

ERREFERENTZI ZENBAKIA (Administrazioak betetzeko)

NUMERO DE REFERENCIA (a rellenar por la Administración)

**Hornidura-sistema / Sistema de abastecimiento:**

- I. Eranskina. - Anexo I.** Sarearen eskema. Hornidura-sistemaren eskema aurkeztu behar da / Esquema de la red. Se deberá adjuntar esquema del sistema de abastecimiento.
- II. Eranskina. - Anexo II.** Aprobetxamendu-datuak. Eranskin bat bete behar da ur-hartune bakoitzeko / Datos del aprovechamiento. Se deberá rellenar un anexo por cada toma de agua.

**Bolumen-adierazpena**

**Declaración de volúmenes**

Etxeko erabileretarako hornitutako bolumena (m <sup>3</sup> /urte) / Volumen suministrado para usos domésticos (m <sup>3</sup> /año) .....	<input type="text" value="2"/>
Beste erabiltzaile batzuei hornitutako bolumena (m <sup>3</sup> /urte) / Volumen suministrado a otros usuarios (m <sup>3</sup> /año) .....	<input type="text" value="3"/>
Erakunde hornitzaileei hornitutako bolumena (m <sup>3</sup> /urte) / Volumen suministrado a entidades suministradoras (m <sup>3</sup> /año).....	<input type="text" value="4"/>
Norberaren kontsumorako bolumena (m <sup>3</sup> /urte) / Volumen para consumo propio (m <sup>3</sup> /año).....	<input type="text" value="5"/>
Beste batzuei doan egindako horniduraren bolumena (m <sup>3</sup> /urte) / Volumen suministro gratuito a terceros (m <sup>3</sup> /año) .....	<input type="text" value="6"/>
Ur-galerei eta kontrolik gabekoei dagozkien bolumenak (m <sup>3</sup> /urte) / Volúmenes asociados a pérdidas e incontrolados (m <sup>3</sup> /año).....	<input type="text" value="7"/>

**Zenbatespen objektiboaren sistema ezartzea**

**Aplicación del sistema de estimación objetiva**

**181/2008 Dekretua**, azaroaren 4koa; **14.artikulua**

Baiezkoan X batez markatu eta bete URA-400 formularioa

**Artículo 14 del Decreto 181/2008**, de 4 de noviembre

Marcar con una X en caso afirmativo y completar el formulario URA-400

**Eskariarekin batera, dagozkion ziurtagiriak ere bidali behar dira**

**La solicitud deberá ir acompañada de la correspondiente documentación acreditativa**

**Salbuespenak**

Dagozkion laukiak X batez markatu / Marcar con una X las casillas que correspondan

**Exenciones**

**181/2008 Dekretua**, azaroaren 4koa; **5. artikulua**

**Artículo 5 del Decreto 181/2008**, de 4 de noviembre

Ikerkuntza eta kontrol lanetarako, aprobetxamendua helburu ez duten zundaketa esperimentaletarako eta Uraren Euskal Agentziak edo beste administrazio publiko batzuek Agentziaren baimen-araubidearen pean egin edo sustatuak badira, ur-jabari publikoa kudeatu eta hobetzeko lanetarako egindako kontsumoak.

Consumos de agua para operaciones de investigación y control, sondeos experimentales que no sean objeto de aprovechamiento y operaciones de gestión y mejora del dominio público hidráulico, siempre y cuando sean realizadas o promovidas por la Agencia Vasca del Agua o por otras Administraciones públicas bajo el régimen de autorización de la Agencia.

Suteak itzaltzeko lanetan erabilitako uraren kontsumoa eta oso behar handiko egoeretan edo hondamendietan agintari publikoek agindutakoak.

El realizado para uso en operaciones de extinción de incendios y los ordenados por las autoridades públicas en situaciones de extrema necesidad y catástrofe.

Ur gezaren orde ez itsasokoa eskuratzeko lanek eragindako kontsumoak.

Consumos derivados de la captación de agua marina en sustitución del agua dulce.

Ura berrerabiltzea eta ura kontsumitu gabe energia lortzeko edo industriako beste erabilera batzuetarako erabiltzea, betiere uraren kalitatea eta kopurua aldatzen ez bada.

Reutilización del agua y la utilización no consuntiva para la obtención de energía u otros usos industriales, siempre que no suponga una alteración de la cantidad y la calidad del agua.

