

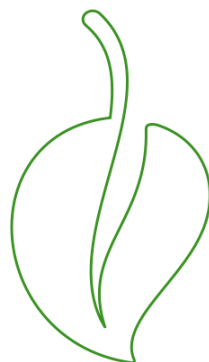


HEZKUNTZA SAILA
Hezkuntza Sailburuordetza
Hezkuntza Ikuskaritza

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
Viceconsejería de Educación
Inspección de Educación



hezkuntza ikuskaritza



EAEko Hezkuntza Ikuskaritza
Urteko Plana - 2023-24 ikasturtea



AURKIBIDEA

1.	SARRERA	3
2.	TESTUINGURUA ETA JUSTIFIKAZIOA	4
3.	ESKU HARTZEKO ARDATZAK	7
4.	2023-2024 URTEKO PLANAREN HELBURUAK	9
5.	KALITATE SISTEMA	13
6.	2023-2024 IKASTURTEKO EKIMENAK	17
6.1.	Ekimen giltzarriak 2023-2024 ikasturtean	17
6.2.	2023-2024 Ikasturteko ekimenen zehaztapena	20
6.3.	Saileko programa-proiektuak: Eraldatzen eta Hedatze	26
6.4.	Ikuskariaren koaderno eta Ikastetxeetan datu bilketa	26
7.	EUSKALDUNTZEA ETA EUSKARAREN NORMALKUNTZA	27
8.	IKUSKARITZAREN FORMAZIOA.	27
9.	IKUSKARITZA-FUNTZIOAREN EBALUAZIOA	28
10.	LURRALDEETAKO URTEKO PLAN OROKORRA ZEHAZTEA	29
11.	2023-2024 URTEKO PLANAREN EBALUAZIOA ETA EGUNERATZEA	29
12.	URTEKO PLANAREN EGOKITZAPENAK	29
I.	ERANSKINA	31
	Urteko Planaren egokitzapenak	31
	Ikaskuntza, berrikuntza eta hobekuntza	31
II.	ERANSKINA	32
	Ikastetxeak hobetzen laguntzea	32
	Eskubide eta betebeharren bermea-arauen kontrola	35
	Bizikidetza - Gatazkak konpontzea	38
	Programen jarraipena - Sistemaren helburuak	39
	Beste prozedura eta batzorde batzuk	40
	Hezkuntza Sailarekin lankidetzan aritzeko jarduerak	42



1. Sarrera

Aurkezten dugun 2023-2024ko Hezkuntza Ikuskaritzaren plan hau 2023-2026 hirurteko planaren lehena da. Hau horrela, aurtengo planak atzera begira ez ezik, aurrera begira ere egon beharko du: atzera begira, azken hiru urtekoan izan ditugun hutsuneak zuzentzeko eta ondo egindakoa sendotzeko; aurrera begira, mugimendu etengabea dagoen gizarte batek eskatzen dituen erronkei erantzuteko, hauek identifikatuz eta, ahal denetan, aurre hartuz.

Atzera-aurrerako begiratu hau da Hezkuntza Ikuskaritzaren 2023-2026 hirurtekoaren oinarri, guztion artean, elkarlanean, diseinatu eta landu duguna. Elkarlan hau egiazkoa izan dadin, ezinbestekoa izango da plantilla osoa osatzen dugunon garapen profesionala, inplikazioa eta kide izatearen sentimendua hauspotzea.

Azken urteotako planetan bezala, aurtengo plana egiteko garaian kontuan hartu dira, besteak beste, honako hauek: 2020-2023 hiru urteko planaren ondorioak; 2022-2023 ikasturteko barne eta kanpo auditoretzen emaitzak; asebetetze galdetegiak; eta, bereziki, AZ eta lan-taldeetan egindako lanean jasotakoak.

Hau esanda, garbi dugu, Hezkuntza Ikuskaritzaren planak (hirurtekoak nahiz urterokoak) diseinatzeko eta egiteko garaian ikuskari guztion parte hartzeak aktiboa behar duela izan. Helburu hori lortze aldera, aurtengo planak bide horretan beste urrats bat eman du eta 2023ko uztailaren 14an ikuskari guztiekin egindako bilkuran jasotakoa hartu du aintzat. Bide hau hobetzen eta sakontzen joatea izango da datozen urteotako erronka nagusienetarikoa bat.

Urteko plan honek, esan bezala, hirurtekoan ezarritako helburuak izango ditu oinarri, eta hauek, ikuskaritzaren esku-hartzearen hiru ardatzi erreparatuz landuko dira: Ikuskaritzari begira, Ikastetxeei begira eta Saileko gainerako zerbitzuei begira. Ikastetxeei begira dagokionean, aurtengo ikasturtean aparteko garrantzia hartzen jarraituko du curriculum berriaren ezarpenak; Ikuskaritzari dagokionean eta, *ad intra* ari garelarik, ikuskarion formazio integralari azpimarra egitea ezinbestekoa dela irizten diogu, hezkuntzan ematen ari den berrikuntza-prozesuan erreferente bihur gaitezen; eta, azkenik, Hezkuntza Sailaren gainerako zerbitzuei dagokienean, lanean jarraituko dugu, bereziki, sailburuordetzak ezarritako lan-ildoekin bat eginez, horietatik ondorioztutako aholkularitza emanez, jarraipena eginez eta ebaluazio prozesuetan parte hartuz, betiere, sistemaren kalitatea lortze aldera.

Ezin ahantz dezakegu, halaber, etorkizuneko euskal hezkuntza-sistema diseinatzen ari den une honetan, Hezkuntza Ikuskaritzak eredu behar duela izan, hezkuntza-komunitateari begirada profesionala, independentea eta kualifikatua eskainiz, eta guztion artean eraikitzen ari garen bide horretan, urteko plan hau tresna ezin egokiagoa dela ziur gaude.

Testuinguru horretan, Hezkuntza ikuskaritzaren interes taldeen behar berrituetara egokitzeko ahalmena duen Ikuskaritza izan nahi dugu, deskasteko gaitasuna duena eta deskasitakoak utzitako hutsunea behar berrietara egokitutako estrategiekin betetzeko abilezia izango duena. Hau guztia, duela hiru ikasturte ikuskari guztion artean eguneraturiko ikuskaritzaren Misionan, Ikuspegian eta Balioetan oinarriturik.

Ingurumaria honetan, bizi gaituen hamarkadan hezkuntza ikuskariaren profil konpetentzial gaurkotua definitzea ezinbestekoa da, gure jardunak eskola komunitateari balio erantsia eskainiko badio.

Orobat, euskara ardatz duen Euskal Hezkuntza Sistema eleaniztun batean ikuskarion jardun profesionalean euskareriko dugun jarrerak aparteko garrantzia hartzen duela sinetsita gaude. Hari-mutur horretatik tiraka, urteko plan hau testuinguratzen duen aitzinsolas honetan egoki irizten diogu Ikuskaritza arautzen duen 98/2016 DEKRETAUak gai honen inguruan jasotzen duena azpimarratzea: *Formazio eta euskararen erabileraren sustapena lehentasunezkoak izango dira Hezkuntza Ikuskaritzaren Urteko Planetan*

Azkenik esan, urteko plan honek, azken urteotakoak bezala, aitzinsolas honen eta testuinguruaren azterketa baten ondoren, 2023-2024 ikasturterako planteatutako helburuak eta horiek lortzea erraztuko duten ekimenak aurkezten dituela, besteak beste.

Hau guztia kontuan hartuta, aurkezten da 2023-2024 urteko Hezkuntza Ikuskaritzaren Plana, gizarteak hezkuntza arloan dituen premia aldakorrei eraginkortasunez erantzuteko tresna gisa.





2. Testuingurua eta justifikazioa

2023-2024 urteko plan hau honako testuinguru-elementu hauek baldintzatuko dute bereziki:

a. Aldaketak ikuskaritzako plantillan

2023-2024 ikasturteak aldaketa esanguratsuak ekarri ditu ikuskaritzako plantillan. Ikuskaritza zentrolean eman den aldaketaz gain (ikusari zentral berria) kontuan hartu behar dugu 2023ko ikasturte hasieran Ikuskaritzan sartu diren ikuskari berriak.

Honetaz guztiaz gain, azken urteotan bezala, datozen urteetan jubilazio kopuru esanguratsua aurreikusten denez, arreta berezia jarri behar da erakundeak ezagutza galtzeko duen arriskua ahal den neurrian saihesten edo arintzen lagunduko duten estrategietan.

Planteatzen diren erronka berriei aurre egiteko, beharrezkoa da ikuskariok ezagutza eta esperientzia izatea. Hori dela eta, ezagutza eta esperientzia hori ahalik eta arinen eskuratzea ezinbestekoa da aipatu erronkei ekiteko. Beraz, tutoretza, formazio, autoebaluazio eta hautapen prozesuetan sakontzen jarraitu behar dugu, zerbitzuaren beharretara eta hezkuntza-komunitateari eskaini behar dion erantzunera egokitutako gaitasunak erreferentziatzen hartuta. Gaitasun horiek zehaztuko dituen profil kompetentziala ondo definitua izatea (amaitua esan nahi baita) ikasturte honetan landu beharreko beste zeregin nagusietako bat izango da.

b. Ikastetxeetatik eta hezkuntza-administrazioko beste zerbitzu batzuetatik datozen eskarien kopurua eta konplexutasuna handitzea

Ikuskaritza-zerbitzuak programatutako jardueraz gain, lankidetzaz jarduerak egiten dira administrazio-prozesuen kudeaketan, arautegi berrien diseinuan, formazio-prozesuetan, herritarren eskakizunei erantzuteko lanetan, besteak beste.

Hori dela eta, Ikuskaritza-zerbitzuak ahalik eta eraginkortasun handiena bilatu behar du bere zereginetan, eta lehentasun-irizpideak ezarri behar ditu bere jardueren garapenean.

Horretaz gain, ikuskaritzaren eraginkortasuna areagotze aldera ditugun prozesuen berrikuspenera egin behar dugu eta aurtengo ikasturterako zehaztuko diren gaikako lan-taldean arteko lotura bermatu. Ariketa horrek azken urteotan indarrean egon diren prozesuen kopurua doitzea ekarri behar du eta, horrenbestez, gure jarduna egiazko beharretara egokitu.

c. Hezkuntza Sailaren planak eta proiektuak

Hezkuntza Ikuskaritzaren eginkizunetako bat da Hezkuntza Sailak sustatutako programen jarraipena egitea, lortu nahi diren helburuen lorpen-maila egiaztatzeko. Gainera, helburu horietako asko diseinatzen eta garatzen laguntzen du.

Hona hemen plan eta programa aipagarrienetako batzuk: Eraldatzen Programa; Eusle-Euskarazko hizkuntza-komunikaziorako gaitasuna indartzea; Hedatze; Digitalizazio Plana; Zuzendaritza eta Lidergoa; Metodologia berriak; Bizikasi ekimena; Curriculum berriaren plangintza eta ebaluazioa ereduak; kompetentzien garapena; tutoretza-planak; lege organiko berriaren ondoriozko arauaren garapena (curriculumaren garapena, ebaluazioarena...); etab.

Hauek guztiek planteatutako dizkiguten erronkei eta aukerei aurre egiteko Ikuskari guztion formazioak egundoko garrantzia hartzen du. Formazioa saio hauen ebaluazioetan jasotako emaitzak izango dira hurrengoetako formazio saioen gidari.

d. Ikuskatze Memoriaren ondorioak

Zuzendaritzak egindako berrikuspenera, eranskinetan, ikastetxeetan egiten diren jardueren emaitzen memoria (ikuskatze-memoria) jasotzen du. Bertan, talde arduradun bakoitzak proposamenak egiten ditu Ikuskaritzaren esku-hartzea





hobetzeko eta, hala badagokio, bideratzeko. Gainera, hezkuntza-sistemaren egoerari buruzko datuak eta ondorioak jasotzen dira.

e. Gogobetetze-inkestak

Urteko Ikuskaritza Planean jasotako jardueri eta ikastetxeetan egiten diren moduari buruzko iritzia jasotzeko, besteak beste, ikuskariei, administrariei, ikastetxeei eta Administrazioaren beste zerbitzu batzuei zuzendutako gogobetetze-inkestak erabiltzen dira. Galdetegi anonimo horien bidez jasotako informazioa ikuskatze-batzordean aztertzen da, eta bereziki kontuan hartzen dira interes-talde bakoitzak egindako proposamenak.

f. Auditoretzen emaitzak

Plan honen helburuak formulatzean, kontuan hartu dira barne- eta kanpo-auditoretzen emaitzak.

g. Digitalizazio-prozesuetan aurrerapenak. Tresna informatiko berriak

Ikuskaritzak berea duen V-92a aplikazio informatikoaz gain, azken ikasturteetan, gorakada nabarmena izan dugu bestelako tresna informatikoen erabileran: Office 365 (SharePoint, Onenote, Outlook egutegia, Forms, Teams...). Horretaz gain, administrazio-kudeaketarako Tramitagune plataformak gero eta presentzia handiagoa hartzen ari da gurean. Ikasturte honetan, tresna horiek edo beste batzuek Ikuskaritza-zerbitzuari eskaini diezazkioketen aukera berrietan sakondu behar dugu eta, horretarako, tresna digital hauek eskaintzen dizkiguten aukerak baliatu ahal izateko, hemen ere, formazioaren garrantzia azpimarratu nahi dugu.

