

(II. KAP) Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuarekin elkarlanean enplegurako orientazio-ekintzak egiteko eta orientazio-zerbitzuak emateko diru-laguntzen 2023-2025eko deialdiari buruzko jarraibideak.

Ondoko jarraibideen artean badira deialdiaren onuradunek egiten dituzten ekintzak kudeatzeko, haietan esku hartzeko eta haiei buruzko informazioa tratatzeko prozedurak, Lanbideko zuzendari nagusiaren 2023ko uztailaren 27ko Ebazpenarekin bat eta Legeak enpleguari buruzkoak, xedatzen duenaren esparruan.

1. JARRAIBIDE OROKORRAK

Deialdiaren 4.2 artikuluan, diruz lagun daitezkeen ekintza eta jarduera haiek zehazten dira **Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan enplegu-eskatzaile gisa edo enpleguaren aurreko zerbitzuen eskatzaile gisa izena emanda dauden eta alta emanda edo etenda dauden pertsonentzat** (5.1 artikulua):

a) Lan-merkatuari eta enplegu-politika aktiboei buruzko informazioa ematea eta zorroko zerbitzu komunak eta osagarrien eskaintzari buruzko informazioa eskaintzea. *(Zerbitzu-kodeak)*

139951 LANBIDE-INFORMAZIOA
139952 TALDE-INFORMAZIO PROFESIONALA

b) Bajan, berrikuspenean eta eguneratzean dagoen enpleguaren egoera administratiboa aldatzea *(Kodeak)*

149951 ESKARIA EGUNERATZEA

c) Banakako diagnostikoa, enplegarritasunaren balorazioa eta eskatzailearen profila egitea.. *(Kodeak)*

149954 ESKARIA BERRIKUSTEA
149951 ESKARIA EGUNERATZEA
119950 ENPLEGAGARRITASUNAREN BALORAZIOA

d) Enplegua lortzeko ibilbide pertsonalizatua egitea. *(Kodeak)*

110900 JAP ERAIKITZEA / JARRAIPENA

e) Laguntza pertsonalizatua ibilbidea egitea eta jarduerak konpromisoak betetzea. *(Kodeak)*

110900 JAP ERAIKITZEA / JARRAIPENA
119958 BANAKAKO ORIENTAZIOA

(CAP II) Instrucciones en relación con la Convocatoria de ayudas 2023-2025 para el desarrollo de acciones y servicios de orientación profesional, en colaboración con Lanbide - Servicio Vasco de Empleo.

Las siguientes instrucciones incluyen los procedimientos de gestión, actuación y tratamiento de la información de las acciones a realizar por las entidades beneficiarias de la convocatoria, al amparo de la Resolución de 27 de julio de 2023 de la Directora General de Lanbide y respondiendo a su vez al marco establecido por el Texto refundido de la Ley de Empleo.

1. CONSIDERACIONES GENERALES

En el Artículo 4.2 de la convocatoria se determinan las siguientes acciones y actividades subvencionables para **personas inscritas como demandantes de empleo, o servicios previos al empleo y en situación administrativa de alta o suspensión en Lanbide - Servicio Vasco de Empleo:**

a) Información sobre mercado de trabajo, las políticas activas de empleo y oferta de los servicios comunes y complementarios de la cartera *(Códigos de servicio):*

139951 INFORMACIÓN PROFESIONAL: INDIVIDUAL
139952 INFORMACIÓN PROFESIONAL: GRUPAL

b) Cambio de situación administrativa de la demanda de empleo en baja, revisión y actualización de la demanda *(Códigos)*

149951 ACTUALIZACIÓN DE LA DEMANDA

c) Diagnóstico individualizado, valoración de empleabilidad y elaboración del perfil del demandante. *(Códigos)*

149954 REVISIÓN DE LA DEMANDA
149951 ACTUALIZACIÓN DE LA DEMANDA
119950 VALORACIÓN DE EMPLEABILIDAD

d) Diseño del itinerario personalizado para el empleo. *(Códigos)*

110900 APA CONSTRUCCIÓN/SEGUIMIENTO.

e) Acompañamiento personalizado en el desarrollo del itinerario y el cumplimiento del compromiso de actividad. *(Códigos)*

110900 APA CONSTRUCCIÓN / SEGUIMIENTO

f) Orientazioa, aholkularitza eta banakako laguntza, helburuak, plangintza eta autoezagutza zehazteko, enplegua bilatzeari dagokionez.