**Hobariak**

Dagozkion laukiak X batez markatu / Marcar con una X las casillas que correspondan

**Bonificaciones**

**181/2008 Dekretua**, azaroaren 4koa; **6. artikulua**

**Artículo 6 del Decreto 181/2008**, de 4 de noviembre

Iturri publikoak eta monumentalak hornitzeko, kaleak garbitzeko eta parkeak eta lorategiak ureztatzeko erabiltzen den ura.

Uso del agua correspondiente a la alimentación de fuentes públicas y monumentales, limpieza de calles y riego de parques y jardines, siempre que se realicen por entidades públicas de forma directa o indirecta.

Kirol-instalazio publikoetan erabiltzen den ura.

Uso del agua correspondiente a instalaciones deportivas públicas.

Nekazaritzan eta abeltzaintzan erabiltzen den ura, betiere Euskal Autonomia Erkidegoan nekazaritza alorreko eskumenak dituen organoak EAEko Nekazaritzako Ohitura Onen Kodea betetzen dela egiaztatzen badu eta/edo ustiapen-koadernoa, Ingurumen arloko kontratua edo antzeko egiaztagiria baditu.

Consumo de agua para uso agropecuario, siempre y cuando se acredite por el órgano sectorial agrario competente de la Comunidad Autónoma del País Vasco el cumplimiento del Código de Buenas Prácticas Agrarias del País Vasco, cuaderno de explotación, Contrato Ambiental u otras acreditaciones similares.

Industriako erabilerako kontsumoa, betiere eskuragarri dauden teknikarik onenak erabiltzen badira, edo EKOSCANa edo ingurumena kudeatzeko ziurtagiria (EMAS Araudiaren edo ISO 14001 sistemaren aurreikuspenen arabera) lortuta badago. Industrian erabiltzeko uraren kontsumoa murrizteko plana egiten bada eta Uraren Euskal Agentziak ziurtatzen badu. Horretarako, Ekonomia-jardueren 2009ko Sailkapen Nazionala (CNAE-2009) 05 eta 43 atalen arteko jardueretarako egindako ur-kontsumoa, biak barne, industriako erabileratzat hartuko da.

Consumo de agua para uso industrial, siempre y cuando se utilicen las mejores técnicas disponibles o se disponga de una certificación de gestión ambiental (de acuerdo con las previsiones del Reglamento EMAS de la Unión Europea o con el sistema ISO 14001) o del EKOSCAN. Cuando se disponga de un plan de reducción de los consumos de agua para usos industriales certificado por la Agencia Vasca del Agua. A estos efectos, se considerará de uso industrial el consumo de agua realizado por las actividades comprendidas entre las divisiones 05 y 43, ambas incluidas, de la Clasificación Nacional de actividades Económicas 2009 (CNAE-2009).

Euri- eta isurketa-uren erabilera.

Uso de aguas pluviales o de escorrentía.

Data / Fecha

Sinadura / Firma




**Deitura edo Izen soziala / Nombre o Razón social** .....

**IFZ/NAN / CIF/DNI** .....

**I. Eranskina**

**Anexo I**

ERREFERENTZI ZENBAKIA (Administrazioak betetzeko)

NUMERO DE REFERENCIA (a rellenar por la Administración)

Hornidura-sistema / Sistema de abastecimiento:

**SAREAREN ESKEMA / ESQUEMA DE LA RED**

**APROBETXAMENDUAK**

**APROVECHAMIENTOS**

Atal honetan, hartuneen krokisa aurkeztu behar da

En este apartado se deberá presentar un croquis de las tomas

2

**TRATAMENDUAK**

**TRATAMIENTOS**

**BANAKETA**

**DISTRIBUCIÓN**

II. Eranskina

Anexo II

ERREFERENTZI ZENBAKIA (Administrazioak betetzeko)  NUMERO DE REFERENCIA (a rellenar por la Administración)

**Hornidura-sistema bidezko ur-aprobetxamenduak**  
**Aprovechamientos de Agua por Sistema de abastecimiento:**

Hornidura-sistema / Sistema de abastecimiento:  1

Aprobetxamendu-datuak  Bete ezazu letra larriz / Rellene con letras mayúsculas  Datos del aprovechamiento

¿Badu emakidarik? / ¿Dispone de concesión?  BAI/SI  EZ/NO  2

Espediente-zenbakia edo -zenbakiak / Número o números de expediente  3

Aprobetxamenduaren emakida administratiborik eduki ezean, eskatu eta bete hartuneari edo hartuneei dagozkien datuak.  
En caso de no disponer de concesión administrativa del aprovechamiento deberá proceder a su solicitud y rellenar los datos correspondientes de la toma o tomas.

