

BESTELAKO XEDAPENAK

LEHENDAKARITZA

1963

EBAZPENA, 2014ko apirilaren 29koa, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendariarena, lankidetzaren entitateei laguntzak esleitzen dizkiena, genero-berdintasunaren aldeko antolamendu-aldaketarako prozesuak 2014. urterako sustatze aldera.

Ebazpen honen bidez, azaroaren 25eko 197/2008 Dekretuan biltzen diren aurreikuspenak betetzen dira, 2014rako. Dekretu horrek lankidetzaren erakundeei eman beharreko laguntzak arautzen ditu, erakundeetan genero-berdintasunaren aldeko antolamendu-aldaketako prozesuak sustatzeko (2008ko abenduaren 9ko EHAA, 235. zk.). Oro har, ebazpen honetan ez dira errepikatuko dekretu horren edukiak, zeina diru-laguntza hauen deialdira aurkeztu nahi duten erakundeek nahitaez kontsultatu behar baitute.

197/2008 Dekretuak garapen-lankidetzarako euskal erakundeei eman beharreko laguntzak arautzen ditu, genero-berdintasunaren aldeko antolamendu-aldaketako prozesuak sustatzeko. Laguntza horiek genero-alarreko Partaidetza Diagnostikoak eta genero-berdintasunaren aldeko Ekintza Plan Estrategikoak finantzatzuz emango dira.

Berdintasunaren aldeko antolamendu-aldaketaren prozesuak erakundeetan egingo diren gogoeta-jardun gisa definitzen dira. Jardun horiek ekarriko dute gaur egun dauden egiteko eta pentsatzeko moduak aldatzea, erakundearen funtzionamendu-eremu guztietan (estrategiak, egiturak, lan-sistemak, politikak, erakunde-kultura eta abar) gertatzen diren genero-desberdintasunak desagerrarazteko.

Dekretu horretako 10. artikulua araberak, Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuak laguntza-deialdia, deialdiarekin zerikusia duten honako hauen berri emanez: laguntzen zenbatekoa, eskaerak aurkezteko modua, tokia eta epea, balorazio-irizpideak, formularioa eta Garapen Lankidetzarako Euskal Agentziaren eta Erakunde Eskatzailearen arteko hitzarmen-eredua. Kasu honetan, Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusia da eskumen hori duen agintaritzaren, bi dekretu hauek aplikatuta: Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioaren sailak sortu, ezabatu eta aldatu eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituen abenduaren 15eko 20/2012 Dekretua, lehendakariarena; eta Lehendakariaren egitura organikoa eta funtzionala ezartzen dituen apirilaren 9ko 187/2013 Dekretua.

Bestalde, aipatutako dekretuaren 9. artikulua dioenez, Garapen Lankidetzarako Euskal Agentziak kudeatuko ditu laguntzak; eta 15. artikulua dioenez, Garapen Lankidetzarako Euskal Agentziako zuzendariak erabakiko du eskatutako laguntzak eman ala ez.

Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendariak erabakiko du nola kudeatu aipatutako laguntzak eta arlo honetan eman behar diren ebazpenak edo sinatuko diren hitzarmenak. Horretarako, bi lege-xedapen hauek beteko ditu: batetik, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia sortu eta arautzen duen ekainaren 19ko 5/2008 Legearen 11.2 artikulua, eta bestetik, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren antolaketa eta funtzionamenduko Erregelamendua onartzen duen martxoaren 23ko 95/2010 Dekretuaren 11.1 artikulua.

Azkenik, adierazi behar da deialdi honek Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako Artezte Kontseiluaren oniritzia jaso zuela 2014ko otsailaren 5ean egindako bilkuran.

Horren ondorioz, honako hau

EBAZTEN DUT:

1. artikulua.– Xedea.

Ebazpen honen bidez, garapen-lankidetzarako euskal erakundeei 2014ko ekitaldian eman beharreko laguntzetarako deialdia egiten da, genero-berdintasunaren aldeko antolamendu-aldaketako prozesuak sustatzeko. Laguntza horiek azaroaren 25eko 197/2008 Dekretuan aurreikusita daude (abenduaren 9ko EHAA).

2. artikulua.– Diru-hornidura.

Deialdi honetara bideratutako diru-zuzkiduraren zenbateko orokorra 132.000 eurokoa da.

Zenbateko hori aldatu ahal izango da, eskatutako laguntzen guztizko kopurua kontuan hartuta, eta laguntza horiek ebatzi aurretik Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren beste laguntza-programa batzuk gauzatzearen ondorioz amaitu gabeko beste diru-iturririk dagoen ikusita. Halakorik gertatuz gero, EHAARI jakinaraziko zaio horren berri, Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusiaren ebazpen bidez.

3. artikulua.– Laguntzak elektronikoki izapidetzea.

1.– Prozedura honen izapide guztiak egiteko, kontsultatzeko eta eskatzeko, entitateek bide elektronikokoak erabil ditzakete.

2.– Administrazio Elektronikoari buruzko otsailaren 21eko 21/2012 Dekretuaz eta Informatika eta Telekomunikazioetako zuzendariarena 2006ko otsailaren 9ko Ebazpenaz erregulatzen da izapideketa elektronikoa. Ebazpen horren bitartez, E-Administrazioarako Plataforma Teknologikoa –Platea– onartzen da.

Eskabideak, erantzukizunpeko adierazpenak eta gainontzeko ereduak modu presentzialean nahiz elektronikoki nola izapidetu jakiteko xehetasunak, egoitza elektronikoko honetan eskura daitezke: https://euskadi.net/2014/ayudas_proequidad/y22-izapide/es/.

