

**OGASUN ETA FINANTZA SAILA**

318

**AGINDUA**, 1991ko abenduaren 30ekoa, Ogasun eta Finantza Sailburuarena, zuzenbide pribatuko herri-izaikiek eta herri-baltzuek Ogasun eta Finantza Sailari igorri behar dizkioten ekonomi eta dirubide-aldetikako argipideak zehazten dituena.

Euskal Herriko Ogasuntza Nagusiko Antolarauen alorrean indarrean dauden manuei buruzko, maiatzaren 17ko 1/1988 Legegintza-Dekretuko 60. atalaren 2. idazatiko b) hizkian esaten denez, ekonomi eta dirubideen zaingoa da Euskadiko Autonomi Elkartekeko Administrazitza Nagusiaren eta Iraskunde-mailakoaren ekonomi ekinbidearen artekaritza-zaingoa egiteko eretako bat. Halaber, Ogasun eta Finantza Sailaren egitura eta egitekoak finkatzen direneko, irailaren 24eko 505/1991 Dekretuan Kontuhartzaitza Zuzendaritzari ematen dio Autonomi Elkartekeko Iraskunde-Administrazitza osatzen duten Izaikien kontaduritzatikako argipideketa toki bateratzeko eta banatzeko eta Diruegitamu Nagusien kitatzeko gaitasuna, haien urteko kontuak Diruegitamu Nagusi horren zati dira eta.

Bata bestearen ondorengo, Ekonomi eta Ogasun Sailaren 1985.eko urriaren 8ko eta Ogasun eta Finantza Sailaren 1987.eko abenduaren 22ko Aginduen bidez jarri zen indarrean orain artekoan erabili izan den ekonomi eta dirubideen argipideak emateko ihar-dunbidea.

Hala ere, bai kontaduritzako Egitamu Nagusi berriak, baita Zuzenbide Pribatuko Herri-Izaikien eta Herri-Baltzuen aurrekontuen informatika-bidezko arta eta jarraipenerako erapidetza lanean jartzeak ere, gora-go aipatutako Aginduetan eskatzen diren argipideak esandako Egitamuaren eta informatika-bidezko erabilera berriaren beharrei egokitzea beharrezko egiten dute, informatikaren erabilera honako helburuok lor-tzearen ezartzen dela:

- bizkortasuna, xehetasunak toki batean baino gehiagotan biltzen aritzeari eta dirubide-egoerak toki batean baino gehiagotan izateari itzuri eginez, eta txostenak aldi laburrean lortuz.

- argipideen eraginkortasuna eta fidagarritasuna, aritmetika-aldetikako zein xehetasunen barne-egokitasun aldetikako okerre itzuri eginez.

- xedapendegi haundia eskuera izatearen ondorioz, argipidetara errez iritsi ahal izatea, argipide horietarako sarrera bai Sailei eratxikirik dauden Zuzenbide Pribatuko Herri-Izaikiek eta Herri-Baltzuek, baita beren egitekoak betetzeko argipide horien beharra izan dezaten bestelako ihardutze-sailek ere izango dutela.

- argipideak gehitzeko, Euskadiko Autonomi Elkar-teko Enpresari aldetikako Herri-Alorraren osoango ikuspegia erraztuz.

Horren indarrez,

**XEDATZEN DUT:**

**1. atala.** - Euskadiko Autonomi Elkartekeko Iraskunde-mailako Administrazitza osatzen duten Zuzenbide Pribatuko Herri-Izaikiek eta Herri-Baltzuek, Ogasun eta Finantza Sailaren Kontuhartzaitza Zuzendaritzari, aurrekontuen arta eta jarraipenerako Erapidetzari dagozkion informatika-bidez baliatuz eta halaber honi

**DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**

316

**ORDEN** de 30 de diciembre de 1991, del Consejero de Hacienda y Finanzas, por la que se establece la información económico-financiera que los Entes Públicos de Derecho Privado y Sociedades Públicas deben remitir al Departamento de Hacienda y Finanzas.

El Decreto Legislativo 1/1988, de 17 de mayo sobre disposiciones vigentes en materia de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, en su artículo 60, apartado 2, letra b) establece que el control económico-financiero es uno de los modos de ejercer el control interventor de la actividad económica de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Asimismo, el Decreto 505/1991, de 24 de septiembre, por el que se establece la estructura y funciones del Departamento de Hacienda y Finanzas, asigna a la Dirección de Intervención la competencia en la centralización y distribución de la información deducida de la contabilidad de los Entes integrantes de la Administración Institucional de la Comunidad Autónoma y la liquidación de los Presupuestos Generales, de la que forman parte las cuentas anuales de los mismos.

Mediante sucesivas Ordenes, de 8 de octubre de 1985 del Departamento de Economía y Hacienda, y de 22 de diciembre de 1987 del Departamento de Hacienda y Finanzas se implantó un procedimiento de información económico-financiera que ha venido utilizándose hasta el momento actual.

No obstante, tanto la aprobación del nuevo Plan General de Contabilidad como la puesta en marcha de un sistema informatizado de control y seguimiento presupuestario de Entes Públicos de Derecho Privado y Sociedades Públicas, hacen necesaria la adaptación de la información requerida en las órdenes arriba citadas a las exigencias de dicho Plan y de la nueva aplicación informática, implantada en base a conseguir los objetivos de:

- agilidad, evitando duplicidades de datos y estados financieros, y obteniendo los informes en un breve espacio de tiempo.

- eficacia y fiabilidad de la información, evitando errores tanto aritméticos como de coherencia de los datos.

- facilidad de acceso a la información al disponer de una gran base de datos a la que podrán tener acceso tanto los Departamentos a los que figuran adscritos los Entes Públicos de Derecho Privado y Sociedades Públicas como otros órganos que precisen de la misma para el ejercicio de sus funciones.

- agregación de la información, facilitando una visión de conjunto del Sector Público Empresarial de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

En su virtud,

**DISPONGO:**

**Artículo 1.** - Los Entes Públicos de Derecho Privado y Sociedades Públicas que forman parte de la Administración Institucional de la Comunidad Autónoma de Euskadi, vendrán obligados a remitir trimestralmente a la Dirección de Intervención del Departamento de Hacienda y Finanzas, por los medios informáticos

erasten zaion I. Eraskinean ematen diren erudutarako irarkiak bete eta izaki bakoitzeko buru edo zuzendari nagusiak behar denez izenpetuz, hiru hilabetez behin igorri beharko dizkiote ondorengo argipideak:

a) Domu eta Ustiakuntzako Aurrekontuak: benetan egiteratakoen xehetasunak (1 eta 2 Ereduak).

b) Domu eta Ustiakuntzako Aurrekontuak: hurrengo hiru hilabetealdirako eta geratzen den urte-zatirako asmotan direnak (3 eta 4 Ereduak).

c) Baltzuen arteko mugimenduak: benetako xehetasunak (5 Eredua).

2. atala.- Argipideak egutegiko hiru hilabetekoei buruzkoak izango dira eta Kontuhartzailtza Zuzendaritzaren eskutan, dagokion hiru hilabeteakoaren hurrengo hilaren azken eguna baino lehen izan beharko dute.

3. atala.- Agizko kontu-aldaketei, domutitako kontu-aldaketei nahiz domua haundiagotzeko jarritako diruei dagokien baltzak eska caitezenetan, II. Eraskinean azaltzen den ereduaren arauera beteko da Diruzaintzako Aurrekontua.

4. atala.- 1. Ekonomi urtea amaitu ondorengo hiru hilabeteen barruan, hots, hurrengo urteko martxoaren 31 baino lehen, Euskadiko Autonomi Elkarteak Iraş-kunde-mailako Administraritzaren osakide diren Zuzenbide Pribatuko Herri-Izaikiek eta Herri-Baltzuek, merkataritza eta erroldaritza-aldetik dituzten beharrak betetzearen kaltetan gabe, Ogasun eta Finantza Sailaren Kontuhartzailtza Zuzendaritzari ondoren ematen diren argipideak igorri beharko dizkiote:

a) Akziokako Baltzuei buruzko Legearen eraberritako Idazkia onartzen deneko, abenduaren 22ko 1564/1989 Legegintza-Dekretuan eta Kontaduritzako Egitam Nagusia onartzen deneko, abenduaren 20ko 1643/1990 Errege-Dekretuan araututakoari jarraiki dagokionez, kontu-arakaketa egindako agizko nahiz laburtutako Urteko Kontuak, honako hauek barne dituztela:

1.- Kontu-garbitasunak (III. Eraskinean ematen den ereduaren arauera) edo laburtutako Kontu-garbitasuna (IV. Eraskinean ematen den ereduaren arauera).

2.- Galeren eta Irabazien Kontua (V. Eraskinean ematen den ereduaren arauera) edo Galeren eta Irabazien laburtutako Kontua (VI. Eraskinean ematen den ereduaren arauera).

3.- Argipide-Txostena (VII. Eraskinean ematen den ereduaren arauera) edo laburtutako Argipide-Txostena (VIII. Eraskinean ematen den ereduaren arauera).

b) Ikerlaritzaren urteko kontuei buruzko txostena.

c) Eraenpideko txostena.

d) Aurrekontuak eta legeak bete direla adierazizko eta barne-zaingorako ihardunbideak ikuskatzeko kanpoko txostenak.

e) Aurrekontu Nagusietan ekonomi urterako egitaraututako helburuak zenbateraino bete diren adierazizko argipide-txostena.

f) Zuzendaritzakoek urteko orobarnetako lansarrietan eta suspargarritarako sortutako zorra zehatz-mehatz.

2. Aurreko puntuko a), b) eta c) idaztiak argipideak, halaber, Herri-Izaiki eta Baltzuek osatutako taldeentzat, sendetsita aurkeztuko dira.

correspondientes al Sistema de control y seguimiento presupuestario y asimismo mediante la cumplimentación de los impresos cuyos modelos se adjuntan en el Anexo I, debidamente firmados por el presidente o director general de cada entidad, la siguiente información:

a) Presupuestos de Capital y Explotación: datos de ejecución real (Formatos 1 y 2).

b) Presupuestos de Capital y Explotación: previsiones siguiente trimestre y resto del año (Formatos 3 y 4).

c) Movimientos entre sociedades: datos reales (Formato 5).

Artículo 2.- La información estará referida a cada trimestre natural y deberá obrar en la Dirección de Intervención con anterioridad al último día del mes siguiente al trimestre de referencia.

Artículo 3.- En aquellos casos en que se soliciten fondos correspondientes a transferencias corrientes, transferencias de capital o desembolsos de ampliaciones de capital, se cumplimentará un Presupuesto de Tesorería según el modelo que figura en el Anexo II.

Artículo 4.- 1. Dentro de los tres meses siguientes a la finalización de cada ejercicio, es decir antes del 31 de marzo del año siguiente, los Entes Públicos de Derecho Privado y Sociedades Públicas que forman parte de la Administración Institucional de la Comunidad Autónoma de Euskadi, vendrán obligados a remitir a la Dirección de Intervención del Departamento de Hacienda y Finanzas, sin perjuicio del cumplimiento de sus obligaciones mercantiles y registrales, la siguiente información:

a) Las Cuentas Anuales auditadas, normales o abreviadas según corresponda de acuerdo con lo regulado en el Real Decreto Legislativo 1564/1989, de 22 de diciembre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley de Sociedades Anónimas y en el Real Decreto 1643/1990, de 20 de diciembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad, comprensivas de:

1.- Balance de Situación (según modelo que figura en el Anexo III) ó Balance de Situación abreviado (según modelo que figura en el Anexo IV).

2.- Cuenta de Pérdidas y Ganancias (según modelo que figura en el Anexo V) ó Cuenta de Pérdidas y Ganancias abreviada (según modelo que figura en el Anexo VI).

3.- Memoria (según modelo que figura en el Anexo VII) ó Memoria abreviada (según modelo que figura en el Anexo VIII).

b) Informe de auditoría de las cuentas anuales.

c) Informe de gestión.

d) Informes externos de cumplimiento presupuestario y de legalidad y de revisión de los procedimientos de control interno.

e) Memoria del grado de cumplimiento de los objetivos programados para el ejercicio en los Presupuestos Generales.

f) Detalle de las retribuciones brutas e incentivos anuales devengados por el personal directivo.

2. La información de los apartados a), b) y c) del punto anterior se presentará, asimismo, de forma consolidada, para los grupos formados por Entes y Sociedades Públicas.

**BALIOGABETZEKO XEDAPENA**

Baliogabeta geratzen dira: Merkataritzako Ihardutze-Erakunde Burujabeek, Zuzenbide Pribatuko Herri-Izaikiek eta Herri-Baltzuek Ekonomi eta Ogasun Sailari igorri beharko dizkioten ekonomi eta dirubide-aldetikako argipideak onartzen direneko, Ekonomi eta Ogasun Sailaren 1985.eko urriaren 8ko Agindua, eta Merkataritzako Ihardutze-Erakunde Burujabeek, Zuzenbide Pribatuko Herri-Izaikiek eta Herri-Baltzuek Ogasun eta Finantza Sailari igorri beharko dizkioten ekonomi eta dirubide-aldetikako argipideak aldatzen direneko Ogasun eta Finantza Sailaren 1987.eko abenduaren 22ko Agindua.

**AZKEN XEDAPENNAK**

*Lehenengoa.* - Agindu hau osabideratzeko arauak emateko ahalmena ematen zaio Kontuhartzailtza Zuzendaritzari.

*Bigarrena.* - Agindu honetan ematen diren arauak argitaratzen diren egunaren biharamonean jarriko dira indarrean eta hemen esaten dena ezarriko zaien lehenengo argipideak laugarren hiru hilabetekoari eta 1991.eko abenduaren 31n amaitutako ekonomi urte osoko kontuei buruzkoak izango dira.

Vitoria-Gasteiz, 1991ko abenduak 30.

Ogasun eta Finantza Sailburua,  
JOSE LUIS LARREA JIMENEZ DE VICUÑA.

**I ERASKINA**

(1 Eredua) DOMU-AURREKONTUA Orrialdea:  
  
ERAKUNDEA :  
URTEA ....: HIRU HILABETEKOA :  
  
(DIRUEZARKETAK)

**ZERDENAREN**

KODEA	HAINBATEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA
1.1.01.		GAUZAZKO MUGIEZINEKOAK
1.1.01.01		LURRAK ETA BEREZKO ONDASUNAK
1.1.01.02		ERAIKUNTZAK
1.1.01.03		ANTOLAPIDEAK, LANABESAK ETA TRESNERIA
1.1.01.04		GARRAJORAKO OSAGALAK
1.1.01.05		ERREDIZAK
1.1.01.06		INFORMATIKA-ARIBIDETARAKO TRESNERIAK
1.1.01.07		GAUZAZKO BESTE MUGIEZ INEKOAK
1.1.02.		GAUZAZKOEZ BESTEKO MUGIEZINEKOAK
1.1.02.01		IKERKUNTZAKO ETA GARAPENeko GASTUAK
1.1.02.02		ADMINISTRARITZAK E MANDAKO BAIMENAK
1.1.02.03		INDUSTRI ALDETIKAKO JABETZA
1.1.02.04		INFORMATIKAKO BALIAKERAK
1.1.02.05		GAUZAZKOEZ BESTEKO BESTELAKO MUGIEZINEKOAK

**DISPOSICION DEROGATORIA**

Quedan derogadas la Orden de 8 de octubre de 1985, del Departamento de Economía y Hacienda, por la que se aprueba la información económico-financiera que los Organismos Autónomos Mercantiles, Entes Públicos de Derecho Privado y Sociedades Públicas deberán remitir al Departamento de Economía y Hacienda y la Orden de 22 de diciembre de 1987 del Departamento de Hacienda y Finanzas por la que se modifica la información económico-financiera que los Organismos Autónomos Mercantiles, Entes Públicos de Derecho Privado y Sociedades Públicas deben remitir al Departamento de Hacienda y Finanzas.

**DISPOSICION FINALES**

*Primera.* - Se faculta a la Dirección de Intervención para que dicte las normas de desarrollo de la presente Orden.

*Segunda.* - Las normas contenidas en la presente Orden entrarán en vigor al día siguiente de su publicación y las primeras informaciones a las que será de aplicación el contenido de la misma serán las referidas al cuarto trimestre y a las cuentas anuales del ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 1991.

En Vitoria-Gasteiz, a 30 de diciembre de 1991.

El Consejero de Hacienda y Finanzas,  
JOSE LUIS LARREA JIMENEZ DE VICUÑA.

**ANEXO I**

(Formato 1) PRESUPUESTO DE CAPITAL Página :

ENTIDAD :  
AÑO ....: TRIMESTRE :  
  
(INVERSIONES)

CODIGO EPIGRAFE	IMPORTE	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
1.1.01.		INMOVILIZADO MATERIAL
1.1.01.01		TERRENOS Y BIENES NATURALES
1.1.01.02		CONSTRUCCIONES
1.1.01.03		INSTALACIONES MAQUINARIA Y UTILLAJE
1.1.01.04		ELEMENTOS DE TRANSPORTE
1.1.01.05		MOBILIARIO
1.1.01.06		EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION
1.1.01.07		OTRO INMOVILIZADO MATERIAL
1.1.02.		INMOVILIZADO INMATERIAL
1.1.02.01		GASTOS DE INVESTIGACION Y DESARROLLO
1.1.02.02		CONCESIONES ADMINISTRATIVAS
1.1.02.03		PROPIEDAD INDUSTRIAL
1.1.02.04		APLICACIONES INFORMATICAS
1.1.02.05		OTRO INMOVILIZADO INMATERIAL

ZERDENAREN			CODIGO		
KODEA	HAINBATEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA	EPIGRAFE	IMPORTE	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
1.1.03.		ESKURATZE-ALDIANGO MUGIEZINEKOAK	1.1.03.		INMOVILIZADO EN CURSO
1.1.04.		TEGIA JARTZEAGATIKAKO GAST. ETA EK. URTE BATZUTAN BANATZEKOA	1.1.04.		GASTOS DE ESTABLEC. YA DISTRIBUIR VAR. EJ.
1.1.04.01		BERRITANGO ERAIKUNTZA- GASTUAK ETA DOMUA HAUNDIAGOTZEA	1.1.04.01		GASTOS CONST. PRIMER ESTAB. AMPLIAC. CAP.
1.1.04.02		EKONOMI URTE BATZUTAN BANATZEKO GASTUAK	1.1.04.02		GASTOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS
1.1.05.		HERRI-ALORREANGO DIRUBIDETAKO DIRUEZARKETAK	1.1.05.		INVERSIONES FINANCIERAS EN SECTOR PUBLICO
1.1.05.01		HERRI-ALORREKO ENPRESETAN- GO PARTZUERGOA - DOMUA IZENPETZEA	1.1.05.01		PARTICIPAC. EMP. S. P. - SUSCRIP. CAPITAL
1.1.05.02		GUTXIAGO: H. A. EKO ENPR. PARTZ. - JARRI GABEKO DIRU-ZATIA	1.1.05.02		MENOS: PARTIC. EMP. S. P. - PARTE NO DESEMB.
1.1.05.03		IRABAZI JAKINEKO DIRUEZARKETAK	1.1.05.03		INVERSIONES DE RENTA FIJA
1.1.05.04		HERRI-ALORRARI ALDI LUZERAKO EMANDAKO MAILEGUAK	1.1.05.04		CREDITOS A L/P AL SECTOR PUBLICO
1.1.05.05		EGIN BEHAR. DIRU-JARKETAG ATIKAKO H. A. EKO ENPRES. PARTZUERGOA	1.1.05.05		PARTICIPAC. EMP. S. P. POR DESEMB. PENDIENTES
1.1.06.		ETEN GABEKO DIRUBIDETAKO BESTELAKO DIRUEZARKETAK	1.1.06.		OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS PERMANENTES
1.1.06.01		H. A. EKOEZ BESTEKO ENPRESETANGO PARTZUERGOA	1.1.06.01		PARTICIPACIONES EN EMPRESAS FUERA DEL S. P.
1.1.06.02		IRABAZI JAKINEKO DIRUEZARKETAK	1.1.06.02		INVERSIONES DE RENTA FIJA
1.1.06.03		ALDI LUZERAKO MAILEGUAK	1.1.06.03		CREDITOS A LARGO PLAZO
1.1.06.04		ALDI LUZERAKO ERATUTAKO GAUDIMENAK ETA JARRITAKO DIRUAK	1.1.06.04		FIANZAS Y DEPOSITOS CONSTITUIDOS A L/P
1.1.07.		BESTEREN ESKUARTEAK BERRIRO ESKURATZEA	1.1.07.		REEMBOLSO DE RECURSOS AJENOS
1.1.07.01		ZOR-AGIRIETATIK	1.1.07.01		DE EMPRESTITOS
1.1.07.02		HERRI-ALORRETIK JASOTAKO JESAPENEGATIK	1.1.07.02		DE PRESTAMOS RECIBIDOS DEL SECTOR PUBLICO
1.1.07.03		HERRI-ALORREKOEZ BESTETIK JASOTAKO JESAPENEGATIK	1.1.07.03		DE PRESTAMOS RECIBIDOS DE FUERA DEL S. P.
1.1.07.04		ALDI LUZERAKO JASOTAKO GAUDIMEN ETA JARRITAKO DIRUETATIK	1.1.07.04		DE FIANZAS Y DEPOSITOS RECIBIDOS A L/P
1.1.07.05		ALDI LUZERAKO BESTELAKO ZORRETATIK	1.1.07.05		DE OTRAS DEUDAS A L/P
1.1.08.		BESTEREN ALDI LABURRERAKO ESKUARTEAK BIRSAILKATZEA	1.1.08.		RECLASIFICACION A C/P DE RECURSOS AJENOS
1.1.09.		ALDI BATERAKO DIRUBID EKETA-EGOERAK	1.1.09.		SITUACIONES TRANSITORIAS DE FINANCIACION
1.1.09.01		H. A. EKO AKZIOJABEEK BEHARTU GABE JARRITAKO DIRUAK	1.1.09.01		ACCIONISTAS S. P. DESEMBOLSOS NO EXIGIDOS
1.1.09.02		H. A. EKOEZ BESTEKO AKZIOJABEEK BEHARTU GABE JARRITAKO DIRUA	1.1.09.02		ACCTAS FUERA S. P. DESEMBOLSOS NO EXIGIDOS
1.1.10.		SALDU ETA EROSIZKO OGASUN-ALDAKETA	1.1.10.		VARIACION DE ACTIVO CIRCULANTE

ZERDENAREN KODEA	HAINBATEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA
1.1.10.01		LEHENDIK DAUDENENAK
1.1.10.02		ZORDUNENAK
1.1.10.03		ALDI BATERAKO DIRUBIDEKETA-DIRUEZARKETETAKOAK
1.1.10.04		DIRUZAJNTZAKOAK
1.1.10.05		OGASUNA ALDIZKOTZEAGATIKAKO DOIKETETAKOAK
1.1.10.06		JASOTAKOEK BALIOA GALTZEAGATIKAKO EMENDIOETAKOAK
1.1.10.07		SALEROSK-EGIK. ORDAINTZ. GAIEZTASUNEGATIKAKO EMEN DIOTAKOAK
1.1.10.08		ALDI BATER. DIRUB. DIRUEZ. BALIOA GALTZEAGATIKAKO EMENDIOTAKOAK
1.1.11.		SALDU ETA EROSIZKO ZORPIDE-ALDAKETA
1.1.11.01		ALDI LABURRERAKO HARTZEKODUNENAK
1.1.11.02		ZORPIDEA ALDIZKOTZEAGATIKAKO DOIKETETAKOAK
1.1.12.		EKONOMI URTEKO GALERAK

