
  - Trantsizio Sozialaren eta 2030 Agendaren Foroaren bilerak: 2.
  - Bost Lan Taldeetako bileran: 20 (4 lan talde bakoitzeko).
  - GUNEAK taldearen bilerak: 5
  - Beste bilerak: 14

4. Lankidetzeta sustatzea erakunde adituekin:

- Zinemaldia: 1.
- Arantzazulab: 1.

## GRADO DE CUMPLIMIENTO

### AGENDA 2030

*Programa Vasco de Prioridades de la Agenda 2030*

1. *Desarrollar el Programa Vasco de Prioridades de la Agenda 2030.*

- *Número de reuniones: 40.*

2. *Dinamizar programa.*

- *Proyectos piloto y proyectos tractores: 8.*
- *Diseño y elaboración de campañas de divulgación: 2.*
- *Estudios e informes: 5.*
- *Actos, encuentros y jornadas: 7.*
- *Actividades de sensibilización, formación y difusión participadas por la Secretaría: 8.*

3. *Dinamizar Foro Multiagente de Transición Social y Agenda 2030.*

- *Número de reuniones: 41.*
  - *Reuniones del Foro Transición Social y Agenda 2030: 2.*
  - *Reuniones de los cinco Grupos de Trabajo: 20 (4 por cada grupo).*
  - *Reuniones del grupo GUNEAK: 5*
  - *Otras reuniones: 14*

4. *Impulso de colaboración con entidades expertas:*

- *Zinemaldia: 1.*
- *Arantzazulab: 1.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Elhuyar Fundazioa: 1.
  - Euskalit: 1.
  - Unesco Etxea: 1.
  - Jakiunde: 1.
5. Lankidetzeta-proiektuak unibertsitateekin.
- UPV-EHU: 1.
  - Deustuko Unibertsitatea: 1.
  - Mondragon Unibertsitatea: 1.
  - Goterborg Unibertsitatea: 1.
  - Florentziako Institutu Europarra: 1.
6. Aliantzak erakundeekin, eragileekin eta sareekin.
- Euskadiko Gazteriaren Kontseilua: 1.
7. Nazioarteko proiektzioa.
- 2023ko uztailaren 6an, NBE Habitat eta Espainiako Gobernuaren artean Nazioarteko Administrazio Akordioa sinatu zen, eta azaroaren 7an, Espainiako Gobernuaren, Eusko Jaurlaritzaren, Bilboko Udalaren eta BBK Banku Fundazioaren arteko administrazioen arteko hitzarmena, 2030 Local Koalizioaren Idazkaritzaren egoitza Bilbon ezartzeari buruzkoa. Urriaren 25ean, Shipra Narang Suri NBE Habitatego Hiri Praktiken Dibisioko zuzendari eta Nazio Batuen Local 2030 Koalizioko arduradunaren bisita jaso zen, eta 2030 Agenda Euskadi Foroaren urteko bigarren Osoko Bilkuran ere parte hartu zuen, datozen hiru urteetarako Koalizioaren kudeaketa-planaren berri emateko.
- Euskadik ELGAren "Hiriak eta eskualdeak tartean sartuz, inor atzean geratzen ez dela bermatzeko" programan parte hartzen du. Programa horren helburua GJHen "lokalizazioan" interesa duten hiriei eta eskualdeei laguntzea da. Gobernu Kontseiluek 100.000 euroko zuzeneko diru-laguntza onartu zuen GJHen lurralde-ikuspegiari buruzko txosten hau egiteko. Programaren lehen misioa 2023ko abenduan egin zen.
- 2023ko azaroaren 8an, Eusko Jaurlaritzak Catalyst 2030 nazioarteko saria jaso zuen Londresen, 2030 Agendari egindako ekarpenagatik.
- Ekitaldietan parte hartzea: 18.
8. Parte hartzeko ekimenak bultzatzea, 2030 Agendaren bonu-programaren bidez.
- Ekimen-kopurua: 128.
9. Bekak sustatzea.
- Ekimen-kopurua: 2.
10. Local 2030-ONU Habitat Koalizioa: Local 2030 Idazkaritza.

- Elhuyar Fundazioa: 1.
  - Euskalit: 1.
  - Unesco Etxea: 1.
  - Jakiunde: 1.
5. Proyectos de colaboración con las Universidades.
- UPV-EHU: 1.
  - Universidad de Deusto: 1.
  - Mondragon Unibertsitatea: 1.
  - Universidad de Goterborg: 1.
  - Instituto Europeo de Florencia: 1.
6. Alianzas con instituciones, agentes y redes.
- Consejo de la Juventud de Euskadi: 1.
7. Proyección internacional.
- El 6 de julio de 2023, se firma entre ONU Habitat y el Gobierno de España el Acuerdo Internacional Administrativo, y el 7 de noviembre, el Convenio interadministrativo entre el Gobierno de España, el Gobierno Vasco, el Ayuntamiento de Bilbao, y la Fundación Bancaria BBK, ambos relativos al establecimiento de la sede del Secretariado de la Coalición Local 2030 en Bilbao. El 25 de octubre, se recibe la visita de Shipra Narang Suri, Directora de la división de Prácticas Urbanas de ONU Habitat y responsable de la Coalición Local 2030 de las Naciones Unidas, que participa también en el segundo Plenario del año del Foro Agenda 2030 Euskadi para dar cuenta del plan de gestión de la Coalición para los próximos tres años.
- Euskadi participa en el programa de OCDE "Involucrando a las ciudades y a las regiones para garantizar que nadie se queda atrás" que busca apoyar a las ciudades y regiones interesadas en "localizar" los ODS. El Consejo de Gobierno aprobó una subvención directa de 100.000 euros para la elaboración de este informe sobre el enfoque territorial de los ODS. La primera misión del programa se celebró en diciembre de 2023.
- El 8 de noviembre de 2023, el Gobierno Vasco recibe en Londres el premio internacional Catalyst 2030 por su contribución a la Agenda 2030.
- Participación en eventos: 18.
8. Impulsar iniciativas de participación mediante el Programa de Bonos Agenda 2030.
- Número de iniciativas: 128.
9. Impulso de becas.
- Número de iniciativas: 2.
10. Coalición Local 2030-ONU Habitat: Secretariado Local 2030.





E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Jarduera-programak: 4.
- Bilera-kopurua: 30.
- Dibulgazioko prestakuntza-ikastaroak: 43.

## TRANSIZIO SOZIALA

### 1. Erronka demografikoa

2022ko ekainaren 21ean, Gobernu Kontseiluak Erronka Demografikorako 2030 Euskal Estrategia onartu zuen; guztira, 36 jarduketa proiektatzen ditu. 35. jarduketaren arabera, urteko jarraipen-memoriak egin beharko dira.

Erronka Demografikorako 2030erako Euskal Estrategiaren Urteko Jarraipenari buruzko 2023ko Memoriak lehen 18 hilabeteen balantzea eskaintzen du. Memoria horrek aukera ematen du egiaztatzeko lan-helburuen eta egutegiaren betetze-maila nabarmen altua dela. Estrategian aurreikusitako 36 jardueretatik 3k ez zuten helbururik 2023ko amaiera baino lehen. Gainerako 33 jardueretatik, 29tan bete da ezarritako konpromisoen egutegia. Beste 4 jarduketak 2024ra atzeratu dira, baina, nolana ere, aktibatuta edo abian daude prestaketa-fasean.

#### 1. Erronka Demografikorako 2030 Euskal Estrategia bultzatzea.

- Maiatza Demografikoa: 1.
- Dibulgazio-kanpainak: 1.

#### 2. Sailen eta erakundeen arteko koordinazioa.

- Bilera-kopurua: 10.
- Urteko memoria: 1.

### 2. Migrazioa

Demografiaren erronkarekin lotuta dago migrazio erronka, gizarte baten balantze demografikoari eragiten baitio, baina baita faktore anitzeko diagnostikoa eskatzen duelako ere. Zentzu horretan, Migraziorako Itun Sozialaren aurreikuspenak garatzeko jarduera-proposamenak koordinatu dira.