4. artikulua.– Eskabideak aurkeztea.

1.– Eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa izango da, ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik.

2.– Laguntza-eskabideak aurrez aurre aurkez daitezke Herritarrentzako Zerbitzuaren bulegoetan (Zuzenean Zerbitzua), Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren bulegoetan, edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 38.4 artikuluan aurreikusitako organoen aurrean, atal guztiak behar bezala beteta.

Eskariak, orobat, bide elektronikoen bidez aurkeztu ahalko dira, egoitza elektronikoko honetan:

https://www.euskadi.net/ayuda_subvencion/2014/ayudas_gba_2014/y22-izapide/es.

3.– Eskariak eskabide normalizatuaren bidez egingo dira, zeina ebazpen honi erantsirik baitago, eta egoitza elektronikoko honetatik ere eskura daitezke:

https://www.euskadi.net/ayuda_subvencion/2014/ayudas_gba_2014/y22-izapide/es.

4.– Eskabideak, eranskinetan zehaztutako agiriekin batera, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziara helarazi beharko dira:

Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia
Nafarroa kalea 2
01007 Vitoria-Gasteiz

5.– Eskabidean dauden agiriekin batera, genero-berdintasunaren aldeko antolamendu-aldaketarako proposamena (Generoaren Partaidetza Diagnostikoa eta Genero-berdintasunaren aldeko Ekintza Plana) erantsi beharko du erakunde eskatzaileak, ebazpenaren IV. eranskineko eskabide normalizatuaren bidez, edo, hala badagokio, Genero-berdintasunaren aldeko antolamendu-aldaketarako proposamen teknikoa (Genero-berdintasunaren aldeko Ekintza Plana), V. eranskineko ereduaren bidez.

5. artikulua.– Laguntzak kudeatzeko organoa.

Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendariari dagozkio diru-laguntza lerro honen kudeaketa-lanak. Agentziaren antolakuntza- eta jarduera-araudia ezartzen duen martxoaren 23ko 95/2010 Dekretuaren 17.a) artikuluan ezartzen duenez (apirilaren 9ko EHAA), Agentziaren Koordinazio Teknikoaren Zerbitzuak egingo ditu laguntza-eskabideen analisi teknikoa eta balorazioa; gero, horren berri emango dio Balorazio Batzordeari, zeinak, horretarako bildu eta gero, dagozkion laguntzak ematea proposatuko baitu.

Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako Balorazio Batzordeko kide dira Ekonomia, Aurrekontua eta Langileak Kudeatzeko Zerbitzuko arduraduna, Koordinazio Estrategikoaren Zerbitzuko arduraduna, Zerbitzu Juridikoko arduraduna eta Koordinazio Teknikoaren Zerbitzuko arduraduna. Batzorde horrek kide hauek izango ditu:

– Presidentea:

Ainara Arrieta Archilla andrea, Koordinazio Teknikoaren Zerbitzuko arduraduna.

– Batzordekideak:

Nicolas Basarrate Hormaetxea jauna, Ekonomia, Aurrekontua eta Langileak Kudeatzeko Zerbitzuko arduraduna.

Maite Garmendia Eguinoa andrea, Koordinazio Estrategikoaren Zerbitzuko arduraduna.

– Idazkaria:

Ana Rojo González andrea, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako aholkularitza juridikoa.

6. artikulua.– Balorazio-irizpideak.

Eskatutako betebeharrak guztiak biltzen dituzten eskaerak 0tik 100era bitarteko eskala baten arabera baloratuko dira, ebazpen honetako I., II. eta III. eranskinetan ezartzen den balorazio-taula oinarritzat hartuta. Eskabideak handitik txikira ordenatuko dira, lortutako puntuazioaren arabera. Onetsiak izateko, programek gutxienez 50na puntu lortu beharko dituzte.

7. artikulua.– Hitzarmena sinatzea.

Diru-laguntza onartu ondoren, onartutako diru-laguntzetarako hitzarmena sinatu beharko dute Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendariak eta erakunde esleipendunak, VI. eranskinetan agertzen den ereduaren arabera.

AZKEN XEDAPENETATIK LEHENENGOA

Ebazpen honetan berariaz aurreikusita ez dagoen ororako, honako hiru hauetan jasotako aurreikuspenak aplikatuko dira: Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko Legea; Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bategina onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretua; eta genero-berdintasunaren aldeko antolamendu-aldaketako prozesuak sustatzeko garapen-lankidetzarako euskal erakundeei eman beharreko laguntzak arautzen dituen azaroaren 25eko 197/2008 Dekretua.

AZKEN XEDAPENETATIK BIGARRENA

Ebazpen honek bukaera ematen dio administrazio-bideari, eta, beraren aurka, berraztertze-errekurtsoa jarri ahal izango zaio Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusiari, hilabeteko epean, ebazpena EHAAan argitaratu eta biharamunetik hasita; bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke, Administrazioarekiko Auzien Epaitegian, bi hilabeteko epean, ebazpena EHAAan argitaratu eta biharamunetik hasita.

AZKEN XEDAPENETATIK HIRUGARRENA

Ebazpen honek EHAAan argitaratu eta biharamunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2014ko apirilaren 29a.

Kanpo Harremanetarako idazkari nagusia,
MARÍA ÁNGELES ELORZA ZUBIRÍA.