119958 BANAKAKO ORIENTAZIOA

g) Informazio, aholkularitza eta laguntza tekniko gehigarria curriculuma osatzeko. (Kodeak)

119953 BANAKAKO CURRICULUMA + GUTUNA
119958 BANAKAKO ORIENTAZIOA

h) Aholkularitza ematea eta enplegua aktiboki bilatzeko teknikak erabiltzea. (Kodeak)

119956 IKTak ETA ENPLEGU-BILAKETA T.I.C
119954 BANAKAKO HAUTAPROBAK
119955 BANAKAKO ELKARRIZKETAREN PRESTAKETA
119957 TREBETASUN SOZIALAK / KOMUNIKAZIOA Ban.
122 ENPLEGU-BILAKETA AKTIBOA. TALDEAK L
123 ELKARRIZKETEN TAILERRA
129953 CURRICULUMA ETA GUTUNAREN TAILERRA
129954 HAUTAPROBEN TAILERRA
129955 ELKARRIZKETARAKO PRESTATZEKO TAILERRA
129956 IKTen ETA ENPLEGU-BILAKETAREN TAILERRA
129957 TREBETASUN SOZIALEN/ KOMUNIKAZIOA . Tai.
121 ALDERDI PERTSONALAK

i) Autoenplegu-aukerak identifikatzeko informazioa eta aholkularitza. (Kodeak)

219951 AUTOENPLEGURAKO TALDE-ORIENTAZIOA
229951 AUTOENPLEGURAKO BANAKAKO ORIENTAZIOA

Erakundeek ezingo dute inolaz era lan merkatu nazionalera sarbiderik ez duten baimen administratiborik gabeko eskatzaileei atentzioa eman SA (W Letrarik gabeko). Pertsona hauentzako atentzioa Lanbideko bulegoetan egin beharko da beti. edo, hala badagokio, desabantaila-egoeran dauden kolektiboentzako orientazio-erakunde laguntzaileetan.

Entitate kolaboratzaileek **EZINGO dute eskari ezeinen Lanbideko hasierako izen-ematerik egin.** Ostera, diruz lagundutako ekintza egin ahal izateko, bajako administrazio-egoeran dauden pertsonen alta-egoera eman ahal izango diete Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan, horretarako Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak emandako jarraibideak betez.

119958 ORIENTACIÓN INDIVIDUAL

f) Orientación, asesoramiento y ayuda de carácter individual para la definición de objetivos, planificación y autoconocimiento en relación con la búsqueda de empleo.

119958 ORIENTACIÓN INDIVIDUAL

g) Información, asesoramiento y ayuda técnica adicional para la definición de su currículo. (Códigos)

119953 CURRICULUM + CARTA INDIVIDUAL
119958 ORIENTACIÓN INDIVIDUAL

h) Asesoramiento y aplicación de técnicas para la búsqueda activa de empleo. (Códigos)

119956 T.I.C y BÚSQUEDA DE EMPLEO INDIVIDUAL
119954 PREPARACIÓN PRUEBAS DE SELECCIÓN INDIVIDUAL
119955 PREPARACIÓN DE ENTREVISTA INDIVIDUAL
119957 HABILIDADES SOCIALES / COMUNICACIÓN. Ind.
122 BÚSQUEDA ACTIVA DE EMPLEO. SESIÓN GRUPAL
123 TALLER DE ENTREVISTA. SESIÓN - GRUPAL
129953 TALLER CURRICULUM + CARTA - GRUPAL
129954 TALLER PRUEBAS DE SELECCIÓN - GRUPAL
129955 TALLER PREPARACIÓN DE ENTREVISTA-GRUPAL
129956 TALLER T.I.C y BÚSQUEDA DE EMPLEO-GRUPAL
1299957 TALLER HAB. SOCIALES / COMUNICACIÓN-GRUPAL
121 DESARROLLO ASPECTOS PERSONALES. GRUPAL

i) Información y asesoramiento para la identificación de alternativas de autoempleo (Códigos)

219951 ORIENTACIÓN GRUPAL PARA EL AUTOEMPLEO:
229951 ORIENTACIÓN INDIVIDUAL PARA EL AUTOEMPLEO

Las entidades no podrán en ningún caso atender a personas sin acceso al mercado nacional de trabajo SA (W sin letra); la atención a estas personas deberá siempre realizarse en las oficinas Lanbide o en su caso, en las entidades colaboradoras de orientación para colectivos en desventaja.

Las entidades colaboradoras **NO podrán realizar la inscripción inicial en Lanbide de ningún tipo de demanda.** Sí podrán efectuar, para la realización de la actividad subvencionada, el paso a alta en la situación administrativa de las demandas de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo de las personas que se encuentren en situación administrativa de baja, siguiendo las instrucciones de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

Entitate kolaboratzaileek hala eskatzen duten pertsonen eskaria berriro ahalo dute; hala ere, erabiltzaileei gomendatuko diete izapide hori modu ez presentzialean egin dezatela (SMS, *Herritarrentzako Arreta Zerbitzua emateko Telefonoa* edo www.lanbide.euskadi.eus Nire Lanbidenet atalaren bidez).