V-92ari dagokionez, gurean dugun bitartean, duguna hobetzen jarraitu behar dugu. Horretarako, bi bide aurreikusten ditugu urteko plan honetan: V-92 AZ-ren lan-taldea indartzearen beharra, batetik; eta, EJIkoekin harreman-sare egonkor eta sistematizatu bat eraikitzea, bestetik. Testuinguru horretan EJIkoek ikastetxeekin egiten dituzten bileratan presente egon behar dugu, besteak beste, ikastetxeek dituzten eskarien berri izateko.

Guztiarekin bide bat eraikitzearen beharra ikusten dugu, maneiatzen ditugun datu ugarien erabilpen jasangarria egite aldera. Bide horretan, EJIkoekin jada adostua dugu ikasturte honetarako, hainbat jardueratan erabiltzen ditugun datuen ustiaketa hobetzeko aztertze-lan bat hasiko dutela (zuzendaritza taldeen ebaluazioa eta praktiketako funtzionarioen datuen trataera).

Digitalizazio planean sakontzen jarraituko dugu eta konpetentzia digitalaren akreditazioan urratsak emango ditugu.

h. Ikuskaritzaren Misioa, Ikuspegia eta Balioak eta Zerbitzuen Katalogoa

2020-2021 ikasturtean Ikuskaritzaren misioa, ikuspegia eta balioak berrikusi ziren, Ikuskaritzako kide guztiek parte hartu zuten lan-saio telematikoen bidez. Gainera, Zerbitzuen Katalogo bat egin zen, hezkuntza-komunitateko sektore bakoitzari Ikuskaritzak ematen diona ezagutarazteko. Ikasturte honetan ere dagokion hedapen-prozesuarekin jarraitu behar dugu.

i. Arau-ingurumari berria

2022-2023an curriculum dekretu berriak argitaratu ziren. Horien garapenean, ikuskaritzak adi egon beharko du oso, izan ere Hezkuntza Ikuskaritzak garapen- edo/eta aholkularitza-prozesuetan esku hartuko baitu.

Gainera, ezinbestekoa ikusten da ikuskari guztiei zuzendutako formazio-prozesuekin jarraitzea curriculum berriaren ezarpenaren eta ebaluazio eredu berrien inguruan bereziki. Hau guztia ikastetxeei arau-aholkularitza emateko lana ahalik eta eraginkortasun handienarekin egin dezagun.





j. 2022-2023 ikasturtean garatutako formazioen emaitzak eta Ikuskaritzako langileek adierazitako behar berriak

2022-2023 ikasturteko azken hiru hilabetean egindako gogobetetze-inkestan, ikuskariek hainbat formazio-eremu proposatu zituzten, eta, horien artean, honako hauek nabarmentzen dira: Curriculum berriaren inguruko formazio sakona (gehien errepikatzen dena); gaitasunetan oinarritutako curriculum-ebaluazioa; irakasteko eta ikasteko metodologia berriak; formazio juridikoa eta hezkuntza-araudia; eskaerak kudeatzeko tramitaguneari buruzko formazioa; OFFICE 365 informatika-aplikazioak; ikasleen ongizatea: eskola-jazarpena; jokaera suizidak; bitartekaritza; zuzendaritza-funtzioaren ebaluazioa; etab.

k. Beste lorpen edo produktu garrantzitsu batzuk

Azken hiru ikasturteotan, aurrera egin da, besteak beste, honako prozedura hauetan:

- Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntza Ikuskaritzaren zerbitzuen katalogoa eta Misiorenen, Ikuspegiaren eta Balioen berrikuspen berria.
- Web orria eguneratzea.
- Irakaskuntzako kompetentzia-profilaren dokumentu deskribatzailea.
- Ikuskaritza-eginkizunaren kompetentzia-profilaren bertsio berria.
- Ikuskaritza-eginkizunaren kompetentzia-profila erreferentziatzen hartuta, zerbitzu-eginkizunetan dauden ikuskariek ebaluatzeko eta praktiketako ikuskariek autoebaluatzeko dokumentua.
- Excel aginte-taula, urteko planaren helburuen jarraipena egiteko.
- Hezkidetzak: formazio-pilulak.
- Ezagutza transmititzeko plana.
- Zerbitzuan sartzen diren pertsonen tutoretza-plana (harrera-planaren zati gisa)

Ikasturte honetan beharrezkoa izango da horietako batzuk osatzen joatea, beste batzuen jarraipena egitea, dagozkionak ebaluatzea eta ebaluazio horren ondoren erabakiak hartzea.

Faktore horiek kontuan hartuta, hurrengo puntuan azaltzen diren helburuak planteatzen dira. Hala ere, azpimarratu behar da horiek hezkuntza-sistemaren premia aldakorrei erantzun egokia emateko egoerak eskatzen duen zuhurtziaz eta malgutasunez landu behar direla.



3. Esku hartzeko ardatzak

Ikuskaritzaren egitekoak ardatz jakin batzuen bidez garatzen dira. Horiek helburuak lortzeko erreferente izango dira, eta Ikuskaritza-jarduerari koherentzia emango diote ikuspegi orokor batetik. 3 dira 2023-2026 hiru urteko planean ezarritako ardatzak:

1. Ikuskaritza (A1)
2. Ikastetxeak (A2)
3. Lankidetzak (A3).

Hala ere, adierazi behar da garatu beharreko jarduera gehienek hirurei dagozkien esparruetan eragiten dutela, erkidego honetako Hezkuntza Ikuskaritzak hartu duen izaera sistemikoa eta holistikoa zentroen ikuskatze-ereduaren arabera diseinatzeko eta garatzen baitira.

Hiru ardatza horietatik sei eremu orokor eratortzen dira 2023-2026 hiru urteko planean, eta horiek izango dira 2023-2026 ikasturteko zazpi helburuen iturri:



ARDATZA (A)

A1: IKUSKARITZA

ER1: IKUSKARITZAREN HOBEKUNTZA

A2: IKASTETXEAK

ER2: IKASTETXEETAN ERAGITEKO ESTRATEGIAK

ER2.1: IRAKASLEAK

ER2.2: LIDERGOA

ER2.3: IKASLEEN ONGIZATEA

ER2.4: ERALDAKETA PEDAGOGIKOA

A3: LANKIDETZA

ER3: LANKIDETZAREN SUSTAPENA

2023-2026 Helburuak

1.- Egun dugun antolaketa eta kudeaketa-sistema, behar berrietara egokitzea.

2.- Ikuskaritza-zerbitzuaren gaitasun profesionalaren hobekuntza sendotzen jarraitzea.

3.- EAEko ikastetxeetako irakasleen gaitasun profesionala hobetzea.

4.- Ikuskaritza Ikastetxeko lidergoan eragiten jarraitzea, zuzendaritza funtzioaren diseinu berria inplementatuz, eta zuzendaritza proiektuen kalitatea areagotzen lagunduz.

5.- Araudiak hezkuntza-komunitateari aitortzen dizkion eskubideak eta betebeharrak bermatzeko, ikasleen ongizatea sustatzeko estrategiak garatzea, elkarbizitza probentziotik eraginez.

6.- Hezkuntza ingurunearen eraldaketa positiboa ardatz, Curriculum berriaren inplementazioaren ikuskatzea egitea, arreta berezia jarriz ikasleen ebaluazio hezitzailean.

7.- Hezkuntza-administrazioarekiko lankidetzaren eta, oro har, gizarteari ematen zaion erantzuna hobetzen aurrera egitea.



4. 2023-2024 Urteko planaren helburuak

Belztuta daudenak dira 2023-2024 ikasturte honetako berariazko helburuak.

2023-2024 Helburuak

1. ARDATZA

1. Egun ikuskaritzan dugun antolaketa eta kudeaketa sistema behar berrietara egokitzeko, egun dugun antolaketa aztertzea eta proposamenak egitea.
2. ISO 9001:2015 ziurtagiria mantentzea eta kudeaketa aurreratuaren ereduaren aurrera egitea, ebaluazioa eskatuz.
3. Dekretuak eguneratzeko lege esparrua aztertzea.
4. Ikuskariaren profila eta menperatu beharreko kompetentzien markoa eguneratzea.
5. Ikuskari berrien harrera-prozesua berrikustea
6. **Ikuskarien gaitasun digitala areagotzea.**
7. Lanpostuak betetzeko hautaketa-prozesuak deitu eta LEP antolatzeko prozedura abian jartzea.

2. ARDATZA

8. **Irakaskuntza funtzioaren ebaluazioaren aurrera egitea.**
9. Eskola komunitateko kideen eskubideak eta betebeharrak gauzatzeko ikuskaritzak egiten dituen zereginak dagozkien prozeduren arabera jardutea, horiei buruzko informazioa izatea eta beharrezkoak diren doikuntzak egitea.
10. **Ikastetxeetako lidergoan eragiten jarraitzea.**
11. **Ikasleen ongizatea sustatzeko estrategiak garatzea, elkarbizitziari probentziotik eraginez, Bizikasik ezartzen duenari jarraituz.**
12. **Curriculum berriaren inplementazioaren ikuskatzea egitea, arreta berezia jarritz antolaketan, ikasleen ebaluazioan eta BeAren eginkizunetan.**


3. ARDATZA

13. Administrazioak eta herritarrek (Zuzenean, erregistro elektronikoa, Tramitagune, eta abar) egiten dituzten eskaerak biltzeko eta kudeatzeko egungo prozedurak aztertzea, diseinatzea, ebaluatzea eta aditzera ematea, eraginkorragoak izan daitezten...
14. 2023-2024 ikasturtean indarrean dauden hezkuntza sailaren proiektuen garapenean eta ebaluazioan parte hartzea: Eraldatzen, Hedatze.
15. Ikuskaritzako web orria eguneratuta edukitzeko prozedurak ezartzea, ikastetxeentzat eta, oro har, herritarrentzat interesgarria den informazioarekin.
16. Ingurune hurbileko, Estatuko eta Europako ikuskaritzekin lankidetzan aritzea, bai eta hezkuntza-inguruneke beste erakunde batzuekin ere, berrikuntza sustatzen duten jardunbide egokiak trukatzeko.









Jarraian, **2023-2024 urteko helburuak (h)** eta haien lorpen-adierazleak aurkezten dira, 2023-2026 hiru urteko planaren helburu **(H)** bakoitzari lotuak.

Hiru urteko helburuak	2023-24 Ikasturteko helburuak	Helburuaren lorpen adierazleak
H1. Egun dugun antolaketa eta kudeaketa-sistema, behar berrietara egokitzea.	h1. Egun ikuskaritzan dugun antolaketa eta kudeaketa sistema behar berrietara egokitzeko, egun dugun antolaketa aztertzea eta proposamenak egitea.	Egungo antolaketa aztertzeko eta hobekuntza proposamenak egiteko dinamikak martxan jarri dira: berariazko galdetegiak; foroak; lan-taldeak, etab.
	h2. ISO 9001:2015 ziurtagiria mantentzea eta kudeaketa aurreratuaren eredu aurrera egitea, ebaluazioa eskatuz.	Kalitatea kudeatzeko sistema (UNE-EN ISO 2015)ren jarraipena egin da eta Kudeaketa Aurreratuaren ebaluazioa eskatu da.
	h3. Ikuskaritzari buruzko dekretuak eguneratzeko lege esparrua aztertzea.	Ikuskaritzaren Dekretuak eguneratzeko beharrezkoa den lege markoa aztertu da.
H2. Ikuskaritza-zerbitzuaren gaitasun profesionalaren hobekuntza sendotzen jarraitzea.	h4. Ikuskariaren profila eta menperatu beharreko kompetenzien markoa eguneratzea.	Egun dugun ikuskarien profila eredu konpetentzialetara egokitu da.
	h5. Ikuskari berrien harrera-prozesua berrikustea.	Harrera prozedura dokumentatu da eta talde arduradun bat prestatu da.
	h6. Ikuskari guztion formazioa ikuskaritzak dituen behar berrietara egokitzea.	a. Lan talde giltzarriek formazioa antolatu dute ikuskari guztientzat. b. Lan taldeak beraien gaitan prestatzeko jarduerak definitu dira. c. Formazio saioen edukiak konpartitzeko dinamikak diseinatu eta martxan jarri dira.
	h6.1.  Ikuskarien gaitasun digitala areagotzea.	Ikuskarien %80ak B1 akreditazioa lortu du.
	h7. Lanpostuak betetzeko hautaketa-prozesuak deitu eta LEP antolatzeko prozedura abian jartzea.	LEPa egiteko idatzizko eskaria bidali zaio Langileak Kudeatzeko Zuzendariari.