Azpimarratzekoa da Euskarri Estrategiaren Erakundeen arteko Mahaiaren 2023ko lan-plangintza garatu dela, zaugarritasun-egoeran dauden adingabeak eta gazteak gizarteratzearen eta laneratzearen arloan.

#### 1. Migraziorako Itun Sozialaren aurreikuspenak garatzeko sailen arteko jarduera-proposamenak sustatzea eta koordinatzea.

- Proposamena egitea: 1.

#### 2. Euskarri Estrategiaren koordinazioa.

- Erakunde arteko Koordinazio Mahaiaren bilerak: 4.

- Programas de actuación: 4.
- Número de reuniones: 30.
- Cursos de formación divulgativa: 43.

## TRANSICIÓN SOCIAL

### 1. Reto demográfico

*El 21 de junio de 2022 el Consejo de Gobierno aprobó la Estrategia Vasca 2030 para el Reto Demográfico que, en conjunto, proyecta 36 actuaciones. La número 35 establece que se habrán de elaborar Memorias de Seguimiento Anual.*

*La Memoria 2023 de Seguimiento Anual de la Estrategia Vasca 2030 para el Reto Demográfico ofrece un balance de sus primeros 18 meses. Esta memoria permite constatar que el grado de cumplimiento de objetivos y calendario es notablemente alto. De las 36 actuaciones previstas en la Estrategia, 3 no tenían objetivos fijados antes de final de 2023. De los 33 restantes, en 29 se ha cumplido el calendario. Las otras 4 actuaciones han retrasado su plasmación efectiva a 2024; pero, en todo caso, están activadas o en fase de preparación.*

#### 1. Impulsar la Estrategia Vasca 2030 para el Reto Demográfico.

- Maiatza Demografikoa: 1.
- Campañas de divulgación: 1.

#### 2. Coordinación interdepartamental, interinstitucional.

- Número de reuniones: 10.
- Memoria anual: 1.

### 2. Migración

*Conectado con la cuestión demográfica se encuentra el reto migratorio, ya que afecta al balance demográfico de una sociedad; pero también porque requiere un diagnóstico multifactorial. En este sentido, se han coordinado propuestas de actuación para el desarrollo de las previsiones del Pacto Social para la Migración.*

*Cabe destacar el desarrollo del Plan de trabajo de 2023 de la Mesa Interinstitucional de la Estrategia Euskarri en relación con la inclusión socio laboral de menores y jóvenes en situación de vulnerabilidad.*

#### 1. Promover y coordinar propuestas de actuación interdepartamental para el desarrollo de las previsiones del Pacto Social para la Migración.

- Elaboración propuesta: 1.

#### 2. Coordinación de la Estrategia Euskarri.

- Reuniones de la Mesa de Coordinación interinstitucional: 4.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

3. Errefuxiatuen etorrerari ematen zaion erantzunari sailen arteko jarraipen.

- Bilera-kopurua: 4.

3. Erantzun komunitarioa egoera pandemikoari eta post pandemikoari

1. Txertaketa globala eta solidarioa bultzatzea.

- Ekintza-kopurua: 1.

4. Trantsizio sozialaren arloko beste jarduera espezifiko batzuk

1. ADOS Batzordea dinamizatzen eta komunitate islamikoarekin batera bizikidetzeta sustatzeko Jarduketa Programa garatzen laguntzea.

- Bilera kopurua: 4.
- Urteko lan-plana garatzea. Ekintza kopurua: 7.

2. Uztartu, erradikalizazio biolentoaren prebentzioaren esperientziaren bigarren fasea.

- Ekimen jarraipena: 1.

3. *Seguimiento interdepartamental a la respuesta a la llegada de personas refugiadas.*

- *Número de reuniones: 4.*

3. *Respuesta comunitaria a la situación pandémica y pos pandémica*

1. *Impulsar una vacunación global y solidaria.*

- *Número de iniciativas: 1.*

4. *Otras actuaciones específicas en materia de transición social*

1. *Colaborar en la dinamización de la Comisión ADOS y en el desarrollo del Programa de Actuación para promover la convivencia junto a la comunidad islámica.*

- *Número de reuniones: 4.*
- *Desarrollo del plan de trabajo anual. Número de actuaciones: 7.*

2. *Segunda fase de la experiencia de prevención de la radicalización violenta Uztartu.*

- *Seguimiento de la iniciativa: 1.*



PROGRAMA	PROGRAMA
1311 KANPO HARREMANAK	1311 ACCIÓN EXTERIOR
ARDURADUNA	RESPONSABLE
01 LEHENDAKARITZA	01 LEHENDAKARITZA
KANPO HARREMANETARAKO IDAZKARITZA NAGUSIA	SECRETARÍA GENERAL DE ACCIÓN EXTERIOR

## HELBURUA

KANPO HARREMANETAKO IDAZKARITZA NAGUSIA

1. EUSKADI BASQUE COUNTRYREN KANPO-POSIZIONAMENDUA HOBETZEA
2. EHUN SOZIO-EKONOMIKOAREN NAZIOARTEKOTZEA BULTZATZEA
3. EUROPAKO PROIEKTUAN LAGUNTZEA ETA PARTE HARTZEA
4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAK ERRONKA GLOBALEI EGITEN DIEN EKARPENA INDARTZEA
5. EUSKAL KOMUNITATE GLOBALA ERAIKITZEA

## BETETZE MAILA

KANPO HARREMANETAKO IDAZKARITZA NAGUSIA

1. EUSKADI BASQUE COUNTRYREN KANPO-POSIZIONAMENDUA HOBETZEA
  1. Gure Herri marka sendotzea: bereiztua, erakargarria eta integratzailea.
    1. Markari eta haren erabilerari buruzko prestakuntza- eta dibulgazio-saioak antolatzea.
      - Euskadi Basque Country markako prestakuntza- eta sustapen-ekitaldien kopurua: 15.
2. EHUN SOZIO-EKONOMIKOAREN NAZIOARTEKOTZEA BULTZATZEA
  1. Harreman instituzionalak indartzea, eta bazkideekiko eta aliantzekiko lanean sakontzea.
    1. Kidego diplomatikoarekin harremana sendotzea.
      - Enbaxadoreek Euskadira egindako bisiten kopurua: 4.
    2. Lehentasunezko herrialdeetako bazkideen erakundeekin eta eragileekin harremanak estutzea.
      - Atzerriko ordezkariak Euskadira eta euskal ordezkariak kanpora egindako bisita-kopurua: 1
      - Learning Tours-en kopurua: 1.

## OBJETIVO

SECRETARÍA GENERAL DE ACCIÓN EXTERIOR

1. MEJORAR EL POSICIONAMIENTO EXTERIOR DE EUSKADI BASQUE COUNTRY
2. IMPULSAR LA INTERNACIONALIZACIÓN DEL TEJIDO SOCIO-ECONÓMICO
3. CONTRIBUIR Y COPARTICIPAR EN EL PROYECTO EUROPEO
4. REFORZAR LA CONTRIBUCIÓN VASCA A LA SUPERACIÓN DE LOS RETOS GLOBALES
5. CONSTRUIR UNA COMUNIDAD VASCA GLOBAL

## GRADO DE CUMPLIMIENTO

SECRETARÍA GENERAL DE ACCIÓN EXTERIOR

1. MEJORAR EL POSICIONAMIENTO EXTERIOR DE EUSKADI BASQUE COUNTRY
  1. Reforzar nuestra marca de país: diferenciada, atractiva e inclusiva.
    1. Organización de sesiones formativas y divulgativas sobre la marca y su uso.
      - N. de eventos de formación y promoción de la marca Euskadi Basque Country: 15.
2. IMPULSAR LA INTERNACIONALIZACIÓN DEL TEJIDO SOCIO-ECONÓMICO
  1. Reforzar las relaciones institucionales, y profundizar en el trabajo con socios y alianzas.
    1. Reforzar la relación con el cuerpo diplomático.
      - N. de visitas de embajadores/as a Euskadi: 4.
    2. Estrechar relación con instituciones y agentes de socios paíse prioritarios.
      - N. de visitas de delegaciones extranjeras a Euskadi y de delegaciones vascas al exterior: 1.
      - N. de Learning Tours: 1.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

3. Sektorekako foro estrategikoetan aktiboki parte hartzea.

- Nazioarteko foro eta mintegi sektorialetako esku-hartzeen kopurua: 1.