Imprimir



Eskabidea

2014 GENERO BERDINTASUNAREN ALDEKO ANTOLAMENDU ALDAKETAKO PROZESUAK SUSTATZEKO LANKIDETZA ERAKUNDEEI ZUZENDUTAKO LAGUNTZEN ESKABIDEA

Proiektua

Izenburua: Dirulaguntza eskatzen den ildoak (*bakar bat markatu behar da*):

- Generoko Partaidetza-Diagnostikoa eta berdintasunaren aldeko Ekintza Plan Estrategikoa.
- Berdintasunaren aldeko Ekintza Plan Estrategikoa.

Jarduera-sektorea (CAD)* :

Jarduera-sektorea lau urteko gidaplana (GLEA) Emakumeen ahalduntzea

(*) *Sektoreen kodeak web orrian eskuragarri egongo dira.*

EAEko erakunde eskatzailearen datuak

Erakundearen izena:

IFK: Erakundearen forma juridikoa:

Eratze-data: (Eredua: uuuu/hh/ee)

Zein erregistrotan inskribatuta dagoen:

Erregistro eguna:

Helbidea:

P.K.: Herria: Lurraldea: Herrialdea:

Telefono finkoa: Sakelako telefonoa

Helbide elektronikoa (e-mail):

Web orriaren helbidea:

2014ko maiatzaren 2a, ostirala

Erakunde eskatzailearen legezko ordezkariaren identifikazio-datuak

Izen-abizenak:

NAN:

-

(Hitza)

Erakundeak ematen duen postua, kargua, egoera edo ordezkaritza

Eskabideari buruz jarduteko erakundearen erreferentziako pertsonaren identifikazio-datuak

Izen-abizenak:

Erakundearen duen postua, kargua, egoera edo ordezkaritza::

Telefono finkoa:

Sakelako telefonoa:

Helbide elektronikoa (e-mail):

Proiektuaren iraupena

Hasteko aurreikusitako data:

(Eredua: uuuu/hh/ee)

Amaitzeko aurreikusitako data:

(Eredua: uuuu/hh/ee)

Osorik burutzeko epea (hilabeteak):

Finantzazioa

Kostua, guztira:

Genero-arloko partaidetza diagnostikoa bideratzeko zerbitzuen kostua ⁽¹⁾ :*⁽¹⁾Genero-berdintasunaren aldeko Ekintza Plan Estrategikoarentzat bakarrik dirulaguntza eskatzen bada, aldera batera utzi*

Genero-berdintasunaren aldeko Ekintza Plan Estrategikoa bideratzeko zerbitzuen kostua (prestakuntza-prozesutik eratorritako kostuak baldin badaude partida honetan sartu behar dira):

Eskatutako kopurua:

Dinamizazio taldea

Kanpoko dinamizatzaille gisa proposaturiko pertsona edo erakundea:

Erakunde eskatzailearen Genero Erreferente gisa izendatutako pertsona:

Erakunde Eskatzailearen Generoari buruzko Barne Taldea osatzen duten pertsonak:

Erantzukizunpeko adierazpenak

Erakunde eskatzaileak ez du izan behar diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzeko zehapen administratibo edo penalik, ezta horretarako gaitasuna kentzen dion lege-debekurik ere, eta berariaz erreferentzia egingo zaie sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik jarritakoei, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen seigarren Azken Xedapenean xedatutakoarekin bat etorriz.

Dagokion erregistro edo erroldan erregistratutako erakunde eskatzailearen estatutuetan, bere helburuen artean, herrialde pobretuak garatzeko eta/edo hondamendiek eragindako pertsonen laguntzeko ekintzak gauzatzea jasotzea.

Erakunde eskatzaileak, gutxienez, kontratupeko hiru pertsona ditu erakundean.

Erakunde eskatzaileak laguntza hauen onuradun izateko indarreko araudian ezarritako eskakizunak betetzen ditu, hori egiaztatzen duten agiriak baditu eta diru-laguntzaz gozatzeari dagokion aldian horiek betetzeko konpromisoa hartzen du.

Eskabide honetako datuak eta erantsitako agiriak egiazkoak dira.

Onartutako balidazioak

Nire adostasuna adierazten dut Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziak automatikoki egiazta dezan, behar adina aldiz, zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen direlako egiaztapena.

Konpromisoak

Diru-laguntza esleitzeko eskatutako eta aintzat hartutako eskakizunei eragiten dien edozein aldaketaren berri Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziari jakinarazteko konpromisoa hartzen du erakunde eskatzaileak.

Dirulaguntza jaso duen ekintza dela eta dokumentu, testu eta sustatze elementuetan Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren laguntza aipatzeko konpromisoa hartzen du erakunde eskatzaileak.

Genero berdintasunaren aldeko erakunde aldaketarako prozesuaren fase guztietan parte hartzeko konpromisoa hartzen du erakunde eskatzaileak, betiere parte hartzeko ezarritako metodologiari jarraiki.

Finantzatutako prozesua Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziak sustatutako kanpoko ebaluaketa prozesuaren menpe egon daitekeela badakien eta onartzen duen konpromisoa hartzen du erakunde eskatzaileak.

Genero berdintasunaren aldeko erakunde aldaketarako prozesuan duen partaidetza argitara emango duen konpromisoa hartzen du erakunde eskatzaileak.

Prozesuak irauten duen bitartean sortzen den dokumentazioan ez ezik egiten diren memoria eta txostenetan ere hizkuntza ez-sexistaren erabilera egiaztatzeko konpromisoa hartzen du erakunde eskatzaileak.