H3. EAEko ikastetxeetako irakasleen gaitasun profesionala hobetzea.	h8.  Irakaskuntza funtzioaren ebaluazioan aurrera egitea.	Irakasleen profila zehaztu da eta ebaluazio tresna sortu da.
H4. Ikuskaritza Ikastetxeko lidergoan eragiten jarraitzea, zuzendaritza funtzioaren diseinu berria inplementatuz, eta zuzendaritza proiektuen kalitatea areagotzen lagunduz	h9.  Ikastetxeetako lidergoan eragiten jarraitzea.	a. Zuzendarien mentorizazioa proiektudun zuzendarien %30i eskaini zaio. b. Kalitate edo Lidergo taldeetako kideak kudeaketa aurreratuan formatu dira c. Ez ohiko izendapena duten zuzendariak ebaluatu dira eta horretarako dokumentazioa eta prozedura definitu dira d. Proiektu onak identifikatzeko irizpideak ezarri dira.
H5. Araudiak hezkuntza-komunitateari aitortzen dizkion eskubideak eta betebeharrak bermatzeko, ikasleen ongizatea sustatzeko estrategiak garatzea, elkarbizitzari probentziotik eraginez.	h10.  Ikasleen ongizatea sustatzeko estrategiak garatzea, elkarbizitzari probentziotik eraginez, Bizikasik ezartzen duenari jarraituz.	a. Jazarpen kasu guztien jarraipena %100ean egin da. b. Jazarpen galdetegietan erregistratu dira ikuskariaren eskuhartze zehatzak c. Ikastetxeen eranskinak Hezigunearen bitartez bidali dira. d. Jokabide suiziden aurrean ikuskaritzan jasotzen diren kasuen aurrean prozedura zehaztu da. e. Gutxienez 2 bilera burutu dira berritzegune eta kanpo erakundeekin.
H6. Hezkuntza ingurunearen eraldaketa positiboa ardatz, Curriculum berriaren inplementazioaren ikuskatzea egitea, arreta berezia jarri ikasleen ebaluazio hezitzailean.	h11.  Curriculum berriaren inplementazioaren ikuskatzea egitea, arreta berezia jarri antolaketa, ikasleen ebaluazioan eta BeA figuraren eginkizunetan.	a. Programazioak ikastetxeen %20ean gainbegiratu dira eta erregistratu da. b. Ebaluazio hezitzailearen ereduaren inplementazioa Ikastetxeen %20ean jarraitu eta erregistratu da c. Ikastetxeetan metodologia eta antolaketa. ikasleen garapen kompetentzialaren baitan zehaztu eta diseinatu dela ikuskatzeko, ikastetxeen %20ean gela behaketa egin da eta erregistratu da.





		<p>d. Berritzegunean curriculum eta ebaluazioa lantzen duten taldeekin gutxienez hiru hilean behin bilerak egin eta aktak jaso dira.</p>
<p>H7. Hezkuntza-administrazioarekiko lankidetzeta eta, oro har, gizarteari ematen zaion erantzuna hobetzen aurrera egitea.</p>	<p>h12. Administrazioak eta herritarrek (Zuzenean, erregistro elektronikoa, Tramitagune, eta abar) egiten dituzten eskaerak biltzeko eta kudeatzeko egungo prozedurak aztertzea, diseinatzea, ebaluatzea eta aditzera eman, eraginkorragoak izan daitezen.</p>	<p>Hezkuntza Saileko informatika alorreko arduradunekin 3 koordinazio bilera egin dira.</p>
	<p>h13. 2023-2024 ikasturtean indarrean dauden hezkuntza sailaren proiektuen garapenean eta ebaluazioa parte hartzea: Eraldatzen, Hedatze.</p>	<p>Proiektu hauetaz arduratzen diren batzordeetan parte hartu da.</p>
	<p>h14. Ikuskaritzako web orria eguneratuta edukitzeko prozedurak ezartzea, ikastetxeentzat eta, oro har, herritarrentzat interesgarria den informazioarekin.</p>	<p>Ikuskaritza zentralaren eta Saileko web-orriaz arduratzen den taldearen arteko komunikazioaren erregistroa egin da.</p>
	<p>h15. Ingurune hurbileko, Estatuko eta Europako ikuskaritzekin lankidetzan aritzea, bai eta hezkuntza-inguruneko beste erakunde batzuekin ere, berrikuntza sustatzen duten jardunbide egokiak trukatzeko.</p>	<p>SICI-ko tailerretan parte hartu da eta plantilari horren berri eman zaio. SICI-ko asanblada orokorra gauzatu da. STESSIE proiektuaren tailerretan parte hartu da eta plantilari horren berri eman zaio. STESSIE proiektuaren tailer bat antolatu da.</p>



5. Kalitate Sistema

Hezkuntza ikuskaritzaren makroprozesuak eta prozesuak

Urteko plan honen helburuak lortzeko jarduera-ildoak eta martxan jarri beharko diren jarduerak deskribatu aurretik, jarduera horiek kudeatzen diren markoaren azalpen labur bat egin behar da.

Hirurteko Plan Orokorrean -misioan, ikuspegiari eta balioen markoan adierazitako helburuak lortze aldera orientatzen ditu bere helburuak plan horrek- erabilitako ikuspegitik abiatuta, EAEko Hezkuntza Ikuskaritza, kalitatea kudeatzeko ISO 9001-2015 sistemaren arabera, ondorengo makroprozesuetan antolatzen da:

- **MP 01.-** Estrategia, Planifikazioa eta antolaketa.
- **MP 02.-** Zerbitzuak identifikatu eta ematea.
- **MP 03.-** Giza baliabideen kudeaketa.
- **MP 04.-** Dokumentuen kudeaketa.
- **MP 05.-** Baliabide materialen kudeaketa.
- **MP 06.-** Neurketa, analisisia eta hobekuntza.

Makroprozesu hauek guztiak ematen diote Ikuskaritzaren jarduerari laguntza eta jarduera hori, gehienbat, **MP02 ZERBITZUAK IDENTIFIKATU ETA EMATEA** makroprozesuan jasota geratzen da.

Halaber, **ZERBITZUAK IDENTIFIKATU ETA EMATEA MP02** lau prozesutan antolatzen da, eta lau prozesu horiek Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntza Ikuskaritzaren egitekoan definitutako alderdiei ematen diete erantzuna.

- **PR Ikastetxeek eman beharreko hezkuntza-erantzuna hobetzen laguntzea.**
Ikastetxeen hezkuntza-ikuskatzearekin, batez ere, lotuta dauden azpiprozesuak sartzen ditu eta ikastetxeen funtzionamendua eta ikasleei ematen dieten hezkuntza-erantzuna, irakaskuntza-funtzioan aritzeko era eta zuzendaritza-funtzioa dira ardatzak. Jarduera horiek eremu horietan dauden premiak eta hobetzeko aukerak identifikatzera, hausnarketa egiteko formazio-prozesuak sortzera eta, ondorioz, balorea emango duten eta irakaskuntzan hobeto aritzeko eta emaitzak hobekitzeko lagungarri izango diren proposamenak egitera bideratuta daude.
- **PR Arau-kontrola/Eskubide eta eginbeharrak bermatzea.**
Hezkuntza-erkidegoko kide guztien eskubide eta eginbeharrak betetzeko bermeari lotutako azpiprozesuak. Funtsezko erreferentzia indarreko legeria izango da. Jarduera horietan, gardentasuna, aukera-berdintasuna eta legeriaren izpirituen arabera izango direla segurtatzea izango du Ikuskaritzaren jarduerak helburu.
- **PR Gatatzak konpontzea. Elkarbizitza.**
Ikastetxeetan elkarbizitza positiborako lagungarri izango diren balio, jarrera eta jarduerak sustatzeari eta hezkuntza-eremua guztiei errespetatuko zaien eta guztiak parte sentituko diren toki seguru baten gisa, fisikoki eta emozionalki, bizitzeko eskubidea bermatzeari lotutako azpiprozesuak dira. Elkarbizitzaren kudeaketari, eta eskola-jazarpenari, lotutako esku-hartzeak, portaerak zuzentzeko prozedurak, bitartekaritza-prozesuak, ikastetxe publikoetako pertsonalaren kontrako erasoak, funtzionario publikoen diziplina-erregimenaren garapena, berdintasuna eta hezkidetzaren sustatzeko prozesua, babesgabeziaren kontrako protokoloak gauzatzea, ... sartzen ditu. Ikuskaritzaren esku-hartzeak gardentasuna, laguntza eta arau-aholkularitza ematen ditu eta, batez ere, gatatzak behar bezala kudeatuko direla bermatzen du, esku-hartze horien emaitza zuzena izan dadin, guztien eskubideak bermatzen eta elkarrekin bizitzeko gaitasuna garatu eta hobetzeko prozesua susta dezan.
- **PR Programen jarraipena. Sistemaren helburuak.**
Programa espezifikoen jarraipenari lotutako azpiprozesuak dira; izan ere, Lanbide Heziketako Sailburuordetzatik eta Hezkuntza Sailburuordetzatik jartzen dira programa horiek martxan, hezkuntza sistemaren helburuak lortzeko eta horretarako une bakoitzean sustatzen diren ildo estrategikoak aurrera eramateko laguntza eraginkorragoa eman dezaten ikastetxeek. Ikuskaritzaren esku-hartzea programa horien garapena erraztera eta sustatu dituzten helburuak bete diren edo ez baloratzea bideratuta egongo da.





Hezkuntza Ikuskaritzako Kalitate Batzordeak hala proposatuta, 2022-2023 ikasturtean Ikuskaritzak aurrera eramango dituen jarduerak, 6 Azpiprozesuetan eta hainbat Prozeduratan sailkatuko dira. Hauetaz gain, Batzordeak ere antolatu dira.

Hona hemen Azpiprozesu eta prozesuaren ñabarmen batzuk:

- **Azpiprozesua:** Azpiprozesu batek Helburuak, Lorpen adierazleak eta Ekintza plan bat izango ditu. Urte bukaeran Memoria bat egingo da, non urtean zehar egondako gorabeheri buruz hitzegiten den, urteko datuak jasotzen diren eta hobekuntza proposamenak adierazten diren.
- **Prozedura:** Prozedurak, burutu behar diren ekintzak dira. Helburu zehatzik ez izatea izan daiteke. Memoria egitea komenigarria da zeren eta ekintza hauetatik eratorriko datuak behar dira ikasturteko Memoria Orokorrerako, baina ez da derrigorrezkoa Hobekuntza proposamenak adieraztea.

Prozeduren kudeaketa, dokumentazioari begira, Azpiprozesuak baino arinagoak direla esan genezake.

V-92ra begira, Prozedurak orain arte tratatu diren bezala kudeatuko dira, hau da, Azpiprozesuak balira bezala, are gehiago, kodifikazio bera izango dute.

Prozedurak identifikatzeko, desberdintasun bakarra, AZ hizkien aurretik **PROZEDURA** hitza agertuko dela.

Adibidea:

Orain arte: **AZ022050 DAE EJA kontrola**

Aurrerantzean: **PROZEDURA AZ022050 DAE EJA kontrola**

2023-2024 ikasturtean Euskaliteko Kudeaketa Aurreratuaren eredian sakonduko dugu, ebaluazioa eginez.