DIRUEZARKETAK GUZTIRA

DOMU-AURREKONTUA Orrialdea:

ERAKUNDEA :  
URTEA ..... :  
HIRU HILABETEKOA :  
(DIRUBIDEKETA)

ZERDENAREN KODEA	HAINBATEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA
1.2.01.		EHAE-KO HERRI-ALORRAREN EKARKETAK
1.2.01.01		IZENPETUTAKO BALTZU-DOMUA - BALTZUKO DIRUTZA
1.2.01.02		DOMUTIKAKO DIRU-LAGUNTZAK ETA BANAT. BESTELAKO SARRERAK
1.2.01.03		AUR. EKON. URTEETAN IZENPET. DOMUA HAUNDITZEKO JARRITAKOAK
1.2.02.		LURRALDE-MAILAKO IZAIKIEN EKARKETAK
1.2.02.01		IZENPETUTAKO BALTZU-DOMUA - BALTZUKO DIRUTZA
1.2.02.02		DOMUTIKAKO DIRU-LAGUN. ETA BANATZEKO BESTELAKO SARRERAK
1.2.02.03		AURR. EKON. URTEETAN IZENPET. DOMUA HAUNDITZEKO JARRITAKOAK
1.2.03.		BESTELAKO ERAKUNDEEN EKARKETAK
1.2.03.01		IZENPETUTAKO BALTZU-DOMUA - BALTZUKO DIRUTZA

CODIGO EPIGRAFE	IMPORTE	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
1.1.10.01		DE EXISTENCIAS
1.1.10.02		DE DEUDORES
1.1.10.03		DE INVERSIONES FINANCIERAS TEMPORALES
1.1.10.04		DE TESORERIA
1.1.10.05		DE AJUSTES POR PERIODIFICACION DE ACTIVO
1.1.10.06		DE PROVISION DEPRECIACION EXISTENCIAS
1.1.10.07		DE PROVISION INSOLVENCIAS OPERAC. TRAFICO
1.1.10.08		DE PROVISION DEPREC. INVERS. FIN. TEMPORALES
1.1.11.		VARIACION DE PASIVO CIRCULANTE
1.1.11.01		DE ACREEDORES A C/P
1.1.11.02		DE AJUSTES POR PERIODIFICACION DE PASIVO
1.1.12.		PERDIDAS DEL EJERCICIO

TOTAL INVERSIONES

PRESUPUESTO DE CAPITAL Página :

ENTIDAD :  
AÑO ..... :  
TRIMESTRE :  
(FINANCIACION)

CODIGO EPIGRAFE	IMPORTE	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
1.2.01.		APORTACIONES DEL SECTOR PUBLICO CAPV
1.2.01.01		CAPITAL SOCIAL SUSCRITO / FONDO SOCIAL
1.2.01.02		SUBVENCIONES CAPITAL Y OTROS ING. A DISTR.
1.2.01.03		DESEM. AMPL. CAP. SUSC. EJERC. ANTERIORES
1.2.02.		APORTACIONES DE ENTES TERRITORIALES
1.2.02.01		CAPITAL SOCIAL SUSCRITO / FONDO SOCIAL
1.2.02.02		SUBVENCIONES CAPITAL Y OTROS ING. A DISTR.
1.2.02.03		DESEM. AMPL. CAP. SUSC. EJERC. ANTERIORES
1.2.03.		APORTACIONES DE OTRAS ENTIDADES
1.2.03.01		CAPITAL SOCIAL SUSCRITO / FONDO SOCIAL

ZERDENAREN KODEA	HAINBATEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA	CODIGO EPIGRAFE	IMPORTE	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
1.2.03.02		DOMUTIKAKO DIRU-LAGUN. ETA BANATZEKO BESTELAKO SARRERAK	1.2.03.02		SUBVENCIONES CAPITAL Y OTROS ING. A DISTR.
1.2.03.05		AURR. EKON. URTEETAN IZENPET. DOMUA HAUNDITZEKO JARRITAKOA	1.2.03.05		DESEM. AMPL. CAP. SUSC. EJERC. ANTERIORES
1.2.04.		NORBERE ESKUARTEAK	1.2.04.		RECURSOS PROPIOS
1.2.04.01		EKONOMI URTEKO IRABAZIA	1.2.04.01		BENEFICIO DEL EJERCICIO
1.2.04.02		AURREKO EKONOMI URTEETAKO EMAI EZAK	1.2.04.02		RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES
1.2.04.03		EMENDIOAK	1.2.04.03		RESERVAS
1.2.04.04		GAUZAZKO MUGIEZINEKOAK KITATZEKO DIRUA	1.2.04.04		FONDO AMORTIZACION INMOV. MATERIAL
1.2.04.05		GAUZAZKOEZ BESTEKO MUGIEZINEKOAK KITATZEKO DIRUA	1.2.04.05		FONDO AMORTIZACION INMOV. INMATERIAL
1.2.04.06		GAUZAZKO MUGIEZINEKOEK BALIOA GALTZEAGATIKAKO EMENDIOA	1.2.04.06		PROVISION DEPRECIACION INMOV. MATERIAL
1.2.04.07		GAUZAZKOEZ BESTEKO MUGIEZ. BALIOA GALTZEAGATIKAKO EMENDIOA	1.2.04.07		PROVISION DEPRECIACION INMOV. INMATERIAL
1.2.04.08		DIRUBID. MUGIEZINEKOEK BALIOA GALTZEAGATIKAKO EMENDIOA	1.2.04.08		PROVISION DEPRECIACION INMOV. FINANCIERO
1.2.04.09		EZARKETA-GASTUAK KITATZEA	1.2.04.09		AMORTIZACION DE GASTOS DE ESTABLECIMIENTO
1.2.04.10		EKONOMI URTE BATZUTAN BANATZEKO GASTUAK KITATZEA	1.2.04.10		AMORTIZ. GASTOS A DISTRIBUIR VARIOS EJ.
1.2.04.11.		GUTXIAGO: DOMUTIKAKO DIRU-LAGUNTZAK KITATZEA	1.2.04.11.		MENOS: AMORTIZACION SUBVENCIONES CAPITAL
1.2.05.		BESTEREN ESKUARTEAK	1.2.05.		RECURSOS AJENOS
1.2.05.01		ZOR-AGIRIAK	1.2.05.01		EMPRESTITOS
1.2.05.02		HERRI-ALORRETIK JASOTAKO JESAPENAK	1.2.05.02		PRESTAMOS RECIBIDOS DEL SECTOR PUBLICO
1.2.05.03		HERRI-ALORREKOEZ BESTEKOTIK JASOTAKO JESAPENAK	1.2.05.03		PRESTAMOS RECIBIDOS DE FUERA DEL S. P.
1.2.05.04		ALDI LUZERAKO JASOTAKO GAUDIMENAK ETA DIRU-JARKETAK	1.2.05.04		FIANZAS Y DEPOSITOS RECIBIDOS A L/P
1.2.05.05		ALDI LUZERAKO BESTELAKO ZORRAK	1.2.05.05		OTRAS DEUDAS A L/P
1.2.06.		EMENDIOAK	1.2.06.		PROVISIONES
1.2.07.		MUGIEZINEKOETANGO DIRUEZARKETAK BESTERENTZAKOTZEA	1.2.07.		ENAJENACION DE INVERSIONES DE INMOVILIZ.
1.2.07.01		GAUZAZKO MUGIEZINEKOEN GOSTEA	1.2.07.01		COSTE DE INMOVILIZADO MATERIAL
1.2.07.02		GAUZAZKOEZ BESTEKO MUGIEZINEKOEN GOSTEA	1.2.07.02		COSTE DE INMOVILIZADO INMATERIAL
1.2.07.03		GUTXIAGO: KIT. DIRUA ETA GAUZAZKO MUGIEZINEKOEZ OSATZEA	1.2.07.03		MENOS: FONDO AMORT. Y PROV. INMOV. MATERIAL
1.2.07.04		GUTXIAGO: KIT. DIRUA ETA GAUZAZK. BESTEKO MUGIEZIN. OSATZEA	1.2.07.04		MENOS: FONDO AMORT. Y PROV. INMOV. INMAT.
1.2.08.		DIRUBIDETAKO DIRUEZARKE- TAK BESTERENTZAKOTZEA/ EZABATZEA	1.2.08.		ENAJENACION/CANCELACION DE INVER. FINANC.

ZERDENAREN KODEA	HAINBATEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA
1.2.08.01		DIRUBIDETAKO DIRUEZARKETEN GOSTEA HERRI-ZERBITZUAN
1.2.08.02		BESTELAKO DIRUBIDETAKO DIRUEZARKETEN GOSTEA
1.2.08.03		GUTXIAGO: H. Z. KO DIRUBID. DIRUEZARK. BALIOA GALTZ. EMENDIOA
1.2.08.04		GUTXIAGO: BEST. DIRUBID. DIRUEZARK. BAL. GALTZ. EMENDIOA
1.2.09.		A/L EMANDAKO MAILEGUAK A/LB-ERAKO BIRSAILKATZEA

## DIRUBIDEKETA GUZTIRA

(2 Eredua) USTIAKUNTZAKO AURREKONTUA Orrialdea:

ERAKUNDEA:

URTEA ....: HIRU HILABETEKOA:

(DIRUBALTZAK)

ZERDENAREN KODEA	HAINBATEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA
2.1.01.		ZUZKIKETAK
2.1.01.01		EROSKETAK
2.1.01.02		MERKATUANGO LEHENGAI ETA BESTELAKOEN ALDAKETA
2.1.02.		LANGILEGOAREKIKO GASTUAK
2.1.02.01		SOLDATAK ETA LANSARIAK
2.1.02.02		KALTE-ORDAINAK
2.1.02.03		ENPRESAREN PENTZUTANGO GIZARTE SEGURANTZA
2.1.02.04		BIZI-SARITARAKO OSAGARR. ERAPIDETZETARAKO EKARKETAK
2.1.02.05		GIZARTEKO BESTELAKO GASTUAK
2.1.03.		DIRUBIDETAKO GASTUAK
2.1.03.01		ORDAINKIZUNEN ETA EROSKETA-TXARTELEN KORRITUAK
2.1.03.02		MAILEGU-ERAKUNDEEKINZOR-TREN KORRITUAK
2.1.03.03		BESTELAKO ZORREN KORRITUAK
2.1.03.04		DIRUBIDETAKO BESTELAKO GASTUAK
2.1.04.		ZERGAK
2.1.04.01		BALTZU-ZERGA
2.1.04.02		BESTELAKO ZERGAK
2.1.05.		KANPORAKO ZERBITZUAK
2.1.05.01		ALOGERAK
2.1.05.02		KONPONKETAK ETA ZAINKETAK
2.1.05.03		ZUZKIKETAK
2.1.05.04		BESTE ENPRESEK EGINDAKO LANAK
2.1.05.05		IKERKUNTZA ETA GARAPENA
2.1.05.06		ASEGURU-HOBARIAK

CODIGO EPIGRAFE	IMPORTE	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
1.2.08.01		COSTE DE INVERS. FINANC. EN EL S. PUBLICO
1.2.08.02		COSTE DE OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS
1.2.08.03		MENOS: PROVISION DEPREC. INV. FINANC. S. P.
1.2.08.04		MENOS: PROVISION DEPREC. OTRAS INV. FINANC.
1.2.09.		RECLASIF. A C/P CREDITOS CONCEDIDOS A L/P

## TOTAL FINANCIACION

(Formato 2) PRESUPUESTO DE EXPLOTACION Página:

ENTIDAD:

AÑO ....:

TRIMESTRE:

(DOTACIONES)

CODIGO EPIGRAFE	IMPORTE	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
2.1.01.		APROVISIONAMIENTOS
2.1.01.01		COMPRAS
2.1.01.02		VARIACION EXIST. MERCAD, MAT. PRIMAS Y OTROS
2.1.02.		GASTOS DE PERSONAL
2.1.02.01		SUELDOS Y SALARIOS
2.1.02.02		INDEMNIZACIONES
2.1.02.03		SEGURIDAD SOCIAL A CARGO DE LA EMPRESA
2.1.02.04		APORTACIONES SISTEMAS COMPLEM. PENSIONES
2.1.02.05		OTROS GASTOS SOCIALES
2.1.03.		GASTOS FINANCIEROS
2.1.03.01		INTERESES DE OBLIGACIONES Y BONOS
2.1.03.02		INTERESES DE DEUDAS CON ENTIDADES DE CRTO
2.1.03.03		INTERESES DE OTRAS DEUDAS
2.1.03.04		OTROS GASTOS FINANCIEROS
2.1.04.		TRIBUTOS
2.1.04.01		IMPUESTO DE SOCIEDADES
2.1.04.02		OTROS IMPUESTOS
2.1.05.		SERVICIOS EXTERIORES
2.1.05.01		ARRENDAMIENTOS
2.1.05.02		REPARACIONES Y CONSERVACION
2.1.05.03		SUMINISTROS
2.1.05.04		TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS
2.1.05.05		INVESTIGACION Y DESARROLLO
2.1.05.06		PRIMAS DE SEGUROS

ZERDENAREN KODEA	HAINBATEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA
2.1.05.07		BULEGO-GASTUAK
2.1.05.08		MEZUBIDEAK
2.1.05.09		GARRAIOAK
2.1.06.		ZENBAIT GASTU
2.1.06.01		URTESARIAK
2.1.06.02		BANKUEN ETA ANTZEKOEN ZERBITZUAK
2.1.06.03		IRAGARKUNTZA, ZABALKUNDEA ETA GIZARTE-HARREMANAK
2.1.06.04		BIDAI-GASTUAK
2.1.06.05		BESTELAKO GASTUAK
2.1.07.		EMANDAKO AGIZKO ESKURAKETAK ETA DIRU-LAGUNTZAK
2.1.07.01		H. A. EKO ERAKUNDEEI, HORIEK USTIA DITZATEN
2.1.07.02		H. A. EKO ERAKUNDEEI DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO
2.1.07.03		BESTE INORI
2.1.08.		EMANDAKO DOMU-ESKURAKE- TAK ETA DIRU-LAGUNTZAK
2.1.08.01		H. A. EKO ERAKUNDEEI, HORIEK DIRUEZARKETAK EGIN DITZATEN
2.1.08.02		HERRI-ALORREKO ERAKUNDEEI DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO
2.1.08.03		BESTE INORI
2.1.09.		KITAPENAK
2.1.10.		EMENDIOETARAKO DIRUBALTZA GARBIAK
2.1.11.		JASOTAKOAK GUTXIK., AMAIT. ETA EGITE-ALDIANGO EKOIZKIAK
2.1.12.		OHIZKOEZ BESTEKO GALERAK
2.1.12.01		MUGIEZINEKOETATIKAKO GALERAK
2.1.12.02		OHIZKOEZ BESTEKO GASTUAK
2.1.13.		EKONOMI URTEKO IRABAZIA

## DIRUBALTZAK GUZTIRA

USTIAKUNTZAKO AURREK Orrialdea :

ERAKUNDEA :

URTEA . . . . :

HIRU HILABETEKOA :

(DIRUBALTZAK)

ZERDENAREN KODEA	HAINBATEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA
2.2.01.		SALMENTAK ETA ZERBITZUGINTZAK
2.2.01.01		MERKATALGAIEN ETA AMAITUTAKO GAIEN SALMENTA
2.2.01.02		ERDI-BUKATUT. HONDAR- EKOIZK. SALMENTA, ZORRORATZEA ETA BILTZEA

CODIGO EPIGRAFE	IMPORTE	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
2.1.05.07		GASTOS DE OFICINA
2.1.05.08		COMUNICACIONES
2.1.05.09		TRANSPORTES
2.1.06.		GASTOS DIVERSOS
2.1.06.01		CANONES
2.1.06.02		SERVICIOS BANCARIOS Y SIMILARES
2.1.06.03		PUBLICIDAD, PROPAGANDA Y RELAC. PUBLICAS
2.1.06.04		GASTOS DE VIAJE
2.1.06.05		OTROS GASTOS
2.1.07.		TRANSF. Y SUBV. CORRIENTES CONCEDIDAS
2.1.07.01		A ENTIDADES DEL S. P. PARA SU EXPLOTACION
2.1.07.02		A ENTIDADES DEL S. P. PARA CONCEDER SUBV.
2.1.07.03		A TERCEROS
2.1.08.		TRANSF. Y SUBV. DE CAPITAL CONCEDIDAS
2.1.08.01		A ENTID. DEL S. P. PARA SUS INVERSIONES
2.1.08.02		A ENTID. DEL S. P. PARA CONCESION DE SUBV.
2.1.08.03		A TERCEROS
2.1.09.		AMORTIZACIONES
2.1.10.		DOTACIONES NETAS A LAS PROVISIONES
2.1.11.		REDUCCION DE EXIST. PROD. TERM. Y EN CURSO
2.1.12.		PERDIDAS EXTRAORDINARIAS
2.1.12.01		PERDIDAS PROCEDENTES DE INMOVILIZADO
2.1.12.02		GASTOS EXTRAORDINARIOS
2.1.13.		BENEFICIO DEL EJERCICIO

## TOTAL DOTACIONES

PRESUPUESTO DE EXPLOTACION

Página :

ENTIDAD :

AÑO . . . . :

TRIMESTRE :

(RECURSOS)

CODIGO EPIGRAFE	IMPORTE	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
2.2.01.		VENTAS Y PRESTACIONES DE SERVICIOS
2.2.01.01		VENTAS DE MERCADERIAS Y PROD. TERMINADOS
2.2.01.02		VTA PROD. SEMIT, SUBPROD, RESID, ENV. Y EMBAL



ZERDENAREN			CODIGO		
KODEA	HAINBATEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA	EPIGRAFE	IMPORTE	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
2.2.01.03		EHAE-RI ZERBITZUAK EGITEA	2.2.01.03		PRESTACIONES DE SERVICIOS A LA CAPV
2.2.01.04		GAINONTZEKOEI ZERBITZUAK EGITEA	2.2.01.04		PRESTACIONES DE SERVICIOS AL RESTO
2.2.01.05		EHAE-RI EGINDAKO BESTELAKO SALMENTAK	2.2.01.05		OTRAS VENTAS A LA CAPV
2.2.02.		USTIAKUNTZARAKO SARRERA OSAGARRIAK	2.2.02.		INGRESOS ACCESORIOS A LA EXPLOTACION
2.2.02.01		LENGILEGOARI ZERVITZUAK EGITEA	2.2.02.01		PRESTACION DE SERVICIOS AL PERSONAL
2.2.02.02		LANSAILAK	2.2.02.02		COMISIONES
2.2.02.03		ZERBITZU BEREZIAK EGITEA	2.2.02.03		PRESTACION DE SERVICIOS IVERSOS
2.2.02.04		BESTELAKO SARRERAK	2.2.02.04		OTROS INGRESOS
2.2.03.		DIRUBIDEKETA-SARRERAK	2.2.03.		INGRESOS FINANCIEROS
2.2.03.01		KORRITUAK	2.2.03.01		INTERESES
2.2.03.02		AKZIO-SARIAK ETA IRABA ZIETANGO PARTZUER-ZATIAK	2.2.03.02		DIVIDENDOS Y PARTICIPACIONES EN BENEF.
2.2.03.03		BESTELAKO DIRUBIDEKETA-SARRERAK	2.2.03.03		OTROS INGRESOS FINANCIEROS
2.2.03.04		BESTELAKO MOZKINAK	2.2.03.04		OTRAS RENTAS
2.2.04.		BESTE ERAKUNDEENTZAKO DOMU-ESKURAKETA	2.2.04.		TRANSF. DE CAPITAL PARA OTRAS ENTIDADES
2.2.04.01		HERRI-ALORREKOAK	2.2.04.01		DEL SECTOR PUBLICO
2.2.04.02		LURRALDE-MAILAKO IZAIKIETAKOAK BESTELAKO ERAKUNDE TAKOAK	2.2.04.02		DE ENTES TERRITORIALES Y OTRAS ENTIDADES
2.2.05.		ERAKUNDERAKO BERTARAKO AGIZKO ESKURAKETAK	2.2.05.		TRANSF. CORRIENTES PARA LA PROPIA ENTIDAD
2.2.05.01		HERRI-ALORREKOAK	2.2.05.01		DEL SECTOR PUBLICO
2.2.05.02		LURRALDE-MAILAKO IZAIKIETAKOAK BESTELAKO ERAKUNDE TAKOAK	2.2.05.02		DE ENTES TERRITORIALES Y OTRAS ENTIDADES
2.2.06.		ERAKUNDERAKO BERTAPAKO AGIZKO ESKURAKETAK	2.2.06.		TRANSF. CORRIENTES PARA LA PROPIA ENTIDAD
2.2.06.01		HERRI-ALORREKOAK	2.2.06.01		DEL SECTOR PUBLICO
2.2.06.02		LURRALDE-MAILAKO IZAIKIETAKOAK BESTELAKO ERAKUNDE TAKOAK	2.2.06.02		DE ENTES TERRITORIALES Y OTRAS ENTIDADES
2.2.07.		ENPRESAK BERE MUGIEZINEKOETARAKO EGINDAKO LANAK	2.2.07.		TRABAJOS REALIZ. POR LA EMP. PARA SU INMOV.
2.2.08.		DOMUTIKAKO DIRU-LAGUNTZEN KITAPENA	2.2.08.		AMORTIZACION DE SUBVENCIONES DE CAPITAL
2.2.09.		EMENDIOEN GAINDIKINAK ETA ERABILERAK	2.2.09.		EXCESOS Y APLICACIONES DE PROVISIONES
2.2.10.		JASOTAKOEN, AMAITUTAKO ETA EGITE-ALDIANGO EKOIZKIEN UGALKUNTZA	2.2.10.		AUMENTO DE EXIST. PROD. TERM. Y EN CURSO
2.2.11.		OHIZKOEZ BESTEKO IRABAZIAK	2.2.11.		BENEFICIOS EXTRAORDINARIOS
2.2.11.01		MUGIEZINEKOAK BESTERENTZEAN IZANDAKO IRABAZIAK	2.2.11.01		BENEFICIOS EN ENAJENACION DE INMOVILIZADO
2.2.11.02		OHIZKOEZ BESTEKO SARRERAK	2.2.11.02		INGRESOS EXTRAORDINARIOS
2.2.12.		EKONOMI URTEKO GALERA	2.2.12.		PERDIDA DEL EJERCICIO
		ESKUARTEAK GUZTIRA			TOTAL RECURSOS

(3 Eredua) DOMU-AURREKONTUA Orrialdea :

ERAKUNDEA :

URTEA ..... HIRU HILABETEKOA :

(DIRUEZARKETA)

ZERDE- NAREN KO- DEA	HUR. HIRURHI. HAINBA- TEKOA	URTEKO GAINON. HAINBA- TEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA
-------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------	------------------------

