

Prestakuntza

Programa

2024

Lidergoa Tokiko Administrazio Publikoan

Aurrekariak

Erreferentzia gisa hartuta 2018., 2020. eta 2022. urteetan garatutako «Tokiko Administrazio Publikoko Zuzendarien eta Arduradunen Lidergoan Gaitasun Maila Hobetzeko Prestakuntza Planak» eta 2021ean egindako «Tokiko Administrazio Publikoan Proiektuen Lidergoan Prestatzeko Plan Pilotua», 2024an beste edizio bat abiarazten da, **“Lidergoa Tokiko Administrazio Publikoan”** izeneko, EHUK, EUDELe eta IVAPek elkarrekin diseinatua.



Helburuak

- **Tokiko administrazio publikoko arduradunak prestatzea**, pertsonen zuzendaritza profesionalizatzeko.
- **Tokiko administrazio publikoan lidergoaren garapena bultzatzea**, liderraren rola eraginkortasunez hedatzeko alderdi praktikoetara edo aplikatuetara bideratuta lehentasunez, arazoei, eronkei, proiektuei eta pertsonen harremanari aurre egiteko orduan.

Programa



1. Mugaketa kontzeptuala

Lidergoa eta horren testuingurua tokiko administrazio publikoan. Arazoak eta aukerak, erronkak eta erabakiak. Konpetentziak identifikatzea eta autobehatzea. Gaitasun eraginkorrak. "Liderraren" gaitasuna garatzea.



2. Lidergoa gauatzeko faktore estrategikoak



Lidergo mota/eredua hautatzea, lidergoaren zentzia eta erabilgarritasuna, konpetentzia soziala eta esleipena, adimen emozionala, taldeak, eragina, karisma, konfiantza, generoa, komunikazioa, etika eta balioak, klima eta ongizatea, misioa eta ikuspegia, helburuak eta emaitzak.

3. Pertsona

Lidergo-egiturako kideak: liderra eta talde, proiektu, arlo, sail edo erakunde bateko kide bakoitza. Kidetza- eta/edo presentzia-mailak. Faktore erabakigarriak: estatusa, boterea eta haren banaketa, gatazka eta kudeaketa, itxaropenak, mugak, aginte-printzipioa, dimentsio betearazlea, kontsiderazio integrala, feedbacka.



5. Gai kritikoak lidergoaren jardunean

Eskuordetzea, epeak kudeatzea, esanahia ematea, zentzuz, motibazioz eta gogoz kudeatzea, erreferentzia-funtzioa, laguntza-zerbitzuaren funtzioa, orientazio-funtzioa, jarduteko estiloa eta rola, eszenaratzeko, inspirazioa, modelatzea, taldearen copinga, liderraren copinga, asertibotasuna.

6. Lider-profila diseinatzeko eta aplikatzeko gida

Irakaslea: **Daniel Hermosilla Perez**. Psikologian lizentziatua eta doktorea (UPV/EHU) eta Psikoterapiako masterra. Gaur egun, unibertsitateko irakasle agregatua da.

4. Taldea

Misioa-proiektua, aurretiko jarrera, informazioaren kalitatea, jarrera, balioak eta sinismenak, aliantza, hazkuntza eta ahalduntzea, autonomia eta erantzukizuna, portaera-palankak, erraztu eta indartu, autoestimua eta identitate, misio modulatuaren balioa epe labur/ertainean, eta erronka.





Tokia, ordutegia eta hizkuntza

Donostia, IVAP, San Bartolome kalea, 28
09:00-14:00
Euskara



Hartzaileak

Programan sartzen direnek baldintza hauek bete behar dituzte:

- Pertsonen edo taldeen kargu izatea edo Tokiko Administrazio Publikoan zuzendaritzako edo erantzukizuneko kargu formal bat izatea.
- Lidergoan prestatzeko beharra agerian jartzea, lidergoaren kalitatea hobetzeko beharra, edo lidergo-mailako premia espezifikoak izatea pertsonen edo taldeen kudeaketan.



Ebaluaketa

Saio bakoitzean betetzeko emango diren 6 ebidentziak edo "fitxa-erronkak" entregatuko dira. Saio batetik bestera hamabost eguneko epea aurreikusten da fitxa osatzeko eta hurrengo saioan entregatzeko.

Azken fitxa azken saioa amaitu eta gehienez 15 eguneko epean entregatuko da. Fitxa horrek entrega osoa osatuko du (6 fitxa).



Ziurtagiria

Ziurtagiria emateko, bi baldintza hauek bete beharko dira, denak batera:

- Programak irauten duen orduen % 80ra, gutxienez, joatea.
- Gutxienez 10etik 6ko puntuazioa lortzea sei ebidentzia/erronka-fitxetako bakoitzean. Azken puntuazioa fitxa guztietan lortutako batez bestekoa izango da. Batez besteko hori egingo da baldin eta ebidentzia bakoitzean 10etik 6ko gutxienerako puntuazioa badago.



Izen-ematea eta matrikula

- Plaza kopurua: 15
- Izena emateko epea: 2024ko irailaren 6a
- Matrikula: 263,55 €
- Izen-emateak IVAPeko Solaskidegune aplikazio informatikoaren bidez egingo dira. Horretarako, dagokion toki-erakundeko prestakuntza-koordinatzailearekin jarri beharko da harremanetan.
- Onarpena: Programa hasi baino astebete lehenago, IVAPek onarpenak bidaliko ditu.
- Onarpena bidali ondoren, IVAPek faktura bidaliko dio dagokion erakundeari.