4. Bazkide estrategikoen sareko kideekiko lankidetzaren sendotzea.

- Bazkide estrategikoekin garatutako proiektu eta jardueren kopurua: 1.

5. Bazkide estrategikoen sarea handitzea.

- Sinatutako Mous berrien kopurua: 1.

6. Euskal eragileen eta bazkide estrategikoen sareko homologoen arteko lankidetzaren bultzatzea.

- Diruz lagundutako proiektuen kopurua: 7.

2. Gure sare sozioekonomikoak bere proiektuak nazioartean gauzatzeko erraztea.

1. Aukerak detektatzea, harremanak bilatzea eta tokian bertan laguntzea.

- Aholkularitza jaso duten euskal eragileen proiektu-kopurua: 133.

3. Trantsizioei erantzuteko ezagutzak eta gaitasunak erakartzea.

1. Kanpo ekintzaren arloan prestatzeko beken eta praktiken deialdia sustatzea.

- Kanpo ekintzaren arloko beka eta praktika kopurua: 8.

### 3. EUROPAKO PROIEKTUAN LAGUNTZEA ETA PARTE HARTZEA

1. Europar Batasuneko politika publikoen eraketan parte hartzea.

1. Eskualde Konstituzionalen espazioak eta sareak bultzatzea eta horien jarraipena egitea, EBko erakunde-arkitekturan eragiteko.

- Sareetan eragina duten jardueren kopurua: 3.

2. Estatuaren eskuordetzaren bidez erabakiak hartzeko prozesuetan parte hartzea.

- Ministroen Kontseiluaren eta lantaldeen osoko bilkuretako partaidetzen kopurua: 52.

3. Zuzeneko parte-hartzea erabakiak hartzeko prozesuetan.

- EL-ri aurkeztutako zuzenketa-kopurua: 27.

4. Europako Batzordearen proposamenetarako ekarpenak egitea.

- Europako Batzordearen proposamen eta kontsultetarako egindako ekarpen kopurua: 7.

3. *Participar activamente en foros sectoriales estratégicos.*

- *N. de intervenciones en foros y seminarios sectoriales de alcance internacional: 1.*

4. *Consolidación de la colaboración con los miembros de la red de socios estratégicos.*

- *N. de proyectos y actividades desarrolladas con socios estratégicos: 1.*

5. *Ampliación de la red de socios estratégicos.*

- *N. de nuevos Mous firmados: 1.*

6. *Impulso de proyectos de colaboración entre agentes vascos y sus homólogos de la red de socios estratégicos.*

- *N. de proyectos subvencionados: 7.*

2. *Facilitar que nuestro tejido socioeconómico materialice sus proyectos en el plano internacional.*

1. *Detección de oportunidades, búsqueda de contactos y acompañamiento sobre el terreno.*

- *N. de proyectos de agentes vascos asesorados: 133.*

3. *Facilitar la atracción de conocimiento y capacidades para dar respuesta a las transiciones.*

1. *Fomento de las convocatorias de becas y prácticas de formación en materia de acción exterior.*

- *N. de becas y prácticas en materia de acción exterior: 8.*

### 3. CONTRIBUIR Y COPARTICIPAR EN EL PROYECTO EUROPEO

1. *Participar en la configuración de las políticas públicas de la Unión Europea.*

1. *Impulso y coliderazgo de los espacios y redes de Regiones Constitucionales para incidir en la arquitectura institucional de la UE.*

- *N. de actividades de influencia en Redes: 3.*

2. *Participación en procesos de toma de decisión vía delegación del Estado.*

- *N. de participaciones en reuniones plenarias del Consejo de Ministros y Grupos de trabajo: 52.*

3. *Participación directa en procesos de toma de decisión.*

- *N. de enmiendas presentadas al CDR: 27.*

4. *Elaboración de contribuciones a propuestas de la Comisión Europea.*

- *N. de contribuciones a propuestas y consultas de la Comisión Europea: 7.*





E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

5. Europako politiken eraginpeko foro eta ekintzetan parte hartzea.
  - Bilera eta foroetako partaidetzen kopurua: 83.
2. Euskal eragileen erabateko integrazioa bultzatzea Europar Batasunaren funtsezko ekimenetan.
  1. Erakunde eta sareetan aukerak lortzea, proiektu eta programetan parte hartzea bultzatzeko.
    - Lagundutako proiektu estrategikoen kopurua: 41.
  2. Europako finantziario-politikak eta -programak dibulгатzea eta zabaltzea EAEn.
    - Europako politika eta programei buruzko txosten-eta berripaperren kopurua: 66.
    - Agenteei egindako bileren eta dibulgazio-saioen kopurua: 37.
  3. Arku Atlantikoko Batzordean parte hartzea.
    - Parte-hartze proaktiboa errazteko txosten eta kontribuzioen kopurua: 4.
  4. Pirinioetako Lan Elkargoan parte hartzea.
    - POCTEFAn euskal eragileen partaidetzarekin finantzatutako proiektu-kopurua: 33.
  5. EBko beste sare, parteneriatu eta lankidetzaren organoetan parte hartzea bultzatzea.
    - Bilera kopurua eta beste sare batzuetarako ekarpenak: 43
3. Eremu eurorregionala sendotzea.
  1. Mugaz gaindiko proiektuen deialdia.
    - Euroeskualdearen mugaz gaindiko proiektu finantzatuaren kopurua: 33.
  2. Lankidetzaren estrategikoak formalizatzeko laguntza.
    - Finantzatutako euroeskualdearen kide aktiboaren kopurua: ez da bat ere egin.
  3. Mugaz gaindiko gobernantza irekia eta parte-hartzailea sustatzea.
    - Mugaz gaindiko gobernantza-foroaren ekitaldi-eta bilera-kopurua: 1.
  4. Lankidetzaren proiektuak formalizatzea eta gauzatzea, Communauté d'Agglomération du Pays Basque – Iparraldearekin sinatutako lankidetzaren hitzarmenaren esparruan.
    - Lankidetzaren gauzatuak dituzten esparruen kopurua: 2.
5. *Participación en foros y acciones de influencia de políticas europeas.*
  - *N. de participaciones en reuniones y foros: 83.*
2. *Impulsar una inserción plena de agentes vascos en iniciativas clave de la Unión Europea.*
  1. *Captación de oportunidades en instituciones y redes para impulsar la participación en proyectos y programas.*
    - *N. de proyectos estratégicos acompañados: 41.*
  2. *Divulgación y difusión de políticas y programas de financiación europeos en la CAE.*
    - *N. de informes y newsletters sobre políticas y programas europeos: 66.*
    - *N. de reuniones y sesiones de divulgación a agentes: 37.*
  3. *Participación en la Comisión del Arco Atlántico.*
    - *N. de informes y contribuciones para facilitar la participación proactiva: 4.*
  4. *Participación en la Comunidad de Trabajo de los Pirineos.*
    - *N. de proyectos financiados en POCTEFA con participación de agentes vascos: 33.*
  5. *Impulso a la participación en otras redes, partenariados y órganos de cooperación de ámbito UE.*
    - *N. de reuniones y contribuciones a otras redes: 43*
3. *Consolidar el espacio eurorregional.*
  1. *Convocatoria de proyectos transfronterizos.*
    - *N. de proyectos transfronterizos de la eurorregión financiados: 33.*
  2. *Apoyo a la formalización de partenariados estratégicos.*
    - *N. de partenariados activos de la eurorregión financiados: no se ha realizado ninguno.*
  3. *Impulso de una gobernanza transfronteriza abierta y participativa.*
    - *N. de eventos y reuniones del Foro de gobernanza transfronteriza: 1.*
  4. *Formalización y ejecución de proyectos de colaboración en el marco del acuerdo de colaboración suscrito con la Communauté d'Agglomération du Pays Basque – Iparralde.*
    - *N. de ámbitos con colaboraciones materializadas: 2.*



#### 4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAK ERRONKA GLOBALEI EGITEN DIEN EKARPENA INDARTZEA

1. Euskal politika publikoetatik Euskadirako garrantzitsuak diren agenda globalei laguntzea.

1. Agenda globaleko gai nagusiei eta informazio- eta sentsibilizazio-ekintzei buruzko txostenak egitea.

- Erronka orokorrei buruzko informazio- eta txosten-jardueren kopurua: 13.