Hona hemen, 2023-2024 ikastertera begira, **giltzarriak diren AZk eta lan-taldeak**::

Lehentasunezkoak

1. **Curriculum eta ebaluazioa**
2. **Lidergoa: Zuzendaritza funtzioaren ebaluazioa**
3. **Ikasleen ongizatea**
4. **Irakasteko kompetentzia**
5. **Digitalizazioa**

Bestelakoak

- | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Zuzendarien taldeen hautaketa 2. Zuzendaritza taldeen izendapena 3. Zuzendaritzakoak ez diren karguak 4. Eskariak / Jakinarazpenak 5. Kalifikazioen aurkako erreklamazioa 6. Euskara salbuespenak 7. Ikasleen jokabideak zuzentzeko prozedurak 8. Eraldatzen 9. Hedatze 10. Lanpostuaren profiler a egokitzeari buruzko ebaluazioa 11. Akta akademikoak eta eskola emaitzak | <ol style="list-style-type: none"> 12. Lanpostuaren profiler a egokitzeari buruzko ebaluazioa 13. DAE EJA kontrola 14. Ikasleen eta langileen grebak 15. Eskola egutegiak eta ordutegiak 16. NCE eta curriculum a malgutzeko neurriak 17. Irakasleen absentismoa 18. Irakasleen titulazioak 19. Ikastetxe publikoetako langileei egindako eraso en kasuak 20. Eskolatzeko Programa Osagarriak 21. Etxean eman beharreko hezkuntza-arreta 22. Kide anitzeko organoak aukeratzea 23. Probak aplikatzearen kontrola | <ol style="list-style-type: none"> 24. Gogobetetzea neurtzea 25. V92 aplikazioa Hezkuntza Ikuskaritza 26. Elkarrizketa-laguntzaileak 27. Ikuskarien harrera eta tutoretza; 28. Koaderno digitala 29. Ikuskaritzaren digitalizazioa prozesua 30. Irakasleen atxikpenak 31. Batxilergoko sari bereziak 32. Jazarpen-aginduan oinarritutako bitartekaritza 33. Eskolatzeko batzordeak 34. Lekualdatzeko-lehiaketaren baremazioa 35. Unibertsitate sartzeko ebaluazio-proba 36. Enplegatuen publiko en diziplina-araubidea |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Batzordeak

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Lanbide heziketako batzordea 2. Kalitate batzordea 3. Eguneratze normatiborako batzordea (Lex) 4. Berrikuntzaren zaintza batzordea 5. Ikuskatze batzordea | <ol style="list-style-type: none"> 6. Euskararen erabilera batzordea 7. Berdintasun planaren batzordea 8. Kanpo ekimena batzordea 9. Ikuskaritzaren digitalizazio batzordea 10. Irakaskuntza-funtzioa batzordea. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Gainera, **MP-01**, **MP-06** eta **MP-03** makroprozesuen markoan ondorengo jarduerak egiten dira:

MP-01.- ESTRATEGIA, PLANIFIKAZIOA ETA ANTOLAKETA eta **MP-06.- NEURKETA, ANALISIA ETA HOBEKUNTZA:**

Ikuskaritza-zerbitzuak estrategia hobea izateko, egitura eta antolaketari begira, eraginkorragoa izan dadin egin beharrekoak, jardueraren emaitzak hobekuntza izatea sustatze aldera.

Egungo azpiprozesuen helburuak berrikusi eta egokitzea, 2020-2023ko hiru urteko planaren eta 2022-2023ko urteko plan honen helburuetara egokitzen diren edo ez segurtatzeko; arriskuen analisia, emaitzen analisia, puntu indartsuetan sakontzeko, aukerak aprobetxatzeko eta hurrengo ikasturtean inplementatu daitezkeen hobekuntzak planifikatzeko.

MP-03.- GIZA BALIABIDEEN KUDEAKETA:

Pertsonen gaitasun profesionalak hobetzeko jarduerak eta ezagutza ez galtzeko eta inplikazioa, partehartzea eta kide sentitzearen sentimendua areagotzeko estrategiak.

Era berean, Ikuskaritzako kide berriei tutoretza emateko ereduak sustatzen duen taldearen lana ere jasotzen da, bai zerbitzu eginkizunetan, bai praktika-fasean daudenak. Horretaz gain, ikuskaritza eskumen-profilaren berrikuspena; ebaluazio-prozesuak; eta Ikuskaritzaren formazio-plana moduko ekimenak biltzen ditu.

Prozesu eta makroprozesu horietan jasotako jardueraz gain, Ikuskaritzak hezkuntza-administrazioarekiko lankidetzak-jarduerak askotan parte hartzen du. Lankidetzak puntual edo sistematikoko eskaerei erantzuten dieten jarduerak dira. Aurreikusi gabeko edo hainbat arrazoiengatik garrantzi berezia hartu duten egoerei lotutako premiazko edo oso garrantzizko gaiei buruzko txostenak egitea barne hartzen dute hainbatetan. Horien artean, honako hauek nabarmentzen dira:

- Beste zerbitzu batzuek sustatutako formazio-jardunaldietan laguntzea.
- Lan Eskaintza Publikoetan parte-hartzea.
- Herritarrek Hezkuntza Sailari egiten dizkioten kontsultei erantzunak prestatzea.
- Beste erakundeek planteatutako gaiei buruzko txostenak (Arartekoa, Fiskaltza, Legebiltzarra...).
- Sailaren programak diseinatzen eta sustatzen parte hartzea.
- Sailaren ordezkariak zenbait forotan.



6. 2023-2024 Ikasturteko ekimenak

6.1. Ekimen giltzarriak 2023-2024 ikasturtean

2023-2024 ikasturterako ikuskaritzaren jarduera-giltzarriak finkatzeko garaian, irizpide hauek hartu dira kontuan:

- Testuinguru-alderdi esanguratsuenak (arautegi berria, curriculum...).)
- Urteko planaren helburuekin lotura.
- Gure esku-hartzeak ikastetxeetan duen inpaktua.
- Gizartearen eskaerak eta eragina.
- Hezkuntza Sailaren helburuak eta eskaerak.

Aurrekoa kontuan harturik, hauek dira 2023-2024 ikasturteko ekimen-giltzarriak:

- a) Curriculum eta ebaluazioa
- b) Lidergoa: Zuzendaritza funtzioaren ebaluazioa
- c) Ikasleen ongizatea
- d) Irakasteko kompetentzia
- e) Digitalizazioa

a) Curriculum eta ebaluazioa

LOMLOEren ondoren ezarritako curriculum berriaren inplementazioa da, zalantzarik gabe, ikasturte honetako erronkatariko bat. Prozesu horretan ikastetxeen ondoan egon behar dugu, haien jardunaren inguruko hausnarketan lagundu eta curriculumak eskatzen dituen egiteko modu berriak sustatu. Curriculumaren elementu berriak, horien araberako programazioak, eremukako antolaketa, metodologia, irteera profil berria, etab. Asko dira 2023-2024 ikasturte honetan curriculumaren eremuan indartu beharreko aspektu berriak, eta ikuskaritzak erreferente izan behar du ikastetxeentzat. Egoera horretan, ezinbestekoa da ikuskaritzatik lasaitasuna transmititzea ikastetxeei. Malgutasunez jokatu dugu, bidean lagunduz.

Bestalde, Curriculumak agerian jarri du berria ez den baina oraindik berri egiten den kompetentzietan oinarritutako ebaluazio-eredua. Jakina da ebaluazioa aldatzen ez bada, nekez aldatuko dela ikaskuntza-irakaskuntza prozesua eta, horrenbestez, kompetentzien ebaluazioan sakontzeko urratsak eman beharko dira.

Berrikuntza Arduradunaren figura errotu da ikastetxeetan egin behar den eraldaketa hori kudeatzeko, besteak beste. Hezkuntza Sailak berrikuntzarako egin duen apustu garrantzitsua da, eta ikuskarion esku-hartzea aldagai garrantzitsua izango da horren jarraipenean.

Hauek izango dira, beraz, gure egitekoak:

- Ikastetxeetan egokitzen ari diren programazioen jarraipena egin, malgutasunez eta bidean lagunduz.
- Ebaluazioari buruzko gogoeta egiten lagundu.
- BeA figuraren lanaren jarraipena egin.
- Lasaitasuna transmititu.
- Curriculum berriaren inguruko etengabeko gogoeta piztu.

Lan hau egiteko, bi lantalde ezberdin baina koordinatu egongo dira: bat ikuskaritzari begira, gure zeregina zehaztuko duena; beste bat, Berritzegunearekin elkarlanean, ikastetxeei begira.



b) Lidergoa: Zuzendaritza funtzioaren ebaluazioa

Ikastetxeen arrakastarako gako nagusienetarikoa Zuzendaritza-taldeen lidergoa eta egonkortasuna dira. Zuzendaritza taldeek ikastetxearen funtzionamendura, bizikidetzara eta elkarlanera bideratuta egon behar dute. Horretaz gain, zuzendaritza taldeen ahaleginek lankidetzara, irisgarritasunera, harremanetan inbertitzera, arriskuak hartzera, gogoeta egitera eta erabakiak gardentasunez hartzera egon behar dute zuzenduak.

Eskola-lidergoa lotuta dago ikastetxearen misioarekin eta bere helburuak argi eta garbi zehaztuta izatearekin; ikastetxeko eta ikasgeletako eskola-giro orokorrarekin; irakasleen jarrerekin; irakasleek ikasgeletan dituzten jardunbideekin; ikasketa plana eta irakaskuntza antolatuta dauden moduarekin; eta ikasleek ikasteko dituzten aukerekin.

Zuzendaritza taldeek eskola-giroan eta ikastetxearen antolaketan duten eragina nabarmena da. Zuzendaritzak behar diren baldintzak eta testuingurua sortu behar ditu, besteak beste, irakasleek beren lan-jarduna hobetu dezaten. Horregatik, ikasturte honetan ere zuzendaritzari lagunduko zaie, haien formazioan parte hartuz eta bidelagun izanez, beren lana ahalik eta modu profesionalenean egin dezaten.

Zuzendaritzari bikaintasunerantz orientatuko zaie, konpetentzien gida lerroen bidez, uneoro adieraziz eskuratu behar dituzten gaitasunak.

Zuzendaritza taldea lidergoan ahalduntzea sustatuko da, honek ikastetxearen emaitzetan, motibazioan eta inplikazioan eragiten duelarik, eta ondorioz ikastetxearen kalitatean. Ahalduntze hori gauzatu ahal izateko, Ikuskaritzatik, zuzendaritza taldeekin elkarlanean aritzeko giroa suspertuko da.

2023-2024 ikasturtean zuzendaritza funtzioaren ebaluazioaren diseinu berria inplementatuko da 1. urtean dauden zuzendaritza taldeekin.

c) Ikasleen ongizatea

Azken urte hauetan ikastetxeetako bizikidetzaren positiboaren zaintza konstante bat izan da ikuskaritzan. Ikasleen kasuan, eskola-jazarpenaren kudeaketa eta jarraipena eta ikasleen jokabideak zuzentzeko prozedurak izan dira gure esku-hartzean modu antolatu eta sistematikoan garatu ditugunak.

Jokabide erreaktiboaz harago, bizikidetzaren positiboari probentziotik eragiteko pausuak ematen jarraituko dugu 2023-2024 ikasturte honetan.

Ikasleen ongizatea helburu, ikastetxeek leku segurua izan behar dute eskola-komunitatea osatzen duten ororentzat, eta ikasleentzat bereziki.

Honako hauek garatuko ditugu horretarako, besteak beste:

- Bizikidetzaren erreparatuz, elkarbizitza positiboaren sustapena egingo da, probentziotik eraginez.
- Jazarpen kasuen kudeaketarekin jarraituko dugu. Jarraipen-egoeran geratu ziren jazarpen kasuetan, 2022-2023 ikasturtean hasitako prozedura zabalduko da.
- Jokabide suiziden aurrean ikuskaritzak burutu beharreko prozedura zehaztuko da.
- Ikasleen ongizaterako eta babeserako koordinatzaileen eta haien funtzioen jarraipena egingo dugu.
- Hezkidetzaren sustapenean jarraituko dugu.
- Hezkuntza Sailak ikasleen ongizaterako dituen protokoloa, jarraibide edota bestelako azterketa eta zabalkundeak.



d) Irakasteko kompetentzia

Irakasle baten lanbide-profilak, oro har, horietatik espero diren funtsezko gaitasunak definitzen ditu. Irakasleen profila definitu beharra dago ikasleek lortu beharreko irteera profila erantzun diezaion eta beraien jarduerak hezkuntza kalitatea lortzen lagun dezaten. Profila ziurtatzen du irakasleak bat datozela hezkuntza-helburuekin eta aldi berean, zehazten du zer espero den haiengandik emaitzei eta jardunari dagokienez. Irakasleek profil bera dutenean, modu koherentean lan egin dezakete irakaskuntza, ebaluazio eta ikuspegi pedagogiko bateratuak ezarri.

Ondo zehaztutako irakaskuntza-profila izanik, erakundeek trebakuntza eta garapen profesional espezifiko eskain dezakete, irakasleei beren trebetasunak eta gaitasunak hobetzen laguntzeko. Horrek, aldi berean, kalitate handiagoko hezkuntzari laguntzen dio.

Irakaslearen profila ez da estatikoa; eboluzionatu egin behar du hezkuntza- eta gizarte-eskaera aldakorretara egokitzeko. Profil malgu eta eguneratuak aukera ematen die irakasleei sortzen ari diren joera eta teknologiekin egunean egoteko.

Profila zehazteak koherentzia emango die irakasleei dagokien prozedura ezberdinei, besteak beste, hautaketari, etengabeko formazioari, akreditazioari eta ebaluazioari.

Ikasturte honetan ikuskaritzak irakasleen profil kompetentziala egokitzeari ekingo dio.

