

LEHENENGO KASUA. ERANTZUN ZUZENAK

Otik 10erako puntuazioarekin zuzendua. Kasuaren gehienezko puntuazioa 6,5, beraz, 10 punturi 6,5 puntuko azken puntuazioa dagokio eta puntuazio proportzionalak gainontzekoei.

1. Iñaki Arregik ikastaroetan parte hartzeko eskaera presentzialki aurkeztu zuen, baina ingeleseko alde zuzentzeko eskaeraren egiaztagiririk aurkeztu gabe. Mankomunitateko kultura-teknikariak proposatu zuen, deialdiaren esleipena ahalik eta azkarren egite aldera, deialditik baztertutako pertsonen zerrenda eta deialdiko ikastaroetarako plazen esleipena aldi berean argitaratzea.

Baloratu Mankomunitateko kultura-teknikariaren proposamena.

	EDUKIA	PUNTUAK
1	Deialdian eskatutako betebeharreko bat falta da, beraz, eskabidea osatzeko aukera eman behar zaio interesdunari.	0,5
2	Eskabidea osatzeko edo nahitaezkoak diren agiriak ekartzeko 10 egun baliouduneko epea aipatu.	0,5
3	Aipatu, beharrezkoa dela adieraztea eskabidea osatu ezean, interesduna, eskabide horretan atzera egindakotzat joko dela, horretarako ebazpena 21. artikuluan jasotako moduan eman ondoren.	0,5
4	39/2015 Legearen 68 artikuluari erreferentzia egin.	0,5
GUZTIRA		2,00

2. Jon Eskisabelek idazki bat bidali zuen, instantziak aurkezteko epearen barruan. Deialdian parte hartzeko epea abuztuaren 7ra arte luzatzeko eskatzen zuen, hizkuntza-azterketa batzuk egin behar baitzituen eta deialdian parte hartzeko eskatzen zen maila lor zezakeela uste baitzuen.

Azaldu zein den Mankomunitateak eman behar duen erantzuna, epea abuztuaren 7ra arte luzatzeko eskaera dela eta.

	EDUKIA	PUNTUAK
1	Adierazi ez dela posible epea luzatzea, lehia-prozedura izanda, hirugarrenen kalterako izango bailitzateke.	0,75
2	Adierazi luzapena ezin dela epearen erdia baino luzeagoa izan.	0,75
3	39/2015 Legearen 32. eta 68.2 artikulua aipatu.	0,5
GUZTIRA		2,00

3. Andoni Idiaquezek alegatu zuen Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailak egindako deialdi ofizial batean (horri buruzko zehaztasunak ematen zituen) Ingeleseko B-1 mailaren baliokidea den ziurtagiria atera zuela, baina ez zuen aurkeztu ziurtagiri hori lortu izanaren egiaztagiririk.

Azaldu nola jokatu behar duen Mankomunitateak.

	EDUKIA	PUNTUAK
1	39/2015 Legearen 28 eta 53.1 d) artikulua aipatu.	0,5
2	Administrazio batek sortutako agiria da (ez du zertan izan jarduneko Administrazioa) eta ez dago interesduna behartzerik agiri hori ekartzera. Kasu honetan ez da eperik eman behar eskabidea osatzeko edo nahitaezko agiriak ekartzeko.	0,5
3	Interesduna aurka agertu ezean, Mankomunitateak eskuratu behar du agiria. Ulertzen da interesdunak baimentzen duela administrazioak kontsulta egitea edo agiria eskuratzeko baldin eta prozeduran, berariaz, oposizioa agertu ez bada edo berariazko baimena eskatzen duen lege berezi bat aplikagarri ez bada (Kasu honetan ez da ematen azken baldintza hau).	0,5
4	Interesdunaren kontraktasunik ezean, administrazioak elektronikoki eskuratu beharko du dokumentua, bere sare korporatiboan bitartez edo datu-bitartekaritzarako plataformei edo hartarako prestatutako beste sistema elektronikoren bati kontsulta eginez.	0,5
GUZTIRA		2,00

4. Josune Ostolazak modu telematikoan aurkeztu zuen eskaera. Ikastaroko plazen esleipena irailaren 25ean jakinarazi zitzaion, e-mail baten bidez; esaten zitzaion ez zuela plazarik lortu, baina bigarren ordezko gisa geratu zela, norbaitek plazarik uko egin edo matrikula formalizatu gabe utziko balu ere.

