ANEXO III

MEMORIA DE JUSTIFICACIÓN Y MEMORIA ECONÓMICA DEL PROYECTO PARA LA MEJORA DE LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS ENFERMAS Y SUS FAMILIAS 2024

\* Campos obligatorios

|  |
| --- |
| **0 - DATOS DE IDENTIFICACIÓN** |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de la asociación\* |  |
| Título del proyecto\* |  |
| Nº expediente\* |  |

|  |
| --- |
| **1 - INFORMACIÓN GENERAL** |

1.1 Duración del proyecto

|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha prevista de inicio** | **Fecha real de inicio** |
|  |  |

Si las anteriores fechas no coinciden, explicar el motivo

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha finalización** | **Periodo total de ejecución** |
|  |  |

1.2 Localización detallada (zonas, ciudades, barrios o municipios de la CAPV donde se ha realizado el proyecto)

|  |
| --- |
|  |

1.3 Funciones realizadas por el personal contratado y voluntario que ha participado en el diseño, ejecución y evaluación del proyecto subvencionado (funciones realizadas, tiempo de dedicación y tipo de contrato)

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **2 - SEGUIMIENTO TÉCNICO** |

2.1 Descripción resumida del desarrollo del proyecto (actividades desarrolladas, número de personas beneficiarias por sexo y edad, número de grupos/talleres realizados, número de horas/duración de las sesiones)

|  |
| --- |
|  |

2.1.1 Variaciones respecto a lo previsto. Apoyos y dificultades encontradas en su desarrollo

|  |
| --- |
|  |

2.2 Consecución del objetivo del proyecto (explicar cómo ha contribuido el proyecto a la consecución del objetivo previsto)

|  |
| --- |
|  |

2.3 Consecución de resultados (describir el resultado obtenido, los indicadores utilizados para su medición y detallar el grado de consecución del mismo)

|  |  |
| --- | --- |
| Resultado |  |
| Indicadores |  |
| Grado de consecución. Comentarios |  |

2.4 Relación de actividades desarrolladas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actividad prevista** | **Concluida** | **No realizada** |
|  |  |  |

2.5 Actualización del cronograma de actividades (enumerar las actividades descritas en el apartado 2.4. y especificar los meses de ejecución de cada actividad)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Ene** | **Feb** | **Mar** | **Abr** | **May** | **Jun** | **Jul** | **Ago** | **Sep** | **Oct** | **Nov** | **Dic** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **3 - VALORACIÓN** |

3.1 Valoración general del proyecto (valorar los aspectos más relevantes del proyecto: la consecución de los resultados y objetivos a través de las actividades realizadas, la ejecución presupuestaria, la participación de las personas destinatarias de la intervención, los aspectos a mejorar para futuras intervenciones, etc.)

|  |
| --- |
|  |

3.2 Inclusión de la perspectiva de equidad en el proyecto

3.1.1 Estrategias para hacer frente a desigualdades de género que se puedan generar en el proceso de la enfermedad (indicar de qué manera a lo largo de todas las fases del proyecto se han incorporado objetivos y actuaciones específicas dirigidas a eliminar las desigualdades y promover la igualdad)

|  |
| --- |
|  |

3.1.2 Estrategias para aumentar las oportunidades de beneficiarse del proyecto a personas o colectivos más desfavorecidos: por edad (infancia o personas mayores), personas migrantes, personas en riesgo de exclusión social, personas con discapacidad o en otras situaciones de vulnerabilidad social, así como personas residentes en zonas con menos dotación de servicios (indicar de qué manera se favorece su participación)

|  |
| --- |
|  |

3.1.3 Estrategias para implicar a las personas afectadas o familiares en el diseño, puesta en marcha y evaluación del proyecto (indicar de qué manera a lo largo de todas las fases del proyecto han participado las personas afectas y/o sus familiares)

|  |
| --- |
|  |

3.1.4 Estrategias para garantizar los derechos lingüísticos de la ciudadanía y en especial, el uso del euskera en las publicaciones, anuncios y publicidad relacionados con la actividad (atención en el idioma de preferencia, actividades y/o publicaciones en euskera, mecanismos de ayuda para personas que hablen otras lenguas...)