Hartunearen edo hartuneeen datuak  Bete ezazu letra larriz / Rellene con letras mayúsculas  Datos de la toma o tomas

Hartune-zenbakia / Número de toma:  4 Hartune-mota / Tipo de toma (1):  5

Kokapen geografikoa / Situación geográfica (2) ..... UTMX:  6 UTMY:  7

Hartunearen izena (baldin badu) / Denominación de la toma (si existe)  8

Badu uraren kontsumoa edo erabilera neurtzeko kontagailu homologaturik? /  
¿Dispone de contador homologado para la medición del consumo o utilización del agua?.....  BAI/SI  EZ/NO  9

Kontagailuaren marka / Marca del contador.....  10

Kontagailuaren serie zenbakia / Nº de serie del contador .....  11

Kontagailu homologatua badu, hartutako bolumena (m<sup>3</sup>/urte) / Si se dispone de contador homologado, volumen extraído (m<sup>3</sup>/año) .....  12

Hartune-zenbakia / Número de toma:  Hartune-mota / Tipo de toma (1):

Kokapen geografikoa / Situación geográfica (2) ..... UTMX:  UTMY:

Hartunearen izena (baldin badu) / Denominación de la toma (si existe)

Badu uraren kontsumoa edo erabilera neurtzeko kontagailu homologaturik? /  
¿Dispone de contador homologado para la medición del consumo o utilización del agua?.....  BAI/SI  EZ/NO

Kontagailuaren marka / Marca del contador.....

Kontagailuaren serie zenbakia / Nº de serie del contador .....

Kontagailu homologatua badu, hartutako bolumena (m<sup>3</sup>/urte) / Si se dispone de contador homologado, volumen extraído (m<sup>3</sup>/año) .....

Hartune-zenbakia / Número de toma:  Hartune-mota / Tipo de toma (1):

Kokapen geografikoa / Situación geográfica (2) ..... UTMX:  UTMY:

Hartunearen izena (baldin badu) / Denominación de la toma (si existe)

Badu uraren kontsumoa edo erabilera neurtzeko kontagailu homologaturik? /  
¿Dispone de contador homologado para la medición del consumo o utilización del agua?.....  BAI/SI  EZ/NO

Kontagailuaren marka / Marca del contador.....

Kontagailuaren serie zenbakia / Nº de serie del contador .....

Kontagailu homologatua badu, hartutako bolumena (m<sup>3</sup>/urte) / Si se dispone de contador homologado, volumen extraído (m<sup>3</sup>/año) .....

1- Hartune-mota: lur gaineko ura, iturria, putzua edo zundaketa / Tipo de toma: captación superficial, manantial, pozo o sondeo.  
2- Kokapen geografikoa: erabili UTM koordinatuak ED1950 koordinatu-sisteman / Situación geográfica. Usar coordenadas UTM en el sistema de coordenadas ED1950.

# Xedapen Orokorrak

## OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIO SAILA INGURUMEN ETA LURRALDE ANTOLAMENDU SAILA

### 5. artikulua- Salbuespenak.

Uraren kanona ordaintzetik salbuespena geratzen dira honako kontsumo hauek:

1.- Etxeko erabileretarako egindakoa, pertsona eta eguneko 130 litrorainokoa.

Decreto honen ondorioetarako, uraren etxeko erabileratzen hartuko dira etxebizitzako jardueretatik eratorritako ur-kontsumoak, eta horien ondorio izango diren hondakin-urak, nagusiki, pertsonen metabolismoak eta etxeko eginkizunek sortuak.

2.- Honako hauetarako egindako kontsumoa: ikerkuntza eta kontrol lanak, aprobetxamendua helburu ez duten zundaketa esperimentalak eta ur-jabari publikoa kudeatu eta hobetzeko lanak, Uraren Euskal Agentziak edo bete administrazio publiko batzuek Agentziaren baimen-arabidearen pean egin edo sustatuak direnean.