Aurrean den eskaeran erantsitako CVeko kanpoko pertsona edo erakunde bideratzaile horrek konpromisoa eta borondatea hartuko duela Garapen Lankidetzarako Euskal Agentziak antolatutako prestakuntza-prozesuan parte hartuko duelako konpromisoa hartzen du erakunde eskatzaileak.

Aurkeztutako agiriak (markatu X batekin dagokion laukitxoak)

DIRULAGUNTZA ESKATZEN DEN ILDOARI BURUZKO AGIRIAK:

1.- Generoko Partaidetza-Diagnostikoa eta berdintasunaren aldeko Ekintza Plan Estrategikoa: IV. ERANSKINA Genero berdintasunaren aldeko antolamendu aldaketako prozesuaren proposamen teknikoa.

2.- Berdintasunaren aldeko Ekintza Plan Estrategikoa: V. ERANSKINA Genero berdintasunaren aldeko antolamendu aldaketako prozesuaren proposamen teknikoa.

ERAKUNDE ESKATZAILEARI BURUZKO AGIRIAK:

Aurkeztu den lehen aldia bada edo aurreko urtearekiko aldaketarik badago soilik aurkeztu beharko dira administrazioko agiriak. Lehenago aurkeztu izan bada, aipatu erreferentziarako espedientea: -----

1.- Estatutuen fotokopia konpultsatua non gutxienez finantziario-eskaera aurkezteko eguna baino bost urte lehenago behar bezala eratuta dagoela egiaztatzen den.

2014ko maiatzaren 2a, ostirala

- 2.- Dagokion Erregistroan erregistratuta egotearen fotokopia konpultsatua, non gutxienez finantziazio-eskaera aurkezteko eguna baino bost urte lehenago behar bezala erregistratua dagoela egiaztatzen den.
- 3.- Eskaera aurkezten duen erakunde eskatzailea ordezkatzeko duen pertsonaren ahalordearen fotokopia kautotuta/kompultsatua.
- 4.- Identifikazio fiskaleko zenbakiaren (IFZ) txartelaren fotokopia kautotuta/kompultsatua.
- 5.- Erakundearen Antolaketa Egiturari buruzko dokumentua, arautzen duen dekretuan 6.g) artikulua aipatzen dituen alderdiei buruz informazioa ematen.
- 6.- Erakunde eskatzaileak aurretik emakumearen alde eta/edo genero-berdintasunaren alde egindako lanaren azalpen-memoria.
- 7.- Genero erreferentearen, Generoari buruzko Barne Taldearen eta prozesuan parte hartzen duen erakundeko langileen eginkizunen liberazio-sistema ezartzen duen memoria.

KANPOKO PERTSONA FISIKOA EDO JURIDIKOARI BURUZKO AGIRIAK:

- 1.- Curriculum eta I. Eranskinean ezarritako baremazio-irizpideetan jasotako alderdiak frogatzeko behar diren dokumentuak.

AURREKONTUA:

- 1.- Diagnostikoa errazteko zerbitzuen pro-forma ⁽²⁾:
⁽²⁾ *Genero-berdintasunaren aldeko Ekintza Plan Estrategikoarentzat bakarrik dirulaguntza eskatzen bada, alderav batera utzi*
- 2.- Plana errazteko zerbitzuen pro-forma.

FINANTZAKETA BERDINTASUNAREN ALDEKO EKINTZA PLAN ESTRATEGIKORAKO BAKARRIK ESKATZEN DUTEN PROPOSAMENENTZAKO:

- 1.- Erakunde eskatzailearen generoari buruzko partaidetza-diagnostikoaren kopia.
- 2.- Partaidetza-diagnostikoaren lantze-prozesuaren memoria zehatza, arreta berezia jarriz prozesuan erabilitako metodologian eta prozesuan izandako partaidetzan. Betiere, III. Eranskinean ezarritako baremazio-irizpideen arabera.

(e)n,

(e)an

(Tokia)

(Data)

(Legez erakundea ordezkatzeko duen eskatzailearen izena)

Legez erakundea ordezkatzeko duen eskatzailearen sinadura)

I. ERANSKINA

PROZESUAK BIDERATUKO DITUEN KANPOKO PERTSONA FISIKO EDO JURIDIKOAREN BALORAZIO TAULA⁽¹⁾

(1) Kontratazio-proposamena kanpoko aholkularitza-erakunde batena denean eta taula honetan zehazten diren irizpideak kontuan hartuz, genero-berdintasunaren aldeko antolamendu-aldaketako prozesua sustatzeko ardura zuzena duten erakunde horretako pertsona edo pertsonak barematuko dira

1.– ESPERIENTZIA (45 puntura arte):

a) Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak genero-diagnostikoak eta/edo Emakumeen eta Gizonen arteko Berdintasun Planak egiten duen esperientzia. Genero-diagnostikoak, Erakunde bateko kide guztien, eta bertan nagusi diren harremanen eta iritzien berrikuste sistematikoaren partaidetza-prozesu gisa definitzen da, eta haren helburua erakunde horretan ikusten diren genero-desberdintasuneko modu partikularrak eta espezifikoak antzematea da. Berdintasun-planaren definizioa honako hau da: partaidetza-diagnostikoan antzemandako genero-desberdintasunak desagerrarazteko, mainstreaminga garatzeko eta erakundeetan emakumeen ahalduntzea sustatzeko bulzatuko diren ikuspegia eta jardun-norabideak (gehienez 20 puntu):

1.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak gutxienez hiru genero-diagnostikotan eta hiru emakumeen eta gizonen arteko Berdintasun Planetan egile gisa parte hartu duela frogatzea(15 puntu).

