

# 1

## Diru-laguntzen eskabiea, BASEen bidez aurreikuspen sozial osagarriaren zenbait sistema ezartzekoa

### *Solicitud de ayudas económicas a la implantación de determinados sistemas de previsión social complementaria instrumentados a través de EPSVs*

Urtea/ año .....

#### ESKATZAILEA / SOLICITANTE

SARRERA ERREGISTROA/  
REGISTRO DE ENTRADA

LURRALDE HISTORIKOA / TERRITORIO HISTORICO

ARABA	01	<input type="checkbox"/>
GIPUZKOA	20	<input type="checkbox"/>
BIZKAIA	48	<input type="checkbox"/>

Administrazioak betetzekoa / A rellenar por la Administración

ESPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE

**EUSKO JAURLARITZA**



**GOBIERNO VASCO**

JUSTIZIA, LAN  
ETA GIZARTE SEGURANTZA SAILA  
Lan eta Gizarte Segurantzza  
Sailburuordetza

DEPARTAMENTO DE JUSTICIA,  
EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL  
Dirección de Trabajo y Seguridad  
Social

## ESKABIDEA NON AURKEZTU

Eusko Jaurlaritzaren Gizarte Ekonomiako Zuzendaritzan (Donostia kalea 1, 01010, Gasteiz) aurkeztu behar da eskabidea.

### LUGAR DE PRESENTACION

La solicitud se presentará en la Dirección de Trabajo y Seguridad Social del Gobierno Vasco (C/ Donostia-San Sebastián, nº 1, 01010 Vitoria-Gasteiz).

### OHARRAK:

- Hutsik ez egiteko eta zeure onerako, abenduaren 12ko 252/2006 Dekretua irakur dezazula eskatzen dizugu (2006eko abenduaren 22ko EHAAn argitaratua). Aipaturiko Dekretuaren bidez, Borondatezko Aurreikuspen Sozialeko Erakundeak baliatuta bideraturiko aurreikuspen sozialeko sistema jakin batzuk ezartzeko laguntza ekonomikoak arautzen dira
- Eskabide hau oso-osorik bete eta koaderno honetan zehazten diren agiriekin batera aurkeztu behar da. Horrela egin ezean, falta diren agiriak eskatuko dira, eta 10 eguneko epearen barruan aurkeztu ezik, eskabideari uko egiten zaiola ulertuko dugu.
- Eskabidea idazmakinez edo inprenta-letrarekin beteko da, eta lauki bakoitzean zenbaki edo letra bat jarriko da.
- Ez dira onartuko datarik gabe nahiz eskatzailearen izenperik gabe aurkezten diren eskabideak.
- Diru-laguntza Lan eta Gizarte Segurantzaren zuzendariaren emango du ebazpen baten bidez, eta, hartu izanaren agiriarekin bidaliko dizugu posta ziurtatuan.

### INSTRUCCIONES:

- Para evitar errores y en su propio beneficio, le rogamos lea atentamente el Decreto 252/2006 de 12 de diciembre, por el que se regulan las ayudas económicas a la implantación de determinados sistemas de previsión social complementaria instrumentados a través de Entidades de Previsión Social Voluntaria, publicado en el B.O.P.V. de fecha 22 de diciembre de 2006.
- La presente solicitud deberá ser cumplimentada en todos sus términos y presentada con la documentación relacionada en este cuadernillo, advirtiéndose que si en el plazo de diez días, previo requerimiento al efecto, el solicitante no adjuntase la misma, se le tendrá por desistido de su petición, dictándose la oportuna Resolución.
- Se rellenará a máquina o con letra de imprenta colocando un número o letra en cada casilla.
- No serán aceptadas aquellas solicitudes que se presenten sin fecha ni firma del peticionario.
- La subvención se concederá mediante Resolución del Director de Trabajo y Seguridad Social, que le será remitida por correo certificado con acuse de recibo.