3.- Suteak itzaltzeko lanetan erabilitako uraren kontsumoa eta oso behar handiko egoeretan edo hondamendietan agintari publikoek agindutakoak.

4.- Etxean ur-hornikuntzarik ez duten hiriguneetan egiten diren uraren etxeko erabilerak. Salbuespen hori ez zaie ezarritako etxean ur-hornikuntza baduten hiriguneko etxebizitzetzi.

5.- Ur geza erabili ordez, itsasoko ura hartzea.

Salbuespen hori ezartzeko, zergadunak agiri bidez egiaztatu beharko dio Uraren Euskal Agentziari baduela Administrazio eskudunak emandako baimena.

6.- Ura berrerabiltzea eta ura kontsumitu gabe energia lortzeko edo industriako beste erabilera batzuetarako erabiltzea, betiere uraren kalitatea eta kopurua aldatzen ez denean.

Salbuespen hori ezartzeko, zergadunak agiri bidez egiaztatu beharko dio Uraren Euskal Agentziari baduela uraren aprobetxamendua egiteko emakida eta ura isurtzeko baimena, kasu bakoitzean dagokion Administrazioak emana.

7.- Urtean 50 metro kubiko baino gutxiagoko kontsumoa, etxeetarako ur-hornikuntzaren sarekoa ez denean.

Salbuespen hori ezartzeko, zergadunak agiri bidez egiaztatu beharko dio Uraren Euskal Agentziari baduela uraren aprobetxamendua egiteko emakida edo baimena, Administrazio eskudunak emana.

### 6. artikulua- Hobariak.

1.- Zerga-oinarriaren % 95eko hobaria emango da, iturri publikoak eta monumentalak hornitzeko ura erabiltzeagatik, kaleak garbitzeagatik eta parkeak eta lorategiak ureztatzeagatik, betiere erakunde publikoek zuzenean nahiz zeharka egiten dutenean.

2.- Zerga-oinarriaren % 95eko hobaria emango da, kirol-instalazio publikoetan erabilitako uraren kasuan.

3.- Zerga-oinarriaren % 95eko hobaria emango da, nekazaritzako eta abeltzaintzako erabilerako kontsumo-agatik betiere Euskal Autonomia Erkidegoan nekazaritza alorreko eskumenak dituen organoak EAEko Nekazaritzako Ohitura Onen Kodea betetzen dela egiaztatzen duenean edota ustiapen-koadernoa, Ingurumen arloko Kontratua edo antzeko egiaztagiria dituenean.

4.- Zerga-oinarriaren % 70eko hobaria emango da, industriako erabilerako kontsumoagatik, betiere eskuragari dauden teknikarik onenak erabiltzen direnean, edo EKOSCANa edo ingurumena kudeatzeko ziurtagiria (EMAS Araudiaren edo ISO 14001 sistemaren aurreikuspenen arabera) lortuta dagoenean.

Industriaren erabiltzeko uraren kontsumoa murrizteko plana egiten denean eta Uraren Euskal Agentziak ziurtatzen duenean, hobaria % 90ekoa izango da.

Horretarako, Ekonomia-jardueren 2009ko Sailkapen Nazionalako (CNAE-2009) 05 eta 43 atalen arteko jardueretarako egindako ur-kontsumoa, biak barne, industriako erabileratzen hartuko da.

5.- Zerga-oinarriaren % 95eko hobaria emango da, euri-urak edo isurketa-urak erabiliz gero.

### 22. artikulua- Hasierako adierazpena.

1.- Lurrazaleko uretatik, lurpekoetatik, euri-ur edo isurketa-uretatik, itsasoko uretatik edo beste edozein jatorritako uretatik egindako aprobetxamenduen titularrek edo, hala dagokionean, benetako erabiltzaileek, araudi honen 9. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, hasierako adierazpen bat aurkeztu beharko dute, eta adierazpen horretan, uraren kanona ezartzeko beharrezko datuak eta elementuak jaso beharko dira, ezarriko den ereduaren arabera.

2.- Hasierako adierazpena Uraren Euskal Agentzian aurkeztu beharko da, aprobetxamendua hasten denetik hasita hilabeteko epean.

3.- Aprobetxamenduaren inguruan adierazitako ezaugarrien edozein aldaketa Uraren Euskal Agentziari jakinarazi beharko zaio, aprobetxamendua egiten den unetik hilabeteko epean.