Baloratu egindako jakinarazpena.

	EDUKIA	PUNTUAK
1	39/2015 Legearen 40-41 artikulua aipatu	0,5
2	Epea zuzena da, Ebazpena ematen denetik hamar eguneko epearen barruan dago eta.	0,5

	Jakinarazpenean, ebazpenaren testu osoa jaso behar da, eta adierazi behar da administrazio-bidetik behin betikoa den ala ez, zer errekurtsio jar daitezkeen, hala badagokio, administrazio-bidean eta auzibidean, zer organoren aurrean eta zer epetan, hargatik eragotzi gabe interesdunek egoki deriztotez beste edozein errekurtsio baliatzeko aukera.	
3	Interesduna, kasu honetan, ez dago behartuta jakinarazpena bitarteko elektronikoz jasotzera. (Erregelamenduz, administrazioek jakinarazpenak bitarteko elektronikoz egiteko betebeharra ezarri ahal izango dute zenbait prozeduratarako eta pertsona fisikoen multzo batzuentzat, haien gaitasun ekonomikoagatik, gaitasun teknikoagatik, dedikazio profesionalagatik edo bestelako arrazoiengatik egiaztaturik badago behar diren bitarteko elektronikoa irispidea eta eskuragarritasuna badutela). Bitarteko elektronikoz bidal zitezkeen interesdunak hala aukeratu izan balu. Eskabidea telematikoki aurkezte hutsak ez du adierazten bide hori hautatu duenik. Jakinarazpenak jasotzeko bidea hautatzeko eta edonoiz aldatzeko aukera eman behar zaio.	0,5
4	E-mailez egindako jakinarazpena ez da baliozkoa, jakinarazteko erabiltzen den metodoak aukera eman behar baitu jasota geratzeko bidali dela edo eskura jarri dela, interesdunak edo haren ordezkariak jaso duela edo hartara irispidea izan duela, data eta ordua, eduki osoa, eta bidaltzailearen eta hartzailearen identitate fidagarria. E-mailak balio du jakinarazpen telematikoki bat interesdunaren eskura jarri delako informazioa emateko baina ez du jakinarazpena bera ordezkatzeko eta ez du horren eginkizuna betetzen.	0,5
GUZTIRA		2,00

5. Ane Garairi ez zitzaion plazarik esleitu, eta uste du hori ez dela zuzena. Jakinarazpenak modu telematikoki jasotzea aukeratu zuenez, deialdiari buruzko ebazpena irailaren 25ean jarri zitzaion eskuragarri plataforman telematikoki; plataforman jarritako eduki horretara 2017ko urriaren 10ean sartu zen.

Jarri dezake inolako errekurtsorik edo erreklamaziorik? Eman itzazu erantzunaren zergatiak eta arrazoiak.

	EDUKIA	PUNTUAK
1	39/2015 Legearen 43. artikulua aipatu. Jakinarazpena Mankomunitatearen egoitza elektronikoki agertuta gauzatzen da. Interesduna urriaren 10ean iritsi zen, behar bezala identifikaturik, jakinarazpenaren edukira.	0,5
2	Jakinarazpena telematikoki jasotzea aukeratu zuenez, ulertu behar dugu ez duela jakinarazpena hartu nahi izan interesdunaren esku jarri zenetik hamar egun natural pasatu badira edukira iritsi gabe (irailaren 26tik urriaren 5era, biak barne). Administrazioak interesdunari jakinarazteko duen obligazioa bete du.	0,5
3	39/2015 Legearen 123. artikulua eta ondorengoak aipatu. Dagokion errekurtsioa berraztertzeko hautazko errekurtsioa da, administrazio-bideari amaiera ematen dion eta hierarkian goragokorik ez duen organo baten ebazpena baita (39/2015 Legearen 114 artikulua). Horren ordez administrazioarekiko auzi-errekurtsioa jar dezake zuzenean.	0,5
4	39/2015 Legearen 30-31 artikulua aipatu. Deialdiaren ebazpena adierazia izan zenez, berraztertzeko errekurtsioa jartzeko epea hilabetekoa da interesdunari jakinarazitako jo zenetik (errefusatu zenetik). Irailaren 25ean jarri zen interesdunaren esku, beraz urriaren 5ean ulertzen da ez duela hartu nahi izan eta azaroaren 6ra arte du epea. Hilabeteko epea azaroaren 5ean amaitzen da baina jai eguna denez, epea azaroaren 6an amaitzen dela ulertu behar dugu.	0,5
GUZTIRA		2,00

CASO PRIMERO. RESPUESTAS CORRECTAS

Corregido con una puntuación de 0 a 10. Puntuación máxima del caso 6,5 puntos. Por lo tanto, a 10 puntos le corresponde una puntuación final de 6,5 y puntuaciones proporcionales a las demás.