Beste autonomia-erkidego batzuetako enplegu-eskarien lekualdaketak Lanbideren Bulegoetan egingo dira beti.

Lan-Bitartekaritza-aplikazioan *Bitartekaritzarekin Alta*-eskaeren egoeratik *Bitartekaritzarik gabeko* Alta-eskaeretara igaro ahal izateko izapidea Lanbideren Bulegoan soilik egin ahal izango da.

Erakunde kolaboratzaileei gomendatzen zaie erabiltzaileei esan diezaietela arreta zuzena jasotzeko Lanbideren bulegoetara jo behar dutela, Estatu mailako merkatuan sartzeko sarbidea duten atzeritarrei arreta eman behar zaienean, baldin eta burutzeke dauden administrazio-izapideak badituzte edo izapide horien ondorioz identifikazio pertsonaleko zenbakietan aldaketak daudenean.

Enplegu edo zerbitzu-eskatzaile bakoitzarentzako erakundeentzako partetik arreta pertsonalizatua izango da, haren egoera bereziaren arabera.

Erakundeek ezin izango dute sinatu Inklusiorako Programa Integratu eta Pertsonala (IPIP), Inklusiorako eta Diru-sarrerak Bermatzeko Euskal Sistemaren abenduaren 22ko 14/2022 Legean adierazitakoa.

1.1. ARRETA-PROZESU OROKORRA.

Lehenik eta behin, erakundeak pertsona erabiltzaile guztiekin ESKARIAREN BERRIKUSTEA (149954) egingo du eta honek ESKARIAREN eta bere historiaren EGUNERATZEA (149952) ekarri dezake: *datu profesionalak, esperientzia, prestakuntzari buruzko datuak, bilaketa-esparruak, lanbideak (eskatzaileak eskatzen dituen lanbideen sei agerraldiei dagozkienak), deskripzio-eremuak, gaitasunei eta abileziei buruzko informazioa.*

Ahal den guztietan, eta, ahal dela, Enplegagarritasunaren balorazioa, ibiltariaren eraikuntza eta, ondoren, Jarduerako Akordio Pertsonala sinatzea dagokion Lanbideren bulegoan egingo da.

Eskatzaileen historialei dagokienez, erakundeei eskatzen zaie ahal den neurrian bete dezatela **"Zerbitzuaren laburpena"** eremuari dagokion

Las entidades colaboradoras podrán realizar la renovación de la demanda de las personas que lo soliciten, si bien aconsejarán en lo posible a los usuarios que realicen dicho trámite de forma no presencial (*SMS, Teléfono de Servicio de Atención a la Ciudadanía* o www.lanbide.euskadi.eus a través de *Mi Lanbidenet*).

Los traslados de la demanda de empleo desde otras comunidades autónomas se realizarán siempre en Oficinas Lanbide.

El paso en el aplicativo de intermediación de la situación en las demandas de *Alta con intermediación* a *Alta sin intermediación* sólo se podrá hacer desde Oficina Lanbide.

Se recomienda a las entidades colaboradoras que remitan a los usuarios para su atención directa en las oficinas de Lanbide en el caso de atención a personas extranjeras con acceso al mercado nacional de trabajo, cuando existan trámites administrativos pendientes o cambios en sus números de identificación personal derivados de los mismos.

La atención a cada persona **demandante de empleo o servicios** por parte de las entidades debe ser personalizada en función de sus circunstancias particulares.

Las entidades no podrán realizar la firma del Programa Integrado y Personal de Inclusión (PIPEI) señalado en la Ley 14/2022, de 22 de diciembre, del Sistema Vasco de Garantía de Ingresos y para la Inclusión.

1.1. PROCESO GENERAL DE ATENCIÓN.

La entidad primeramente realizará con todas las personas usuarias a atender una REVISIÓN DE LA DEMANDA (149954) que puede dar lugar a una ACTUALIZACIÓN DE LA DEMANDA (149952) y la puesta al día de su historial en Lanbide: *datos profesionales, experiencia, datos formativos, ámbitos de búsqueda, ocupaciones (los correspondientes a las 6 ocurrencias-posibilidades de ocupaciones solicitadas), cumplimentación de campos descriptivos, cumplimentación de información de capacidades y habilidades.*

Siempre que sea posible y preferentemente, la Valoración de Empleabilidad, la Construcción del itinerario y la posterior firma del Acuerdo Personal de Actividad será realizada en la oficina de Lanbide que le corresponda.