2.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak gutxienez emakumeen eta gizonen arteko Berdintasun Plan batean eta/edo gutxienez genero-diagnostiko batean egile gisa parte hartu duela frogatzea(5 puntu).

3.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak gutxienez GGKE batean emakumeen eta gizonen arteko Berdintasun Plan batean eta/edo gutxienez genero-diagnostiko batean egile gisa parte hartu duela frogatzea(gehigarritzko 5 puntu).

4.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak genero-diagnostikotan edo emakumeen eta gizonen arteko Berdintasun Planetan egile gisa parte hartu duenik ez frogatzea (0 puntu).

b) Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak GGKEekin edota gizarte-erakundeekin izandako esperientzia (gehienez 15 puntu):

1.– Prozesua suspertuko duen pertsona fisikoak edo juridikoak GGKE batean, Genero Erreferente gisa kontratatua, gutxienez urtebeteko esperientzia frogatzea (15 puntu).

2.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak gutxienez urtebeteko esperientzia frogatzea, GGKE batean langile tekniko kontratatu gisa, eta erakunde horretan egondako denboraldian generoari buruzko barne-taldean edo antzeko taldeetan parte hartu duela frogatzea (10 puntu).

3.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak gutxienez urte beteko esperientzia frogatzea GGKE batean langile tekniko kontratatu gisa (8 puntu).

4.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak gutxienez urtebeteko esperientzia frogatzea gizarte-erakundeetan langile tekniko kontratatu gisa.(6 puntu).

5.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak gutxienez urte beteko esperientzia frogatzea GGKEetan edo gizarte-erakundeetan boluntario gisa.(4 puntu).

6.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak GGKEetan edota gizarte-erakundeetan lan-esperientziarik ez frogatzea, ez ordaindutako lanetan ezta boluntario gisa ere(0 puntu).

c) Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak prozesu parte-hartzaileak dinamizatzeari dagokionez izandako esperientzia (gehienez 10 puntu):

1.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak gutxienez hiru prozesu parte-hartzaile dinamizatu dituela frogatzea (10 puntu).

2.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak gutxienez prozesu parte-hartzaile bat dinamizatu duela frogatzea (5 puntu).

3.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak prozesu parte-hartzaileak dinamizatzeari dagokionez esperientziarik ez frogatzea (0 puntu).

2.– PRESTAKUNTZA (gehienez 45 puntu):

a) Kanpoko pertsona fisikoaren edo juridikoaren prestakuntza eta ezagutza generoan eta garapenean edota garapenerako lankidetzan (gehienez 20 puntu):

1.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak generoan eta garapenean eta baita garapenerako lankidetzan ere graduondoko ikastaroak egin izana (20 puntu).

2.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak aurretik aipatutako bi gaietako bati buruz graduondoko ikastaro bat egin duela eta gutxienez 150 orduko prestakuntza duela frogatzea (15 puntu).

3.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak aurretik aipatutako bi gaietako bati buruz (genero eta garapena edo garapenerako lankidetzan) graduondoko ikastaro bat egin duela frogatzea (10 puntu).

4.– Kanpoko pertsona fisiko edo juridikoak generoan eta garapenean inguruan gutxienez 150 orduko prestakuntza duela frogatzea (5 puntu).

5.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak aurretik aipatutako bi gaiei buruz ez frogatzea ez prestakuntzarik ezta ezagutzarik ere (0 puntu).

b) Kanpoko pertsona fisikoaren edo juridikoaren prestakuntza eta ezagutza emakumeen eta gizonen berdintasunaren gaiari buruz (gehienez 15 puntu):

1.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari buruzko graduondoko ikastaro bat egin duela frogatzea (15 puntu).

2.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari buruz gutxienez 150 orduko prestakuntza duela frogatzea (5 puntu).

3.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari buruz ezagutzarik ez frogatzea (0 puntu).

c) Kanpoko pertsona fisikoaren edo juridikoaren prestakuntza eta ezagutza partaidetza-metodologiei buruz eta partaidetza-prozesuen kudeaketari buruz (gehienez 10 puntu):

1.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak partaidetza-metodologiak erabiltzea eta partaidetza-prozesuak kudeatzea helburu duen graduondoko ikastaroa egina izatea (10 puntu).

2.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak partaidetza-metodologiari buruz eta partaidetza-prozesuen kudeaketari buruz gutxienez 150 orduko prestakuntza duela frogatzea (5 puntu).

3.– Kanpoko pertsona fisikoak edo juridikoak partaidetza-metodologiari buruz eta partaidetza-prozesuen kudeaketari buruz ezagutzarik ez frogatzea (0 puntu).

3.– HOMOLOGAZIOA (gehienez 10 puntu):

Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren gaian Emakunde Emakumearen Euskal Erakundeak emandako aholkularitza-homologazioa edukitzea.

a) Erakundeak edo pertsona fisikoak edo juridikoak emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren gaian Emakunde Emakumearen Euskal Erakundeak emandako aholkularitza-homologazioa duela frogatzea (gehienez 10 puntu).

b) Kanpoko erakunde fisikoak edo juridikoak Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeak emandako aholkularitza-homologazioa ez edukitzea (0 puntu).

II. ERANSKINA

GENERO BERDINTASUNAREN ALDEKO ANTOLAMENDU ALDAKETAKO PROZESU ESKAEREN BALORAZIO TAULA

1.– PARTAIDETZA METODOLOGIA (gehienez 60 puntu):

a) Erabili beharreko tekniken eta metodologiaren garapena (gehienez 15 puntu):

1.– Erabili beharreko ikerketa-teknikak behar bezala garatzea (gehienez 15 puntu).