Era berean, ikasturte honetan praktikan dauden irakasle kopuru txikiaren jarraipena eta ebaluazioa egingo da.

e) Digitalizazioa

23-24 ikasturtean ikuskaritzarako digitalizazio prozesuen garapenarekin jarraituko dugu.

Batetik erabiltzen dugun V92 aplikazio informatikoa hobekuntza funtzionalekin mantentzen dugun bitartean, hainbat AZ migratzen hasiko gara, konkretuki, zuzendarien ebaluazioa eta praktiketako funtzionarioen ebaluazioa. Horretarako, tresna berri bana egiteko asmoa dago EJE-ko laguntzarekin. Ikasturte honetan abian jarriko den praktiketako funtzionarioen tresna berriak administrazioaren zerbitzu desberdinen arteko lotura digitala eskaintzeko helburua du. Horretaz gain, zuzendaritza funtzioaren ebaluazioari dagokionez, ikasturtearen azkeneko hiru hilabeterako tresna berria sortzea aurreikusten da digitalki aurten hasiko diren zuzendaritza taldeak ebaluatu ahal izateko. Prozesu digital horren helburua da aipatutako prozeduren paperezko dokumentazioa gutxitzea eta horren ordez batez ere dokumentu digitalez baliatzea. Azkeneko hori lortze aldera eta ikuskarien lan burokratikoa arintzeko asmoarekin, ikuskari guztiek sinadura digitala erabiltzeko asmoa dugu eta portafirmas izeneko aplikazioaren bitartez txostenak modu sekuentzial eta automatiko batez sinatzea aurreikusten da.

Bestetik, administrazioarengandik jasotzen ditugun eskaerei Tramitaguneraren bitartez erantzuteko, formazioa antolatuko dugu ikasturte honetan, kanal horretatik helarazitako eskabideei plantillak modu azkar eta eraginkor batez erantzun ahal izateko.

Beraz, orohar digitalizazio esparruarekin loturiko beharrei erantzun ahal izateko, ikuskarion kompetentzia digitala gaurkotzea eta eremu horretan sakontzea ezinbestekotzat jotzen dugu. Horretarako, ikasturte honetan plantillari B1 akreditazioa lortzeko formazioa eskainiko zaio.



6.2. 2023-2024 Ikasturteko ekimenen zehaztapena

Aurreko guztia kontuan hartuta, honako hauek dira 2023-2024 ikasturterako aurreikusten diren ekimenak:

2023 – 2024 Helburua	Lorpen adierazleak	Ekimenak	Iraila	Urria	Azaroa	Abendua	Urtarrila	Otsaila	Martxo	Apirila	Maiatza	Ekaina
			h1. Egun ikuskaritzan dugun antolaketa eta kudeaketa sistema behar berrietara egokitzeko, dugun antolaketa aztertzea eta proposamenak egitea.	Egungo antolaketa aztertze eta hobekuntza proposamenak egiteko dinamikak martxan jarri dira: berariazko galdetegiak; foroak; lan-taldeak, etab.	Berrikuntza batzordeak gidatuta egungo ikuskaritzaren antolaketaren diagnosi bat egin							
		Ikuskaritzaren berrikuntzari buruz adituen iritzia jaso										
		Ikuskaritzaren antolaketa berri baterako ideiak jasotzeko ikuskarion foroa elikatu										
h.2. ISO 9001:2015 ziurtagiria mantentzea eta kudeaketa aurreratuaren eremuan aurrera egitea, ebaluazioa eskatuz.	Kalitatea kudeatzeko sistema (UNE-EN ISO 2015)ren jarraipena egin da eta Kudeaketa Aurreratuaren ebaluazioa eskatu da.	Kalitate mapa sistema berria sortu										
		Kanpo auditoretzaren txostena aztertu eta neurri zuzentzaileak hartu										
		Asebetetze galdetegiak diseinatu eta erabili										
		Kudeaketa aurreratuaren ebaluazioa egin										
h.3. Dekretuak eguneratzeko lege esparrua aztertzea	Ikuskaritzaren Dekretuak eguneratzeko beharrezkoa den lege markoa aztertu da.	Lurralde artekoan Dekretuak aztertu										
		Gaur egun garatua dugun markoa aztertu.										



2023 – 2024 Helburua	Lorpen adierazleak	Ekimenak	Iraila	Urria	Azaroa	Abendua	Urtarrila	Otsaila	Martxoa	Apirila	Maiatza	Ekaina
			h.4. Ikuskariaren profila eta menperatu beharreko kompetentzien markoa eguneratzea	Egun dugun ikuskarrien profila eredu kompetentzialetara egokitu da.	Ikuskari batek izan behar duen kompetentzien profila zehaztu							
h.5. Ikuskari berrien harrera-prozedura berrikustea	Harrera prozedura dokumentatu da eta talde arduradun bat prestatu da.	Ikuskari berrien harrera prozedura egokitu eta dokumentuak gaurkotu										
		Lurralde bakoitzean talde arduradun bat formatu										
h.6. Ikuskari guztion formazioa ikuskaritzak dituen behar berrietara egokitu.	Lan talde giltzarriek formazioa antolatu dute ikuskari guztientzat.	Lan talde giltzarriek gutxienez formazio saio bat antolatu dute ikuskari guztientzat eta formaziorako berariaz sortutako Excelen erregistratu										
	Lan taldeak giltzarrietan beraien gaietan prestatzeko jarduerak definitu dira.	Lan talde giltzarrien planifikazio fitxan formazio jarduera bat aurreikusi										
	Formazio saioen edukiak konpartitzeko dinamikak diseinatu eta martxan jarri dira	Hezkuntza ikuskaritzarako zutarrak diren formazio saioetako edukiak konpartitzeko moduak Lurralde artekoan aztertu.										
h.6.1. Ikuskarrien gaitasun digitala areagotzea	Ikuskarrien %80ak B1 akreditazioa lortu du	Formazioa jaso da										
h.7. Lanpostuak betetzeko hautaketa-prozesuak deitu eta LEP antolatzeke prozedura abian jartzea.	LEPa egiteko idatzizko eskaria bidali zaio Langileak kudeatzeko zuzendariari.	Ikuskaritzaren LEPa egiteko idatzizko eskaria egin Langileak kudeatzeko zuzendariari										



2023 – 2024 Helburua	Lorpen adierazleak	Ekimenak	Iraila	Urria	Azaroa	Abendua	Urtarrila	Otsaila	Martxoa	Apirila	Maiatza	Ekaina
			h.8. Irakaskuntza funtzioaren ebaluazioan aurrera egitea.	Irakasleen profila zehaztu da eta ebaluazio tresna sortu da.	Irakasleen profilaren dokumentua errubriken zehaztapen mailara eraman.							
		Ebaluazio tresna garatu										
	Espedienteak egiteko prozedura eta dokumentazioa egokitu da.	Dokumentazioa errebisatu da										
h.9. Ikastetxeetako lidergoan eragiten jarraitzea	Zuzendarien mentorizazioa proiektudun zuzendarien %30i eskaini zaio	Tutoreak izango diren zuzendariak lortu, formatu eta 1. urtean dauden ebaluatuko diren zuzendariei eskaini										
	Kalitate edo Lidergo taldeetako kideak kudeaketa aurreratuan formatu dira	Formazioa egin kontrastean										
	Ez ohiko izendapena duten zuzendariak ebaluatu dira eta horretarako dokumentazioa eta prozedura definitu dira	Dokumentazioa sortu eta prozedura definitu										
	Proiektu onak identifikatzeko irizpideak ezarri dira	Ebaluatu diren zuzendarien txostenak aztertu eta balorazio altuena izan duten proiektuen ezaugarrien entresaka bat egin.										
	Jazarpen kasu guztien jarraipena %100ean egin da.	Jazarpen kasu guztien jarraipena egin eta V-92n erregistratu										



2023 – 2024 Helburua	Lorpen adierazleak	Ekimenak	Iraila	Urria	Azaroa	Abendua	Urtarrila	Otsaila	Martxoa	Apirila	Maiatza	Ekaina
h.10. Ikasleen ongizatea sustatzeko estrategiak garatzea, elkarbizitziari probentziotik eraginez Bizikasik ezartzen duenari jarraituz.	Jazarpen galdetegietan erregistratu dira ikuskariaren eskuhartze zehatzak	Ikuskariak bere eskuhartzearen xehetasunak erregistratu										
	Ikastetxeen jazarpen protokoloak zehazten dituen eranskinak digitalki jasotzeko bidea sustatu da.	Gaia EJEko bileratan landu.										
	Jokabide suiziden aurrean ikuskaritzan jasotzen diren kasuekin jarraitu beharreko prozedura zehaztu da.	BNko arduradunei prozeduraren berri eman.										
	Gutxienez 2 bilera burutu dira berritzegune eta kanpo erakundeekin	Berritzegunearekin, Ertzaintzarekin, Fiskaltzarekin, Osakidetzarekin... bilerak egin eta koordinazioa sustatu.										
h.11. Curriculum berriaren inplementazioaren ikuskatzea egitea, arreta berezia jarri antolaketan, ikasleen ebaluazioan eta BeAren eginkizunetan.	Programazioak ikastetxeen %20an gainbegiratu dira eta erregistratu da.	Ikastetxeetako programazioak aztertze formazioa jaso eta programazioak aztertze irizpideak finkatu										
	Ebaluazio hezitzailearen ereduaren inplementazioa Ikastetxeen %20an jarraitu eta erregistratu da	Ikastetxeek egiten duten ebaluazio ereduaren jarraipena egin eta datuak jaso										
	Ikastetxeetan metodologia eta antolaketa . ikasleen garapen kompetentzialaren baitan zehaztu	Ikastetxeek erabiltzen duten irakaskuntza metodologiaren jarraipena egin eta datuak jaso										



2023 – 2024 Helburua	Lorpen adierazleak	Ekimenak	Eraginaren denbora											
			Iraila	Urria	Azaroa	Abendua	Urtarrila	Otsaila	Martxoa	Apirila	Maiatza	Ekaina		
	eta diseinatu dela ikuskatzeko, ikastetxeen %20an gela behaketa egin da eta erregistroa egin da			█	█	█				█				
	Berritzegunean curriculum eta ebaluazioa lantzen duten taldeekin gutxienez hiru hilean behin bilerak egin eta aktak jaso dira.	Berritzeguneko curriculum eta ebaluazio arduradunekin koordinazio lan-taldea sortu		█	█	█								
h.12. Administrazio prozedurak eta herritarrek (Zuzenean, erregistro elektronikoa, Tramitagune, eta abar) egiten dituzten eskaerak biltzeko eta kudeatzeko egungo prozedurak aztertzea, diseinatzea, ebaluatzea eta aditzera eman, eraginkorragoak izan daitezkeen...	Erregistro elektronikoaz arduratzen den atalarekin 3 koordinazio bilera egin dira.	Tramitaguneko arduradunekin bilerak egin				█				█				█
		Tramitagunearen inguruko formazioa antolatu					█	█						
	Ikuskari guztiek sinadura digitala erabil dezaten baliabideak jarri dira	Ikuskari guztiek sinadura digitala izan dezaten eskaria egin da eta prozedura zehaztu da. Portafirmas aplikazioa erabiltzeko urratsak eman dira.		█	█	█								
h.13. 2023-2024 ikasturtean indarrean dauden hezkuntza sailaren proiektuen garapenean eta ebaluazioa parte hartzea, Eraldatzen, Hedatze	Proiektu hauetaz arduratzen diren batzordeetan parte hartu da.	Eraldatzen programaren talde teknikoan parte hartu eta ikastetxeen tutorizazioa egin	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
		Hedatze proiektuaren jarraipena eta ebaluazioa egin tresna berria baliatuz	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
h.14. Ikuskaritzako web orria eguneratuta edukitzea, prozedurak ezartzea, ikastetxeentzat eta, oro har,	Web orrian egiten diren eguneratzeen erregistroa egin da.	Ikuskaritzaren web orria eguneratuta mantendu	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█



2023 – 2024 Helburua	Lorpen adierazleak	Ekimenak	Iraila	Urria	Azaroa	Abendua	Urtarrila	Otsaila	Martxoa	Apirila	Maiatza	Ekaina
			herritarrentzat interesgarria den informazioarekin.									
h.15. Ingurune hurbileko, Estatuko eta Europako ikuskaritzekin lankidetzan aritzea, bai eta hezkuntza-inguruneke beste erakunde batzuekin ere, berrikuntza sustatzen duten jardunbide egokiak trukatzeko	SICI-ko tailerretan parte hartu da eta plantilari horren berri eman zaio.	Tailerrean parte hartu eta plantilari horren berri eman zaio.										
	SICI-ko asanblada orokorra gauzatu da.	Bilboko asanblada orokorra antolatu eta egin										
	STESSIE proiektuaren tailerretan parte hartu da eta plantilari horren berri eman zaio.	Nazioarteko tailerretan parte hartu eta bertan landutakoaren berri plantilan zabaldu										
Donostian tailerra antolatu eta egin.												