2. Euskadi Basque Country nazioarteko erakunde nagusien aurrean kokatzea.

1. OOIIrekin hitzarmenak sinatzea eta ezartzea.

- OOIIrekin sinatutako akordioen eta/edo aktiboen kopurua: 2.

2. OOII.k bultzatutako ekimenetan solaskide eta partehartzailea izatea.

- OOIIk bultzatutako deialdietako partaidetzen kopurua: 5.

3. Sareek antolatutako ekimen eta ekitaldietan parte hartu eta laguntzea.

- Parte hartu eta/edo gidatutako erronka globalei buruzko ekimen-kopurua: 7.

4. Euskal agenteek nazioarteko foroetan parte har dezaten erraztea.

- Foroetako partaidetzen kopurua: 11.

#### 5. EUSKAL KOMUNITATE GLOBALA ERAIKITZEA

1. Euskal presentzia historikoa atzerrian sendotzea.

1. Euskal Etxeekin ekitaldiak eta jarduerak antolatzea.

- Lagundutako jarduera eta ekitaldien kopurua: 33.
- Programetan parte hartzen duten pertsonen kopurua: 288.

2. Euskal Etxeen jarduera eta azpiegiturarako laguntza.

- Babestutako Euskal Etxeen emanaldi-kopurua: 700.

2. Euskal gizartea diasporizatzea.

1. Euskal diasporaren ezagutza sustatzea.

- Egindako ikerketa- eta dibulgazio-ekimenen kopurua: 4.

2. Euskal Diasporako ikasketetan graduondokoa abiaraztea eta finkatzea.

- Matrikulazio-kopurua: 15.

3. Diasporaren Eguna ospatzea.

- Munduan egindako "Diasporaren Egune" ekitaldi-kopurua: 107.

#### 4. REFORZAR LA CONTRIBUCIÓN VASCA A LA SUPERACIÓN DE LOS RETOS GLOBALES

1. Contribuir desde las Políticas Públicas vascas a las agendas globales relevantes para Euskadi.

1. Elaboración de informes sobre temas clave de la agenda global y acciones de información y sensibilización.

- N. de actividades de información e informes sobre los retos globales: 13.

2. Posicionar a Euskadi Basque Country ante los principales Organismos Internacionales.

1. Firma e implementación de acuerdos con OOII.

- N. de acuerdos firmados y/o activos con OOII: 2.

2. Interlocución y participación en iniciativas impulsadas por OOII.

- N. de participaciones en convocatorias impulsadas por OOII: 5.

3. Participación y colaboración en iniciativas y eventos organizados por Redes.

- N. de iniciativas relativas a los retos globales participadas y/o lideradas: 7.

4. Facilitación de la participación de agentes vascos en foros internacionales.

- N. de participaciones en Foros: 11.

#### 5. CONSTRUIR UNA COMUNIDAD VASCA GLOBAL

1. Consolidar la presencia histórica vasca en el exterior.

1. Organización de eventos y actividades con las Euskal Etxeak.

- N. de actividades y eventos apoyados: 33.
- N. de personas participantes en los programas: 288.

2. Apoyo a la actividad e infraestructura de las Euskal Etxeak.

- N. de actuaciones de las Euskal Etxeak apoyadas: 700.

2. Diasporizar la sociedad vasca.

1. Fomento del conocimiento de la diáspora vasca.

- N. de iniciativas de investigación y divulgación realizadas: 4.

2. Puesta en marcha y consolidación del Postgrado en estudios de Diáspora Vasca.

- N. de matriculaciones: 15.

3. Celebración del Día de la Diáspora.

- N. de eventos de "Día de la Diáspora" realizados en el mundo: 107.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

3. Euskal Komunitate Globala konektatzea.

1. Kanpoko Euskal Komunitatearekiko harremanari buruzko 8/1994 Legea eguneratzea
2. Han Hemen sare birtuala garatu eta sendotzea.
  - Sareko erabiltzaile berrien kopurua: 564.

3. Conectar la Comunidad Vasca Global.

1. Actualización de la Ley 8/1994 de relación con la Comunidad Vasca en el Exterior.
2. Desarrollo y consolidación de Red virtual Han Hemen.
  - N. de usuarios (nuevos) de la Red: 564.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
3222 GAZTERIA	3222 JUVENTUD
ARDURADUNA	RESPONSABLE
01 LEHENDAKARITZA	01 LEHENDAKARITZA
GAZTERIA ZUZENDARITZA	DIRECCIÓN DE JUVENTUD

## HELBURUA

1. ZEHARKAKO GAZTE-POLITIKA ETA GAZTEEN EMANTZIPAZIOA SUSTATZEA
2. GAZTETASUNA SUSTATZEA BERARIAZKO PROGRAMEN ETA ZERBITZUEN BITARTEZ
3. GAZTEEN PARTAIDETZA SUSTATZEA

## BETETZE MAILA

1. ZEHARKAKO GAZTE-POLITIKA ETA GAZTEEN EMANTZIPAZIOA SUSTATZEA

1.1. Euskadiko Gazteriaren Euskal Estrategia eta Euskadiko Gazteriaren Aldeko Ituna diseinatzeko prozesu parte-hartzailea hasi da, *Gazteok atrebentziaz!* online kontsulta bat eginez. Kontsulta horretan 5.598 gaztek parte hartu zuten.

Gainera, Euskadiko Gazteriaren arloko Erakundearteko Koordinazio Organoak bi bilera egin ditu, eta hurrengo 4 urteetarako Jarduketa Plana egin du.

1.2. 3 diru-laguntza eman zaizkie toki-erakundeei, gazteen emantzipazio-planak eta ekimenak garatzeko.

1.3. Gazteen emantzipaziorako 2030erako Euskal Estrategia bultzatzen jarraitu da, gazte-ibilbideak abiarazteko GAZ zerbitzua martxan jarrita. Era berean, 2 hitzarmen egin dira udalekin (Bilbo eta Barakaldoko udalekin), gazteen ibilbideei laguntzeko aurrez aurreko zerbitzuak ezartzeko toki-mailan.

1.4. Eusko Jaurlaritzaren V. Gazte Plana egin da eta Gazteei zuzendutako ekintza positiboen urteroko programazioa eta ebaluazioa egin dute gazte-politikekin lotutako sail guztiek.

Sail arteko koordinazio-lanei ekin zaie, gazteen emantzipazioarekin lotutako Eusko Jaurlaritzaren planetan parte hartuta.

1.5. Gazteen Euskal Behatokiak bederatz ikerketa egin ditu 2023an, eta hainbat gai jorratu ditu, hala nola emantzipazioa eta etxebizitza, enplegua, osasuna, kultura, aisialdia, sare sozialak, Garapen Jasangarriko Helburuei buruzko 2030 Agendaren ezagutza eta balorazioa edo haren egoeraren eta etorkizuneko itxaropenen balorazioa.