2.– Erabili beharreko ikerketa-teknikak behar bezala ez garatzea (0 puntu).

b) Partaidetza-metodologiaren erabilera (gehienez 15 puntu):

1.– Partaidetza-metodologiak erabiltzea eta horien egokitasuna behar bezala argumentatzea genero-berdintasunaren aldeko antolamendu-aldaketako prozesuen diagnostikoak eta planak egiteko (gehienez 15 puntu).

2.– Ez bada partaidetza-metodologiak erabiltzen ez eta horien egokitasuna behar bezala argumentatzen eskaera baztertu egingo da.

c) Partaidetza-maila handiaren bermea (gehienez 15 puntu):

1.– Prozesuan erakunde osoaren partaidetza-maila handia lortzeko jarraituko den metodologia behar bezala adieraztea (gehienez 15 puntu).

2.– Ez bada prozesuan partaidetza-maila handia lortzeko jarraituko den metodologia behar bezala adierazten eskaera baztertu egingo da.

d) Prozesuaren fase guztietako partaidetza (gehienez 15 puntu):

1.– Deskribatutako prozesuaren fase bakoitzean aurreikusitako partaidetza behar bezala adieraztea (gehienez 15 puntu).

2.– Ez bada prozesuaren fase bakoitzean aurreikusitako partaidetza behar bezala adierazten eskaera baztertua egingo da.

2.– PROPOSAMENAREN KOHERENTZIA ETA BIDERAGARRITASUNA (gehienez 40 puntu):

a) Giza baliabideak eta baliabide tekniko eta materialak (gehienez 15 puntu):

1.– Proposamenak, ondo deskribatzen diren giza baliabideak eta baliabide tekniko eta materialak edukitzea eta horiek proposamena aurrera eramateko egokiak izatea (gehienez 15 puntu).

2.– Proposamena gauzatzeko deskribatzen diren giza baliabideak eta baliabide tekniko eta materialak nahikoak ez izatea (0 puntu).

b) Genero-berdintasunaren diagnostikorako ⁽¹⁾ eta aldeko ekintza planarako lan-plana (gehienez 15 puntu):

⁽¹⁾ Berdintasunaren aldeko ekintza plan estrategikorako bakarrik eskatzen duten proposamenentzako, diagnostikorako lan plana alde batera utzi.

1.– Genero-berdintasunerako partaidetza-diagnostikoaren lan-plana definitzea baita berdintasunaren aldeko ekintza planarena ere (Dagokion dekretuak araututako zortzi lan-arloei buruzko informazioa nola lortu zehaztea) (gehienez 15 puntu).

2.– Aurreikusitako lan-plana behar bezala ez garatzea (0 puntu).

c) Kronograma (gehienez 10 puntu):

1.– Prozesu guztia aurrera eramateko ondo zehaztutako kronograma aurkeztea eta proposamenari egokitutakoa izatea (gehienez 10 puntu).

2.– Kronogramarik ez aurkeztea (0 puntu).

III. ERANSKINA

FINANTZAKETA BERDINTASUNAREN ALDEKO EKINTZA PLAN ESTRATEGIKORAKO BAKARRIK ESKATZEN DUTEN PROPOSAMENEN GENERO BERDINTASUNAREN ALDEKO DIAGNOSTIKOA BALIOESTEKO BALORAZIO TAULA

1.- EZARRITAKO ZORTZI ARLO TEMATIKOEI BURUZKO INFORMAZIOA (gehienez 60 puntu):

a) Aurkeztutako diagnostikoak modu sakonean aztertzea Dekretuak ezartzen dituen zortzi arloak (politikoa, berdintasunaren alde aurretik egindako lanaren ibilbidea, antolamendu-kultura, barruko lanen prozesuak, erabakiak hartzea, komunikazioa eta ikaskuntza, pertsonen kudeaketa eta jarrerak) (gehienez 60 puntu)

b) Aurkeztutako diagnostikoak e badu zortzi lan-arloei buruz behar adina informazio ematen, eskaera baztertu egingo da.

2.- ERAKUNDEKO KIDEEN PARTAIDETZA (gehienez 20 puntu):

a) Diagnostikoa lantzeko prozesuan erakundeko kide gehienen partaidetza bermatzea (gehienez 20 puntu).

b) Diagnostikoa lantzeko prozesuan erakundeko kide gehienen partaidetza ez bermatzea (0 puntu).

3.- PARTAIDETZA-METODOLOGIEN ERABILERA (gehienez 20 puntu):

a) Diagnostikoa lantzeko prozesuan partaidetza-metodologiak erabili direla bermatzea (gehienez 20 puntu).

b) Diagnostikoa lantzeko prozesuan ez bada erakundeko kide gehienen partaidetza bermatzen eskaera baztertu egingo da.

IV. ERANSKINA

GENERO BERDINTASUNAREN ALDEKO ANTOLAMENDU ALDAKETAKO PROZESUAREN PROPOSAMEN TEKNIKOA

(Generoko partaidetza-diagnostikorako eta berdintasunaren aldeko ekintza plan estrategikorako finantzaketa-eskabidea).

1.– Justifikazioa eta aurreikusitako eragina.

1.1.– Ekimenaren aurrekarien deskribapena eta erakundeak aurretik genero-berdintasunaren arloan egindako lanaren deskribapena, hau da, antolaketa-eremuan, eremu estrategikoan eta teknikoan eta baita ere, emakumeen erakundeekin eta/edo mugimendu feministarekin egindako aliantzetan.