## DATU PERTSONALAK JASOTZEARI ETA ERABILTZEARI BURUZKO SEGURTASUN-POLITIKAREN ONARPENA

Eman dizkiguzun datu pertsonalak BASE izeneko fitxategi automatizatuan sartuko ditugu; fitxategiaren titularra Eusko Jaurlaritzako Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritza da, eta hau diru-laguntza kudeatzea eta kontrolatzea du helburu. Aldez aurretik emango zaio horren berri Datuak Babesteko EAEko Agentziari, hark baitaizka datuen segurtasun osoa bermatzeko behar diren segurtasun-neurriak.

Zure datuak beste administrazio publiko batzuei lagatzea ere egongo da, Datu Pertsonalak Babesteko Lege Organikoko (abenduaren 13ko 15/1999) 21. artikuluan aurreikusi bezala eta Lege horrek bideratutako kasuetan.

Orobat, entitate eskatzaileak agiri hau sinatzerakoan honako hau bermatzen du: jasotako datu pertsonalen titularrei (haien titularitatearen duten fitxategietan sartutako datuez ari gara) Datuen Babesaren Lege Organikoko 5. artikuluan ezarritakoaren berri eman zaie aldez aurretik, eta guztiek berariaz eman dute oniritzia.

Bestalde, datu pertsonalen babesari buruz indarrean dauden arauak betez, baduzu sartzeko, zuzentzeko, ezereztzeko eta aurka egiteko eskubideez baliatzea, Datu Pertsonalen Babesari buruzko Lege Organikoko berariaz aitorzen duen bezala. Horretarako, baduzu Eusko Jaurlaritzako Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzaren Saileko Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritzara jotzea (Donostia kalea z/g, 01010, Vitoria-Gasteiz).

### ACEPTACIÓN DE LA POLÍTICA DE SEGURIDAD EN MATERIA DE RECOGIDA Y TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Los datos personales que usted nos proporciona pasarán a formar parte de un fichero automatizado denominado EPSV, titularidad de la Dirección de Trabajo y Seguridad Social del Gobierno Vasco, cuya finalidad es la gestión y control de esta subvención, previamente notificado a la Agencia Vasca de Protección de Datos y que cuenta con las medidas de seguridad necesarias para garantizar la total seguridad de los datos.

Sus datos podrán ser objeto de cesión a otras Administraciones Públicas en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y en los supuestos habilitados por la dicha Ley.

Asimismo la entidad solicitante mediante la firma de este documento garantiza que los titulares de datos de carácter personal contenidos en el mismo, relativos a datos incluidos en ficheros de su titularidad, han sido previamente informados del contenido de lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica de Protección de Datos y que cuenta con el consentimiento expreso de todos ellos para el presente tratamiento.

En cumplimiento con la normativa existente sobre protección de datos de carácter personal, usted podrá ejercer los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición que expresamente reconoce la LOPD poniéndose en contacto con la Dirección de Trabajo y Seguridad Social del Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social del Gobierno Vasco, c/Donostia-San Sebastián, 1 –01010 Vitoria-Gasteiz

**BORONDATEZKO AURREIKUSPEN SOZIALEKO ERAKUNDE (BASE)  
ESKATZAILEAREN DATUAK /  
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA EPSV SOLICITANTE**

**BASE eskatzailearen izena /**

Nombre de la EPSV solicitante: .....

**IFZ - IZO / N.I.F. / C.I.F.:** ..... **Erakunde-mota / Tipo de entidad:** .....

**Erakundearen kodea / Código Entidad:** .....

**Kolektiboaren sektorea edo jarduera / Sector o Actividad del colectivo:** ..... (**A Taula / Tabla A**)

**Helbidea / Dirección:** .....

**Herria / Población:** ..... **PK / C.P.:** .....

**Lurralde Historikoa / Territorio Histórico:** ..... **Telefonoa / Teléfono:** .....

**Faxa / Fax:** ..... **E-MAIL / e-mail:** .....

**Presidentea / Presidente/a:** .....

**Idazkaria / Secretario/a:** .....

---

**Kolektiboko ordezkaria /**

Persona de contacto del colectivo: .....

**Telefonoa / Teléfono:** ..... **E-MAIL / e-mail:** .....

**Atxiki beharreko kolektiboaren izena /**

Nombre del colectivo a adherir: .....

**Atxikipen-kopurua / Número de adheridos:** .....

---

*Irakurri egin dut eta onartu egiten dut datu pertsonalak jasotzeari eta erabiltzeari buruz Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritzak daraman segurtasun-politika, eskabide honetako 2. orrialdean jasotakoa.*

*He leído y acepto la política de seguridad en materia de recogida y tratamiento de datos de carácter personal de la Dirección de Trabajo y Seguridad Social recogida en detalle en la 2ª página de esta solicitud.*

.....n .....eko .....aren .....an

En ..... a ..... de ..... de .....

BASEaren buruaren izenpea / Firma del representante de la EPSV:

Izpta. / Fdo.:

(Imprenta letraz idatzi izenpetzailearen izena)

(Indique el nombre del firmante con letra de imprenta)

## A TAULA / TABLA A

JARDUERAREN SEKTOREA KOD. SECTOR DE ACTIVIDAD COD.	KOD. COD.
NEKAZARITZA, ABELTZAINZTA, EHIZA ETA BASOGINTZA AGRICULTURA, GANADERIA, CAZA Y SELVICULTURA	A
ARRANTZA PESCA	B
ATERATZE-INDUSTRIAK INDUSTRIAS EXTRACTIVAS	C
ENERGIAZKO EKOIZKINAK ATERATZEA EXTRACCION DE PRODUCTOS ENERGETICOS	CA
BESTELAKO MEAK ATERATZEA EXTRACCION DE OTROS MINERALES	CB
MANUFATURA-INDUSTRIA INDUSTRIA MANUFACTURERA	D
ELIKAGAIEN, EDARIEN ETA TABAKOAREN INDUSTRIA INDUSTRIA DE ALIMENTACION, BEBIDAS Y TABACO	DA
EHUNEN ETA JANTZIEN INDUSTRIA INDUSTRIA TEXTIL Y DE LA CONFECION	DB
LARRUAREN ETA OINETAKOEN INDUSTRIA INDUSTRIA DEL CUERO Y DEL CALZADO	DC
ZURAREN ETA KORTXOAREN INDUSTRIA INDUSTRIA DE LA MADERA Y DEL CORCHO	DD
PAPERAREN INDUSTRIA; ARGITALPENAK ETA ARTE GRAFIKOAK INDUSTRIA DEL PAPEL; EDICION Y ARTES GRAFICAS	DE
PETROLIOA FINTZEA ETA ERREGAIK TRATATZEA REFINO DE PETROLEO Y TRATAMIENTO DE COMBUSTIBLES	DF
KIMIKAREN INDUSTRIA INDUSTRIA QUIMICA	DG
KAUTXUA ERALDATZEKO INDUSTRIA INDUSTRIA DE LA TRANSFORMACION DEL CAUCHO	DH
METALEZKOAK EZ DIREN BESTELAKO MEA-EKOIZKINEN INDUSTRIAK INDUSTRIAS DE OTROS PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	DI
METALURGIA ETA METALEZKO EKOIZKINAK EGITEA METALURGIA Y FABRICACION DE PRODUCTOS METALICOS	DJ
MAKINERIAREN INDUSTRIA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION DE MAQUINARIA	DK
ELEKTRIZITATEKO, ELEKTRONIKAKO GAIEN ETA TRESNERIAREN IND. INDUSTRIA DE MATERIAL Y EQUIPO ELECTRICO, ELECTRONICA	DL
GARRAIO-GAIK EGITEA FABRICACION DE MATERIAL DE TRANSPORTE	DM
ZENBAIT MANUFATURAREN INDUSTRIAK INDUSTRIAS MANUFACTURERAS DIVERSAS	DN
ELEKTRIZITATEA, GASA ETA URA EKOIZTU ETA BANATZEA PRODUCCION Y DISTRIBUCION DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA	E
ERAIKUNTZA CONSTRUCCION	F
MERKATARITZA, IBILGAILU KONPONKETAK COMERCIO, REPARACION DE VEHICULOS	G
OSTALARITZA HOSTELERIA	H
GARRAIOA, BILKETA ETA KOMUNIKAZIOAK TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y COMUNICACIONES	I
FINANTZA-BITARTEKARITZA INTERMEDIACION FINANCIERA	J
ONIBAR-JARDUERAK ETA ALOKAIKURUOKOAK ACTIVIDADES INMOBILIARIAS Y DE ALQUILER	K
HERRI-ADMINISTRAZIOA, DEFENTSA ETA GIZARTE-SEGURANTZA ADMINISTRACION PUBLICA, DEFENSA Y SEGURIDAD SOCIAL	L
HEZKUNTZA EDUCACION	M
OSASUN ETA ALBAITEROTZA--JARDUERAK ACTIVIDADES SANITARIAS Y VETERINARIAS	N
BESTELAKO GIZARTE-ZERBITZUAK ETA EGINDAKO ZERBITZUAK OTRAS ACTIVIDADES SOCIALES Y DE SERVICIOS PRESTADOS	O
ETXERAKO LANGILEAK DITUZTEN ETXEBIZITZAK HOGARES QUE EMPLEAN PERSONAL DOMESTICO	P