# Disposiciones Generales

## DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

### Artículo 5.- Exenciones.

Quedan exentos de pago del canon del agua los consumos siguientes:

1.- El realizado para los usos domésticos, hasta 130 litros por persona y día.

A los efectos del presente Decreto se entenderá por usos domésticos del agua, los consumos de agua realizados en la vivienda derivados de las actividades residenciales cuyas aguas residuales sean generadas principalmente por el metabolismo humano y las actividades domésticas.

2.- El realizado para operaciones de investigación y control, sondeos experimentales que no sean objeto de aprovechamiento y operaciones de gestión y mejora del dominio público hidráulico, siempre y cuando sean realizadas o promovidas por la Agencia Vasca del Agua o por otras Administraciones públicas bajo el régimen de autorización de la Agencia.

3.- El realizado para uso en operaciones de extinción de incendios y los ordenados por las autoridades públicas en situaciones de extrema necesidad o de catástrofe.

4.- Los usos domésticos del agua en núcleos de población que no dispongan de suministro domiciliario de agua. Esta exención no se aplicará a las viviendas del núcleo de población que efectivamente dispongan de suministro domiciliario.

5.- La captación de agua marina en sustitución del uso de agua dulce.

Para la aplicación de esta exención será necesario que el contribuyente acredite documentalmente a la Agencia Vasca del Agua que dispone de la correspondiente autorización otorgada por la Administración competente.

6.- La reutilización del agua y la utilización no consuntiva para la obtención de energía u otros usos industriales, siempre que no suponga una alteración de la cantidad y la calidad del agua.

Para la aplicación de esta exención el contribuyente acreditará documentalmente a la Agencia Vasca del Agua que dispone de la correspondiente concesión para el aprovechamiento del agua, así como de la autorización para su vertido, otorgadas por la Administración competente en cada caso.

7.- El consumo anual inferior a 50 metros cúbicos que no proceda de suministro de red domiciliaria.

Para la aplicación de esta exención será necesario que el contribuyente acredite documentalmente a la Agencia Vasca del Agua que dispone de la correspondiente concesión y autorización, otorgada por la Administración competente, para dicho aprovechamiento del agua.

### Artículo 6.- Bonificaciones.

1.- Se bonificará en el 95% de la base imponible el uso del agua correspondiente a la alimentación de fuentes públicas y monumentales, limpieza de calles y riego de parques y jardines, siempre que se realicen por entidades públicas de forma directa o indirecta.

2.- Se bonificará en el 95% de la base imponible el uso del agua correspondiente a instalaciones deportivas públicas.

3.- Se bonificará en el 95% de la base imponible el consumo para uso agropecuario, siempre y cuando se acredite por el órgano sectorial agrario competente de la Comunidad Autónoma del País Vasco el cumplimiento del Código de Buenas Prácticas Agrarias del País Vasco, cuaderno de explotación, Contrato Ambiental u otras acreditaciones similares.

4.- Se bonificará en el 70% de la base imponible el consumo para uso industrial, siempre y cuando se utilicen las mejores técnicas disponibles o se disponga de una certificación de gestión ambiental (de acuerdo con las previsiones del Reglamento EMAS de la Unión Europea o con el sistema ISO 14001) o del EKOSCAN.

Cuando se disponga de un plan de reducción de los consumos de agua para usos industriales certificado por la Agencia Vasca del Agua, la bonificación será del 90%.

A estos efectos, se considerará de uso industrial el consumo de agua realizado por las actividades comprendidas entre las divisiones 05 y 43, ambas incluidas, de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas 2009 (CNAE-2009).

5.- Se bonificará en el 95% de la base imponible el uso de aguas pluviales o de escorrentía.

### Artículo 22.- Declaración inicial.

1.- Las personas titulares o, en su caso, usuarias reales, conforme a lo previsto en el artículo 9 de este Reglamento, de aprovechamientos de aguas procedentes de captaciones superficiales, subterráneas, pluviales o escorrentías, marinas o de cualquier otra procedencia, estarán obligados a presentar una declaración inicial, que deberá contener los datos y elementos necesarios para la aplicación del canon del agua, conforme al modelo que se establezca.