1.1.01.			GAUZAZKO MUGIEZINEKOAK
1.1.01.01			LURRAK ETA BEREZKO ONDASUNAK
1.1.01.02			ERAIKUNTZAK
1.1.01.03			ANTOLAPIDEAK, LANABESAK ETA TRESNERIA
1.1.01.04			GARRAJORAKO OSAGAIK
1.1.01.05			ERREDIZAK
1.1.01.06			INFORMATIKA-ARIBIDETARAKO TRESNERIAK
1.1.01.07			GAUZAZKO BESTE AMUGIEZINEKOAK
1.1.02.			GAUZAZKOEZ BESTEKO MUGIEZINEKOAK
1.1.02.01			IKERKUNTZAKO ETA GARAPENeko GASTUAK
1.1.02.02			ADMINISTRARITZAK
1.1.02.03			EMANDAKO BAIMENAK
1.1.02.04			INDUSTRI ALDETIKAKO JABETZA
1.1.02.05			INFORMATIKAKO BALIAKERAK
1.1.02.05			GAUZAZKOEZ BESTEKO BESTELAKO MUGIEZINEKOAK
1.1.03.			ESKURATZE-ALDIANGO MUGIEZINEKOAK
1.1.04.			TEGIA JARTZEAG. GAST. ETA EKON. URT. BATZ. BANA.
1.1.04.01			BERRIT. ERAIK-GASTUAK ETA DOMUA HAUNDIAGOTZEA
1.1.04.02			EKONOMI URTE BATZUTAN BANATZEKO GASTUAK
1.1.05.			HERRI-ALORREANGO DIRUBI-DEAKO DIRUEZARKETAK
1.1.05.01			H. A. EKO ENPRES. PARTZUERGOA - DOMUA IZENPETZEA
1.1.05.02			GUTXIAGO: H. A. EKO ENPRES. PARTZ. /JAR. GAB. D-ZAT.
1.1.05.03			IRABAZI JAKINEKO DIRUEZARKETAK
1.1.05.04			HERRI-ALORRARI A/LUZERAKO EMANDAKO MAILEGUAK
1.1.05.05			EGIN BEHAR. DIRU-JARK. H. A. EKO ENPRES. PARTZ.
1.1.06.			ETEN GAB. DIRUB. BESTELAKO DIRUEZARKETAK
1.1.06.01			H. A. EKO EZ BESTEKO ENPRESE-TANGO PARTZUERGOA
1.1.06.02			IRABAZI JAKINEKO DIRUEZARKETAK
1.1.06.03			ALDI LUZERAKO MAILEGUAK
1.1.06.04			ALDI LUZ. ERAT. GAUDIMENAK ETA JARRITAKO DIRUAK

(Formato 3)

PRESUPUESTO DE CAPITAL

Página :

ENTIDAD :

AÑO ..... :

TRIMESTRE :

(INVERSIONES)

CO- DIGO EPI- GRAFE	IMPOR- TE SIG. TRI- MESTRE	IMPOR- TE RESTO AÑO	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
------------------------------	-------------------------------------	------------------------------	--------------------------

1.1.01.			INMOVILIZADO MATERIAL
1.1.01.01			TERRENOS Y BIENES NATURALES
1.1.01.02			CONSTRUCCIONES
1.1.01.03			INSTALACIONES, MAQUINARIA Y UTILLAJE
1.1.01.04			ELEMENTOS DE TRANSPORTE
1.1.01.05			MOBILIARIO
1.1.01.06			EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION
1.1.01.07			OTRO INMOVILIZADO MATERIAL
1.1.02.			INMOVILIZADO INMATERIAL
1.1.02.01			GASTOS DE INVESTIGACION Y DESARROLLO
1.1.02.02			CONCESIONES ADMINISTRATIVAS
1.1.02.03			PROPIEDAD INDUSTRIAL
1.1.02.04			APLICACIONES INFORMATICAS
1.1.02.05			OTRO INMOVILIZADO INMATERIAL
1.1.03.			INMOVILIZADO EN CURSO
1.1.04.			GASTOS DE ESTABLEC. YA DISTRIBUIR VAR. EJ.
1.1.04.01			GASTOS CONST. PRIMER ESTAB. AMPLIAC. CAP.
1.1.04.02			GASTOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS
1.1.05.			INVERSIONES FINANCIERAS EN SECTOR PUBLICO
1.1.05.01			PARTICIPAC. EMP. S. P. - SUSCRIP. CAPITAL
1.1.05.02			MENOS: PARTIC. EMP. S. P. - PARTE NO DESEMB.
1.1.05.03			INVERSIONES DE RENTA FIJA
1.1.05.04			CREDITOS A L/P AL SECTOR PUBLICO
1.1.05.05			PARTICIPAC. EMP. S. P. POR DESEMB. PENDIENTES
1.1.06.			OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS PERMANENTES
1.1.06.01			PARTICIPACIONES EN EMPRESAS FUERA DEL S. P.
1.1.06.02			INVERSIONES DE RENTA FIJA
1.1.06.03			CREDITOS A LARGO PLAZO
1.1.06.04			FIANZAS Y DEPOSITOS CONSTITUIDOS A L/P

ZERDE- NAREN KO- DEA	HUR. HIRURHI. HAINBA- TEKOA	URTEKO GAINON. HAINBA- TEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA
1.1.07.			BESTEREN ESKUARTEAK BERRIRO ESKURATZEA
1.1.07.01			ZOR-AGIRIETATIK
1.1.07.02			HERRI-ALORRETIK JASOTAKO JESAPENEGATIK
1.1.07.03			H. A. EKOEZ BESTETIK JASOTAKO JESAPENEGATIK
1.1.07.04			ALDI LUZ. JASOT. GAUD. ETA JARRITAKO DIRUETATIK
1.1.07.05			ALDI LUZERAKO BESTELAKO ZORRETATIK
1.1.08.			BESTEREN ALDI LABUR. ESKUART. BIRSAILKATZEA
1.1.09.			ALDI BATERAKO DIRUBIDEKETA-EGOERAK
1.1.09.01			H. A. EKO AKZIOJAB. BEHAR. GABE JARRITAKO DIRUAK
1.1.09.02			H. A. EKOEZ BEST. AKZIOJ. BEHARTZEKE JARRIT. DIRUA
1.1.10.			SALDU ETA EROSIZKO OGASUN- ALDAKETA
1.1.10.01			LEHENDIK DAUDENETATIK
1.1.10.02			ZORDUNETATIK
1.1.10.03			ALDI BATERAKO DIRUBIDEKE- TA-DIRUEZARKETETATIK
1.1.10.04			DIRUZAINZTATIK
1.1.10.05			OGASUNA ALDIZKOTZEAGATI- KAKO DOIKETETATIK
1.1.10.06			JASOTAKOEK BAL. GALTZEA- GATIKAKO EMENDIOETATIK
1.1.10.07			SALEROSK. EGIK. ORDAINTZ. GAIEZTASUNEGAT. EMEND.
1.1.10.08			ALDI BATER. DIRUB. DIRUEZ. BAL. GALTZ. EMEND.
1.1.11.			SALDU ETA EROSIZKO ZORPIDE- ALDAKETA
1.1.11.01			ALDI LABURRERAKO HARTZEKODUNENAK
1.1.11.02			ZORPIDEA ALDIZKOTZEAGATI- KAKO DOIKETETAKOAK
1.1.12.			EKONOMI URTEKO GALERAK
			DIRUEZARKETAK GUZTIRA

DOMU-AURREKONTUA

Orrialdea :

ERAKUNDEA :

URTEA ..... HIRU HILABETEKOA :

(DIRUEZARKETAK)

ZERDE- NAREN KO- DEA	HUR. HIRURHI. HAINBA- TEKOA	URTEKO GAINON. HAINBA- TEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA
1.2.01.			EHA-KO HERRI-ALORRAREN EKARKETAK
1.2.01.01			IZENPETUTAKO BALTZU- DOMUA - BALTZUKO DIRUTZA

CO- DIGO EPI- GRAFE	IMPOR- TE SIG. TRI- MESTRE	IMPOR- TE RESTO AÑO	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
1.1.07.			REEMBOLSO DE RECURSOS AJENOS
1.1.07.01			DE EMPRESTITOS
1.1.07.02			DE PRESTAMOS RECIBIDOS DEL SECTOR PUBLICO
1.1.07.03			DE PRESTAMOS RECIBIDOS DE FUERA DEL S. P.
1.1.07.04			DE FIANZAS Y DEPOSITOS RECIBIDOS A L/P
1.1.07.05			DE OTRAS DEUDAS A L/P
1.1.08.			RECLASIFICACION A C/P DE RECURSOS AJENOS
1.1.09.			SITUACIONES TRANSITORIAS DE FINANCIACION
1.1.09.01			ACCIONISTAS S. P. DESEMBOLSOS NO EXIGIDOS
1.1.09.02			ACCTAS FUERA S. P. DESEMBOLSOS NO EXIGIDOS
1.1.10.			VARIACION DE ACTIVO CIRCULANTE
1.1.10.01			DE EXISTENCIAS
1.1.10.02			DE DEUDORES
1.1.10.03			DE INVERSIONES FINANCIERAS TEMPORALES
1.1.10.04			DE TESORERIA
1.1.10.05			DE AJUSTES POR PERIODIFICACION DE ACTIVO
1.1.10.06			DE PROVISION DEPRECIACION EXISTENCIAS
1.1.10.07			DE PROVISION INSOLVENCIAS OPERAC. TRAFICO
1.1.10.08			DE PROVISION DEPREC. INVERS. FIN. TEMPORALES
1.1.11.			VARIACION DE PASIVO CIRCULANTE
1.1.11.01			DE ACREEDORES A C/P
1.1.11.02			DE AJUSTES POR PERIODIFICACION DE PASIVO
1.1.12.			PERDIDAS DEL EJERCICIO
			TOTAL INVERSIONES

PRESUPUESTO DE CAPITAL

Página :

ENTIDAD :

AÑO ..... :

TRIMESTRE :

(FINANCIACION)

CO- DIGO EPI- GRAFE	IMPOR- TE SIG. TRI- MESTRE	IMPOR- TE RESTO AÑO	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
1.2.01.			APORTACIONES DEL SECTOR PUBLICO CAPV
1.2.01.01			CAPITAL SOCIAL SUSCRITO / FONDO SOCIAL

ZERDE- NAREN KO- DEA	HUR. HIRURHI. HAINBA- TEKOA	URTEKO GAINON. HAINBA- TEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA	CO- DIGO EPI- GRAFE	IMPOR- TE SIG. TRI- MESTRE	IMPOR- TE RESTO AÑO	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
1.2.01.02			DOMUTIKAKO DIRU-LAG. ETA BANATZEKO BEST. SARR.	1.2.01.02			SUBVENCIONES CAPITAL Y OTROS ING. A DISTR.
1.2.01.03			AURR. EKON. URTEETAN IZENPET. DOMUA HAUNDIT. JARR.	1.2.01.03			DESEM. AMPL. CAP. SUSC. EJERC. ANTERIORES
1.2.02.			LURRALDE-MAILAKO IZAIKIEN EKARKETAK	1.2.02.			APORTACIONES DE ENTES TERRITORIALES
1.2.02.01			IZENPETUTAKO BALTZU-DOMUA - BALTZUKO DIRUTZA	1.2.02.01			CAPITAL SOCIAL SUSCRITO / FONDO SOCIAL
1.2.02.02			DOMUTIK. DIRU-LAGUNTZAK ETA BANATZ. BEST. SARR.	1.2.02.02			SUBVENCIONES CAPITAL Y OTROS ING. A DISTR.
1.2.02.03			AURR. EKON. URTEETAN IZEN PET. DOMUA HAUND. JARRIT.	1.2.02.03			DESEM. AMPL. CAP. SUSC. EJERC. ANTERIORES
1.2.03.			BESTELAKO ERAKUNDEEN EKARKETAK	1.2.03.			APORTACIONES DE OTRAS ENTIDADES
1.2.03.01			IZENPETUTAKO BALTZU-DOMUA - BALTZUKO DIRUTZA	1.2.03.01			CAPITAL SOCIAL SUSCRITO / FONDO SOCIAL
1.2.03.02			DOMUTIK. DIRU-LAG. ETA BANAT. BESTELAKO SARRERAK	1.2.03.02			SUBVENCIONES CAPITAL Y OTROS ING. A DISTR.
1.2.03.03			AURR. EKON. URTEETAN IZEN PET. DOMUA HAUND. JARRIT.	1.2.03.03			DESEM. AMPL. CAP. SUSC. EJERC. ANTERIORES
1.2.04.			NORBERE ESKUARTEAK	1.2.04.			RECURSOS PROPIOS
1.2.04.01			EKONOMI URTEKO IRABAZIA	1.2.04.01			BENEFICIO DEL EJERCICIO
1.2.04.02			AURREKO EKONOMI URTEETAKO EMAITZAK	1.2.04.02			RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES
1.2.04.03			EMENDIOAK	1.2.04.03			RESERVAS
1.2.04.04			GAUZAZKO MUGIEZINEKOAK KITATZEKO DIRUA	1.2.04.04			FONDO AMORTIZACION INMOV. MATERIAL
1.2.04.05			GAUZAZKOEZ BESTEKO MUGIEZIN. KITATZEKO DIRUA	1.2.04.05			FONDO AMORTIZACION INMOV. INMATERIAL
1.2.04.06			GAUZAZKO MUGIEZIN. BALIOA GALTZEAGAT. EMENDIOA	1.2.04.06			PROVISION DEPRECIACION INMOV. MATERIAL
1.2.04.07			GAUZAZK. BESTEKO MUGIEZ. BALIOA GALTZEAGAT. EMEN.	1.2.04.07			PROVISION DEPRECIACION INMOV. INMATERIAL
1.2.04.08			DIRUBID. MUGIEZINEKOEK BALIOA GALTZEAGAT. EMEND.	1.2.04.08			PROVISION DEPRECIACION INMOV. FINANCIERO
1.2.04.09			EZARKETA-GASTUAK KITATZEA	1.2.04.09			AMORTIZACION DE GASTOS DE ESTABLECIMIENTO
1.2.04.10			EKON. URTE BATZUTAN BANATZEKO GASTUAK KITATZEA	1.2.04.10			AMORTIZ. GASTOS A DISTRIBUIR VARIOS EJ.
1.2.04.11.			GUTXIAGO: DOMUTIKAKO DIRU-LAGUNTZAK KITATZEA	1.2.04.11.			MENOS: AMORTIZACION SUBVENCIONES CAPITAL
1.2.05.			BESTEREN ESKUARTEAK	1.2.05.			RECURSOS AJENOS
1.2.05.01			ZOR-AGIRIAK	1.2.05.01			EMPRESTITOS
1.2.05.02			HERRI-ALORRETIK JASOTAKO JESAPENAK	1.2.05.02			PRESTAMOS RECIBIDOS DEL SECTOR PUBLICO
1.2.05.03			HERRI-ALORREKOEZ BESTEKO-TIK JASOTAKO JESAPENAK	1.2.05.03			PRESTAMOS RECIBIDOS DE FUERA DEL S. P.
1.2.05.04			ALDI LUZER. JASOTAKO GAUDIM. ETA DIRU-JARKETAK	1.2.05.04			FIANZAS Y DEPOSITOS RECIBIDOS A L/P
1.2.05.05			ALDI LUZERAKO BESTELAKO ZORRAK	1.2.05.05			OTRAS DEUDAS A L/P
1.2.06.			EMENDIOAK	1.2.06.			PROVISIONES
1.2.07.			MUGIEZINEKO. DIRUEZARKE-TAK BESTERENTZAKOTZEA	1.2.07.			ENAJENACION DE INVERSIONES DE INMOVILIZ.
1.2.07.01			GAUZAZKO MUGIEZINEKOEN GOSTEA	1.2.07.01			COSTE DE INMOVILIZADO MATERIAL
1.2.07.02			GAUZAZKOEZ BESTEKO MUGIEZINEKOEN GOSTEA	1.2.07.02			COSTE DE INMOVILIZADO INMATERIAL

ZERDE- NAREN KO- DEA	HUR. HIRURHI. HAINBA- TEKOA	URTEKO GAINON. HAINBA- TEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA
1.2.07.03			GUTXIAGO: KITAT. DIR. ETA GAUZAZKO MUGIEZ. OSAT.
1.2.07.04			GUTXIAGO: KITAT. DIR. ETA GAUZ. BEST. MUGIEZ. OSAT.
1.2.08.			DIRUBID. DIRUEZ. BESTEREN-TZAKOTZEA/EZABATZEA
1.2.08.01			DIRUBID. DIRUEZ. GOSTEA HERRI-ZERBITZUAN
1.2.08.02			BESTELAKO DIRUBIDETAKO DIRUEZARKETEN GOSTEA
1.2.08.03			GUTXIAGO: H. Z. KO DIRUB. DIRUEZ. BAL. GALTZ. EMEND.
1.2.08.04			GUTXIAGO: BESTEL. DIRUB. DIRUEZ. BAL. GALTZ. EMEN.
1.2.09.			A/L EMANDAKO MAILEG: A/LB-ERAKO BIRSAILKATZEA

## DIRUBIDEKETA GUZTIRA

(4 Eredua) USTIAKUNTZAKO AURREKONTUA Orrialdea :

ERAKUNDEA

URTEA . . . . : HIRU HILABETEKOA :

(DIRUBALTZAK)

ZERDE- NAREN KO- DEA	HUR. HIRURHI. HAINBA- TEKOA	URTEKO GAINON. HAINBA- TEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA
2.1.01.			ZUZKIKETAK
2.1.01.01			EROSKETAK
2.1.01.02			MERKATUANGO LEHENGAI ETA BESTELAKOEN ALDAKETA
2.1.02.			LANGILEGOAREKIKO GASTUAK
2.1.02.01			SOLDATAK ETA LANSARIAK
2.1.02.02			KALTE-ORDAINAK
2.1.02.03			ENPRESAREN PENTZUTANGO GIZARTE SEGURANTZA
2.1.02.04			BIZI-SARITARAKO OSAG. ERAPI-DETZETARAKO EKARKETAK
2.1.02.05			GIZARTEKO BESTELAKO GASTUAK
2.1.03.			DIRUBIDETAKO GASTUAK
2.1.03.01			ORDAINKIZUNEN ETA EROSKETA-TXARTELEN KORRITUAK
2.1.03.02			MAILEGU-ERAKUNDEEKINGO ZORREN KORRITUAK
2.1.03.03			BESTELAKO ZORREN KORRITUAK
2.1.03.04			DIRUBIDETAKO BESTELAKO GASTUAK
2.1.04.			ZERGAK
2.1.04.01			BALTZU-ZERGA
2.1.04.02			BESTELAKO ZERGAK
2.1.05.			KANPORAKO ZERBITZUAK
2.1.05.01			ALOGERAK

CO- DIGO EPI- GRAFE	IMPOR- TE SIG. TRI- MESTRE	IMPOR- TE RESTO AÑO	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
1.2.07.03			MENOS: FONDO AMORT. Y PROV. INMOV. MATERIAL
1.2.07.04			MENOS: FONDO AMORT. Y PROV. INMOV. INMAT.
1.2.08.			ENAJENACION/CANCELACION DE INVER. FINANC.
1.2.08.01			COSTE DE INVERS. FINANC. EN EL S. PUBLICO
1.2.08.02			COSTE DE OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS
1.2.08.03			MENOS: PROVISION DEPREC. INV. FINANC. S. P.
1.2.08.04			MENOS: PROVISION DEPREC. OTRAS INV. FINANC.
1.2.09.			RECLASIF. A C/P CREDITOS CONCEDIDOS A L/P

## TOTAL FINANCIACION

(Formato 4)

DE EXPLOTACION

Página :

ENTIDAD :

AÑO . . . . :

TRIMESTRE :

(DOTACIONES)

CO- DIGO EPI- GRAFE	IMPOR- TE SIG. TRI- MESTRE	IMPOR- TE RESTO AÑO	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
2.1.01.			APROVISIONAMIENTOS
2.1.01.01			COMPRAS
2.1.01.02			VARIACION EXIST. MERCAD. MAT. PRIMAS Y OTROS
2.1.02.			GASTOS DE PERSONAL
2.1.02.01			SUELDOS Y SALARIOS
2.1.02.02			INDEMNIZACIONES
2.1.02.03			SEGURIDAD SOCIAL A CARGO DE LA EMPRESA
2.1.02.04			APORTACIONES SISTEMAS COMPLEM. PENSIONES
2.1.02.05			OTROS GASTOS SOCIALES
2.1.03.			GASTOS FINANCIEROS
2.1.03.01			INTERESES DE OBLIGACIONES Y BONOS
2.1.03.02			INTERESES DE DEUDAS CON ENTIDADES DE CRTO
2.1.03.03			INTERESES DE OTRAS DEUDAS
2.1.03.04			OTROS GASTOS FINANCIEROS
2.1.04.			TRIBUTOS
2.1.04.01			IMPUESTO DE SOCIEDADES
2.1.04.02			OTROS IMPUESTOS
2.1.05.			SERVICIOS EXTERIORES
2.1.05.01			ARRENDAMIENTOS

ZERDE- NAREN KO- DEA	HUR. HIRURHI. HAINBA- TEKOA	URTEKO GAINON. HAINBA- TEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA
2.1.05.02			KONPONKETAK ETA ZAINKETAK
2.1.05.03			ZUZKIKETAK
2.1.05.04			BESTE ENPRESEK EGINDAKO LANAK
2.1.05.05			IKERKUNTZA ETA GARAPENA
2.1.05.06			ASEGURU-HOBARIAK
2.1.05.07			BULEGO-GASTUAK
2.1.05.08			MEZUBIDEAK
2.1.05.09			GARRAIOAK
2.1.06.			ZENBAIT GASTU
2.1.06.01			URTESARIAK
2.1.06.02			BANKUEN ETA ANTZEKOEN ZERBITZUAK
2.1.06.03			IRAGARK., ZABALK. ETA GIZARTE-HARREMANAK
2.1.06.04			BIDAI-GASTUAK
2.1.06.05			BESTELAKO GASTUAK
2.1.07.			EMANDAKO AGIZKO ESKURAKE- TAK ETA DIRU-LAGUNTZAK
2.1.07.01			H. A. EKO ERAKUNDEEI, HORIEK USTIA DITZATEN
2.1.07.02			H. A. EKO ERAKUNDEEI DIRU- LAGUNTZAK EMATEKO
2.1.07.03			BESTE INORI
2.1.08.			EMANDAKO DOMU-ESKURAKE- TAK ETA DIRU-LAGUNTZAK
2.1.08.01			H. A. EKO ERAKUNDEEI, HORIEK DIRUEZ. EGIN DITZATEN
2.1.08.02			H. A. EKO ERAKUNDEEI DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO
2.1.08.03			BESTE INORI
2.1.09.			KITAPENAK
2.1.10.			EMENDIOETARAKO DIRUBALTZA GARBIAK
2.1.11.			JASOTAK. GUTXIK., AMAIT. ETA EG.-ALDIANGO EKOIZK.
2.1.12.			OHIZKOEZ BESTEKO GALERAK
2.1.12.01			MUGIEZINEKOETATIKAKO GALERAK
2.1.12.02			OHIZKOEZ BESTEKO GASTUAK
2.1.13.			EKONOMI URTEKO IRABAZIA
			DIRUBALTZAK GUZTIRA