En relación con los historiales de los/las demandantes, se solicita a las entidades que cumplimenten en lo posible la descripción

deskribapena. Deskribapen horrek erreferentzia gisa balioko du etorkizunean pertsonari eskaini ahal izango zaizkion zerbitzuei buruz.

Deialdi honen bidez, laneko informazioan eta lan-orientazioan norberak erabiltzeko tresnak eskuratzeko aukerak handitu nahi dira. Lanbideren webgunearen aukerak ahalik eta gehien indartu nahi dira:

- *Orientazioa/Zure lan-merkatua/Zure lanbidea/Eskaintzak eta Prestakuntza.*
- *Orientazioa/Tailerrak.*
- *Orientazioa/Orientazio-bideoak*
- *NireLanbidenet (espazio pertsonala)*

2. PERTSONEK ZERBITZUA BALIATZEKO BIDEAK

Enplegurako orientazio-ekintza eta -zerbitzuak behar dituzten erabiltzaileek bi bide dituzte zerbitzua baliatzeko.

a) Lanbideko enplegu-bulegoetatik bideratutako pertsonak:

Bulegoek enplegu-eskatzaile gisa edo zerbitzu-eskatzaile gisa alta emanda edo etenda dauden pertsonen bidali ahal izango dizkiete, Orientazio Aplikazioaren (Erakunde Laguntzailerako Deribazioa) eta dagokion zerbitzu-eskaintzaren bidez, erakunde laguntzaileko teknikariek arreta eman ahal izan diezaieten eta deialdian jasotako orientazio-ekintza eta -zerbitzu presentzialei ekin diezaieten.

Erakundeek Zerbitzuen eskaintza/Nire eskaintzak fitxatik izango dute sarbidea parte-hartzaileen kudeaketa eta jarraipena egiteko: lokalizazioa telefonoz, SMSak bidaltzea, programari buruzko informazioa emateko e-maila eta pertsonen parte hartzeko gonbidapena.

Erakunde onuradunek erabateko arreta-lehentasuna emango diete Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko enplegu-bulegoek bideratutako pertsonen. Bideratze horiek bi motakoak izan daitezke:

Banakako deribazioak Lanbideko bulegoetatik (06 egoera zerbitzu-eskaintzan)

- Bideratze masiboak: (11 egoera zerbitzuen eskaintzan). Erreferentziako Lanbide bulegotik edo, hala badagokio, Lanbideko Zerbitzu Zentraletatik egingo da, bulego horrekin informazioa eman ondoren.

correspondiente al campo “Resumen del servicio”. Dicha descripción servirá de referencia de los posibles servicios a ofrecer en el futuro a la persona.

Se pretende, por medio de la presente convocatoria, aumentar las posibilidades de acceso de las personas a herramientas de auto-uso en información y orientación laboral. Se persigue potenciar al máximo las posibilidades de la web de Lanbide:

- *Orientación /Tu mercado laboral/ Tu profesión/Ofertas y Formación.*
- *Orientación / Talleres.*
- *Orientación / Vídeos de orientación*
- *MiLanbidenet (espacio personal)*

2. ACCESO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO

Las personas usuarias que requieran acciones y servicios de orientación para el empleo por parte de las entidades tendrán dos posibilidades de acceso al servicio.

a) Personas demandantes derivadas desde las oficinas de empleo de Lanbide.

Las oficinas podrán remitir, a través del Aplicativo de Orientación (Derivación Entidad Colaboradora) y la correspondiente oferta de servicios, a personas inscritas como demandantes de empleo o demandantes de servicios en situación de alta o suspensión para que el personal técnico de la Entidad Colaboradora pueda proceder a atender a las mismas, iniciando las acciones y servicios presenciales de orientación recogidos en la convocatoria.

Las entidades tendrán acceso desde la pestaña Oferta de servicios/Mis ofertas/a la gestión y seguimiento de los participantes: localización telefónica, envío de SMS, e-mail para proporcionar información del programa e invitación a la participación de las personas.

Las entidades beneficiarias darán prioridad absoluta de atención a aquellas personas que hayan sido derivadas por las oficinas de empleo de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo correspondientes. Las derivaciones podrán ser de dos tipos:

Derivaciones individuales desde oficinas Lanbide (*Estado 06 en oferta de servicios*)

- Derivaciones “masivas” desde la oficina Lanbide de referencia o en su caso desde Servicios Centrales de Lanbide previa información con dicha oficina. (*Estado 11 en oferta de servicios*).