6.3. Saileko programa-proiektuak: Eraldatzen eta Hedatze

Hezkuntza Ikuskaritzaren eginkizunetako bat da Hezkuntza Sailak sustatutako proiektuen jarraipena egitea, lortu nahi diren helburuen lorpen-maila egiaztatzeko. Gainera, helburu horietako asko diseinatzen eta garatzen laguntzen du. Testuinguru horretan, 2023-2024 ikasturtean, Bigarren Hezkuntzako 76 ikastetxe publiko eta 52 itunpekotan garatzen ari diren **HEDATZE** proiektua batetik, eta, bestetik, Lehen Hezkuntzako eta Bigarren Hezkuntzako 56 ikastetxe publikotan aurrera eramaten ari diren **ERALDATZEN** Kontratu Programa azpimarratuko genituzke.

- **HEDATZE:** Proiektua deitzen duen Ebazpenak dioen moduan, Proiektua zehazteko, ikastetxeek hezkuntza-ikuskaritzaren eta Berritzeguneen aholkularitza izango dute. Orobat, jarraipena, ebaluazioa eta parte hartzen duen ikastetxe bakoitzaren proiektuaren helburuen betetze-maila aztertzea, Hezkuntzako Ikuskaritzari dagokio.
- **ERALDATZEN:** Programa honek, Berritzeguneko eta Hezkuntza Ikuskaritzako aholkulariekin lankidetzan, lortu nahi du ikastetxeek hiru ikasturterako plangintza estrategiko bat egitea. Ikastetxeek Sailarekin sinatutako kontratu programa honen barruan, ikuskarion esku-hartzea ezinbestekoa da. Gure esku hartzea bi planoetan garatuko da aldi berean: lehenean, sailak proiektu hau aurrera eramateko berariaz sortutako Batzorde estrategikoan eta teknikoan parte hartuz; bigarrenean, ikastetxeko erreferentziako ikuskariak programaren jarraipena eta ebaluazioa eginez bere ohiko jardueraren arloan eta ikastetxearen ikuskapenaren barruan. Lan hori ikastetxean erreferentziako ikuskariak egingo du ikastetxeko Eraldatzen programaren tutorearekin eta ikastetxe bakoitzean ezarritako talde eragilearekin koordinatuta.

Proiektu hauen inguruko ikuskarion esku-hartze zehatza, bakoitzeko berariaz sorturiko ikuskaritzako lan-taldeek zehaztuko dute.

Orobat, Hezkuntza Ikuskaritzak parte hartuko du Sailean atal desberdinen artean egiten diren koordinazio bileratan, gure eskuhartzea Sailak ezartzen dituen ildo estrategikoekin bat egin dezan eta ikastetxeetara Salletik iristen den mezuak kontraesanean eror ez daitezzen.

6.4. Ikuskariaren koadernoak eta Ikastetxeetan datu bilketa

Hezkuntza-ikuskaritzak ikastetxeen funtzionamendua hobetzen laguntzeko eta, horrela, ikasleei hezkuntza-erantzun onena ematea sustatzeko eredu bat finkaturik du. Eredu hori proaktiboa da. Hasteko, ikasturte bakoitzaren hasieran, esku hartzeko helburuak planifikatzen dira, eta, amaitzeko, hobekuntza-proposamenak egiten zaizkio ikastetxeari, ikasturtean egindakoa ikuspegi global eta sistemiko batetik aztertu ondoren. Horretarako, ikastetxean eta ikastetxearekin egiten diren ekintza guztiak integratu eta erlazionatu beharko genituzke. Planteamendu horrek, laguntza eta aholkularitza teknikoaz gain, ikastetxeetan beren jarduerari buruzko hausnarketa-prozesuak bultzatzea eskatzen du, etengabeko ikaskuntza eta hobekuntza errazteko.

Ikastetxeen ikuskatzea ikuspegi holistiko horretatik, ikuskariaren koadernoak ezinbesteko tresna behar du izan hain beharrezkoa den ikastetxearen argazki orokor bat izateko. Erreferentziako ikuskari bakoitzak ikastetxe horretan egiten duen lanaren isla da koadernoak eta gure arteko transmisio kanala bermatuko duen tresna.

Hezkuntza ikuskaritzaren funtzio diren aholkularitza, ebaluazioa eta kontrola uztartuko dira esku-hartzean, eta hainbatetan datu-bilketa egingo da V-92aren bitartez, ikastetxe bakoitzaren garapenaren erregistroa egiteko eta Hezkuntza Sailari hainbat alderdiri buruzko informazioa emateko.





7. Euskalduntzea eta euskararen normalkuntza

Hezkuntza Ikuskaritzak dituen helburuen artean, komunikazioetan, txostenetan eta ikastetxeekiko harremanetan euskararen erabilera bultzatzea eta hobetzea daude. Horretarako, Hezkuntza Ikuskaritzak, besteak beste:

- Hizkuntza ofizialak erabiltzeko irizpideak zainduko ditu, ikuskaritzak duen hizkuntza ofizialak erabiltzeko protokoloa kontuan harturik.
- Euskararen erabilera sustatuko du, Hezkuntza Ikuskaritzaren barneko komunikazioetan eta hezkuntza komunitateko beste kide batzuen arteko harremanetan.
- Ikuskaritzak euskaraz egiten dituen komunikazioen hobekuntza bultzatuko du, komunikazio horien kopuruari eta kalitateari dagokienez.
- Euskararen araudiari eta erabilera egokiari buruzko prestakuntza sustatuko du.

8. Ikuskaritzaren formazioa.

Eskaintzen dugun zerbitzuaren hobekuntza, Hezkuntza Ikuskaritzaren etengabeko erronka izan da betidanik. Gizartearen eskakizun berrietara egokitzeko, eta, ahal den guztietan, aurre hartzeko gaitasuna duen Ikuskaritza bat nahi dugu. Estrategia garbi bat edukiz eta lorgarriak eta bideragarriak izango diren helburuak ezarri; geldirik ez dagoen erakunde bat gara.

88 kideez osaturiko erakunde honetan, partekatutako lidergo bat eraikitzeak oinarri behar du izan. Irakaskuntzan aldaketarako eta hobekuntzarako bektorea izan nahi badugu, lider pedagogikoak ere izan behar dugu, irakasleei laguntzeko eta aholkularitza kualifikatua emateko. Hezkuntzako ikuskariek lehentasuna eman behar diete ikastetxeetan egiten dituzten jardueri, modu horretan bakarrik lagunduko baitzaie aldatetei, jardunbide egokiak sustatuz eta bultzatuz konfiantzazko eta autogogoetako giroan. Horretarako, ikuskariek gaitasun profesional egokiak garatu behar dituzte, ezagutza teknikoak eta teorikoak modu orekatu eta egokian uztartuz.

Orobat, bistan da, Hezkuntza Ikuskaritza ezin dela ikastetxeetako bizikidetzaren ingurunetik urrun egon. Pertsonen arteko harremanak, harreman sozialak eta profesionalak nahasten diren esparru delikatu eta funtsezko horri lagundu behar dio.

Ingurumaria honetan, hezkuntzako ikuskarrien kompetentziak garatzea ezinbestekoa da, besteak beste, erresilientzia, gaitasun digitala eta enpatia sustatuz. Eta, jakina, hau guztia lortu ahal izateko etengabeko formazio ezinbesteko dela irizten diogu, ikuskarion eginkizunak eta jardunak garatzen lagunduko duena, espezifikotasun- eta kualifikazio-baldintza batzuen pean.

Horrenbestez, 2023-2024 urteko Formazio Plana oinarrituta dago, besteak beste, 2023-2026 Hirurteko planaren helburuetan. Hau horrela, Ikuskaritzaren formazio eta haren jardunaren ebaluazio-prozesuak ezinbestekoak dira jardueren garapen eraginkorra eta etengabeko hobekuntza lortze aldera.

2023-2024 ikasturteko formazio-planak urteko plan honetan proposatutako helburuak lortzen lagundu behar du, Hezkuntza Ikuskaritzaren eremu estrategikoak eta ekimen giltzarriak aintzakotzat hartuta.

Formazio eraginkorra lortu ahal izateko, Ikuskaritza-plantillaren behar profesionalak kontuan hartu behar dira. Gauzak horrela, datozen lerrootan zehazten den bezala, ikuskariongandik jasotako iritziak kontuan izanik plan honetako helburuekin eta ekimen giltzarriekin loturiko formazio behar hauek aurreikusten dira:

- **Curriculuma eta ebaluazio kompetentzialaren** inguruko formazioa eskainiko da. Horren barruan Programazio didaktikoei buruzko berriazko saioak izango dira.
- **Lidergoaren esparruan**, Zuzendaritza funtzioaren ebaluazioaren eredu berriari buruzko formazioa egingo da.
- **Ikasleen ongizateari** buruzko formazioari helduko diogu, besteak beste, jazarpeneren eta suizidioen prebentzioaren eremuan sakonduz.
- **Irakasteko kompetentziaren** esparruan irakasle profil berriaren aurkezpena eta lanketa.
- **Kompetentzia digitalean akreditazioa** lortzeko ikastaroak.

Giltzarri hauek gain, honako hauen formazioa sustatuko da:





- Diziplina espedienteak.
- Hezkidetza.
- Arlo juridikoa EHIErekin elkarlanean.
- Euskararen ahozkoaren eta idatzizkoaren erabilera.
- Ikuskaritzak kudeatzen dituen kasu errealen azterketa.
- Berrikuntza ikuskaritzan.

Orobat, lan-talde (AZ, Batzordeak, etab) bakoitzak, beharren arabera, jorratzen duen gaiaren inguruko barne-formazioa sustatuko du eta, egokia irizten duenean, plantillan zabalduko da.

Gainera, gure praktikari buruzko hausnarketarako eta guztion arteko ezagutza eraikitzeko bultzatuko dira, ikuskarion interesei erantzun nahian.

Bestalde, azkeneko urteotan gertatzen ari den ikuskarien aldaketa dela eta, pertsonak elkar ezagutze aldera, lurralde arteko formazio saioak ere bultzatuko dira, toki desberdinetako ikuskariei elkarguneak sortarazteko eta Hezkuntza Ikuskaritzaren kide izatearen sentimendua areagotze aldera.

Nazioarte zein estatu mailako topaketak, irakaskuntzaren eta ikuskaritzaren eraginkortasunari buruzko ikerketa berrietan oinarritutako formazio jarduerak ere bultzatuko dira.

Horretaz gain, jakintzaren transferentzia ziurtatzeko moduak bilatzeari lehentasuna emango zaio. Gure zerbitzuan azkeneko urte hauetan plantilla aldatzen ari da etengabe, Hezkuntza ikuskarien jubilazio ugari suertatzen ari direlako.

Hortaz, honako taula aurkezten da, ikasturte osorako plantillarentzat planifikaziorako tresna baliagarria izango delakoan.

9. Ikuskaritza-funtzioaren ebaluazioa

Ikuskaritzaren funtzioaren ebaluaziorako Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntza Ikuskaritzari buruzko ekainaren 28ko 98/2016 Dekretua da gure marko orokorra eta eredutzat hartzen dugu ikuskarion funtzioa betetzeko beharrezko gaitasun teknikoak, profesionalak, gizartekoak eta etikoak zehaztean.

Aurreko ikasturteetan garaturiko ikuskariaren eginkizunetarako gaitasunak oinarri hartuta, profila eta konpetentzien markoa eguneratuko dira.

Ikuskaritza funtzioaren konpetentzia profesionalak zehaztu eta erregistratzeko aukera emango duen ikuskariaren konpetentzia matrizea diseinatuko da.

Ikuskariaren eginkizunaren konpetentzia-profilaren bertsio berri horren bitartez zerbitzu-eginkizunetan dauden ikuskariak ebaluatuko dira.

Ikuskarien autoebaluazio eta ebaluaziorako prozesu hauek direla medio, EAEko Hezkuntza Ikuskaritzako zerbitzuari hobekuntzak ekarriko dizkio bai ikuskariaren banakako konpetentziei begira baita erakundeari ere.

Alde batetik, 98/2016 Dekretuak zehazten duen bezala, zerbitzu eginkizunetan dauden ikuskariei lanaldia luzatze aldera, ebaluazio positiboa behar izango dute. Hortaz, egoera horretan dauden ikuskariak ebaluatuko dira eta horretarako, txosten erdua berriztuko da, aipatutako konpetentzia matrize berria oinarri hartuta.

Bestetik, ikuskaritzaren plantillaren ebaluazioari dagokionez, konpetentzia matrize berri hau oinarria izango da zerbitzuaren ebaluazio orokorra egin ahal izateko. Horren helburua da definitzea erakundearen alde sendoak eta baita hobetzeko esparruak ere.





