**3.4 Relación clasificada y comprensiva de todos los documentos justificativos (Anexo IV)**

**RELACIÓN DE DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS DE GASTO DE LA ACTIVIDAD**

La relación de gastos y facturas justificativas de los mismos se presentarán de manera comprensible: los documentos acreditativos se ordenarán correlativamente, la relación de gastos se organizará de acuerdo a los epígrafes y subepígrafes indicados en el balance de gastos y ésta incluirá las informaciones que se recogen a continuación:

* A-N.º de orden correlativo del justificante de gasto. **Este número debe marcarse en la factura o justificación correspondiente.**
* B-Epígrafe del balance presentado. La relación de d**ocumentos justificativos se presentará de forma ordenada por cada epígrafe o subepígrafe** (publicidad, asesoramiento, etc.)
* C-Tipo de justificación de gasto: factura, contrato con transferencia bancaria,…
* D-N.º identificativo del justificante de gasto. Nº de factura o serie, en su caso.
* E-Fecha del justificante de gasto: fecha de emisión de la factura.
* F-Emisor(a) del justificante de gasto: nombre y apellidos o denominación social del emisor de la factura.
* G-Concepto del justificante de gasto: concepto que figura en la factura.
* H-Importe imputado

**NOTAS ACLARATORIAS**

¿Está exento de presentar declaración de IVA? Sí/No

 Si no lo está, el IVA que haya abonado en sus facturas no es subvencionable y debe ser deducido del importe total de la factura.

|  |
| --- |
| **Gastos** |
| **A-Ord** | **B-Epigrafe/Subepígrafe del balance** | **C-Tipo** | **D-Número** | **E-Fecha** | **F-Emisor** | **G-Concepto** | **I-Importe****a imputar** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Total gastos** |  |

+ Añadir nueva línea

|  |
| --- |
| **Subcontratación.** Cuando el contrato no haya sido adjudicado a la propuesta económica más ventajosa, memoria que justifique expresamente dicha elección. |
|  |

Añadir apartado para subir los documentos.