2.- La declaración inicial deberá presentarse en la Agencia Vasca del Agua en el plazo de un mes a contar desde el inicio del aprovechamiento.

3.- Cualquier alteración de las características declaradas del aprovechamiento deberá ser comunicada a la Agencia Vasca del Agua dentro del plazo de un mes desde el momento en que se produzca.

# MANUAL DE CONFECCIÓN DE DECLARACIÓN INICIAL PARA ENTIDADES SUMINISTRADORAS

## **MANUAL DE CONFECCIÓN DE DECLARACIÓN INICIAL PARA ENTIDADES SUMINISTRADORAS**

En el siguiente manual, se detallan mediante números con su correspondiente explicación, los datos que han de introducirse y la información que hay que aportar en cada una de las casillas de la presente declaración inicial. Hay que tener presente que no todos los casos tendrán que rellenar todas las casillas, irá en función al caso particular de cada entidad suministradora.

Han de adjuntarse tantas Declaraciones Iniciales como sistemas de abastecimientos posea la entidad suministradora.

Ej: En una localidad X con dos barrios A y B, y donde el abastecimiento de agua provenga de dos manantiales diferentes 1 y 2, dirigidos cada uno exclusivamente a un barrio (Manantial 1 → Barrio A ; Manantial 2 → Barrio B) han de realizarse 2 declaraciones iniciales, al considerarse dos sistemas de abastecimiento distintos.

### **URA 220:**

#### 1. Sistema de Abastecimiento.

Ej: En una localidad X con dos barrios A y B, y donde el abastecimiento de agua provenga de dos manantiales diferentes 1 y 2, dirigidos cada uno exclusivamente a un barrio (Manantial 1 → Barrio A ; Manantial 2 → Barrio B) han de realizarse 2 declaraciones iniciales, al considerarse dos sistemas de abastecimiento distintos.

2. Volumen total suministrado a los domicilios en el año anterior.
3. Volumen suministrado a empresas, comercios, bares, lonjas, garajes, agropecuarios, hoteles.....todo aquello que no sea domestico y/o que genere una actividad económica
4. Volumen suministrado a otras entidades suministradoras (m<sup>3</sup>/año). Se entiende este como el suministro en alta a otras entidades suministradoras (Consortio → Ayuntamiento; Ayuntamiento → Junta Administrativa; Junta Administrativa → Junta Administrativa)

5. Volumen para consumo propio de la entidad suministradora (m<sup>3</sup>/año). Todo aquello propiedad de la Entidad Suministradora a lo que se le realice un suministro de agua, instalaciones, oficinas.... En el caso de Ayuntamientos se incluirían instalaciones municipales, agua de riego, limpieza de calles.....
6. Volumen suministrado gratuitamente a terceros (m<sup>3</sup>/año). Para los casos que se suministre agua de modo gratuito.
7. Volumen asociado a pérdidas o fugas de agua en la red (m<sup>3</sup>/año). Habitualmente coincide con la diferencia entre la lectura del contador general de los depósitos y el total de m<sup>3</sup> facturados.
8. En caso de no disponer de contador marcar la casilla con una **X**. Aquellos que no dispongan de contador deberán acogerse a la aplicación del sistema de estimación objetiva implementando a la presente declaración el modelo URA 400.

**En el apartado de Exenciones:**

En caso de que el agua detraída sea destinada exclusivamente a alguno de los supuestos recogidos en este apartado márchese con una **X**, y adjunte el formulario y la documentación correspondiente en cada caso para su solicitud.

**En el apartado de Bonificaciones:**

En caso de que el agua detraída sea destinada exclusivamente a alguno de los supuestos recogidos en este apartado márchese con una **X**, y adjunte el formulario y la documentación necesaria para su solicitud.

9. Fecha de cumplimentación del formulario.
10. Firma o sello de la Entidad Suministradora.
11. Nombre o razón social de la Entidad Suministradora.
12. CIF de la Entidad Suministradora.

## **ANEXO I:**

En este formulario se solicita información de la red de distribución

1. Se corresponde con la misma información aportada en la casilla 1. del formulario URA 220 principal. Sistema de Abastecimiento. Se refiere a la procedencia del agua, de donde se abastece la entidad suministradora (Ej.: Manantial Urepel, Sondeo Sukia, Río Asua, Consorcio de Aguas de Gipuzkoa).
2. En caso de disponer de planos donde se reflejen los aprovechamientos, tratamientos y la distribución de la red, adjuntar copia de los mismos indicándolo en el formulario. Es recomendable incluir toda la documentación posible, planos, fotos, etc. En caso de no disponer de nada similar, se deberá realizar un esquema donde se aporte en la medida de lo posible la información indicada en el formulario (aprovechamientos, tratamiento, distribución).

