



Formulario honetako datuak Eusko Jaurlaritzako Industria, Merkataritza eta Turismo Sailaren erregistro informatikoan sartuko ditugu. Eta horren berri jakinarazten dizuegu, 15/1999 Lege Organikoko (abenduarien 13ko legea, izaera pertsonaleko datuak babesteari buruzkoa) 5. artikuluan arautukoari jarraituz.

OHARRA:



Ondoren bete behar den dokumentuan, informazioa gorde deitzen den aukera ez da erantsi behar. Horregatik dokumentua bete aurretik, behar den informazio guztia eskura duzula ziurtatu egin behar da.

NOLA BETE FORMULARIOAK

PDF dokumentuak bistaritzen badituzu zure Web-arakatzailaren leiho batean, bertan jasotako formularioak Acrobat Reader bidez bete ahal izango dituzu, eta gero, formulario eta datuak Reader bertatik inprimatu.

Formulario bat betetzeko:

1.- *Eskua* tresna aukeratu.

2.- Kurtsoarea, bete nahi duzun eremuaren gainean jarri.

Kurtsoreak / forma hartzen duenean, testua idatzi daitekeela esan nahi du. Gezi forma hartzen duenean, berriz, aukera bat egin ahal izango duzu: eremua, egiaztapen-laukitxo, botoia edo zerrendako elementua.

3.- Testua idatzi ondoren, edo elementu, egiaztapen-laukitxo edo botoia aukeratu ondoren, ekintza hauetako bat egin ahal izango duzu:

- *Tab* sakatzen baduzu, eremu-aldaketa onartuko duzu eta hurrengo eremura pasako zara.
- *May.+ Tab* sakatzen baduzu, eremu-aldaketa onartuko duzu eta aurreko eremura pasako zara.
- *Return* edo *Intro* sakatzen baduzu, eremu-aldaketa onartuko duzu eta uneko eremuaren hautaketa ezeztatuko duzu.

Oharra: hainbat lerro dituen testu-eremuan, *Return* aukerak hurrengo lerroa eramango zaitu; ez du eremu-aldaketa balioztatzen, ezta uneko eremua ezeztatzen ere.

- *Esc* tekla sakatuz gero, eremu-aldaketari uko egiten zaio eta uneko eremuaren aukera ezeztatzen da.



4.- Orrialde bat bete aurretik, gomendagarria da, bat, bete beharreko informazio guztia eskura duzula ziurtatzea, eta bi, orrialde horretako eremuak bete ondoren, orrialdea inprimatzea:

- *Fitxategia > Inprimatu* aukeratu.

Batzuetan, testu irekia idazteko aukera ematen duten hainbat formulariotan (Proiektuaren Memorian, Jardueren Deskripzioan e.a.), gerta liteke utzitako tokia idatzi beharreko testua baino txikiagoa izatea, eta orrialde bat baino gehiago bete behar izatea. Kasu horietan, erreserbatutako lekua agortzen denean, alegia, betetzen ari zaren laukiaren lehen lerroa ezkutatu egin dela ikusten duzunean, honako hau esan nahiko du: idazteko zegoen espazioa agortu egin dela. Horregatik, esku artean duzun orria inprimatu egin beharko duzu. Horretarako, menu-barratik *Inprimatu* aukera hautatu eta orrialdea markatu; betetakoa inprimatua izango duzu eta ez duzu idatzia dagoena galduko. Gero, laukiaren barruan kokatu eta ESC tekla sakatu. Horren bidez, orrialdeko lauki hori hustu egingo duzu berriro, eta beraz, bertan idazten jarraitu ahal izango duzu. Errepikatu eragiketa hau, nahi duzun testu osoa laukian sartu arte.



AUTOLIKIDAZIOAREN TXOSTENA

L – 1 INPRIMAKIA

_____ jaunak/andreak, _____ NAN duenak,
_____ enpresaren, _____ IFZ duenaren, ordezkari gisa

Expte. Zenbakia: _____

honako **AUTOLIKIDAZIOA** egin du:

AURREKO EKITALDIETAN EGINDAKO ITZULTZEAK (Datuak eurotan)

	Aurreko urteetan egindako itzultzeen zenbatekoa
1. urtea: _____	
2. urtea: _____	
3. urtea: _____	
4. urtea: _____	
Guztira	

AURTEN EGIN BEHARREKO ITZULTZEAREN KALKULUA _____ (Datuak eurotan)

ZATI FINKOA

Aurrerakinaren guztizko osoa: _____	Aurrerakinaren 1/3aren bostena _____
-------------------------------------	--------------------------------------

ZATI ALDAKORRA (*)

Cash-Flow: (Irab. gar.+amortiz.+horn.) _____	Cash-Flowaren %15: _____
Salmenta garbiak: _____	Salmenta garbien %4: _____
	Salmenta garbien %1: _____

(*) Cash-flowaren %15 eta salmenten %4 kalkulaterakoan lortutako zenbatekoen arteko txikiena adierazi beharko du enpresak, betiere salmenten %1ekoa baino txikiagoa ez bada. Hala bada, hori adierazi beharko da.

ITZULTZEAREN ZENBATEKOA (zati finkoa+dagokion zati aldakorra)(1)	
--	--

KALKULUAREN DIFERENTZIENGATIKO DIFERENTZIA +/-ak (aurreko ekitaldia) (2)	
--	--

BERANDUTZAKO INTERESAK (Interes tasa: _____ ; egunen kopurua: _____) (3)	
--	--

EGIN BEHARREKO ITZULTZEAREN ZENBATEKO OSOA (1+2+3)	
--	--

eta **AITORTZEN DU** _____ datan egin duela aurreko zenbateko horren diru-sartzea.

------(e)n, -----ko -----ren -----(a)n



GAUZATU Industria

Sinadura eta zigilua

AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

(AUTOLIKIDAZIOA)

1. Auditoretzaren txostena edo reintegroaren autokitapenaren kalkulorako kontuan hartu den sozietateen zergen altopenaren fotokopia
2. Egindako Bankuko transferentzien kopiak.