## OBJETIVO

1. *IMPULSAR LA POLÍTICA TRANSVERSAL DE JUVENTUD Y LA EMANCIPACIÓN JUVENIL*
2. *PROMOVER LA CONDICIÓN JUVENIL A TRAVÉS DE PROGRAMAS Y SERVICIOS ESPECÍFICOS*
3. *PROMOVER LA PARTICIPACIÓN JUVENIL*

## GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. *IMPULSAR LA POLÍTICA TRANSVERSAL DE JUVENTUD Y LA EMANCIPACIÓN JUVENIL*

1.1. *Se ha iniciado el proceso participativo para el diseño de la Estrategia Vasca de Juventud y el Pacto De, Con y Por la Juventud de Euskadi, con la realización de una consulta online Gazteok atrebentziaz!, en la que participaron 5.598 personas jóvenes.*

*Además, se han mantenido dos reuniones del Órgano de Coordinación Interinstitucional en materia de Juventud de Euskadi, en las que ha elaborado el Plan de Actuación para los próximos 4 años.*

1.2. *Se han concedido 3 subvenciones a entidades locales para el desarrollo de planes e iniciativas de emancipación juvenil.*

1.3. *Se ha continuado impulsando la Estrategia Vasca 2030 para la emancipación juvenil con la puesta en marcha del servicio GAZ de apoyo a los itinerarios de las personas jóvenes. Así mismo, se mantienen 2 convenios con ayuntamientos (Bilbao y Barakaldo) para la implantación a nivel local de servicios presenciales de apoyo a los itinerarios de las personas jóvenes.*

1.4. *Se ha elaborado el V Plan Joven del Gobierno Vasco y la correspondiente programación y evaluación anual de acciones positivas para jóvenes por parte de todos los departamentos relacionados con las políticas de juventud.*

*Se ha trabajado en la coordinación interdepartamental mediante la participación en los planes del Gobierno Vasco relacionados con la política juvenil.*

1.5. *El Observatorio Vasco de la Juventud ha realizado nueve investigaciones a lo largo de 2023 abordando distintas temáticas entre ellas la emancipación y la vivienda, el empleo, la salud, la cultura, el tiempo libre, las redes sociales, el conocimiento y valoración de la Agenda 2030 de Objetivos de Desarrollo Sostenible o la valoración*





E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Ikerketa horiek lagungarri izan dira Ikerketa horiek euskal gazteriaren egoeraren diagnostiko eguneratua mantentzen laguntzen dute, eta 2023an gazteriarekin lotutako planak eta estrategiak egiteko oinarri izan dira.

Bestalde, 38 azterketa estatistiko labur egin dira. Hauek webgunearen bitartez zabaldu dira. Analisisiek askotariko gaiak landu dituzte: demografia, hezkuntza, enplegua, etxebizitza eta emantzipazioa, euskara, aisia, kultura, balioak, klima-aldaketa eta partehartzea.

Gazteen Euskal Behatokiaren adierazle estatistikoaren sisteman, Behatokiaren webgunetik kontsulta daitekeena, 107 estatistika adierazle biltzen dira, 7 arlotan banatuak. Adierazle horiek eguneratzen dira datu berriak izan ahala. Aplikazio honek nahieran eskaintzen duen informazio estatistikoa erabilgarria da Gazte Plana eta Gazteen emantzipazioa laguntzeko 2030 Euskal Estrategiaren jarraipena eta ebaluazioa egiteko, planak eta txostenak egiteko, eta baita ere sektoreko profesionalak beti eguneratuta dagoen EAEko gazteriaren egoerari buruzko diagnostikoa izan dezaten.

Gazteriaren arloko langileen prestakuntzarako Gazteen Euskal Behatokiak 16 ikastaro antolatu ditu. Partaideak, guztira, 309 izan dira. Ikastaroen batez besteko balorazioa 8,9koa izan da, 0tik 10era doan eskalan.

Jorratutako gaien artean, 7 ikastaro generoarekin eta berdintasunarekin lotuta daude. Ikastaroak honako gai hauei buruzkoak izan dira: nerabe gizonezkoekin berdintasuna lantzeko tresnak, indarkeria sexistak prebenitzeko estrategiak eta hezkuntzan pornografiari heltzea.

Gainerako 9 ikastaroetan hainbat gai jorratu dira, hala nola Agenda 2030 eta Garapen Iraunkorrek Helburuak, osasun mentala, gatazken konponketa, sexualitatea eta sare sozialak edo Erasmus+ Gazteria eta Elkartasunerako Europako Gorputza 2021-2027 programen inklusio- eta aniztasun-estrategia berria.

Gazteen Euskal Behatokiaren Dokumentazio Zentroak gazteei buruzko dokumentazioa biltzeko lanetan jarraitzeko asmoz, 110 ale berri sartu ditu bere katalogoan. Zentroak, guztira, 5.109 monografia ditu erregistraturik eta aldizkako 57 argitalpen (paperezkoak nahiz digitalak).

Gainera, 33 buletin zabaldu dira artikulua nabarmen laburpenekin, nobedade bibliografikoekin eta online dokumentuekin, eta 5 irakurketa-gida egin dira prestakuntza-ikastaroetan landutako gaiekin lotuta.

Behatokiak bere lanaren berri eman du webgunean, 1.300 profesionalak jasotzen duten Gazte.doc- izeneko 5 buletin digitalen bidez, bai eta Twitter eta Facebooken bidez ere.

Betetze-maila egokitzat jotzen da, jasotako ekintza gehienetan helburuak lortu baitira.

*de su situación y las expectativas de futuro. Dichas investigaciones contribuyen a mantener un diagnóstico actualizado de la situación de la juventud vasca y han servido de base durante 2023 para la elaboración de planes y estrategias relacionadas con la juventud.*

*Por otro lado, se han realizado 38 informes breves basados en datos estadísticos, que se han publicado en la web del Observatorio. Los análisis han abarcado un amplio abanico de temas: demografía, educación, empleo, vivienda y emancipación, euskera, ocio, cultura, valores, cambio climático y participación.*

*El Banco de datos estadísticos on-line del Observatorio Vasco de la Juventud, accesible en la Web del Observatorio, cuenta con 107 indicadores estadísticos sobre la juventud ordenados en 7 áreas temáticas, que se mantienen permanentemente actualizados. Esta aplicación proporciona información estadística a la carta, utilizada para el seguimiento y evaluación del Plan Joven y la Estrategia Vasca 2030 para favorecer la emancipación juvenil, para la elaboración de planes e informes, así como por los profesionales del sector, de manera que cuentan con un diagnóstico siempre al día de la situación de la juventud de Euskadi.*

*Para la formación de agentes y técnicos/as de juventud, el Observatorio Vasco de la Juventud ha organizado 16 cursos en los que han tomado parte 309 profesionales. La valoración media de estos cursos ha sido de 8,9 en una escala de 0 a 10.*

*De las temáticas abordadas 7 cursos están relacionados con temas de género e igualdad. Los cursos han versado sobre herramientas para trabajar con adolescentes varones la igualdad, estrategias de prevención de las violencias sexistas y el abordaje de la pornografía en la educación.*

*Los 9 cursos restantes han abordado cuestiones como la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible, la salud mental, la resolución de conflictos, sexualidad y redes sociales o la nueva estrategia de Inclusión y diversidad de los programas Erasmus+ Juventud y Cuerpo Europeo de Solidaridad 2021-2027.*

*El Centro de Documentación del Observatorio Vasco de la Juventud, siguiendo su labor de recogida de documentación sobre la juventud, ha incorporado a su catálogo 110 nuevos títulos. El centro cuenta con 5.109 monografías registradas y 57 títulos de publicaciones seriadas (impresas y digitales).*

*Además, se han difundido 33 boletines con resúmenes de artículos destacados, novedades bibliográficas y documentos online recopilados por el Centro de Documentación y se han realizado 5 guías de lectura relacionadas con los temas tratados en los cursos de formación.*

*El Observatorio ha difundido su trabajo a través de la página web con la publicación de 5 boletines digitales, Gazte.doc, que reciben 1.300 profesionales, y de las redes sociales X, antiguo Twitter, y Facebook.*

*El grado de cumplimiento se considera adecuado, ya que se han alcanzado los objetivos previstos en la mayor parte de las acciones contempladas.*



## 2. GAZTETASUNA SUSTATZEA BERARIAZKO PROGRAMEN ETA ZERBITZUEN BITARTEZ

2.1. Gazteukera atari gazteak eguneraketa eta etengabeko hobekuntza lanetan jarraitzen du. Gazteukeraren buletin digitalak eta Gazteukeraren sare sozialak (Facebook, Twitter, YouTube, Tuenti eta Instagram) tresna lagungarriak dira trafikoa bideratzeko Atariko edukietara eta gazteak fidelizatzeko. 2023an Gazteukera atariko erabiltzaileek 1.741.207 orrialde ikusi dituzte.