## **ANEXO II:**

En este formulario se solicita información de los aprovechamientos y de las tomas.

1. Se corresponde con la misma información aportada en la casilla 1. del formulario URA 220 principal. Sistema de Abastecimiento. Se refiere a la procedencia del agua, de donde se abastece la entidad suministradora (Ej.: Manantial Urepel, Sondeo Sukia, Río Asua, Consorcio de Aguas de Gipuzkoa).
2. En caso de disponer de concesión administrativa para la utilización del aprovechamiento, o contrato cuando se trata de un abastecimiento en alta de otra entidad suministradora marcar en la casilla **SI** con una **X**, o **No** en caso negativo
3. En caso de disponer de concesión, indicar el número de expediente o nº de referencia de la misma, o por el contrario nº de contrato o referencia con su entidad suministradora en alta, relacionándolo con el nombre del aprovechamiento si existe\*

### **\* Existen varios casos posibles:**

- Una única concesión con una toma

En este caso no hay problema ya que la identificación de ambos es inmediata.

- Una concesión con varias tomas o aprovechamientos y un contador por aprovechamiento o toma

En este caso se rellenaría la primera casilla de los nº de expedientes (3), y posteriormente tantas tomas como fueran necesarias.

- Una concesión con varias tomas o aprovechamientos y un único contador para todo.

En este caso se rellenaría la primera casilla de los nº de expedientes (3), y posteriormente tantas tomas como fueran necesarias, indicando en todas ellas los mismo datos del contador (repetir datos no dejarlo vacío).

- Varias concesiones con una toma o aprovechamiento por concesión y un contador por aprovechamiento.

En este caso se rellenaría las casillas necesarias de los nº de expedientes (3), y posteriormente cuantas tomas corresponda, siempre respetando el orden indicado en los números de expediente y relacionándolos en el apartado “denominación de la toma”.

- Varias concesiones con una toma o aprovechamiento por concesión y un único contador.

En este caso se rellenaría las casillas necesarias de los nº de expedientes (3), y posteriormente cuantas tomas corresponda, siempre respetando el orden indicado en los números de expediente y relacionándolos en el apartado “denominación de la toma” indicando en todas ellas los mismo datos del contador (repetir datos no dejarlo vacío).

- Varias concesiones con varias tomas o aprovechamientos por concesión y un contador por toma.

En este caso se rellenaría las casillas necesarias de los nº de expedientes (3), y posteriormente cuantas tomas corresponda, siempre respetando el orden indicado en los números de expediente y relacionándolos en el apartado “denominación de la toma” cuantos sean necesarios.

- Varias concesiones con varias tomas o aprovechamientos por concesión y un único contador.

En este caso se rellenaría las casillas necesarias de los nº de expedientes (3), y posteriormente cuantas tomas corresponda, siempre respetando el orden indicado en los números de expediente y relacionándolos en el apartado “denominación de la toma” cuantos sean necesarios indicando en todas ellas los mismo datos del contador (repetir datos no dejarlo vacío).

**Han de adjuntarse tantos anexos II como sean necesarios.**

**Para el apartado de Datos de la toma o aprovechamiento:**

4. Numero de toma, Ej.: 1, 2 ,3 ...(es un número correlativo)
5. Tipo de toma, Ej.: Manantial, Pozo, Captación superficial, Sondeo, etc.
6. Situación geográfica de la toma (Coordenadas UTMX).

7. Situación geográfica de la toma (Coordenadas UTM).
8. Denominación de la toma, indicando el nombre de la misma y relacionándolo con la concesión si es necesario.
9. Marcar con una **X** en la casilla **SI** en caso de disponer de contador para la medición del consumo del agua.
10. Marca del contador.
11. Número de serie del contador.
12. Volumen detráido (m<sup>3</sup>/año). Se refiere al volumen detráido del aprovechamiento o toma en el año anterior.

Así sucesivamente para cuantas tomas fuesen necesarias.