CO- DIGO EPI- GRAFE	IMPOR- TE SIG. TRI- MESTRE	IMPOR- TE RESTO AÑO	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
2.1.05.02			REPARACIONES Y CONSERVACION
2.1.05.03			SUMINISTROS
2.1.05.04			TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS
2.1.05.05			INVESTIGACION Y DESARROLLO
2.1.05.06			PRIMAS DE SEGUROS
2.1.05.07			GASTOS DE OFICINA
2.1.05.08			COMUNICACIONES
2.1.05.09			TRANSPORTES
2.1.06.			GASTOS DIVERSOS
2.1.06.01			CANONES
2.1.06.02			SERVICIOS BANCARIOS Y SIMILARES
2.1.06.03			PUBLICIDAD, PROPAGANDA Y RELAC. PUBLICAS
2.1.06.04			GASTOS DE VIAJE
2.1.06.05			OTROS GASTOS
2.1.07.			TRANSF. Y SUBV. CORRIENTES CONCEDIDAS
2.1.07.01			A ENTIDADES DEL S. P. PARA SU EXPLOTACION
2.1.07.02			A ENTIDADES DEL S. P. PARA CONCEDER SUBV.
2.1.07.03			A TERCEROS
2.1.08.			TRANSF. Y SUBV. DE CAPITAL CONCEDIDAS
2.1.08.01			A ENTID. DEL S. P. PARA SUS INVERSIONES
2.1.08.02			A ENTID. DEL S. P. PARA CONCESION DE SUBV.
2.1.08.03			A TERCEROS
2.1.09.			AMORTIZACIONES
2.1.10.			DOTACIONES NETAS A LAS PROVISIONES
2.1.11.			REDUCCION DE EXIST. PROD. TERM. Y EN CURSO
2.1.12.			PERDIDAS EXTRAORDINARIAS
2.1.12.01			PERDIDAS PROCEDENTES DE INMOVILIZADO
2.1.12.02			GASTOS EXTRAORDINARIOS
2.1.13.			BENEFICIO DEL EJERCICIO
			TOTAL DOTACIONES

## USTIAKUNTZAKO AURREKONTUA Orrialdea :

ERAKUNDEA :

URTEA ..... HIRU HILABETEKOA :

(ESKUARTEAK)

ZERDE- NAREN KO- DEA	HUR. HIRURHI. HAINBA- TEKOA	URTEKO GAINON. HAINBA- TEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA
2.2.01.			SALMENTAK ETA ZERBITZUGINTZAK
2.2.01.01			MERKATALGAIEN ETA AMAITUTAKO GAIEN SALMENTA
2.2.01.02			ERDI-BUK. HONDAR-EKOIZK. SALM., ZORROR. ETA BILT.
2.2.01.03			EHAE-RI ZERBITZUAK EGITEA
2.2.01.04			GAINONTZEKOEI ZERBITZUAK EGITEA
2.2.01.05			EHAE-RI EGINDAKO BESTELAKO SALMENTAK
2.2.02.			USTIAKUNTZARAKO SARRERA OSAGARRIAK
2.2.02.01			LENGILEGOARI ZERVITZUAK EGITEA
2.2.02.02			LANSAILAK
2.2.02.03			ZERBITZU BEREZIAK EGITEA
2.2.02.04			BESTELAKO SARRERAK
2.2.03.			DIRUBIDEKETA-SARRERAK
2.2.03.01			KORRITUAK
2.2.03.02			AKZIO-SARIAK ETA IRABA ZIETANGO PARTZUER-ZATIAK
2.2.03.03			BESTELAKO DIRUBIDEKETA-SARRERAK
2.2.03.04			BESTELAKO MOZKINAK
2.2.04.			BESTE ERAKUNDEENTZAKO DOMU-ESKURAKETA
2.2.04.01			HERRI-ALORREKOAK
2.2.04.02			LURRALDE-MAILAKO IZAIK. ETA BESTELAKO ERAKUND.
2.2.05.			ERAKUNDERAKO BERTARAKO AGIZKO ESKURAKETA
2.2.05.01			HERRI-ALORREKOAK
2.2.05.02			LURRALDE-MAILAKO IZAIK. ETA BESTELAKO ERAKUND.
2.2.06.			ERAKUNDERAKO BERTARAKO AGIZKO ESKURAKETA
2.2.06.01			HERRI-ALORREKOAK
2.2.06.02			LURRALDE-MAILAKO IZAIK. ETA BESTELAKO ERAKUND.
2.2.07.			ENPRESAK BERE MUGIEZINEKO- ETARAKO EGINDAKO LANAK
2.2.08.			DOMUTIKAKO DIRU- LAGUNTZEN KITAPENA
2.2.09.			EMENDIOEN GAINDIKINAK ETA ERABILERAK

## PRESUPUESTO DE EXPLOTACION Página :

ENTIDAD :

AÑO ..... :

TRIMESTRE :

(RECURSOS)

CO- DIGO EPI- GRAFE	IMPOR- TE SIG. TRI- MESTRE	IMPOR- TE RESTO AÑO	DESCRIPCION DEL EPICRAFE
2.2.01.			VENTAS Y PRESTACIONES DE SERVICIOS
2.2.01.01			VENTAS DE MERCADERIAS Y PROD. TERMINADOS
2.2.01.02			VTA PROD. SEMIT, SUBPROD, RESID, ENV. Y EMBAL
2.2.01.03			PRESTACIONES DE SERVICIOS A LA CAPV
2.2.01.04			PRESTACIONES DE SERVICIOS AL RESTO
2.2.01.05			OTRAS VENTAS A LA CAPV
2.2.02.			INGRESOS ACCESORIOS A LA EXPLOTACION
2.2.02.01			PRESTACION DE SERVICIOS AL PERSONAL
2.2.02.02			COMISIONES
2.2.02.03			PRESTACION DE SERVICIOS DIVERSOS
2.2.02.04			OTROS INGRESOS
2.2.03.			INGRESOS FINANCIEROS
2.2.03.01			INTERESES
2.2.03.02			DIVIDENDOS Y PARTICIPACIONES EN BENEF.
2.2.03.03			OTROS INGRESOS FINANCIEROS
2.2.03.04			OTRAS RENTAS
2.2.04.			TRANSF. DE CAPITAL PARA OTRAS ENTIDADES
2.2.04.01			DEL SECTOR PUBLICO
2.2.04.02			DE ENTES TERRITORIALES Y OTRAS ENTIDADES
2.2.05.			TRANSF. CORRIENTES PARA LA PROPIA ENTIDAD
2.2.05.01			DEL SECTOR PUBLICO
2.2.05.02			DE ENTES TERRITORIALES Y OTRAS ENTIDADES
2.2.06.			TRANSF. CORRIENTES PARA LA PROPIA ENTIDAD
2.2.06.01			DEL SECTOR PUBLICO
2.2.06.02			DE ENTES TERRITORIALES Y OTRAS ENTIDADES
2.2.07.			TRABAJOS REALIZ. POR LA EMP. PARA SU INMOV.
2.2.08.			AMORTIZACION DE SUBVENCIONES DE CAPITAL
2.2.09.			EXCESOS Y APLICACIONES DE PROVISIONES

ZERDE- NAREN KO- DEA	HUR. HIRURHI. HAINBA- TEKOA	URTEKO GAINON. HAINBA- TEKOA	ZERDENAREN ZEDARRIPENA
2.2.10.			JASOT., AMAIT. ETA EGITE- ALDIANGO EKOIZ. UGALK.
2.2.11. 2.2.11.01			OHIZKOEZ BESTEKO IRABAZIAK MUGIEZINEKOAK BESTEREN- TZEAN IZANDAKO IRABAZIAK
2.2.11.02			OHIZKOEZ BESTEKO SARRERAK
2.2.12.			EKONOMI URTEKO GALERA
			ESKUARTEAK GUZTIRA

(5 Eredua) DOMUKO AURREKONTU-MUGIMENDUAK Orrialdea :

ERAKUNDEA :  
URTEA . . . :

ZERDENA :

MUGIMEN. HAINBATEKOA MUGIMENDUAREN  
ZENBAKIA ZEDARRIPENA

CO- DIGO EPI- GRAFE	IMPOR- TE SIG. TRI- MESTRE	IMPOR- TE RESTO AÑO	DESCRIPCION DEL EPIGRAFE
2.2.10.			AUMENTO DE EXIST. PROD. TÉRM. Y EN CURSO
2.2.11. 2.2.11.01			BENEFICIOS EXTRAORDINARIOS BENEFICIOS EN ENAJENACION DE INMOVILIZADO
2.2.11.02			INGRESOS EXTRAORDINARIOS
2.2.12.			PERDIDA DEL EJERCICIO
			TOTAL RECURSOS

(Formato 5) MOVIMIENTOS PRESUPUESTO DE CAPITAL Página :

ENTIDAD :  
AÑO . . . . . :

EPIGRAFE :

NUMERO IMPORTE DESCRIPCION DEL  
MOVIMI. MOVIMIENTO C. E. C.



II. ERASKINA / ANEXO II

ERAKUNDEA / ENTIDAD: \_\_\_\_\_

DIRUZAINZAKO AURREKONTUA / PRESUPUESTO DE TESORERIA

(Milaka Pezeta) / (Miles de Pesetas)

ZERNOLAKOAK CONCEPTOS	URTARRILA ENERO	OTSAILA FEBRERO	MARTXOA MARZO	APIRILA ABRIL	MAIATZA MAYO	EKAINA JUNIO	UZTAILA JULIO	ABUZTUA AGOSTO	IRAILA SETEMBRE	URRIA OCTUBRE	AZAROA NOVIEMBRE	ABENDUA DICIEMBRE
A- DIRUZAINZ. ALD. / SALDO TESORERIA												
ESKURAKETAK / COBROS Salmentak / Ventas Zerbitzuz. / Prestac. servic. Ustiakuntzako bestelako sarr. / Otras ingr. de explotación Dirubide-sarrerak / Ingresos financieros Beste sarrerak / Otros ingresos. Jasotako jasapenak / Prestamos recibidos Domur.dirujartzea (beste akzioj) / Desemb. cap. (otros accionistas) Eskur.kontu garb.gehik.eskasag. edo eskur.kontu garb.murr.haund. / Menos-Aumento neto clas. a cobr. / ó Más-Disminuc. " " " "												
B- ESKURAT. GUZTIRA / TOTAL COBROS												
ORDAINKETAK / PAGOS Diruezarketak / Inversiones Erosketak / Compras Langil.gast. / Gtos. de personal Ustiakuntzako bestel.gastuak / Otros gtos. de explotación Dirubideketa-gastuak / Gastos financieros Berarizko gastuak / Gastos extraordinarios Bestelako gast. / Otros gastos Inoren eskuarteak birrartzea / Reembolso recursos ajenos Ordaint.kontu garb.gehik.eskas. edo ordain.kontu garb.murr.haund. Menos-Aumento neto clas. a pagar ó Más-Disminuc. neto clas. a pagar												
C- ORDAINKETAK GUZTIRA / TOTAL PAGOS												
D- HILAREN AZKENEKO ALDAR. (A+B-C) SALDO A FINAL DE MES (A+B-C)												
(Diru-laguntzarik gabe) / (Sin Subvenciones) ESKATUTAKO DIRUAK / FONDOS SOLICITADOS Ustiakuntzako diru-laguntzak / Subvención de explotación Domua haundiatzea / Ampliación de capital Domuko diru-laguntza / Subvención de capital												
E- ESKATUTAKO DIRUEN GUZTIZKOA / TOTAL FONDOS SOLICITADOS												
DIRUZAINZAKO AZKEN ALDAROA / SALDO FINAL DE TESORERIA (D+E)												

**III. ERASKINA  
AZKEN-KONTUA  
EKONOMI URTEA.....**

Kontu-kopurua	OGASUNAK	Ekonomi urtea Z	Longo. ekonomi urtea	Kontu-kopurua	ZORPIDEAK	Ekonomi urtea Z	Longo. ekonomi urtea
190, 191, 192, 193 194, 195, 196	A) Behartu gabeko diru-jarreegatikako Akziojabeak (baskideak)			10	A) Norbere diruak		
20	B) Mugiezinekoak			110	I. Izenpenitako domus .....		
210	I. Ezarkuntzako gastuak .....			111	II. Jaulkipenagatikako hobaria .....		
211, 212	II. Gauzakoez besteko mugiezinekoak ..			112	III. Balio-gehitzeagatikako emendioa .....		
213	1. Ikerkuntza eta garapeneko gastuak .....			115	IV. Emendioak .....		
214	2. Eku-emateak, jabeza-agiriak, balmonak, markak eta antzekoak ..			114	1. Legezko emendioa .....		
215	3. Merkataritza-baltza .....			116	2. Norbere ekintzetarako emendioak ..		
219	4. Eku-aldatzeagatikako eskubideak ..			115, 117, 118	3. Nagusi den baltzaren ekintzetarako emendioak .....		
(291)	5. Informatika-erabilerak .....			120	4. Araudi-agindusko emendioak .....		
(281)	6. Diru-surrerapenak .....			(121)	5. Bestelako emendioak .....		
220, 221	7. Emendioak .....			122	V. Aurreko ekonomi urteetako emaitzak ..		
222, 223	8. Kitapenak .....			129	1. Gairiditza .....		
224, 225, 226	III. Gauzak mugiezina .....			(557)	2. Aurreko ekonomi urteetako aurkako emaitzak .....		
23	1. Lurrak eta eraikuntzak .....			130, 131	3. Baskideen ekarretak, galerak kintzeko ..		
227, 228, 229	2. Teknika-antolapideak eta lanabesak ..			136	VI. Galerak eta irabaziak (irabazia edo galera) ..		
(292)	3. Bestelako antolapideak, tresneria eta erredizak .....			135	VII. Geroa ordaintzekotan ekonomi urtean emandako akzio-saria .....		
(282)	4. Ekuartango diru-surrerapenak eta gauzak mugiezina .....			140	B) Ekonomi urte batzutan banasteko diru-surrerak ..		
240	5. Bestelako mugiezina .....			141	1. Domu-laguntzak .....		
242, 244, 246	6. Emendioak .....			142, 143	2. Aldaketako aldeko aldeak .....		
241	7. Kitapenak .....			144	3. Ekonomi urte batzutan banatu beharreko bestelako diru-surrerak ..		
243, 245, 247	IV. Dirubide-aldetikako mugiezina .....			150	C) Arriku eta gastutarako emendioak ..		
250, 251, 256	1. Taldeko enpresetango partzuergoa .....			151	1. Bizisartarako eta antzeko beharretarako emendioak .....		
252, 253, 254, 257, 258	2. Taldeko enpresentzako maileguak ..			155	2. Zergetarako emendioak .....		
260, 265	3. Enpresa erkideetango partzuergoa ..			170	3. Bestelako emendioak .....		
(293), (294), (295), (296), (297), (298)	4. Enpresa erkideentzako maileguak ..			160, 162, 164	4. Atzera itzultzeko dirua .....		
198	5. Aldi luzerako balore-sorta .....			161, 163, 165	D) Aldi luzerako hartzekodunak ..		
27	6. Bestelako maileguak .....			174	I. Ordainkizunak eta salerosgarri diren beste balioak jaulkitzea .....		
558	7. Aldi luzerako erantutako gordeketa eta gaudimenak .....			171, 172, 173	1. Bilakagarri ez diren ordainkizunak ..		
30	8. Emendioak .....			180, 185	2. Ordainkizun bilakagarriak .....		
31, 32	V. Norbere ekintzak .....			248	3. Salerosgarri diren balioetan sartzen diren bestelako zorrak .....		
33, 34	C) Ekonomi urte batzutan banasteko gastuak ..			249	II. Mailegu-erakundeei zaizkien zorrak ..		
35	D) Erabilango ogasunak .....			259	III. Taldeko enpresei eta erkideuei zaizkien zorrak ..		
36	I. Dirua beharrita jarri izanagatikako akziojabeak .....			500	1. Taldeko enpresei zaizkien zorrak ..		
407	II. Errekeituak .....			501	2. Enpresa erkideei zaizkien zorrak ..		
(39)	1. Merkataritzakoak .....			505	IV. Bestelako hartzekodunak .....		
430, 431, 435, (436)	2. Lehengaiak eta bestelako zuzkiketak .....			520	1. Ordaindu beharreko diruagiritan sartzen diren zorrak .....		
432, 551	3. Ekuartango ekoizkiak eta ia bukatutakoak .....			526	2. Bestelako zorrak .....		
433, 552	4. Bukatutako ekoizkiak .....			402, 510, 512, 514, 516, 551	3. Aldi luzerako jasotako gaudimenak eta gordeketa ..		
44, 553	5. Ekoizki-zatiak, berreskuratutako hondakin eta gaiak .....			403, 511, 513, 515, 517, 552	V. Hartzera behartu gabeko akzioeiko egiteko dauden diru-jarretak ..		
460, 544	6. Diru-surrerapenak .....			400, (406), 410, 419	1. Taldeko enpresenak .....		
470, 471, 472, 474	7. Emendioak .....			401, 411	2. Enpresa erkideenak .....		
(490), (493), (494)	III. Zordunak .....			475, 476, 477, 479	3. Bestelako enpresenak .....		
530, (538)	1. Salmentak eta zerbitzuak egiteagatikako bezeroak .....			524	E) Aldi laburrerako hartzekodunak ..		
532, 534, 536	2. Taldeko enpresak, zoriak .....			509, 521, 523, 525, 527, 553, 555, 556	I. Ordainkizunak eta salerosgarri diren beste baloreak jaulkitzea .....		
531, (539)	3. Enpresa erkideak, zordunak .....			465	1. Bilakagarri ez diren ordainkizunak ..		
533, 535, 537	4. Zordun bereziak .....			560, 561	2. Ordainkizun bilakagarriak .....		
540, 541, 546, (549)	5. Langileak .....			459	3. Salerosgarri diren balioetan sartzen diren bestelako zorrak ..		
542, 543, 545, 547, 548	6. Herri-Administrazioak .....			485, 585	4. Ordainkizunen eta bestelako baloreen korrituak .....		
565, 566	7. Emendioak .....				1. Jesapenak eta bestelako zorrak ..		
(593), (594), (595), (596), (597), (598)	8. Emendioak .....				2. Korrituegatikako zorrak .....		
57	V. Aldi laburrerako norbere ekintzak ..				III. Taldeko enpresei eta erkideei aldi laburrerako zaizkien zorrak ..		
480, 580	VI. Diruzaintza .....				1. Taldeko enpresei zaizkien zorrak ..		
	553, 555, 556				2. Enpresa erkideei zaizkien zorrak ..		
	VII. Aldizkozeagatikako doikeak .....				IV. Merkataritzako hartzekodunak .....		
					1. Eke-bidez jasotako diru-surrerapenak ..		
					2. Erosketak nahiz zerbitzuak egiteagatikako zorrak .....		
					3. Ordaindu beharreko diruagiritan sartzen diren zorrak .....		
					V. Merkataritzako besteko bestelako zorrak .....		
					1. Herri-Administrazioak .....		
					2. Ordaindu beharreko diruagiritan sartzen diren zorrak .....		
					3. Bestelako zorrak .....		
					4. Ordaindu gabeko soldatuk .....		
					5. Aldi laburrerako jasotako gaudimenak eta gordeketa ..		
					VI. Saleroskeragatikako emendioak ..		
					VII. Aldizkozeagatikako doiketak .....		
	ERABATEKO GUZTIZKOA (A + B + C + D)				ERABATEKO GUZTIZKOA (A + B + C + D + E)		

## IV. ERASKINA

## III. URTEKO KONTU LABURRENTZAKO EREDUAK

AZKEN-KONTU LABURRA  
EKONOMI URTEA .....

Kontu-kopurua	OGASUNAK	Ekonomi urtea Z	Lago. Ekonomi urtea	Kontu-kopurua	ZORPIDEAK	Ekonomi urtea Z	Lago. Ekonomi urtea
190, 191, 192, 193, 194, 195, 196	A) Beharta gabeko diru-jartzeagatikako Akziojabeak (bankideak)				A) Norbere diruak		
20	B) Mugiezinekoak			10	I. Izenpetutako domus.....		
21, (281), (291)	I. Ezarkuntzako gastuak.....			110	II. Jaulkipenagatikako hobaria.....		
22, 23, (282), (292)	II. Gauzakoez besteko mugiezinekoak.....			111	III. Balio-gehitzegatikako emendioa.....		
240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 250, 251, 252, 253, 254, 256, 257, 258, 26 (293), (294), (295), (296), (297), (298)	III. Gauzak mugiezinak.....			112, 113, 114, 115, 116, 117, 118	IV. Emendioak.....		
198	IV. Dirubide-aldetikako mugiezinak.....			120, (121), 122, 129 (557)	V. Aurreko ekonomi urteetako emaitzak.....		
27	V. Norbere ekintzak.....			13	VI. Galerak eta irabaziak (irabazia edo galera).....		
558	C) Ekonomi urte batzutan banatzeko gastuak			14	VII. Gerora ordaintzekotan ekonomi urtean eman- dako akzio-saria.....		
30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, (39), 407	D) Erabilketa ogasunak				B) Ekonomi urte batzutan banatzeko diru-sarrerak		
430, 431, 432, 433, 435, (436), 44, 460, 470, 471, 472, 474, (490), (493), (494), 544, 551, 552, 553	I. Dirua behartuta jarri izanagatikako akziojabeak.....			15, 16, 17, 18, 248, 249, 259	C) Arrisku eta gutarako emendioak		
53, 540, 541, 542, 543, 545, 546, 547, 548, (549), 565, 566, (59)	II. Errekeituak.....			400, 401, 402, 403, (406), 41, 437, 465, 475, 476, 477, 479, 485, 499, 50, 51, 52, 551, 552, 553, 555, 556, 560, 561, 585	D) Aldi luzearako hartzeordunak		
57	III. Zordunak.....				E) Aldi laburrenako hartzeordunak		
480, 580	IV. Aldi baterako dirubide-aldetikako diruezarrietak.....						
	V. Diruzaintza.....						
	VI. Aldizkotzeagatikako doiketak.....						
	ERABATEKO GUZTIZKOA (A + B + C + D) ....				ERABATEKO GUZTIZKOA (A + B + C + D + E)....		

## V. ERASKINA

GALEREN ETA IRABAZIEN KONTUA  
EKONOMI URTEA.....