Bulegoetatik (06 egoera) banakako eran bideratutako pertsonak erakunde kolaboratzaileen jakinarazpena jaso beharko dute gehienez ere 15 eguneko epean.

06 eta 11 egoerek gehienez 2 hilabeteko iraungipena izango dute. Hau da, une horretatik aurrera, bideratze horiek, egoera berean jarraitzen badute, "baztertuta" egoerara igaroko dira, eta libre geratuko dira beste programa eta/edo erakunde batzuetara bideratu ahal izateko.

a.1) Lanbideko bulegoetan Jarduerako Akordio Pertsonala (JAP) sinatuta duten pertsonak

- Erakundeak Lanbideko bulegoan sinatutako JAPean aurreikusitako pertsonarentzako zerbitzuak garatuko ditu.
- Erakundeak Jarduerako Akordio Pertsonal berria sinatzea proposatu dezake. Kasu horretan, beharrezkoa da erreferentziatzko tutoreari JAP berria egiteko baimena eskatzea Orientazio aplikazioaren "ekarpenak" eremua erabiliz. Erreferentziatzko tutorearen onospena eremu horren bitartez jasoko du erakundeak.

Erakundeak zerbitzu bakarrak eskaini eta garatu ahal izango ditu ("GIP gabeko zerbitzu alta"). Kasu horretan, oharren eremuan edo "Zerbitzuaren laburpena" eremuan justifikatu beharko da.

a.2) Lanbideko bulegoetan Enpleguko Akordio Pertsonala sinaturik gabeko pertsonak

- Baldin eta eskatzaileak aurreko sei hilabetetan ENPLEGAGARRITASUN-BALORAZIOA badu, hura errespetatuko da. Oinarritzko aldaketarik badago bakarrik aldatuko litzateke.
- Pertsona horrek ez balu izango aurretiazko ENPLEGAGARRITASUN BALIOESPEN bat, balioespen hori erreferentziatzko tutorearen bidez eskura daiteke, eta "Ekarpenak" funtzionalitatearen bidez bidali ahalko da.
- Halaber, erakundeak pertsonarekin JAP sinatu dezake; Hori egindakoan, erreferentziatzko tutoreari sinaduraren berri emango dio, "Ekarpenak" funtzionalitatearen bidez.
- Erakundeak zerbitzu bakarrak eskaini eta garatu ahal izango ditu ("GIP gabeko zerbitzu alta"). Kasu horretan, oharren eremuan edo "Zerbitzuaren laburpena" eremuan justifikatu beharko da.

Las personas derivadas de forma individual desde las oficinas (06) deberán ser contactadas por las entidades colaboradoras en un plazo máximo de 15 días.

Los estados 06 y 11 tendrán una caducidad máxima de 2 meses. Es decir, desde ese momento estas derivaciones si permanecen en el mismo estado pasarán a Estado "descartado" quedando liberadas para poder ser derivadas a otros programas y/o entidades.

a.1) Personas con Acuerdo Personal de Actividad (APA) firmado en Oficina Lanbide

- La entidad desarrollará los servicios ofrecidos a la persona que estén ya previstos en su APA firmado en la oficina de Lanbide.
- En su caso, la entidad podrá proponer la firma de un nuevo APA actualizado, solicitando para ello aprobación de realización de nuevo APA al tutor/a de referencia a través de la funcionalidad "Aportaciones" y recibiendo contestación afirmativa del mismo a través de dicha funcionalidad.

La entidad podrá ofrecer y desarrollar servicios únicos ("Alta servicios sin IPI"). En este caso se justificará su realización en el campo de observaciones o en el campo "Resumen del servicio".

a.2.) Personas sin Acuerdo Personal de Empleo firmado en Oficina Lanbide

- Si la persona tuviera una VALORACIÓN DE EMPLEABILIDAD previa en los últimos seis meses, se respetará. Sólo se modificará en el caso de cambios en su trayectoria.
- Si la persona no tuviera una VALORACIÓN DE EMPLEABILIDAD previa, se podrá realizar la misma con información al tutor/a de referencia a través de la funcionalidad "Aportaciones".
- Asimismo, la entidad podrá firmar un APA con la persona, comunicando la realización del mismo al tutor/a de referencia a través de la funcionalidad "Aportaciones"
- La entidad podrá ofrecer y desarrollar servicios únicos ("Alta servicios sin IPI"). En este caso se justificará su realización en el campo de observaciones, o campo "Resumen del servicio".

b) Lanbideren enplegu-bulegoetatik deribatua ez dauden eskatzaileak.