Gazteukera web atariaren bidez 741 eskaera jaso dira Auzolandegiak eta Euskadiko Gazteak Lankidetzan kanpainetan parte hartzeko.

2.2. 2023an 14 urte bete dituzten EAEko gazteei Gazte Txartela bidali zaie, eta, ondorioz, 322.255 titular gazte ditu. Gainera, beste 68 aterpe-kide-txartel ere egin dira. GazteTxartelaren enpresa lankideetatik 1.241k lankidetzaren hitzarmena daukate sinatuta Gazteria Zuzendaritzarekin. Horiei beste autonomia erkidego eta Europako beste eskualde batzuetako enpresa lankideak gehitu behar zaizkie (azken zifra hauek aldatzen dira).

Gainera, Gazte-txartela sustatzeko 43 ekintza egin dira, batez ere lehiaketa, bidaia eta zozketekin lotuta eta horietan Gazte Txartelaren titularrak diren 2.435 gaztek parte hartu dute.

2.3. Euskadiko Aterpetxe Sareak, bere aldetik, koordinazio bilerak izan ditu. Gazte Aterpetxeen Espainiako Sarearen Partzuergoan ere parte hartu da eta baita International Youth Hostel Federation erakundearekin. Gazte Aterpetxeen Espainiako Sareari dagokion kuota ordaindu zaio.

2.4. Gazteentzako Informazio eta Dokumentazio Zerbitzuaren Koordinazio Mahaiko eta Informazio Puntualeko Dokumentazio Mahaiko kideekin harremanetan egon gara. Era berean, sareko 44 bulego eta informazio-guneetako informatzaileei tresna informatikoa erabiltzen laguntzen jarraitu zaie.

Informazioa lantzeko laguntza teknikoa emateko zerbitzuari eutsi zaio. Estatuko Sarean, eta Europako Eurodesk Sarean, gazteentzako programa eta ekimenei buruzko informazio zerbitzuan, parte hartzen du.

2.5. Aisialdi hezitzailea sustatzeari dagokionez, Aisialdi Hezitzailea Koordinatzeko Mahaia lan sendotu da, aisialdi hezitzaileko taldeen eta Gazteria Zuzendaritzaren baterako lan-eremu gisa, eta lan horren ondorioz, lehen mailako sareetako taldeei laguntzeko sistema hedatu da, aisialdi hezitzailearen gizarte-ekarpenari buruzko ikerketa baten edukia definitu da, komunikazio-kanpaina bat egin da eta webgunea eguneratu da.

Era berean, diru-laguntza izenduna eman zaio Aisialdi Sarea Elkarteari, 2023an hezkuntza-aisialdiko sareak indartzeko programa garatzeko.

## 2. PROMOVER LA CONDICIÓN JUVENIL A TRAVÉS DE PROGRAMAS Y SERVICIOS ESPECÍFICOS

2.1. El portal joven Gazteukera sigue con las tareas de actualización y mejora continua. El boletín digital de Gazteukera y las redes sociales de Gazteukera (Facebook, Twitter, YouTube, Tuenti e Instagram) son importante fuente de tráfico hacia el portal y fidelizan el público joven. En 2023 el portal Gazteukera ha tenido un total de 1.741.207 páginas vistas.

A través del portal Gazteukera se han recibido 741 solicitudes de participación en las campañas de Campos de Voluntariado Juvenil y Juventud Vasca Cooperante.

2.2. Tras el envío de la nueva Gazte Txartela a las personas jóvenes de la CAE que han cumplido 14 años en 2023, el número de jóvenes titulares de Gazte-txartela es de 322.255. Además, también se han emitido otros 68 carnés de alberguista. En cuanto a las empresas colaboradoras de la Gazte Txartela, 1.241 tienen firmado un acuerdo de colaboración con la Dirección de Juventud, a las que hay que sumar las empresas colaboradoras de otras comunidades autónomas y regiones europeas, en número variable.

Además, se han realizado 43 acciones relacionadas principalmente con concursos, viajes y sorteos, en las que han participado 2.435 personas jóvenes titulares de Gazte Txartela.

2.3. En cuanto a la Red de Albergues de Euskadi, se han mantenido reuniones de coordinación. Se ha participado en el Consorcio de Red Española de Albergues Juveniles y en la "International Youth Hostel Federation". Se ha abonado la cuota a la Red Española de Albergues Juveniles.

2.4. Se han mantenido contactos con las personas que componen la Mesa de Coordinación del Servicio de Información y Documentación Juvenil, y de la Mesa de Documentación e Información Puntual. Asimismo, se ha continuado dando soporte en el manejo de la herramienta informática a informadores e informadoras de la Red, compuesta por 44 oficinas y puntos de información.

Se continúa con el servicio de apoyo técnico para la elaboración de información. Se participa en la Red Estatal y en la Red Europea Eurodesk, servicio de información sobre programas e iniciativas europeas para jóvenes.

2.5. En cuanto al impulso del tiempo libre educativo, se ha consolidado la labor de la Mesa de Coordinación del Tiempo Libre Educativo como ámbito de trabajo conjunto de los grupos de tiempo libre educativo y la Dirección de Juventud y fruto de ese trabajo se ha desplegado el sistema de apoyo a los grupos de las redes de primer nivel, se ha definido el contenido de una investigación sobre la contribución social del tiempo libre educativo, se ha realizado una campaña comunicativa y se ha actualizado la página web.

Asimismo, se ha concedido la Subvención nominativa a Aisialdi Sarea Elkartea para el desarrollo del Programa de fortalecimiento de las redes de tiempo libre educativo en el año 2023.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Bestalde, dinamizatzailer soziokulturalen eta boluntarioen prestakuntzari dagokionez, astialdiko begirale, astialdiko zuzendari eta gizarte eta kultura dinamizatzaileen 1.450 diploma banatu dira.

2.6. Gazte Enplegua hobetzeko ekimenei dagokionez, Euskal Herriko Unibertsitate-Sistemako unibertsitateekin eta Lanbide Heziketako ikastetxeen elkarrekin Laneratzeko hezkuntza-trantsizioko programa eta Ekintzailatza sustatzeko programa garatzeko itundutako lankidetzak-akordioak mantendu egin dira. Guztira 3.704 gazte izan dira programa horien esparruan emandako beken onuradunak.

2.7. Gazteen mugikortasuna sustatzeari dagokionez, 13 diru-laguntza eman dira gazteen mugikortasunaren inguruko proiektuentzako diru-laguntza deialdiko aginduaren babesean.

2.8. Europako "Erasmus +: Gazteak Ekinean" programaren baitan gazteen eta gazteria-arloko langileen 17 elkartruke burutu dira, baita Europako Elkartasun Kidegoaren 12 jarduera ere.

2.9. Auzolandegien programa aurrera ateratzeko lankidetzak-hitzarmenak sinatu dira 10 entitateekin. 8 bilera egin dira Nazioarteko Boluntario Zerbitzuarekin. 12 txanda gauzatu dira eta guztira, 217 gaztek hartu dute parte Auzolandegien programan eta euren gogobetetze-indizea 10etik 8,5ekoa izan da. 2 zerbitzu kontratatu dira: janari-zerbitzua, eta auzolandegien zuzendaritza, animazio eta jarraipena.

2.10. Euskadiko Gazteak Lankidetzan programan 67 gaztek hartu dute parte, eta euren gogobetetze-indizea 10etik 8,1ekoa izan da. 56 GKEren lankidetzak izan dugu, eta hiru kontratu egin dira: autobus-garraio zerbitzua, bidaia-agentzia zerbitzua eta programazio eta ebaluazioa egiteko zerbitzua.