|  |
| --- |
|  |

3.3 Coordinación con otras instituciones públicas, asociaciones, federaciones o entidades del ámbito comunitario o voluntariado (indicar de qué manera se ha realizado la coordinación con otras entidades privadas o públicas durante la ejecución del proyecto, así como las posibles colaboraciones futuras)

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **4 - MEMORIA DE GASTOS DESGLOSADA DEL PROYECTO** |

La memoria de gastos debe corresponder con lo indicado en el **presupuesto inicial del proyecto presentado**:

1) Por el **importe total** del presupuesto inicial

2) Con los **mismos conceptos** de gastos del presupuesto inicial

3) Con la **misma proporción** en los conceptos de gastos del presupuesto inicial

El **total de la cantidad imputada a esta ayuda** debe ser igual a la **subvención concedida**.

**Gastos directos\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Cuál** | **Gastos totales del proyecto realizado** | **Cantidad imputada a esta ayuda** |
| Personal (nóminas y gastos de seguridad social) |  |  |  |
| Servicios de profesionales independientes |  |  |  |
| Equipamientos y materiales |  |  |  |
| Publicaciones y actividades de comunicación |  |  |  |
| Otros gastos (detallar) |  |  |  |
| **Total** | |  |  |

**Gastos indirectos\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Cuál** | **Gastos totales del proyecto realizado** | **Cantidad imputada a esta ayuda** |
| Alquileres y arrendamientos |  |  |  |
| Dietas y desplazamientos |  |  |  |
| Gestión y administración |  |  |  |
| **Total** | |  |  |

El apartado de costes indirectos imputados representará, como máximo, el 15 % de la ayuda recibida

**Gastos totales (gastos directos + gastos indirectos)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Total gastos proyecto** | **Total cantidad imputada a esta ayuda** |
|  |  |

**Otras fuentes de financiación para el proyecto\***

Declaro que no hemos recibido ninguna otra fuente de financiación.

Declaro que sí hemos recibido otras fuentes de financiación, tal y como se indica a continuación:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cuáles** | **Detallar instituciones** | **Detallar otros ingresos** | **Importe** |
| De la propia entidad |  |  |  |
| Aportaciones de personas usuarias |  |  |  |
| Otras instituciones (cuáles) |  |  |  |
| Otros ingresos (detallar) |  |  |  |
| **Total** | | |  |

Indicar todas las fuentes de financiación hasta llegar al total de los gastos de proyecto.

La suma del importe concedido en esta convocatoria más el importe de otras fuentes de financiación, no podrá superar el importe total del gasto realizado.

|  |
| --- |
| **5 - RELACIÓN DE DOCUMENTOS ACREDITATIVOS DEL GASTO** |

Estos documentos de gasto deben corresponder con lo indicado en el **presupuesto inicial del proyecto presentado**:

1) Por el **importe total** del presupuesto inicial

2) Con los **mismos conceptos** de gastos del presupuesto inicial

3) Con la **misma proporción** en los conceptos de gastos del presupuesto inicial

El **total de la cantidad imputada a esta ayuda** debe ser igual a la **subvención concedida**.

**ADVERTENCIA:** se debe adjuntar copias de todas las facturas por el **total del importe de la ayuda solicitada**.

Se adjunta este cuadro como documento de referencia, pudiéndose presentar otro formato, siempre y cuando incluya información equivalente.

**Gastos directos**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Naturaleza documento** | **Concepto** | **Emisor/a** | **Fecha** | **Gastos totales del proyecto realizado** | **Cantidad imputada a esta ayuda** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Total** | | | | |  |  |

**Gastos indirectos**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Naturaleza documento** | **Concepto** | **Emisor/a** | **Fecha** | **Gastos totales del proyecto realizado** | **Cantidad imputada a esta ayuda** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Total** | | | | |  |  |

**Gastos totales (gastos directos + gastos indirectos)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Total gastos proyecto** | **Total cantidad imputada a esta ayuda** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **DOCUMENTOS APORTADOS** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de documento** | **Nombre** |
| Justificante |  |
| Documentación de carácter público |  |
| Listas de asistencia |  |
| Facturas agrupadas |  |