## ERANTSI BEHARREKO AGIRIAK:

1. BASEaren Gobernu Batzordearen ziurtagiria; bertan bildu beharko da atxikitako bazkideen kopurua, eta enplegu-aurreikuspenen sartzaren diren langileen ehunekoa 3.9 artikuluari dagokionez.
2. Erakundea eratu aurretik egindako gastuen jatorrizko fakturak edo fotokopia konpultsatuak.
3. Entitate eskatzailearen zinpeko deklarazioa, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta bere erakunde autonomiadunek emandako –izaera bereko laguntza eta diru-laguntza publikoak itzultzeko prozedurei nahiz prozedura zigortzaileei buruzkoa, prozedura horiek oraindik izapide-aldian badaude, behintzat.
4. Enpresa sustatzaileak Gizarte Segurantzaren emandako alta-partearen kopia.
5. Identifikazio Fiskaleko Txartelaren kopia.
6. Hirugarren Interesdunaren Datuen Altari buruzko Fitxa, entitate eskatzaileak eta dagokion banketxeak izenpetu eta zigilatuta.
7. BASEaren zinpeko aitortpena, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolaraueti buruzko Legearen Testu Bateginaren 50. artikulua 5. idatz-zatian ezarritako ezein kausaren eraginpean ez dagoela ziurtatzen duena; testu hori azaroaren 11ko 1/1997 legearen dekretuak onartu zuen, Emakume eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aldatuak.

## DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR:

1. *Certificado de la Junta de Gobierno de la EPSV donde conste el número de nuevos socios/as adheridos/as y el porcentaje de nuevos trabajadores/as que se incorporan a previsión de empleo en relación con el artículo 3.9.*
2. *Se adjuntarán facturas originales o fotocopias compulsadas de los gastos previos a la constitución en que se haya incurrido.*
3. *Declaración jurada de la Entidad solicitante de los procedimientos de reintegro o sancionadores que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma y sus Organismos Autónomos, se hallen aún en tramitación.*
4. *Copia del parte de alta de la empresa promotora en la Seguridad Social.*
5. *Copia de la Tarjeta de identificación Fiscal.*
6. *Ficha de Alta de Datos de Tercero/a Interesado/a firmada y sellada por la Entidad solicitante y por la Entidad bancaria correspondiente.*
7. *Declaración jurada de la EPSV solicitante de no encontrarse incurso en ninguna de las causas establecidas en el apartado 5 del artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, modificado por la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.*

**ARGIBIDEAK INFORMACIÓN**

**945 019 348**

**ARGIBIDEAK / INFORMACIÓN**

**EUSKO JAURLARITZA / GOBIERNO VASCO  
JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA SAILA  
DEPARTAMENTO DE JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL**

**Lan eta Gizarte Segurantzazuzendaritza / Dirección de Trabajo y Seguridad Social**

Donostia-San Sebastián 1, PK / CP 01010 Vitoria-Gasteiz