Erakunde laguntzaileak "**Deribazioa eskatu**" beharko du aplikazioaren bidez, eta automatikoki irekiko da Deribazioa hasteko aukera, eskatzaileak Lanbide aplikazioan bere datuetara sartzeko baimena eman ondoren.

Pertsona batek beste erakunde batean deribazioa eskatuta baino hasi gabea edukiko balu, **Orientazio Erakunde Aldaketa** egin daiteke **Deribazioa Hasi** ahal izateko, pertsona aurrez- aurre dagoela. Prozesu honek pertsonaren baieztapena eta sinadura beharko ditu.

Pertsona batek beste erakunde batean deribazioa hasita badu, pertsona horren buruzko ekintzak egin eta informatu ahalko dira erakunde horretatik edo bere Lanbideko bulegotik bakarrik.

Pertsonen arreta emateko, 2.a.1 eta 2.a.2 zenbakietan ezarritakoa beteko da.

3. BESTELAKO ARGIBIDEAK

Gogorazten da eskatzaileen datu pertsonalak eta profesionalak eskuratzeko aukera ematen duen tresna informatikoa bideratutako pertsonen soilik erabili ahal izango dutela arreta jaso ahal izateko edo deialdiaren esparruan zerbitzuak jaso ahal izateko deribazioa eskatzen duten pertsonen informazioa eskuratzeko.

Teknikariek ez dute deialditik kanpoko espedienterik edo bajaran dauden pertsonen espedienterik eskuratu, non eta ez duten aurrez aurre eskatzen alta emateko eta diruz lagun daitezkeen zerbitzuetan parte hartzeko.

Pertsonen orientazio-jarduerak amaitzean, erakundeak ENPLEGUTASUNAREN BALORAZIOA egitea proposatu ahal izango die pertsonen, eta, ondoren, erakundearekiko deribazioa amaituko da (BALIOZTEA AMAITU). Ildo horretan, adierazle bilakaerarako neurriak egon ahal izatea lortu nahi da.

Deialdi honetan, aplikazioan adieraziko da egiten diren aurrez aurreko zitazioetan pertsonen sinadurak nola jaso behar diren. Halaber, aplikazioan adierazi beharko da pertsonak hitzorduan azaldu diren edo ez.

Erakundeek jakinarazten diegu, 2023-25ko Enplegu Zentroen Deialdiari dagokionez, behin ebatzita, Lanbide dituen baliabideak erabiltzaileei emateko

b) Personas demandantes no derivadas desde oficinas de empleo de Lanbide.

La entidad colaboradora deberá "**Solicitar Derivación**" a través del aplicativo, y automáticamente se abrirá la posibilidad de **Iniciar Derivación**, previa autorización recogida de la persona para posibilitar el acceso a sus datos en el aplicativo Lanbide.

Si la persona posee una Derivación Solicitada y no Iniciada en otra entidad, estando ella presente, se puede proceder al **Traslado Entidad Orientación** para poder realizar el **Inicio de Derivación**. Este proceso necesitará la conformidad y firma de dicho traslado por parte de dicha persona.

Si la persona se encuentra con Derivación Iniciada en otra entidad, sólo se podrán realizar e informar acciones sobre esa persona desde esa entidad o desde su oficina de Lanbide.

Para la atención de las personas se seguirá lo establecido en los apartados 2.a.1 y 2 a.2

3. OTRAS INFORMACIONES

Se recuerda que la herramienta informática que permite el acceso a datos personales y profesionales de las personas demandantes únicamente deberá ser utilizada para el acceso a información de las personas derivadas para poder ser atendidas o que solicitan derivación para poder recibir servicios en el marco de la convocatoria.

Los/as técnicos se abstendrán de acceder a expedientes ajenos a la convocatoria o de personas en situación de baja, salvo que presencialmente las personas soliciten el paso a alta y puedan participar de los servicios subvencionables.

Al finalizar las actuaciones de orientación con las personas, la entidad podrá proponer a las mismas realizar una VALORACIÓN DE EMPLEABILIDAD y posteriormente se finalizará la derivación a la entidad (FINALIZAR DERIVACIÓN). Se persigue en este sentido que puedan existir medidas de evolución de los indicadores.

En esta convocatoria se sigue estableciendo, a través del aplicativo, el sistema por el cual se deberán recoger las firmas de las personas en las citaciones presenciales que se realicen. A su vez se deberá cumplimentar en el aplicativo la posterior comparecencia o no de dichas personas a las citas acordadas.