10. Lurraldeetako urteko plan orokorra zehaztea

Plan hau erreferentzia izango da urteko lurralde-planak egiterakoan, lurralde bakoitzean plan hori zehaztea ekarriko baitute.

Zona bakoitzeko ikuskaritza-taldeak antolatuko ditu ikasturte bakoitzeko jarduerak, Ikuskari Nagusiak ezarritako urteko planaren arabera eta Ikuskaritzako lurralde-buruak egindako lurralde-planaren arabera.

11. 2023-2024 Urteko planaren ebaluazioa eta eguneratzea

Urteko Plan honen betetze-mailaren ebaluazioa Lurralde Arteko Batzordeak egingo du, bai eta Lurralde Burutzek ere, zonako burutzen koordinazio-bileretan eta zonako lantaldeen bileretan.

Gainera, ikasturtean zehar, Ikuskatze Batzordeak (Ikuskaritza Nagusia, lurralde-buruak eta zonako buruak) ikuskariei bidaltzen zaien inkestaren emaitzak aztertuko ditu, egindako lanari buruzko balorazioak jasotzeko.

2023-2024 ikasturtea amaitzean, Urteko Plan hau ebaluatuko da, honako hauek kontuan hartuta:

- Lurralde Arteko Batzordeak ikasturtean egindako jarraipenaren ondorioak, Ikuskaritzak egindako lanaren balorazio orokorra eta Kalitatea Kudeatzeko Sistemaren eraginkortasunari buruzkoa.
- 2023-2024ko formazioen emaitzak, inpaktua neurtzeari dagokionez.
- Proposatutako helburuen lorpen-mailaren jarraipenetik lortutako datuak.
- Auditoretzen (barrukoak eta kanpokoak) emaitzak.
- Azpiprosuetako eta lan-batzordeetako taldeek egindako ebaluazioaren emaitzak, egindako lanari eta lortutako emaitzei dagokionez.
- Hezkuntza Ikuskaritzaren jardueren barneko eta kanpoko hartzaileen gogobetetzea neurtzearen azterketa.
- Ikastetxeen Ikuskatze Memorian jasotako emaitzen azterketa.
- Hezkuntzako Ikuskaritzak eskaintzen dituen zerbitzuen hartzaileen iradokizunak, kexak eta erreklamazioak.
- Kalitatea Kudeatzeko Sistemaren kalitate-politika eta dokumentazioa berrikustearen emaitza.

Urteko Plan honen ebaluazioa Ikuskaritza Zentralak egindako Sistemaren Berrikuspeneri buruzko Txostenean (Memoria) jasoko da. Txosten horretan, gutxienez, honako hauek jasoko dira: Kalitatea Kudeatzeko Sistemaren eragina izan dezaketen aldaketen iradokizunak, besteak beste, kalitate-politika eta kalitate-helburuak, helburuak lortzearen emaitzak eta prozesu- eta zerbitzu-adierazleak; Auditoretzen emaitzak (barnekoak eta kanpokoak); prozesuetan eta zerbitzuetan gerta daitezkeen desadostasunak; ekintza zuzentzaileen eta prebentzio-ekintzen egoera; gogobetetze-neurketak; iradokizunak, kexak eta erreklamazioak eta hobetzeko gomendioak oro har; eta, Ikuskaritzak egindako lanaren balorazio orokorra, eta ondorioei buruzko atal bat.

12. Urteko planaren egokitzapenak

I. Eranskinean, urteko planaren aldaketa posibleak -Batzorde berriak sortzea, helbururen bat betetzeko edo jarduera jakin batzuk egiteko ezintasunaren aurreikuspena, aurreikusi gabeko ekintza berriak,...- eta ikaskuntza- eta hobekuntza-mugarriak (egiten diren aurrerapenak eta lorpenak) jasotzeko gune bat aurkezten da.

Vitoria-Gasteizen, sinaduraren datan

Xabier Balerdi Iraola
Hezkuntzako Ikuskari Nagusia





ERANSKINAK





I. Eranskina

Urteko Planaren egokitzapenak

Ikaskuntza, berrikuntza eta hobekuntza

Eranskin honek irekita uzten du espazio bat, hiru urteko plan hau garatzen den heinean betetzen joango dena. Bertan, eman ahala, hasierako plangintzan egin beharreko aldaketa guztiak sartuko dira, testuinguruaren inguruabarretara, sortzen diren premietara eta lortzen diren emaitzetara egokitzeko.

Eranskin hau 2024ko ekainean beteko da. Bertan, plan hau aurreikusi gabeko egoeretara egokitzeko egin behar diren aldaketak jasoko dira, bai eta planean zehar gertatzen diren aurrerapen esanguratsuak ere.





II. Eranskina

Ikastetxeak hobetzen laguntzea

Azpiprozesua	Egiteko aldia	Aplikazio eremua	Ikuskaritza zentrala	Lurralde arteko Taldea	Lurraldeko Taldea	Zereginak
AZ021320 ZUZENDARITZA FUNTZIOAREN EBALUAZIOA AZ021359 ZUZENDARIAK HAUTATZEA	Ikasturte osoa	Proiektudun zuzendaritzak	Ainhoa Bustinza	M. Jauregui A. Baraiaetxaburu L. Dorronsoro	A1 – M. Jauregui B1 – R. Martínez B2 – N. Uriguena B3 – A. Baraiaetxaburu B4 – K. Lekunberri G1 – J.M.Arakama G2 – L. Dorronsoro G3 – E.Bidegain	Taldea: Zuzendaritza-taldeen kompetentzian oinarritutako ebaluazioa diseinu berriaren arabera antolatzea. Formazioa ematea eta datuak jasotzea.
AZ021360 ZUZENDARITZA TALDEEN IZENDAPENA					A – C. Seco B – E. Martínez G – J. Nuñez; R. Aliaga	Erreferentziako ikuskaria: Zuzendaritza bakoitzaren egoeraren arabeko ebaluazioa. Lidergoan eragitea.
AZ021371 CURRICULUMA ETA EBALUAZIOA	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak (lagin bat)	Arrate Oianguren	M. Irazoki A. Jaio Z. Izuskiza M. Castillo	A1 – M. Castillo B1 – Z. Izuskiza B2 – P. Bidarte B3 – M.E. Esteban B4 – M.J. Morgado G1 – A. Jaio G2 – M.Irazoqui G3 – A. Maiztegi	Taldea: Curriculum berriaren inplementazioaren jarraipenaren diseinua egitea. Jardueraren jarraipena. Erreferentziako ikuskaria: Zentroetan esku hartzea, bereziki programazioei erreparatuta.





AZ021313 PRAKTIKETAKO FUNTZIONARIOEN EBALUAZIOA	Ikasturte osoa	Ikastetxe publikoak	Nekane Zabaleta	I Lasso M.J. Morgado A. Ximeno		Taldea: Dokumentazioa eta jarduera berrikustea / eguneratzea, aurreko ikasturteko memorian jasotako proposamenetan oinarrituta. Administrazioari hobetzeko proposamenak egitea.
AZ021312 IRAKASKUNTZARAK O GAITASUNAREN EBALUAZIOA (IRAKASTEKO KONPETENTZIA) AZ023095 ENPLEGATU PUBLIKOEN DIZIPLINA- ARAUBIDEA	Ikasturte osoa Eskarien arabera	Eskari guztiak	Nekane Zabaleta	M. Morras M. Miguel X. Elozegi	A1 – M.Morras B1 – MJ Solabarrieta B2 – J. Lucas B3 – M.de Miguel B4 – C. Bedoya G1 – X. Elozegi G2 – P. Arrondo G3 – J. Jiménez	Taldea: AZren dokumentazioaren berrikuspena eta eguneratzea. Plantillarako formazioa antolatzea. Erreferentziako ikuskaria: Ordez kariaren eskaerak inbuitzea.
PROZEDURA AZ022004 IKUSKARIAREN KUADERNOA ETA IKASTETXEEN DATU BILKETA	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztietan	Arrate Oinaguren	A – R. Sáez de Cortázar G – A. Maiztegi B – A. Agudo	A.1 – R. Sáez de Cortázar B.1 – J. Bollar B.2 – A. Agudo B.3 – J. Idoyaga B.4 – C. Bedoya G.1 – A. Martín G.2 – I. Cía G.3 – A. Maiztegi	Taldea: Jardueraren diseinua, hedapena, jarraipena eta ebaluazioa. Erreferentziako ikuskaria: Koadernoaren erabili eta, beharrezkoa denetan datuak jasotzea



PROZEDURA DOKUMENTAZIO AKADEMIKOA ETA ESKOLA EMAITZAK	3. hiruhilabetea	Ikastetxe guztiak	Nekane Zabaleta	P. Arrondo S. Díaz de Sarralde V. Mosquera	A1 – V. Mosquera B1 – Z. Izuskiza B2 – E. Martinez B3 – S. Díaz Sarralde B4 – M. Etxebarria G1 – G. Puyadena G2 – X. Mendoza G3 –L. Salgado	Taldea: Ebaluazioa dokumentuak gaurkotzea, ebaluazio agindu berria kontuak izanik. Ebaluazio agindua zabaltzea, jardueraren jarraipena egitea eta ikastetxeetako zalantzak argitzea. Plantillarentzat formazio antolatzea. Dokumentazio akademikoa argitara eman. Erreferentziako ikuskaria: Ebaluazio dokumentuen jarraipena.
PROZEDURA LANPOSTUAREN PROFILERA EGOKITZEARI BURUZKO EBALUAZIOA	Ikasturte osoa Eskarien arabera	Eskari guztiak	A. Bustinza		Taldea: Jardueraren diseinua berrikustea V92an. Irizpideak bateratzea: jarraibideak gaurkotzea Hedapena eta jarraipena. Araudia berrikustea Erreferentziako ikuskaria: Eskaeraren arabera.	



Eskubide eta betebeharren bermea-arauen kontrola

Azpiprozesua	Egiteko aldia	Aplikazio eremua	Ikuskaritza zentrala	Lurralde arteko Taldea	Lurraldeko Taldea	Zereginak
AZ022386 IKASLEEN ABSENTISMOA	Ikasturte osoa	Derrigorrezko hezkuntzako ikastetxe guztiak	Nekane Zabaleta	P. Tomas I. Lasso M. J. Fernandez	A1 – I. Lasso B1 – M. Ituarte B2 – P. Bidarte B3 – P. Tomas B4 – A.F. González G1 – M. J. Fernandez G2 – I. Guirado G3 – L.Salgado	Taldea: Absentismoaren jarraipena. Erreferentziako ikuskaria: Absentismo kasuen jarraipena eta kudeaketa
PROZEDURA AZ022301 ESKARIAK / JAKINARAZPENAK	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak eta eskariak	Xabier Balerdi	B. Cabria J.M Murguialday M. Jauregui	Zona-buruak Jefes/as de zona	Taldea: Jarraipen orokorra Erreferentziako ikuskaria: Eskaeraren arabera.
PROZEDURA AZ022383 EUSKARA SALBUESPENAK	1. hiruhilabetea	Eskari guztiak	Ainhoa Bustinza	G. Gabantxo A. Epelde R. Bergaretxe	A – A. Epelde / M. Ruiz / M. Morras / M. Uribarren/ B – G. Gabantxo / P. Bidarte / A. Quintana/ K. Lekunberri G – G. Elu / R. Bergaretxe	Taldea: Eskabideak kudeatzea. Gora jotzeko errekurtsoen erantzuna.
PROZEDURA AZ022382 KALIFIKAZIOEN AURKAKO ERREKLAMAZIOA	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak	Arrate Oianguren	M. Jauregi B. Cabria JM. Murguialday		Taldea: Jarduera diseinatzea, ikaslearen dokumentazio akademikoaren eta ebaluazio-dokumentazioaren berri ematen duen taldearekin lankidetzan. Hedapena eta jarraipena. Erreferentziako ikuskaria: Ebazpen-proposamena duen txostena egitea



PROZEDURA AZ022050 EJA KONTROLA AZ022361 ZUZENDARITZAKOAK EZ DIREN KARGUAK	1. eta 2. hiru hilabetea	Ikastetxe guztiak	Nekane Zabaleta	X. Mendoza R. Saez de Cortazar A. Egiraun		Taldea: Jardueraren jarraipen orokorra. Erreferentziako ikuskaria: Ordutegien kontrola, bertaratze-faltak, grebak, etab.
PROZEDURA AZ022355 ESKOLA EGUTEGIAK ETA ORDUTEGIAK	2. eta 3. hiru hilabetea	Ikastetxe guztiak	Ainhoa Bustinza	M. Etxebarria C. Seco P. Arrondo		Taldea: Irizpideak bateratzea ordutegi-aldaketen aurrean. Jardueraren zabalkundea eta jarraipen orokorra. Erreferentziako ikuskaria: Ikastetxeen egutegien kontrola.
PROZEDURA AZ022073 NCE ETA CURRÍCULUMA MALGUTZEKO NEURRIAK	1. hiruhilekoa	Proposamen guztiak	Arrate Oianguren	A.F. González A. Agudo R. Martínez K. Bañares S. Celaya		Taldea: Jardueraren jarraipen orokorra. Erreklamazioei erantzutea. Berritzeguneekin koordinazioa Erreferentziako ikuskaria: Berrikuspena.
PROZEDURA AZ022385 IRAKASLEEN TITULAZIOAK	2. eta 3. hiru hilabetea	Ikastetxe pribatuak	Ainhoa Bustinza	M.L. Olan G. Puyadena S. Celaya	A- S. Celaya B- S. Diaz de Sarralde / J.S. Gartzia / L. Olan G- G.Puyadena / R. Bergaretxe	Taldea: Jarraibideak. Hedapena. Aholkularitza Erreferentziako ikuskaria: Txostena egiteko eskaeraren arabera.