1.2.– Justifikazioa: genero-berdintasunaren aldeko antolamendu-aldaketako prozesuaren finantzaketa-eskabidea egiteko arrazoiak modu laburrean adieraztea.

1.3.– Erakundearen prozesu-amaierarako lortzea espero diren helburuak eta aurrerapenak, aldeztu aurretik, adieraztea.

2.– Partaidetza metodologia.

2.1.– Genero-arloko partaidetza-diagnostikoaren eta berdintasunaren aldeko Ekintza Plan Estrategikoaren lantze-prozesuan erabiliko diren metodologia eta ikerketa-teknikak azaltzea. Arreta berezia eskainiko zaio teknika horien partaidetza-izaera argumentatzeari.

2.2.– Aipatutako metodologiak erabiliz, prozesuaren fase guztietan erakundearen partaidetza-maila altua nola lortuko den justifikatzea. Erakundearen barruan prozesuaren partaidetzari buruz dauden konpromisoak azaltzea, termino kuantitatibo zein kualitatiboetan.

3.– Lan plangintza.

3.1.– Diagnostiko-fasean nola lortuko da Dekretuak zehaztutako zortzi arlo tematikoei buruzko informazioa? Nola landuko da berdintasunaren aldeko ekintza plana?

3.2.– Proposamena gauzatzeko behar diren giza baliabideak eta baliabide tekniko eta materialak zehaztea. Proposamenaren kudeaketa eta logistika azaldu.

3.3.– Kronograma: Partaidetza Diagnostikoaren eta Ekintza Planaren lantze-prozesuan aurreikusitako faseak eta ekintzak ahal den zehatzena deskribatu.

4.– Aurrekontu koadroa.

Partidak	Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia
Zuzeneko kostuak:	
A.I.– Diagnostikoa bideratzeko zerbitzuak.	
A.II.– Plana bideratzeko zerbitzuak.	
Zeharkako kostuak:	
Erakunde eskatzailearen administrazio-gastuak	
Zeharkako kostuak, guztira	
Guztizkoa, oro har	

5.– Jarraipen sistema.

Aurretik ezarritako helburuak prozesuan zehar betetzen direla bermatzeko aurreikusi diren jarraipen-mekanismoen adierazpena.

V. ERANSKINA

GENERO BERDINTASUNAREN ALDEKO ANTOLAMENDU ALDAKETAKO PROZESUAREN PROPOSAMEN TEKNIKOA

(Genero-berdintasunaren aldeko Ekintza Plan Estrategikorako finantzaketa-eskabidea).

1.– Justifikazioa eta aurreikusitako eragina.

1.1.– Ekimenaren aurrekarien deskribapena eta erakundeak aurretik genero-berdintasunaren arloan egindako lanaren deskribapena, hau da, antolaketa-eremuan, eremu estrategikoan eta teknikoan eta baita ere, emakumeen erakundeekin eta/edo mugimendu feministarekin egindako aliantzetan.

1.2.– Justifikazioa: genero-berdintasunaren aldeko antolamendu-aldaketako prozesuaren finantzaketa-eskabidea egiteko arrazoiak modu laburrean adieraztea.

1.3.– Erakundean prozesu-amaierarako lortzea espero diren helburuak eta aurrerape-nak, aldeztu aurretik, adieraztea.

2.– Genero arloko partaidetza diagnostikoa.

2.1.– Genero-arloko Partaidetza Diagnostikoan Dekretuak zehaztutako zortzi arlo tematikoei buruz azaltzen den informazio garrantzitsua laburbilduta aurkeztea (Politikoa, berdintasunaren alde aurretik egindako lanaren ibilbidea, antolamendu-kultura, barruko lanaren prozesuak, erabakiak hartzea, komunikazioa eta ikaskuntza, pertsonen kudeaketa, jarrerak).

2.2.– Zer metodologia erabili ziren diagnostiko hori egiteko? Arreta berezia jarri partaidetza-izaera duten metodologietan.

2.3.– Nola lortu ziren langileen partaidetza-kuota handiak diagnostikoaren lantze-prozesuan?

3.– Partaidetza metodologia.

3.1.– Berdintasunaren aldeko Ekintza Plan Estrategikoaren lantze-prozesuan erabiliko diren metodologia eta ikerketa-teknikak azaltzea. Arreta berezia eskainiko zaio teknika horien partaidetza-izaera argumentatzeari.

3.2.– Aipatutako metodologia erabiliz, berdintasunaren aldeko Ekintza Plan Estrategikoaren lantze-prozesuan erakundearen partaidetza-kuota altua mantentzea nola lortuko den justifikatzea. Erakundearen barruan prozesuaren partaidetzari buruz dauden konpromisoak azaltzea, termino kuantitatibo zein kualitatiboetan.

4.– Lan plangintza.

4.1.– Nola bermatuko da aurreikusitako lan-plangintzaren bidez, Dekretuak zehazten dituen hiru lldo Estrategikotako genero-berdintasunaren aldeko ekintzak jasotzea? Hiru lldo horiek honako hauek dira: emakumeen eta gizonen arteko desberdintasunak desagerraraztea, emakumeen ahalduntzea sustatzea eta erakundearen mainstreaminga integratzea.

4.2.– Proposamena gauzatzeko behar diren giza baliabideak eta baliabide tekniko eta materialak zehaztea. Proposamenaren kudeaketa eta logistika azaldu.

4.3.– Kronograma: Partaidetza Diagnostikoaren eta Ekintza Planaren lantze-prozesuan aurreikusitako faseak eta ekintzak ahal den zehatzera deskribatu.