1. Iñaki Arregi presenta, presencialmente, solicitud para participar en los cursos, sin adjuntar certificado alguno sobre sus conocimientos previos de inglés. El Técnico de Cultura de la Mancomunidad propone que, a fin de agilizar la adjudicación de la convocatoria, se publique la relación de personas excluidas de la misma al mismo tiempo que se publique la adjudicación de plazas en los cursos convocados.

Valore la proposición del Técnico de Cultura de la Mancomunidad.

	CONTENIDO	PUNTOS
1	Falta un requisito exigido en la convocatoria. Por tanto ha de darse posibilidad, al interesado, de subsanar la instancia.	0,5
2	Señalar el plazo de 10 días hábiles para subsanar la instancia o acompañar los documentos preceptivos	0,5
3	Señalar la necesidad de indicar que, de no subsanarse la instancia, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que así lo disponga.	0,5
4	Referencia al artículo 68 de la Ley 39/2015	0,5
TOTAL		2,00

2. Jon Eskisabel remite un escrito, en el plazo de presentación de instancias, solicitando que se le extienda el plazo para concurrir en la convocatoria hasta el 7 de agosto, dado que va a realizar unos exámenes de idiomas en los que podría lograr el nivel que la convocatoria exige como requisito para concurrir en ella.

Exponga la respuesta que ha de dar la Mancomunidad a esta solicitud de concesión de plazo hasta el 7 de agosto.

	CONTENIDO	PUNTOS
1	Exponer que no es posible por tratarse de un procedimiento de concurrencia competitiva, con lo que iría en perjuicio de terceros	0,75
2	Exponer que no es posible una ampliación de plazo que exceda de la mitad del mismo, que es lo que se solicita en el caso.	0,75
3	Referencia al artículo 32 de la Ley 39/2015 / Referencia al artículo 68.2 de la Ley 39/2015	0,5
TOTAL		2,00

3. Andoni Idiaquez alega haber obtenido certificado del Departamento de Educación del Gobierno Vasco equivalente al nivel B-1 de Inglés en convocatoria oficial realizada por ese Departamento (concreta los detalles al respecto), pero no aporta ninguna justificación de la obtención de ese certificado.

Exponga la actuación que debe seguir la Mancomunidad.

	CONTENIDO	PUNTOS
1	Referencia a los artículos 28 / 53.1.d) de la Ley 39/2015	0,5
2	Estamos ante un documento elaborado por una la administración (no hace falta que sea la administración actuante) y no cabe obligar al interesado a aportarlo. No es un supuesto en el que hay que conceder un plazo para la subsanación de la instancia o la aportación de documentos preceptivos.	0,5
3	En ausencia de oposición del interesado, la Mancomunidad ha de recabar ese documento. Se presumirá que la consulta u obtención es autorizada por el interesado, salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o resulte aplicable al supuesto una ley especial que requiera consentimiento expreso (cuestión esta última que no ocurre en el supuesto planteado).	0,5
4	La administración deberá recabar el documento electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto.	0,5
TOTAL		2,00

4. Josune Ostolaza presenta su solicitud por vía telemática. La adjudicación de las plazas en el curso se le comunica el 25 de septiembre, mediante un e-mail, que no ha obtenido plaza pero ha quedado en situación de segunda suplente por si se produjeran renuncias o no formalizaciones de matrícula.

Valore la notificación realizada.