Se traslada a las Entidades la idoneidad de facilitar a los usuarios/as los recursos existentes de Lanbide en relación con la Convocatoria de Centros de Empleo

egokitasuna, informazioa bilatzeko aukerak eta auto erabiltzeko erremintak eskuratu ahal izateko; era berean, ahalbidetzea Entitate Laguntzaileek eta Enplegu Zentroek antolatutako taldeko aktibitateetan pertsonen parte hartu ahal izatea.

4. JASOTAKO ZERBITZUAK ERREGISTRATZEA ETA FAKTURATZEA.

Deialdiko 6.3.5. artikuluan begiratzen baldin badugu, badira bi baldintza erakundeek bete beharrekoak:

Jarduerei ekitean, honako hauek izango dituen azpiegitura bat edukitzea:

- a) Internetarako banda zabaleko sarbide eraginkorra, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuaren informazio-sistemarekin konektatzeko.
- b) Tableta grafikoko periferiko bat, sinadura biometrikoa jasotzeko euskarri moduan, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuaren informazio-sistemarekin konexioa duena, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak jakinaraziko dituen sistemaren espezifikazio teknikoei erantzun diezaien.

Alde horretatik, deialdi honetan, **zerbitzu presentzialak** erregistratu eta fakturatu ahal izango dira, baldin eta erabiltzaileek egindako sinadura biometrikoaren bidez jaso badira. Sinadura horretan, zerbitzuaren iraupena, data, ordua, zerbitzuaren laburpena eta emaitza jasotzen dira, eta, betiere, zerbitzua amaitzen den unean, bai banakako ekintzetan, bai taldeko ekintzetan.

Banakako zerbitzu **presentzialen** kasuan, sinadura zerbitzua amaitzen den unean jaso beharko da, edo, gehienez ere, zerbitzua amaitzen denetik 5 egun balioduneko epean.

Zerbitzu **ez-presentzialak** egin izanaren ebidentzia justifikatzeko, pertsonak erakundearen duen sinadura biometrikoaren bidez baliozkotuta egon beharko dute, edo, bestela, urruneko baliozkotzearen bidez, *Nire Lanbideneten* dagoen espazioan, zerbitzua eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita bost eguneko epean.

Era berean, arazo teknikoak izanez gero, **aurrez aurreko zerbitzuak** baliozkotu ahal izango dira, Nire Lanbidenet-en urruneko espazioren bidez.

Talde ekintzen kasuan parte hartzaile bakoitzak zinatutako beharko du egiten diren jardunaldi bakoitzean.

2023-25, una vez resuelta, para el acceso de las personas a posibilidades de búsqueda de información y herramientas de auto uso; Asimismo, posibilitar la opción de las personas a participar en actividades grupales realizadas por las propias entidades colaboradoras de orientación y la red de Centros de Empleo.

4. REGISTRO Y FACTURACIÓN DE SERVICIOS RECIBIDOS.

La convocatoria refiere en su artículo 6.3.5. la exigencia por parte de las entidades de:

Disponer en el momento de inicio de la actividad de una infraestructura que incluya:

- a) Un acceso eficiente a internet de banda ancha para la conexión al sistema de información de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.
- b) Un periférico de tableta gráfica como soporte de recogida de firma biométrica con conexión al sistema de información de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo que responda a las especificaciones técnicas del mismo y que serán comunicadas por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

En este sentido en la convocatoria presente únicamente se podrán registrar y facturar aquellos **servicios presenciales** que hayan sido informados como recibidos a través de la firma biométrica ejecutada por las personas usuarias en las que se recoge la duración, fecha, (hora) y resultado y resumen del servicio; siempre en el momento de la finalización del mismo, tanto en las acciones individuales como en las grupales.

La firma deberá recogerse, en el caso de servicios individuales **presenciales**, en el momento de la finalización del servicio, o como máximo en el plazo de 5 días hábiles a la finalización del mismo.

Para justificar la evidencia de la realización de los servicios **no presenciales**, los mismos deberán estar validados a través de la firma biométrica de la persona en la entidad o bien a través de su validación en remoto en el espacio existente en *Mi Lanbidenet* en un plazo de cinco días hábiles a contar desde el día siguiente de la prestación del servicio.

A su vez, en caso de problemas técnicos, también se podrán validar los **servicios presenciales** a través del espacio en remoto de *Mi Lanbidenet*.

En el caso de acciones grupales, se deberán firmar por cada participante cada una de las sesiones el día en que se realicen.

Erakunde onuradunei, aparteko mezu batean, sinadura biometrikoko tabletaren ezaugarriei eta zehaztapen teknikoiei buruzko jarraibideak bidaltzen zaizkie, eta, horrez gain, LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAren aplikaziora sartzeko jarraibideak.