2.11. Deustuko Unibertsitateari gazte-ibilbideen gaineko ezagutza kudeatzeko programa garatzeko emandako diru-laguntza izendunari dagokionez, Deustuko Unibertsitateak 2024an garatuko du programa hori.

Betetze-maila egokitzat jotzen da, jasotako ekintza gehienetan helburuak lortu baitira.

### 3. GAZTEEN PARTAIDETZA SUSTATZEA

3.1. Euskadiko Gazteriaren Kontseiluari diru-laguntza izendunak eman zaizkio gazteen emantzipazioaren alde lan egiteko programa eta ohiko jarduerak finantzatzeko, Bake eta Bizikidetzak Plana garatzeko eta Agenda 2030 sustatzeko.

Gainera, 74 diru-laguntza eman zaizkie irabazi asmorik gabeko erakundeei, gazteria arloan egitarau eta jarduerak garatzeko.

*Por otra parte, respecto a la formación de personal dinamizador sociocultural y del voluntariado, se han expedido 1.450 diplomas de monitor/a, director/a de tiempo libre y de dinamizador/a sociocultural.*

*2.6. Respecto a las iniciativas para la mejora del empleo juvenil, se han mantenido los acuerdos de colaboración con las universidades del Sistema Universitario Vasco y las asociaciones de Centros de Formación Profesional para el desarrollo del Programa para la transición educativa al mundo laboral, así como para el desarrollo del Programa para el fomento del emprendimiento. En el marco de dichos programas, se han concedido becas que han beneficiado a un total de 3.704 personas jóvenes.*

*2.7. En cuanto al fomento de la movilidad juvenil se han concedido 13 subvenciones al amparo de la orden de convocatoria de subvenciones para proyectos de movilidad juvenil.*

*2.8. Dentro del programa europeo "Erasmus +: Juventud en Acción" se han atendido favorablemente 17 intercambios de jóvenes y personas trabajadoras del ámbito de juventud y 12 actividades del Cuerpo Europeo de Solidaridad.*

*2.9. Para la realización del programa Campos de Voluntariado Juvenil se han firmado convenios de colaboración con 10 entidades. Se han realizado 8 reuniones con el Servicio de Voluntariado Internacional. Se han realizado 12 turnos y, en total, han participado en el programa 217 jóvenes, con un índice de satisfacción de 8,5 sobre 10. Se han realizado 2 contratos: servicio de comidas y dirección, animación y seguimiento de los campos de voluntariado juvenil.*

*2.10. En el programa Juventud Vasca Cooperante han participado 67 jóvenes, con un índice de satisfacción de 8,1 sobre 10. Se ha contado con la colaboración de un total de 56 Organizaciones No Gubernamentales y se han realizado tres contratos: servicio de transporte en autobús, servicio de agencia de viajes y servicio de programación y evaluación.*

*2.11 En lo que se refiere a la subvención nominativa a la Universidad de Deusto para el desarrollo del programa de gestión del conocimiento sobre itinerarios juveniles, la Universidad de Deusto desarrollará este programa en 2024.*

*El grado de cumplimiento se considera adecuado, ya que se han alcanzado los objetivos previstos en la mayor parte de las acciones contempladas.*

### 3. PROMOVER LA PARTICIPACIÓN JUVENIL

*3.1. Se apoya al Consejo de la Juventud de Euskadi con una subvenciones nominativas para la financiación del programa de apoyo a la emancipación juvenil y sus actividades ordinarias, para el desarrollo del Plan de Paz y Convivencia y para la promoción de la Agenda 2030.*

*Además, se han concedido 74 subvenciones a entidades sin ánimo de lucro para el desarrollo de programas y actividades en el ámbito de juventud.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

3.2. Gazteukera atarian sare sozialen erabilera sustatu da (Facebook, Instagram, Twitter eta YouTube) gazteen partaidetza ahalbidetzeko, eta 29.330 erabiltzaile izan dituzte.

Betetze-maila egokitzat jotzen da, jasotako ekintza gehienetan helburuak lortu baitira.

3.2. Se ha fomentado la utilización de las redes sociales (Facebook, Instagram, Twitter y YouTube) dentro del portal Gazteukera como medio de participación juvenil y se ha alcanzado el número de 29.330 personas usuarias.

El grado de cumplimiento se considera adecuado, ya que se han alcanzado los objetivos previstos en la mayor parte de las acciones contempladas.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
5414 BERRIKUNTZARAKO FONDOA	5414 FONDO DE INNOVACIÓN
ARDURADUNA	RESPONSABLE
01 LEHENDAKARITZA	01 LEHENDAKARITZA
LEHENDAKARITZAREN IDAZKARITZA NAGUSIA	SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

## HELBURUA

- ZTBP EUSKADI 2030AREN OINARRIZKO LERRO ESTRATEGIKOAK HEDATZEA
- I+G+b INBERTSIOEN ALDEKO APUSTUARI EUSTEA LUZAROAN

## BETETZE MAILA

- ZTBP EUSKADI 2030AREN OINARRIZKO LERRO ESTRATEGIKOAK HEDATZEA

### 1. ekintza: 2030erako ZTBP hedatzeko funtsezko jarduerak, ekimenak eta proiektuak garatzea

- Berrikuntza Funtseko partiden gauzatzeko-maila.

Lehendakaritzaren Berrikuntza Funtzari 2023ko ekitaldian esleitutako aurrekontua % 99an gauzatu da. Funtzaren aurrekontu-partiden xedeak lagundu egin du funtzaren azken helburua lortzen: Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Euskal Sistema dinamizatzea, 2030erako ZTBPren eta RIS3 Euskadi strategiaren hedapena bultzatuz.

- Lehendakaritzako Berrikuntza Funtzak babestutako zeharkako ekimen estrategikoak.

- 6 proiektu traktore onartzea Zahartze Osasungarriko, Mugikortasun Elektrikorako eta Ekonomia Zirkularerako Zeharkako Trakzio-Ekimenen 2023ko deialdian diseinatzeko.
- RIS3 pilotaje-taldeek sustatutako 12 ekimen estrategikori laguntzea (industria adimenduneko 2 ekimen, energia garbiagoetako 1; osasun pertsonalizatuko 2, elikadura osasungarriko 1, ekoberrikuntzako 1, hiri jasangarrietako 1 eta Euskadi sortzaileko 1), bai eta ZTBPko eremu ere (berrikuntza publikoko 1 eta sistema zientifikoko 2).

- Berrikuntza Funtzak babestuta, ZTBESren nazioartekotzea bultzatzeko ekimenak.

- Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Sistema nazioartekotzeko 5 ekimeni laguntzea: Ekonomiaren Garapen, Iraunkortasun eta

## OBJETIVO

- DESPLEGAR LAS LÍNEAS ESTRATÉGICAS BÁSICAS DEL PCTI EUSKADI 2030
- MANTENER UNA APUESTA SOSTENIDA EN EL TIEMPO POR LAS INVERSIONES EN I+D+i

## GRADO DE CUMPLIMIENTO

- DESPLEGAR LAS LÍNEAS ESTRATÉGICAS BÁSICAS DEL PCTI EUSKADI 2030

### Acción 1: Desarrollar actuaciones, iniciativas y proyectos clave para el despliegue del PCTI 2030

- Grado de ejecución de las partidas del Fondo de Innovación.

El presupuesto asignado al Fondo de Innovación de Lehendakaritza en el ejercicio 2023 se ha ejecutado al 99%. El destino de las diferentes partidas presupuestarias del Fondo ha contribuido al objetivo último de este, que es dinamizar el Sistema Vasco de Ciencia, Tecnología e Innovación, impulsando el despliegue del PCTI 2030 y de la estrategia RIS3 Euskadi.

- Iniciativas estratégicas transversales apoyadas desde el Fondo de Innovación de Lehendakaritza.