5.– Aurrekontu koadroa.

Partidak	Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia
Zuzeneko kostuak:	
A.I.– Plana bideratzeko zerbitzuak	
Zeharkako kostuak:	
Erakunde eskatzailearen administrazio-gastuak	
Zeharkako kostuak, guztira	
Guztizkoa, oro har	

6.– Jarraipen sistema.

Aurretik ezarritako helburuak prozesuan zehar betetzen direla bermatzeko aurreikusi diren jarraipen-mekanismoen adierazpena.

--

2014ko maiatzaren 2a, ostirala

VI. ERANSKINA

**EMANDAKO DIRU-LAGUNTZA BAKOITZERAKO GARAPENERAKO
LANKIDETZAREN EUSKAL AGENTZIAK ETA ERAKUNDE
ESLEIPENDUNAK SINATU BEHARREKO HITZARMENA**

Vitoria-Gasteiz, 2014koarena.

HONAKO HAUEK BILDU DIRA:

Batetik,, (hemendik aurrera erakunde esleipenduna deituko diogu), IFZ:, erakunderen ordezkaria:, erakunde esleipendunaren Lege Ordezkaria den aldetik, eta,

Bestetik,, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendaria.

Honako hau ADIERAZTEN DUTE:

Elkarri aitortzen diotela ordezkaritza-ahalmena dutela, eta indarrekoztat jotzen dutela ahalmen hori, baita HITZARMEN hau sinatzeko behar besteko lege-ahalmena dutela ere. Hori guztia dela-eta, hitzarmena honako klausula hauen arabera gauzatzea erabaki dute:

KLAUSULAK

Lehenengoa.– Hitzarmen honek GBA-2014BA/..... erreferentzia duen genero-berdintasunaren aldeko antolamendu-aldaketako prozesuaren finantzaketa soilik hartzen du eraginpean.

Bigarrena.– **(Baldin eta emandako diru-laguntza genero berdintasunaren aldeko antolamendu aldaketako prozesuaren bi zatientzat bada, hau da, Diagnostikoa eta Plana)** Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziak euro ordainduko ditu guztira, bi ordainketatan. Lehenengoa, diru-laguntzaren zenbatekoaren % 60koa, hitzarmena izenpetzen den unean. Bigarrena, diru-laguntzaren % 40koa, diru-laguntzaren % 40a gauzatu izanaren txostena eta egiaztagiria aurkeztu ondoren. Prozesuaren aurrekontu osoa eta onartua euro da.

Bigarrena.– **(Baldin eta emandako diru-laguntza genero berdintasunaren aldeko antolamendu aldaketako prozesuaren zati bakar baterako bada, genero berdintasunaren aldeko Ekintza Plan Estrategikoa)** Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziak euro ordainduko ditu, ordainketa bakar batean, diru-laguntza osokoa, hitzarmena izenpetzen den unean.

Hirugarrena.– Erakunde Esleipendunak:

- Hitzarmen hau eta indarreko araudia beteko ditu azaroaren 25eko 197/2008 Dekretuaren arabera. Dekretu horren bidez arautzen dira genero-berdintasunaren aldeko antolamendu-aldaketako prozesuak sustatzeko lankidetz-erakundeei bideratutako laguntzak, Kanpo Harremanetarako Idazkari Nagusiaren 2014koaren(e)ko laguntzen deialdia egiten duen Ebazpena ere beteko du.

- Jarraipen-informeak aurkeztuko ditu azaroaren 25eko 197/2008 Dekretuaren 24. artikuluan ezartzen denaren arabera.
- Erakundeak, aurretik aipatutako Dekretu arautzailearen 23. artikuluan ezartzen denaren arabera, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziari proiektua funtsean alda dezala eskatuko dio, honako aldaketa hauetakoren bat egin nahi izanez gero:
 - Kanpoko pertsona fisiko edo juridikoaren aldaketa
 - Generoari buruzko Barne Taldearen osaera-aldaketak
 - Erakundeak Erreferente izendatutako pertsonaren aldaketa
 - Erabiliko den metodologiaren aldaketa
 - Prozesuaren luzapenak (prozesua gauzatzeko aurreikusitako epean izandako atzerapenak).
- Jarraipen-txostenetan gertatzen diren aldaketa ez-funtsezkoen berri emango du.

Laugarrena.– Erakunde esleipendunak banku-kontua (20 digituak adierazi behar ditu, baita helbidea ere) Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren diru-laguntza hau kudeatzeko kontu gisa baliatuko du.

Bosgarrena.– Erakunde esleipendunak adierazi du prozesuaren benetako hasiera-data/...../..... dela (benetako hasiera-data idatzi behar da). Data hori formulazio-eredukoa ez bada, hitzarmen hau sinatzen den egunekoa baino geroagokoa izan behar du, eta 2014ko abenduaren 30ekoa baino lehenagokoa.

Seigarrena.– Erakunde esleipendunak onartzen du finantzatutako prozesuak amaitu ondoren ebalua daitezkeela azaroaren 25eko 197/2008 Dekretuaren 25. artikuluan ezarritakoaren arabera. Ebaluazio hori Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziak koordinatuko du, baina helburu horretarako kontratatutako kanpoko lantalde edo pertsona batek egingo du.

Eta bidezko ondorioetarako horrela jasota gera dadin, hitzarmen honen hasieran aipatutako lekuan eta egunean sinatzen du.

Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia:	Erakunde Esleipenduna:
Izp.: Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendaria	Izp.: