



Irakurle txartelaren eskabide-orria
Hoja solicitud de carné de lector/a

Udal liburutegia
Biblioteca municipal

Luzatze-data
Fecha de expedición

Eskatzailearen datuak Datos del / de la solicitante

Abizenak /Apellidos: (*)	Izena /Nombre: (*)	NAN /DNI: (*)
--------------------------	--------------------	---------------

Helbidea /Dirección: (*)	P.K. /CP: (*)	Herria /Población: (*)
--------------------------	---------------	------------------------

Probintzia /Provincia: (*)	Jatorrizko herria /País de origen:	Jaioteguna /Fecha de nacimiento: (*)	Sexua /Sexo: (*) Emakumea / Mujer <input type="checkbox"/> Gizona / Hombre <input type="checkbox"/>
----------------------------	------------------------------------	--------------------------------------	---

Tel. finkoa /Tel. fijo: (*)	Tel. mugikorra /Tel. móvil:	Posta elektronikoa /Correo electrónico:
-----------------------------	-----------------------------	---

Lanbidea /Profesión:	Profesionala /Profesional Ikaslea /Estudiante Etxeko lanak /Labores de casa	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Erretiratua /Jubilado/a <input type="checkbox"/> Beste batzuk /Otros <input type="checkbox"/>
----------------------	---	--	--

Txartel-zenbakia:
Nº de carné:

Pasahitza:
Contraseña:

Eskera / Solicitud

Heldua. Sinatzaileak Euskadiko Irakurketa Publikoko Sistema irakurle-txartela egitea eskatzen du, eta Sistema arauak ezagutu eta onartzan ditu. Halaber, maileguan hartutako dokumentuak galdu edota hondatuz gero, dokumentu horien erantzulea izango da.
Lector/a adulto/a. El abajo firmante solicita el carné de Lector/a de la Red de Lectura Pública de Euskadi y acepta conocer y respetar las normas del sistema. Se hace responsable de la pérdida o deterioro del documento o documentos que le sean prestados.

Haurra. Sinatzaileak bere ardura peko adingabearentzako Euskadiko Irakurketa Publikoko Sistema irakurle-txartela egitea eskatzen du, eta Sistema arauak ezagutu eta onartzan ditu. Halaber, maileguan hartutako dokumentuak galdu edota hondatuz gero, dokumentu horien erantzulea izango da.
Lector/a infantil. Solicita para el menor tutelado/a le sea expedido el carné de Lector/a de la Red de Lectura Pública de Euskadi y acepta conocer y respetar las normas del Sistema. Se hace responsable de la pérdida o deterioro del documento o documentos que le sean prestados.

Guraso edo tutorearen izena Nombre del padre, de la madre o del/ de la tutor/a	Jaioteguna Fecha de nacimiento	Gurasoedo tutorearen NANa DNI del padre, madre o tutor
---	-----------------------------------	---

Data / Fecha

, (e)ko ren
, a de

Sinadura / Firma

(1) Lauki ilunak liburuzainak beteko ditu.

(2) (*) duteen laukiak nahitaez bete behar dira.

(3) Interesatuak ematen dituen datuak "Liburutegi Publikoen Katalogoa" izeneko fitxategiaren barnean sartuko dira. Horren helburua da, maileguen eta liburutegien ezagutzaren kontrola izateaz gain, liburutegien etekinaren eta estatistikaren adierazle gisa erabiliztea, liburutegi zerbitzuen hedapena barne. Bere erantzulea Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Hizkuntza Politika eta Kultura Saileko Kultura Ondarearen Zuzendaritza da. Datuok Toki Administrazioari lagatu ahal izango zaizkio, Euskadiko Irakurketa Sare Publikoa garatzen duen 11/2007ko Legeak ezarritakoari jarraituz, eta administrazio horrek bere eskumenei dagokienei datuok erabili ahal izango ditu, Datu Personala babeserako abenduaren 13ko 15/1999 Legeari men eginez (BOE, 1999ko abenduaren 14a, 298 zk.).

Aipatutako 15/1999 Lege Organikoaren arabera, datu-lagatzailak edozein momentutan izango ditu datuok sartzeko, zuzentzeko, deusezteteko eta aurka egiteko eskubideak, arauz ezartzen denari jarraituz eta helbide honetara zuzenduz: Hezkuntza, Hizkuntza Politika eta Kultura Saila-Araubide Juridikoaren eta Zerbitzuen Zuzendaritza, Donostia-San Sebastián kalea, 1-01010 Vitoria-Gasteiz.

(1) Las casillas sombreadas serán cumplimentadas por el responsable de la biblioteca.
(2) Las casillas marcadas con (*) son de cumplimentación obligatoria.

(3) Los datos aportados por la persona interesada se incluirán en un fichero denominado "Catálogo de bibliotecas públicas" cuya finalidad es el control de los préstamos y del conocimiento de las bibliotecas, además de servir como indicadores de rendimiento de las bibliotecas y estadísticas, incluyendo la difusión de servicios bibliotecarios. Su responsable es la Dirección de Patrimonio Cultural del Departamento de Educación, Política Lingüística y Cultura del Gobierno Vasco. Estos datos podrán ser objeto de cesión a la administración local con el fin de dar cumplimiento a lo establecido por la ley 11/2007, que desarrolla la Red de Lectura Pública de Euskadi, utilizando éstas los datos conforme a sus competencias y con pleno respeto a la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (B.O.E. nº 298, de 14 de diciembre, de 1999).

En cumplimiento de lo dispuesto en la citada Ley Orgánica 15/1999, el titular de los datos podrá en cualquier momento, ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose a: Departamento de Educación, Política Lingüística y Cultura – Dirección de Regimen Jurídico y Servicios, C/Donostia –San Sebastián, nº 1 – 01010 Vitoria Gasteiz."