Kontu-kopurua	ZORRA	Ekonomi urtea Z	Lngo. ekonomi urtea	Kontu-kopurua	OGASUNA	Ekonomi urtea Z	Lngo. ekonomi urtea
71	<b>A) GASTUAK</b>				<b>B) SARRERAK</b>		
600, (6080), (6000), 610*, 501, 602, (6081), (6082), (6081), (6082), 611*, 612* 607	1. Amaitutako eta egite-aldiango ekoizki-erreaktutak gundutzea.....			700, 701, 702, 703, 704	1. Garazpide-kopuruaren zenbateko garbia		
640, 641	2. Zuzkikeak			705	a) Salmentak.....		
642, 643, 649	a) Merkatagaien agaripena.....			(706), (709)	b) Zerbitzugintza.....		
68	b) Lehengaien eta bestelako gai andegarrien agaripena.....			71	c) Salmenten eretzeango "rappels" eta itzulpenak.....		
693, (793)	3. Langilegoaren gastuak.....			73	2. Bukatutako eta egite-aldiango ekoizkien ugalkuntza.....		
650, 694, (794)	a) Soldadak, lanariak eta kidekatuak			75	3. Enpresak mugiezinekoetan egindako lanak.....		
695, (795)	b) Girarte-beharkunak.....			74	4. Ustiakuntzako bestelako sarrerak.....		
651, 634, (636), (639)	4. Mugiezinekoak kitatzeko hornikuntzak.....			790	a) Gainetikako sarrerak eta agizko eraenpideko bestelakoak.....		
651, 659	5. Salerosketako emendioen aldaketa.....				b) Diru-laguntzak.....		
690	a) Jasotako emendioen aldakuntza.....				c) Arrisku eta gastutako emendioen gairidikakoa.....		
62	b) Emendioen aldakuntza eta kobratu ezineko maillekuak galteza.....						
631, 634, (636), (639)	c) Salerosketako bestelako emendioen aldakuntza.....						
651, 659	6. Ustiakuntzako bestelako gastuak.....						
690	a) Kanpoko zerbitzuak.....						
	b) Zergak.....						
	c) Agizko eraenpideko bestelako gastuak.....						
	d) Atzera itzultzeko diru-hornikuntza.....						
	<b>I. USTIAKETAKO IRABAZIAK</b> (B1 + B2 + B3 + B4 - A1 - A2 - A3 - A4 - A5 - A6).....				<b>I. USTIAKUNTZAKO GALERAK</b> (A1 + A2 + A3 + A4 + A5 + A6 - B1 - B2 - B3 - B4).....		
	7. Dirubideketako gastuak eta kidekatutako gastuak.....			7600	5. Domu-partzuergorako sarrerak		
6610, 6615, 6620,	a) Taldeko enpresei zaizkien			7601	a) Taldeko enpresetan.....		
6630, 6640, 6650	zorregatik.....			7603	b) Enpresa erkideetan.....		
6611, 6616, 6621,	b) Enpresa erkideei zaizkien			7610, 7620	c) Taldeko beste enpresetan.....		
6631, 6641, 6651	zorregatik.....			7611, 7621	6. Bestelako balore salerosgarrien eta ogasun mugiezinentzako maillegetatikako sarrerak.....		
6613, 6618, 6622,	c) Enpresakoez bestekoei zaizkien			7613, 7623	a) Taldeko enpresetakoak.....		
6623, 6632, 6633,	zorregatik eta kidekatutako				b) Enpresa erkideetakoak.....		
6643, 6653, 6659	gestuegatik.....				c) Bestelako korrituak.....		
666, 667	d) Dirubideketa-diruezarketetako galerak.....				d) Dirubideketa-diruezarketetako irabaziak.....		
6963, 6965, 6966, 697,	8. Dirubideketa-diruezarketetako emendioen aldakuntzak.....			7630, 7650	7. Bestelako korrituak eta kidekatutako sarrerak.....		
698, 699, (7963),				7631, 7651	a) Taldeko enpresetakoak.....		
(7965), (7966), (797),				7633, 7653, 769	b) Enpresa erkideetakoak.....		
(798); (799)				766	c) Bestelako korrituak.....		
668	9. Aldaketatikako kalterako aldeak.....			768	d) Dirubideketa-diruezarketetako irabaziak.....		
					8. Aldaketaren onerako aldeak.....		
	<b>II. DIRUBIDEKETEN ALDEZKO EMAITZAK</b> (B5 + B6 + B7 + B8 - A7 - A8 - A9).....				<b>II. DIRUBIDEKETEN KALTERAKO EMAITZAK</b> (A7 + A8 + A9 - B5 - B6 - B7 - B8).....		
	<b>III. AGIZKO EKINTZETATIKAKO IRABAZIAK</b> (A1 + AII - BI - BII).....				<b>III. AGIZKO EKINTZETATIKAKO GALERAK</b> (BI + BII - A1 - AII).....		
691, 692, 6960, 6961,	10. Gauzakoez besteko, gauzako eta zaingo-sortako emendioen aldakuntza.....			770, 771, 772, 773	9. Gauzakoez besteko, gauzako mugiezinekoak eta zaingo-sorta beste-erentzeagatikako irabaziak.....		
(791), (792),	11. Gauzakoez besteko eta gauzako mugiezineko eta zaingo-sortatikako galerak.....			774	10. Norbere ogasun eta zorpidekingo egiketegatikako irabaziak.....		
(7960), (7961)	12. Norbere akzio eta ordainkinubidezko egiketegatikako galerak.....			775	11. Ekonomi urteko emaitzara aldatutako domuko diru-laguntzak.....		
670, 671, 672,	13. Berarizko gastuak.....			778	12. Berarizko dirusarrerak.....		
673	14. Beste ekonomi urteetako gastuak eta galerak.....			779	13. Beste ekonomi urteetako diru-sarrerak eta irabaziak.....		
674							
678							
679							
	<b>IV. ALDEZKO BERARIZKO EMAITZAK</b> (B9 + B10 + B11 + B12 + B13 - A10 - A11 - A12 - A13 - A14).....				<b>IV. KALTERAKO BERARIZKO EMAITZAK</b> (A10 + A11 + A12 + A13 + A14 - B9 - B10 - B11 - B12 - B13).....		
	<b>V. ZERGAK ORDAINDU AURRETIKO IRABAZIAK</b> (AIII + AIV - BIII - BIV).....				<b>V. ZERGAK ORDAINDU EMAITZA GALERAK</b> (BIII + BIV - AIII - AIV).....		
630**, 633, (638)	15. Baltzu-zerga.....				<b>VI. EKONOMI URTEKO GALDERAK</b> (GALERAK) (BV + A15 + A16).....		
	16. Bestelako zergak.....						
	<b>VI. EKONOMI URTEKO EMAITZAK</b> (IRABAZIAK) (AV - A15 - A16).....						

\* Bertako aldaroren arabera, baietza edo ezetza ikurrez.

\*\* Kontu honen aldaroa hartzekoduna izan daiteke eta, beraz, A15 atalaren ikurra ezetza izan daiteke.

**VI. ERASKINA**  
**GALEREN ETA IRABAZIEN KONTUA LABURKI**  
**EKONOMI URTEA.....**

Kontu-kopurua	ZORRA	Ekonomi urtea Z	Longo. Ekonomi urtea	Kontu-kopurua	OGASUNA	Ekonomi urtea Z	Longo. Ekonomi urtea
	<b>A) GASTUAK</b>				<b>B) SARRERAK</b>		
60, 61*, 71*	1. Usiakuntzako egaripenak .....				1. Usiakuntzako sarrerak.....		
640, 641	2. Langilegoaren gastuak .....			70	a) Garaspide-kopuruaren zenbateko garbia .....		
642, 643, 649	a) Soldatak, lansariak eta kidekatuak .....			73, 74, 75, 790	b) Usiakuntzako bestelako sarrerak.....		
68	b) Gizarte-beharkunak .....						
650, 693, 694, 695, (793), (794), (795)	3. Mugiezinekoak kitatzeko hornikuntzak .....						
62, 631, 634, (636), (639), 651, 659, 690	4. Salerosketako emendioen aldaketa eta kobratu ezineko maileguen galerak .....						
	5. Usiakuntzako bestelako gastuak .....						
	<b>I. USTIAKETAKO IRABAZIAK (B1 - A1 - A2 - A3 - A4 - A5) .....</b>				<b>I. USTIAKUNTZAKO GALERAK (A1 + A2 + A3 + A4 + A5 - B1) .....</b>		
6610, 6615, 6620, 6630, 6640, 6650	6. Dirubideketako gastuak eta kidekatutako gastuak .....			7600, 7610, 7620, 7630, 7650	2. Dirubideketako sarrerak .....		
6611, 6616, 6621, 6631, 6641, 6651	a) Taldeko enpresen zainkizun zorrokatik .....			7601, 7611, 7621, 7631, 7651	a) Taldeko enpresetan .....		
6613, 6618, 6622, 6623, 6632, 6633, 6643, 6653, 669, 668, 667	b) Enpresa erkideei zainkizun zorrokatik .....			7605, 7611, 7623, 7633, 7653, 769	b) Enpresa erkideetan .....		
6963, 6965, 6966, 697, 698, 699, (7963), (7965), (7966), (797), (798), (799)	c) Bestelako zorrokatik .....			766	c) Bestelakoak .....		
688	d) Dirubideketan diruzarrietako galerak .....			768	d) Dirubideketan diruzarrietako irabaziak .....		
	7. Dirubideketan diruzarrietako emendioen aldakuntzak .....				3. Aldaketaren onerako aldeak .....		
	8. Aldaketatikako kalterako aldeak .....						
	<b>II. DIRUBIDEKETEN ALDEZKO EMAITZAK (B2 + B3 - A6 - A7 - A8) .....</b>				<b>II. DIRUBIDEKETEN KALTERAKO EMAITZAK (A6 + A7 + A8 - B2 - B3) .....</b>		
	<b>III. AGIZKO EKINTZETATIKAKO IRABAZIAK (A1 + A11 - B1 - B11) .....</b>				<b>III. AGIZKO EKINTZETATIKAKO GALERAK (B1 + B11 - A1 - A11) .....</b>		
691, 692, 6960, 6961, (791), (792), (7960), (7961)	9. Gauzazkoen besteko, gauzazko eta zaingo-sortako emendioen aldakuntza .....			770, 771, 772, 773	4. Gauzazkoen besteko, gauzazko mugiezinekoak eta zaingo-sorta besterentzagarriko irabaziak .....		
670, 671, 672, 673	10. Gauzazkoen besteko eta gauzazko mugiezineko eta gauzazko mugiezineko eta zaingo-sortatikako galerak .....			774	5. Norbere ogasun eta zorpidetarako egiketegiak irabaziak .....		
674	11. Norbere akzio eta ordainkizun-bidezko egiketegiak alerak .....			775	6. Ekonomi urteko emaitzaren aldaketako domuko diru-laguntzak .....		
678	12. Berarizko gastuak .....			778	7. Berarizko dirusarrerak .....		
679	13. Beste ekonomi urteetako gastuak eta galerak .....			779	8. Beste ekonomi urteetako diru-sarrerak eta irabaziak .....		
	<b>IV. ALDEZKO BERARIZKO EMAITZAK (B4 + B5 + B6 + B7 + B8 - A9 - A10 - A11 - A12 - A13) .....</b>				<b>IV. KALTERAKO BERARIZKO EMAITZAK (A9 + A10 + A11 + A12 + A13 - B4 - B5 - B6 - B7 - B8) .....</b>		
	<b>V. ZERGAK ORDAINDU AURRETIKO IRABAZIAK (A111 + A1V - B111 - B1V) .....</b>				<b>V. ZERGAK ORDAINDU-AURRETIKO GALERAK (B111 + B1V - A111 - A1V) .....</b>		
630**, 633, (638)	14. Baltzu-zerga .....				<b>VI. EKONOMI URTEKO EMAITZA (GALERAK) (BV + A14 + A15) .....</b>		
	15. Bestelako zergak .....						
	<b>VI. EKONOMI URTEKO EMAITZAK (IRABAZIAK) (AV - A14 - A15) .....</b>						

\* Bertako aldaroren arabera, baiezko edo ezeko ikurrez.

\*\* Kontu honen aldaroa hartzekoduna izan daiteke eta, beraz, 14 atalaren ikurra ezezkoa izan daiteke.



ANEXO IV

III. MODELOS DE CUENTAS ANUALES ABREVIADAS

BALANCE ABREVIADO  
EJERCICIO:.....

N.º de cuentas	ACTIVO	Ejercicio N	Ejercicio N-1	N.º de cuentas	PASIVO	Ejercicio N	Ejercicio N-1
190, 191, 192, 193, 194, 195, 196	A) Accionistas (socios) por desembolsos no exigidos				A) Fondos propios		
20	B) Inmovilizado			10	I. Capital suscrito .....		
21, (281), (291)	I. Gastos de establecimiento.....			110	II. Prima de emisión.....		
22, 23, (282), (292)	II. Inmovilizaciones inmateriales.....			111	III. Reservas de revalorización.....		
240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 250, 251, 252, 253, 254, 256, 257, 258, 26 (293), (294), (295), (296), (297), (298)	III. Inmovilizaciones materiales.....			112, 113, 114, 115, 116, 117, 118	IV. Reservas.....		
198	IV. Inmovilizaciones financieras.....			120, (121), 122, 129 (557)	V. Resultados de ejercicios anteriores.....		
27	V. Acciones propias.....			13	VI. Pérdidas y ganancias (Beneficio o pérdida) .....		
558	C) Gastos a distribuir en varios ejercicios			14	VII. Dividendo a cuenta entregado en el ejercicio .....		
30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, (39), 407	D) Activo circulante			15, 16, 17, 18, 248, 249, 259	B) Ingresos a distribuir en varios ejercicios		
430, 431, 432, 433, 435, (436), 44, 460, 470, 471, 472, 474, (490), (493), (494), 544, 551, 552, 553	I. Accionistas por desembolsos exigidos.....			400, 401, 402, 403, (406), 41, 437, 465, 475, 476, 477, 479, 485, 499, 50, 51, 52, 551, 552, 553, 555, 556, 560, 561, 585	C) Provisiones para riesgos y gastos		
53, 540, 541, 542, 543, 545, 546, 547, 548, (549), 565, 566, (59)	II. Existencias.....				D) Acreedores a largo plazo		
57	III. Deudores.....				E) Acreedores a corto plazo		
480, 580	IV. Inversiones financieras temporales.....						
	V. Acciones propias a corto plazo						
	VI. Tesorería.....						
	VII. Ajustes por periodificación .....						
	TOTAL GENERAL (A + B + C + D).....	_____	_____		TOTAL GENERAL (A + B + C + D + E) .....	_____	_____

## ANEXO V

CUENTA DE PERDIDAS Y GANANCIAS  
EJERCICIO.....

N.º de cuentas	DEBE	Ejercicio N	Ejercicio N-1	N.º de cuentas	HABER	Ejercicio N	Ejercicio N-1
	<b>A) GASTOS</b>				<b>B) INGRESOS</b>		
71	1. Reducción de existencias de productos terminados y en curso de fabricación.....			700, 701, 702, 703, 704	1. Importe neto de la cifra de negocios.....		
600, (6080), (6000), 610*, 501, 602, (6081), (6082), (6091), (6092), 611*, 612* 607	2. Aprovisionamientos.....			705	a) Ventas.....		
640, 641	a) Consumo de mercaderías.....			(708), (709)	b) Prestaciones de servicios.....		
642, 643, 649	b) Consumo de materias primas y otras materias consumibles.....			71	c) Devoluciones y «rappels» sobre ventas.....		
68	c) Otros gastos externos.....			73	2. Aumento de existencias de productos terminados y en curso de fabricación.....		
693, (793)	3. Gastos de personal.....			75	3. Trabajos efectuados por la empresa para el inmovilizado.....		
650, 694, (794)	a) Sueldos, salarios y asimilados.....			75	4. Otros ingresos de explotación.....		
695, (795)	b) Cargas sociales.....			74	a) Ingresos accesorios y otros de gestión corriente.....		
62	4. Dotaciones para amortizaciones de inmovilizado.....			790	b) Subvenciones.....		
631, 634, (636), (639)	5. Variación de las provisiones de tráfico.....				c) Exceso de provisiones de riesgos y gastos.....		
651, 659	a) Variación de provisiones de existencias.....						
690	b) Variación de provisiones y pérdidas de créditos incobrables.....						
	c) Variación de otras provisiones de tráfico.....						
	6. Otros gastos de explotación.....						
	a) Servicios exteriores.....						
	b) Tributos.....						
	c) Otros gastos de gestión corriente.....						
	d) Dotación al fondo de reversión.....						
	I. BENEFICIOS DE EXPLOTACION (B1 + B2 + B3 + B4 - A1 - A2 - A3 - A4 - A5 - A6).....				I. PERDIDAS DE EXPLOTACION (A1 - A2 - A3 - A4 + A5 + A6 - B1 - B2 - B3 - B4).....		
	7. Gastos financieros y gastos asimilados.....			7600	5. Ingresos de participaciones en capital.....		
6610, 6615, 6620, 6630, 6640, 6650	a) Por deudas con empresas del grupo.....			7601	a) En empresas del grupo.....		
6611, 6616, 6621, 6631, 6641, 6651	b) Por deudas con empresas asociadas.....			7603	b) En empresas asociadas.....		
6615, 6618, 6622, 6623, 6632, 6633, 6643, 6653, 669	c) Por deudas con terceros y gastos asimilados.....			7610, 7620	c) En empresas fuera del grupo.....		
6963, 6965, 6966, 697, 698, 699, (7963), (7965), (7966), (797), (798), (799)	d) Pérdidas de inversiones financieras.....			7611, 7621	6. Ingresos de otros valores negociables y de créditos del activo inmovilizado.....		
668	8. Variación de las provisiones de inversiones financieras.....			7613, 7623	a) De empresas del grupo.....		
	9. Diferencias negativas de cambio.....			7630, 7650	b) De empresas asociadas.....		
				7631, 7651	c) De empresas fuera del grupo.....		
	II. RESULTADOS FINANCIEROS POSITIVOS (B5 + B6 + B7 + B8 - A7 - A8 - A9).....			7683, 7653, 769	7. Otros intereses e ingresos asimilados.....		
				766	a) De empresas del grupo.....		
	III. BENEFICIOS DE LAS ACTIVIDADES ORDINARIAS (A1 + A11 - B1 - B11).....			768	b) De empresas asociadas.....		
691, 692, 6960, 6961, (791), (792), (7960), (7961)	10. Variación de las provisiones de inmovilizado inmaterial, material y Carteras de control.....				c) Otros intereses.....		
670, 671, 672, 673	11. Pérdidas procedentes del inmovilizado inmaterial, material y Cartera de control.....				d) Beneficios en inversiones financieras.....		
674	12. Pérdidas por operaciones con acciones y obligaciones propias.....				8. Diferencias positivas de cambio.....		
678	13. Gastos extraordinarios.....				II. RESULTADOS FINANCIEROS NEGATIVOS (A7 - A8 + A9 - B5 - B6 - B7 - B8).....		
679	14. Gastos y pérdidas de otros ejercicios.....				III. PERDIDAS DE LAS ACTIVIDADES ORDINARIAS (B1 - B11 - A1 - A11).....		
	IV. RESULTADOS EXTRAORDINARIOS POSITIVOS (B9 + B10 + B11 + B12 + B13 - A10 - A11 - A12 - A13 - A14).....			770, 771, 772, 773	9. Beneficios en enajenación de inmovilizado inmaterial, material y Cartera de control.....		
	V. BENEFICIOS ANTES DE IMPUESTOS (A11 + A14 - B11 - B14).....			774	10. Beneficios por operaciones con acciones y obligaciones propias.....		
630**, 633, (638)	15. Impuesto sobre Sociedades.....			775	11. Subvenciones de capital transferidas al resultado del ejercicio.....		
	16. Otros impuestos.....			778	12. Ingresos extraordinarios.....		
	VI. RESULTADO DEL EJERCICIO (BENEFICIOS) (AV - A15 - A16).....			779	13. Ingresos y beneficios de otros ejercicios.....		
					IV. RESULTADOS EXTRAORDINARIOS NEGATIVOS (A10 + A11 - A12 - A13 - A14 - B9 - B10 - B11 - B12 - B13).....		
					V. PERDIDAS ANTES DE IMPUESTOS (B11 - B14 - A11 - A14).....		
					VI. RESULTADO DEL EJERCICIO (PERDIDAS) (BV - A15 + A16).....		

\* Con signo positivo o negativo según su saldo.

\*\* Esta cuenta puede tener saldo acreedor y, por tanto, la partida A15 puede tener signo negativo.



**ANEXO VI**  
**CUENTA DE PERDIDAS Y GANANCIAS ABREVIADA**  
**EJERCICIO.....**

N.º de cuentas	DEBE	Ejercicio N	Ejercicio N-1	N.º de cuentas	HABER	Ejercicio N	Ejercicio N-1
	<b>A) GASTOS</b>				<b>B) INGRESOS</b>		
60, 61*, 71*	1. Consumos de explotación .....				1. Ingresos de explotación.....		
640, 641	2. Gastos de personal .....			70	a) Importe neto de la cifra de negocios .....		
642, 643, 649	a) Sueldos, salarios y asimilados .....			73, 74, 75, 790	b) Otros ingresos de explotación .....		
68	b) Cargas sociales.....						
650, 693, 694, 695, (793), (794), (795)	3. Dotaciones para amortizaciones de inmovilizado.....						
62, 631, 634, (636), (639), 651, 659, 690	4. Variación de las provisiones de tráfico y pérdidas de créditos incobrables .....						
	5. Otros gastos de explotación.....						
	I. BENEFICIOS DE EXPLOTACION (B1 - A1 - A2 - A3 - A4 - A5) .....				I. PERDIDAS DE EXPLOTACION (A1 + A2 + A3 + A4 + A5 - B1) .....		
6610, 6615, 6620, 6630, 6640, 6650	6. Gastos financieros y gastos asimilados .....			7600, 7610, 7620, 7630, 7650	2. Ingresos financieros.....		
6611, 6616, 6621, 6631, 6641, 6651	a) Por deudas con empresas del grupo.....			7601, 7611, 7621, 7631, 7651	a) En empresas del grupo .....		
6613, 6618, 6622, 6623, 6632, 6633, 6643, 6653, 669 666, 667	b) Por deudas con empresas asociadas .....			7603, 7613, 7623, 7633, 7653, 769	b) En empresas asociadas.....		
6963, 6965, 6966, 697, 698, 699, (7963), (7965), (7966), (797), (798), (799) 688	c) Por otras deudas.....			766	c) Otros.....		
	d) Pérdidas de inversiones financieras .....			768	d) Beneficios en inversiones financieras .....		
	7. Variaciones de las provisiones de inversiones financieras.....				3. Diferencias positivas de cambio .....		
	8. Diferencias negativas de cambio .....						
	II. RESULTADOS FINANCIEROS POSITIVOS (B2 + B3 - A6 - A7 - A8) .....				II. RESULTADOS FINANCIEROS NEGATIVOS (A6 + A7 + A8 - B2 - B3) .....		
	III. BENEFICIOS DE LAS ACTIVIDADES ORDINARIAS (A1 + AII - BI - BII).....				III. PERDIDAS DE LAS ACTIVIDADES ORDINARIAS (BI + BII - A1 - AII) .....		
691, 692, 6960, 6961, (791), (792), (7960), (7961) 670, 671, 672, 673	9. Variación de las provisiones de inmovilizado inmaterial, material y cartera de control .....			770, 771, 772, 773	4. Beneficios en enajenación de inmovilizado inmaterial, material y cartera de control.....		
674	10. Pérdidas procedentes del inmovilizado inmaterial, material y cartera de control .....			774	5. Beneficios por operaciones con acciones y obligaciones propias .....		
678	11. Pérdidas por operaciones con acciones y obligaciones propias.....			775	6. Subvenciones de capital transferidas al resultado del ejercicio .....		
679	12. Gastos extraordinarios.....			778	7. Ingresos extraordinarios.....		
	13. Gastos y pérdidas de otros ejercicios.....			779	9. Ingresos y beneficios de otros ejercicios.....		
	IV. RESULTADOS EXTRAORDINARIOS POSITIVOS (B4 + B5 + B6 + B7 + B8 - A9 - A10 - A11 - A12 - A13) .....				IV. RESULTADOS EXTRAORDINARIOS NEGATIVOS (A9 + A10 + A11 + A12 + A13 - B4 - B5 - B6 - B7 - B8) .....		
	V. BENEFICIOS ANTES DE IMPUESTOS (AIII + AIV - BIII - BIV) .....				V. PERDIDAS ANTES DE IMPUESTOS (BIII + BIV - AIII - AIV) .....		
630**, 633, (638)	14. Impuesto sobre sociedades.....						
	15. Otros impuestos.....						
	VI. RESULTADO DEL EJERCICIO (BENEFICIOS) (AV - A14 - A15).....				VI. RESULTADO DEL EJERCICIO (PERDIDAS) (BV + A14 + A15) .....		

\* Con signo positivo o negativo según su saldo.

\*\* Esta cuenta puede tener saldo acreedor y, por tanto, la partida a 14 puede tener signo negativo.