	CONTENIDO	PUNTOS
--	-----------	--------

1	Referencia a los artículos 40-41 de la Ley 39/2015	0,5
2	El plazo es correcto, está dentro del plazo de diez días tras el dictado de la Resolución. Deberá contener el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente	0,5
3	No es un supuesto de obligatoriedad de recibir notificación por vía electrónica, no es interesado obligado a ello (Reglamentariamente, las Administraciones podrán establecer la obligación de practicar electrónicamente las notificaciones para determinados procedimientos y para ciertos colectivos de personas físicas que por razón de su capacidad económica, técnica, dedicación profesional u otros motivos quede acreditado que tienen acceso y disponibilidad de los medios electrónicos necesarios). Podría remitirse electrónicamente, si así lo hubiera elegido el interesado, sin que el presentar la solicitud telemáticamente suponga ya su elección sobre ello, habría que darle la oportunidad de elegir el medio de notificación, y modificarlo en cualquier momento.	0,5
4	No es válida la notificación por e-mail, porque el medio empleado ha de permitir tener constancia de su envío o puesta a disposición, de la recepción o acceso por el interesado o su representante, de sus fechas y horas, del contenido íntegro, y de la identidad fidedigna del remitente y destinatario de la misma. El e-mail sirve para realizar el aviso de información de puesta a disposición de una notificación telemática, pero no sustituye a ésta ni cumple las funciones de ésta.	0,5
TOTAL		2,00

5. Ane Garai no resulta adjudicataria de plaza y estima que ello no es correcto. Dado que eligió ser notificada telemáticamente, la notificación de la Resolución de la convocatoria se ha puesto a su disposición el 25 de septiembre en la plataforma telemática y ella accede al contenido puesto a su disposición el 10 de octubre de 2017.

¿Puede presentar algún recurso o reclamación? Razone la respuesta.

	CONTENIDO	PUNTOS
1	Referencia al artículo 43 de la Ley 39/2015. La notificación se practica mediante comparecencia en la sede electrónica de la Mancomunidad, y ha comparecido el 10 de octubre, cuando accedió, debidamente identificada, al contenido de la notificación.	0,5
2	Dado que eligió ser notificada telemáticamente, hemos de entender rechazada la notificación al haber transcurrido diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin haber accedido a su contenido (del 26 de septiembre al 5 de octubre, ambos inclusive). La administración ha cumplido su obligación de notificar a la interesada.	0,5
3	Referencia al artículo 123 y siguientes de la Ley 39/2015. El recurso correspondiente sería el recurso potestativo de reposición por tratarse de una Resolución de un órgano que agota la vía administrativa (art 114 Ley 39/2015), y carece de superior jerárquico el recurso contencioso-administrativo.	0,5
4	Referencia a los artículos 30 y 31 de Ley 39/2015. Dado que la Resolución de la convocatoria fue expresa, el plazo para interponer el recurso de reposición será de un mes desde que se tuvo por notificada a la interesada (desde su rechazo). Se puso a su disposición el 25 de septiembre, se entiende rechazada el 5 de octubre, y dispone hasta el 6 de noviembre, ya que el plazo de un mes habría de finalizar el 5 de noviembre, pero es festivo, por lo que tenemos que entender que finalizará el 6 de noviembre.	0,5
TOTAL		2,00

BIGARREN KASUA. ERANTZUN ZUZENAK

Otik 10erako puntuazioarekin zuzendua. Kasuaren gehienezko puntuazioa 6,5, beraz, 10 punturi 6,5 puntuko azken puntuazioa dagokio eta puntuazio proportzionalak gainontzekoei.

1. BILERA DEIAK: PUNTU 1:

Osoko Bilkuraren deia. Bi egun baliodun (7/1985, 46. artikulua)

Tokiko Gobernu Batzarraren deia. 24 ordu (ROF, 113 artikulua).

Biak zuzen deituta daude.

2. ESKUMENAK:

- a. LANPOSTUEN ZERRENDA ONARTU: Osoko Bilkuraren eskumena. Gehiengo soilaz onartzen da. 7/1985 Legearen 22. artikulua. PUNTU 1.
- b. LAN KONTRATUPEKO UDALTZAINAK. AGINTARITZA BALIATZEA. Ezin da lan araubidean kontratatutako langileen bidez jardun. PUNTU 1
- c. HAUTAKETAREN OINARRIAK, Alkatearen eskumena. 7/1985 Legearen 21. art. PUNTU 1.
- d. DESAFEKTAZIOA. Gehiengo osoa behar da. 7/1985 Legearen 47. artikulua PUNTU 1.
- e. Baliabide arrunten %25 baino gehiagokoak diren ondasun-besterentzeak onartzeko gehiengo osoa behar da. 7/1985 Legearen 47.2 m) artikulua.
- f. Kontratu txikia esleitzea 6 urteko iraupena duenean. Osoko Bilkuraren eskumena, ordezkotzan uzten ez badu. 3/2011 Legegintzako Errege Dekretua, Bigarren Xedapen Gehigarria. PUNTU 1.
- g. PLANGINTZA OROKORRA. Osoko Bilkura gehiengo osoz. 7/1985. Legea, 47.2 ii) artikulua. PUNTU 1.
- h. AURREKONTUAREN HASIERAKO ONARPENA. Tokiko Gobernu Batzarra.
 - i. Osoko Bilkuraren eskumena da. 7/1985 Legearen 22. artikulua. PUNTU 1.
 - ii. Luzatu den aurrekontua ez bada eta berariaz deitutako osoko bilkuran gehiengoa lortu ez bada. 7/1985 Legearen 16. artikulua. PUNTU 1.

SEGUNDO CASO. RESPUESTAS CORRECTAS

Corregido con una puntuación de 0 a 10. Puntuación máxima del caso 6,5 puntos. Por lo tanto, a 10 puntos le corresponde una puntuación final de 6,5 y puntuaciones proporcionales a las demás.

3. CONVOCATORIAS: 1 PUNTOS: Convocatoria de Pleno (ART 46 LBRL) DOS DIAS HABLES y de Junta de Gobierno Local está bien convocada. 113 ROF 24 HORAS,
4. COMPETENCIAS:
 - a. APROBACION RPT: competencia pleno. Mayoría simple. 1 PUNTO art. 22 LBRL
 - b. POLICIA LOCAL COMO PERSONAL LABORAL, 1 PUNTO EJERCICIO DE AUTORIDAD no puede llevarse a cabo por personal contratado en régimen de derecho laboral.
 - c. BASES SELECCIÓN, Art. 21 LBRL competencia del alcalde. 1 PUNTO
 - d. Desafección artículo 47 LBRL obliga a mayoría absoluta. 1 PUNTO ART 47.2 N)
 - e. Enajenación bien de más del 25 % recursos ordinarios. 1 PUNTO MAYORIA ABSOLUTA, art 47.2 m)
 - f. Adjudicación contrato menor PERO 6 AÑOS, pleno. TRLCSP disposición Adicional segundo, será competente el pleno salvo delegación. 1 PUNTO DA.2 TRLCSP
 - g. PLANEAMIENTO GENERAL pleno 1 PUNTO Mayoría absoluta art 47.2 II)
 - h. APROBACION INICIAL PRESUPUESTO JUNTA GOBIERNO LOCAL,
 - i. Es competencia del pleno 1 PUNTO ART 22 LBRL.
 - ii. Salvo que sea un presupuesto prorrogado y no se haya conseguido la mayoría en un pleno convocado al efecto. DA 16 LBRL. 1 PUNTO

HIRUGARREN KASUA. ERANTZUN ZUZENAK

Otik 7rako puntuazioarekin zuzendua. Kasuaren gehienezko puntuazioa 7.

EKITALDIKO DIRU-SARREREN EGOERA-ORRIA, 2016/12/31N

Kapitulua	Deskribapena	Hasierako	Behin betiko	Onarturiko	Diru-bilketa	Kobratzeko
		aurreikus.	aurreikus.	esku.garbiak	garbia	
I	Zuzeneko zergak	1.000	1.000	1.000	900	100
II	Zeharkako zergak	320	320	280	50	230
III	Tasak eta bestelako diru-sarrerak	360	360	315	280	35
IV	Transferentzia arruntak	670	670	660	580	80
V	Ondare-sarrerak	40	40	40	40	0
VI	Inbertsioak besterentzea	60	60	60	60	0
VII	Kapital-transferentziak	1000	1000	1000	1000	0
VIII	Aktibo finantzarioak	0	150	0	0	0
IX	Pasibo finantzarioak	0	0	0	0	0
		3.450	3600	3355	2910	315

EKITALDIKO GASTUEN EGOERA-ORRIA, 2016/12/31N

Kapitulua	Deskribapena	Hasierako	Behin betiko	Obligazio	Egindako	Kobratzeko
		kredituak	kredituak	onartuak	ordainketak	
I	Pertsonal gastuak	1.100	1.100	950	900	50
II	Ondasun arruntetako eta zerbitzuetako gastuak	1.200	1.350	1.350	1.350	0
III	Finantza-gastuak	0	0	0	0	0
IV	Transferentzia arruntak	120	120	120	120	0

V	Kreditu globala eta aurreikusi gabeko beste batzuk	0	0	0	0	0
VI	Inbertsio errealak	1000	1.000	750	625	125
VII	Kapital transferentziak	30	30	0	0	0
VIII	Aktibo finantzarioak	0	0	0	0	0
IX	Pasibo finantzarioak	0	0	0	0	0
		3.450	3600	3170	2995	175

a)

KONTZEPTUA ETA ZENBATEKOA	GASTU UKITUA	AITORTUTA KO DIRU-SARRERA	ONARTUTA KO GASTUA	AITORTU GABEKO DIRU-SARRERA	AITORTU GABEKO GASTUA	KOE F.	DIRU-SARRERA TEORIKOA	GEHIEGIZKO FINAN	GUTXIEGIKO FINAN
AFA:									
750,00	1.000,00	750,00	750,00	0,00	250,00	0,75	562,50	187,50	0,00
EAE:									
250,00	1.000,00	250,00	750,00	0,00	250,00	0,25	187,50	62,50	0,00
GUZTIRA								250,00	0,00

b)

Aurrezki garbia				-125
1-5 kapituluak. Aitortutako eskubide garbiak			2.295	
1-4 kapituluak. Aitortutako obligazioak			2.420	
Doitzea				150
GODGaz finantzatutako obligazio arruntak			150	
Aurrezki garbi doitua				25

c)

Aurrekontu-emaizta				
Ekitaldiko aurrekontu-emaizta				185
	Eragik. arruntak		-125	

	Kapital-eragik.		310	
	Aktibo finantzarioak		0	
	Pasibo finantzarioak		0	
Itxitako ekitaldien aurrekontu-emaitza				0
Doiketak				-100
GODGaz finantzatutako obligazioak			150	
Ekitaldiko finantzaketa desbideratze positiboa			-250	
Aurrekontu-emaitza doitua				85

d)

DIRUZAINZAKO GERAKINA

Funts likidoak				290
Kobratzeko dauden eskubideak				795
	Urteko aurrekontukoa		315	
	Itxitako aurrekontue.		480	
	Aurrekontuz kanpoko eragiketena		0	
Ordaintzeko dauden obligazioak				445
	Urteko aurrekontukoa		175	
	Itxitako aurrekontue.		250	
	Aurrekontuz kanpoko eragiketena		20	
Aplikatzeko dauden partidak				0
	Aplikatzeko dauden kobraketak		0	
	Aplikatzeko dauden ordainketak		0	
Diruzaintzako gerakin osoa				640
Zalantzazko kobrantzako saldoak				360
Egotzitako finantziazio gehiegizkoa.				250
Gastu orokorretarako diruzaintza-gerakina				30

PUNTUAZIOA:	7	
A) FINANTZIAZIO-DESBIDERAKETAK	1,4	
Definitzen baditu		0,4
Zuzen kalkulatzeko baditu		1,4
Kopuru osoa besterik ez badu zuzen kalkulatzeko		0,8
B) AURREZKI GARBIA	1,4	
Definitzen badu		0,4
Doitu gabe kalkulatzeko badu.		0,6
Zuzen eta doitu gabe kalkulatzeko badu		1,4
C) AURREKONTU-EMAITZA	1,4	
Definitzen badu		0,4
Doitu gabe kalkulatzeko badu.		0,4
Bi doiketako bakar batekin kalkulatzeko badu		0,8
Zuzen eta doiketekin kalkulatzeko badu		1,4
D) DIRUZAINZAKO GERAKINA	2,8	
Definitzen badu		0,8
Zuzen kalkulatzeko badu diruzaintzako gerakin osoa		1,8
Gerakin osoa zuzen kalkulatu eta zalantzazko kobrantzako kredituak kentzen baditu		2,2
Gastu Orokorretarako Diruzaintza-gerakina zuzen kalkulatzeko badu		2,8

TERCER CASO. RESPUESTAS CORRECTAS

Corregido con una puntuación de 0 a 7. Puntuación máxima del caso 7 puntos

ESTADO DE INGRESOS DE EJERCICIO CORRIENTE A 31/12/2016

Capítulo	Descripción	Previsiones	Previsiones	Dchos. Rec	Recaudación	Pendiente
		Iniciales	definitivas	netos	neta	de cobro
I	Impuestos directos	1.000	1.000	1.000	900	100
II	Impuestos indirectos	320	320	280	50	230
III	Tasas y otros ingresos	360	360	315	280	35
IV	Transferencias corrientes	670	670	660	580	80
V	Ingresos patrimoniales	40	40	40	40	0
VI	Enajenación de inversiones	60	60	60	60	0
VII	Transferencias de capital	1000	1000	1000	1000	0
VIII	Activos financieros	0	150	0	0	0
IX	Pasivos financieros	0	0	0	0	0
		3.450	3600	3355	2910	315

ESTADO DE GASTOS DEL EJERCICIO CORRIENTE A 31/12/2016

Capítulo	Descripción	Créditos	Créditos	Obligaciones	Pagos	Pendiente
		Iniciales	definitivos	reconocidas	realizados	de pago
I	Gastos de personal	1.100	1.100	950	900	50
II	Gastos en bienes corrientes y servicios	1.200	1.350	1.350	1.350	0
III	Gastos financieros	0	0	0	0	0
IV	Transferencias corrientes	120	120	120	120	0
V	Crédito global y otros imprevistos	0	0	0	0	0

VI	Inversiones reales	1000	1.000	750	625	125
VII	Transferencias de capital	30	30	0	0	0
VIII	Activos financieros	0	0	0	0	0
IX	Pasivos financieros	0	0	0	0	0
		3.450	3600	3170	2995	175

a)	CONCEPTO E IMPORTE	GASTO AFECTADO	INGRESO RECONOCIDO	GASTO RECONOCIDO	INGRESO POR RECONOCER	GASTO POR RECONOCER	COEF.	INGRESO TEÓRICO	EXCESO FINAN	DEFECTO FINAN
	DFA:									
	750,00	1.000,00	750,00	750,00	0,00	250,00	0,75	562,50	187,50	0,00
	CAPV:									
	250,00	1.000,00	250,00	750,00	0,00	250,00	0,25	187,50	62,50	0,00
	TOTAL								250,00	0,00

b)	Ahorro neto			-125
	cap. 1 a 5 de Dchos rec netos		2.295	
	cap. 1 a 4 de obligaciones reconocidas		2.420	
	Ajuste			150
	obligaciones corrientes financiadas con RTGG		150	
	Ahorro neto ajustado			25

c)	Resultado presupuestario			
	Resultado presupuestario del ejercicio			185
		Op ctes		-125
		op. Capital		310

	activos financieros		0	
	pasivos financieros		0	
Resultado presupuestario ejerc. Cerrados				0
Ajustes				-100
Oblig. Financiadas con RTGG			150	
Desviac financiación positivas ejercicio			-250	
Resultado presupuestario ajustado				85

d)

REMANENTE DE TESORERÍA

Fondos liquidos				290
derechos pendientes de cobro				795
	de ppto cte		315	
	de pptos cerrados		480	
	de op no presupuestarias		0	
Obligaciones pendientes de pago				445
	de ppto cte		175	
	de pptos cerrados		250	
	de op no presupuestarias		20	
Partidas pendientes de aplicación				0
	cobros ptes de aplicac		0	
	pagos ptes de aplicac		0	
Rte Tª total				640
Saldos de dudoso cobro				360
Exceso de financiación afectada				250
Remanente de tesorería para gastos generales				30

PUNTUACIÓN:	7	
A) DESVIACIONES DE FINANCIACIÓN	1,4	
si las define		0,4

si las calcula de forma correcta		1,4
si sólo calcula el total de forma correcta		0,8
B) AHORRO NETO	1,4	
si lo define		0,4
si lo calcula sin ajustes		0,6
Si lo calcula de forma correcta y con ajuste		1,4
C) RESULTADO PRESUPUESTARIO	1,4	
si lo define		0,4
si lo calcula sin ajustes		0,4
si lo calcula sin uno de los dos ajustes		0,8
si lo calcula de forma correcta con los ajustes		1,4
D) REMANENTE DE TESORERÍA	2,8	
si lo define		0,8
si calcula de forma correcta el RTTotal		1,8
si calcula de forma correcta RTTotal y descuenta DDC		2,2
si calcula de forma correcta el RTGG		2,8