5. LANBIDEREN BULEGOEN ETA ERAKUNDE KOLABORATZAILEEN ARTEKO KOORDINAZIOA.

Zenbait erreferentzia eta funtzionamendu-arau definitu behar dira Lanbideren bulegoen eta erakunde kolaboratzaileen arteko harremana ezartzeko, koordinazio eta eraginkortasun handiagoa lortu ahal izateko.

Erakundea kolaboratzaile bakoitzari erreferentziako Lanbideren bulego bat esleitzen zaio. Hortaz:

-Erreferentziako bulegoak bideratzeak (banakakoak eta/edo masiboak) egin ahalko dizkio erakunde kolaboratzaileari.

-Lanbideren gainerako bulegoek ere, hala badagokie, banakako bideratzeak egin ahalko dituzte erreferentziako bulegoa ez den erakundeetan.

-Erreferentziako bulegoak erakunde kolaboratzaileak egindako jardueraren segimendua egingo du, eta beharrezkoak diren koordinazio-ekintzak sustatuko ditu (egindako jardueraren kontsulta, bilerak, etab.)

-Erakunde kolaboratzaileak obligazioa du jasotako bideratzeen amaierako emaitzen berri emateko aplikazioan. ("Ekarpenetarako gunea")

-Bideratzea amaitu ondoren, Lanbidek, enplegu-eskatzailearekin batera, erakundeek garatutako lana eta lan horrek kalitatea ebaluatu ahalko du.

Era berean, orientazio-zerbitzua jaso duten pertsona eskatzaileekin egindako lanaren trazabilitatea hobetu nahi da; horretarako, orientazio-aplikazioan honako hauen bidez garatutako ekintzak islatu nahi dira:

-Behaketen eremua edo etorkizuneko "Zerbitzuaren laburpena" eremua: ***Emandako arretaren gainean teknikariak laburtutako eta idatzitako deskribapena, pertsonaren historian jaso dela bermatzeko.***

Erakundeei jakinarazi zaie egokia dela erabiltzaileei Lanbiden etorkizunean egongo diren baliabideak jakinaraztea, 2023-25 Enplegu Zentroen

Se envían a las entidades beneficiarias en correo separado instrucciones sobre las características y especificaciones técnicas de la tableta de firma biométrica necesaria e indicaciones sobre la misma para el acceso al aplicativo de LANBIDE-SERVICIO VASCO DE EMPLEO.

5. COORDINACIÓN ENTRE OFICINAS DE LANBIDE Y LAS ENTIDADES COLABORADORAS.

Se hace necesario definir unas referencias y pautas de funcionamiento que establezcan la relación entre las oficinas de Lanbide y las entidades colaboradoras, para conseguir una mayor coordinación y eficiencia.

A cada entidad colaboradora se le asigna una oficina de Lanbide de referencia, de forma que:

-La oficina de referencia podrá realizar las derivaciones (individuales y/o masivas) a la entidad colaboradora.

- El resto de las oficinas de Lanbide también podrá, en su caso, realizar derivaciones individuales a entidades de las que no sea oficina de referencia.

-La oficina de referencia realizará el seguimiento de la actividad realizada por la entidad colaboradora, y promoverá las acciones de coordinación que sean necesarias (consulta de actividad realizada, reuniones, contactos, etc.)

-Es obligación de la entidad colaboradora informar en el aplicativo de los resultados finales de las derivaciones recibidas. ("Espacio aportaciones")

-Tras la finalización de la derivación, Lanbide podrá evaluar junto con la persona demandante el trabajo desarrollado por las entidades y la calidad del mismo.

Asimismo, se pretende mejorar la trazabilidad del trabajo realizado con las personas demandantes que han recibido el servicio de orientación, mediante el reflejo en el aplicativo de orientación de las acciones desarrolladas a través de:

-Campo "observaciones" o campo "Resumen del servicio": ***Descripción resumida y redactada por el personal técnico de la atención prestada, para garantizar su constancia en el historial de la persona.***

Se traslada a las Entidades la idoneidad de facilitar a los usuarios/as los futuros recursos existentes de Lanbide en relación con la Convocatoria de Centros de Empleo

Deialdiaren bidez, pertsonen informazioa bilatzeko eta auto-erabilerarako tresnak erabiltzeko aukerak izatea; aldi berean, pertsonen aukera izan beharko lukete talde-jardueretan parte hartzeko orientazio-erakunde kolaboratzaileen eta Enplegu Zentroen sarearen bidez.

2023-25, para el acceso de las personas a posibilidades de búsqueda de información y herramientas de auto uso; a su vez, posibilitar la opción de las personas a participar en actividades grupales por las propias entidades colaboradoras de orientación y la red de Centros de Empleo.