## VII. ERASKINA

## TXOSTENAREN EDUKIA

## 1.- Urteko kontuak aurkezteko oinarriak.

## a) Irudi zintzoa:

- Irudi zintzoa erakusteko, kontaduritzan legezko erabakirik ez ezartzeko izandako ohiz kanpoko arrazoiak eta jokaera horrek enpresaren ondare, dirubidezko egoera eta ondorioei buruz duen eragina.

- Barne jaso beharreko osagarrizko argitasunak, irudi zintzoa erakustekotan legezko erabakiak ezartzea nahikoa ez denean.

## b) Kontaduritzazko printzipioak:

- Nahitaezko kontaduritzazko printzipioren bat ez ezartzea arrazoitzen duten ohiz kanpoko arrazoiak.

- Ezarritako aukerako kontaduritzazko printzipioak.

## c) Argitasunen alderaketa:

- Aurreko ekonomi urtearen kontu-garbitzetaren egitura eta galera-irabazien kontua aldatzea arrazoitzen duten ohiz kanpoko arrazoiak.

- Ekonomi urteko kontuak aurrekoekin alderatzea eragozten duten zergatien azalpena.

- Aurreko ekonomi urteko zenbatekoen egokitzearen azalpena alderaketa errazteko eta, osterantzean, egokitze honen egin-ezina.

## d) Diru-atalen taldekatzea.

Kontu-garbitzetan edota galera-irabazien kontuan taldeka jarritako diru-atalen xehakapena.

Ez da beharrezkoa izango aurreko argitasunak aurkezte baldin banantze hori txostenaren beste zati batzutan ageri bada.

## e) Zenbait diru-ataletan bildutako osagaiak.

Kontu-garbitzetaren bi diru-atal edo gehiagotan jasota dauden ondarezko osagaien ezagutarazpena zenbat jotzen duten esanez, hala nola diru-atalak eta haietako bakoitzean barne jasotako zenbatekoa zehaztuz.

## 2.- Ondorioen banaketa.

- Etekinak banatzeko saloari buruzko argitasunak, honako erabide honi jarraiki:

Banaketako oinarriakZenbat

Galera-irabaziak  
Gerakina  
Borondatezko gordekizunak  
Beste gordekizunak .....

Guztitarra.....

## ANEXO VII

## CONTENIDO DE LA MEMORIA

## 1.- Bases de presentación de las cuentas anuales.

## a) Imagen fiel:

- Razones excepcionales por las que, para mostrar la imagen fiel, no se han aplicado disposiciones legales en materia contable e influencia de tal proceder sobre el patrimonio, la situación financiera y los resultados de la empresa.

- Informaciones complementarias que resulte necesario incluir cuando la aplicación de las disposiciones legales no sea suficiente para mostrar la imagen fiel.

## b) Principios contables:

- Razones excepcionales que justifican la falta de aplicación de un principio contable obligatorio, indicando la incidencia en el patrimonio, la situación financiera y los resultados.

- Principios contables facultativos aplicados.

## c) Comparación de la información:

- Razones excepcionales que justifican la modificación de la estructura del balance y de la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio anterior.

- Explicación de las causas que impiden a comparación de las cuentas anuales del ejercicio con las del precedente.

- Explicación de la adaptación de los importes del ejercicio precedente para facilitar la comparación y, en caso contrario, la imposibilidad de realizar esta adaptación.

## d) Agrupación de partidas.

Desglose de las partidas que han sido objeto de agrupación en el balance o en la cuenta de pérdidas y ganancias.

No será necesario presentar la información anterior si dicha desagregación figura en otros apartados de la memoria.

## e) Elementos recogidos en varias partidas.

Identificación de los elementos patrimoniales con su importe, que estén registrados en dos o más partidas del balance, con indicación de éstas y del importe incluido en cada una de ellas.

## 2.- Distribución de resultados.

- Información sobre la propuesta de distribución de beneficios, de acuerdo con el siguiente esquema:

Bases de repartoImporte

Pérdidas y ganancias  
Remanente  
Reservas voluntarias  
Otras Reservas .....

Total .....

<u>Banaketa</u>	<u>Zenbat</u>
Legezko gordekizunetara	
Berarizko gordekizunetara	
Borondatezko gordekizunetara	
.....(e) tara	
Akzio-sarietara	
.....(e) tara	
Aurreko ekonomi urteetako galerak ordaintzera.....	_____
<b>Guztitara .....</b>	_____

- Ekonomi urtean gerora-ordaintzeko akzio-sariak banatzeari dagokionez, haien zenbatekoa eman behar da jakitera eta behar adinako diru-eskuera badela agerterazteko arauz egindako oharrematezko kontaduritzaz egoera jaso.

- Akzio-sariak banatzeko mugapenak.

### 3.- Balioa neurtzeko arauak

Honako diru-ataloi buruz ezarritako kontaduritzazko erizpideak azalduko dira:

a) Irekitze-gastuak; kontu bakoitzarentzat erabilitako domugintza, kitapen eta, hala balegokio, garbiketa-erizpideak adieraziz.

b) Mugiezineko gauzazkoen besteko ondasunak; kontu bakoitzarentzat erabilitako domugintza, kitapen, emenio eta, hala balegokio, garbiketa-erizpideak adieraziz. Hala balegokio, bost urtez goitiko aldi merkataritzaz baltzaren kitapenaren zurbidea.

c) Mugiezineko; kontu bakoitzarentzat honako hauei buruzko erizpideak adieraziz:

- Kitapena eta emendio-izendapena.
- Korrituen domugintza eta trukeko aldeak.

- Zabaltze, berritze eta hobetze-gosteak kontaduritzan sartzea.

- Baltzuak bere mugiezineko ondasunentzat egindako lanen gosteak zehaztea.

- Baltzu-ondasunetan zenbateko zehatzez ageri diren mugiezineko gauzazko ondasunetan diru-atalak.

- Lege baten babespean egindako balio-eguneko-zeak.

- Mugiezineko gauzazko ondasunen dirubidezko algera-hitzarmenak kontaduritzan sartzea.

d) Balore mugikorak eta antzeko dirubidezko beste diru-erazte batzu, epe laburrean eta luzean bereiziz; kontu bakoitzarentzat balioaz neurtzeko erizpideak adieraziz, eta bereziki balioa neurtzeko zuzenketei buruz erabilitakoak zehaztuz.

e) Merkataritzazkoen besteko maileguak, epe laburrean eta luzean bereiziz; kontu bakoitzarentzat balioa neurtzeko erizpideak adieraziz, eta bereziki balioa neurtzeko zuzenketetan erabilitakoak zehaztuz eta, hala balegokio, geroagokoen korrituen ondorioei eraxkitzea.

f) Errekeituak; kontu bakoitzarentzat balioa neurtzeko erizpideak adieraziz, eta bereziki balioa neurtzeko zuzenketei buruz erabilitakoak xeheki eman. Gainera, baltzu-ondasunetan zenbateko zehatzez ageri diren diru-atalen balioa neurtzeko zehaztuko dira.

g) Baltzuaren eskutan dauden berenezko akzioak.

h) Dirulaguntzak; ondorioei eraxkitze-politika adieraziz.

i) Bizisari eta antzeko betebeharentzako emen-

<u>Distribución</u>	<u>Importe</u>
A reserva legal	
A reservas especiales	
A reservas voluntarias	
A .....	
A dividendos	
A .....	
A compensación de pérdidas de ejercicios anteriores. ....	_____
<b>Total.....</b>	_____

- En el caso de distribución de dividendos a cuenta en el ejercicio se deberá indicar el importe de los mismos e incorporar el estado contable previsional formulado preceptivamente para poner de manifiesto la existencia de liquidez suficiente.

- Limitaciones para la distribución de dividendos.

### 3.- Normas de valoración.

Se indicarán los criterios contables aplicados en relación con las siguientes partidas:

a) Gastos de establecimiento; indicando para cada cuenta los criterios utilizados de capitalización, amortización y, en su caso, saneamiento.

b) Inmovilizado inmaterial; indicando para cada cuenta los criterios utilizados de capitalización, amortización, provisiones, y en su caso, saneamiento. Justificación, en su caso, de la amortización del fondo de comercio en un periodo superior a cinco años.

c) Inmovilizado material; indicando para cada cuenta los criterios sobre:

- Amortización y dotación de provisiones.
- Capitalización de intereses y diferencias de cambio.

- Contabilización de costes de ampliación, modernización y mejoras.

- Determinación del coste de los trabajos efectuados por la sociedad para su inmovilizado.

- Las partidas del inmovilizado material que figuran en el activo por una cantidad fija.

- Actualizaciones de valor practicadas al amparo de una ley.

- Contabilización de contratos de arrendamiento financiero de inmovilizado material.

d) Valores mobiliarios y otras inversiones financieras análogas, distinguiendo a corto y a largo plazo; indicando para cada cuenta los criterios de valoración, y en particular precisando los seguidos sobre correcciones valorativas.

e) Créditos no comerciales, distinguiendo a corto y a largo plazo; indicando para cada cuenta los criterios de valoración, y en particular precisando los seguidos en las correcciones valorativas y, en su caso, la imputación a resultados de los intereses diferidos.

f) Existencias; indicando para cada cuenta los criterios de valoración, y en particular precisando los seguidos sobre correcciones valorativas. Además se precisarán los criterios de valoración de las partidas que figuran en el activo por una cantidad fija.

g) Acciones propias en poder de la sociedad.

h) Subvenciones; indicándose política de imputación a resultados.

i) Provisiones para pensiones y obligaciones simila-

dioak; kontabilizatzeko politika adieraziz eta babestutako arrisku bikoitza ikertu eta hainbatzeko bidea orohar azalduz.

j) Beste emendio batzu, kontabilizatzeko politika adieraziz eta alpatu emendioetan jasotzeko arriskuak zein gastuak ikertu eta hainbatzeko bidea orohar azalduz.

k) Zorrak, epe labur eta luzean bereiziz; kontu bakoitzarentzat balioa neurtzeko erizpideak adieraziz; eta bai korritu zein geroagoko hobariengatikako gastuak garbitzekoak ere.

l) Baltzuekiko zerga; haiek kontaduritzan sartzeko erizpideak adieraziko dira.

m) Estranjeriako dirutan egindako tratua; honako hau adieraziko da:

- Estranjeriako dirutan dauden aldarroak balioesteko erizpideak.

- Gaurregun zein hasieran estranjeriako dirutan egindako ondare-gaiek pezetatan duten truke-mota haztatzeko erabilitako bidea.

- Trukeko aldeak kontabilizatzeko erizpideak.

n) Diru-sarrerak eta gastuak.

#### 4.- Irekitze gastuak

Idazpuru honetan azken ekonomi urtean zehar sartutako kontu bakoitzaren mugimenduaren azterketa; honako hau adieraziz:

- Hasierako aldaroa
- Gehiketak
- Kitapena
- Garbiketa
- Azken aldaroa

Garrantziko diru-atalen bat balitz, duen izaera zein zenbatekoagatik, gehigarriko argitasunak emango dira.

#### 5.- Mugiezineko gauzazkoen besteko ondasunak

Idazpuru honetan sartutako kontu bakoitzaren azterketa, hala nola ekonomi urtean zehar bakoitzak pilotutako kitapen eta emendioena ere; honako hau adieraziz:

- Hasierako aldaroa
- Gehiketak edo izendapenak
- Beste kontu batetik aldatzeagatikako gehikuntzak.

- Beherapenak edo murrizteak
- Beste kontu batera aldatzeagatikako gutxitzeak

- Azken aldaroa

Garrantziko alderdirik izanez gero, zehaztu eta haien erabilerari (patenteak, baimen-uzteak, etabar), amaiera-egunari eta kitapen-aldiari buruzko gehigarriko argitasunak emango dira.

#### 6.- Mugiezineko gauzazko ondasunak

6.1. Idazpuru honetan sartutako kontu bakoitzaren mugimenduaren azterketa, hala nola ekonomi urtean zehar bakoitzak pilotutako kitapen eta emendioena ere:

- Hasierako aldaroa
- Gehiketak edo izendapenak
- Beste kontu batetik aldatzeagatikako gehikuntzak

- Beherapenak edo murrizteak.

res; indicando la política de contabilización y realizando una descripción general del método de estimación y cálculo de cada uno de los riesgos cubiertos.

j) Otras provisiones indicando la política de contabilización y realizando una descripción general del método de estimación y cálculo de los riesgos o gastos incluidos en dichas provisiones.

k) Deudas, distinguiendo a corto y largo plazo; indicando para cada cuenta los criterios de valoración; así como los de saneamiento de los gastos por intereses o primas diferidas.

l) Impuesto sobre sociedades; se indicarán los criterios utilizados para su contabilización.

m) Transacción en moneda extranjera; se indicará lo siguiente:

- Criterios de valoración de saldos en moneda extranjera.

- Procedimiento empleado para calcular el tipo de cambio en pesetas de elementos patrimoniales que en la actualidad o en su origen hubieran sido expresados en moneda extranjera.

- Criterios de contabilización de las diferencias de cambio.

n) Ingresos y gastos.

#### 4.- Gastos de establecimiento.

Análisis del movimiento de cada cuenta incluida en este epígrafe durante el último ejercicio; indicándose lo siguiente:

- Saldo inicial
- Adiciones
- Amortización
- Saneamiento
- Saldo final

Si hubiera alguna partida significativa, por su naturaleza o por su importe, se facilitará información adicional.

#### 5.- Inmovilizado inmaterial.

Análisis del movimiento de cada cuenta incluida en este epígrafe y de sus correspondientes amortizaciones acumuladas y provisiones durante el ejercicio; indicándose lo siguiente:

- Saldo inicial
- Adiciones o dotaciones
- Aumento por transferencias o traspaso de otra cuenta
- Bajas o reducciones
- Disminuciones por transferencias o traspaso a otra cuenta
- Saldo final.

En el caso de que existan elementos significativos, se les detallará y se facilitará información adicional sobre su uso (patentes, concesiones, etc.), fecha de caducidad y periodo de amortización.

#### 6.- Inmovilizado material.

6.1. Análisis del movimiento de cada cuenta incluida en este epígrafe y de sus correspondientes amortizaciones acumuladas y provisiones durante el ejercicio; indicando lo siguiente:

- Saldo inicial
- Adiciones o dotaciones
- Aumento por transferencias o traspaso de otra cuenta
- Bajas o reducción

- Beste kontu batera aldatzeagatikako gutxitzeak

- Azken aldaroa

Egunekotzeak egiten direnean, hau adierazi behar da:

- Baimentzen duen legea.
- Kontu bakoitzarentzako balio-gehitzearen zenbatekoa, eta bai pilatutako kitapenen gehitzearena ere.
- Egunekotzearen eragina kitapenarentzako izendapenarekiko eta, beraz, hurrengo ekonomi urteko ondorioarekiko.

### 6.2. Honi buruzko argitasunak:

- Ekonomi urtea bukatzean pilatu ta lege baten babespean egindako balio-gehitzearen garbien zenbatekoa eta aipatu balio-gehitzearen eragina kitapenarentzako eta emendioientzako izendapenari buruz ekonomi urtean.

- Dirubidezko alojeraz edukitako ondasunei buruzko argitasunak: ondasun horien hasierako gostea, eroste-aukeraren balioa kanpo utzirik, hitzarmenaren iraupena, igarotako urteak, aurreko urteetan eta ekonomi urtean ordaindutako sariak, ordaintzeko dauden sariak eta eroste-aukeraren balioa.

- Osagai-sortaka erabilitako kitapen-biderkariak.

- Taldearen enpresei erosi ta mugiezineko gauzako ondasunetan egindako diru-ezartzeen ezaugarriak, haien kontaduritzza-balioa eta bakoitzak pilatutako kitapena adieraziz.

- Espainiako lurraldetik kanpo egon ta mugiezineko gauzako ondasunetan egindako diru-ezartzeen ezaugarriak, haien kontaduritzza-balioa eta bakoitzak pilatutako kitapena adieraziz.

- Ekonomi urtean domuturiko korritu eta trukeko aldeen zenbatekoa.

- Ustiaketari zuzenean eratziki gabeko mugiezina- ren ezaugarriak haien kontaduritzza-balioa eta bakoitzak pilatutako kitapena adieraziz.

- Erabat kitaturiko, teknikoki zeharkituriko edota erabili gabeko ondasunen zenbatekoa eta ezaugarriak.

- Bermeei eta itzulpeneei eratzikitako ondasunei buruzko argitasunak.

- Mugiezineko gauzazko ondasunekin zerikusia izan ta hartutako dirulaguntzak eta emaitzak.

- Erosteako agintza irmoak eta dirubide-iturri somagarriak, hala nola saltzeko agintza irmoak ere.

- Mugiezineko gauzazko ondasunei dagokien ajolazko beste edozein argitasun, esate baterako, alojerak, aseguroen erantzumena, auziak, bahikuntzak eta antzeko egoerak.

### 7.- Dirubidezko mugiezinak

7.1. Idazpuru honetan sartutako kontu bakoitzaren eta honek ekonomi urtean izandako emendioen mugimenduaren azterketa, bai epe luzeko eta bai epe laburreko, honako hau adieraziz:

- Hasierako aldaroa
- Gehitzeak edo izendapenak
- Beste kontu batetik aldatzeagatikako gehikuntzak

- Beherapenak edo murrizteak
- Beste kontu batera aldatzeagatikako gutxitzeak

- Azken aldaroa

- Disminuciones por transferencias o traspaso a otra cuenta

- Saldo final.

Cuando se efectúan actualizaciones, deberá indicarse:

- Ley que lo autorice.
- Importe de la revalorización para cada cuenta, así como del aumento de la amortización acumulada.
- Efecto de la actualización sobre la dotación a la amortización y, por tanto, sobre el resultado del próximo ejercicio.

### 6.2. Información sobre:

- Importe de las revalorizaciones netas acumuladas al cierre del ejercicio realizadas al amparo de una ley y el efecto de dichas revalorizaciones sobre la dotación a la amortización y a las provisiones en el ejercicio.

- Información sobre los bienes poseídos en régimen de arrendamiento financiero: coste del bien en origen, excluido el valor de la opción de compra, duración del contrato, años transcurridos, cuotas satisfechas en años anteriores y en el ejercicio, cuotas pendientes y valor de la opción de compra.

- Coeficientes de amortización utilizados por grupos de elementos.

- Características de las inversiones en inmovilizado material adquiridas a empresas del grupo, con indicación de su valor contable y de la correspondiente amortización acumulada.

- Características de las inversiones en inmovilizado material situadas fuera del territorio español, con indicación de su valor contable y de la correspondiente autorización acumulada.

- Cuantía de intereses y diferencias de cambio capitalizadas en el ejercicio.

- Características del inmovilizado no afecto directamente a la explotación indicando su valor contable y la correspondiente amortización acumulada.

- Importe y características de los bienes totalmente amortizados, obsoletos técnicamente o no utilizados.

- Información sobre bienes afectos a garantías y reversión.

- Subvenciones y donaciones recibidas relacionadas con el inmovilizado material.

- Compromisos firmes de compra y fuentes previsibles de financiación, así como los compromisos firmes de venta.

- Cualquier otra información de carácter sustantivo que afecte a bienes de inmovilizado material tal como: arrendamientos, cobertura de seguros, litigios, embargos y situaciones análogas.

### 7.- Inmovilizado financiero.

7.1. Análisis del movimiento de cada cuenta incluida en este epígrafe y de sus correspondientes provisiones durante el ejercicio indicando tanto para el largo como para el corto plazo, lo siguiente:

- Saldo inicial
- Adiciones o dotaciones
- Aumentos por transferencia o traspaso de otra cuenta
- Bajas o reducciones
- Disminuciones por transferencias o traspaso a otra cuenta
- Saldo final.

## 7.2. Hori buruzko argitasunak:

- Baltzuak zuzendaria edota zeharka, gutxienez ere, Bursan kotizatzen duten haiengatik kapitalaren %3 eta %20 gainerakoagatik daukan enpresen izena eta egoitza.

- Haien ihardute-arloak
- Zuzenean eta zeharka daukaten domuaren zatia, biak bereiziz.
- Azken ekonomi urteko domuaren, gordekizunen eta ondorioaren zenbatekoa, agiz bestekoak xekekatuz.
- Liburuen arabera domuan dagoen partekizunaren balioa.
- Ekonomi urtean hartutako akzio-sariak.
- Akzioek Bursan kotizatzen duten ala ez adierazi eta, hala belegokio, ekonomi urteko azken hiru-hilabetearen azken kotizazioa eta kotizazioa ekonomi urtea bukatzean.

Puntu honetan eskatutako argitasunak bakar-bakarrik isilpetu litezke baldin haien izaera dela eta kalte larriak eragingo balizkiete gai dituzten baltzuei; hori gertatuz gero isilpetze hori arrazoitu behar litzateke.

- Aurreko puntuko argitasun horiek, elkartutako enpresei buruz.

- Balore mugikorrek eta antzeko beste dirubidezko diru-ezartzeak, entregatuak edota bermeei atxikitakoak.

- Akziozko Baltzuen Legearen Idazkera Eraberrituraren 86. atalean agindutakoa beteaz, zuzenean zein zeharka, %10etik gora partizipaturiko baltzuei egindako jakinerazpenak.

- Erosteke agintza irmoak eta dirubide-iturri sumargariak, eta bai saltzeko agintza irmoak ere.

- Ekonomi urtea bukatu ta hurrengo bost urteetako bakoitzean amaitzen diren dirusari bereango eta antzeko baloreen zenbatekoa, eta gainerakoak haien azken epe-mugararte; jaulkitzaileka bereiziz (taldearen enpresak, elkartutako enpresak eta bestelakoak)

- Balore mugikorren eta antzeko beste dirubidezko diru-ezartze batzuren xehekapena bideraturik dauden diru-motaren arabera, eta hala balegokio, diren trukeko aldean erantzumena, taldearen enpresek, elkartutako enpresek eta bestelakoek jaulkitakoak bereiziz.

- Zorpidetu ta eskuratu gabeko korrituen zenbatekoa.

- Dirusari bereango baloreen eta antzeko batzubes-teko emankortasun-neurria, kideko taldeka eta, beti ere, taldearen enpresek, elkartutako enpresek eta bestelakoek jaulkitakoa bereiziz.

- Balore mugikorrei eta antzeko beste dirubidezko diru-ezartze batzuri dagokien ajolazko beste edozeinb argitasun, esate baterako, auziak, bahikuntzak eta.

## 8.- Merkataritzakoez besteko maileguak

Honi buruzko argitasunak, epe laburra eta luzea bereiziz:

- Estranjeriako dirutan egindako maileguren xehakapena hitzarturik dauden diru-motaren arabera eta, hala balegokio, diren trukeko aldean erantzumena.

- Ekonomi urtea bukatu ta hurrengo bost urteetako bakoitzean amaitzen diren maileguren zenbatekoa, eta bukatu arte gainerakoetan, taldearen enpresen, elkartutako enpresen eta bestelakoen arabera bereiziz.

## 7.2. Información sobre:

- Denominación y domicilio de las empresas en las que la sociedad posea director o indirectamente, como mínimo, el 3% del capital por aquellos que coticen en Bolsa y el 20% para el resto.

- Actividades que ejercen
- Fracción de capital que se posee directa e indirectamente, distinguiendo entre ambos.
- Importe del capital, reservas y resultado del último ejercicio, desglosando los extraordinarios.
- Valor según libros de la participación en capital.

• Dividendos recibidos en el ejercicio.

• Indicación de si las acciones cotizan o no en Bolsa y, en su caso, cotización media del último trimestre del ejercicio y cotización al cierre del ejercicio.