- Aprobación de 6 Proyectos Tractores Transversales Colaborativos, para su diseño, en la convocatoria 2023 de Iniciativas Tractoras Transversales de envejecimiento saludable, movilidad eléctrica y economía circular.
- Apoyo a 12 iniciativas estratégicas promovidas por los Grupos de Pilotaje RIS3 (2 de industria inteligente, 1 de energías más limpias; 2 de salud personalizada, 1 de alimentación saludable, 1 de ecoinnovación, 1 de ciudades sostenibles y 1 de Euskadi creativa) y áreas del PCTI (1 de innovación pública y 2 del sistema científico).

- Iniciativas de impulso de la internacionalización del SVCTI apoyadas desde el Fondo de Innovación.

- Apoyo a 5 iniciativas de internacionalización del Sistema Vasco de Ciencia, Tecnología e Innovación: 1 de Desarrollo Económico, Sostenibilidad y Medio





E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Ingurumeneko 1, Hezkuntzako 1, Osasuneko 1, Hiri Plangintza, Garraio eta Etxebizitzako 1 eta Kultura eta Hizkuntza Politikako 1.

4. Berrikuntza Funtsak babestuta, azpiegitura zientifiko-teknologikoak indartzeko ekimenak.

- Azpiegitura zientifiko-teknologikoak bultzatzeko 4 ekimeni laguntzea: Ekonomiaren Garapen, Iraunkortasun eta Ingurumeneko 1, Hezkuntzako 2 eta Osasuneko 1.

5. 2030erako ZTBPren aginte-aulako adierazleen jarraipena.

- ZTBP 2030en lehen jarraipen-txostena eta policy mix-2023aren azterketa argitaratzea.
- Euskadi 2030 ZTBPren bigarren jarraipen-txostena 2024ko martxoaren amaieran argitaratuko da. Txosten horrek, besteak beste, ZTBPren aginte-aulako 18 adierazleen egoera jasoko du 2022rako, Plana ezarri zen bigarren urterako, eta horien estatistika-balioak ez dira osorik ezagutu 2023. urtearen amaierara arte. Ondoren, Planaren tarteko lehen ebaluazioa hasiko da, oinarri ekonomikoak eta 2030era arteko helburuak eta xedeak berrikusteko.

2030erako ZTBP sozializatzeko eta zabaltzeko beste jarduera batzuk, erakundeen arteko harremanak eta nazioarteko harremanak.

- 2030erako ZTBP aurkezteko eta hainbat erakunde eta administrazioari zabaltzeko 3 jardunaldi.
- Japoniako hiru prefekturen bisita Euskadira, berrikuntzako eskualde-politiketan jardunbide egokiak eta ezagutza trukatzeko.
- Dalarnako (Suedia) goi-mailako ekitaldian parte hartzea eta Euskadik Europako PRI (Partnerships for Regional Innovation) proiektuan duen parte-hartzeari amaiera ematea.
- 2 jardunaldi mugikortasun elektrikoko eta ekonomia zirkularreko ITAei buruz, elkarlaneko zeharkako proiektu traktoreak bultzatzeko.
- Euspot 2023 babestea, zientzia eta teknologiar buruzko euskarazko spotik onenak saritzeko eta euskal gazteen artean bokazio zientifiko eta teknikoak sustatzeko.
- 3 jardunaldi, ikastaro eta kongresutan parte hartzea eta zabalkundeko artikulu bat argitaratzea.
- Jardunaldi bat antolatzea: "Unibertsitateko gazteak trantsizio energetiko-klimatiko, teknologiko-digital, sozial eta sanitarioen aurrean".

*Ambiente, 1 de Educación, 1 de Salud, 1 de Planificación Urbana, Transporte y Vivienda y 1 de Cultura y Política Lingüística.*

4. *Iniciativas de refuerzo de las infraestructuras científico-tecnológicas apoyadas desde el Fondo de Innovación.*

- *Apoyo a 4 iniciativas de impulso de infraestructuras científico-tecnológicas: 1 de Desarrollo Económico, Sostenibilidad y Medio Ambiente, 2 de Educación y 1 de Salud.*

5. *Seguimiento de los indicadores del cuadro de mando del PCTI 2030.*

- *Publicación del primer informe de seguimiento del PCTI 2030 y del análisis del policy mix 2023.*
- *El segundo informe de seguimiento del PCTI Euskadi 2030 se publicará a finales de marzo de 2024. Este informe contendrá, entre otros elementos, el estado de los 18 indicadores del cuadro de mando del PCTI para el año 2022, el segundo año de implantación del Plan, y cuyos valores estadísticos no se han conocido en su totalidad hasta finales del año 2023. A continuación, dará comienzo la primera evaluación intermedia Plan, con el objetivo de revisar las bases económicas y los objetivos y metas hasta el año 2030.*

*Otras actividades de socialización y difusión del PCTI 2030, relaciones interinstitucionales y relaciones internacionales.*

- *3 jornadas de presentación y difusión del PCTI 2030 a diferentes entidades y administraciones.*
- *Visita a Euskadi de tres prefecturas japonesas para el intercambio de buenas prácticas y conocimiento en políticas regionales de innovación.*
- *Participación en el evento de alto nivel en Dalarna (Suecia) y cierre de la participación de Euskadi en el proyecto europeo PRI (Partnerships for Regional Innovation).*
- *2 jornadas en torno a las ITTs de movilidad eléctrica y economía circular, para impulsar proyectos tructores transversales colaborativos.*
- *Patrocinio de Euspot 2023 para premiar los mejores spots en euskera sobre ciencia y tecnología y fomentar las vocaciones científicas y técnicas entre la juventud vasca.*
- *Participación en 3 jornadas, cursos y congresos y publicación de 1 artículo de difusión.*
- *Organización de una jornada: "La juventud universitaria ante las transiciones energética-climática, tecnológico-digital y social y sanitaria".*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA  
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Astearen inaugurazioa.
- ZTBP 2030 komunikabideetan zabaltzeko kanpaina bat garatzea.
- Innobasquek, Berrikuntzaren Euskal Agentziak, berrikuntza sustatzeko eta bultzatzeko garatzen duen jarduerari laguntzea.
- *Inauguración de la Semana de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación.*
- *Desarrollo de una campaña de difusión del PCTI 2030 en medios de comunicación.*
- *Apoyo a la actividad de promoción e impulso de la innovación desarrollada por Innobasque, la Agencia Vasca de la Innovación.*

## 2. I+G+b INBERTSIOEN ALDEKO APUSTUARI EUSTEA LUZAROAN

### 1. ekintza: 2030erako ZTBP (2021-2030) indarrean dagoen bitartean, Eusko Jaurlaritzaren I+G+b sustatzeko partiden urteko aurrekontua % 6 handitzea

2023an, Eusko Jaurlaritzak % 12 handitu ditu I+G+b sustatzeko partidak, 658,5 milioi eurora iritsi arte (kopuru errekorra). Gehikuntza hori bat dator ZTBPk 2021-2030 aldian, batez beste, partida horien urteko aurrekontua % 6 handitzeko hartutako konpromisoaren ildotik. 2021-2023 aldian, Jaurlaritzak I+G+B sustatzeko partidak batez beste % 10 baino gehiago gehitu ditu.

## 2. MANTENER UNA APUESTA SOSTENIDA EN EL TIEMPO POR LAS INVERSIONES EN I+D+i

### **Acción 1: Incrementar un 6% el presupuesto anual de las partidas de apoyo a la I+D+i del Gobierno Vasco a lo largo de la vigencia del PCTI 2030 (2021-2030)**

*En 2023 el Gobierno Vasco ha incrementado un 12% sus partidas de apoyo a la I+D+i, hasta alcanzar los 658,5 millones de euros, una cifra record. Este incremento está en línea con el compromiso del PCTI de aumentar, de media, un 6% el presupuesto anual de estas partidas durante el periodo 2021-2030. En el conjunto del periodo 2021-2023 el incremento medio de las partidas de apoyo a la I+D+i por parte del Gobierno ha sido superior al 10%.*