PROZEDURA AZ023092 IKASLEEN ETA LANGILEEN GREBAK	Ikasturte osoa	Ikastetxe publiko guztiak	Ainhoa Bustinza	X. Mendoza R. Saez de Cortazar L.A. Guinea		Taldea: Prozedura diseinatzea Datuak biltzea. Jarraipena. Administrazioari jakinarazi.
PROZEDURA AZ022353 IRAKASLEEN ABSENTISMOA	Ikasturte osoa	Ikastetxe publiko guztiak	Ainhoa Bustinza			Erreferentziako ikuskaria: Eskaerak kudeatzea.
PROZEDURA AZ022324 ESKOLATZEKO PROGRAMA OSAGARRIAK	Ikasturte osoa. Eskarien arabera.	Eskari guztiak	Ainhoa Bustinza	A.F. Gonzalez M. Ruiz R. Aliaga		Taldea: Araudia aztertu V92ko jarduera berrikustea. Jarraipena. Erreferentziako ikuskaria: Eskaeraren araberrako txostena egin. Jarraipena.
PROZEDURA AZ022308 ETXEAN EMAN BEHARREKO HEZKUNTZA ARRETA	Ikasturte osoa	Derrigorrezko Hezkuntzako ikastetxeak (+ salbuespenak)	Xabier Balerdi	M. Jauregui B Cabria A. Ximeno / J.M.Murguialday	A – M. Jauregui B – B. Cabria G – A. Ximeno / J.M. Murguialday	Taldea: Materialak berraztertu. Hedapen eta jarraipena. Emaizten txostena. Erreferentziako ikuskaria: Eskaeraren araberrako txostena



PROZEDURA AZ022317 PROBAK APLIKATZEAREN KONTROLA	2.hiruhilabetean	Derrigorrezko Hezkuntzako ikastetxeak.	Arrate Oianguren	A – Mikel Uribarren B – M.J. Morgado G – I. Cía.	A – M. Uribarren B – M.J. Morgado / L. Guinea G- I. Cía / A. Unamuno	Taldea: Jarraibideak prestatu Hedapen eta Jarraipena. Erreferentziako ikuskaria: Proben kontrola
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	----------------------------------------	------------------	---------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bizikidetza – Gatazkak konpontzea

Azpiprozesua	Egiteko aldia	Aplikazio eremua	Ikuskaritza zentrala	Lurralde arteko Taldea	Lurraldeko Taldea	Zereginak
AZ023387 ESKOLA-JAZARPENA ETA BIZIKIDETZA- PLANAK (BIZIKASI)	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak	Arrate Oianguren	E. Martinez I. Pardo A. Uranga	A1 – I. Pardo B1 – Marga Ruiz B2 – E. Martinez B3 – E. Esteban B4 – A. Bastida G1 – K. Bañares G2 – A. Uranga G3 – J. Jiménez	Taldea: Jarduera V 92an berrikustea. Jarraibideak prestatzea. Hedapena. Formazio antolatzea. Bizikidetzarekin lotutako alderdiak lantzen dituzten gainerako Azekin eta Berritzegunearekin koordinatzea. Erreferentziako ikuskaria: Kasuen kontrola eta jarraipena





PROZEDURA AZ023381 IKASLEEN JOKABIDEAK ZUZENTZEKO PROZEDURAK	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak	Arrate Oianguren	M. Morras K. Lekunberri A. Uranga / A. Maiztegi	A1 – M. Morrás B1 – M.J. Solabarrieta B2 – A. Lertxundi B3 – J. Mitxelena B4 – K. Lekunberri G1 – J. Núñez G2 – A. Uranga G3 – A. Maiztegi	Taldea: V92ko jardueraren diseinua berrikustea. Prozedura diseinatzea Jarraipena. Erreferentziako ikuskaria: Kasuen kontrola eta jarraipena
PROZEDURA AZ023091 IKASTETXE PUBLIKOETAKO LANGILEEI EGINDAKO ERASOEN KASUAK	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak	Nekane Zabaleta	G. Gabantxo M. Ruiz I. Cía		Taldea: Jardueraren diseinua berrikustea V92an. Laneko Arriskuen Prebentzioarekin Koordinatzeko Protokoloa berrikustea

Programen jarraipena – Sistemaren helburuak

Azpiprozesua	Egiteko aldia	Aplikazio eremua	Ikuskaritza zentrala	Lurralde arteko Taldea	Lurraldeko Taldea	Zereginak
PROZEDURA AZ024364 ERALDATZEN	Ikasturte osoa	Programaren barruan dauden ikastetxe guztiak	Xabier Balerdi	V. Mosquera M. Olabarriaga J.M. Arakama		Taldea: Ikuskarientzako orientabideak. Ikasturte honetarako jarraibideak. Programaren Jarraipen Batzorde Teknikoan parte hartzea. Erreferentziako ikuskaria: Programaren jarraipena hautatutako ikastetxeetan.



PROZEDURA AZ024365 HEDATZE	Ikasturte osoa	Programaren barruan dauden ikastetxe guztiak	Nekane Zabaleta	C. Bedoya M. Castillo J. Nuñez	A1 – M. Castillo B1 – J. Bollar B2 – A. Lertxundi B3 – A. Quintana B4 – C. Bedoya G1 – J. Núñez G2 – L. Cía. G3 – A. Maiztegi	Taldea: Tresna digitalaren diseinua. Jarraibideak plantillan zabaltzea. Jarraipena. Erreferentziako ikuskaria: Programaren jarraipena ikastetxean.
-------------------------------------------------------	----------------	----------------------------------------------	-----------------	---------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Beste prozedura eta batzorde batzuk

Taldeak eta Batzordeak	Ikuskaritza zentrala	Taldeko Ardurad.	Lurralde arteko Taldea	Zereginak
(V92) APLIKAZIOA HEZKUNTZA IKUSKARITZA	Nekane Zabaleta		A1 – C. Seco B1 – I. Intxausti B2 - E. Martínez B3 – Asier Eguiraun B4 – A. Zabala/ J.M. Cuesta G1 – X. Elozegi G2 – X. Mendoza/I.Guirado G3 – E. Bidegain	Taldea: Plan digitala diseinatzea Ikuskarrien formazioa. 2023-24ko Ikuskaritzaren Urteko Planean jasotako ekintzak antolatzea eta horien jarraipena egitea.
DIGITALIZAZIO BATZORDEA			A- C. Seco B.- E. Martinez G- I. Guirado	
IRAKASLEEN PROFILA	Arrate Oianguren		A- M. Morras B.- M. Casado G- A. Uranga	Taldea: Irakasleen profila modu konpetentzian definitzea. Dokumentazioaren kudeaketa berrikustea. Plantillari formazioa ematea.



KALITATE BATZORDEA GOGOBEKETZEA NEURTZEA	Ainhoa Bustinza	A – R. Saez de C. B – M. Agirreazkuenaga / A. Zabala / I. Intxausti G- M. Mejjide	Taldea: AZen berrikuspenarekin jarraitzea, eraginkortasuna eta efizientzia handitzeko. Euskaliteko Kudeaketa Aurreratuan prestatzea eta ebaluazioa eskatzea Barne eta kanpo auditoretzen azterketa . Epe labur, ertain eta luzerako proposamenak egitea. Prozesuen mapa eguneraketarekin jarraitzea. Dokumentazioaren kudeaketa berrikustea.
EUSKARAREN ERABILERA BATZORDEA	Ainhoa Bustinza	A – S. Celaya B– P. Bidarte G– A. B. Martin	Taldea: 2023-24ko Ikuskaritzaren Urteko Planean jasotako ekintzak burutu.
BERDINTASUN PLANAREN BATZORDEA	Arrate Oianguren	A– S. Celaya B– N. Uriguena / I. Olaskoaga G – Marta Irazoqui / E. Bidegain	Taldea: 2023-24ko Ikuskaritzaren Urteko Planean jasotako ekintzak burutu.
KANPO EKIMENA BATZORDEA (ESTATUKOA ETA NAZIOARTEKOA)	Nekane Zabaleta	B – M. Casado / M. Ituarte G – R. Aliaga/X.Elosegi	Taldea: 2023-24ko Ikuskaritzaren Urteko Planean jasotako ekintzak burutu.
BERRIKUNTZAREN ZAINZTA BATZORDEA	Zentrala	A- M. Uribarren B- B. Cabria G – M. Mejjide	Taldea: 2023-24ko Ikuskaritzaren Urteko Planean jasotako ekintzak burutu.
EGUNERATZE NORMATIBORAKO BATZORDEA (LEX)	Arrate Oianguren	A – S. Celaya B – A. Mendiola G– X. Mendoza	Taldea: Eguneratu edo landu beharreko araudia identifikatzea. Plantillara hedatzea.
LHKO BATZORDEA	Ainhoa Bustinza	A – I. Lasso B – J. Bollar G – M. Mejjide	Taldea: LHrekin elkar lana.



IKUSKATZE BATZORDEA	X. Balerdi A. Bustinza A. Oianguren. N. Zabaleta	M. Jauregui B. Cabria J.M. Murguialday	Zonalde buruak	Lurralde arteko koordinazio bilerak egitea.
PROZEDURA ELKARRIZKETA- LAGUNTZAILEAK	Nekane Zabaleta		A- V. Mosquera B- C. Bedoya G- R. Aliaga	Jarraipena egitea
PROZEDURA KOADERNO DIGITALA	Nekane Zabaleta Arrate Oianguren		A - Mikel Uribarren B - A. Egiraun / J. Lucas G.- Amaia Jaio /A. Maiztegui	Taldea: Konpetentzietan oinarritutako curriculumari jarraituz, koaderno digitala eta horren konprezio dokumentalak diseinatzea
PROZEDURA IKUSKARIEN HARRERA ETA TUTORETZA	Arrate Oianguren		A- R. Sáez de Cortazar B- K. Totorikaguena / M. Miguel G- A. Ximeno	Taldea: Prozedura berrikustea.

Hezkuntza Sailarekin lankidetzan aritzeko jarduerak

Jarduera	Ikuskaritza zentrala	Arduraduna	Kideak
PROZEDURA IRAKASLEEN ATXIKIPENAK	Xabier Balerdi		Lurralde-buruak
PROZEDURA BATXILERGOKO SARI BEREZIAK	Nekane Zabaleta		B- P. Tomas ; I. Olaskoaga





<p>PROZEDURA JAZARPEN-AGINDUAN OINARRITUTAKO BITARTEKARITZA</p>	Xabier Balerdi		<p>A– S. Celaya B– A. Mendiola G– G. Elu; A. Uranga</p>
<p>PROZEDURA ESKOLATZE BATZORDEAK</p>	Xabier Balerdi	Lurraldeburuak	<p>A – M. Jauregui B – J.M. Santiago; M. Miguel G– M.J. Fernandez</p>
<p>PROZEDURA LEKUALDATZE-LEHIAKETEN BAREMAZIOA</p>	Xabier Balerdi		<p>A– R. Saez de Cortazar; I. Lasso B– R. Martinez; J. Idoiaga; A. F. Gonzalez G– A. Ximeno; R. Bergaretxe</p>
<p>PROZEDURA UNIBERTSITATERA SARTZEKO EBALUAZIO-PROBA</p>	<p>Nekane Zabaleta Xabier Balerdi</p>		<p>Arloetako koordinatzaileak: G. Gabantxo; P. Tomas; T. Murguialday; A. Maiztegi; I. Olaskoaga; X. Balerdi; N. Zabaleta; M. Ruiz; M.J. Fernández; A. Ibáñez...</p>



HEZKUNTZA SAILA
Hezkuntza Sailburuordetza
Hezkuntza Ikuskaritza

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
Viceconsejería de Educación
Inspección de Educación

2023