Sólo podrá omitirse la información requerida en este punto cuando por su naturaleza pueda acarrear graves perjuicios a las sociedades a que se refiera; en ese caso deberá justificarse la omisión.

- La misma información que la del punto anterior respecto de las empresas asociadas.

- Valores mobiliarios y otras inversiones financieras análogas, entregados o afectos a garantías.

- Notificaciones efectuadas en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 86 del Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas a las sociedades participadas, directa o indirectamente, en más de un 10%.

- Compromisos firmes de compra y fuentes previsibles de financiación, así como los compromisos firmes de venta.

- Importe de los valores de renta fija y análogos, que venzan en cada uno de los cinco años siguientes al cierre del ejercicio, y el resto hasta su último vencimiento; distinguiendo por emisores (empresas del grupo, empresas asociadas y otros).

- Desglose de los valores mobiliarios y otras inversiones financieras análogas según los tipos de moneda en que estén instrumentados, y en su caso, cobertura de diferencias de cambio existente, distinguiendo las emitidas por empresas del grupo, empresas asociadas y otros.

- Importe de los intereses devengados y no cobrados.

- Tasa media de rentabilidad de los valores de renta fija, y análogos, por grupos homogéneos y, en todo caso, distinguiendo los emitidos por empresas del grupo, empresas asociadas y otros.

- Cualquier otra información de carácter sustantivo que afecte a los valores mobiliarios y otras inversiones financieras análogas tal como: litigios, embargos, etc.

## 8.- Créditos no comerciales.

Información, distinguiendo entre corto y largo plazo, sobre:

- Desglose de los créditos en moneda extranjera según los tipos de moneda en que estén contratados y, en su caso, cobertura de diferencias de cambio existentes,

- Importe de los créditos que venzan en cada uno de los cinco años siguientes al cierre del ejercicio, y en el resto hasta su cancelación, distinguiendo por empresas del grupo, empresas asociadas y otros.

- Bermeei atxikitako maileguak.

- Enpresak emandako maileguak direla eta hartutako edozetarik bermeen ezaugarriak eta zenbatekoa (bermatzeak, gaudimenak, bahikinak, jabetza-gordekizunak, berreroste-ituneak eta).

- Zorpidetu ta eskuratu gabeko korrituen zenbatekoak.

- Maileguen jabetasun, erabilgarritasun edota balio-neurketari datzekion ajolazko edozein argitasun, esate baterako, auziak eta honen irudikoak.

9.- Errekeituak

Honi buruzko argitasunak:

- Erosteke eta saltzeko agintza irmoak, hala nola errekeitei dagozkien geroko hitzarmenei buruzko argitasunak ere.

- Berme, gaudimen gisa uzte, bahitura eta antzeko beste arrazoiak direla eta diren errekeituen erabilgarritasunaren mugak, zer diru-atali datzekien eta zer eragina duten denboran, adieraziz.

- Baltzu-ondasunetan zenbateko zehatzez ageri diren errekeituen zenbatekoa.

- Errekeituen jabetasun, erabilgarritasun edota balio-neurketari datzekion ajolazko beste edozein argitasun, esate baterako, auziak, aseguroak, bahikuntzat eta.

10.- Berenezko diru-baltzak

10.1. Idazpuru honetan sartutako kontu bakoitzaren mugimenduen azterketa; gehikuntzen etorburuak eta gutxitzeen zergatiak adieraziz, eta bai aurreneko eta azkeneko aldarroak ere.

Berenezko Akzioak diru-atalaren mugimendua ere jasoko da.

10.2. Honi buruzko argitasunak:

- Akzio-kopurua eta haietariko bakoitzaren izeneko balioa, akzio-motaka bereiziz, hala nola haiei emandako eskubideak eta agian dauzkaten mugapenak ere. Orobat, hala balegokio, egiteko dauden ordainkizunak eta hauek ordain erazteko eguna adieraziko dira akzio mota bakoitzarentzat.

- Dabilen domua handiagotzea, hau: hartzeko akzio kopurua, haien izeneko balioa, jaulkitze-hobaria, hasierako ordainkizuna, ekarriko dituzten eskubideak eta izango dituzten mugapenak; hala nola hartzeko lehen-tasuneko eskubiderik baden ala ez akziodun zein zor-agiridunen alderako; eta hartzeko emandako epea.

- Akziodun-batzarrak administratzaileek ibilian jar dezaten baimendutako domuaren zenbatekoa, baimen hori noiz arte hedatuko den adieraziz.

- Sortzaile aldeari erantsitako eskubideak, gozamentxartelak, zor-agiri bihurtgarriak eta antzeko jabe-agi-riak edo eskubideak, zenbat diren eta ematen dituzten eskubideen hedadura adieraziz.

- Gordekizunen erabilgarritasuna-mugatzen duten baldintza bereziak.

- Baltzuak edo horren izenean ari den bitartekoak dituen berenezko akzioen zenbakia, balio nominala eta batezbesteko eroste-prezioa, aurrikusitako azken zertarakoa eta berenezko akzioak erosteagatik gordekizunen zenbatekoa bereiziz.

- Beste baltzu batek duen domu zatizari buruzko argipidea, hala balegokio.

- Créditos afectos a garantías.

- Características e importe de cualesquiera garantías recibidas en relación con los créditos otorgados por la empresa (afianzamientos, avales, prendas, reservas de dominio, pactos de recompra, etc. ).

- Importes de los intereses devengados y no cobrados.

- Cualquier otra información de carácter sustantivo que afecte a la titularidad, disponibilidad o valoración de los créditos, tales como: litigios y otros semejantes.

9.- Existencias.

Información sobre:

- Compromisos firmes de compra y venta, así como información sobre contratos de futuro relativos a existencias.

- Limitaciones en la disponibilidad de las existencias por garantías, pignoraciones, fianzas y otras razones análogas, indicando las partidas a que afectan y su proyección temporal.

- Importe de las existencias que figuran en el activo por una cantidad fija.

- Cualquier otra información de carácter sustantivo que afecte a la titularidad, disponibilidad o valoración de las existencias, tales como: litigios, seguros, embargos, etc.

10.- Fondos propios.

10.1. Análisis del movimiento de cada cuenta incluida en este epígrafe; indicándose los orígenes de los aumentos y las causas de las disminuciones, así como los saldos iniciales y finales.

También se incluirá el movimiento de la partida Acciones Propias.

10.2. Información sobre:

- Número de acciones y valor nominal de cada una de ellas, distinguiendo por clases de acciones, así como los derechos otorgados a las mismas y las restricciones que puedan tener. También, en su caso, se indicará para cada clase de acciones los desembolsos pendientes, así como la fecha de exigibilidad.

- Ampliación de capital en curso indicando el número de acciones a suscribir, su valor nominal, la prima de emisión, el desembolso inicial, los derechos que incorporarán y restricciones que tendrán; así como la existencia o no de derechos preferentes de suscripción a favor de accionistas u obligacionistas; y el plazo concedido para la suscripción.

- Importe de capital autorizado por la junta de accionistas para que los administradores lo pongan en circulación, indicando el periodo al que se extiende la autorización.

- Derechos incorporados a las partes de fundador, bonos de disfrute, obligaciones convertibles y títulos o derechos similares, con indicación de su número y de la extensión de los derechos que confieren.

- Circunstancias específicas que restringen la disponibilidad de las reservas.

- Número, valor nominal y precio medio de adquisición de las acciones propias en poder de la sociedad o de un tercero que obre por cuenta de ésta, especificando su destino final previsto e importe de la reserva por adquisición de acciones propias.

- Información, en su caso, de la parte de capital que es poseído por otra sociedad.

- Balore-azokan onartutako baltzuaren akzioak.

#### 11.- Dirulaguntzak

- Hartutako dirulaguntzei buruzko baldintzak eta zenbatekoari buruzko argipidea.

12.- Zahar-saritako eta antzerako betebeharrak emendioak

12.1. Kontu honek urtean zehar izandako gorabeheren azterketa, iharduncango lanarigoari eta gozamen-saridunei dagozkien emendioak bereiziz, honako hauek aipatuz:

- Hasierako aldaroa
- Dirubaltzak, jatorria bereiziz
- Erabilpenak
- Azken aldaroa

12.2. Honako hauei buruzko argipidea:

- Babespeko arriskuak
- Erabilitako domugintza-moeta.

13.- 1 taldeko gainontzeko emendioak

13.1. Urtean zehar kontu bakoitzak izandako mugimenduaren azterketa, honako hauek aipatuz:

- Hasierako aldaroa
- Dirubaltzak
- Erabilpenak
- Azken aldaroa

13.2. Erantzumenpeko arriskuei eta gastuei buruzko argipidea.

14.- Merkataritzaz besteko zorrak

Epe luzea eta laburra bereiziz, honako hauei buruzko argipidea:

- Urte amaieratik abiatuta ondorengo urte bakoitzean bukatzen diren zorren zenbatekoa eta hoi-entzeta, taldeko enpresak, bateratutako enpresak eta gainontzekoak bereiziz. Xehetasun hauek banaka emango dira zorrekiko diruatal bakoitzari dagokionez, kontu garbiketari buruzko lege-eskemaren arabera.

- Benetako bermea duten zorren zenbatekoa.

- Zein dirutan akurapenak eginik daudenaren arabera estranjeri dirutan zorren banaketa egitea eta, hala balegokio, trukeko aldeekiko erantzumena.

- Beherapen arloetan eskuerango zenbatekoa, halaber enpresari emandako malgu-polizak eta hoi-entzeta mugapenak.

- Zorra sortu eta ordaindu gabeko dirubide-gastuen zenbatekoa.

- Urte amaieran ateratako bonu eta obligazioei buruzko zehaztapena, bakoitzaren ezaugarriak garrantzitsuenak banatuz (korritua, bermak, baterakizuntasun baldintzak, etabar).

15.- Zergapidezko egoera

- «Herri-Administraritzak» deritzan izenpurupeko aldaroren xehetasuna.

- Urteko kontaduritzza-emaitzaren eta zergapidezko emaitzaren arteko desberdintasunari buruzko argipidea.

- Acciones de la sociedad admitidas a cotización.

11.- Subvenciones.

- Información sobre el importe y características de las subvenciones recibidas.

12.- Provisiones para pensiones y obligaciones similares.

12.1. Análisis del movimiento de esta cuenta durante el ejercicio, distinguiendo las provisiones correspondientes al personal activo y al pasivo; indicando:

- Saldo inicial
- Dotaciones, distinguiendo por su origen
- Aplicaciones
- Saldo final

12.2. Información sobre:

- Riesgos cubiertos
- Tipo de capitalización utilizado.

13.- Otras provisiones del grupo 1.

13.1. Análisis del movimiento de cada cuenta durante el ejercicio, indicando:

- Saldo inicial
- Dotaciones
- Aplicaciones
- Saldo final

13.2. Información sobre riesgos y gastos cubiertos.

14.- Deudas no comerciales.

Información distinguiendo entre corto y largo plazo, sobre:

- Importe de las deudas que venzan en cada uno de los años siguientes al cierre del ejercicio y hasta su cancelación, distinguiendo por empresas del grupo, empresas asociadas y otros. Estas indicaciones figurarán separadamente para cada una de las partidas relativas a deudas, conforme al esquema legal del balance.

- Importe de las deudas con garantía real.

- Desglose de las deudas en moneda extranjera según los tipos de moneda en que estén contratadas y, en su caso, cobertura de diferencias de cambio existentes.

- Importe disponible en las líneas de descuento, así como las pólizas de crédito concedidas a la empresa con sus límites respectivos.

- Importe de los gastos financieros devengados y no pagados.

- Detalle de obligaciones y bonos en circulación al cierre del ejercicio, con separación de las características principales de cada uno (interés, vencimientos, garantías, condiciones de convertibilidad, etc.).

15.- Situación fiscal.

- Detalle del saldo del apígrafe «Administraciones Públicas».

- Explicación de la diferencia que exista entre el resultado contable del ejercicio y el resultado fiscal.



**BALTZUEKIKO ZERGAPIDEEN ZERGAGAIA ETA EMAITZA  
B.º KARTZEA**

Urteko kontaduritzza-emaizta .....			
	Gehikuntzak	Gutxi- tzeak	
Etengabeko aldeak .....			
Aldi-baterako aldeak:			
- urtean hasitakoak .....			
- aurreko urteetan hasitakoak .....			
Aurreko urteetako zergagai ezezkoiekiko ordezkia .....			( .. )
Zergagaia (azken emaitza) .....			_____

- Horrezaz gain, honako argipide hau eman behar-ko da:

• Urteari eta aurreko urteei eratzikitako zergapidezko zorraren eta urte hauengandik ordaindutako edo ordaindu beharreko zergapidezko zorraren arteko aldea, alde horrek etorkizuneko zergapidezko zorrari dagokionez garrantzirik duenaren heinean.

• Zergapidezko kitapenik gabeko aurreko zergagai ezezkoiak, hori egin ahal egiteko baldintzak eta epea jarri.

- Urtean zehar erabilitako zergapide-bultzagarrien zenbatekoari eta horien izateari buruzko argipidea, hots, diruezarketarekiko desgrabazioak eta murriztapenak, lanbidea sortzeagatik, etabar., eta bai kentzeko daudenak ere.

- Zerga-bultzagarrii buruz emandako hitzak.

- Zergapidetza-arakaketa egin daitekeeneko urteak.

- Ezein gainontzeko argipide garrantzitsu zergapidezko egoerari dagokionez.

16.- Bitartekoekin hitzarmendutako bermak eta gainontzeko ustezko zorpideak

- Bitartekoekin hitzarmendutako bermen zenbateko osoa, eta bai kontu-garbitetako zorretan sartutako zenbatekoak ere. Argipide hau berma-moetak banatuz egingo da eta taldeko enprekin, bateratutakoekin eta gainontzekoekin lotutakoak bereiziz.

- Ustezkoen izakera, zenbaketa neurtzeko sistema eta zein egileren menpe dagoen, ondarearekiko eta emaitzekiko agizko ondorioak zehaztuz; hala balegokio, neurketa hau galerazten duten arrazoiak jarriko dira eta bai dauden arrisku gutxienak eta gehiengoak ere.

17.- Dirusarrerak eta Gastuak

Honako hauei buruzko argipidea:

- Taldeko eta bateratutako enprekin egindako salerosketak, honako xehetasun hauek emanez:

• Egindako erosketak eta erosketen itzulpena eta «rappelak».

• Egindako salmentak eta erosketen itzulpena eta «rappelak».

• Hartutako eta emandako zerbitzuak.

• Ordaindutako eta egarritako mozkinak.

• Akzio-sariak eta banatutako gainontzeko irabaziak.

**CONCILIACION DEL RESULTADO CON LA BASE IMPONIBLE  
DEL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES**

Resultado contable del ejercicio.....			
	Aumentos	Disminu- ciones	
Diferencias permanentes .....			
Diferencias temporales:			
- con origen en el ejercicio .....			
- con origen en ejercicios anteriores .....			
Compensación de base imponible negativas de ejercicios anteriores .....			( .... )
Base imponible (resultado fiscal) .....			_____

- Además deberá indicarse la siguiente información:

• La diferencia entre la carga fiscal imputada al ejercicio y a los ejercicios anteriores, y la carga fiscal ya pagada o que se habrá de pagar por esos ejercicios, en la medida en que esa diferencia tenga un interés cierto con respecto a la carga fiscal futura.

• Bases imponible negativas anteriores pendientes de compensar fiscalmente, indicando el plazo y las condiciones para poderlo hacer.

- Información sobre la naturaleza e importe de los incentivos fiscales aplicados durante el ejercicio, tales como deducciones y desgravaciones a la inversión, por creación de empleo, etc., así como los pendientes de deducir.

- Compromisos adquiridos en relación con incentivos fiscales.

- Ejercicios abiertos a inspección fiscal.

- Cualquier otra información de carácter sustantivo en relación con la situación fiscal.

16.- Garantías comprometidas con terceros y otros pasivos contingentes.

- Importe global de las garantías comprometidas con terceros, así como el importe de los incluidos en el pasivo del balance. Esta información se desglosará por clases de garantías y distinguiendo las relacionadas con empresas del grupo, asociadas y otros.

- Naturaleza de las contingencias, sistema de evaluación de la estimación y factores de los que depende, con indicación de los eventuales efectos en el patrimonio y en los resultados; en su caso, se indicarán las razones que impiden esta evaluación así como los riesgos máximos y mínimos existentes.

17.- Ingresos y Gastos.

Información sobre:

- Transacciones efectuadas con empresas del grupo y asociadas detallando las siguientes:

• Compras efectuadas y devolución de compras y «rappels».

• Ventas realizadas y devolución de ventas y «rappels».

• Servicios recibidos y prestados.

• Intereses abonados y cargados.

• Dividendos y otros beneficios distribuidos.

- Estranjeri dirutan egindako salerosketak, erosketak, salmentak eta hartutako eta emandako zerbitzuak bereiziz.

- Baltzak bere ohizko ekintzen barruan burututako alean koputu garbiaren banaketa, ekintzak mailaka jarritz, eta bai geografi merkatuka. Gai honi buruz eskatutako argipidea kentzea zuritu egin beharko da, horien izaera dela eta gizarteari kalte handiak ekar diezaiokeenean.

- Ohiz kanpoko dirusarrerak eta gastuak, aurreko urteei dagozkien dirusarrerak eta gastuak barne.

- Mugiezineko salmenten zerrenda lortutako emaitzen xehetasunak emanaz (galera edo irabazia).

#### 18.- Gainontzeko argipidea

Honako hauei buruzko argipidea:

- Urtean zehar Administrarritza-erakundeko kideek jasotako lan-sarien, egun-sarien eta ezein moetatako ordainsarien zenbatekoa, zergatia dena dela. Argipide hau modu orokorrean eta ordaintzeko zernolakoka emango da.

- Administrarritza-erakundeko kide taldeari emandako mailegu eta diru-aurrerapenen zenbatekoa bereiztuko da, korritu-moeta, funtsezko baldintzak eta itzulitako zenbatekoak aipatuz, eta bai haien kontura berma gisa leporatutako betebeharrak ere.

- Administrarritza-erakundeko oraingo eta lehengo kideentzako bitzitza-asegurua eta zahar-sariaren arloan leporatutako betebeharren zenbatekoa. Argipide hau orohar emango da eta giza zerbitzuak banatuz.

- Urtean zehar lana eman zaieneko gizabanakoen batasbestekoaren kopurua, mailaka banatuz, eta kopuru osoa banaketa berarekin, eta aurreko urteko argipidearen eretzear:

- Transacciones efectuadas en moneda extranjera con indicación separada de compras, ventas y servicios recibidos y prestados.

- La distribución del importe neto de la cifra de negocios correspondiente a las actividades ordinarias de la sociedad, por categorías de actividades, así como por mercados geográficos. Deberá justificarse la omisión de la información requerida en este punto, cuando por su naturaleza puedan acarrear graves perjuicios a la sociedad.

- Gastos e ingresos extraordinarios, incluidos los ingresos y gastos correspondientes a ejercicios precedentes.

- Relación de ventas de inmovilizado con detalle de los resultados producidos en las mismas (pérdida o ganancia).

#### 18.- Otra información.

Información sobre:

- Importe de los sueldos, dietas y remuneraciones de cualquier clase devengados en el curso del ejercicio por los miembros del órgano de administración, cualquiera que sea su causa. Esta información se dará de forma global por conceptos retributivos.

- Se deberá desglosar el importe de los anticipos y créditos concedidos al conjunto de miembros del órgano de administración, indicando el tipo de interés, características esenciales e importes devueltos, así como las obligaciones asumidas por cuenta de ellos a título de garantías.

- Importe de las obligaciones contraídas en materia de pensiones y de seguros de vida respecto de los miembros antiguos y actuales del órgano de administración. Esta información se dará de forma global y con separación de las prestaciones de que se trate.

- N.º medio de personas empleadas en el curso del ejercicio, distribuido por categorías, y el n.º total con la misma distribución, y comparado con la misma información referida al año anterior:

SAILKAPENA / CATEGORIA	BATAZBESTEKO Zk. 1991n N.º MEDIO EN 1991	GUZTIRA / TOTAL	
		31.12. 91	31.12. 90
Zuzendariak / <i>Directivos</i>			
Teknikariak / <i>Técnicos</i>			
Administrariak / <i>Administrativos</i>			
Langileak eta menpekoak / <i>Laborales y Subalternos</i>			
Bestelakoak / <i>Otros</i>			
GUZTIRA / TOTAL			

- Administrarritza-erakundearen osaketa urtearen amaieran:

Izena

Kargua

- Euskadiko Autonomi Elkarteak Erakunde-mailako Administrarritza osatzen duten beste Erakunde eta Balzuekin egindako akurapen guztien zerrenda.

#### 19.- Ixtearen ondorengo gertakizunak

- Composición del Consejo de Administración al final del Ejercicio:

Nombre

Cargo

- Relación de todas las operaciones con otros Entes y Sociedades Públicas integrantes de la Administración Institucional de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

#### 19.- Acontecimientos posteriores al cierre.

- Ixtearen ondorengo gertakizunei buruzko argipide osagarria aipatu egunera urteko kontuei eragiten ez dietenak, baina horiek ezagutzea dirubideketa-txostenaren gozamedunei baliagarri izan daitezzenak.

- Iharduneango enpresaren erabilpenari eragin diezaioten kontuen ixtearen ondoren gertatutakoei buruzko argipide osagarria.

#### 20.- Dirubideketa-taula

Urtean lortutako dirubideketa-eskuarteak zehaztuko dira, eta bai horien ezarpena eta erabilpena ere eta akurapen horien eragina indarrean dagoen domuari dagokionez.

Ondorio hauetarako bete beharko da erantsitako eredu.

- Información complementaria sobre hechos acaecidos con posterioridad al cierre que no afectan a las cuentas anuales a dicha fecha, pero cuyo conocimiento sea útil para el usuario de los estados financieros.

- Información complementaria sobre hechos acaecidos con posterioridad al cierre de las cuentas que afecten a la aplicación de empresa en funcionamiento.

#### 20.- Cuadro de financiación.

En él se describirán los recursos financieros obtenidos en el ejercicio, así como su aplicación o empleo y el efecto que han producido tales operaciones sobre el capital circulante.

A estos efectos deberá cumplimentarse el modelo que se adjunta.

## DIRUBIDEKETAKO TAULA

## EKONOMI URTEA.....

ERABILERA	Ekonomi urtea Z	Lngo. ekonomi urtea	SORBURUA	Ekonomi urtea Z	Lngo. ekonomi urtea
1. Egiketetan erabilitako eskuarteak .....			1. Egiketetatikako eskuarteak .....		
2. Zorrak ezartzeko eta egiteko gastuak.....			2. Akziojabeen ekarketak .....		
3. Mugiezinekoen jabetza .....			a) Domu-haunditzeak .....		
a) Gauzakoez besteko mugiezinekoak .....			b) Galerak kitatzeko .....		
b) Gauzako mugiezinekoak .....			3. Domu-aldeikako diru-laguntzak .....		
c) Dirubiketetatikako mugiezinekoak .....			4. Aldi luzerako zorrak .....		
c <sub>1</sub> ) Taldeko enpresak .....			a) Zor-agiriak eta antzerako beste zorpideak .....		
c <sub>2</sub> ) Enpresa erkideak .....			b) Taldeko enpresetakoak .....		
c <sub>3</sub> ) Bestelako dirubideketa-diruezarketak .....			c) Enpresa erkideetakoak .....		
4. Norbere akzioez jabetza .....			d) Bestelako enpresetakoak .....		
5. Domu-murriztapenak .....			e) Mugiezinekoen eta bestelako zuzkitzaileenak .....		
6. Akzio-sariak .....			5. Mugiezinekoak besterentzaketza .....		
7. Aldi luzerako zorra aldi laburrerako ezabatzea edo beste eskutaratzea .....			a) Gauzakoez besteko mugiezinekoak .....		
a) Zor-agiriak eta antzerako beste zorpideak .....			b) Gauzako mugiezinekoak .....		
b) Taldeko enpresetakoak .....			c) Dirubiketetatikako mugiezinekoak .....		
c) Enpresa erkideetakoak .....			c <sub>1</sub> ) Taldeko enpresak .....		
d) Bestelako zorretakoak .....			c <sub>2</sub> ) Enpresa erkideak .....		
e) Mugiezinekoen eta bestelako zuzkitzaileenak .....			c <sub>3</sub> ) Bestelako dirubideketa-diruezarketak .....		
8. Arrisku eta gastutarako emendioak .....			6. Norbere akzioak besterentzaketza .....		
ERABILERA GUZTIRA .....			7. Dirubidetatikako mugiezinekoak alde zuzkitzaileenak .....		
SORBURUEN ERABILEREKIKO GEHIEGIZKOAK (SALEROSKETEN GAI DEN DOMUA UGARITZEA) .....			a) Taldeko enpresak .....		
			b) Enpresa erkideak .....		
			c) Bestelako dirubideketa-diruezarketak .....		
			SORBURUEN ERABATEKOA .....		
			ERABILEREN SORBURUEKIKO GEHIEGIZKOAK (SALEROSKETEN GAI DEN DOMUA GUTXITZEA) .....		

SALEROSKETEN GAI DEN DOMUAREN ALDAKETA	EKONOMI URTEA Z		LNGO. EKONOMI URTEA	
	Gehiketak	Murrizketak	Gehiketak	Murrizketak
1. Behartuta diru-jartzeagatikako akziojabeak .....				
2. Jasotakoak .....				
3. Zordunak .....				
4. Hartzekodunak .....				
5. Aldi baterako dirubideketa-diruezarketak .....				
6. Norbere akzioak .....				
7. Diruzaintza .....				
8. Aldizkakatzeagatikako doiketak .....				
GUZTIRA .....				
SALEROSKETEN GAI DEN DOMUAREN ALDAKETA .....				

## CUADRO DE FINANCIACION

EJERCICIO.....

APLICACIONES	Ejercicio N	Ejercicio N-1	ORIGENES	Ejercicio N	Ejercicio N-1
1. Recursos aplicados en las operaciones .....			1. Recursos procedentes de las operaciones		
2. Gastos de establecimiento y formalización de deudas .....			2. Aportaciones de accionistas.....		
3. Adquisición de inmovilizado .....			a) Ampliaciones de capital .....		
a) Inmovilizaciones inmateriales .....			b) Para compensación de pérdidas.....		
b) Inmovilizaciones materiales.....			3. Subvenciones de capital .....		
c) Inmovilizaciones financieras.....			4. Deudas a largo plazo .....		
c <sub>1</sub> ) Empresas del grupo.....			a) Empréstitos y otros pasivos análogos .....		
c <sub>2</sub> ) Empresas asociadas .....			b) De empresas del grupo .....		
c <sub>3</sub> ) Otras inversiones financieras.....			c) De empresas asociadas .....		
4. Adquisición de acciones propias .....			d) De otras empresas.....		
5. Reducciones de capital .....			e) De proveedores de inmovilizado y otros.....		
6. Dividendos .....			5. Enajenación de inmovilizado .....		
7. Cancelación o traspaso a corto plazo de deuda a largo plazo .....			a) Inmovilizaciones inmateriales .....		
a) Empréstitos y otros pasivos análogos.....			b) Inmovilizaciones materiales .....		
b) De empresas del grupo .....			c) Inmovilizaciones financieras.....		
c) De otras deudas .....			c <sub>1</sub> ) Empresas del grupo.....		
d) De empresas asociadas .....			c <sub>2</sub> ) Empresas asociadas.....		
e) De proveedores de inmovilizado y otros.....			c <sub>3</sub> ) Otras inversiones financieras.....		
8. Provisiones para riesgos y gastos .....			6. Enajenación de acciones propias .....		
TOTAL APLICACIONES.....			7. Cancelación anticipada o traspaso a corto plazo de inmovilizaciones financieras.....		
EXCESO DE ORIGENES SOBRE APLICACIONES (AUMENTO DE CAPITAL CIRCULANTE) .....			a) Empresas del grupo.....		
			b) Empresas asociadas.....		
			c) Otras inversiones financieras.....		
			TOTAL ORIGENES .....		
			EXCESO DE APLICACIONES SOBRE ORIGENES (DISMINUCION DEL CAPITAL CIRCULANTE) .....		

VARIACION DE CAPITAL CIRCULANTE	EJERCICIO N		EJERCICIO N-1	
	Aumentos	Disminuciones	Aumentos	Disminuciones
1. Accionistas por desembolsos exigidos .....				
2. Existencias .....				
3. Deudores .....				
4. Acreedores.....				
5. Inversiones financieras temporales.....				
6. Acciones propias .....				
7. Tesorería.....				
8. Ajustes por periodificación.....				
TOTAL .....				
VARIACION DEL CAPITAL CIRCULANTE..				

**VIII. ERASKINA**

**TXOSTENAREN EDUKIA, LABUR EMANDA.**

**1.- Urteko kontuak aurkezteko oinarriak**

**a) Irudi garbia:**

- Irudi garbia azaltzeko kontularitza arloan erabakitakoak ez erabili izateko berariazko arrazoiak, eta horrela inharduteak ondarearekiko, finantza-egoerarekiko eta enpresaren emaitzekiko izan duen eragina.

- Irudi garbia azaltzeko erabakiak erabiltzea nahikoa ez denean sartu behar den informazio osagarria.

**b) Kontularitza oinarriak:**

- Derrigorrezko kontularitza-oinarri bat ez erabiltzeko berariazko arrazoiak, eta ondarearekiko, finantza-egoerarekiko eta emaitzekiko eragina azaltzea.

**c) Informazio erkaketa:**

- Aurreko urteko galketen-kontu eta kitapen-egitura aldatzeko berariazko arrazoiak.

- Urte honetako kontuak eta aurreko urtekoak elkarrekin ez alderatzeko arrazoiak azaltzea.

- Erkaketa samurrago egiteko, aurreko urteko kopuruaren egokitzea azaltzea eta, bestela, egokitze hori ez egiteko ezina.

**d) Hainbat ataletan jasotako osagaiak:**

Ondarea osatzen duten gaiak izendatzea, haien zenbateko eta guzti, kitapenen bi edo atal gehiagotan jasota daudenak, horiek eta honetako bakoitzaren sartutako zenbatekoak izendatuz.

**2.- Emaitzak banatzea:**

- Irabaziak banatzeko saloari buruzko informazioa, honako eskema honen arabera:

<u>Banaketarako oinarriak</u>	<u>Zenbatekoa</u>
Galerak eta irabaziak	
Gerakina	
Borondatezko gordekizuna	
Beste zenbait gordekizun .....	.....
Guztira.....	.....
Banaketa	
Legezko gordekizunentzako	
Berariazko gordekizunentzako	
Borondatezko gordekizunentzako	
.....tzako	
Akzio-sarientzako	
.....tzako	
Aurreko	
urteetako	
zorrak berdintzeko .....	.....
Guztira.....	.....

- Urtean akzio-sari banaketarik izango balitz, haien zenbatekoa adierazi eta behar adina ordainkizun izatea

**ANEXO VIII**

**CONTENIDO DE LA MEMORIA ABREVIADA**

**1.- Bases de presentación de las cuentas anuales.**

**a) Imagen fiel:**

- Razones excepcionales por las que, para mostrar la imagen fiel, no se han aplicado disposiciones legales, en materia contable e influencia de tal proceder sobre el patrimonio, la situación financiera y los resultados de la empresa.

- Informaciones complementarias que resulte necesario incluir cuando la aplicación de las disposiciones no sea suficiente para mostrar la imagen fiel.

**b) Principios contables:**

- Razones excepcionales que justifiquen la falta de aplicación de un principio contable obligatorio, indicando la incidencia en el patrimonio, la situación financiera y los resultados.

**c) Comparación de la información:**

- Razones excepcionales que justifiquen la modificación de la estructura del balance y de la cuenta de pérdidas del ejercicio anterior.

- Explicación de las causas que impiden la comparación de las cuentas anuales del ejercicio con las del precedente.

- Explicación de la adaptación de los importes del ejercicio precedente para facilitar la comparación y, en caso contrario, la imposibilidad de realizar esta adaptación.

**d) Elementos recogidos en varias partidas:**

Identificación de los elementos patrimoniales, con su importe, que estén registrados en dos o más partidas del balance, con indicación de éstas y del importe incluido en cada una de ellas.

**2.- Distribución de resultados.**

- Información sobre la propuesta de distribución de beneficios, de acuerdo con el siguiente esquema:

<u>Bases de reparto</u>	<u>Importe</u>
Pérdidas y ganancias	
Remanente	
Reservas voluntarias	
Otras Reservas .....	.....
Total .....	.....
Distribución	
A reserva legal	
A reservas especiales	
A reservas voluntarias	
A .....	
A dividendos	
A .....	
A compensación de	
pérdidas de ejercicios	
anteriores .....	.....
Total .....	.....

- En el caso de distribución de dividendos a cuenta en el ejercicio, se deberá indicar el importe de los mis-

agerian uzteko derrigorrez egindako aurretiazko kontuen egoera-orria ere sartu egin behar da.

- Akzio-sarien banaketarako mugaketak.

### 3.- Balioespen-arauak

Ondoren adieraziko diren ataletan erabilitako kontularitza irizpideak izendatuko dira:

a) Ezartze-gastuak: kontu bakoitzean erabilitako domugintza, kitapen eta, halakorik balegokio, saneamentu irizpideak adieraziz.

b) Gauzazko besteko mugiezinak: kontu bakoitzean erabilitako domugintza, kitapen eta, hala balegokio, saneamentu irizpideak adieraziz.

Halakorik balegokio, merkataritza baltzaren kitapena bost urteko epea baino luzeagoan.

c) Gauzazko mugiezinak: kontu bakoitzean honako hauei buruzko irizpideak adieraziz:

- Kitapen eta hornikuntzak izendatzeari buruzkoak.  
- Korrituen domugintza eta harturen aldaketei buruzkoak.

- Handitze, berritze eta hobetze-kostuen kontularitza buruzkoak.

- Mugiezinetan baltzuek egin dituzten lanen kostuak zehazteari buruzkoak.

- Hainbateko jakin batekin ogasunean bilduta dauden gauzazko mugiezinaren atalei buruzkoak.

- Lege batean babesean egindako balio-gaurkotzeari buruzkoak.

- Gauzazko mugiezinaren dirubidezko aloger-hitzarmenten kontularitza buruzkoak.

d) Higigai-balore eta antzeko beste zenbait diruezar-keta, epe motz eta luzerakoak bereiz direla; kontu bakoitzean balioespen, eta, bereziki, balio-zuzenketei buruz erabilitako irizpideak adieraziz.

e) Merkataritza besteko maileguak, epe motz eta luzerakoak baereiz direla; kontu bakoitzean balioespen eta, bereziki, balio-zuzenketei buruz erabilitako irizpideak adieraziz eta, hala balegokio, gerokotutako korrituek emaitzei egoztearenak.

f) Salgaiak, kontu bakoitzean balioespen irizpideak adieraziz, eta bereziki balio-zuzenketei buruzkoan erabilitakoak zehaztuz.

Gainera, ogasunean hanibateko jakin batekin bilduta dauden atalen balioespen-irizpideak ere zehaztu egingo dira.

g) Baltzuen esku dauden akzioak, bereak.

h) Dirulaguntzak, emaitzekiko egozketa-politika adieraziz.

i) Pentsiotarako eta antzeko betebeharrerarako jota dauden hornikuntzak; kontularitza-politika adieraziz eta betetako arrisku guztien hainbaketa eta balio-emate metodoaren azalpen orokorra ginez.

j) 1 saileko beste hornikuntza batzuek; kontularitza-politika adieraziz eta hornikuntza horietan jasotako gastu edo arriskuen hainbaketa eta balio-emate metodoaren azalpen orokorra ginez.

k) Zorrak, epe motzerakoak eta luzerakoak bereiz direla; kontu bakoitzean balioespen irizpideak adieraziz; eta baita gerokotutako hobari edo korrituengatikako gastuen saneamenduari buruzkoak.

mos e incorporar el estado contable previsional formulado preceptivamente para poner de manifiesto la existencia de liquidez suficiente.

- Limitaciones para la distribución de dividendos.

### 3.- Normas de valoración.

Se indicarán los criterios contables aplicados con las siguientes partidas:

a) Gastos de establecimiento: indicando para cada cuenta los criterios utilizados de capitalización, amortización y, en su caso, saneamiento.

b) Inmovilizado inmaterial: indicando para cada cuenta los criterios utilizados de capitalización, amortización, provisiones y, en su caso, saneamiento.

Justificación en su caso, de la amortización del fondo de comercio en un periodo superior a cinco años.

c) Inmovilizado material: indicando para cada cuenta los criterios sobre:

- Amortización y dotación de provisiones.

- Capitalización de intereses y diferencias de cambio.

- Contabilización de costes de ampliación, modernización y mejoras.

- Determinación del coste de los trabajos efectuados por la sociedad para su inmovilizado.

- Las partidas del inmovilizado material que figuran en el activo por una cantidad fija.

- Actualizaciones de valor practicadas al amparo de una ley.

- Contabilización de contratos de arrendamiento financiero de inmovilizado material.

d) Valores mobiliarios y otras inversiones financieras análogas, distinguiendo a corto y a largo plazo; indicando para cada cuenta los criterios de valoración, y en particular precisando los seguidos sobre correcciones valorativas.

e) Créditos no comerciales, distinguiendo a corto y a largo plazo; indicando para cada cuenta los criterios de valoración, y en particular, precisando los seguidos en las correcciones valorativas y, en su caso, la imputación a resultados de los intereses diferidos.

f) Existencias, indicando para cada cuenta los criterios de valoración, y en particular precisando los seguidos sobre correcciones valorativas.

Además se precisarán los criterios de valoración de las partidas que figuran en el activo por una cantidad fija.

g) Acciones propias en poder de la sociedad.

h) Subvenciones, indicándose política de imputación a resultados.

i) Provisiones para pensiones y obligaciones similares; indicando la política de contabilización y realizando una descripción general del método de estimación y cálculo de cada uno de los riesgos cubiertos.

j) Otras provisiones del grupo 1; indicando la política de contabilización y realizando una descripción general del método de estimación y cálculo de los riesgos o gastos incluidos en dichas provisiones.

k) Deudas, distinguiendo a corto y largo plazo; indicando para cada cuenta los criterios de valoración; así como los de saneamiento de los gastos por intereses o primas diferidas.

l) Baltzu-zerga; haren kontularitza egiteko erabili diren irizpideak adieraziko dira.

m) Kanpoko dirutan egindako eskualdaketa; honako hau adieraziko da:

- Kanpoko dirutan izandako aldaroen balioespenez irizpideak.

Orain edo hasieran kanpoko dirutan adierazitako ondare-osagaiak pezetatan jartzeko erabili den truke-neurria ateratzeko ihardunbidea.

- Diru-aldaketen gora-beheren kontularitza-irizpideak.

n) Sarrera eta gastuak.

#### 4.- Ogasun mugiezinekoa

Ogasun mugiezineko atalen gorabeheren azterketa, kitapen laburraren arabera, atal bakoitzean hornikuntza eta kitapenak bereiz direla, honako hauek adieraziz:

- Hasierako aldaroa.
- Gehigarriak.
- Bajak.
- Azken aldaroa.

#### 5.- Baltza-domua

Akzio mota zenbait egonez gero, kopurua eta bakoitzaren izeneko balioa adieraziko da.

Halaber, akziodunen osaketa adieraziko da.

#### 6.- Zorrak

Baltzuak dituen bost urte baino zaharragoko zor guztien zenbateko osoa, eta baita ondasunezko bemea duten zor guztiena ere, era eta izaera adieraziz.

#### 7.- Taldearen baitako eta elkartutako enpresak

Zuzenean edo zeharka, gutxienez enpresako domua-  
ren ehunetik hiru, balore-azokan sartuta dauden enpresak izanez gero, edota gainontzekoetan ehunetik hogeitaz baltzuak duen enpresen izen eta egoitza.

#### 8.- Horietaz besteko informazioa

Honako hauei buruzko informazioa:

- Soldata, egun-sari eta urtean zehar administrazio-organuko dideek, bat dela edo bestea dela, zorpidetutako edozein ordain-sariren zenbatekoari buruzkoa.

- Administrazio-organuko kideei emandako mailegu eta diru-abantzuaren zenbatekoak bereiz jarri beharko dira; korrituen neurri, oinarrizko ezaugarriak eta itzultako kopuruak eta baita haien pentzutan bermetzat hartu dituzten betebeharrak ere adierazi egingo dira.

- Administrazio-organuko kideentzat, lehengoentzat eta oraingoentzat, pensio eta bizitza-aseguruetarako hartu diren betebeharren zenbatekoa. Informazio hau bere osoan hartuta emango da eta zerbitzu bakoitza bereiz dela.

- Batzaz beste urtean lanean aritu direnen kopurua, mailaz-maila banatuta, eta kopuru osoa banaketa berbera eginez, eta aurreko urteko informazio berberarekiko alderaketa eginez.

l) Impuesto sobre sociedades; se indicarán los criterios utilizados para su contabilización.

m) Transacción en moneda extranjera; se indicará lo siguiente:

- Criterios de valoración de saldos en moneda extranjera.

Procedimiento empleado para calcular el tipo de cambio en pesetas de elementos patrimoniales que en la actualidad o en su origen hubieren sido expresados en moneda extranjera.

- Criterios de contabilización de las diferencias de cambio.

n) Ingresos y gastos.

#### 4.- Activo Inmovilizado.

Análisis de movimientos de las partidas del activo inmovilizado, según balance abreviado, con separación de amortizaciones y provisiones de cada una de las partidas, indicando:

- Saldo inicial
- Adiciones
- Bajas
- Saldo final

#### 5.- Capital social.

Cuando existan clases de acciones se indicará el número y valor nominal de las pertenecientes a cada una de ellas.

Asimismo, se indicará la composición del accionariado.

#### 6.- Deudas.

El importe global de las deudas de la sociedad cuya duración residual sea superior a cinco años, así como el de todas las deudas que tengan garantía real, con indicación de su forma y naturaleza.

#### 7.- Empresas del grupo y asociadas.

La denominación y domicilio de las empresas en las que la sociedad posea, directa o indirectamente, como mínimo el tres por ciento del capital para aquellas sociedades que coticen en Bolsa y el veinte por ciento para el resto, con indicación de la fracción de capital que posea, así como el importe del capital y de las reservas y del resultado del último ejercicio de aquellas.

#### 8.- Otra información.

Información sobre:

- Importe de los sueldos, dietas y remuneraciones de cualquier clase devengados en el curso del ejercicio por los miembros del órgano de administración, cualquiera que sea su causa. Esta información se dará de forma global por conceptos retributivos.

- Se deberá desglosar el importe de los anticipos y créditos concedidos al conjunto de miembros del órgano de administración, indicando el tipo de interés, características esenciales e importes devueltos así como las obligaciones asumidas por cuenta de ellos a título de garantía.

- Importe de las obligaciones contraídas en materia de pensiones y de seguros de vida respecto de los miembros antiguos y actuales del órgano de administración. Esta información se dará de forma global y con separación de las prestaciones de que se trate.

- N.º medio de personas empleadas en el curso del ejercicio, distribuido por categorías, y el n.º total con la misma distribución, y comparado con la misma información referida al año anterior.



SAILKAPENA / CATEGORIA	BATAZBESTEKO Zk. 1991n N.º MEDIO EN 1991	GUZTIRA / TOTAL	
		31.12. 91	31.12. 90
Zuzendariak / <i>Directivos</i> Teknikariak / <i>Técnicos</i> Administrariak / <i>Administrativos</i> Langileak eta menpekoak / <i>Laborales y Subalternos</i> Bestelakoak / <i>Otros</i>			
GUZTIRA / TOTAL			

- Urtearen bukaerako Administrazio Batzordearen osaketa.

Izena

Kargua

- Euskal Autonomi Elkarte Administrazio beste Herri-Elkarte eta Erakundeekin izandako eragiketa guztien zerrenda.

- Saldutako mugiezinen zerrenda, salketan izandako emaitza zehaztuz (galera ala irabazia).

#### 9.- Informazio osagarria

Aurkeztu behar diren urteko kontuak ulertzea samurtzeko behar den beste edozein informazio adierazi behar da; beti ere, ondarearen irudi garbia, finantzen eta emaitzen egoera erakutsi aldera.

#### 10.- Finantzabide-etaula

Ohizko txostenean erabiltzen den ereduaren antzekoa aurkeztuko da.

- Composición del Consejo de Administración al final del Ejercicio:

Nombre

Cargo

- Relación de todas las operaciones con otros Entes y Sociedades Públicas integrantes de la Administración Institucional de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

- Relación de las ventas de inmovilizado con detalle del resultado producido en las mismas (pérdida o ganancia).

#### 9.- Información adicional.

Deberá indicarse cualquier otra información que sea necesaria para facilitar la comprensión de las cuentas anuales objeto de presentación, con el fin de que las mismas, reflejen la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados.

#### 10.- Cuadro de financiación.

Se presentará un modelo similar al utilizado en la memoria normal.

## Beste zenbait Xedapen Otras Disposiciones

### LEHENDAKARITZA, LEGE ARAUBIDE ETA AUTONOMI GARAPENERAKO SAILA

319

11/1992 DEKRETUA, urtarrilaren 27koa, abenduaren 17ko 697/1991 Dekretuz onartu, karrerako funtzionarioentzako gordeta egon eta Euskal Autonomi Elkarte Saitetako eta Erakunde Autonomoetako lanpostuen zerrendetan egin diren hutsak zuzentzeko dena.

Abenduaren 17ko 697/1991 Dekretuz onartu, 1992ko urtarrilaren 9ko Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkari 5. zenbakian argitaratu eta Osakidetza Zerbitzu Nagusiei eta Alorreko Zuzendaritzari dagozkien lanpostuen zerrendetako aldaketak jasotzen dituen Eraskineko testuan hainbat huts egin direla ohartuta, bidezkoa da, zuzenketa egitea, azaroaren

### DEPARTAMENTO DE PRESIDENCIA, REGIMEN JURIDICO Y DESARROLLO AUTONOMICO

319

DECRETO 11/1992, de 27 de enero, por el que se corrigen errores en las relaciones de puestos de trabajo de los Departamentos y Organismos Autónomos de la Comunidad Autónoma reservados a funcionarios de carrera, aprobadas por Decreto 697/1991, de 17 de diciembre.

Advertidos errores materiales en el texto del Anexo comprensivo de las modificaciones en las relaciones de puestos de trabajo correspondientes a los Servicios Centrales y Direcciones de Área del Servicio Vasco de Salud/Osakidetza aprobadas por Decreto 697/1991, de 17 de diciembre, inserto en el Boletín Oficial del País Vasco n.º 5, de 9 de enero de 1992, se debe proceder a